

**PLAN MOT DISKRIMINERING, TRAKASSERIER,
SEXUELLA TRAKASSERIER OCH KRÄNKANDE
BEHANDLING**

STIGTOMTA FÖRSKOLA OKT 2023-OKT 2024



Innehållsförteckning

Grunduppgifter.....	3
Syfte.....	3
Bakgrund	3
Skollagen	4
Diskrimineringslagen	4
Definitioner.....	5
Vad är diskriminering?	5
Olika former av diskriminering	5
Diskrimineringsgrunderna.....	6
Vad innebär kränkande behandling?.....	7
Enhetens rutiner för arbetet med planen	8
Redogörelse för enhetens uppföljning av föregående års plan.....	10
Främjande arbete	12
Förebyggande arbete.....	13
Kartläggning av risker	14
Analys av orsaker	15
Sätta mål och besluta om åtgärder	17
Följa upp och utvärdera.....	20
Rutiner för akuta händelser	21
Barn upplever sig utsatt av annat barn	21
Barn upplever sig utsatt av personal.....	21
Dokumentation av anmälan och utredning.....	22
Anmälan via Trygghetswebben	22

Grunduppgifter

Den här planen mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling gäller för Stigtomta förskola.

Det är förskolans biträdande rektor som har det övergripande ansvaret för planen, som upprättades den 25 september 2023 och gäller i ett år.

Förskolans arbete med likabehandling genomförs i enlighet med bestämmelser i Skollagen och Diskrimineringslagen och i samverkan med all förskolans personal. Alla barn som deltar i verksamheten involveras i upprättande och uppföljning och barnens vårdnadshavare/föräldrar görs delaktiga.

Vår plan finns alltid tillgänglig i förskolans hallar inne på varje avdelning samt på förskolans webbsida.

Arbetet med planen genomförs löpande under året, med särskilda avstämningspunkter i december, mars och maj månad.

En uppföljning och utvärdering av årets planerade insatser genomförs vid tre tillfällen.

Syfte

Förskolans plan mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling är ett viktigt verktyg för att planera och genomföra likabehandlingsarbetet på ett strukturerat och systematiskt sätt. Arbetet med att ta fram planen är också ett sätt att förankra likabehandlingsarbetet och säkerställa att all som berörs, såväl barn som vuxna, involveras och har möjlighet att få komma till tals.

Planen mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling ska fungera som stöd när förskolan arbetar för att främja barnens lika rättigheter och möjligheter och för att förebygga diskriminering, olika former av trakasserier och kränkande behandling. Planen tydliggör att förskolans likabehandlingsarbete måste vara konkret för att fungera, det räcker inte med visioner och högt uppsatta mål utan det måste också finnas tydlighet kring hur varje enhet ska arbeta för att nå målen.

Alla i verksamheten behöver vara insatta i likabehandlingsarbetet - det bästa sättet att förankra planen är genom delaktighet.

Bakgrund

Förskolans läroplan (Lpfö 18) beskriver förskolans värdegrund och uppdrag och innehåller mål och riktlinjer för arbetet. Utbildningen i förskolan ska

förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på.

I enlighet med förskolans läroplan har förskolan i uppdrag att spegla de värden och rättigheter som uttrycks i FN:s konvention om barnets rättigheter, Barnkonventionen, som i och med lag (2018:1197) om Förenta nationernas konvention om barnets rättigheter gäller som svensk lag. Utbildningen ska därför utgå från vad som bedöms vara barnets bästa, att barn har rätt till delaktighet och inflytande och att barnen ska få kännedom om sina rättigheter.

Alla som arbetar i förskolan ska främja alla människors lika värde. Inget barn i förskolan bli utsatt för diskriminering på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder, hos barnet eller någon som barnet har anknytning till, eller för annan kränkande behandling.

Skollagen

Bestämmelser om förskolans skyldighet att arbeta för att motverka kränkande behandling finns i Skollagens (2010:800) kapitel 6. Här framgår också att det är absolut förbjudet för huvudman eller personal att i samband med verksamheten utsätta ett barn för kränkande behandling.

Skollagen ställer krav på förskolans huvudman att se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever.

Arbetet mot kränkande behandling ska dokumenteras i en årlig plan.

Förskolans plan ska innehålla en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn. Det ska också finnas en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som förskolan avser att påbörja eller genomföra under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande årsplan.

Att förskolans plan mot kränkande behandling ska upprättas, följas upp och ses över under medverkan av barnen i den verksamhet som planen gäller för följer av en särskild förordning (2006:1083) om barns och elevers deltagande i arbetet med en plan mot kränkande behandling.

Diskrimineringslagen

Av Diskrimineringslagen (2008:567) framgår att det är absolut förbjudet för den som arbetar inom utbildningsverksamhet att göra sig skyldig till diskriminering av ett barn eller en elev i samband med denna verksamhet.

Förskolans huvudman ska ha riktlinjer och rutiner för att förhindra trakasserier och sexuella trakasserier i samband med verksamheten. Riktlinjerna och rutinerna ska följas upp och utvärderas.

I diskrimineringslagen finns också krav på att förskolans huvudman ska arbeta med aktiva åtgärder, vilket handlar om att fortlöpande undersöka om det finns risker för diskriminering (direkt eller indirekt), repressalier eller andra hinder för enskildas lika rättigheter och möjligheter i verksamheten.

När man har identifierat risker och hinder ska man analysera orsaker till dessa och vidta skäliga förebyggande och främjande åtgärder för att avvärja dem. Arbetet ska även följas upp och utvärderas. De åtgärder man beslutar om ska tidsplaneras och genomföras så snart som möjligt.

Aktuella riktlinjer, rutiner och åtgärder ska årligen dokumenteras och denna dokumentation ska också innehålla en redogörelse för hur förskolan har samverkat med barn och anställda.

Arbetet med aktiva åtgärder mot diskriminering ska dokumenteras löpande.

Definitioner

Vad är diskriminering?

Diskriminering innebär att ett barn missgynnas av skäl som har samband med en eller flera av de sju diskrimineringsgrunderna: kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, funktionshinder eller ålder.

En beskrivning av vad varje diskrimineringsgrund går att läsa nedan under rubriken Diskrimineringsgrunderna.

Eftersom diskriminering handlar om missgynnande förutsätter det någon form av maktförhållande mellan den som utsätter och den som utsätts. Det är således personal, skolläda eller huvudmannen som kan göra sig skyldiga till diskriminering gentemot barn och elever. Barn och elever kan inte diskriminera varandra i juridisk mening. Både barn och vuxna kan dock utsätta andra för det som kallas för trakasserier respektive sexuella trakasserier. Med trakasserier menar man kränkningar som har samband med någon diskrimineringsgrund. Sexuella trakasserier innebär att kränkningen ska vara av sexuell karaktär.

Olika former av diskriminering

Direkt diskriminering

Med direkt diskriminering menas att någon missgynnas genom att behandlas sämre än någon annan i en jämförbar situation och detta missgynnande har samband med en eller flera av diskrimineringsgrunderna.

Indirekt diskriminering

Med indirekt diskriminering menas att någon missgynnas genom tillämpning av en bestämmelse som framstår som neutral men som i praktiken kan innebära att personer behandlas sämre än andra och detta har samband med en eller flera av diskrimineringsgrunderna. Det är inte diskriminering om man kan visa att bestämmelsen har ett berättigat syfte och används på ett sätt som är både lämpligt och nödvändigt för att uppnå detta syfte.

Bristande tillgänglighet

Med bristande tillgänglighet avses att en person med funktionsnedsättning missgynnas genom att verksamheten inte har vidtagit skäliga åtgärder för tillgänglighet för att säkerställa att hen ska komma i jämförbar situation med en person som inte har samma funktionsnedsättning. Vad som bedöms vara skäliga åtgärder avgörs av förutsättningarna i det enskilda fallet.

Trakasserier

Med trakasserier menas ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna. Till skillnad från övriga diskrimineringsformer förutsätter inte trakasserier att det finns ett maktförhållande mellan den som utsätter och den som utsätts. Detta innebär att ett barn kan utsättas för trakasserier av såväl personal som andra barn i verksamheten.

Kränkningar kan vara fysiska (till exempel slag eller knuffar), verbala (till exempel nedsättande ord, hot eller ryktesspridning) eller psykosociala (till exempel grimaser eller utfrysning ur gemenskapen).

Sexuella trakasserier

Med sexuella trakasserier menas ett uppträdande som kränker någons värdighet och som är av sexuell karaktär. Det kan till exempel innebära att man upplever att någon tittar på en på ett oönskat och närgånget sätt, tafsar eller tar på ens kropp på ett sätt man inte vill eller kommer med olika former av kommentarer eller anspelningar som har sexuell natur.

Diskrimineringsgrunderna

Det finns sju diskrimineringsgrunder i Diskrimineringslagen. Dessa är:

Etnicitet

En persons hudfärg, nationella eller etniska ursprung. Alla människor har en eller flera etniciteter.

Religion eller annan trosuppfattning

Åskådningar såsom kristendom, islam, buddism, ateism och agnosticism.

Kön

Att någon är kvinna eller man. I Sverige fastställs vilket juridiskt kön en person tillhör när man föds och detta registreras i folkbokföringen. Man kan välja att ändra sitt juridiska kön och förbudet mot könsdiskriminering omfattar även personer som vill ändra eller har ändrat sitt juridiska kön.

Sexuell läggning

Med detta avses homosexuell, bisexuell eller heterosexuell läggning

Funktionsnedsättning

Med detta menas varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga. En funktionsnedsättning kan vara medfödd eller ha uppstått senare i livet, på grund av skada eller sjukdom.

Ålder

Med detta menas hur länge man har levt. Inom utbildningsverksamhet räknas det inte som diskriminering att särbehandla barn på grund av deras ålder, om det görs för ett berättigat syfte och används på ett sätt som är både lämpligt och nödvändigt för att uppnå detta syfte

Könsidentitet och könsuttryck

Könsidentitet är vilket kön en person identifierar sig som medan könsuttryck handlar om hur en person väljer att uttrycka sitt kön, till exempel genom kläder och kroppsspråk. Om en person missgynnas på grund av att hen har en könsidentitet eller ett könsuttryck som bryter mot de normer som finns kring kön i samhället kan det innebära diskriminering.

Vad innebär kränkande behandling?

Kränkande behandling regleras i Skollagens kapitel 6. Kränkande behandling innebär att ett barn utsätts för ett uppträdande som kränker barnets värdighet, utan att detta har något samband med en eller flera diskrimineringsgrunder.

Kränkningar kan vara fysiska (till exempel slag eller knuffar), verbala (till exempel nedsättande ord, hot eller ryktesspridning) eller psykosociala (till exempel grimaser eller utfrysning ur gemenskapen).

Enhetens rutiner för arbetet med planen

Biträdande rektors insatser:

Planen mot Diskriminering och kränkande behandling förnyas i oktober varje år. Att skriva planen i oktober möjliggör för planen att bli en del av det vardagliga arbetet på förskolan samt en del av vårt systematiska kvalitetsarbete. Förskolans mål inom Normer och Värden blir en del av arbetet i planen. Biträdande rektor ansvarar för att planen följs upp och utvärderas enligt årsplanen. Detta sker i samarbete med representanterna för Värdegrundsgruppen på förskolan.

Pedagogernas insatser:

Mål inom Normer och värden 2023-24: "Förskolan ska ge varje barn förutsättningar för att utveckla förmåga att ta hänsyn till och leva sig in i andra människors situation samt viljan att hjälpa andra."

Pedagogerna arbetar mot detta mål i små steg genom att undersöka var barnen befinner sig i ett nuläge och sedan skrivs konkreta målkriterier för barnen och insatser för pedagogerna att arbeta med för att nå målen. Dessa målkriterier förändras utefter att vi ser ett förändrat kunnande hos barnen. Planen blir på så sätt en del av SKA och ett levande arbete.

Barnhälsogruppernas medlemmar deltar i Bhg med stöd av specialpedagog men också särskilda träffar med biträdande rektor för att ha avstämning och utvärdering kring Planen mot diskriminering och kränkande behandling, Värdegrundsgruppen. Värdegrundsgruppen följer tillsammans med biträdande rektor upp kartläggningen som görs vår och höst enligt årsplanen samt föräldraenkäten som görs i april. Denna grupp har ett särskilt ansvar för barnhälsan på förskolan.

Metoder för att samla in underlag till vår kartläggning:

- Trygghetsvandring
- Observationer i barngrupp
- Trivsselfrågor
- Incidentrapport
- Enkät till föräldrarna

Delaktighet:

Genom det systematiska kvalitetsarbetet blir barnen delaktiga i arbetet mot målen i SKA. Genom trygghetsvandringar, observationer och trivsselfrågor blir barnens tankar och åsikter en del av de insatser som görs på förskolan. Vårdnadshavarna blir delaktig i PDK (Plan mot diskriminering och kränkande behandling) genom att vi presenterar planen på föräldramötet på hösten samt genom att planen finns tillgänglig dels på förskolans hemsida, dels i hallarna

på varje avdelning på förskolan. Genom att planen blir en del av SKA kommer vårdnadshavarna också att kunna ta del av arbetet i planen genom dokumentationerna i verksamhetsloggen på Schoolsoft.

Årsplaneringen av Plan mot diskriminering och kränkande behandling:

Januari	Februari	Mars	April	Maj	Juni
	Kartläggning, analys av insatser	Uppföljning av PDK	Central Vårdnadshavare enkät	Utvärdering av Vårdnadshavare enkät och PDK	

Juli	Augusti	September	Oktober	November	December
		Kartläggning, analys av risker	Ny plan upprättas. Planen tas upp på Vårdnadshavare möte.		Uppföljning av PDK.

Redogörelse för enhetens uppföljning av föregående års plan

För att säkerställa att likabehandlingsarbetet genomförs systematiskt och strukturerat ska förskolan varje år utvärdera de insatser som genomfördes föregående år. Att utvärdera innebär att man granskar det man beslutat för att se dels om åtgärderna genomfördes så som det var planerat, dels hur resultatet av åtgärderna blev. Här kan man också resonera över varför resultaten av de vidtagna åtgärderna ser ut som de gör.

Insatser för utbildningen 2022-2023

Samtliga pedagoger på förskolan har tagit del av planen och omsätter målen i vardagsarbetet. I Barnhälsogrupperna med stöd av specialpedagog har pedagogerna fått kompetensutveckling kring barns integritet samt genomfört övningar för att kunna se vad barnen visar att de behöver för stöd i olika situationer.

Insats kring pedagogernas förhållningssätt utomhus 2022-2023

Pedagogernas förhållningssätt utomhus har blivit bättre men förskolan kan fortsätta att arbeta för att öka medvetenheten kring förhållningssättet och fördelningen av pedagogerna på gården för att kunna erbjuda barnen en trygg och stimulerande miljö utomhus. Pedagogerna har arbetat med ett tydligare löparsystem samt haft diskussion kring pedagogernas placering ute.

Insatser utifrån trygghetsvandringar och trivselfrågor 2022-2023

Barnens upplevelse av trygghet har förstärkts genom att pedagogerna är mer närvarande tillsammans med barnen. Pedagogerna utvecklar sitt förhållningssätt och relationskapande genom att vara aktiva medforskande pedagoger som tillsammans med barnen, utvecklar och lär. Varje arbetslag dokumenterar, följer upp och utvärderar sitt pedagogiska arbete digitalt i SKA. Förskolans systematiska kvalitetsarbete finns som grund för frågeställningar, reflektion och analys.

Barnens delaktighet och inflytande i utbildning har tydliggjorts genom dokumentationer och reflektioner, den kan fortsätta att utvecklas ytterligare i verksamhetsloggen.

Utformningen av miljöerna är viktiga och identifieringen av dolda platser är en viktig del i att förebygga otrygghet. Vi fortsätter att utveckla det arbetet med tydliga insatser och utvärderingar enligt årsplanen för Trygghetsvandringar och observationer samt incidentrapporten.

Förskolan har arbetat aktivt med att förändra miljöer för att skapa trygghet för barnen bla kring toaletterna och kring rum där barnen har stängt och släckt vilket skapat en otrygghet. Tryggheten har också stärkts eftersom vi delat in

barnen i mindre sammanhang. Ett stort arbete har också gjorts kring barns integritet och en förståelse hos barnen kring det som är privat.

Insatser utifrån enkätsvaren för vårdnadshavare 2022-2023

Planen mot diskriminering och kränkande behandling finns nu tillgänglig på varje avdelning samt på hemsidan.

Vårdnadshavarna har bjudits in till ett föräldramöte under hösten 2022 för att kunna ta del av och reflektera kring förskolans mål och insatser samt planen mot diskriminering och kränkande behandling.

Pedagogerna använder sig av mallen för informationsöverlämning till vårdnadshavare.

Främjande arbete

Det främjande arbetet handlar om att identifiera och stärka de positiva förutsättningarna för likabehandling och respekten för allas lika värde.

Det främjande arbetet ska genomsyra alla delar av verksamheten och bedrivas kontinuerligt, systematiskt och målinriktat. Främjande insatser ska gälla alla barn och riktas mot alla diskrimineringsgrunder. I samband med det främjande arbetet krävs inte att förskolan har identifierat några särskilda risker eller problem.

Diskrimineringsgrunderna - Lpfö 18;

“Var och en som verkar inom förskolan ska främja aktning för människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet mellan kvinnor och män, flickor och pojkar, samt solidaritet mellan människor. Inget barn ska i förskolan bli utsatt för diskriminering på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder, hos barnet eller någon som barnet har anknytning till, eller för annan kränkande behandling. Alla sådana tendenser ska aktivt motverkas.”

Etnicitet

Främjande insatser

- All personal på förskolan får fortutbildning via filmer om våld i nära relationer och hedersförtryck.
- Vi har lekfigurer med olika etnicitet.
- På förskolan har vi olika normkritiska böcker som vi läser
- Förskolan visar intresse för olika länder och kulturer och använder sig på ett naturligt sätt av de olika etniciteter som finns i vår barngrupp.

Religion eller annan trosuppfattning

Främjande insatser

- Pedagogerna uppmärksammar traditioner från olika kulturer
- På förskolan har vi olika normkritiska böcker som vi läser
- Pedagogerna har en öppen dialog med barnen och en medvetenhet om att inte lägga in värderingar i barnens frågor.

Kön

Främjande insatser

- Alla pedagoger har en medvetenhet kring hur vi uttrycker oss om bland annat barnens kläder och i barns lekar.
- Pedagogerna har en öppen dialog med barnen där samtal får ta plats.
- Pedagogerna använder olika normkritiska böcker som vi läser
- Utbildningen på förskolan genomsyras av ett förhållningssätt som främjar ökad jämställdhet, som låter varje individ utvecklas efter sina förutsättningar, intressen, förmågor och behov oavsett kön, där varje barn har samma rätt till alla roller/aktiviteter.

Sexuell läggning

Främjande insatser

- Arbetslaget samtalar i vardagen och genom litteratur om olika sätt att vara familj.
- Pedagogerna har en medvetenhet om att inte lägga in värderingar i barnens frågor.

Funktionsnedsättning

Främjande insatser

- Pedagogerna ger varje barn oavsett funktionsförmåga samma rättigheter, skyldigheter och möjligheter utifrån sina förutsättningar och behov.
- Pedagogerna ger varje barn förutsättningar att känna sig inkluderad, känna att det hör till, och ges förutsättningar att delta i all utbildning.

Ålder

Främjande insatser

- Pedagogerna fokuserar på barnens behov, intressen och förmågor då vi planerar utbildningen.
- Pedagogerna ger varje barn möjlighet att utifrån behov och förmåga, ta ansvar och ha inflytande i utbildningen.

Könsidentitet och könsuttryck

Främjande insatser

- Förskolan har vi olika normkritiska böcker som vi läser.

- Arbetslaget visar att flera olika sätt att leva och vara är möjliga. T ex klä sig i det som en känner sig bekväm i och ha alla olika roller i lekar.

Förebyggande arbete

Det förebyggande arbetet handlar om att avvärja de risker för diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier eller kränkande behandling som respektive enhet kan identifiera i sin egen verksamhet.

Varje år kartläggs nuläget på förskolan och fjolårets insatser utvärderas. Analysen läggs sedan till grund för det förebyggande arbetet nästa år.

Kartläggning av risker

Som grund för förebyggande åtgärder ska den egna verksamheten undersökas.

Kartläggningen kan inledas på ett övergripande plan genom att enheten gör en översyn av olika rutiner, riktlinjer och policydokument för att uppmärksamma eventuella strukturella risker för diskriminering, eller andra hinder för lika rättigheter och möjligheter när det gäller de olika diskrimineringsgrunderna.

Därefter är det dags att gå vidare med kartläggningen genom att sätta fokus på olika aspekter av barnens situation på respektive enhet. I kartläggningen ska förskolan beakta alla sju diskrimineringsgrunder samt risker för kränkande behandling.

Vi har använt följande metoder vid vår kartläggning:

- Observation
- Intervjufrågor
- Trygghetsvandringar
- Incidentrapport
- Föräldraenkät
- Barnhälsogrupp

I samband med kartläggningen har vi identifierat följande risker för diskriminering eller kränkande behandling:

- Mörker och stängda dörrar oroar, det kan hända saker bakom stängda dörrar
- Toaletterna inte tillräckligt privat och på Utsikten 1 upplever barnen att de ligger för avskilt.
- Risk för inlåsning på toaletter.
- Hallen där kan det bli knuffigt när det är många barn.
- Stå i led och vänta/gå i led.
- Risk för otrygga barn vid för lite närvaro av pedagoger.

- Vid hopslagning på slutet av dagen blir det många barn tillsammans vilket kan skapa otrygghet bland de små.
- Vid gungorna finns risk för skador om inte pedagog är nära.
- Småhusen på lilla gården är ställen som kan bli otrygga med många barn och att de puttar varandra.
- Vårdnadshavarna får inte tillfredställande information om hur dagen varit för sitt barn.
- Grinden skapar otrygghet för de yngre barnen, speciellt på eftermiddagen när det kommer flera vårdnadshavare och hämtar.
- Staket mot skolgården skapar otrygghet.

Analys av orsaker

När kartläggningen är genomförd är det dags att analysera resultatet för att hitta orsaker till de risker som identifierats i verksamheten.

I vår analys av de risker vi identifierat har vi kommit fram till att riskerna beror på följande orsaker:

Identifierad risk

Mörker och stängda dörrar

Orsaker till ovanstående risk

- Rummen är små utan fönster
- Barnen släcker och stänger om sig

Identifierad risk

Toaletterna är inte tillräckligt privata och ligger avskilt på U1

Orsaker till ovanstående risk

- För många barn samtidigt i kö till toaletterna
- Pedagog kan inte alltid vara närvarande vid alla toalettbesök

Identifierad risk

Risk för inlåsning på toalett

Orsaker till ovanstående risk

- När det blir för många barn samtidigt
- Personaltoalettdörren är ej stängd

Identifierad risk

I hallen kan det uppstå konflikter

Orsaker till ovanstående risk

- När det blir många barn samtidigt

- För låg pedagognärvaro

Identifierad risk

Konflikter i led vid övergångar

Orsaker till ovanstående risk

- För många barn i led
- Väntetiden är för lång

Identifierad risk

Risk för otrygga barn vid för lite närvaro av pedagoger.

Orsaker till ovanstående risk

- Brist på närvarande pedagoger
- Bristande rutiner och struktur

Identifierad risk

Vid hopslagning på slutet av dagen blir det många barn tillsammans vilket kan skapa otrygghet bland de små.

Orsaker till ovanstående risk

- För stora sammanhang för tidigt

Identifierad risk

Vid gungorna finns risk för skador.

Orsaker till ovanstående risk

- Brist på närvarande pedagog
- För många barn inne på gungområdet

Identifierad risk

Småhusen på lilla gården är ställen som kan bli otrygga med många barn och att de puttar varandra.

Orsaker till ovanstående risk

- Brist på närvarande pedagog
- För många barn på små utrymmen

Identifierad risk

Vårdnadshavarna får inte tillfredställande information om hur dagen varit för sitt barn.

Orsaker till ovanstående risk

- Pedagoger missar att fylla i mallen för informationsöverlämning
- Pedagoger missar att lämna över informationen till vårdnadshavare från mallen.
- Många vårdnadshavare kommer och hämtar samma tid.

Identifierad risk

Grinden skapar otrygghet för de yngre barnen, speciellt på eftermiddagen.

Orsaker till ovanstående risk

- Flera vårdnadshavare hämtar samma tid.
- Barnen är trötta och längtar hem.

Identifierad risk

Staket mot skolgården skapar otrygghet.

Orsaker till ovanstående risk

- Brist på närvarande personal från skola och fritids vid staket mot förskolan.

Sätta mål och besluta om åtgärder

När kartläggningen är analyserad och förskolan har tagit reda på vilka orsaker som finns bakom de risker som har identifierat är det dags att sätta upp mål för enhetens likabehandlingsarbete. Målen ska vara så tydliga att de kan följas upp och utvärderas.

Varje mål ska därefter kopplas till konkreta insatser och åtgärder som ska genomföras. De åtgärder som beslutas ska genomföras så snart som möjligt och bör tidsplaneras tydligt.

I planen ska det anges vem som är ansvarig för att genomföra respektive åtgärd och hur åtgärden ska följas upp. Detta innebär att förskolan redan i samband med beslutet om åtgärder behöver planera för att avsätta nödvändiga resurser, i form av till exempel tid eller personal.

Vid vår analys har vi identifierat följande orsaker till de risker som vi upptäckt i vår verksamhet:

Många barn på samma platser och kring vissa utrymmen som hallar och toaletter skapar en större risk för otrygghet och kränkning. Även struktur över närvarande pedagoger behöver ses över. Övergångarna kan skapa stunder med många barn och bli en otrygghet. Mörker, stängda dörrar och trånga utrymmen bidrar till otrygghet. Vid stunder där barnen behöver vänta på sin tur ökar risken för konflikt och otrygghet. En rutin för att säkerställa att

informationen om varje barns dag på förskolan har arbetats fram och används. Rutiner för användandet behöver gås igenom ytterligare med alla pedagoger. Pedagogerna behöver fördela sig på gården för att öka tryggheten bland barnen och de platser som inbjuder till konflikt eller kränkning.

Vårt mål är att:

Skapa en trygg miljö där barnen känner sin sedda och förstådda i sin situation. Att förskolan har rutiner för att dela upp sig i mindre grupp i alla sammanhang vilket hjälper till att skapa trygghet för barnen. Att barnen har ett gott bemötande mot varandra och kan visa förståelse för varandra. Arbetslagen visar på att man kan tänka och tycka olika och att man kan göra på många olika sätt samt agerar förebilder. Vårdsnadshavarna ska kunna få information om hur deras barns dag varit på ett tillfredsställande sätt. Öka samarbetet med skola och fritidspersonal.

Som förbyggande åtgärd för att komma till rätta med den risk vi identifierat planerar vi att genomföra följande insatser:

Identifierad risk:

Vad	Hur	Vem	När
Vilken åtgärd sätter vi in?	Hur ska vi göra?	Vem ansvarar?	Tidplan för insats
1. Mörker och stängda dörrar.	Ha dörrar öppna och lampan tänd.	Arbetslaget	Oktober -23
2. Toaletterna är inte tillräckligt privata och ligger avskilt på U1.	Vid toalettbesök görs det i mindre grupp. Se över struktur kring toalettrutiner.	Arbetslaget	Oktober -23

3. Risk för inlåsning på toalett.	Se till att personaltoalettens dörr alltid är stängd.	Arbetslaget	Oktober -23
4. I hallen kan det uppstå konflikter.	Dela barnen i mindre sammanhang med närvarande pedagog.	Arbetslaget	Oktober -23
5. Konflikter i led vid övergångar.	Dela barnen i mindre sammanhang där det är möjligt.	Arbetslaget	Oktober -23
6. Risk för otrygga barn vid för lite närvaro av pedagoger.	Se över struktur och rutiner för att öka pedagognärvaro.	Arbetslaget	Oktober -23
7. Vid hopslagning i slutet av dagen blir det många barn tillsammans vilket kan skapa otrygghet bland de små.	Se över strukturen vid hopslagning på eftermiddagen.	Förskolans pedagoger.	Oktober -23
8. Vid gungorna finns det risk för skador.	Alltid finnas en pedagog vid gungorna. Se över regler kring antalet barn i gungområdet.	Förskolans pedagoger	Oktober -23
9. Småhusen på lilla gården är ställen som kan bli otrygga.	Alltid finnas en pedagog vid småhusen. Fördela och erbjuda barnen olika aktiviteter på gården.	Förskolans pedagoger	Oktober -23
10. Vårdnadshavarna får inte tillfredställande information om hur dagen varit för sitt barn.	Se över hur mall för informationsöverlämning används.	Förskolans pedagoger	Oktober -23

11. Grinden skapar otrygghet för de yngre barnen speciellt på eftermiddagen.	Fördela och erbjuda olika aktiviteter på gården som lockar de yngre barnen.	Förskolans pedagoger	Oktober -23
12. Staket mot skolgården skapar otrygghet.	Samarbete med skola och fritids.	Förskolans pedagoger och biträdande rektor.	Oktober -23

Uppföljning

Hur och när följer vi upp resultatet av åtgärden?

Åtgärderna följs upp i december och mars samt utvärderas i maj enligt årsplanen.

Följa upp och utvärdera

I förskolans redovisning av planerade åtgärder ska det framgå när och hur de beslutade åtgärderna ska följas upp och utvärderas. Resultatet av denna uppföljning och utvärdering ska dokumenteras.

Vad	Hur	Resultat
Vilken åtgärd sattes in?	Hur gjorde vi?	Hur har det gått?
1.		
2.		

Rutiner för akuta händelser

All personal som arbetar i förskolan ska vara uppmärksam på om barn upplever sig utsatta för kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier. Om personal uppfattar signaler om att barn upplever sig utsatt är de skyldiga att genast agera genom att anmäla och utreda händelsen.

Barn upplever sig utsatt av annat barn

Alla signaler om att ett barn upplever sig utsatt för kränkande behandling eller trakasserier ska tas på allvar, anmälas och utredas.

1. All personal som får signaler om att ett barn upplevt sig utsatt ska skyndsamt anmäla detta till rektor. I samband med anmälan ska personalen fylla i blankett 1 - anmälan om kränkande behandling.
2. När rektor får vetskap om att ett barn upplevt sig utsatt ska hen skyndsamt anmäla detta vidare till huvudmannen. Anmälan görs genom att rektor undertecknar blankett 1 - anmälan om kränkande behandling och skickar den till registrator på Division Utbildning som delger skolchef.
3. Den personal som har fått information om att barnet upplevt sig utsatt inleder skyndsamt en utredning av händelsen och vidtar åtgärder för att förebygga och förhindra liknande händelser. Utredningen (samtal med berörda barn och vårdnadshavare) dokumenteras i blankett 2-3.
4. De åtgärder som vidtas för att komma till rätt med eventuella kränkningar/trakasserier ska följas upp. Vid uppföljning används blankett 5 och rektor fattar beslut om ärendet ska avslutas.

Barn upplever sig utsatt av personal

För personalens del finns ett absolut förbud mot att utsätta barn för kränkningar, trakasserier eller sexuella trakasserier. Alla signaler om att ett barn upplever sig utsatt för kränkande behandling eller trakasserier av personal ska tas på allvar, anmälas och utredas.

1. All personal som får signaler om att barn upplevt sig utsatt av personal ska skyndsamt anmäla detta till rektor. Om det är rektor som upplevs utsätta görs anmälan till skolchef. I samband med anmälan ska personalen fylla i blankett 1 - anmälan om kränkande behandling.
2. När rektor får signal om att ett barn upplevt sig utsatt av personal ska hen skyndsamt anmäla detta till huvudmannen. Anmälan görs genom att skicka in blankett 1 - anmälan om kränkande behandling, till DU:s registrator.
3. Rektor ska skyndsamt inleda en utredning av händelsen och vidta åtgärder för att förebygga och förhindra liknande händelser. Utredningen (samtal

med berört barn, vårdnadshavare och aktuell personal) dokumenteras i blankett 2 och 4.

4. Observera att ärende där personal upplevts utsätta alltid ska utredas av rektor. Ärende där rektor upplevs utsätta utreds av skolchef. Vid behov tar rektor/skolchef stöd av HR.
5. De åtgärder som vidtas för att komma till rätta med eventuella kränkningar/trakasserier ska följas upp. Vid uppföljning används blankett 5 och rektor fattar beslut om ärendet ska avslutas.

Dokumentation av anmälan och utredning

Division Utbildning har ett centralt framtaget underlag för den dokumentation som ska göras om ett barn upplever sig utsatt för kränkningar eller trakasserier/sexuella trakasserier.

Underlaget består av ett antal blanketter för anmälan, utredning och uppföljning av ärenden, samt ett stödmaterial i form av en vägledning till hur respektive blankett ska fyllas i och hanteras.

Blanketter och stödmaterial hittar du som personal på IN. Länken finns i ett block till höger på Division Utbildnings startsida (där man också hittar Schoolsoft, klagomålshanteringen med mera)

Anmälan via Trygghetswebben

Nyköpings kommun har ett digitalt verktyg för anmälan av kränkande behandling och trakasserier, kallat Trygghetswebben.

Trygghetswebben når man via kommunens webbsida nykoping.se.

Denna tjänst kan användas av alla privatpersoner som på något sätt har fått information om att ett barn eller en elev upplevt sig utsatt för kränkande behandling eller trakasserier. Personal som arbetar inom Nyköpings kommun ska inte använda sig av Trygghetswebben för att anmäla ärenden, utan följer den rutin som beskrivits ovan.

När en anmälan tas emot via Trygghetswebben skickas denna till den berörda förskolan/skolan för utredning. Om ett ärende redan pågår avseende den anmälda händelsen kan uppgifterna i anmälan föras över till detta ärende. Om det inte finns något pågående ärende på förskolan ska ett ärende skyndsamt inledas. Anmälan till Trygghetswebben ersätter då blankett 1 och förskolan följer därefter sin normala rutin för att utreda, vidta åtgärder och följa upp ärendet.