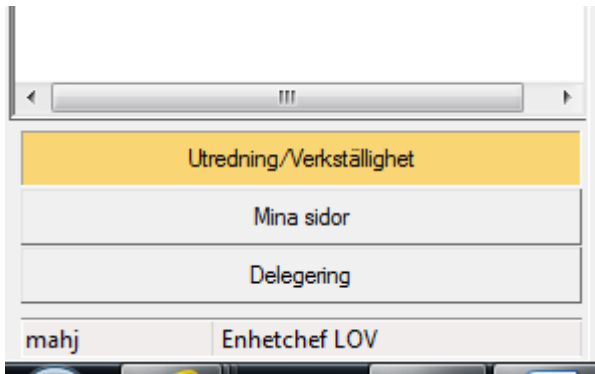


Mina personer

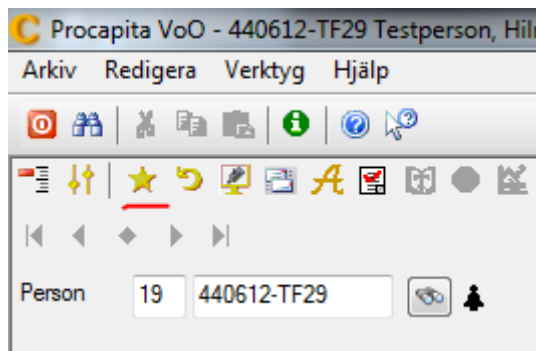
Mina personer är en funktion i Procapita där man kan lägga till de personer som man använder ofta, t.ex. de personer som bor på den avdelning du arbetar eller de personer du är kontaktpersonal för.

Lägga till Mina personer

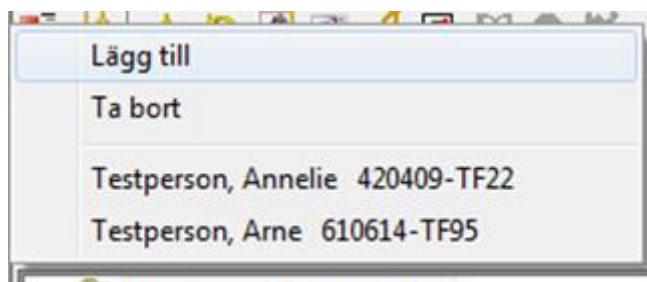
1. Välj Utredning/Verkställighet när du kommer in i Procapita



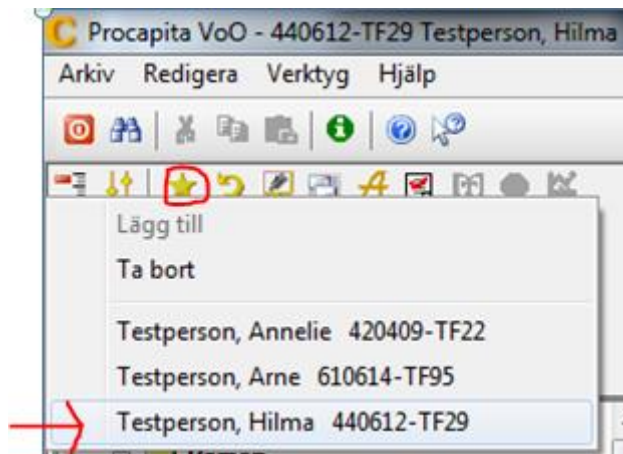
2. Sök upp en person. Klicka på stjärnan i fältet under verktygsfältet.



3. Välj *Lägg till* i rullgardinsmenyn som du får upp.



4. Du har nu lagt till din person. Nästa gång du ska söka den personen klickar du på stjärnan och väljer personen direkt där.



Ta bort ur Mina personer

Det finns även en funktion för att ta bort personer.

5. Tryck på stjärnan och välj *Ta bort*. Bocka för den eller de personer som ska tas bort. Tryck på knappen OK.

