



Delegationsordning för Miljönämnden

Antagen 2018-02-05

Innehållsförteckning

Allmänt om delegering	3
4. Grundprinciper	3
5. Regler för registrering och anmälan av beslut.....	4
Registrering.....	4
Anmälan av delegationsbeslut.....	4
Registrering i nämndens protokoll	4
Överklagande.....	4
Verkställighet.....	5
6. Upplysningar	6
7. Delegater.....	6
Använda förkortningar i delegationsordningen	7
Beslut som delegeras.....	9
Miljöbalkens område	10
Livsmedelsområdet m.m.	19
Alkohollagen.....	25
Tobakslagen och receptfria läkemedel	25
Strålskyddslagen	27
Vissa övriga ärenden.....	28

Allmänt om delegering

Kommunfullmäktige är kommunens högsta beslutande organ och beslutar i ärenden av principiell art eller annars av större vikt för kommunen.

Nämnderna beslutar i frågor som rör verksamheten och i frågor som de enligt lagstiftning ska handha samt i frågor som fullmäktige har delegerat till nämnderna.

Att delegera innebär att överflytta beslutsrätt. Delegering kan ske både från kommunfullmäktige till nämnd och från nämnd till utskott, förtroendevalda och anställda. Den som får beslutanderätten kallas delegat.

När en nämnd delegerat sin beslutanderätt träder delegaten helt in i nämndens ställe. Beslut som fattas enligt denna delegeringsordning är juridiskt sett nämndens beslut och kan överklagas på samma sätt som nämndens beslut.

Alla beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till nämnden. Nämnden beslutar när och hur anmälan ska ske. Anmälningssystemet ska tillgodose nämndens informations- och kontrollbehov. Anmälan har också i vissa fall betydelse för beräkning av överklagandetiden (laglighetsprövning enligt kommunallagen). Bestämmelserna om delegation framgår av kommunallagens kapitel 6 paragraferna 33-38.

4. Grundprinciper

All beslutanderätt begränsas till eget ansvarsområde.

Huvudregeln är att delegat avgör ärendet. Vid tveksamhet kan alltid ärendet, på delegatens initiativ, överlämnas till nämnden för avgörande. Rätt att besluta på delegation innebär inte att du är skyldig att besluta. Ärenden av principiell natur eller av större vikt ska alltid avgöras av nämnd och får inte fattas av delegat med stöd av delegation.

Ansvaret för beslut på tjänstemannanivå vilar alltid på en tjänsteman, nämligen den som fattat beslutet. Det hindrar naturligtvis inte att denne konfererar med annan tjänsteman för att få referensmaterial/underlag för beslut.

Beslut som fattas på delegation är ett slutgiltigt beslut på nämndens vägnar. Det kan inte ändras annat än genom omprövning av delegaten själv eller genom överklagande, där så är möjligt. Nämnden kan dock föregripa delegatens beslut i ett enskilt ärende genom att själv ta över. Nämnden kan också, om den finner anledning till det, återta rätten att ta beslut på delegation.

Beslut ska förtecknas på särskild lista (delegationsanmälan) och undertecknas av delegaten. Alla beslut fattade på delegation ska anmälas till nämnden vid nästkommande sammanträde.

Observera att samtliga ärenden som avser beslut rörande personal, investeringar, annan upphandling m.m. återfinns inom kommunstyrelsens delegeringsordning.

5. Regler för registrering och anmälan av beslut

Inom miljönämndens ansvarsområden gäller följande regler för registrering och rapportering av beslut fattade med stöd av nämndens delegeringsordning.

Registrering

Delegat noterar sitt beslut på den blankett eller handling, t.ex. den skriftliga framställan, som utgör underlag för beslutet. Saknas handling ska en handling upprättas där beslutet noteras. Av noteringen ska framgå ärende, vad som beslutats, när beslutet togs och vem som fattat beslutet.

Anmälan av delegationsbeslut

De som i delegationsordning fått rätt att besluta i miljönämndens ställe ska alltid dokumentera och skriftligt anmäla sina fattade beslut till nämnden. Anmälan ska ske genom att lämna in en sammanställning över fattade beslut i form av så kallade delegationslistor och protokoll eller på annat lämpligt sätt.

Därvid ska följande anges:

- namn på den som beslutat
- beslutsdatum
- underskrift av den eller de som gjort sammanställningen

Anmälan av beslut ska ske till närmast följande sammanträde med miljönämnden om inte annat meddelats. Muntlig anmälan/rapportering till miljönämnden är inte tillräckligt enligt kommunallagen.

Registrering i nämndens protokoll

Vid nämndens sammanträde redovisas besluten genom att en förteckning över besluten finns tillgängliga vid sammanträdet samt originalbesluten.

Anmälan av beslut antecknas under särskild paragraf i nämndens protokoll. Av paragrafen ska framgå vilka beslut som anmälts genom att det anges vilka löpnummer besluten har, under vilken tidsperiod besluten fattats samt vem som är delegat.

Överklagande

Delegationsbeslut kan överklagas med så kallade förvaltningsbesvär enligt respektive speciallagstiftning. Överklagandetiden är då i allmänhet 3 veckor från det att klaganden fick del av beslutet.

Överklagande kan även ske genom laglighetsprövning vid Förvaltningsrätten i första instans. Överklagandetiden räknas från den dag, då protokoll från det sammanträde när delegationsbeslutet anmälades, tillkännagavs på

kommunens officiella anslagstavla i Stadshuset. Överklagandet ska ha inletts till beslutande instans inom 3 veckor från detta datum.

Verkställighet

Kommunallagen skiljer mellan nämndbeslut (som kan delegeras) och beslut som innebär ren verkställighet. Nämndbeslut (politiska beslut), är sådana beslut som kan innebära olika bedömningar utifrån lagstiftning eller uppfattning. Ren verkställighet är frågor av rutinkaraktär, som inte innefattar dessa bedömningsgrunder och avser åtgärder som normalt ligger inom tjänstemannens dagliga arbete och ansvarsområde. Verkställighetsbeslut kan inte överklagas och behöver inte heller upprättas i skriftlig form, till skillnad från delegationsbeslut. Delegationsbeslut ska anmälas till nämnden för att de ska vinna laga kraft. Det är också viktigt att den nämnd som lämnat delegation, får information om vilka beslut som fattats. Gränsdragningen mellan delegation och verkställighet är dock inte alltid helt klar.

Exempel på åtgärder som inte behöver delegeras är nedanstående uppräknade exempel. Dessa åtgärder är inte beslut i kommunallagens mening utan innebär ren verkställighet och behöver därför inte delegeras.

- lämna underrättelse till t.ex. Naturvårdsverket eller Länsstyrelsen om förhållanden som kan föranleda återkallelse eller omprövning av tillstånd.
- Översända i rätt tid inkommet överklagande av beslut, som inte omprövas, till högre instans. (Ett överklagande som inkommit för sent ska avvisas, vilket är en form av beslut. Ett beslut där rättelse av skrivfel ska ske eller som ska omprövas innebär också beslut. Se vidare nedan).
- Anmälan om misstänkta brott till polis eller åklagare, samt begäran om överprövning av åklagares beslut om att lägga ner förundersökningen eller att inte väcka åtal.
- Att tillkalla polis enbart som skydd (polismans hjälp, s.k. handräckning, för att komma in i lokaler etc. kräver delegation, se vidare nedan).
- Verkställa registrering (enligt Art 31.1 a och b samt artikel 6.2 i EG-fo 882/2004 och annan liknande registrering som behövs för nämndens tillsyn).

Nämndens personal fullgör härigenom den skyldighet att anmäla överträdelser som åvilar nämnden enligt 13 § livsmedelslagen, 26 kap 2 § miljöbalken och som följer av tillsynsansvaret beträffande andra lagar. I vissa fall kan det vara en bedömningsfråga att avgöra om en överträdelse har skett eller inte. I sådana fall innebär åtalsanmälan ett beslut. Ett sådant beslut bör fattas av nämnden eller i brådskande fall ordföranden (punkt 1.1).

6. Upplysningar

Upplysningar i frågor rörande delegation och dylikt kan erhållas från kommunjurist eller nämndansvarig tjänsteman.

7. Delegater

Med handläggare avses miljö- och hälsoskyddsinspektörer, utredningsingenjörer och miljö- och hälsoskyddshandläggare eller motsvarande på Miljöenheten. Med handläggare på livsmedelsenheten avses livsmedelsinspektörer eller motsvarande.

Använda förkortningar i delegationsordningen

AF	Avfallsförordning (2011:927)
Arkivlagen	Arkivlag (1990:782)
Art.	Artikel
EG-förordning 844/2004	Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 844/2004 av den 29 april 2004 om fastställande av särskilda bestämmelser för genomförandet av offentlig kontroll av produkter av animaliskt ursprung avsedda att användas som livsmedel, EUT L 139, 30.4.2004, s. 206 (Celex 32004R0844)
EG-förordning 882/2004	Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 882/2004 av den 29 april 2004 om offentlig kontroll för att säkerställa kontrollen av efterlevnaden av foder- och livsmedelslagstiftningen samt bestämmelserna om djurhälsa och djurskydd, EUT L 164, 30.4.2004, s. 1 (Celex 32004R0882)
FAM	Förordningen (2007:667) om allvarliga miljöskador
FAPT	Förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken
FAOKL	Förordning (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel
FAOKF	Förordning (2006:1165) om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter
FFAB	Förordning (2006:814) om foder och animaliska biprodukter
FMKB	Förordning om miljökonsekvensbeskrivningar (SFS 1998:904)
FMH	Förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (SFS 1998:899)
FVV	Förordning (1998:1388) om vattenverksamhet m.m.
FörvL	Förvaltningslagen (SFS 1986:223)
Kap	Kapitlet
KF	Kommunfullmäktige
KL	Kommunallagen (SFS 1991:900)
Kommunens taxa	De av kommunfullmäktige fastställda taxorna för respektive verksamhetsområde

LEPB	Lag (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare
LFAB	Lagen (2006:805) om foder och animaliska biprodukter
LIVSFS	Livsmedelsverkets författningssamling
LF	Livsmedelsförordningen (SFS 2006:813)
LL	Livsmedelslagen (SFS 2006:804)
LOS	Lag (2014:799) om sprängämnesprekursorer
LOU	Lagen om offentlig upphandling (SFS 1992:1428)
MB	Miljöbalken (SFS 1998:808)
MKB	Miljökonsekvensbeskrivning
MTF	Miljötillsynsförordning (2011:13)
NFS	Naturvårdsverkets författningssamling
Off-SekrL	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)
PBB	Årets prisbasbelopp
PuL	Personuppgiftslagen (SFS 1998:204)
SFS	Svensk Författningssamling
SLVFS	Statens livsmedelsverks författningssamling
SSF	Strålskyddsförordning (1988:293)
SSL	Strålskyddslagen (1988:220)
st	Stycket
TF	Tryckfrihetsförordningen (SFS 1949:105)
Tobakslagen	Tobakslag (1993:581)

Beslut som delegeras

Ersättare för ordförande är första vice ordförande och därefter andre vice ordförande.

Allmänna ärenden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
1.	Allmänna ärenden			
1.1.	Beslut i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas	KL 6 kap 36 §	Ordförande	
1.2.	Avslag på begäran om utlämnande av allmän handling eller uppställande av villkor för utlämnande av allmän handling	TF 2 kap 14 §, Off-SekrL	Kommun- jurist, Kanslichef, Kommun- sekreterare	Enligt kommunledningskontorets rutin
1.3.	Beslut om att utse personuppgiftsombud	PuL § 36	Ordförande	Ska enligt reglerna i PuL anmälas till datainspektionen
1.4.	Förtroendevaldas deltagande i kurser, konferens, resor över 0,5 BB per gång (oavsett antal personer) m.m.		Ordförande	Ersättning enligt kommunens regler för arvoden, traktamente m.m. Lägre belopp verkställighet.
1.5.	Representation över 0,4 PBB per gång inom anslagsram		Ordförande	Lägre belopp kräver ej särskilt beslut – verkställighet
1.6.	Ansöka hos mark- och miljödomstol resp. förvaltningsrätt om utdömmande av vite	21 kap. 1 § tredje stycket 8 MB resp. 6 § viteslagen	Enhetschef	
1.7	Pröva att överklagande inkommit i rätt tid samt avvisa för sent inkommet överklagande	FörvL § 24	Handläggare	
1.8	Beslut om gallring av arkivhandlingar, fastställande av dokumenthanteringsplaner och närliggande frågor	Arkivlagen	Samhällsbyggnadschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
1.9	Förändring av verksamhetens/ projektets omfattning till en kostnad om högst 10 PBB		Nämnd- ansvarig tjänsteman	Inom budgetram
1.10	Beslut om anlitannde av konsulter till en kostnad av högst 4 PBB per uppdrag		Nämnd- ansvarig tjänsteman	Inom budgetram över 4 PBB krävs upphandling enligt LOU
1.11	Avskrivning eller nedsättning av fordran avseende avgifter eller liknande till ett belopp om högst 3 PBB per gång		Samhällsbyg- gnadschef	Nämndansvarig tjänsteman
1.12	Besluta att utse ombud att företråda nämnden vid förhandling eller förrättning i mål och ärenden vid länsstyrelse, mark- och miljödomstolen och andra myndigheter	KL 6 kap § 6	Ordförande	
<i>Enligt SKL cirkulär 1990:102 kan man inte delegera till t ex ordföranden eller chef att företråda nämnden i förhandlingar inför t ex miljödomstol. "Förhandlande" innebär inget "beslutsfattande". Däremot kan man ge uppdrag (= fullmakt) till ordföranden eller tjänsteman att företråda nämnden i ärendet. Därvid bör nämnden ge ombudet instruktioner för agerandet. Normalt bör alltså nämnden besluta om att lämna fullmakt till en lämplig person inför domstolsförhandlingar och liknande.</i>				
1.13	Överklaga beslut fattade av länsstyrelse, mark- och miljödomstol, förvaltningsrätten vid överprövning av delegationsbeslut samt rätt att begära prövningstillstånd	KL kap 6 § 33	Enhetschef	
1.14	Beslut i ärende vilket till sin art och betydelse är jämförligt med annat ärende i denna delegationsordning		Samma beslutande som för det jämförbara ärendet	

Miljöbalkens område

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
2.	Miljöbalkens område			
2.1.	Allmänna hänsynsregler m.m., 2 kap MB			
2.1.1.	Besluta i tillsynsärende gällande tillämpningen av de allmänna hänsynsreglerna	2 kap. 2-9 §§, 26	Handläggare	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
		kap. MB		
2.2.	Miljökonsekvensbeskrivningar och annat beslutsunderlag, 6 kap MB			
2.2.1.	Avgge yttrande till verksamhetsutövare inför eller i samrådsskedet om miljökonsekvensbeskrivning	6 kap. 4 § MB	Handläggare	
2.2.2.	Avgge yttrande till länsstyrelsen med anledning av utökat samråd om betydande miljöpåverkan	6 kap. 5 § MB	Miljöchef	
2.2.3.	Avgge yttrande över miljökonsekvensbeskrivning(MKB) som inte kungörs tillsammans med ansökan i ett mål eller ärende	6 kap. 8 § MB, 12 § FMKB	Handläggare	
2.2.4.	Avgge yttrande om MKB i samband med att MKB för plan eller program upprättas eller med anledning av att MKB för plan eller program upprättats	6 kap. 12-14 §§ MB och 8 § FMKB	Handläggare	
2.3.	Skydd av områden, 7 kap. MB			
2.3.1.	Besluta i ärende om dispens från föreskrift som kommunen meddelat för naturreservat	7 kap. 7 § MB	Miljöchef	
2.3.2.	Besluta i tillsynsärende gällande område över vilka kommunen har tillsyn enligt 7 kap MB	7 kap. MB, 2 kap. 9 § MTF	Miljöchef	
2.3.3.	Besluta i ärenden om tillstånd enligt föreskrifter i vattenskydds-föreskrifter som kommunen har meddelat eller om dispens från sådana vattenskydds-föreskrifter, om det finns särskilda skäl för det	7 kap. 22 § första resp. andra st MB	Handläggare	
2.3.4.	Besluta om undantag (tillstånd eller dispens) från vattenskydds-föreskrifter som länsstyrelsen har meddelat i den mån länsstyrelsen överlåtit sådan beslutanderätt på nämnden	7 kap. 22 § tredje st, första meningen MB	Handläggare	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
2.3.5.	Besluta i anmälningssärende om åtgärd inom vattenskyddsområde som länsstyrelsen överlåtit på kommunen	7 kap. 22 § tredje stycket andra meningen MB	Handläggare	
2.4.	Miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, kap. 9 MB			
2.4.1.	Avge yttrande till länsstyrelse eller mark- och miljödomstol i den s.k. kompletteringsremissen vid prövning av ansökan om miljöfarlig verksamhet	19 kap. 4 § MB, 9 § FMH, resp. 22 kap. 4 och 10 §§ MB	Miljöchef	
2.4.2.	Avge yttrande till länsstyrelsen i anmälningssärende angående ändring av tillståndspliktig verksamhet	21 § 3, 22 § och 26 § FMH	Miljöchef	
2.4.3.	Besluta om villkor av mindre betydelse med stöd av tillståndsbeslut fattat av länsstyrelse eller mark- och miljödomstol	Förfarande vid miljödomstolar i ansökningsmål 22 kap 25 § 3:e st	Miljöchef	
2.4.4.	Besluta i ärende om tillstånd att inrätta avloppsanordning med ansluten vattentoalett	13 § första stycket 1 FMH	Handläggare	
2.4.5.	Besluta i ärende om tillstånd att ansluta vattentoalett till befintlig avloppsanordning	13 § första stycket 2 FMH	Handläggare	
2.4.6.	Besluta i ärende om tillstånd att inrätta annan avloppsanordning än sådan till vilken vattentoalett är ansluten inom de delar av kommunen där tillstånd krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	13 § fjärde stycket FMH, lokala hälsoskyddsför	Handläggare	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
		e-skrifter; Lokala vatten- skyddsför- eskrifter		
2.4.7.	Förordna att ett tillstånd om miljöfarlig verksamhet ska gälla även om det överklagas	19 kap. 5 § punkt och 22 kap. 28 § MB	Handläggare	
2.4.8.	Besluta i ärende om anmälan för att inrätta annan avlopps- anordning än som kräver till- stånd	13 § andra stycket FMB	Handläggare	
2.4.9.	Besluta i ärende om anmälan om ändring av sådana avlopps- anordningar som avses i 13 § FMH	14 § FMH	Handläggare	
2.4.10	Besluta i ärende om anmälan för att inrätta en värmepumps- anläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten	17 § första stycket första meningen FMH	Handläggare	
2.4.11	Besluta i ärende om anmälan om gödselstad eller annan upplagsplats för djurspillning inom område med detaljplan eller, om kommunen så föreskrivit, annat tätbebyggt område	37 § FMH, lokala föreskrif- ter för att skydda människo- rs hälsa och miljön	Handläggare	
2.4.12	Besluta i ärende om anmälan om att driva eller arrangera viss verksamhet enligt 38 § FMH	38 § FMH	Handläggare	
2.4.13	Besluta i ärende om tillstånd att hålla vissa djur inom område med detaljplan eller om- rådesbestämmelser där tillstånd krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	39 § FMH, lokala föreskrif- ter för att	Handläggare	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
		skydda människors hälsa och miljön		
2.4.14	Besluta i ärende om tillstånd eller anmälan för att inrätta annan toalett än vattentoalett där tillstånd eller anmälan krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	40 § första stycket 3 FMH, lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Handläggare	
2.4.15	Besluta om dispens från vad som gäller enligt kommunens lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön, om det är uppenbart att risk för olägenheter från miljö- och hälsoskyddssynpunkt inte föreligger	Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Miljöchef	
2.5.	Verksamheter som orsakar miljöskador, 10 kap. MB			
2.5.1.	Besluta i tillsynsärende angående avhjälpande av föroreningsskada	3 kap. 31 § 2-3 MTF, 10 kap. 14 § MB, 18-21 §§ FAM	Handläggare	
2.5.2.	Besluta i tillsynsärende angående avhjälpande av allvarlig miljöskada	3 kap. 31 § 2-3 MTF, 10 kap. 14 § MB, 18-21 §§ FAM	Miljöchef	
2.5.3.	Besluta i anmälningsärende om avhjälpandeåtgärd med anledning av en föroreningsskada, när åtgärden	28 § FMH	Handläggare	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	kan medföra ökad risk för spridning eller exponering av föroreningarna			
2.6.	Vattenverksamhet, 11 kap. MB			
2.6.1.	Yttrande till länsstyrelsen i ärende om anmälan av vattenverksamhet eller till länsstyrelse eller mark- och miljödomstol i ärende om tillstånd för vattenverksamhet	11 kap. 9, 9a-b och 13 §§ MB, 21 § FVV	Handläggare	
2.7.	Jordbruk och annan verksamhet, 12 kap. MB			
2.7.1.	Besluta avge yttrande i ärende om anmälan för samråd enligt 12 kap. 6 § MB	12 kap. 6 § MB	Handläggare	
2.8.	Kemiska produkter och biotekniska organismer, 14 kap. MB			
2.8.1.	Besluta avge yttrande i ärende om dispens från förbud att sprida kemiska och biologiska bekämpningsmedel över skogsmark	14 kap. 9 § tredje stycket MB	Miljöchef	
2.8.2.	Besluta i ärende om tillstånd för yrkesmässig spridning av växtskyddsmedel inom ett vattenskyddsområde	6 kap 1 § NFS 2015:2	Handläggare	
2.8.3.	Besluta i ärenden om information om spridning av biocider	4 kap 4 § NFS 2015:3	Handläggare	
2.8.4.	Besluta i ärenden om tillstånd för spridning av växtskyddsmedel på tomtmark för flerbostadshus, gårdar till skolor och förskolor, på allmänna lekplatser, allmänna parker och trädgårdar, idrotts- och fritidsanläggningar, vid planerings- och anläggningsarbeten, på vägområden samt grusytor och andra mycket genomsläppliga ytor, på ytor av asfalt eller betong eller andra hårdgjorda ytor	2 kap 40 § SFS 2014:425	Handläggare	
2.8.5.	Besluta i ärende om anmälan om spridning av växtskyddsmedel på vägområde för att förhindra spridning av invasiva arter, på banvallar och på områden över 1000	2 kap 41 § SFS 2014:425	Handläggare	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	kvadratmeter där allmänheten får färdas fritt			
2.8.6.	Besluta i ärenden om dispens för spridning av växtskyddsmedel på ängs- och betesmarker	39 § SFS 2014:425	Handläggare	
2.8.7.	Besluta i tillsynsärende om skydd mot vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor	NFS 2003:24	Handläggare	
2.8.8.	Besluta i anmälnings- och tillsynsärende om anläggningar som innehåller fluorerade växthusgaser och ozonnedbrytande ämnen	Förordningen (2007:846) om fluorerade växthusgaser och ozonnedbrytande ämnen	Handläggare	
2.8.9.	Besluta i ärende om anmälan om åtgärd för att avlägsna PCB-produkter i byggnader och anläggningar	18 § förordningen (2007:19) om PCB m.m.	Handläggare	
2.8.10	Besluta i ärende om tillsyn över kemiska produkter och biotekniska organismer i övrigt där nämnden ansvarar för tillsynen	2 kap. 19 § 5-9, 2 kap 31§ 5-6 och samt 2 kap 32-33 §§ MTF	Handläggare	
2.9.	Avfall och producentansvar, 15 kap. MB			
2.9.1.	Besluta om ärende om anmälan om kompostering eller annan återvinning/annat bortskaffande om annat avfall än trädgårdsavfall	45 § AF	Handläggare	
2.9.2.	Besluta om eget omhändertagande av matavfall på fastighet	Lokala föreskrifter för avfallshandtering	Handläggare	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
		§ 17		
2.9.3.	Besluta om eget omhändertagande av latrin, slam, urin, WC-avloppsvatten och fosforbindande material på fastighet	Lokala föreskrifter för avfallshandtering § 18	Handläggare	
2.9.4.	Besluta om kvartalsvis hämtningsintervall för restavfall	Lokala föreskrifter för avfallshandtering § 20	Handläggare	
2.9.5.	Besluta om uppehåll i hämtning av hushållsavfall, latrin och slam för permanentboende och deltidsboende	Lokala föreskrifter för avfallshandtering § 21 och 23	Handläggare	
2.9.6.	Besluta om befrielse från skyldigheten att överlämna hushållsavfall till kommunen	Lokala föreskrifter för avfallshandtering § 22	Handläggare	
2.9.7.	Besluta om utsträckt tömningsintervall för slamavskiljare och filtermaterial i fosforfällor	Lokala föreskrifter för avfallshandtering § 24	Handläggare	
2.9.8.	Besluta om undantag från renhållningsordningens föreskrifter om synnerliga skäl föreligger	Lokala föreskrifter för avfallshandtering	Miljöchef	
2.9.9.	Yttrande till länsstyrelsen i ärende om anmälan av transport av eget farligt avfall	42 § AF	Handläggare	
2.9.10	Yttrande till länsstyrelsen i ärende om tillstånd för yrkesmässig transport av avfall	42 § AF	Handläggare	
2.10.	Tillsyn, 26 kap. MB			
2.10.1	Besluta om föreläggande eller	26 kap. 9	Handläggare	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	förbud	§ MB		
2.10.2	Besluta att förena föreläggande eller förbud med vite om högst 25 000 kr i varje enskilt ärende	26 kap 14 §	Miljöchef	
2.10.3	Besluta att förena föreläggande eller förbud med fast vite om högst 50 000 kr, för ärenden som gäller enskilda avlopp	26 kap. 14 § MB Lag (1985:206) om viten	Miljöchef	
2.10.4	Besluta att ålägga tidigare ägare eller nyttjanderättshavare att lämna uppgift om ny ägares eller nyttjanderättshavares namn och adress	26 kap. 13 § MB	Handläggare	
2.10.5	Besluta att sända föreläggande eller förbud, som meddelats mot någon i egenskap av ägare m.m. till inskrivningsmyndigheten för anteckning i inskrivningsregistret	26 kap. 15 § MB	Handläggare	
2.10.6	Besluta att begära att den som bedriver verksamhet som kan befaras medföra olägenhet för människors hälsa eller påverka miljön ska lämna förslag till kontrollprogram eller förbättrande åtgärder	26 kap. 19 § tredje stycket MB	Handläggare	
2.10.7	Besluta att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärd att lämna de uppgifter och handlingar som behövs för tillsynen	26 kap. 21 § MB	Handläggare	
2.10.8	Besluta att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärd eller som upplåter byggnad för bostäder eller allmänt ändamål, att utföra sådana undersökningar av verksamheten och dess verkningar som behövs för tillsynen	26 kap. 22 § MB	Handläggare	
2.10.9	Bestämma att beslut i tillsynsärenden ska gälla omedelbart även om det överklagas	26 kap. 26 § MB	Handläggare	
2.11.	Avgifter, 27 kap. MB			

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
2.11.1.	Besluta om att påföra avgift för prövning och tillsyn enligt kommunens taxa om avgifter inom miljöbalkens tillämpningsområde	27 kap. 1 § MB, Kommunens taxa	Handläggare	
2.11.2.	Besluta om nedsättning av avgift eller efterskänkande av avgift i enskilda fall enligt vad som föreskrivs i kommunens taxa	Kommunens taxa	Miljöchef	
2.11.3.	Bestämma att beslut om avgift ska gälla omedelbart även om det överklagas	9 kap. 5 § FAPT	Handläggare	
2.12.	Tillträde m.m., 28 kap. MB			
2.12.1.	Besluta att begära polishjälp för att få tillträde till fastigheter, byggnader, andra anläggningar samt transportmedel för att myndighetens uppgifter ska kunna utföras	28 kap. 1 och 8 §§ MB	Handläggare	
2.13	Miljösanktionsavgifter, 30 kap. MB			
2.13.1	Besluta om miljösanktionsavgift upp till 5 000 kr	30 kap. 3 § MB	Handläggare	

Livsmedelsområdet m.m.

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
3.	Livsmedelsområdet m.m.			
3.1.	Livsmedelslagen			
3.1.1.	Beslut att meddela förelägganden och förbud utan vite som behövs för efterlevnaden av livsmedelslagen, de föreskrifter som meddelats med stöd av lagen, de EG-bestämmelser som kompletteras av lagen samt de beslut som meddelats med stöd EG-bestämmelserna	22 § LL	Handläggare	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
3.1.2.	Meddela förelägganden och förbud vid vite och löpande vite till högst 25 000 kronor i varje enskilt ärende och, om det är fråga om ett löpande vite per överträdelse eller per tidsperiod som föreläggandet eller förbudet inte följs.	23 § LL	Livsmedelschef	
3.1.3.	Besluta att ta hand om en vara	24 § 1-3 styckena LL, 34 § LF	Handläggare	
3.1.4.	Besluta att låta förstöra en vara på ägarens bekostnad	24 § 1-3 styckena LL, 34 § LF	Livsmedelschef	
3.1.5.	Besluta om att begära hjälp av polismyndigheten för utövande av livsmedelskontrollen eller verkställighet av beslut, om förutsättningar för sådan begäran föreligger	27 § LL	Handläggare, Kvalitets- samordnare, Administratör	
3.1.6.	Besluta att förordna att ett beslut ska gälla omedelbart även om det överklagas	33 § LL	Handläggare	
3.2.	Livsmedelsförordningen			
3.2.1.	Besluta om skyldighet för den som är sysselsatt med livsmedelsverksamhet att genomgå läkarundersökning om det behövs av livsmedelshygieniska skäl när det gäller ärenden i smittspårning	8 § LF	Handläggare	
3.3.	Förordning (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter			
3.3.1.	Besluta om risk- och erfarenhetsklassificering av livsmedelsföretag samt om årlig kontrollavgift	3-6 §§ FAOKL, Art. 27 EG 882/2004 , Kommun	Handläggare, Kvalitets- samordnare	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
		ens taxa		
3.3.2.	Besluta om avgift för registrering av livsmedelsanläggningar	13-14 §§ FAOKL, Art. 27 EG 882/2004 , Kommun ens taxa	Handläggare, Kvalitets- samordnare, Administratör	
3.3.3.	Besluta om att sätta ned eller efterskänka avgiften	10 § FAOKL, Kommun ens taxa	Livsmedelschef	
3.3.4.	Besluta om avgift för extra offentlig kontroll som föranleds av bristande efterlevnad av regelverket	11 § FAOKL, art. 28 EG 882/2004	Handläggare, Kvalitets- samordnare	
3.3.5.	Beslut om förändring av risk- och erfarenhetsklassning av livsmedelsanläggningar och beräkning av kontrollavgifter som innebär en ökning av kontrolltiden med max 5 timmar	11 § Kommun ens taxa	Livsmedelschef	
3.4.	Lagen (2006:805) om foder och animaliska biprodukter			
3.4.1.	Beslut att meddela förelägganden och förbud utan vite som behövs för efterlevnaden av lagen, de föreskrifter som meddelats med stöd av lagen, de EG-bestämmelser som kompletteras av lagen samt de beslut som meddelats med stöd EG-bestämmelserna	23 § LFAB 12 § FFAB	Handläggare	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
3.4.2.	Besluta att förena förelägganden och förbud enligt 23 § eller enligt de EU-bestämmelser som kompletteras av lagen med vite och löpande vite till högst 25 000 kronor i varje enskilt ärende och, om det är fråga om ett löpande vite per överträdelse eller per tidsperiod som föreläggandet eller förbudet inte följs.	24 § LFAB	Livsmedelschef	
3.4.3.	Besluta att ta hand om en vara	25 § LFAB	Handläggare	
3.4.4.	Besluta att låta förstöra varan på ägarens bekostnad	25 § LFAB	Livsmedelschef	
3.4.5.	Besluta om att begära hjälp av polismyndigheten för utövande av kontrollen eller verkställighet av beslut, om förutsättningar för sådan begäran föreligger	27 § LFAB	Handläggare, Kvalitets- samordnare	
3.4.6.	Besluta att förordna att ett beslut ska gälla omedelbart även om det överklagas	33 § LFAB	Handläggare	
3.5.	Förordning (2006:1165) om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter			
3.5.1.	Besluta om risk- och erfarenhetsklassificering av foderföretagare och företagare som befattar sig med animaliska biprodukter samt beslut om årlig kontrollavgift	3-6 §§ FAOKF Art. 27 EG 882/2004 , Kommun ens taxa	Handläggare, Kvalitets- samordnare	
3.5.2.	Besluta om att sätta ned eller efterskänka avgiften	11 § FAOKF, Kommun ens taxa	Livsmedelschef	
3.5.3.	Besluta om avgift för extra offentlig kontroll som föranleds	12 § FAOKF,	Handläggare, Livsmedels-	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	av bristande efterlevnad av regelverket	art. 28 EG 882/2004	vägledare	
3.6.	Kontrollförordningen (EG) 882/2004 om offentlig kontroll			
3.6.1.	Besluta i ärende om registrering av livsmedelsanläggning	Art. 31.1 a och b EG 882/2004 Art 4, EG 853/2004 23 § LF, 11-11a §§ LIVSFS 2009:5	Handläggare, Kvalitets- samordnare, Administratör	
3.6.2.	Besluta om att omhänderta en sändning av livsmedel till dess kontrollmyndigheten erhållit resultat av offentlig kontroll vid misstanke om bristande efterlevnad m.m	Art. 18 EG 882/2004	Handläggare	
3.6.3.	<p>Beslut om omhändertagande av livsmedel från tredjeländer som inte överensstämmer med bestämmelserna i livsmedelslagstiftningen samt beslut om att</p> <p>1. Förordna att livsmedlet destrueras, blir föremål för särskild behandling i enlighet med art. 20 eller återsänds utanför gemenskapen i enlighet med art. 21 eller vidtagande av andra lämpliga åtgärder</p> <p>2. Beträffande livsmedel som redan släppts ut på marknaden, förordna om att livsmedlet återkallas eller dras tillbaka från marknaden innan någon av de åtgärder som anges i punkt 1) vidtas</p>	Art. 19.1 i EG 882/2004	<p>Livsmedelschef</p> <p>1. Livsmedelschef</p> <p>2. Handläggare</p>	
3.6.4.	Besluta om att omhänderta sändning av livsmedel i avvaktan på destruktion eller vidta andra lämpliga åtgärder som är nödvändiga för att skydda människors och djurs	Art. 19.2 i EG 882/2004	Handläggare	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	hälsa Beträffande livsmedel av icke-animaliskt ursprung som är föremål för strängare kontroller i enlighet med art. 15.5 och som inte kontrollerats eller hanterats i enlighet med art. 17, se till att det återkallas och omhändertas och att det därefter antingen destrueras eller återsänds i enlighet med art. 21			
3.6.5.	Besluta om sanering eller andra åtgärder som anses vara nödvändiga för att se till att livsmedel är säkra eller att livsmedelslagstiftningen följs	Art. 54.2 a) EG 882/2004	Handläggare	
3.6.6.	Besluta om att begränsa eller förbjuda utsläppande av livsmedel på marknaden och import och export av livsmedel	Art. 54.2 b) EG 882/2004	Handläggare	
3.6.7.	Besluta att beordra att livsmedel återkallas, dras tillbaka från marknaden	Art 54.2c) EG 882/2004	Handläggare	
3.6.8.	Besluta att beordra att livsmedel destrueras	Art 54.2c) EG 882/2004	Livsmedelschef	
3.6.9.	Besluta om tillstånd till att livsmedel används för andra ändamål än de som de ursprungligen var avsedda för	Art. 54.2. d) EG 882/2004	Livsmedelschef	
3.6.10.	Besluta att tillfälligt avbryta driften av eller stänga hela eller delar av det berörda företaget under en lämplig tidsperiod	Art. 54.2.e) EG 882/2004	Handläggare	
3.6.11.	Besluta om åtgärder som avses i art. 19 för sändningar från tredje länder	Art. 54.2 g) EG 882/2004	Livsmedelschef	
3.6.12.	Besluta om andra åtgärder som den behöriga myndigheten anser vara motiverade	Art. 54.2 h) EG 882/2004	Handläggare	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
3.7.	Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten (LIVSFS 2001:30)			
3.7.1.	Beslut om fastställande av faroanalys samt undersökningsprogram för regelbundna undersökningar, och dess parametrar, provtagningspunkter och frekvens av normal respektive utvidgad undersökning	12 § SLVFS 2001:30	Handläggare	

Alkohollagen

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
4.	Alkohollagen			
4.1.	Besluta att ta ut avgift enligt gällande taxa för tillsyn av detaljhandel med folköl	8 kap 10 § Alkohol- lagen, Kommun ens taxa	Handläggare	
4.2.	Besluta att begära polishjälp för att få den hjälp som behövs för tillämpningen av alkohollagens 13-15 §§	9 kap 9 § Alkoholla gen	Handläggare	
4.3.	Meddela varning enligt alkohollagen	Alkoholla gen 9 kap 19 §	Handläggare	
4.4.	Besluta om förbud gällande detaljhandel med folköl i högst sex månader	Alkoholla gen 9 kap 19 §	Handläggare	
4.5.	Avge yttrande till Socialnämnden	Alkoholla gen 7 kap 8-9 §§	Handläggare, Kvalitets- samordnare, Administratör	Inför yttrande ska synpunkter inhämtas från både miljö- och livsmedels- enheten

Tobakslagen och receptfria läkemedel

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
5.	Tobakslagen och receptfria läkemedel			
5.1.	Besluta att ta ut avgift enligt gällande taxa för tillsyn av	19 b § Tobaks-	Handläggare	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	tobak och receptfria läkemedel	lagen, Kommun ens taxa		
5.2.	Meddela föreläggande eller förbud	20 § Tobaksla gen	Handläggare	T ex rökfria miljöer och tobaksförsäljning
5.3.	Besluta att förena föreläggande eller förbud med vite om högst 25 000 kr i varje enskilt ärende	20 § Tobaksla gen	Miljöchef	
5.4.	Meddela förelägganden och förbud vid vite och löpande vite till högst 25 000 kronor i varje enskilt ärende och, om det är fråga om ett löpande vite per överträdelse eller per tidsperiod som föreläggandet eller förbudet inte följs.	20 § Tobaksla gen	Livsmedelschef	
5.5.	Meddela varning enligt tobakslagen	20 a § Tobaksla gen	Handläggare	
5.6.	Besluta om förbud mot tobaksförsäljning i högst sex månader	20 a § Tobaksla gen	Handläggare	
5.7.	Besluta om att en tobaksvara ska tas om hand	20 a § Tobaksla gen	Handläggare	
5.8.	Begära att få de upplysningar, handlingar och liknande som behövs för myndighetens tillsyn	22 § Tobaksla gen	Handläggare	
5.9.	Besluta att begära polishjälp för att få den hjälp som behövs för tillämpningen av tobakslagens 21 och 23 §§	23 b § Tobaksla gen, 9 kap 9 §	Handläggare	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
6.	Lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare			
6.1.	Besluta att ta ut avgift enligt gällande taxa för tillsynen	46 § LEPB,	Handläggare	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
		Kommunens taxa		
6.2.	Meddela föreläggande eller förbud	31 § LEPB	Handläggare	
6.3.	Meddela förelägganden och förbud vid vite och löpande vite till högst 25 000 kronor i varje enskilt ärende och, om det är fråga om ett löpande vite per överträdelse eller per tidsperiod som föreläggandet eller förbudet inte följs.	34 § LEPB	Livsmedelschef	
6.4.	Meddela varning	32 § LEPB	Handläggare	
6.5.	Besluta om förbud mot försäljning i högst sex månader	32 § LEPB	Handläggare	
6.6.	Besluta att begära polishjälp för att få den hjälp som behövs för tillämpningen av tobakslagens 21 och 23 §§	23 b § Tobakslagen, 9 kap 9 §	Handläggare	

Strålskyddslagen

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
7.	Strålskyddslagen			
7.1.	Besluta att begära upplysningar eller handlingar som behövs för sådan tillsyn enligt strålskyddslagen som nämnden ansvarar för	31 § SSL 16 §§ SSF	Handläggare	
7.2.	Besluta att begära hjälp av polisen för tillträde och utförande av undersökningar och andra åtgärder	31 och 33 §§ SSL	Handläggare	
7.3.	Besluta att meddela de förelägganden och förbud som behövs för att lag, föreskrift och villkor ska efterlevas samt besluta om att vidtagna åtgärder som åligger någon ska ske på dennes bekostnad	32 § SSL	Handläggare	
7.4.	Besluta att förena föreläggande eller förbud med vite om högst 25 000 kr i varje enskilt ärende	34 § SSL	Miljöchef	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
7.5.	Besluta att omhänderta eller försegla solarielampor	33 § SSL	Handläggare	
7.6.	Besluta i ärende om solarier inom nämndens ansvarsområde <ul style="list-style-type: none"> a. med anledning av anmälan av verksamhet i vilken solarium upplåts till allmänheten b. i övrigt 	32 § SSL 16 § SSF 10 och 19 §§ SSMFS 2012:5	Handläggare	
7.7.	Besluta att ta ut avgift för tillsynsärende enligt strålskyddslagstiftningen	16 a § SSF, Kommunens taxa	Handläggare	

Vissa övriga ärenden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
8.	Vissa övriga ärenden			
8.1.	Avge yttrande till byggnadsnämnd i ärende angående bygglov, rivningslov och marklov		Handläggare	
8.2.	Avge yttrande till byggnadsnämnd angående detaljplan, planprogram och områdesbestämmelser		Handläggare	
8.3.	Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende rörande bidrag för åtgärder och andra åtgärder i bostäder		Handläggare	
8.4.	Avge yttrande till länsstyrelse i ärende om tillstånd för att inrätta hem för vård och boende som drivs av en enskild eller sammanslutning		Handläggare	
8.5.	Avge yttrande till polismyndighet i ärende om allmänna sammankomster, offentliga tillställningar, bullrande verksamheter och liknande verksamheter		Handläggare	
8.6.	Avge yttrande till polismyndighet i ärende om tillstånd till hotell- och pensionatsrörelse		Handläggare	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
8.7.	Besluta att begära de upplysningar och handlingar som behövs för tillsynen	7 § LOS	Handläggare	
8.8.	Besluta om föreläggande utan vite i ärende inom nämndens ansvarsområde	8 § LOS	Handläggare	
8.9.	Besluta att förena föreläggande med vite om högst 25 000 kr i varje enskilt ärende	8 § LOS	Miljöchef	
8.10.	Besluta om att debitera avgift enligt fastställd taxa	11 § LOS, Kommunens taxa	Handläggare	
8.11.	Besluta att begära polishjälp för att få den hjälp som behövs för att tillsynen ska kunna genomföras	7 § LOS	Handläggare	