

PLAN MOT DISKRIMINERING, TRAKASSERIER, SEXUELLA TRAKASSERIER OCH KRÄNKANDE BEHANDLING



Innehållsförteckning

Grunduppgifter.....	3
Syfte.....	3
Bakgrund	3
Skollagen	4
Diskrimineringslagen	4
Definitioner.....	5
Vad är diskriminering?	5
Olika former av diskriminering	5
Diskrimineringsgrunderna.....	6
Vad innebär kränkande behandling?.....	7
Enhetens rutiner för arbetet med planen	8
Redogörelse för enhetens uppföljning av föregående års plan.....	10
Främjande arbete	13
Förebyggande arbete.....	14
Kartläggning av risker	14
Analys av orsaker	15
Sätta mål och besluta om åtgärder	15
Följa upp och utvärdera.....	17
Rutiner för akuta händelser	18
Barn upplever sig utsatt av annat barn	18
Barn upplever sig utsatt av personal.....	18
Dokumentation av anmälan och utredning.....	19
Anmälan via Trygghetswebben	19

Grunduppgifter

Den här planen mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling gäller för Tessins förskola.

Det är förskolans biträdande rektor som har det övergripande ansvaret för planen, som upprättades den 241001 och gäller i ett år.

Förskolan Tessin arbete med likabehandling genomförs i enlighet med bestämmelser i Skollagen och Diskrimineringslagen och i samverkan med all förskolans personal. Alla barn som deltar i verksamheten involveras i upprättande och uppföljning och barnens vårdnadshavare/föräldrar görs delaktiga.

Vår plan finns alltid tillgänglig på förskolan på plats i förskolans hallar samt på förskolans webbsida.

Arbetet med planen genomförs löpande under året, med särskilda avstämningspunkter i oktober månad och april månad.

En uppföljning och utvärdering av årets planerade insatser genomförs vid arbetsplatsträff tillfälle.

Syfte

Förskolans plan mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling är ett viktigt verktyg för att planera och genomföra likabehandlingsarbetet på ett strukturerat och systematiskt sätt. Arbetet med att ta fram planen är också ett sätt att förankra likabehandlingsarbetet och säkerställa att alla som berörs, såväl barn som vuxna, involveras och har möjlighet att få komma till tals.

Planen mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling ska fungera som stöd när förskolan arbetar för att främja barnens lika rättigheter och möjligheter och för att förebygga diskriminering, olika former av trakasserier och kränkande behandling. Planen tydliggör att förskolans likabehandlingsarbete måste vara konkret för att fungera, det räcker inte med visioner och högt uppsatta mål utan det måste också finnas tydlighet kring hur varje enhet ska arbeta för att nå målen.

Alla i verksamheten behöver vara insatta i likabehandlingsarbetet - det bästa sättet att förankra planen är genom delaktighet.

Bakgrund

Förskolans läroplan (Lpfö 18) beskriver förskolans värdegrund och uppdrag och innehåller mål och riktlinjer för arbetet. Utbildningen i förskolan ska förmedla

och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på.

I enlighet med förskolans läroplan har förskolan i uppdrag att spegla de värden och rättigheter som uttrycks i FN:s konvention om barnets rättigheter, Barnkonventionen, som i och med lag (2018:1197) om Förenta nationernas konvention om barnets rättigheter gäller som svensk lag. Utbildningen ska därför utgå från vad som bedöms vara barnets bästa, att barn har rätt till delaktighet och inflytande och att barnen ska få kännedom om sina rättigheter.

Alla som arbetar i förskolan ska främja alla människors lika värde. Inget barn i förskolan bli utsatt för diskriminering på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder, hos barnet eller någon som barnet har anknytning till, eller för annan kränkande behandling.

Skollagen

Bestämmelser om förskolans skyldighet att arbeta för att motverka kränkande behandling finns i Skollagens (2010:800) kapitel 6. Här framgår också att det är absolut förbjudet för huvudman eller personal att i samband med verksamheten utsätta ett barn för kränkande behandling.

Skollagen ställer krav på förskolans huvudman att se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever.

Arbetet mot kränkande behandling ska dokumenteras i en årlig plan.

Förskolans plan ska innehålla en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn. Det ska också finnas en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som förskolan avser att påbörja eller genomföra under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.

Att förskolans plan mot kränkande behandling ska upprättas, följas upp och ses över under medverkan av barnen i den verksamhet som planen gäller för följer av en särskild förordning (2006:1083) om barns och elevers deltagande i arbetet med en plan mot kränkande behandling.

Diskrimineringslagen

Av Diskrimineringslagen (2008:567) framgår att det är absolut förbjudet för den som arbetar inom utbildningsverksamhet att göra sig skyldig till diskriminering av ett barn eller en elev i samband med denna verksamhet.

Förskolans huvudman ska ha riktlinjer och rutiner för att förhindra trakasserier och sexuella trakasserier i samband med verksamheten. Riktlinjerna och rutinerna ska följas upp och utvärderas.

I diskrimineringslagen finns också krav på att förskolans huvudman ska arbeta med aktiva åtgärder, vilket handlar om att fortlöpande undersöka om det finns risker för diskriminering (direkt eller indirekt), repressalier eller andra hinder för enskildas lika rättigheter och möjligheter i verksamheten.

När man har identifierat risker och hinder ska man analysera orsaker till dessa och vidta skäliga förebyggande och främjande åtgärder för att avvärja dem. Arbetet ska även följas upp och utvärderas. De åtgärder man beslutar om ska tidsplaneras och genomföras så snart som möjligt.

Aktuella riktlinjer, rutiner och åtgärder ska årligen dokumenteras och denna dokumentation ska också innehålla en redogörelse för hur förskolan har samverkat med barn och anställda.

Arbetet med aktiva åtgärder mot diskriminering ska dokumenteras löpande.

Definitioner

Vad är diskriminering?

Diskriminering innebär att ett barn missgynnas av skäl som har samband med en eller flera av de sju diskrimineringsgrunderna: kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, funktionshinder eller ålder.

En beskrivning av vad varje diskrimineringsgrund går att läsa nedan under rubriken Diskrimineringsgrunderna.

Eftersom diskriminering handlar om missgynnande förutsätter det någon form av maktförhållande mellan den som utsätter och den som utsätts. Det är således personal, skolläda eller huvudmannen som kan göra sig skyldiga till diskriminering gentemot barn och elever. Barn och elever kan inte diskriminera varandra i juridisk mening. Både barn och vuxna kan dock utsätta andra för det som kallas för trakasserier respektive sexuella trakasserier. Med trakasserier menar man kränkningar som har samband med någon diskrimineringsgrund. Sexuella trakasserier innebär att kränkningen ska vara av sexuell karaktär.

Olika former av diskriminering

Direkt diskriminering

Med direkt diskriminering menas att någon missgynnas genom att behandlas sämre än någon annan i en jämförbar situation och detta missgynnande har samband med en eller flera av diskrimineringsgrunderna.

Indirekt diskriminering

Med indirekt diskriminering menas att någon missgynnas genom tillämpning av en bestämmelse som framstår som neutral men som i praktiken kan innebära att personer behandlas sämre än andra och detta har samband med en eller flera av diskrimineringsgrunderna. Det är inte diskriminering om man kan visa att bestämmelsen har ett berättigat syfte och används på ett sätt som är både lämpligt och nödvändigt för att uppnå detta syfte.

Bristande tillgänglighet

Med bristande tillgänglighet avses att en person med funktionsnedsättning missgynnas genom att verksamheten inte har vidtagit skäligen åtgärder för tillgänglighet för att säkerställa att hen ska komma i jämförbar situation med en person som inte har samma funktionsnedsättning. Vad som bedöms vara skäligen åtgärder avgörs av förutsättningarna i det enskilda fallet.

Trakasserier

Med trakasserier menas ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna. Till skillnad från övriga diskrimineringsformer förutsätter inte trakasserier att det finns ett maktförhållande mellan den som utsätter och den som utsätts. Detta innebär att ett barn kan utsättas för trakasserier av såväl personal som andra barn i verksamheten.

Kränkningar kan vara fysiska (till exempel slag eller knuffar), verbala (till exempel nedsättande ord, hot eller ryktesspridning) eller psykosociala (till exempel grimaser eller utfrysning ur gemenskapen).

Sexuella trakasserier

Med sexuella trakasserier menas ett uppträdande som kränker någons värdighet och som är av sexuell karaktär. Det kan till exempel innebära att man upplever att någon tittar på en på ett oönskat och närgånget sätt, tafsar eller tar på ens kropp på ett sätt man inte vill eller kommer med olika former av kommentarer eller anspelningar som har sexuell natur.

Diskrimineringsgrunderna

Det finns sju diskrimineringsgrunder i Diskrimineringslagen. Dessa är:

Etnicitet

En persons hudfärg, nationella eller etniska ursprung. Alla människor har en eller flera etniciteter.

Religion eller annan trosuppfattning

Åskådningar såsom kristendom, islam, buddism, ateism och agnosticism.

Kön

Att någon är kvinna eller man. I Sverige fastställs vilket juridiskt kön en person tillhör när man föds och detta registreras i folkbokföringen. Man kan välja att ändra sitt juridiska kön och förbudet mot könsdiskriminering omfattar även personer som vill ändra eller har ändrat sitt juridiska kön.

Sexuell läggning

Med detta avses homosexuell, bisexuell eller heterosexuell läggning

Funktionsnedsättning

Med detta menas varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga. En funktionsnedsättning kan vara medfödd eller ha uppstått senare i livet, på grund av skada eller sjukdom.

Ålder

Med detta menas hur länge man har levt. Inom utbildningsverksamhet räknas det inte som diskriminering att särbehandla barn på grund av deras ålder, om det görs för ett berättigat syfte och används på ett sätt som är både lämpligt och nödvändigt för att uppnå detta syfte

Könsidentitet och könsuttryck

Könsidentitet är vilket kön en person identifierar sig som medan könsuttryck handlar om hur en person väljer att uttrycka sitt kön, till exempel genom kläder och kroppsspråk. Om en person missgynnas på grund av att hen har en könsidentitet eller ett könsuttryck som bryter mot de normer som finns kring kön i samhället kan det innebära diskriminering.

Vad innebär kränkande behandling?

Kränkande behandling regleras i Skollagens kapitel 6. Kränkande behandling innebär att ett barn utsätts för ett uppträdande som kränker barnets värdighet, utan att detta har något samband med en eller flera diskrimineringsgrunder.

Kränkningar kan vara fysiska (till exempel slag eller knuffar), verbala (till exempel nedsättande ord, hot eller ryktesspridning) eller psykosociala (till exempel grimaser eller utfrysning ur gemenskapen).

Enhetens rutiner för arbetet med planen

Årligen upprättas en ny plan på Tessins förskola. Planen bygger på den kartläggning som vi gjort på Tessins förskola tillsammans med barn och pedagoger under året som gått. Barnhälsogruppen på förskolan ansvarar för att samla in arbetet under året.

Biträdande rektor har det yttersta ansvaret att tillsammans med förskolans pedagoger systematiskt och kontinuerligt under året undersöka, analysera vår utbildning för att kunna åtgärda, följa upp och utvärdera. Detta gör vi genom att planen är en del av pedagogernas systematiska kvalitetsarbete. Under året arbetar vi enligt en årsplanering. Allt för att arbeta förebyggande och att i tid upptäcka och förebygga kränkningar och diskrimineringar så att utveckling och åtgärder kan sättas in tidigt.

Tillsammans på förskolan arbetar vi för att göra planen känd för pedagoger, barn och vårdnadshavare.

Planen är en del av vårt systematiska kvalitetsarbete och ska ständigt finnas med oss i vårt dagliga arbete. I och med det systematiska kvalitetsarbetet på förskolan blir planen en del av vårt målfokuserade arbete som kontinuerligt följs upp, utvärderas och utvecklas för arbetet i vardagen.

Vårdnadshavarnas delaktighet

På höstens föräldramöte berättar vi om planen för vårdnadshavarna. På uppföljningssamtal följer vi upp barnets trivsel genom att vårdnadshavarna får ge sin syn på sitt barns trivsel i förskolan. Planen finns tillgänglig på förskolans hemsida och i hallen på alla avdelningen.

Barnens delaktighet

Förskolebarnen som är tre år och äldre har varit delaktiga i arbetet med planen genom att samtala med pedagoger kring frågor som handlar om trygghet i deras vardag på förskolan. Vi genomför kontinuerliga samtal med barnen då vi pratar om värdegrunden, hur man är en bra kompis och att alla är lika mycket värda.

Pedagogernas delaktighet

Förskolans pedagoger har kartlagt riskområden och uppmärksammat utvecklingsbehov genom att samtala och observera. Kartläggningen har först skett i de olika arbetslagen och därefter diskuterats gemensamt i hela förskolan. Pedagogerna diskuterar fortlöpande värdegrundsfrågor på pedagogiska forum samt revidering av planen varje läsår. Se alla barn och skapa en grundtrygghet är de viktigaste uppgifterna i förskolan.

Förankring av planen

Planen delges till vårdnadshavarna på tex. föräldramöten, via Schoolsoft genom våra verksamhetsloggar och utvecklingssamtal. Planen finns tillgänglig i hallarna


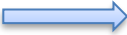
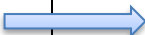
på förskolans avdelningar samt på förskolans hemsida. Planen är en del i pedagogerna systematiska kvalitetsarbete.

Ansvarig

Biträdande rektor och förskollärarna i barnhälsogruppen är ansvariga för att följa upp arbetet med planen.

Kartläggning

Varje termin gör vi någon form av kartläggning tillsammans med barnen för att upptäcka eventuella diskrimineringar, trakasserier och kränkande behandling. Kartläggningsmetoder som kan användas är observationer, trygghetsvandringar inomhus med barnen, intervjufrågor och samtal med barnen enskilt eller i grupp, enkät till vårdnadshavare och barn

Juli	Augusti	September	Oktober	November	December
 <p>Arbetet med planen fortsätter.</p> <p>Målen i planen är en del av vårt systematiska kvalitetsarbete och följs upp med kontinuitet i arbetslagen och på våra APT.</p>		Arbetet fortsätter	Trygghetsvandringar - dialog eller någon annan form av kartläggning tillsammans med barnen.	Under nov/dec granskar vi vår utbildning utifrån planen och följer upp det förebyggande arbetet.	

Januari	Februari	Mars	April	Maj	Juni
<p>Intervjuer/observationer inför utvecklingssamtal</p> <p>Enkät till vårdnadshavare</p>	<p>Uppföljning: Var är vi? Var ska vi? Hur gör vi?</p>	<p>Utvecklingssamtal</p>	<p>Trygghetsvandringar, dialog eller någon annan form av kartläggning tillsammans med barnen. Följa upp det förebyggande arbetet.</p>	<p>Under maj granskar vi vår utbildning utifrån planen. Underlag inför att planen ska skrivas om - kartläggning.</p>	<p>Hur blev det?</p> <p>Ny plan skrivs.</p>

Redogörelse för enhetens utvärdering av föregående års plan

För att säkerställa att likabehandlingsarbetet genomförs systematiskt och strukturerat ska förskolan varje år utvärdera de insatser som genomfördes föregående år. Att utvärdera innebär att man granskar det man beslutat för att se dels om åtgärderna genomfördes så som det var planerat, dels hur resultatet av åtgärderna blev. Här kan man också resonera över varför resultaten av de vidtagna åtgärderna ser ut som de gör.

Utvärdering av 2023 - 2024 års arbete, insatser och kartläggning

Under föregående verksamhetsår har vi arbetat för att kartlägga och utveckla förskolans arbete med planen.

Insatser och utvärdering

Vi har under året arbetat med målet att alla barn ska känna sig trygga på förskolan. För att alla barn ska känna trygghet på förskolan har vi fortsatt att uppmuntra barnens positiva bemötande mot varandra för att skapa respektfulla samspel mellan barnen.

Vi har under året arbetat med att vara närvarande pedagoger och att ha barnfokus. Vi ser att många barn är i behov av stöd och att pedagoger har svårt att hinna med att tillgodose alla barns behov. Vi har arbetat med att vi som pedagoger ska ligga "steget före" (företseende) för att kunna hjälpa barnen under dagen. Vi har kartlagt platser och situationer på förskolan för att kunna förebygga och undvika konflikter och kränkningar. Vi arbetar med att fördela oss där barnen är och där vi vet att diskrimineringar kan ske. Vi uppmanar alla barn att prata med en pedagog om det händer något som är mindre bra. Vi har skapat mindre sammanhang under dagen. Genom att pedagogerna har funnits nära barnen har vi kunnat hjälpa dem att sätta ord på känslor och händelser. Vi ser att barnen själva kan sätta ord på sina och kompisarnas känslor och berätta vad som har hänt.

Ett fortsatt utvecklingsarbete är att vi ska fördela oss mer i våra lärmiljöer ute på förskolan.

Vi har lyft värdegrundsfrågor kontinuerligt i vårt pedagogiska arbete genom att använda Kompisböckerna, böcker som belyser kompisskap och relationer samt Utbildningsradions material *Djuren på Djuris*. Kompisböckerna utgår från Barnkonventionen som belyser barnens rättigheter. Böckerna har använts som ett pedagogiskt verktyg i arbetet, för att visa respekt och hänsyn till varandra och för att uppmärksamma barnen på olika känslor. Vi har haft regelbundna samtal om hur man är en bra kompis och uppmärksammat barnen på andra barns perspektiv i vardagen och i konflikthantering.

Vi har under året arbetat med målet att varje barn får kunskap om att olikheter är värdefulla tillgångar. Genom att visa intresse för barnens bakgrund och kulturer har vi upptäckt att det är betydelsefullt för barnens lärande. Vi har

samtalat med barnen om människors lika värde och att varje barn skall uppleva sin etniska tillhörighet som en tillgång. Vi har sett barnens kunskaper om andra länders kulturer som ett inspirerande pedagogiskt verktyg.

Genom att ge god omsorg till varje individ har vi skapat en grundtrygghet. Allas lika värde oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller funktionsvariationer och ålder har varit vår utgångspunkt. Genom att arbeta med gruppstärkande lekar har vi stärkt gemenskapen och skapat vikänsla. Det har gett barnen gemensamma erfarenheter och ett gemensamt leksspråk.

Varje barn som av olika skäl är i behov av annan kost, serveras alternativ kost.

Vi har under året arbetat med att pedagogerna ska vara nära/delaktiga i barnens lek. I läslýftet har vi under året fördjupat oss i arbetet med att utveckla stimulerande miljöer som lockar till lärande, lek och aktivitet. Vårt förhållningssätt har varit att skapa språkstödande aktiviteter som uppmuntrar barnen till nyfikenhet, kreativitet och lust att leka och lära. Vi har arbetat med att se våra miljöer ur tre olika dimensioner, den fysiska, den sociala och den didaktiska. Vi ser att arbetet med dimensionerna har skapat diskussioner i arbetslagen kring hur miljön påverkar lärandet och det pedagogiska arbetet i barngruppen och ökat medvetenheten om vår roll.

Pedagogerna har funnits nära för att sätta ord på känslor och händelser samt att benämna det som händer och sker i barnens lek. Genom att utmana barnens lek har vi stärkt barnens i deras kommunikation samt erbjudit och skapat material till leken, det har möjliggjort ökad delaktighet i barngrupperna.

Vi har under året arbetat med att pedagogerna har skapat begripliga, hanterbara och meningsfulla sammanhang, med utgångspunkt från "Tydliggörande pedagogik" David Edfelt et. al. Bildstöd har använts för att skapa förståelse och överblick för specifika situationer och för att stötta barn/barngrupper som behöver stöd.

Genom att ha arbetat med de sju förberedande frågorna och bildstöd har vi skapat en förståelse och tydlighet. Tydligare instruktioner och förklaringar har lett till att barnen har lättare att hantera vardagen och den pedagogiska verksamheten.

De sju frågorna är: Vad ska jag göra?, Var ska jag vara?, Med vem ska jag vara?, Hur länge ska det hålla på?, Vad ska hända sedan?, Vad ska jag ha med mig? och Varför ska jag göra det?

För att skapa mindre sammanhang i vardagen har vi under våra fasta aktiviteter och i vår undervisning organiserat oss i små grupper över dagen både inne och ute.

En insats som pedagogerna på Oceanen har gjort utifrån barnens önskemål är att organisera om hur vi äter våra måltider. Vi har delat upp barnen på flera olika ställen för att skapa mindre sammanhang, lägre ljudnivå och ge barnen inflytande över sin vardag.

Genom våra olika insatser kopplade till våra mål kan vi se ett positivt resultat på förskolan. För att öka vår måluppfyllelse ser vi att vi behöver arbeta mera med

att vara aktivt närvarande pedagoger i våra utemiljöer och att ge barnen mer inflytande i sin vardag samt värdegrundsfrågor.

Som i föregående års svar i föräldraenkäten framkom det att flera vårdnadshavare vet om att denna plan finns men inte hur vi konkret arbetar med den. Över lag är svaren mycket positiva, vårdnadshavarna uppger att deras barn trivs hos oss och känner sig trygga.

Vi behöver fortsätta med att förtydliga vårt arbete mot vårdnadshavarna om hur vi arbetar med värdegrundsfrågor i vår undervisning då flera svarat att de inte vet hur vårt förhållningssätt kring detta är.

Främjande arbete

Det främjande arbetet handlar om att identifiera och stärka de positiva förutsättningarna för likabehandling och respekten för allas lika värde.

Det främjande arbetet ska genomsyra alla delar av verksamheten och bedrivs kontinuerligt, systematiskt och målinriktat. Främjande insatser ska gälla alla barn och riktas mot alla diskrimineringsgrunder. I samband med det främjande arbetet krävs inte att förskolan har identifierat några särskilda risker eller problem.

Det främjande arbetet handlar om att identifiera och stärka de positiva förutsättningarna för likabehandling och respekten för allas lika värde.

Det främjande arbetet ska genomsyra alla delar av verksamheten och bedrivs kontinuerligt, systematiskt och målinriktat. Främjande insatser ska gälla alla barn och riktas mot alla diskrimineringsgrunder. I samband med det främjande arbetet krävs inte att förskolan har identifierat några särskilda risker eller problem.

Det främjande arbetet på förskolan handlar om att stärka positiva förutsättningar för likabehandling i förskolans utbildning. Pedagogernas förhållningssätt är att vara närvarande och deltagande i barngruppen.

På Tessins förskola arbetar vi målmedvetet för att förhindra och förebygga att någon form av kränkning ska behöva ske. Alla barn och vuxna ska känna sig trygga och känna tillit till att ingen skall uttrycka sig nedlåtande eller dömande. Ett respektfullt bemötande är grunden för samarbete och goda möten.

Vi är närvarande och deltagande pedagoger i barngruppen med barnfokus både i inne- och utemiljön. Vi delar upp barngrupperna i mindre grupper för att skapa mindre sammanhang. Genom att skapa positiva mötesplatser utvecklas kommunikation och samspel. Kreativa lärmiljöer leder till att barnen utmanas och genom varierande material blir mötesplatserna stimulerande. Barnen erbjuds många olika sätt att uttrycka sig på till exempel genom tal och skrift, bild, skapande och drama samt teckenspråk.

Vi pedagoger är goda förebilder genom att tänka på hur vi tilltalar barn och varandra för att föregå med gott exempel. Vi är tydliga med att vi bemöter barnet som individ oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion, funktionsnedsättning eller ålder.

I kommunens pedagogiska idé "Barnens bästa förskola" lyfts vikten av förskolan som en social och interkulturell mötesplats som ska främja barnens förståelse för värdet av mångfald. På förskolan ses barnens och pedagogernas olikheter som tillgångar. Olikheter är en förutsättning för kreativt tänkande och utveckling. Alla barn har olika behov och erfarenheter. Undervisningen bedrivs i demokratiska former där varje individ ska bli sedd, hörd och respekterad.

Vi lyfter värdegrundsfrågor vid pedagogiska träffar, kvalitetsgrupp eller APT för att hålla diskussionen levande. Pedagogernas förhållningssätt är att barn gör så gott de kan utifrån de förutsättningar vi ger dem. Barnen uppmuntras att komma fram till goda lösningar genom att de får fundera på hur problemet ska lösas.

Förebyggande arbete

Det förebyggande arbetet handlar om att avvärja de risker för diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier eller kränkande behandling som respektive enhet kan identifiera i sin egna verksamhet.

Utvecklande insatser för pedagogens förhållningssätt:

En gång i månaden träffas pedagogerna som ingår i en barnhälsogrupp. Syftet är att öka kunskapen om förebyggande och hälsofrämjande insatser samt goda exempel på dessa. Gruppen arbetar även med att identifiera och förebygga risker där kränkningar kan ske.

Pedagogerna i barnhälsogruppen arbetar med och utvecklar strategier för att alla pedagoger på förskolan aktivt ska arbeta med att stötta barnen till att bli sitt bästa jag.

Vid några tillfällen per termin deltar en specialpedagog från centrala barn- och elevhälsan för att ge handledning i frågor riktade till både individ och grupp.

Centrala barn- och elevhälsan kan också stötta i andra åtgärder som till exempel Marte Meo filmning, riktad handledning mot pedagogiska utmaningar.

Varje år kartläggs nuläget på förskolan och fjolårets insatser utvärderas. Analysen läggs sedan till grund för det förebyggande arbetet nästa år.

Kartläggning av risker

Som grund för förebyggande åtgärder ska den egna verksamheten undersökas.

Kartläggningen kan inledas på ett övergripande plan genom att enheten gör en översyn av olika rutiner, riktlinjer och policydokument för att uppmärksamma eventuella strukturella risker för diskriminering, eller andra hinder för lika rättigheter och möjligheter när det gäller de olika diskrimineringsgrunderna.

Därefter är det dags att gå vidare med kartläggningen genom att sätta fokus på olika aspekter av barnens situation på respektive enhet. I kartläggningen ska förskolan beakta alla sju diskrimineringsgrunder samt risker för kränkande behandling.

Vi har använt följande metoder vid vår kartläggning:

- observationer
- trygghetsvandringar
- samtal enskilt och i grupp med barnen
- föräldraenkät
- incidentrapporter

I samband med kartläggningen har vi identifierat följande risker för diskriminering eller kränkande behandling:

- risk för att barn känner sig otrygga på vissa platser till exempel fotbollsplanen, vid sjöhästens gungor, i buskage, rutschkanan på lilla gården, mellanrumsprocesser
- risk för fysiskt våld mellan barn
- risk att barn ses som olika och blir diskriminerade
- risk för att kränkningar ökar i större sammanhang

- risk när vi förflyttar oss mellan olika platser, till exempel från inne till ute, ute till inne, från stora till lilla gården, från avdelning till matsalen

Analys av orsaker

När kartläggningen är genomförd är det dags att analysera resultatet för att hitta orsaker till de risker som identifierats i verksamheten.

I vår analys av de risker vi identifierat har vi kommit fram till att riskerna beror på följande orsaker:

Identifierad risk: Barn som känner sig otrygga på vissa platser

- Utåtagerande barn som har svårt med impuls kontroll
- Gårdarna har flera platser där barn kan vara utan pedagogens insyn
- Pedagoger som inte är nära/delaktiga i barnens lek i miljöerna

Identifierad risk: Barn som utsätter andra barn för fysiskt våld

Orsaker till ovanstående risk

- Barn som har svårt att hantera sin impuls kontroll
- Barn där språket inte räcker till har ibland använt knuffar, slag eller bitning vid olika situationer i samspel med andra barn
- Pedagoger som inte är nära/delaktiga under dagens olika aktiviteter

Identifierad risk: Barn som ses som olika

Orsaker till ovanstående risk

- Vi har barn med särskilda behov
- Barn kommenterar varandra om tex, utseende, kläder,

Identifierad risk: När barnen befinner sig i större sammanhang ökar risken för kränkningar

Orsaker till ovanstående risk

- Pedagoger som söker sig till varandra
- Pedagogerna befinner sig inte där barnen är

- Pedagoger är upptagna med andra arbetsuppgifter med barn

Identifierad risk: Pedagogerna använder inte planen kontinuerligt i det systematiska kvalitetsarbetet

Orsaker till ovanstående risk:

- Samtal och reflektion om PDK lyfts inte kontinuerligt på arbetslagens gemensamma PUT
- utifrån föräldraenkäten är inte vårdnadshavarna insatta i hur pedagogerna arbetar med PDK

Sätta mål och besluta om åtgärder

Vårt mål är att: Alla barn ska känna sig trygga på hela förskolan.

Åtgärd/insats: Pedagogerna ska vara närvarande och ha barnfokus. Pedagogerna ska finnas nära barnen för att sätta ord på känslor och händelser. Vi ska även lyfta värdegrundsfrågor kontinuerligt i vårt pedagogiska arbete. Vi kommer att använda Kompisböckerna, böcker som belyser kompisskap och relationer samt Utbildningsradions material *Djuren på Djuris* för att belysa dessa frågor.

Ha regelbundna samtal om hur man är en bra kompis och uppmärksamma barnen på andras perspektiv. Vi fortsätter att uppmuntra barnen att se på varandra för att försöka utläsa hur kompiserna känner sig vid en konflikt.

Vi ska vara närvarande och medverkande pedagoger som ligger "steget före" (förutseende). Vi pedagoger ska kartlägga kränkningars plats och situation för att kunna förebygga att det inte händer igen. Vi pedagoger ska fördela oss där barnen är och där vi vet att diskrimineringar kan ske. Vi fortsätter att uppmana alla barn att prata med en pedagog om det händer något som är mindre bra. Vi ska skapa mindre sammanhang och dela in barnen utefter deras intressen och behov.

Vem ansvarar: Alla pedagoger på förskolan

Tidsplan för insats: Kontinuerligt under läsåret och revideras vid nästa års PDK.

Vårt mål är att: Varje barn får kunskap om att olikheter är värdefulla tillgångar.

Åtgärd/insats: Pedagogerna ska samtala med barnen om människors lika värde. Vi behöver arbeta för att varje barn skall uppleva sin etniska tillhörighet som en tillgång. Vi ser kunskaper om andra länders kulturer som ett inspirerande pedagogiskt verktyg. En pedagogisk miljö skapas där vi respekterar varandra oavsett etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning. Vi ska fortsätta vara nyfikna på barns bakgrund och kultur och bör förstå att det är en viktig faktor för barnets lärande möjligheter.

Vi har nolltolerans mot verbala kränkningar utifrån diskrimineringsgrunderna. Varje barn som av olika skäl är i behov av annan kost, serveras alternativ kost.

Vem ansvarar: Alla pedagoger på förskolan

Tidsplan för insats: Kontinuerligt under läsåret och revideras vid nästa års PDK.

Vårt mål är att: Pedagogerna skapar mindre sammanhang för barnen både i ute- och inommiljöerna.

Åtgärd/insats: Pedagogerna skapar miljöer som möjliggör lek i mindre grupper. Pedagogerna delar upp barnen och är i olika miljöer.

Vem ansvarar: Alla pedagoger på förskolan

Tidsplan för insats: Kontinuerligt under läsåret och revideras vid nästa års PDK.

Vårt mål är att: Pedagogerna ska synliggöra PDK i SKA-arbetet och mot vårdnadshavarna.

Åtgärd/insats: PDK diskuteras på den gemensamma PUT-en och reflektionerna skrivs in i SKA.

PDK presenteras på ett föräldramöte. Den finns tillgänglig i hallarna på förskolan och på hemsidan.

Vem ansvarar: Alla pedagoger på förskolan

Tidsplan för insats: Kontinuerligt under läsåret och revideras vid nästa års PDK.

Uppföljning

Enkätfrågor till pedagogerna om hur vi har jobbat mot målen och vilka insatser som har använts. Uppföljning och utvärdering sker i maj 2025.

Följa upp och utvärdera

I förskolans redovisning av planerade åtgärder ska det framgå när och hur de beslutade åtgärderna ska följas upp och utvärderas. Resultatet av denna uppföljning och utvärdering ska dokumenteras.

Vad	Hur	Resultat
Vilken åtgärd sattes in?	Hur gjorde vi?	Hur har det gått?
1.		
2.		

Rutiner för akuta händelser

All personal som arbetar i förskolan ska vara uppmärksam på om barn upplever sig utsatta för kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier. Om personal uppfattar signaler om att barn upplever sig utsatt är de skyldiga att genast agera genom att anmäla och utreda händelsen.

Barn upplever sig utsatt av annat barn

Alla signaler om att ett barn upplever sig utsatt för kränkande behandling eller trakasserier ska tas på allvar, anmälas och utredas.

1. All personal som får signaler om att ett barn upplevt sig utsatt ska skyndsamt anmäla **detta till rektor**. I samband med anmälan ska personalen fylla i blankett 1 - anmälan om kränkande behandling.
2. När rektor får vetskap om att ett barn upplevt sig utsatt ska hen skyndsamt anmäla detta vidare till huvudmannen. Anmälan görs genom att rektor undertecknar blankett 1 - anmälan om kränkande behandling och skickar den till registrator på Division Utbildning som delger skolchef.
3. Den personal som har fått information om att barnet upplevt sig utsatt inleder skyndsamt en utredning av händelsen och vidtar åtgärder för att förebygga och förhindra liknande händelser. Utredningen (samtal med berörda barn och vårdnadshavare) dokumenteras i blankett 2-3.
4. De åtgärder som vidtas för att komma till rätt med eventuella kränkningar/trakasserier ska följas upp. Vid uppföljning används blankett 5 och rektor fattar beslut om ärendet ska avslutas.

Barn upplever sig utsatt av personal

För personalens del finns ett absolut förbud mot att utsätta barn för kränkningar, trakasserier eller sexuella trakasserier. Alla signaler om att ett barn upplever sig utsatt för kränkande behandling eller trakasserier av personal ska tas på allvar, anmälas och utredas.

1. All personal som får signaler om att barn upplevt sig utsatt av personal ska skyndsamt **anmäla detta till rektor**. Om det är rektor som upplevs utsätta görs anmälan till skolchef. I samband med anmälan ska personalen fylla i blankett 1 - anmälan om kränkande behandling.
2. När rektor får signal om att ett barn upplevt sig utsatt av personal ska hen skyndsamt anmäla detta till huvudmannen. Anmälan görs genom att skicka in blankett 1 - anmälan om kränkande behandling, till DU:s registrator.
3. Rektor ska skyndsamt inleda en utredning av händelsen och vidta åtgärder för att förebygga och förhindra liknande händelser. Utredningen (samtal

med berört barn, vårdnadshavare och aktuell personal) dokumenteras i blankett 2 och 4.

4. Observera att ärende där personal upplevts utsätta alltid ska utredas av rektor. Ärende där rektor upplevs utsätta utreds av skolchef. Vid behov tar rektor/skolchef stöd av HR.
5. De åtgärder som vidtas för att komma till rätta med eventuella kränkningar/trakasserier ska följas upp. Vid uppföljning används blankett 5 och rektor fattar beslut om ärendet ska avslutas.

Dokumentation av anmälan och utredning

Division Utbildning har ett centralt framtaget underlag för den dokumentation som ska göras om ett barn upplever sig utsatt för kränkningar eller trakasserier/sexuella trakasserier.

Underlaget består av ett antal blanketter för anmälan, utredning och uppföljning av ärenden, samt ett stödmaterial i form av en vägledning till hur respektive blankett ska fyllas i och hanteras.

Blanketter och stödmaterial hittar du som personal på IN. Länken finns i ett block till höger på Division Utbildnings startsida (där man också hittar Schoolsoft, klagomålshanteringen med mera)

Anmälan via Trygghetswebben

Nyköpings kommun har ett digitalt verktyg för anmälan av kränkande behandling och trakasserier, kallat Trygghetswebben.

Trygghetswebben når man via kommunens webbsida nykoping.se.

Denna tjänst kan användas av alla privatpersoner som på något sätt har fått information om att ett barn eller en elev upplevt sig utsatt för kränkande behandling eller trakasserier. Personal som arbetar inom Nyköpings kommun ska inte använda sig av Trygghetswebben för att anmäla ärenden, utan följer den rutin som beskrivits ovan.

När en anmälan tas emot via Trygghetswebben skickas denna till den berörda förskolan/skolan för utredning. Om ett ärende redan pågår avseende den anmälda händelsen kan uppgifterna i anmälan föras över till detta ärende. Om det inte finns något pågående ärende på förskolan ska ett ärende skyndsamt inledas. Anmälan till Trygghetswebben ersätter då blankett 1 och förskolan följer därefter sin normala rutin för att utreda, vidta åtgärder och följa upp ärendet.