



# **Överenskommelse 2024 mellan Kultur- & fritidsnämnden och Tekniska divisionen**

## Innehåll

1. Formalia .....	3
Parter/kontaktpersoner .....	3
Giltighetstid .....	3
Förändrade förutsättningar .....	3
Omfattning .....	3
Ansvarsfördelning.....	3
Insyn och tillsyn .....	4
Dataskyddsombud .....	4
Styrande dokument.....	4
2. Målområde Kultur och Fritid.....	5
Grunduppdrag .....	5
Mål från Kommunfullmäktige och nämnd .....	6
Särskilda uppdrag från Kommunfullmäktige och nämnd.....	7
3. Ekonomi .....	8
4. Samråd gällande investeringar .....	8
5. Nämndens uppföljning av uppdraget.....	8

# 1. Formalia

## Parter/kontaktpersoner

- Kultur- och fritidsnämnden (KFN). Ombud är nämndens sakkunniga tjänsteman.
- Tekniska divisionen (TEK). Ombud är divisionschef.

## Giltighetstid

Denna överenskommelse avser kalenderåret 2024.

## Förändrade förutsättningar

Om förutsättningarna för genomförande av överenskommen verksamhet väsentligt förändras, till exempel genom protokollförda politiska beslut om inriktning, organisation, omfattning och kvalitet eller ändrade krav i lagar och förordningar, kan överenskommelsen komma att revideras.

## Omfattning

Överenskommelsen omfattar de verksamheter som ingår i Kultur- och fritidsnämndens ansvarsområde utifrån av Kommunfullmäktige utfärdat reglemente (KFN23/53) och för området gällande lagstiftning.

Verksamheter som berör Tekniska divisionen:

- Fritidsanläggningar inkl. campingplatser och bad
- Friluftsliv

## Ansvarsfördelning

Kultur- och fritidsnämnden ansvarar för innehållet i den verksamhet som överenskommit om. Det innebär att Kultur- och fritidsnämnden bland annat har att besluta om mål, inriktning, omfattning och kvalitet avseende verksamheten.

Kultur- och fritidsnämnden ansvarar för uppföljning av verksamheten enligt fastställd tillsynsplan.

Alla avgifter från enskilda tillfaller Tekniska divisionen.

Tekniska divisionen svarar för verksamhetsledning och personal och har det fulla arbetsgivaransvaret.

Tekniska divisionen svarar för de lokaler som behövs för överenskommen verksamhet.

Tekniska divisionen ska vara försäkrad genom kommunens gemensamma försäkringssystem och svara för självriskkostnader.

Tekniska divisionen ska bidra med uppgifter till och samverka kring diverse verksamhetsuppföljning, såsom:

- Lämna uppgifter som efterfrågas från myndigheter, nämnd eller likande.
- Delta på kontinuerliga samverkansmöten med nämndens sakkunniga tjänsteperson samt vid behov på nämndens sammanträden.
- Vara delaktig vid de analysgrupper som kallas till i enlighet med övergripande budgetprocess under året, tillsammans med politik och nämndens sakkunniga tjänsteperson.

## Insyn och tillsyn

Kultur- och fritidsnämnden och dess ombud har rätt till skäligen insyn i divisionens verksamhet i frågor som rör åtagande enligt denna överenskommelse. Tekniska divisionen ska kontinuerligt hålla Kultur- och fritidsnämnden och dess ombud underrättade om förändringar i verksamheten.

Parterna åtar sig att hålla varandra underrättade om och samråda kring förändringar i volymer, kvaliteter eller förändringar i avtal med underleverantörer som kan innebära förändrade kostnader för innevarande eller kommande period.

## Dataskyddsombud

Uppgift om vem som är dataskyddsombud för Kultur- och fritidsnämndens räkning kan fås från Kommunledningskansliet.

## Styrande dokument

Tekniska divisionen ska fullgöra sitt uppdrag enligt

- Delegationsordning för Kultur- och fritidsnämnden KFN23/9
- Konstpolicy för Nyköpings kommun KK19/564
- Riktlinje för gestaltning av kommunens allmänna platser i stadskärnan, hamnen och övriga strategiska platser MSN19/95
- Program för hållbar utveckling KK22/7
  - Program för social hållbarhet
  - Program för ekonomisk hållbarhet
  - Program för ekologisk hållbarhet
  - Program för effektiv organisation
- Kommunens övergripande styrdokument

Perspektiv	Beskrivning
Barnperspektiv	Alla verksamheter ska särskilt beakta barnperspektivet i handläggning av ärenden. Verksamheten ska till sitt yttersta och med tillgängliga resurser tillse att barnets rättigheter tillgodoses för alla barn. Detta ska ske utifrån principen om barnets bästa och att kompensatoriska åtgärder föreslås och implementeras när så inte säkerställts. (Barnkonventionen artikel 3 och 4).
Jämställdhetsperspektiv	Verksamheten ska erbjuda en jämställd verksamhet. Det övergripande målet är att alla, oavsett kön ska ha samma

Perspektiv	Beskrivning
	makt att forma samhället och sina egna liv. Jämställdhet innebär att alla människor har samma rättigheter, skyldigheter och möjligheter i livet.
Hållbarhet	Verksamheten ska arbeta utifrån de tre hållbarhetsprogrammen för att uppnå en ekologisk, ekonomisk och social hållbar samhällsutveckling. Verksamheten ska också arbeta utifrån programmet om en effektiv organisation. Programmen ska genomsyra verksamhetens styrning och ledning.
Fokus nöjd kund	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enklare service - det ska bli lätt att göra rätt</li> <li>• Gott bemötande - en trevlig kontakt med kommunen och rätt stöd</li> <li>• Tillgänglighet, engagemang, effektivitet och lösningsförmåga</li> </ul>

## 2. Målområde Kultur och Fritid

### Grunduppdrag

Kultur- och fritidsnämnden ger Tekniska divisionen enligt denna överenskommelse i uppdrag att svara för drift och skötsel av:

Bollplaner	Konstgräsplan i Brandkärr Vissa skolidrottsplatser Bollplaner för spontanidrott
Friluftsanläggningar	Hälsans stig Å-promenaden Historien om Sörmland
Motionsspår	Hållet Ekensberg Stigtomta
Isbanor	Svandammen, Nyköpings hus Spolning av is på vissa platser vid tjänlig väderlek
Kanotled	Underhåll av bryggor vid Christineholm och Harg samt skyltar för kanotled
Skidbacke	Skid-/pulkabacke i Brandkärr "St Moritz"
Naturbad	Byggningen, Bålsjöbadet, Bärstabadet, Edstorpsbadet, Harhålet, Hopen, Krognäsbadet, Likstammen, Näset, Näsudden, Parkbadet,

	Rinkebybadet, Stavsjöbadet, Svärdsklova, Västra Kovik och Ånstabadet
Camping	Nävekvärn och Strandstuviken (entreprenörer enligt avtal)

Härutöver ansvarar Tekniska divisionen för Fritids- och Kulturfastigheter, vissa på uppdrag från Kommunstyrelsen, andra på uppdrag från Kultur- och fritidsnämnden. Kultur- och fritidsnämnden ansvarar oftast för verksamheterna i dessa lokaler.

I Tekniska Divisionens uppdrag ingår att underlätta service för medborgaren och att med effektivitet och lösningsförmåga verka tillsammans med andra avdelningar i kommunen och underlätta för medborgare, föreningar och andra aktörers möjlighet att utöva kultur- och fritidsverksamhet.

## Mål från Kommunfullmäktige och nämnd

Kommunfullmäktige har till nämnden tilldelat mål för 2024, vilka även gäller för divisionen. Utöver detta framgår nämndens mål för 2024, som härmed tilldelas divisionen. Nedan anges också vid vilka tillfällen avrapportering ska göras till nämnden. Dessutom ska samtliga mål/uppdrag skriftligen avrapporteras inför vår-, delårsrapport och verksamhetsberättelse i Hypergene/VP.

Mål	Önskat resultat	Rapport till nämnd
Möjlighet till ett rikare kultur- och fritidsliv i hela kommunen och för alla (KF)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bättre poäng i mätningen Sveriges Friluftskommun - Naturvårdsverket, Sveriges Fritids- och Kulturchefsörening och Svenskt Friluftsliv jämfört med år 2022</li> <li>Ökat antal deltagartillfällen jämfört med föregående år i idrottsföreningar 7-20 år</li> <li>Ökad/bibehållen Nöjdhet Kulturprogram (Egen kundundersökning) jämfört med år 2022</li> </ul>	Helår
Synliggöra hur kommunens hållbarhetsarbete speglas i målområdet Fritid	I avrapportering till nämnden framgår hur verksamheten arbetar utifrån de tre hållbarhetsprogrammen för att upp nå en ekologisk, ekonomisk och socialt hållbar utveckling i kommunen.	I avstämningsmöten och annan rapportering.

## Särskilda uppdrag från Kommunfullmäktige och nämnd

Här framgår Kultur- och fritidsnämndens särskilda uppdrag till Tekniska divisionen för 2024. Nedan anges också vid vilka tillfällen avrapportering ska göras till nämnden. Dessutom ska samtliga mål/uppdrag skriftligen avrapporteras inför delårsrapport och verksamhetsberättelse i Hypergene/VP.

Uppdrag	Beskrivning	Rapportering till nämnd
Samverka med Näringsliv, Kultur och Fritid, Samhällsbyggnad och Kommunledningskansliet kring spontanidrottsplatser.	Kartläggning av Kommunens spontanidrottsplatser samt tillgängliggöra information om dessa för allmänheten	Nämndens sammanträde 5 juni. Stoppdatum för underlag 17 arbetsdagar innan sammanträdet.
Ta fram ett underlag för en eventuell flytt av driften av spontanidrottsplatser från Tekniska divisionen till Näringsliv Kultur- och Fritid	Lista risker, hot och möjligheter. Ekonomiska aspekter ska finnas med.	Nämndens sammanträde 5 juni Stoppdatum för underlag 17 arbetsdagar innan sammanträdet.
Delta i det interna nätverket för friluftsliv samt bistå i besvarandet av enkäten Årets Friluftskommun. Genom det interna nätverket för friluftsliv, gemensamt ta fram en plan för hur kommunen kan utveckla friluftslivet.	Liknande uppdrag har getts till Näringsliv, Kultur och Fritid samt från Miljö- och Samhällsbyggnadsnämnden till Tekniska och Samhällsbyggnad.	Nämndens sammanträde 5 juni Stoppdatum för underlag 17 arbetsdagar innan sammanträdet.

Indikatorer	Källa
Medborgarundersökningen - Bra möjlighet att nyttja kommunens idrotts- och motionsanläggningar, andel (%)	Kolada/SCB
Medborgarundersökningen - Bra utbud av allmänna träningsplatser utomhus i kommunen, andel (%)	Kolada/SCB
Medborgarundersökningen - Bra utbud av belysta motionsspår i kommunen, andel (%)	Kolada/SCB
Medborgarundersökningen - Bra utbud av friluftsområden i kommunen, andel (%)	Kolada/SCB

### 3. Ekonomi

Tekniska Divisionen	Ersättning, tkr
Drift och serviceuppdrag, naturbad, friluftsoch fritidsanläggningar	-2 310
<b>Summa ersättning Tekniska Divisionen</b>	<b>-2 310</b>

### 4. Samråd gällande investeringar

I enlighet med Budget 2024 har verksamheterna rätt att fatta beslut om investeringar inom egen ram. Vad som planeras och genomförs inom egen ram ska göras i dialog med ansvarig nämnd.

Divisionen ska utifrån detta i början av året presentera årets investeringsplan för nämndens företrädare.

Om större omprioriteringar behöver göras under året, eller om det under året uppstår behov av investeringar som inte funnits i planen tar divisionen initiativ till samråd med nämndens företrädare.

### 5. Nämndens uppföljning av uppdraget

Ekonomisk uppföljning ska ske i maj, samt vid delår och helår.

Muntliga avstämningsmöten ska ske däremellan.

Övrig rapportering:

Vad	Hur	Rapportering till nämnd
Synpunktshantering	Muntlig redovisning	Nämndens sammanträde 11 december Stoppdatum för underlag 17 arbetsdagar innan sammanträdet.
Verksamhetsrapport samtliga verksamheter	Muntlig redovisning	Löpande under verksamhetsåret

Skriftlig avrapportering ska ske enligt tidsplan ovan med kommunens dokumentmallar. Förslag på innehåll i skriftlig rapportering:

Rubrik	Beskrivning
Uppdrag	Kort beskrivning av vad uppdraget från nämnden består i.
Genomfört	Beskrivning av vad som genomförts så här långt.



Återstår	Beskrivning av vad man avser att göra framåt.
Tidplan	Beskrivning av ursprunglig tidplan och när man beräknar att vara klar med uppdraget.
Effekter	Beskrivning av; <ul style="list-style-type: none"><li>• vad det verksamhetsmässiga resultatet blir och vad det kommer att innebära.</li><li>• konsekvenser för barn (barnrättsprövning).</li></ul>
Ekonomi	Beskrivning av eventuella ekonomiska konsekvenser.