



**Socialnämndens beställning  
av verksamhet från division  
Social omsorg  
2019**

# 1. Formalia

## 1.1. Parter/kontaktpersoner

Uppdragsgivare är Socialnämnden (SN). Uppdragstagare är division Social omsorg (DSO).

Uppdragsgivarens ombud är nämndansvarig tjänsteman Anna Ulf.

Uppdragstagarens ombud är divisionschef Stefan Heinebäck.

## 1.2. Giltighetstid

Giltighetstid är kalenderåret 2019. Om förutsättningarna för genomförande av beställd verksamhet väsentligt förändras, till exempel genom protokollförda politiska beslut om inriktning, organisation, omfattning och kvalitet eller ändrade krav i lagar och förordningar, kan beställningen komma att ändras.

## 1.3. Ansvarsfördelning

DSO utreder och beslutar om bistånd, råd och stöd på SN:s uppdrag och delegation. Beslut avseende övriga inte delegerade ärenden ska fattas av SN eller dess utskott. DSO ansvarar för att beslutade insatser verkställs.

DSO svarar för verksamhetsledning och personal och har det fulla arbetsgivaransvaret.

DSO svarar för de lokaler som erfordras för avtalad verksamhet.

DSO ska vara försäkrad genom kommunens gemensamma försäkringssystem och svara för självriskkostnader.

## 1.4. Dataskyddsombud

Uppgift om vem som är dataskyddsombud för SN kan lämnas av kommunledningskansliet.

## 2. Omfattning

### 2.1. Verksamheter

Socialnämnden ger enligt denna beställning division Social omsorg i uppdrag att svara för myndighetsutövning och verkställighet inom följande verksamhetsområden:

- Myndighets- och gemensamma funktioner
- Försörjningsstöd
- Insatser till barn och unga
- Insatser till vuxna
- Socialrehabiliterande insatser/Arbetsmarknadsåtgärder
- Ensamkommande barn och unga
- Försörjningsstöd till nyanlända
- Mottagande av nyanlända för bosättning

### 2.2. Grunduppdrag

#### Myndighets- och gemensamma funktioner

- Myndighetsutövning inom nämndens samtliga ansvarsområden i enlighet med SN:s delegation och riktlinjer. Beslut anmäls till nämnden enligt överenskommen rutin.
- Ansvar för registrering, diarietföring, gallring, arkivering och övriga administrativa rutiner i delegerade ärenden samt i ärenden som behandlas i Socialutskottet.
- Hantera personuppgifter i verksamheten i enlighet med GDPR (Dataskyddsförordningen) och övriga för personuppgiftshantering tillämpliga lagar, förordningar och myndighetsföreskrifter.
- Avtal avseende ren verkställighet på uppdrag av SN. Redovisning ska ske som anmälningsärende till SN efter undertecknande.
- Aktivt samverka inom divisionen samt med andra divisioner, andra kommuner i närområdet, andra instanser i samhället samt med brukar- och andra ideella organisationer. Samverkan ska syfta till ett bättre resursutnyttjande, god ekonomisk hushållning samt framför allt vara för brukarens bästa.
- Verksamheten ska bedrivas med god kvalitet och divisionen ska säkerställa att kvalitetsledningssystem implementeras och används. Personalens kompetens och erfarenhet ska vara god i förhållande till de specifika arbetsuppgifter som utförs.

- Social beredskap på kvällar, nätter och helger.
- Ansvar för boendefrågor inom nämndens ansvarsområden.
- Samordna kommunens insatser kring hedersrelaterat våld och våld i nära relation.
- Ge budgetrådgivning samt handlägga ärenden enligt skuldsaneringslagen.

### **Insatser till barn och unga**

- Insatser, såväl externa som interna, till barn, ungdomar och familjer inom SN:s ansvarsområde enligt myndighetsbeslut
- Särskilda insatser (exkl skyddat boende) till barn och vuxna vid våld i nära relation (brottsoffer och förövare)
- Öppna insatser till barn, ungdomar och familjer inom SN:s ansvarsområde
- Förebyggande verksamhet, bland annat vid två familjecentraler
- Barnahus
- Uppsökande verksamhet riktad mot ungdomar

### **Insatser till vuxna**

- Insatser, såväl externa som interna, inom SN:s ansvarsområde till personer med missbruks- och beroendeproblematik enligt myndighetsbeslut
- Stöd och rådgivning under öppna former vid riskfylld användning av beroendeframkallande medel samt spel om pengar
- Uppsökande verksamhet riktad mot missbrukare
- HVB-verksamhet för missbrukare
- Placering i skyddat boende, såväl externt som internt, för vuxna vid våld i nära relation (brottsoffer)

### **Socialrehabiliterande arbetsmarknadsinsatser**

- Anordna OSA-platser
- KRAMI-verksamhet
- IPS för missbrukare

### **Ensamkommande barn och unga**

- Insatser, såväl externa som interna, inom SN:s ansvarsområde, till ensamkommande barn och ungdomar enligt myndighetsbeslut

- HVB- och stödboendeverksamhet för ensamkommande ungdomar

### Nyanlända

- Handläggning av försörjningsstöd
- Mottagande av nyanlända för bosättning

## 3. Förbättringsuppdrag och särskilda uppdrag från Kommunfullmäktige 2019

Nedan följer Kommunfullmäktiges uppdrag för 2019 inom det prioriterade målområdet Social sammanhållning.

Förbättringsuppdrag	Indikator	Utfall 2017	Utfall 2018	Acceptabelt värde 2019	Uppdragsmottagare	Avrapportering
Minska det långvariga ekonomiska biståndet	Vuxna biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel av biståndsmottagarna, % (Kolada)	38,8	Ingen uppgift	37	DSO	Årsbokslut Rapport till SN via VP
	Vuxna biståndsmottagare med mycket långvarigt ekonomiskt bistånd, andel av biståndsmottagarna, % (Kolada)	23,0	Ingen uppgift	21	DSO	Årsbokslut Rapport till SN via VP

Särskilt uppdrag	Direktiv	Rapport till	Datum	Uppdrags mottagare	Rapporteras Delår (D)/ Helår (H)
Utveckla boendeformer för särskilt utsatta målgrupper som lever i hemlöshet.	Antalet personer som saknar bostad och sover utomhus eller i offentliga utrymmen, har under de senaste åren ökat i Nyköpings kommun. För dessa personer behövs olika former av boenden med stödinsatser.	SN via VP	Delårs- och årsbokslut	DSO	D+H

## 4. Uppdrag från Socialnämnden 2019

1. Genomföra och rapportera en kartläggning av hemlöshet år 2019 utifrån Socialstyrelsens definitioner.
2. Fortsätta uppdraget med att presentera ett utvecklat och med andra huvudmän samordnat, första linjens stöd för ungdomar (Ungdomens hus).
3. Tillsammans med landstinget utreda och förbereda etableringen av en tredje familjecentral.
4. Fortsätta utvecklingen av ett digitaliserat arbetssätt och öka användningen av teknisk utrustning som ett komplement till personal.
5. Ta fram förslag på hur brukarundersökningar kan utföras inom socialnämndens verksamheter.

Samtliga uppdrag ska rapporteras i separata skrivelser samt föredras vid nämndsammanträde. De skriftliga underlagen skickas till nämndansvarig tjänsteman via Platina senast två veckor innan nämndsammanträdet. Uppdrag 1 rapporteras vid socialnämndens sammanträde 2019-06-13. Uppdragen 2, 3,4 och 5 rapporteras vid socialnämndens sammanträde 2019-10-17.

## 5. Socialnämndens uppföljning av verksamheten

### 5.1. Uppföljning av grunduppdraget

SN följer upp grunduppdraget i:

- Tillsyner och granskningar
- Verksamhetsuppföljningar
- Lex Sarah- och avvikelserapporter
- Utifrån kommande synpunkter på verksamheten från brukare, anhöriga och medborgare
- Brukarundersökningar
- Internkontroll (enligt av SN beslutad plan)
- Externa revisioner
- Ej verkställda beslut enligt SoL
- Kostnad per brukare
- Offentlig statistik, bland annat nedan angivna mått

Mått	2014	2015	2016	2017	2018
<b>Kvalitet och resultat</b>					
Ej återaktualiserade personer med försörjningsstöd ett år efter avslutat försörjningsstöd, andel (%) Kolada mått: U31462	73 (riket 76)	75 (riket 78)	72 (riket 79)	83 (riket 79)	87 (riket 80)
Ej återaktualiserade barn 0-12 år ett år efter avslutad utredning eller insats, andel (%) Kolada mått: U33461	86 (riket 77)	72 (riket 76)	80 (riket 77)	93 (riket 78)	83 (riket 75)
Ej återaktualiserade ungdomar 13-20 år ett år efter avslutad utredning eller insats, andel (%), Kolada mått: U33400	82 (riket 78)	73 (riket 78)	75 (riket 78)	91 (riket 78)	86 (riket 76)
Ej återaktualiserade vuxna (21 år och äldre) med missbruksproblem ett år efter avslutad utredning eller insats, andel (%) Kolada mått: U35409	59 (riket 74)	70 (riket 73)	73 (riket 72)	77 (riket 75)	77 (riket 75)

Mått	2013	2014	2015	2016	2017
<b>Resurser</b>					
Kostnad ekonomiskt bistånd, kr/inv Kolada mått: N31001	1 186 (riket 1 119)	1 108 (riket 1 098)	1 234 (riket 1 084)	1 337 (riket 1 067)	1 363 (riket 1 096)
Kostnad barn- och ungdomsvård, kr/inv Kolada mått: N33001	1 521 (riket 1 600)	1 457 (riket 1 696)	1 577 (riket 1 815)	1 525 (riket 1 901)	1 748 (riket 2 038)
Kostnad missbrukarvård vuxna, kr/inv Kolada mått: N35001	440 (riket 489)	689 (riket 529)	803 (riket 573)	854 (riket 609)	873 (riket 640)

Mått Resurser	2013	2014	2015	2016	2017
Nettokostnad individ- och familjeomsorg, kr/inv Kolada mått: N30005	3 244 (riket 3 121)	3 335 (riket 3 231)	3 683 (riket 3 362)	3 687 (riket 3 438)	3 970 (riket 3 631)
Köp av individ- och familjeomsorg totalt, andel (%) Kolada mått: N30800	19 (riket 24)	20 (riket 26)	21 (riket 27)	23 (riket 27)	20 (riket 27)

## 5.2. Övrig verksamhetsuppföljning

All verksamhetsuppföljning nedan ska lämnas per tertial (april, augusti och december). Uppgifter gällande utbetalt försörjningsstöd och antal hushåll med försörjningsstöd ska finnas tillgängliga för SN varje månad. Jämförelser med minst två förevarande år ska lämnas.

### Försörjningsstöd

Utbetalt försörjningsstöd
Antal unika hushåll
Antal unika hushåll med barn
Utbetalt bistånd till akuta bostadslösningar
Antal personer med akuta bostadslösningar
Samlad ekonomisk rapportering av verksamheten (inkl handläggning)

### Barn och unga

Antal anmälningar (separat redovisning av VINR)
Antal utredningar (separat redovisning av VINR)
Kostnader för placeringar
Antal vård dygn SoL resp LVU (uppdelat på olika vårdformer)
Genomsnittlig kostnad/dygn samt högsta och lägsta dygnskostnad
Antal öppenvårdsinsatser: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Interna (uppdelat på olika insatser)</li> <li>• Externa (uppdelat på olika insatser)</li> </ul>
Antal besökare öppna förskolan
Antal deltagare i grupper på Familjecentralerna (uppdelat på olika gruppverksamheter)
Antal kontaktpersons-/kontaktfamiljsinsatser
Samlad ekonomisk rapportering av verksamheten (inkl handläggning)



## Vuxna

Antal anmälningar (separat redovisning av VINR)
Antal utredningar (separat redovisning av VINR)
Kostnader för placeringar (separat redovisning av VINR)
Antal vårddyggn SoL resp LVM <ul style="list-style-type: none"><li>• Interna</li><li>• Externa</li></ul>
Genomsnittlig kostnad/dygn samt högsta och lägsta dygnskostnad
Antal öppenvårdsinsatser: <ul style="list-style-type: none"><li>• Interna (uppdelat på olika insatser)</li><li>• Externa (uppdelat på olika insatser)</li></ul>
Antal vårddyggn VINR: <ul style="list-style-type: none"><li>• Interna placeringar</li><li>• Externa placeringar</li></ul>
Samlad ekonomisk rapportering av verksamheten (inkl handläggning)

## Socialrehabiliterande arbetsmarknadsinsatser

Antal deltagare: <ul style="list-style-type: none"><li>• KRAMI</li><li>• OSA</li><li>• IPS för missbrukare</li></ul>
Samlad ekonomisk rapportering av verksamheten

## Ensamkommande barn

Antal vårddyggn: <ul style="list-style-type: none"><li>• Hemgårdens HVB/stödboende</li><li>• Egna jour-/familjehem</li><li>• Upphandlade jour-/familje-/HVB-hem</li><li>• Släktinghem</li><li>• Stödboende</li></ul>
Kostnader för placeringar
Samlad ekonomisk rapportering av verksamheten (inkl handläggning)

## Nyanlända

Utbetalt försörjningsstöd
Antal unika hushåll
Antal unika hushåll med barn
Samlad ekonomisk rapportering av verksamheten (inkl handläggning)

# 6. Ekonomi

## 6.1. Volymer och ersättningar

Verksamhet		Ersättning tkr	
<b>Myndighetsutövning och gemensamma funktioner</b>			
Myndighetsfunktion barn, ungdom och familj		19 279	
Myndighetsfunktion vuxen		17 676	
Budget- och skuldrådgivning		1 120	
Samordningsfunktion Hedersrelaterat våld och Våld i nära relation (delas med VON)		543	
Anhörigstrateg/anhörig-centrum (delas med VON)		269	
Övrig administration och ledning		18 243	
<b>Summa:</b>		<b>57 130</b>	
<b>Försörjningsstöd</b>			
<b>Summa:</b>		<b>62 921</b>	Avräkning kr jämna månader
<b>Insatser till barn och unga</b>			
<b>Summa:</b>		<b>68 235</b>	
<b>Insatser till vuxna</b>			
<b>Summa:</b>		<b>32 950</b>	

Verksamhet		Ersättning tkr	
<b>Socialrehabiliterande insatser/Arbetsmarknadsinsatser</b>			
IPS för missbrukare samt andra socialrehabiliterande arbetsmarknadsinsatser		1 575	
16 helårsplatser OSA		3 336	
KRAMI-verksamhet		560	
<b>Summa:</b>		<b>5 472</b>	
<b>Ensamkommande barn</b>			
<b>Summa:</b>		<b>0 Tkr</b>	
<b>Nyanlända</b>			
Handläggning och administration av försörjningsstöd		3 106	
Försörjningsstöd		1 523	Avräkning kr jämna månader
Mottagande av nyanlända för bosättning		1 677	
Tillfälliga boenden för nyanlända		Faktisk kostnad	Avräkning kr jämna månader
<b>Summa:</b>		<b>6 306 Tkr</b>	
<b>TOTAL SUMMA:</b>		<b>233 014</b>	

## 7. Insyn och tillsyn

Insyn i verksamheten sker genom överläggningar med divisionsledning, regelbundet deltagande vid nämndsammanträden samt vid övriga tillfällen när nämnd efterfrågar.

## 8. Styrande dokument

Divisionen förutsätts ha ingående kunskap om socialtjänstens verksamhetsområde och vara väl insatt i gällande lagar, förordningar och föreskrifter. Divisionen ska fullgöra sitt uppdrag enligt SN:s riktlinjer samt enligt kommunens övergripande styrdokument.