

Bidrag till fristående förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet, principer och belopp 2019

En kommuns bidrag för barn/elev i fristående verksamheter ska fastslås enligt likabehandlingsprincipen. Bidraget ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag. Barn- och ungdomsnämnden anger vad som ingår i bidraget för kommunal och fristående verksamhet. Nämndens ersättning till såväl kommunal som fristående verksamhet är huvudsakligen volymbaserad.

Verksamheten ersätts med grundbelopp per barn/elev på lika villkor oavsett huvudman. Det är Barn- och ungdomsnämndens budget för det kommande kalenderåret som ligger till grund för underlag för beslut om bidrag. Grundbeloppet differentieras genom styrning av ersättning för specifika målgrupper.

Bidraget, oavsett huvudman, består av ett grundbelopp, socioekonomisk resurstilldelning samt i förekommande fall ett tilläggsbelopp.

Bidrag förskola

Beräkningsunderlag:		
Grundbidrag 1–5 år		
Ped verks		95 791
Lokalkostnad		23 063
summa		118 854
adm 3 %		3 571
Barnpeng BUK		122 425
moms 6 %		7 357
avdrag intäkter		-11 036
Barnpeng fristående		118 747

Bidrag fritidshem

Beräkningsunderlag fth		
Grundbelopp 6–12 år		
Ped verks		32 187
Lokalkostnad		6 387
summa		38 574
adm 3 %		1 157
grundbelopp BUK		39 731
moms 6 %		2 384
avdrag intäkter föräldraavgifter		-3 576
grundbelopp F		38 540

Bidrag pedagogisk omsorg 1–5 år

Beräkningsunderlag ped omsorg		
Grundbelopp 1–5 år		
Ped verks		91 971
Lokalkostnad		249
summa		92 220
adm 1 %		922
grundbelopp BUK		93 142
moms 6 %		5 589
avdrag intäkter		-8 383
grundbelopp F		90 348

Bidrag pedagogisk omsorg 6–12 år

Beräkningsunderlag ped omsorg		
Grundbelopp 6–12 år		
Ped verks		40 782
Lokalkostnad		249
summa		41 031
adm 1 %		410
grundbelopp BUK		41 441
moms 6 %		2 486
avdrag intäkter		-3 730
grundbelopp F		40 198

Grundbelopp och socioekonomisk strukturersättning

Enhet	Förskola kr/barn	Fritidshem kr/elev	Pedagogisk omsorg 1–5 år kr/barn	Pedagogisk omsorg 6–12 år kr/barn
Backebo socioekonomisk ersättning	118 747 7 316			
Buskis socioekonomisk ersättning	118 747 4 251			
Delfinen socioekonomisk ersättning	118 747 4 132			
Ekensbergs förskola socioekonomisk ersättning	118 747 4 973			
Guldpärlan socioekonomisk ersättning	118 747 6 665			
I Vått och Torrt socioekonomisk ersättning	118 747 2 828			
Klippan socioekonomisk ersättning	118 747 4 548			
Kojan socioekonomisk ersättning	118 747 6 188			
Marieberg socioekonomisk ersättning	118 747 2 909			
Nissebo	118 747			

socioekonomisk ersättning	4 077			
Solbacken socioekonomisk ersättning	118 747 6 591			
Solgläntan socioekonomisk ersättning	118 747 876			
Svalbo socioekonomisk ersättning	118 747 5 435			
Tomtestigen socioekonomisk ersättning	118 747 3 244			
Ur och Skur Söra socioekonomisk ersättning	118 747 2 906			
Vittra Kungshagens fsk/fth socioekonomisk ersättning	118 747 4 707	38 450 1 313		
Vrena fsk/fth socioekonomisk ersättning	118 747 7 333	38 450 1 326		
Västerbo socioekonomisk ersättning	118 747 5 987			
Duvan fritidshem socioekonomisk ersättning		38 450 2 327		
I Vått och Torrt socioekonomisk ersättning		38 450 603		
Kojan socioekonomisk ersättning		38 450 892		
Mikaeliskolans fritidshem socioekonomisk ersättning		38 450 975		
Nyköpings friskola, fth socioekonomisk ersättning		38 450 569		
Annette po			90 348	40 198
Louise po			90 348	40 198

Grundbelopp

Grundbeloppet avser ersättning per år för:

- Omsorg och pedagogisk verksamhet (inklusive kostnader för förskolechef/ledningsfunktion)
- Pedagogiskt material och utrustning
- Måltider
- Administration (en schablon på 3 %)

- Moms 6 %
- Lokalkostnader (baserade på kommunens genomsnittliga kostnad/barn)

Grundbeloppet baseras på det grundbelopp som är framräknat för de kommunala verksamheterna. Beräkningsgrund för grundbelopp är pedagogisk verksamhet, genomsnittlig prognostiserad lokalkostnad, administration 3 % samt för fristående momskompensation 6 %.

Ersättningen för lokalkostnader bestäms av kommunens faktiska genomsnittliga lokalkostnad/barn. Ersättningen jan-december bygger på den prognostiserade kostnaden/barn. Lokalersättningen justeras i samband med bokslut enligt faktiskt lokalkostnad per elev. Denna avräkning påverkar inte den budgeterade ersättningsdelen för administration.

Eftersom samtliga fristående huvudmän själva tar in sina föräldraavgifter så är grundbeloppen i tabellen reducerade med ett belopp som motsvarar en uppskattad, genomsnittlig föräldraavgift, per ålder och verksamhet.

Socioekonomisk strukturersättning

Socioekonomisk strukturersättning utifrån SALSA är Nyköpings kommuns modell för att leva upp till Skollagens krav på kommunen att fördela resurser efter barns och elevers olika förutsättningar och behov.¹ Modellen används på förskola, fritidshem och grundskola. Faktorer och viktning av dessa följer Skolverkets modell för statistiska sambandsanalyser (SALSA) i sin helhet:

- Föräldrars utbildningsnivå, 61 %
- Nyinvandrad (kommit de senaste 4 åren), 26 %
- Andel pojkar, 13 %

Tilläggsbelopp

Utöver grundbeloppet är det möjligt att ansöka om tilläggsbelopp för barn som har extraordinära stödbehov².

Tilläggsbelopp beviljas av chef för resursteam inom division Barn, utbildning och kultur, på delegation av Barn- och ungdomsnämnden. Ansökan på särskild blankett, med komplett underlag, skickas till chef för resursteam som gör en bedömning av tilldelning av tilläggsbelopp.

Beviljat belopp utbetalas per månad av nämndansvarig tjänsteman. Beloppet är kopplat till enskilt barn. Vid byte av enhet inom Nyköpings kommun eller om barnet slutar följer tilläggsbeloppet med barnet alternativt upphör.

Förskolechef/rektor ansvarar för att informera registrator regbu@nykoping.se

¹ Skollag 2 kap § 8.

² Riktlinjer för resursfördelning

när elev med tilläggsbelopp slutar på skolenheten. Vid behov görs en ny bedömning.

Resursteam

Fristående enheter har inte längre möjlighet att nyttja kompetensen inom den kommunala verksamhetens resursteam. Resursteamet har endast utrymme att hantera egna elevärenden.

Utbetalning av bidrag

De fristående verksamheterna ersätts med ett 1/12 av grundbeloppet för sin verksamhet för aktuellt barnantal enligt statistik per den 15:e varje månad. Enheterna ansvarar för att, i god tid före den 15:e varje månad, inrapportera korrekta uppgifter till kommunens handläggare för att säkerställa att rätt bidrag betalas ut i tid.

Utbetalning för juli görs utifrån elevantalet för juni. Reglering av belopp för juli sker under hösten med statistiken för augusti månad som grund. Utbetalningar av bidrag görs per den 23:e varje månad. Tilläggsbelopp utbetalas för den period ersättningen avser fördelat på de månader som kvarstår efter beslutad tilldelning. Verksamheten ska följa maxtaxans regler för föräldraavgifter.

Överklagan

Beslut om bidrag kan överklagas enligt 28 kap. 5 § skollagen, till allmän förvaltningsdomstol. Skrivelsen ställs till Förvaltningsrätten i Linköping men skickas till Barn- och ungdomsnämnden, Nyköpings kommun. I skrivelsen anges vilket beslut som ska överklagas och den ändring i beslutet som begärs. Överklagandeskrivelsen ska ha inkommit till Barn- och ungdomsnämnden inom tre veckor från den dag då ni fick del av beslutet.