

PLAN MOT DISKRIMINERING, TRAKASSERIER, SEXUELLA TRAKASSERIER OCH KRÄNKANDE BEHANDLING

LÅNGSÄTTER FÖRSKOLA



Innehållsförteckning

Grunduppgifter.....	3
Syfte.....	3
Bakgrund	3
Skollagen	4
Diskrimineringslagen	4
Definitioner.....	5
Vad är diskriminering?	5
Olika former av diskriminering	5
Diskrimineringsgrunderna.....	6
Vad innebär kränkande behandling?.....	7
Enhetens rutiner för arbetet med planen	8
Redogörelse för enhetens uppföljning av föregående års plan.....	10
Främjande arbete	11
Förebyggande arbete.....	12
Kartläggning av risker	12
Analys av orsaker	14
Sätta mål och besluta om åtgärder	14
Följa upp och utvärdera.....	22
Rutiner för akuta händelser	24
Barn upplever sig utsatt av annat barn	24
Barn upplever sig utsatt av personal.....	24
Dokumentation av anmälan och utredning.....	25
Anmälan via Trygghetswebben	25
Bilagor 1-5 för kartläggning	

Grunduppgifter

Den här planen mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling gäller för Långsätter förskola.

Det är förskolans biträdande rektor som har det övergripande ansvaret för planen, som upprättades den 31/10-24 och gäller i ett år.

Förskolan Långsätters arbete med likabehandling genomförs i enlighet med bestämmelser i Skollagen och Diskrimineringslagen och i samverkan med all förskolans personal. Alla barn som deltar i verksamheten involveras i upprättande och uppföljning och barnens vårdnadshavare/föräldrar görs delaktiga.

Vår plan finns alltid tillgänglig på förskolan på plats i varje hall, samt på förskolans webbsida.

Arbetet med planen genomförs löpande under året, med särskilda avstämningpunkter i december månad och i mars månad.

En uppföljning och utvärdering av årets planerade insatser genomförs vid samma tillfälle.

Syfte

Förskolans plan mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling är ett viktigt verktyg för att planera och genomföra likabehandlingsarbetet på ett strukturerat och systematiskt sätt. Arbetet med att ta fram planen är också ett sätt att förankra likabehandlingsarbetet och säkerställa att all som berörs, såväl barn som vuxna, involveras och har möjlighet att få komma till tals.

Planen mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling ska fungera som stöd när förskolan arbetar för att främja barnens lika rättigheter och möjligheter och för att förebygga diskriminering, olika former av trakasserier och kränkande behandling. Planen tydliggör att förskolans likabehandlingsarbete måste vara konkret för att fungera, det räcker inte med visioner och högt uppsatta mål utan det måste också finnas tydlighet kring hur varje enhet ska arbeta för att nå målen.

Alla i verksamheten behöver vara insatta i likabehandlingsarbetet - det bästa sättet att förankra planen är genom delaktighet.

Bakgrund

Förskolans läroplan (Lpfö 18) beskriver förskolans värdegrund och uppdrag och innehåller mål och riktlinjer för arbetet. Utbildningen i förskolan ska

förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på.

I enlighet med förskolans läroplan har förskolan i uppdrag att spegla de värden och rättigheter som uttrycks i FN:s konvention om barnets rättigheter, Barnkonventionen, som i och med lag (2018:1197) om Förenta nationernas konvention om barnets rättigheter gäller som svensk lag. Utbildningen ska därför utgå från vad som bedöms vara barnets bästa, att barn har rätt till delaktighet och inflytande och att barnen ska få kännedom om sina rättigheter.

Alla som arbetar i förskolan ska främja alla människors lika värde. Inget barn i förskolan bli utsatt för diskriminering på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder, hos barnet eller någon som barnet har anknytning till, eller för annan kränkande behandling.

Skollagen

Bestämmelser om förskolans skyldighet att arbeta för att motverka kränkande behandling finns i Skollagens (2010:800) kapitel 6. Här framgår också att det är absolut förbjudet för huvudman eller personal att i samband med verksamheten utsätta ett barn för kränkande behandling.

Skollagen ställer krav på förskolans huvudman att se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever.

Arbetet mot kränkande behandling ska dokumenteras i en årlig plan.

Förskolans plan ska innehålla en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn. Det ska också finnas en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som förskolan avser att påbörja eller genomföra under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.

Att förskolans plan mot kränkande behandling ska upprättas, följas upp och ses över under medverkan av barnen i den verksamhet som planen gäller för följer av en särskild förordning (2006:1083) om barns och elevers deltagande i arbetet med en plan mot kränkande behandling.

Diskrimineringslagen

Av Diskrimineringslagen (2008:567) framgår att det är absolut förbjudet för den som arbetar inom utbildningsverksamhet att göra sig skyldig till diskriminering av ett barn eller en elev i samband med denna verksamhet.

Förskolans huvudman ska ha riktlinjer och rutiner för att förhindra trakasserier och sexuella trakasserier i samband med verksamheten. Riktlinjerna och rutinerna ska följas upp och utvärderas.

I diskrimineringslagen finns också krav på att förskolans huvudman ska arbeta med aktiva åtgärder, vilket handlar om att fortlöpande undersöka om det finns risker för diskriminering (direkt eller indirekt), repressalier eller andra hinder för enskildas lika rättigheter och möjligheter i verksamheten.

När man har identifierat risker och hinder ska man analysera orsaker till dessa och vidta skäliga förebyggande och främjande åtgärder för att avvärja dem. Arbetet ska även följas upp och utvärderas. De åtgärder man beslutar om ska tidsplaneras och genomföras så snart som möjligt.

Aktuella riktlinjer, rutiner och åtgärder ska årligen dokumenteras och denna dokumentation ska också innehålla en redogörelse för hur förskolan har samverkat med barn och anställda.

Arbetet med aktiva åtgärder mot diskriminering ska dokumenteras löpande.

Definitioner

Vad är diskriminering?

Diskriminering innebär att ett barn missgynnas av skäl som har samband med en eller flera av de sju diskrimineringsgrunderna: kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, funktionshinder eller ålder.

En beskrivning av vad varje diskrimineringsgrund går att läsa nedan under rubriken Diskrimineringsgrunderna.

Eftersom diskriminering handlar om missgynnande förutsätter det någon form av maktförhållande mellan den som utsätter och den som utsätts. Det är således personal, skolläda eller huvudmannen som kan göra sig skyldiga till diskriminering gentemot barn och elever. Barn och elever kan inte diskriminera varandra i juridisk mening. Både barn och vuxna kan dock utsätta andra för det som kallas för trakasserier respektive sexuella trakasserier. Med trakasserier menar man kränkningar som har samband med någon diskrimineringsgrund. Sexuella trakasserier innebär att kränkningen ska vara av sexuell karaktär.

Olika former av diskriminering

Direkt diskriminering

Med direkt diskriminering menas att någon missgynnas genom att behandlas sämre än någon annan i en jämförbar situation och detta missgynnande har samband med en eller flera av diskrimineringsgrunderna.

Indirekt diskriminering

Med indirekt diskriminering menas att någon missgynnas genom tillämpning av en bestämmelse som framstår som neutral men som i praktiken kan innebära att personer behandlas sämre än andra och detta har samband med en eller flera av diskrimineringsgrunderna. Det är inte diskriminering om man kan visa att bestämmelsen har ett berättigat syfte och används på ett sätt som är både lämpligt och nödvändigt för att uppnå detta syfte.

Bristande tillgänglighet

Med bristande tillgänglighet avses att en person med funktionsnedsättning missgynnas genom att verksamheten inte har vidtagit skäliga åtgärder för tillgänglighet för att säkerställa att hen ska komma i jämförbar situation med en person som inte har samma funktionsnedsättning. Vad som bedöms vara skäliga åtgärder avgörs av förutsättningarna i det enskilda fallet.

Trakasserier

Med trakasserier menas ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna. Till skillnad från övriga diskrimineringsformer förutsätter inte trakasserier att det finns ett maktförhållande mellan den som utsätter och den som utsätts. Detta innebär att ett barn kan utsättas för trakasserier av såväl personal som andra barn i verksamheten.

Kränkningar kan vara fysiska (till exempel slag eller knuffar), verbala (till exempel nedsättande ord, hot eller ryktesspridning) eller psykosociala (till exempel grimaser eller utfrysning ur gemenskapen).

Sexuella trakasserier

Med sexuella trakasserier menas ett uppträdande som kränker någons värdighet och som är av sexuell karaktär. Det kan till exempel innebära att man upplever att någon tittar på en på ett oönskat och närgånget sätt, tafsar eller tar på ens kropp på ett sätt man inte vill eller kommer med olika former av kommentarer eller anspelningar som har sexuell natur.

Diskrimineringsgrunderna

Det finns sju diskrimineringsgrunder i Diskrimineringslagen. Dessa är:

Etnicitet

En persons hudfärg, nationella eller etniska ursprung. Alla människor har en eller flera etniciteter.

Religion eller annan trosuppfattning

Åskådningar såsom kristendom, islam, buddism, ateism och agnosticism.

Kön

Att någon är kvinna eller man. I Sverige fastställs vilket juridiskt kön en person tillhör när man föds och detta registreras i folkbokföringen. Man kan välja att ändra sitt juridiska kön och förbudet mot könsdiskriminering omfattar även personer som vill ändra eller har ändrat sitt juridiska kön.

Sexuell läggning

Med detta avses homosexuell, bisexuell eller heterosexuell läggning

Funktionsnedsättning

Med detta menas varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga. En funktionsnedsättning kan vara medfödd eller ha uppstått senare i livet, på grund av skada eller sjukdom.

Ålder

Med detta menas hur länge man har levt. Inom utbildningsverksamhet räknas det inte som diskriminering att särbehandla barn på grund av deras ålder, om det görs för ett berättigat syfte och används på ett sätt som är både lämpligt och nödvändigt för att uppnå detta syfte

Könsidentitet och könsuttryck

Könsidentitet är vilket kön en person identifierar sig som medan könsuttryck handlar om hur en person väljer att uttrycka sitt kön, till exempel genom kläder och kroppsspråk. Om en person missgynnas på grund av att hen har en könsidentitet eller ett könsuttryck som bryter mot de normer som finns kring kön i samhället kan det innebära diskriminering.

Vad innebär kränkande behandling?

Kränkande behandling regleras i Skollagens kapitel 6. Kränkande behandling innebär att ett barn utsätts för ett uppträdande som kränker barnets värdighet, utan att detta har något samband med en eller flera diskrimineringsgrunder.

Kränkningar kan vara fysiska (till exempel slag eller knuffar), verbala (till exempel nedsättande ord, hot eller ryktesspridning) eller psykosociala (till exempel grimaser eller utfrysning ur gemenskapen).

Enhetens rutiner för arbetet med planen



Uppdelning skolledning/personal:

Det är pedagogernas ansvar att planen följs upp som planerat och att planen blir ett levande dokument i verksamheten samt att alla känner till dess innehåll och rutin. Värdegrundsgruppen har ett huvudansvar att samla in frågor rörande frågor kring plan mot diskriminering och kränkande behandling och att beslutande insatser följs. Skolledningen ansvarar för att tid finns för pedagoger att genomföra dessa åtgärder/insatser.

Metoder:

Vi använder oss av trygghetsvandring, observationer, enkät för vårdnadshavare, genom samtal i vardagen, trivsselfrågor, handlingsplaner, intervjuer med mera. Vi startar läsåret med ett uppstartssamtal för barn som kommer tillbaka efter sommarledighet och introduktionssamtal för nya barn. Vi har gjort en årsplan där vi planerat in när allt ska genomföras.

Vårdnadshavare:

Vi informerar om planen på föräldramötet, vid introduktion och överskolningssamtal. Planen är också uppsatt i hallen och den finns på förskolans lärplattform Schoolsoft. Vi beskriver vårt arbete enligt planen på förskolans lärplattform samt genom dokumentation kring mål och projekt.

Augusti	September	Okt	Nov	Dec	Jan
<p>Undersök och analysera risker och hinder.</p> <p>Fokusera på att bygga relationer med alla barn och mellan alla barn. Förtroendeskap.</p>	<p>Undersök och analysera risker och hinder. Barnskyddsrund.</p> <p>Trygghetsvandringar, barnobservationer. Använd bilaga "trivselfrågor".</p>	<p>En ny plan upprättas med mål och insatser.</p> <p>Planen kommuniceras.</p>		Uppföljning och analys.	
Februari	Mars	April	Maj	Juni	Juli
<p>Central enkät till vårdnadshavare.</p> <p><u>Trygghetsvandringar</u>, barnobservationer. Använd bilaga "trivselfrågor". Utvecklingsamtal.</p>	<p><u>Uppföljning</u> och analys tillsammans med resultatet av vårdnadshavarenkäten.</p>		Utvärdering.		

Redogörelse för enhetens uppföljning av föregående års plan

För att säkerställa att arbetet kring plan mot diskriminering och kränkande behandling genomförs systematiskt och strukturerat ska förskolan varje år utvärdera de insatser som genomfördes föregående år.

Att utvärdera innebär att vi granskar det vi beslutat för att se dels om åtgärderna genomfördes så som det var planerat, dels hur resultatet av åtgärderna blev.

Utvärdering av mål föregående år: 241031

Några barn utesluter andra barn i leken

Här upplever och ser vi att vårt arbete behöver fortsätta nästkommande år då vi fortfarande ser att detta sker. Vi behöver vara närvarande pedagoger direkt i barnens lek.

Några av barnen använder fula ord i tilltal till varandra

Detta arbete behöver fortsätta och vi arbetar vidare tillsammans med barnen hur vi är mot varandra, värdegrundslékar samt att vi uppmärksammar barnen på när det tilltalar varandra otrevligt.

Några av barnen på våra stora moduler vill vara ensamma i rum och stänger ofta dörren.

Här kan vi se att våra barn blivit trygga och att vi är mera närvarande där barnen är. Barnen ser det som naturligt att vi är med och att vi stöttar barnen direkt i leken. Vi ser inte att de stänger dörrar om dig längre.

Alla barnen upplever inte hallen vid ut- och ingång som trygg

En avdelning (Katthult) fortsätter att arbeta med tryggheten i hallen. Att vi behöver vara där och stötta barnen, att gå ut med en mindre grupp barn åt gången så att tid finns för påklädning och det viktiga samtalet.

Pedagogerna använder inte planen mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling i sitt systematiska kvalitetsarbete.

Alla pedagoger känner inte till innehåll och rutin i planen.

Alla pedagoger ska ha kunskap om och känna till de lagar och rutiner vi har att förhålla oss till kring området för plan mot diskriminering och kränkande behandling. Planen ska vara en del av det systematiska kvalitetsarbetet.

Resultat: Här behöver arbetet fortsätta då vi ser och hör att Pedagoger är inte trygga och säkra i arbetet kring plan mot diskriminering och kränkande behandling och planen och värdegrundsarbetet upplevs inte löpa som en röd tråd i det dagliga arbetet och syns då inte heller i det systematiska kvalitetsarbetet.

Främjande arbete

Vi har ett prioriterat mål i vårt SKA från läroplanen för hela förskolan

“ Förskolan ska ge varje barn förutsättningar att utveckla öppenhet, respekt, solidaritet och ansvarstagande”.

Detta mål gäller för alla diskrimineringsgrunder.

Etnicitet

- All personal på förskolan får fortutbildning via filmer om våld i nära relationer och hedersförtryck.
- Vi har dockor/legofigurer med olika etnicitet.
- På förskolan har vi olika normkritiska böcker som vi läser samt vi använder oss av Polyglutt. Vi tar stöd av biblioteket.

Religion eller annan trosuppfattning

- Pedagogerna uppmärksammar traditioner från olika kulturer
- På förskolan har vi olika normkritiska böcker som vi läser samt vi använder oss av polyglutt.
- Pedagogerna har en medvetenhet om att inte lägga in värderingar i barnens frågor. Vi har en öppen dialog med barnen där samtal får ta plats.

Kön

- Alla pedagoger har en medvetenhet kring hur vi uttrycker oss om bland annat barnens kläder och i barns lekar.
- Vi tilltalar alla barn med namn och undviker ”kom nu alla flickor”
- Pedagogerna har en medvetenhet om att inte lägga in värderingar i barnens frågor. Vi har en öppen dialog med barnen där samtal får ta plats.
- På förskolan har vi olika normkritiska böcker som vi läser samt använder oss av Polyglutt.

Sexuell läggning

- Pedagogerna har en medvetenhet om att inte lägga in värderingar i barnens frågor. Vi har en öppen dialog med barnen där samtal får ta plats.
- På förskolan har vi olika normkritiska böcker som vi läser samt vi använder oss av Polyglutt.

Funktionsnedsättning

- Pedagogerna har en medvetenhet om att inte lägga in värderingar i barnens frågor. Vi har en öppen dialog med barnen där samtal får ta plats.
- På förskolan har vi olika normkritiska böcker som vi läser samt använder oss av polyglutt.
- Vi har dockor/legofigurer med olika utseenden och kroppar.

Ålder

- Vi arbetar medvetet kring det kompetenta barnet. Barnets ålder styr inte.
- Vi skapar förutsättningar för att ge varje barn inflytande och påverkan oavsett ålder. Delar in barnen utifrån intressen, kunskap etc och inte utifrån ålder.

Könsidentitet och könsuttryck

- På förskolan har vi olika normkritiska böcker som vi läser samt använder oss av Polyglutt.
- Alla pedagoger har en medvetenhet kring hur vi uttrycker oss om bland annat barnens kläder och vad dem gör i sina lekar.
- Pedagogerna har en medvetenhet om att inte lägga in värderingar i barnens frågor. Vi har en öppen dialog med barnen där samtal får ta plats.
- Vi eftersträvar att alla får vara sig själva.

Förebyggande arbete

Det förebyggande arbetet handlar om att avvärja de risker för diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier eller kränkande behandling som respektive enhet kan identifiera i sin egen verksamhet.

Varje år kartläggs nuläget på förskolan och fjolårets insatser utvärderas. Analysen läggs sedan till grund för det förebyggande arbetet nästa år.

Det främjande arbetet på förskolan handlar om att stärka positiva förutsättningar för likabehandling i förskolans utbildning. Pedagogernas förhållningssätt är att vara närvarande och deltagande i barngruppen och att alltid tänka att kvaliteten i förskolan sitter i det konkreta mötet med barnet.

På Långsätter förskola arbetar vi målmedvetet för att förhindra och förebygga att någon form av kränkning ska behöva ske. Alla barn och vuxna ska känna sig trygga och känna tillit till att ingen skall uttrycka sig nedlåtande eller dömande. Ett respektfullt bemötande är grunden för samarbete och goda möten. Vi är närvarande och deltagande pedagoger i barngruppen med barnfokus både i inne- och utemiljön. Vi delar upp barngrupperna i mindre grupper för att skapa mindre sammanhang. Genom att skapa positiva mötesplatser utvecklas kommunikation och samspel. Kreativa lärmiljöer leder till att barnen utmanas och genom varierande material blir mötesplatserna stimulerande. Barnen erbjuds många olika sätt att uttrycka sig på till exempel genom tal och skrift, bild, skapande och drama samt teckenspråk.

Vi pedagoger är goda förebilder genom att tänka på hur vi tilltalar barn och varandra för att föregå med gott exempel. Vi är tydliga med att vi bemöter barnet som individ oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion, funktionsnedsättning eller ålder. Vi lyfter värdegrundsfrågor vid pedagogiska träffar, kvalitetsgrupp, barnhälsogrupp eller APT för att hålla diskussionen levande. Pedagogernas förhållningssätt är att barn gör så gott de kan utifrån de förutsättningar vi ger dem.

Kartläggning av risker

Som grund för förebyggande åtgärder ska den egna verksamheten undersökas.

Kartläggningen kan inledas på ett övergripande plan genom att enheten gör en översyn av olika rutiner, riktlinjer och policydokument för att uppmärksamma eventuella strukturella risker för diskriminering, eller andra hinder för lika rättigheter och möjligheter när det gäller de olika diskrimineringsgrunderna.

Därefter är det dags att gå vidare med kartläggningen genom att sätta fokus på olika aspekter av barnens situation på respektive enhet. I kartläggningen ska förskolan beakta alla sju diskrimineringsgrunder samt risker för kränkande behandling.

Vi har använt följande metoder vid vår kartläggning:

- Trygghetsvandring
- Observationer
- Föräldraenkäten
- Vårt Systematiska arbete.
- Samtalsunderlag/intervju med barn

I samband med kartläggningen har vi identifierat följande risker:

- Några barn utesluter andra barn i leken
- Några av barnen använder fula ord i tilltal till varandra
- Alla barnen upplever inte hallen vid ut- och ingång som trygg. *KATTHULT* fortsätter
- Pedagogerna använder inte planen mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling i sitt systematiska kvalitetsarbete.
- Alla pedagoger känner inte till innehåll och rutin i planen.
- Normkritiska böcker saknas
- Att Pojkar och flickor tilltalas på olika sätt i olika situationer av pedagoger
- Vi Uppmärksammar inte olika kulturers olika traditioner
- Alla barnen är inte trygga på alla platser ute på gården, avsaknad av pedagoger på vissa platser.

Analys av orsaker

I vår analys av de risker vi identifierat har vi kommit fram till att riskerna beror på följande orsaker:

Identifierad risk

Vi uppmärksammar inte andra kulturers traditioner

Orsaker till ovanstående risk

- Pedagogerna saknar kunskap om andra traditioner
- Brist på planering av aktiviteter kring andra kulturers traditioner.

Identifierad risk

Vi saknar normkritiska böcker till barnen

Orsaker till ovanstående risk

- Kunskap kring normkritik saknas bland pedagogerna vilket lett till att litteratur kring detta inte finns.

Identifierad risk

Några barn utesluter andra barn i leken

Orsaker till ovanstående risk

- Pedagog inte närvarande
- Barnet behöver stöd lekkoder och sociala regler.
- Svårt att tillgodose barns behov att leka ensamma kontra risk för kränkning när ingen vuxen är med i rummet.

Identifierad risk

Några av de äldre barnen använder fula ord i tilltal till varandra

Orsaker till ovanstående risk

- pedagog inte närvarande och kan förebilda och fånga upp.
- Svårt att tillgodose barns behov att leka ensamma kontra risk för kränkning när ingen vuxen är med i rummet.

Identifierad risk (Katthult)

Alla barnen upplever inte hallen vid ut- och ingång som trygg.

Orsaker till ovanstående risk

- pedagog inte närvarande.
- Vi delar inte barngruppen vid ut- och ingång i hallen.
- Svårt att tillgodose barns behov att leka ensamma kontra risk för kränkning när ingen vuxen är med i rummet.

Identifierad risk

Pedagogerna använder inte planen mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling i sitt systematiska kvalitetsarbete.

Orsaker till ovanstående risk

- Planen är inte tillräcklig förankrad hos pedagogerna.
- Pedagogerna har inte ett arbetssätt som inkluderar planen.

Identifierad risk

Att Pojkar och flickor tilltalar på olika sätt i olika situationer av pedagoger

Orsaker till ovanstående risk

- Okunskap och ett icke medvetet förhållningssätt kring området
- Vi "vågar" ibland inte påminna varandra om detta när det sker

Identifierad risk

Alla barnen är inte trygga på alla platser ute på gården, avsaknad av pedagoger på vissa platser.

- Pedagogerna är inte alltid där barnen är

Mål och beslutade åtgärder

Identifierad risk:

- Vi uppmärksammar inte andra kulturers traditioner

I vår analys har vi identifierat följande orsaker till de risker som vi upptäckt i vår verksamhet:

- Pedagogerna saknar kunskap om andra traditioner
- Brist på planering av aktiviteter kring andra kulturers traditioner.

Vårt mål är att:

- Vi uppmärksammar andra kulturer tillsammans med barnen

Som förbyggande åtgärd för att komma till rätta med den risk vi identifierat planerar vi att genomföra följande insatser:

Vad	Hur	Vem	När
<i>Vilken åtgärd sätter vi in?</i>	<i>Hur ska vi göra?</i>	<i>Vem ansvarar?</i>	<i>Tidplan för insats</i>
Vi bestämmer att vi ska uppmärksamma flera traditioner under ett kalenderår.	Genom storarbetslagets PUT bestämmer vi tillsammans vilka traditioner och markerar i årshjul/kalender	Alla medarbetare	Dec, mars och maj
årshjul	Vi köper in en traditionskalender	Alla medarbetare	Dec, mars och maj.

Identifierad risk:

- Avsaknad av litteratur av normkritisk karaktär

I vår analys har vi identifierat följande orsaker till de risker som vi upptäckt i vår verksamhet:

Kunskap kring normkritik saknas bland pedagogerna vilket lett till att litteratur kring detta inte finns.

Vårt mål är att:

- Vi har barnlitteratur av normkritisk karaktär.

Som förbyggande åtgärd för att komma till rätta med den risk vi identifierat planerar vi att genomföra följande insatser:

Vad	Hur	Vem	När
Vilken åtgärd sätter vi in?	Hur ska vi göra?	Vem ansvarar?	Tidplan för insats
Införande av litteratur av normkritisk karaktär	Vi gör inköp av barnlitteratur	Jessika	Uppföljning dec och maj.
Samtal och diskussion kring vad normkritiskt förhållningssätt kan vara	Genom värdegrundsgrupp samtal om normkritik samt ut med case till arbetslagen för samtal och reflektion	Representant värdegrundsgrupp samt alla pedagoger	Uppföljning dec och maj.

Identifierad risk:

- Några barn utesluter andra barn i leken

I vår analys har vi identifierat följande orsaker till de risker som vi upptäckt i vår verksamhet:

- Pedagog inte närvarande
- Barnet behöver stöd lekkoder och sociala regler.
- Svårt att tillgodose barns behov att leka ensamma kontra risk för kränkning när ingen vuxen är med i rummet.

Vårt mål är att:

- Alla barn deltar i lek utifrån lika villkor och är trygga med att en pedagog alltid finns nära.

Som förbyggande åtgärd för att komma till rätta med den risk vi identifierat planerar vi att genomföra följande insatser:

Vad	Hur	Vem	När
<i>Vilken åtgärd sätter vi in?</i>	<i>Hur ska vi göra?</i>	<i>Vem ansvarar?</i>	<i>Tidplan för insats</i>
Pedagog finns alltid nära i leken och vid övergångar.	Vi har tydliga strukturscheman och ha en daglig dialog	Alla pedagoger	Uppföljning dec och maj.
Pedagogerna får kompetensutveckling kring olika metoder för specialpedagogik. Tex social berättelser och tydliggörande pedagogik.	Genom representant för BHG	Alla pedagoger	Uppföljning dec och maj.

Identifierad risk:

- Några av barnen använder fula ord i tilltal till varandra

I vår analys har vi identifierat följande orsaker till de risker som vi upptäckt i vår verksamhet:

- pedagog inte närvarande och kan förebilda och fånga upp.
- Svårt att tillgodose barns behov att leka ensamma kontra risk för kränkning när ingen vuxen är med i rummet.

Vårt mål är att:

- Alla barn respekterar varandra och pratar respektfullt till och med varandra och vet att en pedagog alltid finns när som stöd.

Som förbyggande åtgärd för att komma till rätta med den risk vi identifierat planerar vi att genomföra följande insatser:

Vad	Hur	Vem	När
<i>Vilken åtgärd sätter vi in?</i>	<i>Hur ska vi göra?</i>	<i>Vem ansvarar?</i>	<i>Tidplan för insats</i>
Pedagog finns alltid nära i leken och vid övergångar.	Vi har tydliga strukturscheman och ha en daglig dialog	Alla pedagoger	Uppföljning dec och maj.
Ta stöd av BHG och specialpedagog kring förhållningsätt och metoder	Genom representant för BHG samt Marte Meo.	Alla pedagoger	Uppföljning dec och maj.
Kompetensutveckling kring lekens betydelse	Leklyftet	Alla pedagoger	Uppföljning dec och maj.

Identifierad risk: Katthult

- Alla barnen upplever inte hallen vid ut- och ingång som trygg

I vår analys har vi identifierat följande orsaker till de risker som vi upptäckt i vår verksamhet:

- pedagog inte närvarande.
- Vi delar inte barngruppen vid ut- och ingång i hallen.

Vårt mål är att:

- Alla barn upplever hallen som trygg under hela dagen.

Som förbyggande åtgärd för att komma till rätta med den risk vi identifierat planerar vi att genomföra följande insatser:

Vad <i>Vilken åtgärd sätter vi in?</i>	Hur <i>Hur ska vi göra?</i>	Vem <i>Vem ansvarar?</i>	När <i>Tidplan för insats</i>
Barnen får vara i mindre sammanhang och med färre antal barn i övergångar.	Vi går ut och in med några barn åt gången i alla hallsituationer för att skapa lugna övergångar där alla barn blir sedda och får tiden.	Alla pedagoger	Uppföljning dec och maj.
Barnen får stöd i påklädnad och i det sociala samspelet	Det finns alltid en vuxen med i hallen	Alla pedagoger	Uppföljning dec och maj.

Identifierad risk:

- Pedagogerna använder inte planen mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling i sitt systematiska kvalitetsarbete.

I vår analys har vi identifierat följande orsaker till de risker som vi upptäckt i vår verksamhet:

- Planen är inte tillräcklig förankrad hos pedagogerna.
- Pedagogerna har inte ett arbetssätt som inkluderar planen.

Vårt mål är att:

- Planen är väl förankrad hos pedagogerna och är synlig i pedagogernas systematiska kvalitetsarbete.

Som förbyggande åtgärd för att komma till rätta med den risk vi identifierat planerar vi att genomföra följande insatser:

Vad	Hur	Vem	När
<i>Vilken åtgärd sätter vi in?</i>	<i>Hur ska vi göra?</i>	<i>Vem ansvarar?</i>	<i>Tidplan för insats</i>
Alla pedagoger ges möjlighet till att känna till PDK samt metoder	Genom terminsgenomgångar APT av PDK kring rutin	Alla pedagoger	Uppföljning dec och maj.
Alla pedagoger ges möjlighet till reflektion kring PDK	Genom olika Case få analysera kring vad en kränkning kan vara	Alla pedagoger	Uppföljning dec och maj.

Alla har mod att våga vara barnens ambassadörer	Vi har en kultur där vi kan påminna varandra om vad PDK säger och vad vi kommit överens om	Alla medarbetare	Uppföljning dec och maj.
---	--	------------------	--------------------------

Identifierad risk:

- Vi uppmärksammar inte andra kulturers traditioner

I vår analys har vi identifierat följande orsaker till de risker som vi upptäckt i vår verksamhet:

- Pedagogerna saknar kunskap om andra traditioner
- Brist på planering av aktiviteter kring andra kulturers traditioner.

Vårt mål är att:

- Vi uppmärksammar andra kulturer tillsammans med barnen

Som förbyggande åtgärd för att komma till rätta med den risk vi identifierat planerar vi att genomföra följande insatser:

Vad	Hur	Vem	När
<i>Vilken åtgärd sätter vi in?</i>	<i>Hur ska vi göra?</i>	<i>Vem ansvarar?</i>	<i>Tidplan för insats</i>
Vi bestämmer att vi ska uppmärksamma flera traditioner under ett kalenderår.	Genom storarbetslagets PUT bestämmer vi tillsammans vilka traditioner och markerar i årshjul/kalender	Alla medarbetare	Dec, mars och maj
årshjul	Vi köper in en traditionskalender	Alla medarbetare	Dec, mars och maj.

Identifierad risk:

- Att Pojkar och flickor tilltalas på olika sätt i olika situationer av pedagoger

I vår analys har vi identifierat följande orsaker till de risker som vi upptäckt i vår verksamhet:

Okunskap och ett icke medvetet förhållningssätt kring området

Vi "vågar" ibland inte påminna varandra om detta när det sker

Vårt mål är att:

- Vi är medvetna om hur vi tilltalar pojkar och flickor. Vi gör inte skillnad i vårt förhållningssätt i mötet.

Som förbyggande åtgärd för att komma till rätta med den risk vi identifierat planerar vi att genomföra följande insatser:

Vad	Hur	Vem	När
<i>Vilken åtgärd sätter vi in?</i>	<i>Hur ska vi göra?</i>	<i>Vem ansvarar?</i>	<i>Tidplan för insats</i>
Tilltala alla på lika sätt, vi gör inte skillnad i mötet	Genom storarbetslagets PUT arbeta med te x case	Alla medarbetare	Dec, mars och maj
	Påminna och uppmärksamma varandra när vi gör skillnad i vårt förhållningssätt	Alla medarbetare	Dec, mars och maj.

Uppföljning

Vi följer upp åtgärder och insatser i vårt systematiska kvalitetsarbete (SKA) löpande med nedslag i december, mars och maj.

Följa upp och utvärdera

I förskolans redovisning av planerade åtgärder ska det framgå när och hur de beslutade åtgärderna ska följas upp och utvärderas. Resultatet av denna uppföljning och utvärdering ska dokumenteras.

Vad	Hur	Resultat
Vilken åtgärd sattes in?	Hur gjorde vi?	Hur har det gått?

Rutiner för akuta händelser

All personal som arbetar i förskolan ska vara uppmärksam på om barn upplever sig utsatta för kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier. Om personal uppfattar signaler om att barn upplever sig utsatt är de skyldiga att genast agera genom att anmäla och utreda händelsen.

Barn upplever sig utsatt av annat barn

Alla signaler om att ett barn upplever sig utsatt för kränkande behandling eller trakasserier ska tas på allvar, anmälas och utredas.

1. All personal som får signaler om att ett barn upplevt sig utsatt ska skyndsamt anmäla detta till rektor. [I samband med anmälan ska personalen fylla i blankett 1 - anmälan om kränkande behandling.](#)
2. När rektor får vetskap om att ett barn upplevt sig utsatt ska hen skyndsamt anmäla detta vidare till huvudmannen. Anmälan görs genom att rektor undertecknar blankett 1 - anmälan om kränkande behandling och skickar den till registrator på Division Utbildning som delger skolchef.
3. Den personal som har fått information om att barnet upplevt sig utsatt inleder skyndsamt en utredning av händelsen och vidtar åtgärder för att förebygga och förhindra liknande händelser. Utredningen (samtal med berörda barn och vårdnadshavare) dokumenteras i blankett 2-3.
4. De åtgärder som vidtas för att komma till rätt med eventuella kränkningar/trakasserier ska följas upp. Vid uppföljning används blankett 5 och rektor fattar beslut om ärendet ska avslutas.

Barn upplever sig utsatt av personal

För personalens del finns ett absolut förbud mot att utsätta barn för kränkningar, trakasserier eller sexuella trakasserier. Alla signaler om att ett barn upplever sig utsatt för kränkande behandling eller trakasserier av personal ska tas på allvar, anmälas och utredas.

1. All personal som får signaler om att barn upplevt sig utsatt av personal ska skyndsamt anmäla detta till rektor. Om det är rektor som upplevs utsätta görs anmälan till skolchef. I samband med anmälan ska personalen fylla i blankett 1 - anmälan om kränkande behandling.
2. När rektor får signal om att ett barn upplevt sig utsatt av personal ska hen skyndsamt anmäla detta till huvudmannen. Anmälan görs genom att skicka in blankett 1 - anmälan om kränkande behandling, till DU:s registrator.
3. Rektor ska skyndsamt inleda en utredning av händelsen och vidta åtgärder för att förebygga och förhindra liknande händelser. Utredningen (samtal

med berört barn, vårdnadshavare och aktuell personal) dokumenteras i blankett 2 och 4.

4. Observera att ärende där personal upplevts utsätta alltid ska utredas av rektor. Ärende där rektor upplevs utsätta utreds av skolchef. Vid behov tar rektor/skolchef stöd av HR.
5. De åtgärder som vidtas för att komma till rätta med eventuella kränkningar/trakasserier ska följas upp. Vid uppföljning används blankett 5 och rektor fattar beslut om ärendet ska avslutas.

Dokumentation av anmälan och utredning

Division Utbildning har ett centralt framtaget underlag för den dokumentation som ska göras om ett barn upplever sig utsatt för kränkningar eller trakasserier/sexuella trakasserier.

Underlaget består av ett antal blanketter för anmälan, utredning och uppföljning av ärenden, samt ett stödmaterial i form av en vägledning till hur respektive blankett ska fyllas i och hanteras.

Blanketter och stödmaterial hittar du som personal på IN. Länken finns i ett block till höger på Division Utbildnings startsida (där man också hittar Schoolsoft, klagomålshanteringen med mera)

Anmälan via Trygghetswebben

Nyköpings kommun har ett digitalt verktyg för anmälan av kränkande behandling och trakasserier, kallat Trygghetswebben.

Trygghetswebben når man via kommunens webbsida nykoping.se.

Denna tjänst kan användas av alla privatpersoner som på något sätt har fått information om att ett barn eller en elev upplevt sig utsatt för kränkande behandling eller trakasserier. Personal som arbetar inom Nyköpings kommun ska inte använda sig av Trygghetswebben för att anmäla ärenden, utan följer den rutin som beskrivits ovan.

När en anmälan tas emot via Trygghetswebben skickas denna till den berörda förskolan/skolan för utredning. Om ett ärende redan pågår avseende den anmälda händelsen kan uppgifterna i anmälan föras över till detta ärende. Om det inte finns något pågående ärende på förskolan ska ett ärende skyndsamt inledas. Anmälan till Trygghetswebben ersätter då blankett 1 och förskolan följer därefter sin normala rutin för att utreda, vidta åtgärder och följa upp ärendet.

Bilaga 1

Handlingsplan för åtgärder vid eventuell kränkning av barn

(Efter vårdnadshavare eller pedagogs anmälan)

Vid misstanke om kränkning tas direkt kontakt med biträdande rektor/rektor som skyndsamt anmäler detta till huvudman.

Biträdande rektor kontakter berörd vårdnadshavare så snart som möjligt och bestämmer tid för samtal.

Biträdande rektor/rektor informerar vårdnadshavare om hur planen för diskriminering och kränkande behandling ser ut och vilka åtgärder som ska vidtas enligt plan.

Biträdande rektor/rektor tar reda på vad som har hänt och skapar en bild från så många berörda som möjligt. Enskilda samtal genomförs med berörda.

I samtal med vårdnadshavare bestäms hur händelsen ska följas upp. Använd de mallar som finns på IN.

Berörda pedagoger på förskolan informeras.

Fallet följs upp och diskuteras på nästa pedagogiska utvecklingstid. Använd då frågor som:

- Vilken roll hade vi pedagoger i det som skedde?
- Hur kan vi se över vår organisation för att förhindra att något liknande sker igen?
- Vad har vi lärt oss?
- Reflektera också om handlingsplanen följts och funktionen av den utvärderas.

Bilaga 2

Trygghetsvandring

Exempel på frågor till barnen.

Var finns de vuxna? Vad gör de vuxna på förskolan? Var är det roligt att vara?

Var känns det läskigt att vara? Om du är ledsen, vad gör du då? Om din vän är ledsen, vad gör du då?

Trygghetsvandringen kan utföras med enskilt barn eller med en mindre grupp barn.

Utföres i inom - och utomhusmiljö.

Plats	Positiv upplevelse	Negativ upplevelse	Kommentar

Bilaga 3

Trivselfrågor till barnen på Långsätter, Kanntorp och Saffranet förskolor

Frågorna ställs 1 gång/år till barnen. Utgå från dessa frågor och använd dem som ett underlag till dialog med barnen. Används inför uppföljning och utvärdering av likabehandlingsplanen. Barnens svar ska direkt påverka arbetet i verksamheten.

1. Hur känns det att vara på förskolan?

2. Har du någon att leka med på förskolan? Vem/vilka?

3. Kan du berätta om någon gång du varit rädd eller ledsen på förskolan?

4. Vem pratar du med om du är rädd/ledsen någon gång på förskolan?

Namn: _____ Datum: _____

Bilaga 4

Observationsfokus för de yngre barnen på förskolan.

Observationsunderlag inför uppföljning och utvärdering av likabehandlingsplanen.

1. Pedagogernas förhållningssätt
2. Miljön
3. Samspel mellan barnen

Dessa punkter sätts i relation till de frågor som ingår för de äldre barnen.

Bilaga 5

Incidentrapport

Kränkningar, trakasserier och diskriminering

Datum	Händelse	Åtgärd	Plats	Sign