



Överenskommelse 2024 mellan Kultur- & fritidsnämnden och Näringsliv Kultur & Fritid

Innehåll

1. Formalia	3
Parter/kontaktpersoner.....	3
Giltighetstid	3
Förändrade förutsättningar	3
Omfattning	3
Ansvarsfördelning.....	3
Insyn och tillsyn	4
Dataskyddsombud	4
Styrande dokument.....	4
2. Målområde Fritid	5
Grunduppdrag - Fritid.....	6
Grunduppdrag - Öppen fritidsverksamhet för ungdomar	6
Mål från Kommunfullmäktige och nämnd - Fritid	6
Särskilda uppdrag nämnd - Fritid.....	7
3. Målområde Kultur	8
Grunduppdrag - Biblioteksverksamhet/folkbibliotek	8
Grunduppdrag - Konsumentupplysning/Konsumentvägledning	8
Grunduppdrag - Konst.....	9
Grunduppdrag - Kulturprogramverksamhet.....	9
Grunduppdrag - Barnkultur.....	9
Grunduppdrag - Kulturskola	9
Mål från Kommunfullmäktige och nämnd - Kultur	9
Särskilda uppdrag från nämnd - Kultur.....	10
4. Ekonomi	11
5. Samråd gällande investeringar	11
6. Nämndens uppföljning av uppdraget.....	12

1. Formalia

Parter/kontaktpersoner

- Kultur- och fritidsnämnden (KFN). Ombud är nämndens sakkunniga tjänsteman.
- Näringsliv, kultur och fritid (KFN). Ombud är divisionschef.

Giltighetstid

Denna överenskommelse avser kalenderåret 2024.

Förändrade förutsättningar

Om förutsättningarna för genomförande av överenskommen verksamhet väsentligt förändras, till exempel genom protokollförda politiska beslut om inriktning, organisation, omfattning och kvalitet eller ändrade krav i lagar och förordningar, kan överenskommelsen komma att revideras.

Omfattning

Överenskommelsen omfattar de verksamheter som ingår i Kultur- och fritidsnämndens ansvarsområde utifrån av Kommunfullmäktige utfärdat reglemente (KFN23/53) och för området gällande lagstiftning.

Nämndens samtliga verksamheter är:

- Kommunens kulturfrågor
- Culturums programverksamhet och övriga kulturevenemang
- Biblioteket
- Föreningsbidrag till ideella föreningar exkl. föreningar som är att hänföra till andra nämnders verksamhetsområden
- Bidrag till studieförbund
- Kommunens konstverk
- Öppen fritidsverksamhet för unga
- Fritidsanläggningar inkl. campingplatser och bad
- Vattensportstadion och gästhamnsverksamheten i Nyköping
- Lokalbokning
- Konsumentupplysning
- Registrering av lotterier enligt Spellagen (2018:1138)
- Kulturskola
- Friluftsliv

Ansvarsfördelning

Kultur- och fritidsnämnden ansvarar för innehållet i den verksamhet som överenskommit om. Det innebär att Kultur- och fritidsnämnden bland annat har att besluta om mål, inriktning, omfattning och kvalitet avseende verksamheten.

Kultur- och fritidsnämnden ansvarar för uppföljning av verksamheten enligt fastställd tillsynsplan.

Alla avgifter från enskilda tillfaller Näringsliv, kultur och fritid.

Näringsliv, kultur och fritid svarar för verksamhetsledning och personal och har det fulla arbetsgivaransvaret.

Näringsliv, kultur och fritid svarar för de lokaler som behövs för överenskommen verksamhet.

Näringsliv, kultur och fritid ska vara försäkrad genom kommunens gemensamma försäkringssystem och svara för självriskkostnader.

Näringsliv, kultur och fritid ska bidra med uppgifter till och samverka kring diverse verksamhetsuppföljning, såsom:

- lämna uppgifter som efterfrågas från myndigheter, nämnd eller likande.
- Delta på kontinuerliga samverkansmöten med nämndens sakkunniga tjänsteperson samt vid behov på nämndens sammanträden.
- Vara delaktig vid de analysgrupper som kallas till i enlighet med övergripande budgetprocess under året, tillsammans med politik och nämndens sakkunniga tjänsteperson.

Insyn och tillsyn

Kultur- och fritidsnämnden och dess ombud har rätt till skälig insyn i Näringsliv, kultur och fritids verksamhet i frågor som rör åtagande enligt denna överenskommelse. Näringsliv, kultur och fritid ska kontinuerligt hålla Kultur- och fritidsnämnden och dess ombud underrättade om förändringar i verksamheten.

Parterna åtar sig att hålla varandra underrättade om och samråda kring förändringar i volymer, kvaliteter eller förändringar i avtal med underleverantörer som kan innebära förändrade kostnader för innevarande eller kommande period.

Dataskyddsombud

Uppgift om vem som är dataskyddsombud för Kultur- och fritidsnämndens räkning kan fås från Kommunledningskansliet.

Styrande dokument

Näringsliv, kultur och fritid ska fullgöra sitt uppdrag enligt

- Avgifter och regler för Kulturskolans verksamhet KK20/656
- Biblioteksplan för Nyköpings kommun KK23/531
- Bidrag och fördelningskriterier till studieförbund verksamma i Nyköpings kommun KFN18/6
- Delegationsordning för Kultur- och fritidsnämnden KFN23/9
- Konstpolicy för Nyköpings kommun KK19/564
- Kulturpolitisk policy för Nyköpings kommun KK19/565

- Prioriteringsordning vid lokalbokningen Nyköpings Arenor KFN23/26
- Regler för uthyrning via lokalbokningen – hyresgästens ansvar KFN23/27
- Riktlinje för föreningsbidrag KFN19/30
- Riktlinjer för Kultur- och fritidsnämndens stipendier KFN19/29
- Taxa för kulturlokaler och lokaler som förmedlas genom lokalbokningen KFN22/31
- Taxa för Nyköpings stadsbibliotek KK18/763
- Taxa för Ridanläggningen, förmedlad av Lokalbokningen KFN23/48
- Program för hållbar utveckling KK22/7
 - Program för social hållbarhet
 - Program för ekonomisk hållbarhet
 - Program för ekologisk hållbarhet
 - Program för effektiv organisation
- Kommunens övergripande styrdokument

Perspektiv	Beskrivning
Barnperspektiv	Alla verksamheter ska särskilt beakta barnperspektivet i handläggning av ärenden. Verksamheten ska till sitt yttersta och med tillgängliga resurser tillse att barnets rättigheter tillgodoses för alla barn. Detta ska ske utifrån principen om barnets bästa och att kompensatoriska åtgärder föreslås och implementeras när så inte säkerställts. (Barnkonventionen artikel 3 och 4).
Jämställdhetsperspektiv	Verksamheten ska erbjuda en jämställd verksamhet. Det övergripande målet är att alla, oavsett kön ska ha samma makt att forma samhället och sina egna liv. Jämställdhet innebär att alla människor har samma rättigheter, skyldigheter och möjligheter i livet.
Hållbarhet	Verksamheten ska arbeta utifrån de tre hållbarhetsprogrammen för att uppnå en ekologisk, ekonomisk och social hållbar samhällsutveckling. Verksamheten ska också arbeta utifrån programmet om en effektiv organisation. Programmen ska genomsyra verksamhetens styrning och ledning.
Fokus nöjd kund	<ul style="list-style-type: none"> • Enklare service – det ska bli lätt att göra rätt • Gott bemötande – en trevlig kontakt med kommunen och rätt stöd • Tillgänglighet, engagemang, effektivitet och lösningsförmåga

2. Målområde Fritid

Kultur- och fritidsnämnden ger Näringsliv Kultur och Fritid enligt denna överenskommelse i uppdrag att svara för:

- Öppen fritidsverksamhet
- Fritid

Nedan specificeras uppdraget:

Grunduppdrag - Fritid

Näringsliv, kultur och fritid ansvarar för drift och uthyrning av utpekade fritidsanläggningar. Möjliggör för föreningar, organisationer och medborgare att bedriva fritidsverksamhet.

Ansvarar för föreningsstöd.

Registrering av lotterier för ideella föreningar eller trossamfund enligt Spellagen (2018:1138). Registrering, tillsyn och redovisning av de lotterier som anordnas inom kommunen.

Grunduppdrag - Öppen fritidsverksamhet för ungdomar

Näringsliv, kultur och fritid ansvarar för kommunens öppna fritidsverksamhet för ungdomar, Ung Arena. Divisionen har vidare ett särskilt ansvar att samordna, stötta och fortbilda föreningar som bedriver öppen fritidsverksamhet med stöd av verksamhetsbidrag, överenskommelser eller Idéburet offentligt partnerskap (IOP), genom det så kallade Rådslaget.

Näringsliv, kultur och fritid ingår i kärnteamet för samverkansformen Ungdomsstad, se särskilt uppdrag.

Mål från Kommunfullmäktige och nämnd - Fritid

Kommunfullmäktige har till Kultur- och fritidsnämnden tilldelat mål för 2024, vilka även gäller för Näringsliv Kultur och Fritid. Utöver detta framgår Kultur- och fritidsnämnden mål för 2024, som härmed tilldelas Näringsliv Kultur och Fritid. Nedan anges också vid vilka tillfällen avrapportering ska göras till nämnden. Samtliga mål/uppdrag skriftligen avrapporteras inför vår-, delårsrapport och verksamhetsberättelse i Hypergene/VP.

Mål	Önskat resultat	Rapport till KFN
Möjlighet till ett rikare kultur- och fritidsliv i hela kommunen och för alla (KF)	<ul style="list-style-type: none">Bättre poäng i mätningen Sveriges Friluftskommun - Naturvårdsverket, Sveriges Fritids- och Kulturchefförening och Svenskt Friluftsliv jämfört med år 2022Ökat antal deltagartillfällen jämfört med föregående år i idrottsföreningar 7-20 år	Helår
Synliggöra hur kommunens hållbarhetsarbete speglas i målområdet Fritid	I avrapportering till nämnden framgår hur verksamheten arbetar utifrån de tre hållbarhetsprogrammen för att upp nå en ekologisk, ekonomisk	I avstämningsmöten och annan rapportering.

och socialt hållbar utveckling i kommunen.

Indikatorer	Källa
Medborgarundersökningen - Bra möjlighet att nyttja kommunens idrotts- och motions-anläggningar, andel (%)	Kolada/SCB
Medborgarundersökningen - Bra utbud av allmänna träningsplatser utomhus i kommunen, andel (%)	Kolada/SCB
Medborgarundersökningen - Bra utbud av belysta motionsspår i kommunen, andel (%)	Kolada/SCB
Medborgarundersökningen - Bra utbud av friluftsområden i kommunen, andel (%)	Kolada/SCB
Medborgarundersökningen - Bra utbud av ställen (t.ex. träffpunkter) för äldre att träffas på i kommunen, andel (%)	Kolada/SCB
Medborgarundersökningen - Bra utbud av ställen för unga att träffas på i kommunen, andel (%)	Kolada/SCB
Medborgarundersökningen - Bra öppettider vid kommunens idrotts- och motionsanläggningar, andel (%)	Kolada/SCB
Deltagartillfällen i idrottsföreningar, antal/inv 7-20 år	Kolada/SCB

Särskilda uppdrag nämnd - Fritid

Här framgår Kultur- och fritidsnämndens särskilda uppdrag till Näringsliv, Kultur och Fritid för 2024. Nedan anges också vid vilka tillfällen avrapportering ska göras till nämnden. Dessutom ska samtliga mål/uppdrag skriftligen avrapporteras inför delårsrapport och verksamhetsberättelse i Hypergene/VP.

Uppdrag	Beskrivning	Rapportering till nämnd
Samverka med Tekniska divisionen, Samhällsbyggnad och Kommunledningskansliet kring spontan-idrottsplatser.	Kartläggning av Kommunens spontanidrottsplatser samt tillgängliggöra information om dessa för allmänheten	Nämndens sammanträde 5 juni. Stoppdatum för underlag 17 arbetsdagar innan sammanträdet.
Delta i det interna nätverket för friluftsliv samt ansvara för att besvara enkäten Årets Friluftskommun. Genom det interna nätverket för friluftsliv, gemensamt ta fram en plan för hur kommunen kan utveckla friluftslivet.	Liknande uppdrag har getts till Tekniska Divisionen samt från Miljö- och Samhällsbyggnadsnämnden till Tekniska och Samhällsbyggnad.	Nämndens sammanträde 5 juni. Stoppdatum för underlag 17 arbetsdagar innan sammanträdet.

Utreda hur ett uppdrag kring Friluftsliv-/Naturskola inom Näringsliv Kultur och Fritid skulle kunna se ut och kosta?	Med bakgrund av att Naturskolan i Division Utbildning lades ner under 2023 vill vi se över möjligheten att ha en motsvarande naturskola som kan erbjudas samtliga ungdomar inom kommunen.	Nämndens sammanträde 5 juni. Stoppdatum för underlag 17 arbetsdagar innan sammanträdet.
Tillsammans med RF-SISU Sörmland jobba med de idrottstrategiska frågorna samt samverka i frågorna internt i kommunen.	Enligt överenskommelse med RF-SISU Sörmland (KFN23/20) ska kommunen arbeta med ett idrottsråd och arbeta idrottstrategiskt.	Nämndens sammanträde 11 september. Stoppdatum för underlag 17 arbetsdagar innan sammanträdet.
Projektleda samverkansformen Ungdomsstad, genom att sammankalla, leda, prova och utveckla samverkansformen samt ge förslag på fortsatt samarbetsform 2025	Ungdomsstad är en samverkansform med framför allt tre ideella föreningar, Ung Kraft, Skol IF och MS Ungdomsförening.	Nämndens sammanträde 23 oktober. Stoppdatum för underlag 17 arbetsdagar innan sammanträdet.

3. Målområde Kultur

Kultur- och fritidsnämnden ger Näringsliv Kultur och Fritid enligt denna överenskommelse i uppdrag att svara för:

- Biblioteksverksamhet/folkbibliotek
- Konsumentupplysning/Konsumentvägledning KS
- Konst
- Kulturprogramverksamhet
- Barnkultur
- Kulturskola

Nedan specificeras uppdraget:

Grunduppdrag - Biblioteksverksamhet/folkbibliotek

Näringsliv, kultur och fritid ansvarar för biblioteksverksamhet/folkbibliotek enligt Bibliotekslag (2013:801). Verksamheten ska verka för det demokratiska samhällets utveckling genom att bidra till kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning, främja läsning, språkutveckling och tillgång till litteratur.

Grunduppdrag - Konsumentupplysning/Konsumentvägledning

Näringsliv, kultur och fritid ansvarar för kommunens konsumentvägledning vilket innebär att Informera om rättigheter och skyldigheter enligt konsumentlagarna samt rådgöra i avtalsfrågor och reklamationer mellan privatpersoner och företag.

Grunduppdrag - Konst

Näringsliv, kultur och fritid ansvarar för kommunens konstverksamhet, vilket innebär inköp av depositionskonst och vård av kommunens konstsamling, samt inköp av konst till offentliga platser.

Grunduppdrag - Kulturprogramverksamhet

Näringsliv, kultur och fritid ska arrangera kulturprogramverksamhet tillgänglig för alla samhällsgrupper inom kommunen oavsett ålder, ursprung och kön. Verksamheten ska samverka kring årligt återkommande arrangemang, samt stödja föreningsarrangemang av liknande karaktär som vänder sig till allmänheten.

Grunduppdrag - Barnkultur

Näringsliv, kultur och fritid ansvarar för kommunens Kulturverksamhet för barn och ungdomar, vilket innebär att bedriva och samverka kring kulturverksamhet för barn och ungdomar. Verksamheten ska särskilt fokusera på att stödja barn i deras eget skapande och göra vuxna uppmärksamma, medvetna och kunniga om barn och ungas behov av att uttrycka sig med konstnärliga uttrycksmedel.

Grunduppdrag - Kulturskola

Näringsliv, kultur och fritid ansvarar för Kulturskolan, vilket innebär att erbjuda ett brett utbud av kurser inom estetiska ämnen, med primär målgrupp 0 - 19 år. Verksamheten ska ge barn och unga möjlighet att utforska och utveckla sin kreativitet, samt främja deras personliga och sociala utveckling.

Mål från Kommunfullmäktige och nämnd - Kultur

Kommunfullmäktige har till Kultur- och fritidsnämnden tilldelat mål för 2024, vilka även gäller för Näringsliv Kultur och Fritid. Utöver detta framgår Kultur- och fritidsnämnden mål för 2024, som härmed tilldelas Näringsliv Kultur och Fritid. Nedan anges också vid vilka tillfällen avrapportering ska göras till nämnden. Dessutom ska samtliga mål/uppdrag skriftligen avrapporteras inför vår-, delårsrapport och verksamhetsberättelse i Hypergene/VP.

Mål	Önskat resultat	Rapport till nämnd
Möjlighet till ett rikare kultur- och fritidsliv i hela kommunen och för alla	<ul style="list-style-type: none">Ökad/bibehållen Nöjdhet Kulturprogram (Egen kundundersökning) jämfört med år 2022	Helår
Synliggöra hur kommunens hållbarhetsarbete speglas i målområdet Kultur	I avrapportering till nämnden framgår hur verksamheten arbetar utifrån de tre hållbarhetsprogrammen för att upp nå en ekologisk, ekonomisk och socialt hållbar utveckling i kommunen.	I avstämningsmöten och annan rapportering.

Indikatorer	Källa
Genomsnittlig öppettid per bibliotek och vecka	Kolada/SCB
Barnbokslån i kommunala bibliotek, antal/barn 0-17 år	Kolada/SCB
Medborgarundersökningen - Bra digitalt utbud av böcker och tidskrifter i kommunens bibliotek, andel (%)	Kolada/SCB
Medborgarundersökningen - Bra utbud av böcker och tidskrifter i kommunens bibliotek, andel (%)	Kolada/SCB
Medborgarundersökningen - Bra utbud av bibliotekets aktiviteter (t.ex. bokklubbar, författarbesök, sagostunder, utbildning), andel (%)	Kolada/SCB
Medborgarundersökningen - Kommunens arbete för att främja det lokala kulturlivet är bra, andel (%)	Kolada/SCB

Särskilda uppdrag från nämnd - Kultur

Här framgår Kultur- och fritidsnämndens särskilda uppdrag till Näringsliv, Kultur och Fritid för 2024. Nedan anges också vid vilka tillfällen avrapportering ska göras till nämnden. Dessutom ska samtliga mål/uppdrag skriftligen avrapporteras inför delårsrapport och verksamhetsberättelse i Hypergene/VP.

Uppdrag	Beskrivning	Rapportering till nämnd
Utreda förutsättningarna för samverkan för barn och ungas ökade läsning. Utifrån samverkansdialogen ska ett förslag på en kommungemensam satsning på barn och ungas läsning från 2025 formuleras	Utreda förutsättningarna för stärkt samverkan mellan folkbibliotek och Nyköpings skolor i det läsfrämjande arbetet, samt andra aktörer som bedöms relevanta att ingå i samarbetet.	Nämndens sammanträde 5 juni. Stoppdatum för underlag 17 arbetsdagar innan sammanträdet.
Implementera Biblioteksplanen i verksamheten	Den nya Biblioteksplanen KK23/531 gäller åren 2023-2027 och ska implementeras i verksamheten	Nämndens sammanträde 11 september. Stoppdatum för underlag 17 arbetsdagar innan sammanträdet.
Ta fram underlag för att arbeta ur ett kulturstrategiskt perspektiv	Perspektivet bör innefatta såväl interna som externa parter, Kulturella- kreativa näringar KKN, ideella föreningar och andra kulturaktörer	Nämndens sammanträde 23 oktober. Stoppdatum för underlag 17 arbetsdagar innan sammanträdet.

Uppdrag	Beskrivning	Rapportering till nämnd
Arbeta med Bryggeri-områdets utveckling utifrån slutrapportens rekommenderade framtida insatser	Efter det treåriga-projektet Bryggeriets utveckling (KFN18/56)	Nämndens sammanträde 11 december. Stoppdatum för underlag 17 arbetsdagar innan sammanträdet.

4. Ekonomi

Verksamhetsbeställning Näringsliv, kultur och fritid	KFNs ersättning tkr
Vattensportstadion	-550
Kulturprogramverksamhet	-7 976
Öppen fritidsverksamhet för unga	-4 158
Föreningsstöd (inklusive RF-SISU)	-21 256
Lokalbokning	-22 929
Biblioteksverksamhet/folkbibliotek	-25 195
Konstverksamhet	-939
Kulturverksamhet för barn- och ungdom	-2 700
Konsumentvägledning	-400
Kulturskolan	-14 110
Studieförbund	-1 800
Kulturprogram med Nysam (t ex LitterArt och Kulturnatten)	-200
Utveckling av Bryggeriområdet	-274
Projektledning Ungdomsstad	-150
Summa ersättning Näringsliv Kultur och Fritid	-102 637

5. Samråd gällande investeringar

I enlighet med Budget 2024 har verksamheterna rätt att fatta beslut om investeringar inom egen ram. Vad som planeras och genomförs inom egen ram ska göras i dialog med ansvarig nämnd.

Divisionen ska utifrån detta i början av året presentera årets investeringsplan för nämndens företrädare.

Om större omprioriteringar behöver göras under året, eller om det under året uppstår behov av investeringar som inte funnits i planen tar divisionen initiativ till samråd med nämndens företrädare.

6. Nämndens uppföljning av uppdraget

Ekonomisk uppföljning ska ske i maj, samt vid delår och helår.

Muntliga avstämningsmöten ska ske däremellan.

Övrig rapportering:

Vad	Hur	Rapportering till nämnd
Synpunktshantering	Muntlig redovisning	Nämndens sammanträde 11 december. Stoppsdatum 17 arbetsdagar innan sammanträdet.
Verksamhetsrapport samtliga verksamheter	Muntlig redovisning	Löpande under verksamhetsåret.
Mätning av brukarnöjdhet avseende kvalitet, bemötande och tillgänglighet, Nyköpings Arenor	Skriftlig redovisning	17 arbetsdagar innan nämndens första sammanträde 2025.

Skriftlig avrapportering ska ske enligt tidsplan ovan med kommunens dokumentmallar. Förslag på innehåll i skriftlig rapportering:

Rubrik	Beskrivning
Uppdrag	Kort beskrivning av vad uppdraget från nämnden består i.
Genomfört	Beskrivning av vad som genomförts så här långt.
Återstår	Beskrivning av vad man avser att göra framåt.
Tidplan	Beskrivning av ursprunglig tidplan och när man beräknar att vara klar med uppdraget.
Effekter	Beskrivning av; <ul style="list-style-type: none"> vad det verksamhetsmässiga resultatet blir och vad det kommer att innebära. konsekvenser för barn (barnrättsprövning).
Ekonomi	Beskrivning av eventuella ekonomiska konsekvenser.