

# ÖVERENSKOMMELSE 2025 MELLAN NYKÖPING- OXELÖSUNDS ÖVERFÖRMYNDARNÄMND OCH ÖVERFÖRMYNDARKONTORET



Antagen 2024-12-09

## STYRANDE DOKUMENT

<b>Dokumenttitel</b>	Överenskommelse 2025 mellan Nyköping- Oxelösunds Överförmyndarnämnd och Överförmyndarkontoret
<b>Diarienummer</b>	NOÖN24/34
<b>Kategori av styrdokument</b>	Aktiverande
<b>Fastställd av</b>	Nyköping- Oxelösunds Överförmyndarnämnd
<b>Beslutsdatum</b>	2024-12-09
<b>Giltighetstid</b>	2025
<b>Omfattar</b>	Överförmyndarnämndens verksamhetsområden
<b>Dokumentansvarig</b>	Politisk nivå: Nyköping- Oxelösunds överförmyndarnämnd Tjänstenivå: Sakkunnig/Enhetschef för Överförmyndarkontoret
<b>Uppföljning</b>	Uppföljning framgår av dokumentet

## KATEGORIER AV STYRDOKUMENT

<b>Organiserande</b>	Förklarar, tydliggör och reglerar kommunens roll- och ansvarsfördelning samt vem som har rätt att fatta beslut.
<b>Normerande</b>	Beskriver kommunens förhållningssätt i en viss fråga eller ger direktiv för hur något ska utföras och syftar till att styra beteenden utifrån en gemensam värdegrund.
<b>Aktiverande</b>	Beskriver vad kommunen vill förändra eller uppnå inom specifika områden och syftar till att ge ett uppdrag att handla på ett visst sätt.
<b>Reglerande</b>	Anger villkoren för kommunal service och vilka krav kommunen ställer på de som lever, verkar och vistas i Nyköping.

# INNEHÅLL

<b>1 FORMALIA .....</b>	<b>1</b>
1.1 Parter/kontaktpersoner .....	1
1.2 Giltighetstid.....	1
1.3 Förändrade förutsättningar.....	1
1.4 Omfattning .....	1
1.5 Ansvarsfördelning .....	1
1.6 Insyn och tillsyn.....	2
1.7 Dataskyddsombud.....	2
1.8 Styrande dokument.....	2
<b>2 MÅLOMRÅDE 1 SOCIAL OMSORG.....</b>	<b>3</b>
2.1.1 Grunduppdrag.....	3
2.1.2 Mål från Kommunfullmäktige och nämnd .....	3
2.1.3 Ekonomi .....	4
<b>3 EKONOMISK UPPFÖLJNING .....</b>	<b>4</b>

# 1 FORMALIA

## 1.1 Parter/kontaktpersoner

Nyköping- Oxelösunds överförmyndarnämnd. Ombud är enhetschef på överförmyndarkontoret.

## 1.2 Giltighetstid

Denna överenskommelse avser kalenderåret 2025.

## 1.3 Förändrade förutsättningar

Om förutsättningarna för genomförande av överenskommen verksamhet väsentligt förändras, till exempel genom protokollförda politiska beslut om inriktning, organisation, omfattning och kvalitet eller ändrade krav i lagar och förordningar, kan överenskommelsen komma att revideras.

## 1.4 Omfattning

Överenskommelsen omfattar de verksamheter som ingår i Överförmyndarnämndens ansvarsområde utifrån av Kommunfullmäktige utfärdat reglemente och för området gällande lagstiftning.

Verksamheter:

- Överförmyndarverksamhet

## 1.5 Ansvarsfördelning

Överförmyndarnämnden ansvarar för innehållet i den verksamhet som överenskommit om. Det innebär att nämnden bland annat har att besluta om mål, inriktning, omfattning och kvalitet avseende verksamheten.

Nämnden ansvarar för uppföljning av verksamheten.

Överförmyndarkontoret svarar för verksamhetsledning och personal och har det fulla arbetsgivaransvaret.

Överförmyndarkontoret svarar för de lokaler som behövs för överenskommen verksamhet.

Överförmyndarkontoret ska vara försäkrad genom kommunens gemensamma försäkringssystem och svara för självriskkostnader.

Överförmyndarkontoret ska bidra med uppgifter till och samverka kring verksamhetsuppföljning.

## **1.6 Insyn och tillsyn**

Nämnden har rätt till skälig insyn i överförmyndarkontorets verksamhet i frågor som rör åtagande enligt denna överenskommelse. Överförmyndarkontoret ska kontinuerligt hålla nämnden underrättad om förändringar i verksamheten.

Parterna åtar sig att hålla varandra underrättade om och samråda kring förändringar i volymer, kvaliteter eller förändringar i avtal med underleverantörer som kan innebära förändrade kostnader för innevarande eller kommande period.

## **1.7 Dataskyddsombud**

Uppgift om vem som är dataskyddsombud för Överförmyndarnämndens räkning kan fås från Kommunledningskansliet.

## **1.8 Styrande dokument**

- Överförmyndarnämnden är en obligatorisk och lagstyrd verksamhet som främst regleras utifrån föräldrabalken.
- Kommunens övergripande styrdokument

## 2 MÅLOMRÅDE 1 SOCIAL OMSORG

### 2.1.1 Grunduppdrag

Överförmyndarkontoret arbetar på uppdrag av Nyköping- Oxelösunds överförmyndarnämnd och fattar beslut enligt delegation.

Överförmyndarkontoret utövar tillsyn över förmyndares, förvaltares och gode mäns förvaltning. Tillsynen ska garantera rätten åt personer som inte kan ta hand om sig själva, förvalta sin egendom eller på annat sätt tillvarata sina rättigheter. Överförmyndarkontoret ansvarar för att utse gode män, förvaltare, förmyndare och gode män för ensamkommande barn.

Överförmyndarkontoret är en lagstyrd verksamhet som arbetar främst utifrån Föräldrabalken.

Nedan specificeras uppdraget:

Överförmyndarkontoret	Handlägger och fattar beslut utifrån främst Föräldrabalken.  Utövar tillsyn av gode män, förvaltare och förmyndare genom till exempel granskning av inlämnade årsräkningar/sluträkningar/redogörelser.  Rekrytering och utbildning av gode män, förvaltare och gode män till ensamkommande barn.  Lämnar in yttranden till tingsrätten utifrån förelägganden gällande anordnande eller upphörande av godmanskap eller förvaltarskap. Utreder behov gällande anordnande av godmanskap och förvaltarskap utifrån inkomna anmälningar.
-----------------------	---

### 2.1.2 Mål från Kommunfullmäktige och nämnd

Kommunfullmäktige har till överförmyndarnämnden tilldelat mål för 2024, vilka även gäller för överförmyndarkontoret. Nedan anges också vid vilka tillfällen avrapportering ska göras till överförmyndarnämnden. Dessutom ska samtliga mål/uppdrag skriftligen avrapporteras inför vår-, delårsrapport och verksamhetsberättelse i Hypergene/VP.

Mål	Önskat resultat	Rapport till nämnd
(Kommunfullmäktige) För att de medborgare som har rätt till god man och förvaltare ska få det så ska antalet gode män och förvaltare öka.	För varje år ska antalet gode män och förvaltare öka i förhållande till antalet personer som är i behov av god man och förvaltare.	Delår + Helår

Redovisning av **aktiviteter** som genomförs inom grunduppdraget och nämndens verksamhetsinriktning ska följas upp och rapporteras till överförmyndarnämnden vid delår och helår.

Redovisning av **avvikelser** från grunduppdraget och nämndens verksamhetsinriktning ska följas upp och rapporteras till överförmyndarnämnden vid delår och helår.

### 2.1.3 Ekonomi

Nyköping- Oxelösunds överförmyndarnämnd har en egen budget. Ett samverkansavtal finns mellan Nyköping- och Oxelösunds kommuner som reglerar ersättningen.

## 3 EKONOMISK UPPFÖLJNING

Ekonomisk uppföljning redovisas till nämnd per februari, april, juli, oktober samt vid delår och helår.