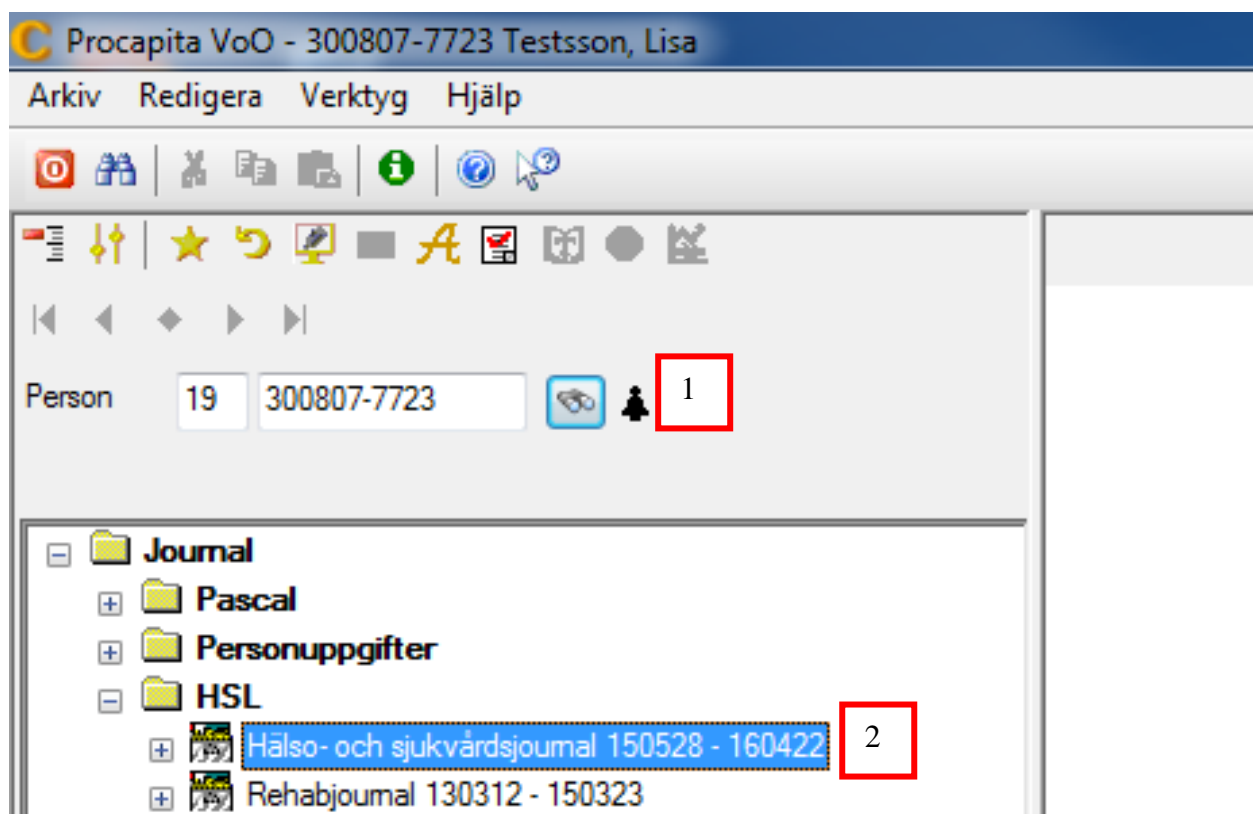


Starta upp avslutad Hälso- och sjukvårdsjournal

Börja på "journal sidan".

1. Sök på personnummer
2. Om det finns en avslutad Hälso- och sjukvårdsjournal sedan tidigare - markera den och dubbelklicka




3. Öppna organisationsträdet och markera enhet som ska ha behörighet att ta del av journalen
4. Ta bort avslutsdatum
5. Ändra avslutsorsak till "<ingen>

Dokumentation Journalmapp Bedömning HSL Uppdrag Infoga dokument Närstående/Kontakter

Startdatum: 150528

Journaltyp: Hälsö- och sjukvårdsjournal

Organisation: Testorganisation 3 

Avslutsdatum: 4

Avslutsorsak: <ingen> 5

Personens förekomst i akt och journal/lagrum

Datum	Aktyp
140407	LSS
140407	SOL
130214	HSL

6. Spara

