

# Plan för arbetet att motverka diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling 2019/2020



Kiladalens Södra skola, Jönåker  
förskoleklass, grundskola och fritidshem

Petra Bergenbrant, rektor

## Innehåll

Trivsel och trygghet

Lagar och relevans

Definitioner av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

Diskrimineringsgrunderna

Former av diskriminering

Upprättande av Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

Främjande arbete

Förebyggande arbete

Kartlägga risker för kränkningar

Kränkande behandling

Kön och könsöverskridande identitet eller uttryck

Etnicitet

Religion och annan trosuppfattning

Funktionshinder

Sexuell läggning

Ålder

Utvärdering av planen mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling

Rutin för anmälan av diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling

## Trivsel och trygghet

Alla barn och elever har lika rättigheter, de har rätt att utvecklas i en trygg miljö och bemötas av respekt. I vårt arbete med Plan mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling främjar vi barns och elevers lika rättigheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, funktionshinder eller ålder. Vi ska också **förebygga och förhindra** diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Alla som arbetar i Kiladalens Södra skola, Jönåkers verksamheter utgår från ett normkritiskt förhållningssätt, den värdegrund som våra läroplaner föreskriver samt relevanta lagar. Barn och elevers delaktighet i arbetet med planen framgår tydligt.

*Alla som befinner sig i våra verksamheter, elever, personal och vårdnadshavare, känner till hur vi arbetar och vet vart man kan vända sig i frågor som berör diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling.*

## Lagar av relevans

### **Skollagen (2010:800)**

Var och en som verkar inom utbildningen ska främja de mänskliga rättigheterna och aktivt motverka alla former av kränkande behandling. Verksamheten måste bedriva ett målinriktat arbete och genomföra åtgärder för att förebygga och förhindra att barn utsätts för kränkande behandling. Verksamheten är skyldig att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling. Skyldigheten att anmäla och utreda innebär att personalen måste anmäla till förskolechef eller rektor om de får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling. Förskolechef/rektor anmäler till huvudman, som är skyldig att se till man snabbt utreder och vidtar åtgärder för att förhindra att det fortsätter förekomma. Varje verksamhet ska årligen upprätta en plan för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn.

### **Diskrimineringslagen (2008:567)**

Diskrimineringslagen talar om att vi inte får diskriminera någon i vår verksamhet. Om vi får veta att någon anser sig diskriminerad eller trakasserad är vi skyldiga att utreda och vidta åtgärder. Vi ska arbeta med aktiva åtgärder, som innebär ett förebyggande och främjande arbete för att motverka diskriminering och verka för lika rättigheter och möjligheter. Det förebyggande arbetet ska ske genom att undersöka om det finns risker för diskriminering eller hinder för allas lika rättigheter och möjligheter i verksamheter. Utifrån undersökningen analyseras orsakerna till upptäckta risker och brister. Förebyggande och främjande åtgärder vidtas, följs upp och utvärderas.

## **Förordning (2006:1083) om barns och elevers deltagande i arbetet med en plan mot kränkande behandling**

En plan mot kränkande behandling ska upprättas, följas upp och ses över under medverkan av barnen eller eleverna vid den verksamhet som planen gäller för. Utformningen och omfattningen av barnens eller elevernas deltagande ska anpassas efter ålder och mognad.

### **Definitioner av diskriminering, och kränkande behandling trakasserier**

#### **Vad är diskriminering?**

Diskriminering innebär att ett en elev missgynnas direkt eller indirekt, av skäl som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsvariation, sexuell läggning eller ålder. Eftersom diskriminering handlar om missgynnande förutsätter det någon form av makt av den som utför diskrimineringen. I verksamheterna är det huvudmannen eller personalen som kan göra sig skyldig till diskriminering. Elever kan inte diskriminera varandra i juridisk bemärkelse.

#### **Diskrimineringsgrunderna**

**Kön:** Man eller kvinna.

**Könsöverskridande identitet eller uttryck:** Med könsidentitet och köns uttryck avses att någon inte definierar sig som kvinna eller man eller genom sin klädsel (eller på annat) sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön än det som registrerats för hen vid födelsen. Begreppen omfattar dels en persons mentala eller självupplevda könsbild, dels hur någon uttrycker det som kan kallas personens sociala kön, till exempel genom kläder, kroppsspråk, smink eller frisyr.

**Etnisk tillhörighet:** Med etnisk tillhörighet menas en individs nationella eller etniska ursprung, hudfärg eller annat liknande förhållande. Det kan handla om att vara exempelvis svensk, same eller chilensare.

Etnisk tillhörighet handlar om hur du identifierar eller uppfattar dig själv. Det är alltså individen själv som definierar sin eller sina etniska tillhörigheter utifrån sin bakgrund och sin individuella historia.

**Religion eller annan trosuppfattning.** Med religion avses religiösa åskådningar som exempelvis hinduism, judendom, kristendom och islam. Annan trosuppfattning innefattar sådana övertygelser som har sin grund i eller samband med en religiös åskådning, till exempel buddism, ateism och agnosticism.

Politiska åskådningar och etiska eller filosofiska värderingar som inte har samband med religion omfattas inte av diskrimineringslagens skydd.

**Funktionsnedsättning/funktionsvariation:**

Med funktionsnedsättning/funktionsvariation menas varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga som till följd av en skada eller en sjukdom fanns vid födseln, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå. Tillfälliga begränsningar av en persons funktionsförmåga är inte en funktionsnedsättning i diskrimineringslagens mening.

**Sexuell läggning:** Definieras av lagen som homosexuell, heterosexuell och bisexuell läggning. Diskrimineringslagens skydd omfattar situationer och förutsättningar som har ett nära samband med den sexuella läggningen, såsom att ha sexuellt umgänge eller att bo och leva med någon av samma kön eller av annat kön.

**Ålder:** Diskrimineringslagen förbjuder diskriminering som har samband med ålder. Lagen gäller inom arbetsliv, varor och tjänster och flera andra samhällsområden. Förbudet är i princip lika för samtliga diskrimineringsgrunder, med några få undantag.

## Former av diskriminering

**Direkt diskriminering:** Direkt diskriminering är när någon missgynnas genom att behandlas sämre än någon annan i en jämförbar situation. För att det ska räknas som diskriminering ska missgynnandet ha samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna.

**Indirekt diskriminering:** Indirekt diskriminering är när det finns en regel eller en rutin som verkar neutral men särskilt missgynnar personer med visst kön, viss könsidentitet eller uttryck, viss etnisk tillhörighet, viss religion eller annan trosuppfattning, viss funktionsnedsättning, viss sexuell läggning eller viss ålder. Då kan regeln vara diskriminerande, trots att det är samma regel som tillämpas för alla

**Bristande tillgänglighet** innebär att en person med en funktionsnedsättning missgynnas genom att man inte har vidtagit åtgärder för tillgänglighet (så att personen kommer i en jämförbar situation med personer utan denna funktionsnedsättning). Åtgärderna ska vara skäliga utifrån krav på tillgänglighet i lag och ta hänsyn till bl a ekonomiska och praktiska förutsättningar.

### Vad är trakasserier?

Trakasserier är ett agerande som kränker någons värdighet och som har samband med en eller flera av de sju diskrimineringsgrunderna. Det kan handla om kommentarer, gester eller utfrysning. Trakasserier kan också vara av sexuell natur. De kallas då för sexuella trakasserier. Förutom kommentarer och ord kan det vara att någon till exempel tafsar eller kastar närgångna blickar. Det kan också handla om ovälkomna komplimanger, inbjudningar och anspelningar.

**Sexuella trakasserier** är ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet.

**Instruktioner att diskriminera** innebär att order eller instruktioner att diskriminera någon lämnas till någon som står i lydnads- eller beroendeförhållande.

### Vad är kränkande behandling?

En kränkning är ett beteende som är oönskat och kränker värdigheten utan att ha ett samband med diskrimineringsgrunderna. Det är barnet/eleven som är utsatt som avgör vad som är oönskat och kränkande. För att det enligt lag ska vara fråga om kränkning måste kränkningen vara märkbar och tydlig. Både barn och personal kan göra sig skyldiga till kränkningar.

Både **trakasserier** och **kränkande behandling** kan vara fysiska (knuffar, sparkar slag), verbala (nedsättande ord, förlöjliganden, ryktesspridning, hot), psykosociala (utfrysning, grimaser, alla går när man kommer) och texter/bilder (teckningar, lappar,

fotografier, sociala medier). Verksamheten har ansvar för kränkningar t e x nätmobbing som äger rum på fritiden om det får åverkan på verksamhetstid.

## **Upprättande av Plan mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling**

Enligt skollagen ska det årligen upprättas en plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Det ska finnas en plan för varje enskild verksamhet. Planen ska fungera som ett förebyggande verktyg och vara anpassad till de behov som kommit fram vid en kartläggning. Utifrån kartläggningen analyseras orsaker eller risker för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling eller om det finns andra hinder för enskildas lika rättigheter och möjligheter i verksamheten. Eleverna i Kiladalens Södra skola, Jönåker ska vara delaktiga i arbetet med planen. I planen ska framgå vilka **främjande** och **förebyggande** åtgärder som ska påbörjas eller genomföras under året och kan ses som en dokumentation av det arbetet och de rutiner som upprättas. En redovisning av hur de planerade åtgärderna har genomförts tas in i efterföljande årsplan. Planen ska innehålla främjande åtgärder för samtliga diskrimineringsgrunder i verksamhetens alla delar.

## **Främjande arbete**

Främjande arbete avser det arbete som ständigt pågår utan att föregås av något särskilt problem. Det syftar till att förankra respekten för alla människors lika värde och bidra till en miljö där alla känner sig trygga och utvecklas. Arbetet berör alla och ska omfatta alla diskrimineringsgrunderna i det vardagliga arbetet men har inte särskilda mål kopplade till enskilda händelser.

I Kiladalens Södra skola, Jönåker sker ett främjande arbete inom flera delar under elevens dag

- Rastaktiviteter
- Rastvärdsskap med elever (rastkompisar) - ansvar för olika zoner
- Små elevgrupper – med olika teman utifrån behov
- Elev- och klassråd
- Ordningsregler för hela skolan samt klassrumsvis och konsekvenstrappa (finns särskild arbetsplan för att främja studiero och trygghet)
- Ansvarsgrupper i klasserna
- Mellanrumsprocesser (finns särskild arbetsplan)
- Det allmänna bemötandet och förhållningssättet

## **Förebyggande arbete**

Det förebyggande arbetet handlar om direkta insatser för att ta bort risker för kränkande behandling och motverka diskriminering.

### **Arbeta med aktiva åtgärder**

Det förebyggande arbetet görs i följande fem steg:

1. Kartläggning av risker för kränkningar.
2. Analys av orsaker till riskerna.
3. Sätta upp mål och bestämma åtgärder.
4. Följa upp och utvärdera.



## **1. Kartlägga risker för kränkningar**

Kartläggning av verksamheten görs för att upptäcka risker för kränkande behandling. Där ingår också elevernas egen uppfattning om kränkningar och mobbning.

En kartläggning kan ske på olika sätt:

- enkäter för elever och vårdnadshavare
- samtal med barn/elever och personal
- dokumentation från fall av kränkande behandling
- skattning av normer och värden genom BRUK
- utvärdering, analys och revidering av mellanrumsprocesser
- observationer av olika gruppkonstellationer i det dagliga arbetet

Kartläggningen syftar till att visa om åtgärderna fungerar. Eventuella problem blir tydligare. Det blir lättare att förstå varför kränkningar uppstår, i vilka sammanhang och hur de tar sig uttryck.

## **2. Analys av orsaker till riskerna**

När kartläggningen är genomförd analyseras orsakerna till riskerna för kränkande behandling. För att kunna sätta upp konkreta mål för att förebygga kränkningar behöver vi förstå orsakerna. Om det till exempel visar sig att det förekommer eller finns en risk för att elever utsätts för kränkande behandling i omklädningsrummen, måste ni undersöka varför det är så.

## **3. Planera och genomföra åtgärder**

Nästa steg är att, utifrån upptäckta risker för kränkande behandling, sätta upp mål och bestämma åtgärder för att nå målen.

## **4. Följ upp och utvärdera**

Rektor/biträdande rektor ansvarar för att åtgärderna följs upp och utvärderas för att se om de har fungerat. Om målen inte blir uppnådda kan vi behöva nya åtgärder eller göra mer för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever.

# Mål främjande arbete, Kiladalens Södra skola, Jönåker

## Kränkande behandling

### Bakgrund

Utvärderingen visar att allmänt ökad studiero under lektioner kan förbättras då det finns upplevelse både från elever, vårdnadshavare samt pedagoger att det inte råder tillräckligt med studiero.

- **Alla elever ska tillförsäkras en skolmiljö som präglas av trygghet och studiero.**

### Bakgrund

Utvärderingen visar att det finns en elevgrupp på skolan som skapar otrygghet hos vissa andra elever. Analysen visar att det pågår ogynnsamma hierarkiprocesser i den gruppen där de använder olika andra elever för att nå högre status i gruppen. Det förekommer även att de negativa grupprocesserna fortgår under lektioner.

- **Alla elever ska kunna känna sig trygga i skolan.**

Ökad medvetenhet behöver skapas för elever och vårdnadshavare, kring förändringen i läroplanerna för att främja trygghet och studiero. Där det markeras att elever ska visa respekt för och hänsyn mot skolans personal och andra elever. Även vikten av att eleven genom egen ansträngning och delaktighet tar ansvar för sitt lärande och för att bidra till en god arbetsmiljö.

<b>Vad</b> Vilken åtgärd?	<b>Hur</b> Hur ska vi göra?	<b>Vem</b> Vem ansvarar	<b>När</b> När ska det göras?	<b>Utvärdering</b> Hur gick det?
------------------------------	--------------------------------	----------------------------	----------------------------------	-------------------------------------

<p>Elever har insikt i och visar i handling att man vet vad studiero innebär</p>	<p>Undervisning och samtal om begreppet studiero, vad det innebär i olika ämnen och i olika situationer. Classroom screen används dagligen i skolan för att förtydliga vilken studiero som gäller respektive pass.</p>	<p>Alla pedagoger i skola, förskoleklass och på fritids, skolledning</p>	<p>Vid terminsstart och kontinuerligt i klasser och grupper på skola, i förskoleklass och på fritids.</p>	<p>Kontinuerligt, september/oktober 2020</p>
<p>Elever, vårdnadshavare och all personal ska veta, förstå och använda sig av skolans plan mot kränkningar, ordningsregler, rättigheter/skyldigheter (se plan studiero) och konsekvenstrappa i handling.</p>	<p>Undervisning, delge information, samtal om innebörd, använda sig av konsekvenstrappan där vuxna markerar och dokumenterar alla former av kränkningar.</p>	<p>Alla personal i skola, förskoleklass och på fritids, skolledning</p>	<p>Vid terminsstart och kontinuerligt i klasser, elevråd och grupper på skola, i förskoleklass och på fritids.</p>	<p>Kontinuerligt, september/oktober 2020</p>
<p>Skapa, stärka, utveckla goda och gynnsamma relationer mellan elever, vårdnadshavare och personal för att kunna samverka och arbeta mot samma mål.</p>	<p>Medvetet skapa olika grupperingar och grupper samt aktiviteter, forum med möjlighet till att utöka kamratkretsen, skapa</p>	<p>Alla personal i skola, förskoleklass och på fritids, skolledning</p>	<p>Kontinuerligt i vardagsarbetet. Textklassråd, elevråd, smågrupper utifrån behov.</p>	<p>Kontinuerligt, september/oktober 2020</p>

	gemenskap i och över klassgränserna, åldrar samt utveckla samsyn.			
--	---	--	--	--

## Mål främjande arbete, Kiladalens Södra skola, Jönåker

### Bakgrund

Utvärderingen har visat att det finns elever från båda skolhusen som upplever att toaletterna är otrygga. Analysen visar att det går att öppna toalettdörrarna utifrån och att man oroar sig för det, men också att man ska bli inlåst, att någon stressar på utifrån, att toaletterna är smutsiga.

### Bakgrund

Utvärderingen har visat att av det finns elever i årskurs 4-5 som upplever omklädningsrummen som otrygga.

- **Alla ska känna sig trygga vid alla mellanrumsprocesser på skolan.**

Vad Vilken åtgärd?	Hur Hur ska vi göra?	Vem Vem ansvarar	När När ska det göras?	Utvärdering Hur gick det?
Trygghet vid toalettbesök	Undersöka möjligheten att det inte ska gå att öppna låset utifrån. Samtala samt påminna elever om gemensamt ansvar att skapa trygghet på skolan.	Vaktmästare, samt all annan personal och elever i skola, förskoleklass och på fritids, skolledning	Kontinuerligt och när händelser uppstår.	Kontinuerligt -elevråd, klassråd, THT, A-lagsmöten, september/okt ober 2020

<p>Trygghet i omklädningsrum</p>	<p>Alltid finnas en pedagog i omklädningsrum. Samtala samt påminna elever om gemensamt ansvar att skapa trygghet på skolan. Samtal om normer. Konsekvensrapporten följas.</p>	<p>All personal med betoning på idrottspedagog samt pedagog i omklädningsrum</p>	<p>Vid idrott samt kontinuerligt i vardagen. Vid morgonmöte se över att de finns någon med i omklädningsrum.</p>	<p>Kontinuerligt -elevråd, klassråd, THT, A-lagsmöten, september/oktober 2020</p>
<p>Trygghet i andra mellanrum som finns under en dag</p>	<p>Identifiera de mellanrum som finns. Organisera personal vad varje pedagog ansvarar för, när och var olika pedagoger ska infinna sig vid olika tidpunkter. Återkommande samtal i vardagen med elever om trivsel och trygghet. Vuxna markerar nolltolerans mot kränkningar samt följer dokumentation enligt konsekvensrapporten</p>	<p>All personal och elever i skola, förskoleklass och på fritids,</p>	<p>Under hela elevens dag. Avstämning i teamen dagligen, vem som gör vad.</p>	<p>Kontinuerligt på a-lagsmöten, klassråd, elevråd, THT som stående punkt september/oktober 2020</p>

## Mål främjande arbete, Kiladalens Södra skola, Jönåker

### Bakgrund

Det framgår av utvärderingen att det finns en osäkerhet kring vad trygghetsteamet innebär och vilka som ingår där.

- Alla elever, vårdnadshavare samt personal på skolan vet vilken funktion trygghetsteamet har samt vilka som ingår där.

<b>Vad</b> Vilken åtgärd?	<b>Hur</b> Hur ska vi göra?	<b>Vem</b> Vem ansvarar	<b>När</b> När ska det göras?	<b>Utvärdering</b> Hur gick det?
Elever ha kunskap om Trygghetsteamet	Genom elevrådsrepresentanter som ger information i alla klasser tillsammans med representant från trygghetsteamet. Att vuxna använder det i sitt språk med elever när tillfälle ges.	Elevråd samt trygghetsteam samt all personal.	Efter elevrådsmöte samt kontinuerligt i vardagen.	september/oktober 2020

## Mål främjande arbete, Kiladalens Södra skola, Jönåker

### Bakgrund

I utvärderingen framgår att de allra flesta elever ser fram emot att ha rast men att vissa platser på skolgården upplevs som otrygga, framförallt skogen och vid stora skolans entré, det är de yngre eleverna i årskurs F-3 som upplever det så.

- Alla ska känna lust och glädje inför rasterna genom att kunna delta i aktiviteter.

<b>Vad</b> Vilken åtgärd?	<b>Hur</b> Hur ska vi göra?	<b>Vem</b> Vem ansvarar	<b>När</b> När ska det göras?	<b>Utvärdering</b> Hur gick det?
------------------------------	--------------------------------	----------------------------	----------------------------------	-------------------------------------

Aktiva och trygga elever på rasterna	Rastaktiviteter med rastvärdar tillsammans med rastkompisar. Schema över rastkompisar. Informera klass om dagens rastaktiviteter. Vid behov begränsa skolgårdsutrymmet tex en del av skogen. Alltid vuxen vid skogen. Placera rastaktiviteter och saker på sidan av skolan (ej framför entrén)	Skolledning Pedagoger med ansvar för rastaktivitet vid zoner, pedagoger från fritids ansvarar för planering samt rastkompisschema Pedagoger ger info om rastaktiviteter som erbjuds samt påminner om rastkompisskap. Den pedagog som tar ut saker placerar dessa på lämplig plats.	På rasterna. Vid morgonmöte fördelas vuxna vid olika zoner. Pedagoger ger elever info innan rast.	Kontinuerligt på a-lagsmöten, klassråd, elevråd, THT som stående punkt september/oktober 2020
--------------------------------------	--	--	---	---

## Mål främjande arbete, Kiladalens Södra skola, Jönåker

### Kön och könsöverskridande identitet eller uttryck

#### Bakgrund

Utvärderingen har visat på att vi behöver fortsätta det främjande arbetet med att skapa en större tydlighet kring flickor och pojkars lika rättigheter, skyldigheter och möjligheter.

- Vår skola arbetar aktivt med att främja flickor och pojkars lika rättigheter, skyldigheter och möjligheter.

<b>Vad</b> Vilken åtgärd?	<b>Hur</b> Hur ska vi göra?	<b>Vem</b> Vem ansvarar	<b>När</b> När ska det göras?	<b>Utvärdering</b> Hur gick det?
------------------------------	--------------------------------	----------------------------	----------------------------------	-------------------------------------

Arbeta med normer med personal	Genom utbildning och dialog – som en del i det kollegiala lärandet, ge varandra feedback samt dela med varandra hur man kan arbeta med detta i undervisningen samt reflektera över sitt egna förhållningssätt i det vardagliga arbetet.	Skolledning Elevhälsoteamet Alla pedagoger i verksamheten	A-lagsmöten, Studiedagar	Kontinuerligt på a-lagsmöten September/Oktober 2020
Arbeta med normer med elever	Finns med som ett led i planeringar inför lektioner/samlingar. Diskussioner i elevgrupper som leds av pedagoger i verksamheten	Skolledning Elevhälsoteamet Alla pedagoger i verksamheten	kontinuerligt under året i planeringen inför undervisning. Vid händelser	Kontinuerligt på a-lagsmöten, med elever September/Oktober 2020

## Etnicitet

### Bakgrund

Utvärderingen har visat på att det funnits sammanhang där elever uttryckt sig kränkande mot andra elever kopplat till etnisk tillhörighet.



- Skolan ska arbeta aktivt för integration och inkludering och betona att vi alla hör ihop.

<b>Vad</b> Vilken åtgärd?	<b>Hur</b> Hur ska vi göra?	<b>Vem</b> Vem ansvarar	<b>När</b> När ska det göras?	<b>Utvärdering</b> Hur gick det?
Skolan ska i flera sammanhang lyfta fram vad etnisk tillhörighet är och att det är en av våra diskrimineringsgrunder. Konsekvenstrappa vid kränkningar.	Det ska ske i undervisning och samlingar och finnas med som ett led i planeringar inför undervisning. Medveten reflektion över sitt egna förhållnings sätt	Skolledning Alla pedagoger i verksamheten	Vid lektionsplaneringar och i undervisning, i vardagens förhållningssätt, vid händelser	Kontinuerligt under A-lagsmöten, med elever September/Oktober 2020

## Religion och annan trosuppfattning

### Bakgrund

Utvärderingen har visat på att våra elever även fortsättningsvis behöver en större insikt och förståelse inom detta område.

- Uppmuntra eleverna att diskutera existentiella och religiösa frågor för att öka förståelsen mellan olika religioner och trosuppfattningar.

<b>Vad</b> Vilken åtgärd?	<b>Hur</b> Hur ska vi göra?	<b>Vem</b> Vem ansvarar	<b>När</b> När ska det göras?	<b>Utvärdering</b> Hur gick det?

Skolan ska i flera sammanhang lyfta fram att det finns flera religioner och vad annan trosuppfattning innefattar. De ska också betonas att det är en av våra diskrimineringsgrunder.	Det ska ske i undervisning och samlingar och finnas med som ett led i planeringar inför undervisning. Medveten reflektion över sitt egna förhållnings sätt	Skolledning Alla pedagoger i verksamheten	Under lektioner och samlingar kontinuerligt under året	Kontinuerligt under A-lagsmöten. September/Oktober 2020
--	--	--	--	---

## Funktionsnedsättning/funktionsvariation

### Bakgrund

Utvärderingen har visat på att elever även fortsättningsvis behöver en större insikt och förståelse inom detta område. Utvärderingen har visat att elever med funktionsnedsättning inte alltid får tillräckligt med stöd och insatser som de behöver för att kunna uppnå kunskapsmålen. Vuxna behöver handla utifrån sin kunskap, insikt och förståelse för olika elevers behov och förmågor.

- Vår skola ska underlätta för elever med funktionsnedsättning.
- Alla elever med behov av särskilt stöd ska få det utifrån sina förutsättningar för att nå kunskapsmålen.

<b>Vad</b> Vilken åtgärd?	<b>Hur</b> Hur ska vi göra?	<b>Vem</b> Vem ansvarar	<b>När</b> När ska det göras?	<b>Utvärdering</b> Hur gick det?
------------------------------	--------------------------------	----------------------------	----------------------------------	-------------------------------------

<p>Öka kunskapen samt förståelsen hos elever och personal och vad ett liv med funktionsvariation kan innebära.</p>	<p>Skapa en öppenhet i klasserna/grupperna om olika funktionsvariationer som finns där genom att berätta och förklara och föra dialog med eleverna</p>	<p>Skolledning Alla pedagoger i verksamheten, EHT</p>	<p>Under lektioner och samlingar, A-lagsmöten, studiedagar kontinuerligt under året</p>	<p>Kontinuerligt under A-lagsmöten. September/oktober 2020</p>
<p>Öka kunskapen om hur anpassningar i klassrumsmiljön kan hjälpa alla elever.</p>	<p>Skapa en öppenhet i klasser/grupper om de funktionsvariationer som finns genom att berätta och förklara och därefter föra dialog med eleverna. Erbjuda anpassningar till fler elever. Öka kunskap och medvetenhet om att bemötande och förhållningssätt är en stor del av anpassningen för vissa elever.</p>	<p>Skolledning Alla pedagoger i verksamheten, EHT</p>	<p>Under lektioner och samlingar kontinuerligt under året, A-lagsmöten, studiedagar</p>	<p>Kontinuerligt under A-lagsmöten samt i det dagliga arbetet. September/oktober 2020</p>

Extraanpassningar till elever med särskilt behov av stöd.	Fortsätta kartlägga och analysera behov av olika anpassningar till elever. Använda sig av det egna förhållningssättet som en del av en anpassning. Lyfta elever på EHT. Dialog med vårdnadshavare	Pedagoger, EHT, Centrala barn och elevhälsan, skolledning	Kontinuerligt i vardagen, EHS, EHT, EHK	Kontinuerligt
---	---	---	---	---------------

## Sexuell läggning

### Bakgrund

Utvärderingen har visat på att elever fortsättningsvis behöver en större insikt och förståelse inom detta område.

- Vår skola ska aktivt bidra till att öka kunskapen inom detta område.

Vad Vilken åtgärd?	Hur Hur ska vi göra?	Vem Vem ansvarar	När När ska det göras?	Utvärdering Hur gick det?
Öka kunskapen om begreppen sexuell läggning	Diskutera i klass/grupp att kärlek och familjer kan se ut på olika sätt	Skolledning Alla pedagoger i verksamheten	Under lektioner och samlingar kontinuerligt under året	Kontinuerligt under A-lagsmöten. September/oktober 2020

## Ålder

### Bakgrund

Utvärderingen har visat på att elever fortsättningsvis behöver en större insikt och förståelse i detta område.

- Vår skola ska aktivt bidra till att öka insikten om att barn och elever kan ha olika förmågor som inte behöver vara kopplade till ålder.

<b>Vad</b> Vilken åtgärd?	<b>Hur</b> Hur ska vi göra?	<b>Vem</b> Vem ansvarar	<b>När</b> När ska det göras?	<b>Utvärdering</b> Hur gick det?
Skapa förståelse om att ålder och förmåga inte alltid behöver ha ett samband.	Skapa en öppenhet i klasserna/grupperna om att elever behöver olika utmaningar i sitt lärande och de behöver inte vara kopplade till ålder. Det sker genom att berätta och förklara och därefter föra dialog med eleverna. Göra aktiviteter med åldersblandade grupper.	Skolledning Alla pedagoger i verksamheten	Under lektioner och samlingar kontinuerligt under året	Kontinuerligt under A-lagsmöten. September/oktober 2020

## **Utvärdering av planen mot diskriminering, trakasserier och kränkande handling**

Rektor/biträdande rektor ansvarar för att måluppfyllelsen i planen utvärderas årligen.

Utvärdering av måluppfyllelsen sker i det systematiska kvalitetsarbetet.

Utvärderingen blir en kartläggning inför det årliga upprättandet av planen.

Rektor/Biträdande rektor har ansvar för att denna handlingsplan upprättas årligen.

### **Introduktion och tillgänglighet**

- Den nya planen introduceras för eleverna i oktober, ansvariga för detta är lärare och fritidspersonal.
- Den nya planen introduceras för vårdnadshavarna i samband med föräldramöte, ansvariga för detta är klasslärarna.
- Ansvarspedagogerna ger information om planen mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling (anmälan om kränkande behandling i verksamhet, vårdnadshavare på webben, konsekvenstrappan) i samband med att vi tar emot nya barn/elever och föräldrar.
- Nyanställd personal får planen presenterad i samband med anställning inom enheten.
- Planen ska publiceras på skolornas hemsidor.
- Den ska finnas tillgänglig i varje klassrum och på varje fritidshemsavdelning.

### **Rutiner för hur barn, elever och vårdnadshavare ska anmäla diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling**

I första hand kontaktar du ansvarig pedagog på skolan. Om du inte tycker att du blir lyssnad till, eller inte får den hjälp som krävs för att kränkningarna ska upphöra, vänder du dig till biträdande rektor/rektor på skolan. Du kan också kontakta kurator eller någon som ingår i Trygghetsteamet.

Om du efter kontakt med biträdande rektor/rektor fortfarande inte tycker att du får den hjälp som krävs för att kränkningarna ska upphöra gör du en anmälan till division Barn Utbildning och Kultur som då utreder händelsen och bidrar för att lösa situationen. Anmälan görs på kommunens hemsida:

<https://nykoping.se/Barn--Utbildning/-Anmal-krankande-behandling-eller-diskriminering-i-skolan/>

## **Rutiner för hur personalens och rektors/biträdande rektors anmälningsskyldighet ska fullgöras**

All personal som arbetar i fritidshem, förskoleklass och grundskola som får veta att en elev upplever sig ha blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling ska dokumentera händelsen och anmäla det till biträdande rektor/rektor. Biträdande rektor/Rektor ska i sin tur anmäla händelsen till huvudman.

Anmälan ska göras oavsett utredning, man behöver alltså inte veta exakt vad som har hänt när man anmäler ärendet till rektor/biträdande rektor, vilka har ansvar för att se till att händelsen utreds, åtgärdas och följs upp så att alla former av diskriminering, trakasserier och kränkningar upphör. Händelsen ska dokumenteras och anmälas till huvudman, samt utredas och åtgärdas.