



Överenskommelse 2024 mellan Kompetens- och arbetsmarknads- nämnden och Division Social omsorg

Antagen av Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden 2023-12-11

Innehåll

1. Formalia	3
Parter/kontaktpersoner.....	3
Giltighetstid.....	3
Förändrade förutsättningar	3
Omfattning	3
Ansvarsfördelning.....	3
Insyn och tillsyn	4
Dataskyddsombud	4
Styrande dokument.....	4
Barnrättsperspektiv	4
Jämställdhetsperspektiv	5
Fokus Nöjd Kund	5
2. Målområde Näringsliv och arbete	5
2.1 Grunduppdrag Arbetsmarknadsverksamhet.....	5
2.2 Uppföljning av grunduppdrag Arbetsmarknadsverksamhet.....	6
2.3 Grunduppdrag Integrationsvägledning och -samordning	7
2.4 Uppföljning av grunduppdrag Integrationsvägledning och - samordning	8
2.5 Mål från Kommunfullmäktige och nämnd	9
2.6 Särskilda uppdrag från Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden ...	10
3. Ekonomi	11
3.1 Ekonomisk uppföljning.....	11

1. Formalia

Parter/kontaktpersoner

- Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden (KAN). Ombud är nämndens sakkunniga tjänsteperson.
- Division Social omsorg (DSO). Ombud är divisionschef.

Giltighetstid

Denna överenskommelse avser kalenderåret 2024.

Förändrade förutsättningar

Om förutsättningarna för genomförande av överenskommen verksamhet väsentligt förändras, till exempel genom protokollförda politiska beslut om inriktning, organisation, omfattning och kvalitet eller ändrade krav i lagar och förordningar, kan överenskommelsen komma att revideras.

Omfattning

Överenskommelsen omfattar de verksamheter som ingår i Kompetens- och arbetsmarknadsnämndens ansvarsområde utifrån av Kommunfullmäktige utfärdat reglemente och för området gällande lagstiftning.

Verksamheter:

- Kommunens arbetsmarknadsinsatser för arbetslösa
- Integrationssamordning och -vägledning

Ansvarsfördelning

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden ansvarar för innehållet i den verksamhet som överenskommit om. Det innebär att Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden bland annat har att besluta om mål, inriktning, omfattning och kvalitet avseende verksamheten.

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden ansvarar för uppföljning av verksamheten enligt fastställd plan.

Division Social omsorg svarar för verksamhetsledning och personal och har det fulla arbetsgivaransvaret.

Division Social omsorg svarar för de lokaler som behövs för överenskommen verksamhet.

Division Social omsorg ska vara försäkrad genom kommunens gemensamma försäkringssystem och svara för självriskkostnader.

Division Social omsorg ska delta på kontinuerliga samverkansmöten med ordföranden, nämndens sakkunniga samt på nämndsammanträden där verksamheten är föredragande eller särskilt berörd av informations- eller beslutsärenden.

Division Social omsorg ska vara delaktig vid de möten som hålls under året, tillsammans med politik och nämndens sakkunniga, i enlighet med övergripande budgetprocess.

Division Social omsorg representerar Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden i externa forum som till exempel styrgrupp för olika samverkansprojekt eller i regional samverkan. Muntlig rapport ska regelbundet lämnas till sakkunniga för bedömning av eventuellt behov av politiska åtgärder.

Division Social omsorg ska bidra med uppgifter till och samverka kring diverse verksamhetsuppföljning, såsom:

- lämna årlig verksamhetsstatistik till SCB enligt SCB:s tidplan
- lämna övriga uppgifter som under hand efterfrågas från myndigheter, nämnd m fl.

Insyn och tillsyn

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden och dess ombud har rätt till skälig insyn i Division Social omsorgs verksamhet i frågor som rör åtagande enligt denna överenskommelse. Division Social omsorg ska kontinuerligt hålla Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden och dess ombud underrättade om förändringar i verksamheten.

Parterna åtar sig att hålla varandra underrättade om och samråda kring förändringar i volymer, kvaliteter eller förändringar i avtal med underleverantörer som kan innebära förändrade kostnader för innevarande eller kommande period.

Dataskyddsombud

Uppgift om vem som är dataskyddsombud för Kompetens- och arbetsmarknadsnämndens räkning kan fås från Kommunledningskansliet.

Styrande dokument

Division Social omsorg ska fullgöra sitt uppdrag enligt

- Kommunens övergripande styrdokument

Barnrättsperspektiv

Barnkonventionen etablerar vad kommunen inom ramen för sina verksamheter måste säkerställa för varje barn och vad som inte får göras mot något barn utifrån principen om barnets bästa. I de fall verksamheten primärt eller indirekt utifrån ett anhörigperspektiv (barn till vuxna deltagare i insats) omfattas verksamheten av skyldigheten att tillse att barnets rätt till skydd, säkerhet och skäliga levnadsvillkor säkerställs. Därtill är kommunen skyldig att tillse att vårdnadshavare stöttas i att fullgöra sitt ansvar gentemot barnet i de fall de behöver det i att säkerställa att barnets trygga och säkra levnadsvillkor och rätt att må bra och utvecklas.

Jämställdhetsperspektiv

Nyköpings kommun ska erbjuda en jämställd verksamhet. Det övergripande målet är att kvinnor och män ska ha samma makt att forma samhället och sina egna liv. Jämställdhet innebär att kvinnor och män har samma rättigheter, skyldigheter och möjligheter inom alla områden i livet.

Jämställdhetsintegrering är den huvudsakliga strategi och det arbetssätt som Nyköpings kommun utgår från för att uppnå en jämställd verksamhet. Syftet är att säkerställa och förbättra verksamhetens kvalitet och att servicenivån är god och likvärdig för alla invånare oavsett kön. Verksamheterna ska därför redovisa könsuppdelad statistik, analysera om verksamheten tillhandahåller jämställd service till medborgarna och i förekommande fall vidta åtgärder för att nå jämställdhet mellan könen och för icke-binära. Underlagen ska användas i verksamheternas ordinarie planerings- och kvalitetshöjande arbete.

Verksamheternas resultat ska kunna utläsas utifrån kön i ordinarie verksamhets- och budgetuppföljning.

Fokus Nöjd Kund

I Nyköpings kommun ska alla verksamheter gemensamt sträva efter att de som kommer i kontakt med kommunen upplever:

- Enklare service - det ska bli lätt att göra rätt
- Gott bemötande - en trevlig kontakt med kommunen och rätt stöd
- Tillgänglighet, engagemang, effektivitet och lösningsförmåga

2. Målområde Näringsliv och arbete

2.1 Grunduppdrag Arbetsmarknadsverksamhet

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden ger Division Social omsorg enligt denna överenskommelse i uppdrag att svara för:

- Kommunens arbetsmarknadsinsatser för arbetslösa via Jobbtorg

Nedan specificeras uppdraget:

Syfte med uppdraget	<ul style="list-style-type: none">▪ Personer som deltar i Jobbtorgs insatser ska närma sig arbetsmarknaden och bli anställningsbara
Målgrupp	<ul style="list-style-type: none">▪ Arbetslösa personer i ålder 18-64 år som uppstår ekonomiskt bistånd och inte är programanvisade av Arbetsförmedlingen.▪ Undantag kan göras för individer som identifieras i samverkan med KAA/UKAA eller SFI och som riskerar att behöva ekonomiskt bistånd. En gemensam planering för individen ska då upprättas av Jobbtorg och Campus inom ramen för "heltidsmodellen" (se under rubrik Särskilda uppdrag).

Samverkan	<p>Insatser från Jobbtorg måste alltid föregås av ett samråd med Arbetsförmedlingen.</p> <p>Jobbtorg ska samverka med andra kommunala verksamheter, berörda myndigheter, näringslivet och civilsamhället i syfte att underlätta för målgruppen att komma ut på arbetsmarknaden och öka graden av egen försörjning.</p>
Insatser till målgruppen	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kartläggning och upprättande av individuell planering mot arbete ▪ Jobsökaktivitet ▪ Arbetsträning ▪ Arbetspraktik ▪ Arbetsmarknadsanställning
Insatsernas längd	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kartläggning och upprättande av individuell planering i inledande fas: max 1 månad ▪ Arbetsträning och arbetspraktik: upp till 6 månader med möjlighet till max 6 månaders förlängning ▪ Arbetsmarknadsanställning: upp till 1 år. Möjlighet till max 1 års förlängning (6 månader + 6 månader)
Insatsernas omfattning "Heltidsmodellen"	<p>Jobbtorg ska arbeta med "heltidsmodellen". Detta innebär att insatserna från Jobbtorg ska ges på heltid eller på deltid i kombination med Campus Nyköpings kompetenshöjande insatser eller reguljär vuxenutbildning som till exempel SFI (Se under rubrik Särskilda uppdrag.)</p>
Krav på mottagande arbetsplatser	<p>Arbetspråket ska vara svenska.</p>
Handledarstöd till arbetsplatser	<p>Praktiskt och/eller ekonomiskt stöd till arbetsplatser som tar emot målgruppen för arbetsträning, arbetspraktik eller arbetsmarknadsanställningar.</p>
Administration av kommunala arbetsmarknadsanställningar	<p>Kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde 2021-12-20 att kommunens divisioner och verksamheter ska tillhandahålla totalt 100 platser för arbetsmarknadsanställningar. Jobbtorg förfogar över de platser som tillhandahålls och sköter administrationen kring de anställningar som görs med tillgängliga lönestöd från Arbetsförmedlingen.</p>

2.2 Uppföljning av grunduppdrag Arbetsmarknadsverksamhet

Uppföljning av grunduppdraget sker vid avstämningsmöten samt vid Kompetens- och arbetsmarknadsnämndens sammanträden enligt nedan. En kort sammanfattning av grunduppdraget ska också lämnas i VP/Hypergene vid delår och helår.

Vad	När	Hur	Till vem
Beskrivning av verksamhetens arbete med grunduppdraget samt uppföljning av indikatorer och nyckeltal	2024-02-07 2024-05-29 2024-09-25	Muntlig (helår 2023) Skriftlig rapport Skriftlig rapport	Skriftliga underlag till sakkunnig tre veckor innan sammanträdet

Indikatorer för att följa grunduppdraget under året (samtliga är hämtade från egna verksamhetssystem eller mätningar):

Indikatorer för att följa grunduppdraget under året	Källa
Antal vuxna med ekonomiskt bistånd som har aktualiserats till Jobbtorg	
Antal personer i insatsen kartläggning och individuell planering	
Antal personer i arbetsträning	
Antal personer i arbetspraktik	
Antal personer i kommunal arbetsmarknadsanställning	
Antal personer som aktualiserats för kompetenshöjande verksamhet (samverkan med Campus inom ramen för "heltidsmodellen")	
Antal deltagare som är 24 år eller yngre	
Antal deltagare som är 25 år eller äldre	
Antal deltagare som börjat arbeta eller studera efter avslutad insats	

2.3 Grunduppdrag Integrationsvägledning och -samordning

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden ger Division Social omsorg enligt denna överenskommelse i uppdrag att svara för:

- Integrationsvägledning
- Integrationssamordning

Nedan specificeras uppdraget:

Syfte med uppdraget	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Påskynda nyanlända och språksvagas etablering i samhällslivet genom att skapa förutsättningar för jobb, utbildning och svenska språket. ▪ Öka förtroendet för kommunen i det socioekonomiskt utsatta bostadsområdet Brandkärr.
----------------------------	---

Samverkan	<ul style="list-style-type: none"> För att uppnå syftet med uppdraget ska DSO samverka inom divisionen, med andra divisioner, berörda myndigheter, näringslivet och civilsamhället. I uppdraget ingår både att ta initiativ till kontakt med andra aktörer och att vara en kontaktväg in för desamma i syfte att nå ut med information eller insatser för nyanlända och språksvaga i frågor som faller inom ramen för uppdraget.
Uppdragets innehåll	<ul style="list-style-type: none"> Ge vägledning till både enskilda och grupper kring möjligheter till arbete, studier och andra aktiviteter som kan öka förutsättningar för integration. Exempel på viktiga samarbetspartners är Jobbtorg, Arbetsfömedlingen, Campus och andra utbildningsanordnare, Mötesplats Brandkärr samt föreningar. Hålla samman, driva och utveckla nätverk med andra samhällsaktörer i bostadsområdet Brandkärr. Exempel på viktiga samarbetspartners är Räddningstjänst, Polis, socialtjänst, hyresvärdar och föreningar.
Tillgänglighet	<ul style="list-style-type: none"> Fysisk närvaro ska finnas i Brandkärr och tillgängligheten ska vara hög.
Språk	<ul style="list-style-type: none"> Svenska ska alltid pratas i första hand men möjlighet att föra samtal på andra språk ska finnas.
Särskilt fokus i uppdraget	<ul style="list-style-type: none"> Kvinnors och flickors situation och behov.

2.4 Uppföljning av grunduppdrag Integrationsvägledning och -samordning

Grunduppdraget Integrationsvägledning och -samordning är nytt inför år 2024 och Division Social omsorg kommer att bygga upp och utveckla verksamheten successivt under året. Uppföljningen av grunduppdraget kommer därför att innefatta både det arbete som utförs av verksamheten och det pågående uppbyggnadsarbetet.

Uppföljning av grunduppdraget sker vid Kompetens- och arbetsmarknadsnämndens sammanträden enligt nedan. Vid delårs- och helårsuppföljning ska också en kort sammanfattning av grunduppdraget lämnas i VP/Hypergene.

Vad	När	Hur	Till vem
Beskrivning av arbetet med grunduppdraget (pågående verksamhet och utvecklingsarbete)	2024-02-07	Muntlig rapport	Skriftliga underlag till sakkunnig tre veckor innan sammanträdet
	2024-03-27	Skriftlig rapport	
	2024-05-29	Muntlig rapport	
	2024-09-25	Skriftlig rapport	
	2024-11-06	Muntlig rapport	
	2024-12-18	Skriftlig rapport	

2.5 Mål från Kommunfullmäktige och nämnd

Kommunfullmäktige har tilldelat Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden mål för 2024, vilka även gäller för Division Social omsorg. Utöver detta har också Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden mål för 2024, som härmed tilldelas Division Social omsorg. Nedan anges samtliga mål som ska avrapporteras skriftligt i Hypergene/VP vid delår och helår.

Kommunfullmäktiges mål	Önskat resultat 2024-2026
Alla som kan jobba ska jobba. Genom fokus på utbildning, språk och arbete kommer fler i egen försörjning och behovet av ekonomiskt bistånd minskar (KAN, SN)	Jämfört med tidigare år ska: <ul style="list-style-type: none"> • Utbildningsnivån hos kommunens invånare höjas. • Långtidsarbetslösheten i kommunen minska. • Fler komma i arbete med ökad självförsörjning som resultat.

Nyckeltal för Kommunfullmäktiges mål	Källa
Andel vuxna biståndsmottagare med försörjningshinder på grund av arbetslöshet	Kolada
Resultat vid avslut i kommunens arbetsmarknadsverksamhet, andel som börjat arbeta eller studera	Kolada
Långtidsarbetslöshet 16-24 år, årsmedelvärde, andel av arbetslösa	Kolada
Långtidsarbetslöshet 16-24 år, årsmedelvärde, andel av befolkningen	Kolada
Långtidsarbetslöshet 25-64 år, årsmedelvärde, andel av arbetslösa	Kolada
Långtidsarbetslöshet 25-64 år, årsmedelvärde, andel av befolkningen	Kolada

Kompetens- och arbetsmarknadsnämndens mål	Önskat resultat	Rapport till
Fler personer som uppbär ekonomiskt bistånd ska delta i arbetsmarknadsinsatser eller kompetenshöjande verksamhet och fler ska gå vidare till arbete eller studier efter insatserna	Antalet personer som uppbär ekonomiskt bistånd på grund av arbetslöshet och som saknar ersättning ska halveras under mandatperioden 2023-2026	KAN
	100 personer ska ha arbetsmarknadsanställning eller	KAN

	arbetspraktik i kommunens egna verksamheter under året	
	Fler personer ska gå vidare till arbete eller studier efter avslutad insats från Jobbtorg	KAN

Indikatorer för uppföljning av Kompetens- och arbetsmarknadsnämndens mål	Källa
Antal personer som uppbär ekonomiskt bistånd på grund av arbetslöshet och som saknar ersättning	Egen statistik
Antal personer som haft arbetspraktik eller arbetsmarknadsanställning i kommunen	Egen statistik
Antal personer som deltagit i arbetsmarknadsinsats eller kompetenshöjande verksamhet via Jobbtorg	Egen statistik
Antal personer som gått vidare till arbete eller studier efter avslutad insats från Jobbtorg	Egen statistik

2.6 Särskilda uppdrag från Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden lämnar nedanstående särskilda uppdrag till divisionen för 2024. Nedan anges också vid vilka tillfällen avrapportering ska göras till nämnden. Uppdraget ska också skriftligen avrapporteras i Hypergene/VP vid delår och helår.

Uppdrag från Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden	Beskrivning	Rapportering till Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden
DSO och DU ska tillsammans utveckla och arbeta med Nyköpings kommuns "heltidsmodell"	Uppdraget beskrivs i separat text nedan.	Muntlig 2024-02-07 Skriftlig 2024-03-27 Muntlig 2024-05-29 Skriftlig 2024-09-25 Muntlig 2024-11-06 Skriftlig 2024-12-18

"Heltidsmodellen"

Campus Nyköping och Jobbtorg får av Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden ett gemensamt särskilt uppdrag att utveckla och arbeta med Nyköpings kommuns "heltidsmodell" under år 2024.

"Heltidsmodellen" innebär att kompetenshöjande insatser ska ges i kombination med Campus Nyköpings reguljära utbildningsinsatser eller

Jobbtorgs ordinarie arbetsmarknadsinsatser, så att den totala omfattningen för deltagarna blir heltid. De kompetenshöjande insatserna syftar till att personer förbättrar svenska språket, får mer grundläggande utbildning eller en enklare yrkesutbildning för att närma sig arbetsmarknaden. Campus Nyköping och Jobbtorg ansvarar gemensamt för att individuella planer fastställs och följs upp för deltagarna inom "heltidsmodellen".

Målgrupper för kompetenshöjande insatser inom "heltidsmodellen" är:

1. Personer med ekonomiskt bistånd som anvisats till Jobbtorg och som vid inledande kartläggning inte bedöms vara aktuella för någon av verksamhetens ordinarie arbetsmarknadsinsatser (arbetsmarknadsanställning, arbetspraktik eller arbetsträning).
2. Vissa personer inom Campus Nyköpings verksamhet som riskerar att behöva ekonomiskt bistånd om insatser för att närma sig arbetsmarknaden inte påbörjas. Personerna ska då aktualiseras i samverkan mellan Campus och Jobbtorg och tillhöra gruppen unga 18-24 år eller vara studerande inom SFI.

Campus Nyköping har som grunduppdrag från nämnden att utforma och genomföra de kompetenshöjande insatserna som ska användas särskilt inom ramen för "heltidsmodellen". Insatserna som Campus ska arbeta med är "jobbspår", orienteringskurser och språkhöjande aktiviteter. Därutöver ska också sammanhållen utbildning ges till målgruppen. Målgrupp 1 är prioriterad och målgrupp 2 kan erbjudas de kompetenshöjande insatserna under förutsättning att de resurser som nämnden tilldelat för verksamheten täcker behovet.

3. Ekonomi

Arbetsmarknadsverksamheten anslagsfinansieras och ersätts med 1/12-delar genom bokföringsorder. Integrationsverksamheten ersätts med faktisk ackumulerad kostnad per tertial via bokföringsorder.

Verksamhet	Volym	Å-pris	Ersättning, tkr	Avräkning
Arbetsmarknadsverksamhet	1		19 000	Månadsvis ersättning
Integrationsvägledning och -samordning	1		2 060	Bokförs tertialvis
Summa			21 060	

3.1 Ekonomisk uppföljning

Division Social omsorg ska lämna muntlig rapport över verksamhetens ekonomiska utfall vid nämndens sammanträden 2024-05-29 och 2024-11-06.