

SOCIALNÄMNDEN

TORSDAG DEN 11 JUNI 2020, KL. 13.30 STADSHUSET SAL A

Med anledning av rådande situation gällande Covid-19/Coronaviruset uppmanas ledamöter och ersättare att följa Folkhälsomyndighetens rekommendationer att stanna hemma vid sjukdom, även vid lindriga symtom.

Gruppmöten: 12.30-13.30

S-, C- och MP-grupp: A-salen

M-, L- och KD-grupp: lokal Smedjan

SD-grupp: lokal Insikten

V-grupp: lokal Grottan

BESLUTSÄRENDEN SEKRETESS

1	Särskilt förordnad vårdnadshavare	SN20/7
2	Särskilt förordnad vårdnadshavare	SN20/7
3	Nedläggande av faderskapsutredning	SN20/6
4	Nedläggande av faderskapsutredning	SN20/6
5	Nedläggande av faderskapsutredning	SN20/6
6	Nedläggande av faderskapsutredning	SN20/6
7	Nedläggande av faderskapsutredning	SN20/6
8	Nedläggande av faderskapsutredning	SN20/6
9	Nedläggande av faderskapsutredning	SN20/6
10	Umgängesbegränsning	SN20/11
11	Umgängesbegränsning	SN20/11

INFORMATIONSÄRENDEN

1	Aktuella tillsyner och granskningar	Representanter från DSO
2	Internkontroll: Särskild uppföljning av statistik över orsak till behovet av ekonomiskt bistånd	Representanter från DSO
3	Verksamhetsuppföljning enligt beställning	Verksamhetschef DSO

4	Information från verksamheten med anledning av pågående coronapandemi	Verksamhetschef DSO
5	Information om härbärge och daglig verksamhet	Sakkunnig tjänsteman

BESLUTSÄRENDEN

1	Rapportering om samverkan kring elever med omfattande skolfrånvaro, SN19/55 uppdrag i beställning av verksamhet 2020	
	<ul style="list-style-type: none"> – Tjänsteskrivelse – Delrapport – Projektbeställning – Prövning av barnets bästa 	
2	Rapportering om samordning av insatser för personer med samsjuklighet, uppdrag i beställning av verksamhet 2020	SN19/55
	<ul style="list-style-type: none"> – Tjänsteskrivelse – Delrapport – Prövning av barnets bästa 	
3	Ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen, kvartal 1 2020	SN20/9
	<ul style="list-style-type: none"> – Tjänsteskrivelse – Rapport 	
4	Ekonomisk uppföljning med helårsprognos per april 2020	SN20/2
	<ul style="list-style-type: none"> – Tjänsteskrivelse – Rapport 	
5	Sammanträdestider för socialutskottet hösten 2020	SN19/62
	<ul style="list-style-type: none"> – Tjänsteskrivelse 	
6	Revidering av delegationsordning för Socialnämnden	SN18/48
	<ul style="list-style-type: none"> – Tjänsteskrivelse – Förslag till delegationsordning 	
7	Möjlighet att använda Skype för verksamheter inom division Social omsorg med anledning av pågående coronapandemi	SN20/28
	<ul style="list-style-type: none"> - Tjänsteskrivelse - Synpunkter från dataskyddsombud 	

- | | | |
|----|--|---------|
| 8 | Upphandling av familjerådgivning | SN20/32 |
| | - Tjänsteskrivelse | |
| 9 | Uppdrag gällande omprioriteringar i socialnämndens beställning av verksamhet från division Social omsorg | SN19/55 |
| | - Tjänsteskrivelse | |
| 10 | Delegationsbeslut | SN20/4 |
| | - Förteckning | |
| 11 | Anmälningssärenden | SN20/1 |
| | - Förteckning | |

Marjo Gustafsson
Ordförande

Caroline Svensson
Sekreterare

SN §

Dnr SN20/7

Särskilt förordnad vårdnadshavare

Sekretess. Handlingar distribueras vid gruppmöten.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

|

|

|

SN §

Dnr SN20/7

Särskilt förordnad vårdnadshavare

Sekretess. Handlingar distribueras vid gruppmöten.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

SN §

Dnr SN20/6

Nedläggande av faderskapsutredning

Sekretess. Handlingar distribueras vid gruppmöten.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

|

|

|

SN §

Dnr SN20/6

Nedläggande av faderskapsutredning

Sekretess. Handlingar distribueras vid gruppmöten.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

|

|

|

SN §

Dnr SN20/6

Nedläggande av faderskapsutredning

Sekretess. Handlingar distribueras vid gruppmöten.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

|

|

|

SN §

Dnr SN20/6

Nedläggande av faderskapsutredning

Sekretess. Handlingar distribueras vid gruppmöten.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

|

|

|

SN §

Dnr SN20/6

Nedläggande av faderskapsutredning

Sekretess. Handlingar distribueras vid gruppmöten.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

|

|

|

SN §

Dnr SN20/6

Nedläggande av faderskapsutredning

Sekretess. Handlingar distribueras vid gruppmöten.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

|

|

|

SN §

Dnr SN20/6

Nedläggande av faderskapsutredning

Sekretess. Handlingar distribueras vid gruppmöten.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

|

|

|

SN §

Dnr SN20/11

Umgängesbegränsning

Sekretess. Handlingar distribueras vid gruppmöten.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

|

|

|

SN §

Dnr SN20/11

Umgängesbegränsning

Sekretess. Handlingar distribueras vid gruppmöten.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

SN §

Dnr SN19/55

Rapportering om samverkan kring elever med omfattande skolfrånvaro

Socialnämnden har i sin beställning av verksamhet för år 2020 lämnat i uppdrag till division Social omsorg (DSO) att i samverkan med barn- och ungdomsnämnden (BUN) arbeta för en bättre samverkan kring elever med omfattande skolfrånvaro.

Bifogad delrapport (bilaga 1) beskriver hur den arbetsgrupp för samverkan mellan DSO och BUK som sedan 2017 finns inom överenskommelsen för samverkansfrågor mellan divisionerna, efter inventering och analys, har kommit fram till att det finns behov av ytterligare insats i form av ett skolpsykosocialt team. Styrgruppen inom samma överenskommelse har därefter beslutat att inom ett projekt genomföra en pilot i kommunala skolor F-6 gällande elever med omfattande skolfrånvaro. Syftet med piloten är:

- få ökade kunskaper om orsakerna till omfattande frånvaro hos barn genom att tidigt identifiera frånvara och sätta in insatser, samt
- avgöra om någon förändring skett och om elevens mål uppfyllts.

Projektet och piloten finns beskriven i bilaga 2.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör eller påverkar barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

En prövning av barnets bästa har genomförts.

Förslag till beslut beaktar vad som bedömdes vara barnets bästa enligt prövningen.

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna division Social omsorgs delrapport Samverkan kring omfattande skolfrånvaro, bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-05-28

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

|

|

|

Socialnämnden

Rapportering om samverkan kring elever med omfattande skolfrånvaro

Bakgrund

Socialnämnden har i sin beställning av verksamhet för år 2020 lämnat i uppdrag till division Social omsorg (DSO) att i samverkan med barn- och ungdomsnämnden (BUN) arbeta för en bättre samverkan kring elever med omfattande skolfrånvaro.

Bifogad delrapport (bilaga 1) beskriver hur den arbetsgrupp för samverkan mellan DSO och BUK som sedan 2017 finns inom överenskommelsen för samverkansfrågor mellan divisionerna, efter inventering och analys, har kommit fram till att det finns behov av ytterligare insats i form av ett skolpsykosocialt team. Styrgruppen inom samma överenskommelse har därefter beslutat att inom ett projekt genomföra en pilot i kommunala skolor F-6 gällande elever med omfattande skolfrånvaro. Syftet med piloten är:

- få ökade kunskaper om orsakerna till omfattande frånvaro hos barn genom att tidigt identifiera frånvara och sätta in insatser, samt
- avgöra om någon förändring skett och om elevens mål uppfyllts.

Projektet och piloten finns beskriven i bilaga 2.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör eller påverkar barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

En prövning av barnets bästa har genomförts.

Förslag till beslut beaktar vad som bedömdes vara barnets bästa enligt prövningen.

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna division Social omsorgs delrapport Samverkan kring omfattande skolfrånvaro, bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-05-28

Cecilia Moore

Sakkunnig tjänsteperson

Beslut till:

Division Social omsorg

Delrapport: Samverkan kring omfattande skolfrånvaro:

Uppdrag

Barn- och Ungdomsnämnden, BUN och Socialnämnden, SN, ska tillsammans arbeta för en bättre samverkan kring elever med omfattande skolfrånvaro.

Vid en omfattande skolfrånvaro riskerar barn/elever att hamna i ett utanförskap. Både BUN och SN har ett ansvar för målgruppen och behov finns av en närmare samverkan mellan nämnderna, både för att kunna ge individerna bättre stöd och för att nyttja kommunernas resurser mer effektivt. Divisionerna BUK och DSO ska tillsammans arbeta för en bättre samverkan kring barn med omfattande skolfrånvaro.

Sammanfattning

Divisionerna BUK och DSO har getts uppdraget att tillsammans arbeta för en bättre samverkan kring barn med omfattande skolfrånvaro.

Det finns en intern överenskommelse för samverkansfrågor mellan divisionerna sedan 2013. En styrgrupp och arbetsgrupp är utsedd med deltagare från både DSO och BUK med uppgift att identifiera, prioritera och utveckla samverkan samt att ta vara på synergier.

En lyckad skolgång minskar risken för utanförskap, sociala problem och psykisk ohälsa som vuxen. Det är därför viktigt att fånga upp elever som har omfattande skolfrånvaro i tid och sätta in rätt insatser. Skolan har inom sitt ansvarsområde ansvar för all frånvaro utifrån skolans rutiner och styrdokument och skall säkerställa att skolorna i Nyköpings kommun utgår från liknande metoder för hur man arbetar med frånvaro. (*Riktlinjer för skolpliktsbevakning, Nyköping 2019.*)

Tidigare projekt i kommunen har arbetat med skolfrånvaro som #Jag med och "Tillbaka till skolan" men är avslutade. De projekt och verksamheter som pågår i samverkan i kommunen är bl a Tolerans projektet och Sociala Insats Gruppen, SIG.

En utredning med förslag till ett närvaroarbete och en övergripande handlingsplan för Nyköpings skolor utfördes 2017 men har inte verkställts.

Efter utförd inventering och analys har arbetsgruppen för samverkan mellan DSO och BUK gemensamt kommit fram till att ytterligare behov föreligger av insats i samverkan för målgruppen med omfattande skolfrånvaro i Nyköpings kommun. Ett skolsocialt team har föreslagits inom område F6, från förskoleklass till årskurs 6 och har också beslutats av styrgruppen för samverkan 2020-05-07. Uppstart planeras hösten 2020.

Bakgrund

Omfattande skolfrånvaro innebär ofta att eleven har sammansatta behov som behöver mötas av flera aktörer. För att åtgärda en omfattande frånvaro krävs därför samverkan mellan vårdnadshavare, skolenheten, elevhälsan och med externa aktörer, som Socialtjänsten och Regionen. Forskningen visar att när olika förvaltningar inom en kommun slår samman sina resurser för att åtgärda problem, tex genom att inrätta ett närvaroteam bestående av personal från skolan och från socialtjänsten har det visat ge goda resultat.*

Metod

Arbetsgruppen för samverkan mellan skolan och socialtjänsten har haft analysmöten gällande målgruppen med omfattande skolfrånvaro. En processledare har sammanställt arbetsgruppens arbete. En inventering har utförts av barn inom årskurserna för F6 med skolfrånvaro över elever med skolfrånvaro där skolans egna resurser ansetts otillräckliga. En inventering och analys är utförd över de orosanmälning gällande skolfrånvaro under tiden 2019-01-01 – 2019-12-30. En omvärldsanalys är utförd och arbetsgruppen har tagit del av den dagsaktuella forskning som finns att tillgå.

- Inventering av antal elever med skolfrånvaro där skolan anser att deras resurser är uttömda i F6.
- Inventering av orosanmälningar till Socialtjänsten angående skolfrånvaro under 2019.
- Omvärldsanalys.
- Tidigare utfört arbete.

Varför går inte barn till skolan?

Det är en komplex sammansättning av faktorer som påverkar risken för frånvaro. Faktorer som associeras med frånvaro delas i tre huvudsakliga kategorier; skola, hem/familj och individ. Ofta samverkar de tre kategorierna med varandra och förorsakar omfattande skolfrånvaro hos en elev.

Att åtgärda omfattande frånvaro?

Omfattande frånvaro är ett mycket komplext problem som tar tid och kräver individuella lösningar. Den stora heterogeniteten avseende vilka elever som utvecklar omfattande frånvaro, och vilka faktorer som påverkar detta hos individen, är helt avgörande för vilka typer av insatser som behövs för att komma till rätta med problematiken och få eleven tillbaka i utbildning. Trots den heterogena elevgruppen har forskningen funnit ett par gemensamma faktorer i arbetet med att få eleven att komma tillbaka till skolan; **Tidig upptäckt, kartlägga, utreda, åtgärda och samverka.** Brister i samverkan är bland annat sammankopplade med okunskap om varandras verksamheters förutsättningar och skyldigheter. Det råder också olika tolkningar om vilket ansvar olika verksamheterna anser att de har för eleven.

Samverkan i Nyköping

Det finns en intern överenskommelse för samverkansfrågor mellan divisionerna sedan 2013. En styrgrupp och arbetsgrupp är utsedd med deltagare från både DSO och BUK för att identifiera och prioritera förbättringsområden.

Det har utförts tidigare projekt i samverkan i Nyköpings kommun för att öka skolnärvaron som #Jag med/Gymnasielever och "Tillbaka till skolan/Grundskolan". Samordnade insatser pågår i Nyköpings kommun som Sociala Insats Gruppen, Toleransprojektet och Integrationsprojektet. Ungdomsstödjarna inom den Sociala förebyggande enheten inom Socialtjänsten arbetar i samverkan med elevhälsan på högstadieskolorna och gymnasiet med förebyggande socialt arbete på individnivå och gruppnivå. Det har varit ett flertal gemensamma utbildningsinsatser om Samordnad Individuell Plan, SIP, och orosanmälningar till Socialtjänsten under temat "allas våra gemensamma barn".

En gemensam dag för rektorer och chefer inom Socialtjänsten planerades inför våren 2020 men har flyttats fram på grund av covid-19. Den gemensamma dagens syfte var att få en gemensam genomgång av styrdokument och riktlinjer och gemensam målbild av bl a målgruppen barn med omfattande skolfrånvaro.

Delar av arbetsgruppen har deltagit i webinarium om skolfrånvaro under våren 2020 för att få ökad kunskap.

Hur många barn går inte till skolan i Nyköping?

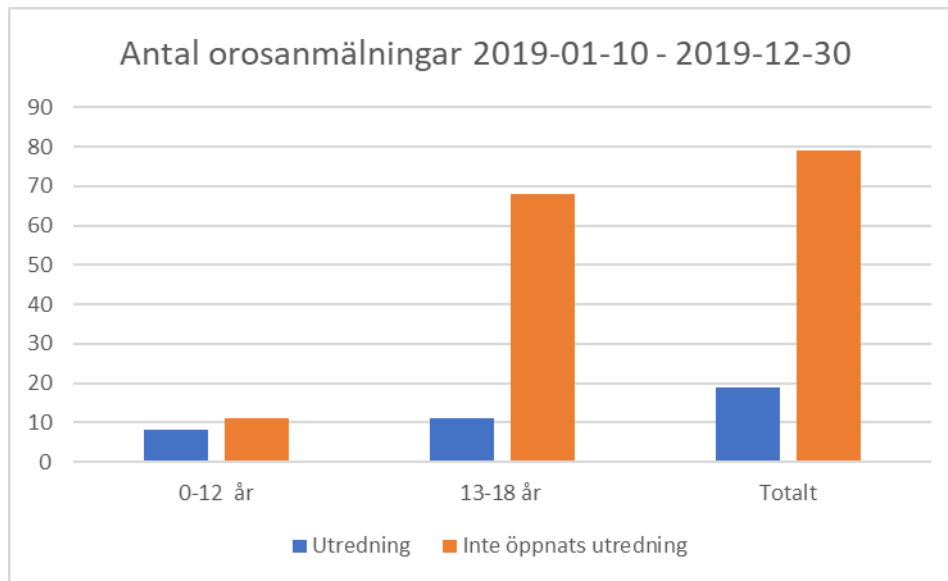
Barn i Nyköpings kommun frånvarande från grundskolan 20% eller mer.

2019 = 4,4%

2018 = 5,6 %

I Centrala barn och elevhälsans senaste utvärdering från hösten 2019 av samarbetet med rektorerna på F-6 togs frågan om skolfrånvaro upp som en särskild punkt. Samtliga rektorer uppgav att personalens arbete med frågor kring skolfrånvaro är omfattande. Ca 15-20 elever ansågs vara i behov av ett mer omfattande stöd än det skolan förmår ge och/eller har kompetens att ge.

Orosanmälningar med anledning av skolfrånvaro



Analys av genomgångna ärenden kring anmälan från skolor om skolfrånvaro till socialtjänsten där socialtjänsten inte inlett utredning enligt 14 kap 1 § Socialtjänstlagen under perioden 2019-01-01 – 2019-12-31.

Totalt var det 98 barn i åldern 0–18 år som skolor i Nyköpings kommun anmälde oro för till Socialtjänsten för omfattande skolfrånvaro under aktuell mätperiod 2019-01-01 – 2019-12-31. 19 barn i ålder 0–12 år och 79 barn i åldern 13–18 år. Av dessa 98 anmälningar inleddes utredning enligt 14 kap 1 § SoL i 19 fall, 8 barn i åldrarna 0-12 år och 11 ungdomar i åldrarna 13 – 18 år. I 79 fall inleddes ingen utredning av olika skäl.

18 ungdomar i åldersgruppen 13–18 år hade vid anmälningstillfället kontakt med BUP eller Samtalsmottagningen. Som orsak uppgavs ofta ångest, panikångest, ADD, tvång och oro. Socialtjänsten hade tillsammans med ungdomen och/eller dess förälder bedömt att kontakten med BUP var tillräcklig. Föräldrarna uppgav att de inte ville eller behövde några insatser från socialtjänsten då den pågående stödkontakten uppgavs vara tillräcklig.

Skolan hade anpassat skolgången i 14 fall i åldersgruppen 13–18 år med åtgärdsplaner eller gjort andra anpassningar och det bedömdes som tillräckligt av barnet, föräldrar och socialtjänsten. I en del fall hade socialtjänsten medverkat vid planering av anpassning för ungdomen.

I 12 fall i åldersgruppen 13–18 år var familjerna aktuella inom socialtjänsten med pågående insats. Insatsen som pågick bedömdes som tillräcklig.

7 barn i åldersgruppen 13–18 år hade fysiska sjukdomar som påverkade deras närvaro i skolan. Samtliga ungdomar hade läkarkontakt.

4 barn i åldersgruppen 13–18 år uppgav sig vara skoltrötta.

Slutsats/Bedömning

Arbetsgruppens bedömning är att kunskapen om målgruppen elever med omfattande skolfrånvaro i verksamheterna är relativt hög, framför allt på högstadiet och gymnasiet. Ett omfattande arbete pågår idag både i skolorna och Socialtjänsten och i samverkan mellan skola och Socialtjänst. Insatserna bedöms dock inte alltid vara tillräckliga eller samordnade till den grupp som har mest behov av insatser. Det saknas idag en tydlig kunskap om hur resultatet av våra insatser ser ut för målgruppen barn med omfattande skolfrånvaro i Nyköping. Inte heller forskningen kan visa tydliga svar på vilka insatser som är mest effektiva.

Det saknas en gemensam, övergripande handlingsplan för hur arbetet med skolfrånvaro i kommunens skolor skall ske. Ett arbete skall påbörjas för att färdigställa en sådan plan tillsammans med Linné universitetet.

Utifrån analys och sammantagen bedömning har styrgruppen för samverkan mellan DSO och BUK beslutat att i ett pilotprojekt för en begränsad målgrupp prova arbetet med ett intensifierat närvaroarbeta i samverkan med andra kompetenser inom skolan och socialtjänsten. Syftet är att öka kunskapen om målgruppen med omfattande skolnärvaro och att hitta effektiva metoder för att lotsa de aktuella eleverna tillbaka till en fungerande skolgång.

Pilotprojekt för målgruppen med omfattande skolfrånvaro

Målgrupp

Elever med skolgång i Nyköpings kommuns skolor årskurs 1–6 som har hög frånvaro eller anses ha påtaglig risk för ökad frånvaro och låg måluppfyllelse, eventuellt normbrytande beteende.

Målområde: F 6

Tid:2020-01-10-2022-09-30

Skolnärvaro arbete

- Två skolnärvarofunktioner/"Skolsocionom och specialpedagog".
- Samverkan med personal från skolan, som rektor, kurator och/eller specialpedagog och integrationspedagoger.
- Aktivt arbete i olika miljöer

Styrning och ledning

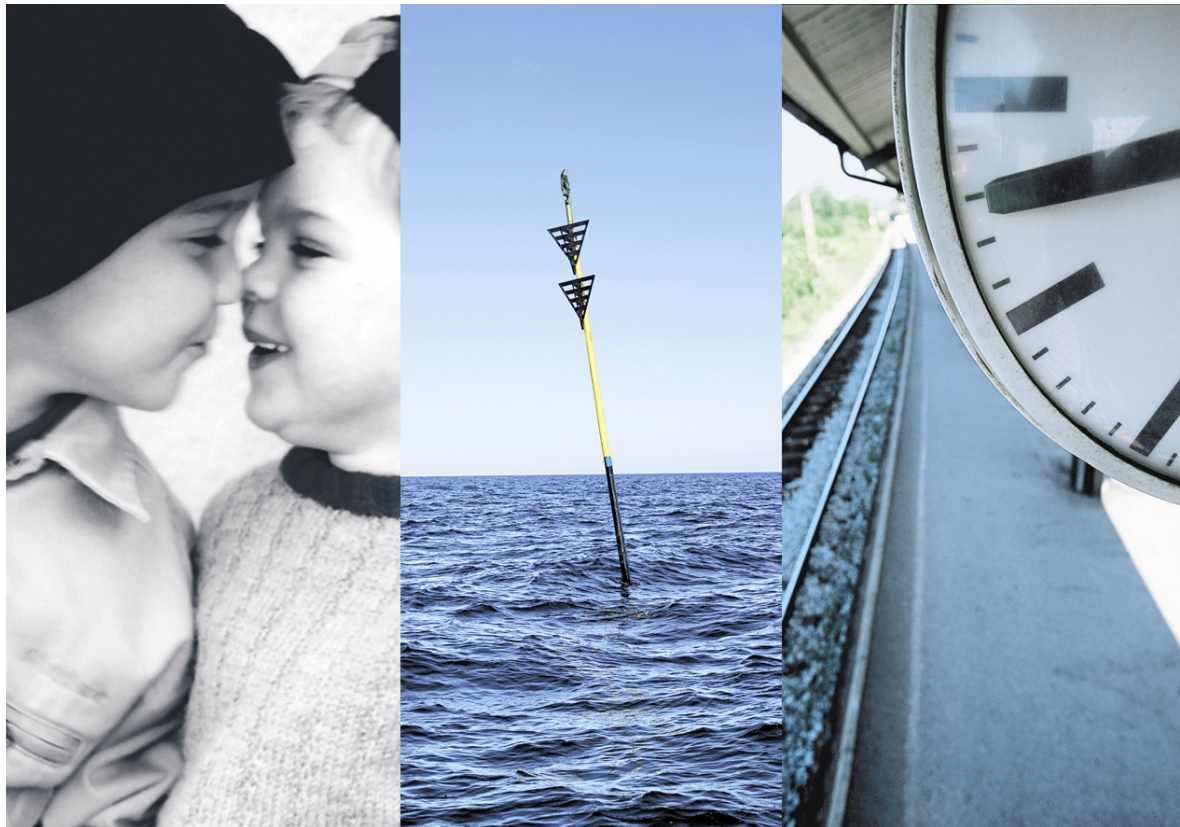
Pilotprojektet redovisas till styrgruppen för samverkan mellan divisionerna med rapportering till nämnderna. Skolnärvaroarbetet drivs av centrala elevhälsan som har

arbetsgivaransvaret. Projektet redovisas i projektform enligt NYMOS modellen och delrapport med statusrapportering. (Projektbeställning redovisas i bilaga1)

Förutsättningar/Finansiering

Statliga stimulansmedel inom Uppdrag psykisk hälsa används till finansiering i 1 år med möjlighet till förlängning i ytterligare 1 år. Uppföljning och utvärdering sker återkommande för en ev implementering i övriga verksamheter vid gott utfall.

Projektbeställare Styrgrupp Uppdrag psykisk hälsa	Projektname Skolsocialt team, Alla barn i skolan	Ärendenummer Platina 124921
Projektstart	Projektavslut	Version
Projektledare Anneli Tiger	Datum 2020-04-24	



Projektbeställning för pilot projektet ”alla barn i skolan”

Projektbeställare Styrgrupp Uppdrag psykisk hälsa	Projektnamn Skolsocialt team, Alla barn i skolan	Ärendenummer Platina 124921
Projektstart 2020-09-01	Projektavslut 2021-06-30	Version
Projektledare Anneli Tiger	Datum 2020-04-24	

Version	Kommentar	Datum
0.9	Version som har skickats till styrgruppen för synpunkter	2020-04-24
1.0	Av projektbeställaren godkänd projektbeställning	2020-05-06
1.1	Uppdaterad version, förändring av tidplan och ram för arbetstid	2020-
1.2	Uppdaterad version, förtydligande av projektmål och avgränsningar	2020

Projektbeställare Styrgrupp Uppdrag psykisk hälsa	Projektname Skolsocialt team, Alla barn i skolan	Ärendenummer Platina 124921
Projektstart 2020-09-01	Projektavslut 2021-06-30	Version
Projektledare Anneli Tiger	Datum 2020-04-24	

Innehåll

1	Bakgrund	4
2	Syfte	4
3	Projekt mål	4
4	Omfattning och avgränsningar	5
4.1	Omfattning	5
4.2	Avgränsningar	5
5	Leveranser och resultat	5
5.1	Leveranser	5
5.2	Krav på resultat	5
6	Tidplan	6
6.1	Tidpunkter för start, godkännande av slutresultat och projektavslut	6
6.2	Besluts punkter	6
7	Kompetens, kostnader och resurser	6
7.1	Kompetens	6
7.2	Ram för arbetstid	6
7.3	Kostnader	7
7.4	Övriga resurser	7
7.5	Säkerställande av resurser	7
8	Projekttriangeln	7
9	Medskick till genomförandet	7
9.1	Intressenter	7
9.2	Osäkerheter och risker	8
9.3	Andra villkor och krav	8
10	Projektuppföljning och förändringshantering	8
10.1	Projektuppföljning	8
10.2	Förändringshantering	8
11	Projektorganisation	8
11.1	Projektbeställare	8
11.2	Projektledare	9
11.3	Styrgrupp	9
11.4	Referensgrupper och referenspersoner	9
12	Projektavslut	10
13	Kopplingar till andra projekt	10
14	Referenser och bilagor	10

Projektbeställare Styrgrupp Uppdrag psykisk hälsa	Projektname Skolsocialt team, Alla barn i skolan	Ärendenummer Platina 124921
Projektstart 2020-09-01	Projektavslut 2021-06-30	Version
Projektledare Anneli Tiger	Datum 2020-04-24	

1 Bakgrund

Omfattande skolfrånvaro innebär ofta att eleven har sammansatta behov som behöver mötas av flera aktörer. För att åtgärda en omfattande frånvaro krävs därför samverkan mellan vårdnadshavare, skolenheten, elevhälsan och med externa aktörer, som Socialtjänsten och Regionen. Forskningen visar att när olika förvaltningar inom en kommun samordnar sina insatser för att möta barn och ungdomar med problem med omfattande skolfrånvaro har det visat sig ge goda resultat. Ett sådant exempel är då man inrättat ett närvaroteam bestående av personal från skolan och från socialtjänsten som arbetar tillsammans.

Socialnämnden och Barn- och Ungdomsnämnden har gett division Social Omsorg, DSO och divisionen för Barn-Ungdom- och Kultur, BUK i uppdrag att samordna insatser för målgruppen med omfattande skolfrånvaro.

Arbetsgruppen för samverkan mellan de båda divisionerna har utfört en analys av behov och identifierat målgrupp för projektet. Arbetsgruppen har föreslagit att arbetet sker i en begränsad omfattning inom F-6 som ett pilotprojekt för att implementeras bredare vid gott utfall. Arbetet skall ske i form av "lärande loopar" - lärande och förändring under processen.

2 Syfte

Syftet med projektet är att öka kunskaperna om orsakerna till omfattande frånvaro hos barn. Frånvaro identifieras och tidiga och samordnande insatser sätts in. Projektet ska ge ett erfarenhetsbyte mellan divisionerna och leda till metodutveckling. Syftet är också att avgöra om någon förändring skett och elevens mål uppfyllts.

3 Projektmål

Ökad målpuppfyllelse för elever med omfattande skolfrånvaro.

Ökad närvaro för elever med omfattande skolfrånvaro inom F-6.

Implementering av en samordnande insats i form av skolsocialt team.

Ökade synergier av insatser mellan de båda divisionerna.

Projektbeställare Styrgrupp Uppdrag psykisk hälsa	Projektname Skolsocialt team, Alla barn i skolan	Ärendenummer Platina 124921
Projektstart 2020-09-01	Projektavslut 2021-06-30	Version
Projektledare Anneli Tiger	Datum 2020-04-24	

4 Omfattning och avgränsningar

4.1 Omfattning

Projektet skall bedrivas i första hand under ett år med möjlighet till förlängning i ytterligare ett år from höstterminen 2020. Projektet skall bedrivas inom den centrala barn och elevhälsan, CBE. Projektledare för utvecklingsprojektet är CBE´s enhetschef. Styrgrupp och arbetsgrupp är tidigare utsedd grupp för styrning för arbetet med att identifiera och prioritera förbättringsområden och för ökad samverkan mellan Division Social Omsorg och Barn-Utbildning och Kultur.

4.2 Avgränsningar

Projektet ingår inte i ordinarie verksamhet och rör inte heller alla barn i Nyköpings kommun, utan endast de elever som går i den kommunala skolan.

5 Leveranser och resultat

5.1 Leveranser

- En fastställd driftorganisation levereras till styrgruppen för samverkan mellan DSO/BUK.
- Metodseminarium för projektledning och arbetsgrupp.
- Workshop för projektledning och berörda i projektet från både BUK och DSO.
- Utbildningsdagar för projektledning och styrgrupp/arbetsgrupp.

5.2 Krav på resultat

- Omvärldsbevakningen ska omfatta minst 5 kommuner och ska levereras till styrgruppen.
- Tidrapport för frånvaro levereras till styrgruppen varje månad till projektledare som redovisar kvartalsvis för styrgrupp och arbetsgrupp.
- Med statusrapport beskriva elevernas måluppfyllelse och redovisa styrgrupp och arbetsgrupp.

Projektbeställare Stygrupp Uppdrag psykisk hälsa	Projektname Skolsocialt team, Alla barn i skolan	Ärendenummer Platina 124921
Projektstart 2020-09-01	Projektavslut 2021-06-30	Version
Projektledare Anneli Tiger	Datum 2020-04-24	

6 Tidplan

6.1 Tidpunkter för start, godkännande av slutresultat och projektavslut

Projektet påbörjas om möjligt vid terminsstart hösten 2020 och avslutas vårterminens slut 2021.

Projektets slutresultat ska godkännas av projektbeställaren, 2021-05-30.

Projektets slutresultat skall redovisas och godkännas senast 2021-06-30.

6.2 Besluts punkter

Besluts punkt	Datum	Beskrivning av beslut
Besluts punkt	2020-04-24	Godkänna projektbeställning.
Besluts punkt	2020-09-15	Godkänna projektplan.
Besluts punkt	2020-09-30	Godkänna omvärldsbevakning.
Besluts punkt	2020-09-30	Godkänna att utbildningsdelen är genomförd enligt plan.
Besluts punkt	2021-01-30	Godkänna statusrapport
Besluts punkt	2021-06-30	Godkänna slutresultat.
Besluts punkt	2021-06-15	Avsluta projektet.

7 Kompetens, kostnader och resurser

7.1 Kompetens

Två medarbetare anställs. Kompetens är viktig för måluppfyllelsen och kräver en socionom och en medarbetare med specialistpedagog examen.

7.2 Ram för arbetstid

Två heltidstjänster under projektiden.

Projektbeställare Styrgrupp Uppdrag psykisk hälsa	Projektname Skolsocialt team, Alla barn i skolan	Ärendenummer Platina 124921
Projektstart 2020-09-01	Projektavslut 2021-06-30	Version
Projektledare Anneli Tiger	Datum 2020-04-24	

7.3 Kostnader

Kostnaderna utgörs av två heltidstjänster. Projektledarens tid förväntas ingå i ordinarie tjänstgöring.

7.4 Övriga resurser

Projektet har tillgång till CBE:s befintliga lokaler. Telefon och datautrustning finansieras i projektet.

7.5 Säkerställande av resurser

Att resurser finns tillgängliga för projektet säkerställs genom att projektbeställaren blir överens med resursägare om att de ställer kompetenser eller övriga/materiella resurser till förfogande. Överenskommelserna dokumenteras skriftligt.

Individuell resurssäkring sker i samband med projektplanens framtagande när projektledaren formar projektgruppen. Projektledaren ansvarar för att kontakta personernas resursägare för att säkerställa deras deltagande i projektgruppen. Projektbeställaren har ansvar för att stötta projektledaren i detta arbete.

8 Projekttriangeln

Kvalitet, tid och resurser är tre variabler i projektet, som påverkar projektets möjlighet att nå sitt mål.

Tidplanen måste hållas och är därför viktigast (1). Kvalitén i leveranserna kan diskuteras om det uppstår problem (2). Förändringar i resurser är den variabel som är mest flexibel i detta projekt (3).

9 Medskick till genomförandet

9.1 Intressenter

Intressenter i uppdraget är övriga parter som är involverade i olika utvecklingsarbeten som redan idag sker i samverkan mellan divisionerna som tex integrationspedagoger och Toleransprojektet. Övriga befintliga verksamheter som arbetar med barn och ungdomar och där samverkan redan idag sker är bland annat ungdomsstödjarna,

Projektbeställare Styrgrupp Uppdrag psykisk hälsa	Projektnamn Skolsocialt team, Alla barn i skolan	Ärendenummer Platina 124921
Projektstart 2020-09-01	Projektavslut 2021-06-30	Version
Projektledare Anneli Tiger	Datum 2020-04-24	

9.2 Osäkerheter och risker

Risk föreligger i att hitta rätt kompetens för tjänsterna. Om inte rätt formell kompetens finns att tillgå så bestämmer projektledaren om vilken kompetens kan istället användas. Tidsåtgången är en riskfaktor då det dagsaktuella läget med pågående pandemi gör att det blir svårt att förutse situationen i höst.

9.3 Andra villkor och krav

Projektets dokument samlas i platina.

10 Projektuppföljning och förändringshantering

10.1 Projektuppföljning

Uppföljning av projektets status ska ske var 8:e vecka mellan projektledare och projektbeställare. Dessa möten ska dokumenteras skriftligt.

Styrgruppen ska träffas minst 5 gånger under projekttiden/minst en gång varannan månad. Inför varje styrgruppsmöte ska en skriftlig statusrapport tas fram och skickas ut av projektledaren senast fem arbetsdagar innan mötet.

10.2 Förändringshantering

Förändringar som påverkar innehållet i projektbeställningen, exempelvis mål, omfattning, leveranser och resurser, ska beslutas av projektbeställaren oavsett om de återfinns i projektbeställning eller projektplan. Förändringarna dokumenteras i en ny version av projektbeställning eller projektplan.

Övriga förändringar i projektet beslutas av projektledaren och dokumenteras skriftligt.

11 Projektorganisation

11.1 Projektbeställare

Projektbeställare är styrgruppen för samverkan mellan divisionerna och för Uppdrag psykisk hälsa. Glenn Andersson är verksamhetschef för Individ och Familjeomsorg, IFO, inom Division Social Omsorg och Susanne Svedberg är enhetschef inom staben för Division Barn-utbildning och Kultur, BUK.

Projektbeställaren ansvarar för att:

- säkerställa att projektet har ett tydligt syfte och mål

Projektbeställare Styrgrupp Uppdrag psykisk hälsa	Projektname Skolsocialt team, Alla barn i skolan	Ärendenummer Platina 124921
Projektstart 2020-09-01	Projektavslut 2021-06-30	Version
Projektledare Anneli Tiger	Datum 2020-04-24	

- finansiering och resurser säkerställs
- prioritera vilken faktor av tid, resurser och kvalitet som är viktigast i projektet
- aktivt stödja projektledaren under hela projektet
- säkerställa att resultatet kommer till användning
- leda styrgruppen (kallelse, dagordning och att leda mötet)

Projektbeställaren har befogenhet att besluta om projektet samt, vid behov, avsluta det i förtid.

11.2 Projektledare

Projektledare är Anneli Tiger som är enhetschef för specialistelevhälsan inom divisionen för Barn- Utbildning- och Kultur.

Projektledaren har ansvar och befogenhet att:

- utarbeta projektplan och detaljplanera projektet
- forma projektgruppen i samråd med projektbeställare och resursägarna
- leverera resultat inom givna ramar i projektbeställningen
- ha en kontinuerlig dialog med projektbeställaren
- ge signaler om behov av förändringar
- leda projektet till avslut

11.3 Styrgrupp

Styrgruppen är rådgivande och fungerar som stöd till projektbeställaren för att ge en samlad bedömning av projektet. Styrgruppen ska vara ett stöd vid eventuella förändringar i projektet och bidra vid bedömningen av dess konsekvenser.

Respektive styrgruppsmedlem ansvarar utifrån sin ordinarie roll i verksamheten för beslut, dess konsekvenser och genomförande.

11.4 Referensgrupper och referenspersoner

Referensgrupp till projektet är arbetsgruppen för samverkan mellan divisionerna.

Projektbeställare Styrgrupp Uppdrag psykisk hälsa	Projektnamn Skolsocialt team, Alla barn i skolan	Ärendenummer Platina 124921
Projektstart 2020-09-01	Projektavslut 2021-06-30	Version
Projektledare Anneli Tiger	Datum 2020-04-24	

12 Projektavslut

För att projektet ska vara avslutat ska följande kriterier uppfyllas:

- *Projektrapport är upprättad och godkänd av projektbeställaren.*
- *Materiella resurser är återlämnade till linjeorganisationen eller avvecklade.*
- *Projektmedarbetare är återlämnade till linjeorganisationen.*

13 Kopplingar till andra projekt

Statliga medel från Uppdrag psykisk hälsa finansierar projektet. Projektet kommer att redovisas i den handlingsplan som upprättas och redovisas Socialstyrelsen. Uppdrag psykisk hälsa ansvar för redovisningen.

14 Referenser och bilagor

<https://www.uppdragpsykiskhalsa.se/stockholmslan/seminarieserie/>

<https://www.skolinspektionen.se/sv/Beslut-och-rapporter/Publikationer/Granskningsrapport/Kvalitetsgranskning/omfattande-franvaro/>

https://www.skolinspektionen.se/globalassets/publikationssok/granskningsrapporter/kvalitetsgranskningar/2016/omfattande-franvaro/omfattande_franvaro_kvalitativ_rapport.pdf

Prövning av barnets bästa inför beslut om att godkänna division Social omsorgs delrapport Samverkan kring omfattande skolfrånvaro

Beskriv ärendet eller frågan med utgångspunkt i barnets bästa

Förslaget till beslut handlar om att godkänna den delrapport från division Social omsorg som beskriver hur man i samverkan med division Barn Utbildning Kultur efter en analys har kommit fram till att det finns behov av ytterligare insatser för elever med omfattande skolfrånvaro.

Bedöm vilket underlag som är relevant att utgå från för att kunna göra en bedömning av barnets bästa

Delrapportens analys grundar sig på bland annat omvärldsanalys och tidigare utfört arbete. Den har också tagit del av vad forskningen har kommit fram till är framgångsfaktorer för att få elever med omfattande skolfrånvaro att återvända till skolan.

Väg relevanta faktorer mot varandra. Ta utgångspunkt i barnets rättigheter.

Omfattande skolfrånvaro är en risk för att i vuxen ålder hamna i utanförskap. Det finns evidens för att samverkan kan motverka omfattande skolfrånvaro. Barns rätt till utbildning ingår i FN:s konvention om barns rättigheter.

Formulera en slutsats – vad bedöms vara barnets bästa i ärendet?

Den samverkan som verksamheterna inom de båda berörda divisionerna har för avsikt att utveckla, bedöms beakta barnets bästa när det gäller att öka förutsättningarna för barn att klara sin skolgång.

Cecilia Moore
Sakkunnig tjänsteperson

SN §

Dnr SN19/55

Rapportering om samordning av insatser för personer med samsjuklighet

Socialnämnden har i sin beställning av verksamhet för år 2020 lämnat i uppdrag till division Social omsorg (DSO) att i samverkan med vård- och omsorgsnämnden (VON) arbeta för en samordning av insatser för personer med samsjuklighet.

Bifogad delrapport (bilaga 1) beskriver hur divisionerna i samverkan har inlett arbetet med att genomföra en nulägesorientering, och vilka prioriterade åtgärder verksamhetscheferna för individ- och familjeomsorgen och omsorg om funktionsnedsatta har beslutat om:

- gemensamma utredningar och uppföljningar av insatser
- utveckling av divisionens FRACT-team
- utveckling av möjligheterna till sysselsättning
- uppstart av ett nytt HVB.

Kvalitetsutvecklare kommer att vara ett stöd i arbetet. I arbetet ska även andra pågående utvecklingsarbeten beaktas, exempelvis inom ramen för Uppdrag psykisk hälsa och andra kommunala och regionala uppdrag.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör eller påverkar barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa. ☒

En prövning av barnets bästa har genomförts. ☒

Förslag till beslut beaktar vad som bedömdes vara barnets bästa enligt prövningen. ☒

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna division Social omsorgs delrapport Uppföljning av särskilt uppdrag att arbeta för en samordning av insatser för personer med samsjuklighet, bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-05-29

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

|

|

|

SN §

Dnr SN19/55

Beslut till:

Division Social omsorg

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Rapportering om samordning av insatser för personer med samsjuklighet

Bakgrund

Socialnämnden har i sin beställning av verksamhet för år 2020 lämnat i uppdrag till division Social omsorg (DSO) att i samverkan med vård- och omsorgsnämnden (VON) arbeta för en samordning av insatser för personer med samsjuklighet.

Bifogad delrapport (bilaga 1) beskriver hur divisionerna i samverkan har inlett arbetet med att genomföra en nulägesorientering, och vilka prioriterade åtgärder verksamhetscheferna för individ- och familjeomsorgen och omsorg om funktionsnedsatta har beslutat om:

- gemensamma utredningar och uppföljningar av insatser
- utveckling av divisionens FRACT-team
- utveckling av möjligheterna till sysselsättning
- uppstart av ett nytt HVB.

Kvalitetsutvecklare kommer att vara ett stöd i arbetet. I arbetet ska även andra pågående utvecklingsarbeten beaktas, exempelvis inom ramen för Uppdrag psykisk hälsa och andra kommunala och regionala uppdrag.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör eller påverkar barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

En prövning av barnets bästa har genomförts.

Förslag till beslut beaktar vad som bedömdes vara barnets bästa enligt prövningen.

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna division Social omsorgs delrapport Uppföljning av särskilt uppdrag att arbeta för en samordning av insatser för personer med samsjuklighet, bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-05-29

Cecilia Moore

Sakkunnig tjänsteman

Beslut till:

Division Social omsorg



Uppföljning av särskilt uppdrag att arbeta för en samordning av insatser för personer med samsjuklighet

Rapport till Socialnämnden från division social omsorg 2020-05-26

Bakgrund

I beställningarna från Socialnämnden och Vård- och omsorgsnämnden framgår det att division social omsorg ska arbeta för en samordning av insatser för personer med samsjuklighet under 2020.

Initialt har en arbetsgrupp med representanter ifrån individ- och familjeomsorgen samt funktionsnedsättningsområdet och myndighetsfunktionen sammankallats för att genomföra en nulägesorientering i form av tidigare inventeringar och identifierade förbättringsområden. Utifrån detta arbete har verksamhetscheferna för individ- och familjeomsorgen och omsorg om funktionsnedsatta beslutat om ett antal prioriterade åtgärder. Målsättningen är att åtgärderna ska resultera i en flexibel organisation med fler och olika nivåer av insatser i syfte att tillgodose den enskildes behov. I arbetet har ansvariga för respektive åtgärd utsetts. Kvalitetsutvecklare kommer att vara ett stöd i processerna genom att vara behjälplig med att sammanställa underlag, följa upp åtgärdsarbetet och i vissa fall bistå med metodstöd. I arbetet ska även andra pågående utvecklingsarbeten beaktas, exempelvis inom ramen för Uppdrag psykisk hälsa och andra kommunala och regionala uppdrag.

Planerade åtgärder

Gemensamma utredningar och uppföljningar av insatser

Verksamhetscheferna har uppdragit åt en arbetsgrupp att upprätta ett gemensamt arbetssätt för handläggningen av ärenden som rör insatser för personer med samsjuklighet. Enhetscheferna för myndighetsfunktionen och vuxenenheten har utsetts som ansvariga för uppdraget.

Utveckling av divisionens FRACT-team

Verksamhetscheferna har uppdragit åt en arbetsgrupp att komplettera det befintliga FRACT-teamet inom organisationen så att medarbetare ifrån socialpsykiatri finns representerade. FRACT är en form av vård- och stödsamordning eller så kallad *case management* som rekommenderas i nationella riktlinjer för målgruppen. I uppdraget ska även arbetssätt och roller utvecklas och justeras utifrån behov. Arbetet ska även beakta det uppdrag som kommit ifrån Uppdrag psykisk hälsa kring utveckling av mobila insatser för unga mellan 18-24 år med samsjuklighet. Enhetscheferna för vuxenenheten och boendestöd har utsetts som ansvariga för uppdraget.

Utveckling av möjligheterna till sysselsättning

Verksamhetscheferna har uppdragit åt befintlig arbetsgrupp att utveckla möjligheterna till sysselsättning för personer med samsjuklighet inom ramen för kompetenshöjande insatser i kompetens- och arbetsmarknadsnämndens beställning. Utifrån det kompletteras befintlig arbetsgrupp med en representant ifrån daglig verksamhet.

Uppstart av nytt HVB

Verksamhetscheferna har uppdragit åt enhetscheferna för boendeenheten för vuxna och socialpsykiatri att planera för och starta upp ett gemensamt HVB för personer med samsjuklighet. I uppdraget ingår även att ta ställning till eventuella avgränsningar där perspektivet mäns våld mot kvinnor ska beaktas. Tilltänkt lokal för verksamheten är Hemgårdsvillan.

Finansiering

Finansiering sker inom ram genom omfördelning av nuvarande resurser. Alternativkostnadskalkyler visar att minskade externa placeringar finansierar det egna HVB- hemmet fullt ut. Eventuellt kan medel tillkomma från "Uppdrag psykisk hälsa". Även utvecklingsmedel från Samordningsförbundet RAR kan bli aktuellt då gruppen personer med samsjuklighet är en prioriterad grupp att arbeta med inom ramen för LSG samverkan.

Prövning av barnets bästa inför beslut att godkänna division Social omsorgs delrapport Uppföljning av särskilt uppdrag att arbeta för en samordning av insatser för personer med samsjuklighet

Beskriv ärendet eller frågan med utgångspunkt i barnets bästa

Förslaget till beslut handlar om att godkänna den delrapport från division Social omsorg som beskriver hur man i samverkan med verksamheter inom vård- och omsorgsnämnden ska arbeta för en samordning av insatser för personer med samsjuklighet.

Bedöm vilket underlag som är relevant att utgå från för att kunna göra en bedömning av barnets bästa

Inom målgruppen för uppdraget finns personer som är föräldrar. Delrapporten beskriver hur de planerade förbättringsarbetena ska sträva efter att möta den enskildes behov. I detta arbete beskrivs att man i förekommande fall tar hänsyn till vad som rekommenderas i de nationella riktlinjerna för målgruppen, det vill säga det finns en evidens för att insatsen kan göra nytta.

Väg relevanta faktorer mot varandra. Ta utgångspunkt i barnets rättigheter.

Ett föräldraskap som tillgodoser barnets behov av stöd och skydd under vuxenheten är grundläggande för alla barn. Omvänt kan ett föräldraskap som inte tillgodoser barnets behov under uppväxten innebära risker för barnets utveckling. I FN:s konvention om barns rättigheter slås fast att barnets föräldrar ansvarar för barnets uppföstran och utveckling.

Formulera en slutsats – vad bedöms vara barnets bästa i ärendet?

Den samordning och utveckling av insatser som planeras inom arbetet kring personer med samsjuklighet, bedöms beakta barnets bästa när det gäller att barns föräldrar, utifrån sina förutsättningar, kan utöva ett föräldraskap som stödjer barnets uppfostran och utveckling.

Cecilia Moore
Sakkunnig tjänsteperson

SN §

Dnr SN20/9

Ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen kvartal 1 år 2020

Socialnämnden är skyldig att anmäla till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om en beviljad insats inte verkställts inom tre månader. Nämnden ska på motsvarande sätt rapportera om en insats avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader. Division Social omsorg har lämnat redogörelse för beslut som inte verkställts inom tre månader under det första kvartalet år 2020.

Under det första kvartalet 2020 finns ett (1) ej verkställt beslut att rapportera. Det gäller ett beslut om beviljad insats kontaktfamilj åt ett barn. Beslutet bedöms vara verkställt inom kort.

Sammanställd rapport, bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-05-04, är avidentifierad för anmälan till kommunfullmäktige och revisorerna. IVO har erhållit rapport.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa

Förslag till beslut

Socialnämnden besluta

att godkänna rapport enligt bilaga till tjänsteskrivelse samt

att överlämna rapporten till kommunfullmäktige och revisorerna

Beslut till:

Kommunfullmäktige

Revisorerna

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen kvartal 1 år 2020

Bakgrund

Socialnämnden är skyldig att anmäla till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om en beviljad insats inte verkställts inom tre månader. Nämnden ska på motsvarande sätt rapportera om en insats avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader. Division Social omsorg har lämnat redogörelse för beslut som inte verkställts inom tre månader under det första kvartalet år 2020.

Under det första kvartalet 2020 finns ett (1) ej verkställt beslut att rapportera. Det gäller ett beslut om beviljad insats kontaktfamilj åt ett barn. Beslutet bedöms vara verkställt inom kort.

Sammanställd rapport, bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-05-04, är avidentifierad för anmälan till kommunfullmäktige och revisorerna. IVO har erhållit rapport.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa

Förslag till beslut

Socialnämnden besluta

att godkänna rapport enligt bilaga till tjänsteskrivelse

att överlämna rapporten till kommunfullmäktige och revisorerna

Cecilia Moore
Sakkunnig tjänsteperson

Beslut till:

Kommunfullmäktige

Revisorerna

**Rapport: Ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen
kvartal 1 år 2020**

Beslut	Datum för beslut	Kommentar
Nya ej verkställda beslut 2020-03-31		
Kontaktfamilj enligt 4 kap. 1 § SoL	2019-12-17	Träff mellan VH och föreslagen kontaktfamilj skedde 2019-04-20. Såväl VH som kontaktfamilj positivt inställda. Beslutet bedöms vara verkställt inom kort.
Rapporterade 2019-12-31 eller tidigare, ej verkställda		
Inga aktuella		
Verkställda/avslutade		
Inga aktuella		

SN §

Dnr SN20/2

Ekonomisk uppföljning med helårsprognos per april år 2020

Eftersom nämndens ersättning till DSO i stor utsträckning utgörs av anslag blir det naturligt inga budgetavvikelser på den delen. Socialnämndens helårsprognos efter april månad visar en avvikelse med -2,2 mnkr.

Avvikelsen beror på:

- gällande familjerådgivningen uppskattas kostnaden bli 185 tkr högre än budgeterat
- gällande nyanlända lägre intäkter från Migrationsverket med cirka 2 mnkr.

För närvarande och såvitt är känt framöver kommer covid19 inte att påverka resultatet.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna den ekonomiska uppföljningen med helårsprognos per april 2020 enligt tjänsteskrivelse daterad 2020-05-11 och därtill hörande bilaga

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Ekonomisk uppföljning med helårsprognos per april år 2020

Bakgrund

Eftersom nämndens ersättning till DSO i stor utsträckning utgörs av anslag blir det naturligt inga budgetavvikelser på den delen. Socialnämndens helårsprognos efter april månad visar en avvikelse med -2,2 mnkr. Avvikelsen beror på:

- gällande familjerådgivningen uppskattas kostnaden bli 185 tkr högre än budgeterat
- gällande nyanlända lägre intäkter från Migrationsverket med cirka 2 mnkr.

För närvarande och såvitt är känt framöver kommer covid19 inte att påverka resultatet.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna den ekonomiska uppföljningen med helårsprognos per april 2020 enligt tjänsteskrivelse daterad 2020-05-11 och därtill hörande bilaga

Cecilia Moore

Sakkunnig tjänsteperson

Resultaträkning

År: 2020 | Period: April | Ansvar: SN | Enhet: Tkr (vänt tecken) | Typ: Drift | Företag: 480010 Nyköpings kommun | Konto flik: Resultat

Konto	Ansvar/Verksamhet	Budget Jan - Apr 2020	Utfall Jan - Apr 2020	Avv Budg et-Utfall Jan - Apr 2020	Budget 2020	Prognos 4 2020	Avv Budg et-Progno s 2020	Utfall 2019	Utfall Jan - Apr 2019
Resultat	Socialnämnden	-83 167	-83 751	-584	-249 500	-251 682	-2 182	-242 898	-82 306
Resultat	Nämnd	-696	-634	63	-2 089	-2 089	-0	-2 129	-669
Resultat	Till nämndens förfogande	-67		67	-200	-200	0	-450	-88
Resultat	Bidrag till verksamhet	-2 020	-2 072	-52	-6 060	-6 245	-185	-2 817	-1 281
Resultat	Ekonomiskt bistånd	-23 174	-23 174	-0	-69 522	-69 522	0	-66 593	-21 829
Resultat	Insatser för barn och unga	-23 680	-23 680	-0	-71 041	-71 041	0	-68 235	-22 745
Resultat	Insatser för vuxna	-12 410	-12 410	-0	-37 231	-37 231	0	-32 950	-10 983
Resultat	Arbetsmarknadsåtgärder							-5 472	-1 824
Resultat	DSO övrig administration	-20 494	-20 494	-0	-61 482	-61 482	0	-57 130	-19 043
Resultat	Integration	-625	-1 286	-661	-1 875	-3 872	-1 997	-7 122	-3 842

[Ursprunglig rapport](#)

SN §

Dnr SN19/62

Sammanträdestider för socialutskottet hösten 2020

Socialnämnden föreslås besluta om sammanträdesdagar för socialutskottet under andra halvåret 2020 enligt följande:

11 augusti
25 augusti
8 september
22 september
6 oktober
20 oktober
3 november
17 november
1 december
15 december

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att fastställa sammanträdestider för socialutskottet hösten 2020 i enlighet med ovan redovisat förslag

Beslut till:

Division Social omsorg

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Sammanträdestider för socialutskottet hösten 2020

Ärendet i korthet

Socialnämnden föreslås besluta om sammanträdesdagar för socialutskottet under andra halvåret 2020 enligt följande:

11 augusti

25 augusti

8 september

22 september

6 oktober

20 oktober

3 november

17 november

1 december

15 december

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att fastställa sammanträdestider för socialutskottet hösten 2020 i enlighet med ovan redovisat förslag

Cecilia Moore

Sakkunnig tjänsteperson

Beslut till:

Division Social omsorg

SN §

Dnr SN18/48

Revideringar av delegationsordning för socialnämnden

Enligt rättspraxis får vissa beslut i LVU inte delegeras då de ansetts omfattas av delegationsförbudet i kommunallagen (KL), där det anges att beslut i ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda inte får delegeras om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. Beslut som gäller *hemlighållande av vistelseort* och *umgängesbegränsning* föreslås därför tas bort ur nu gällande delegationsordningen. Rätten att fatta beslut enligt LVU om att hemlighålla den unges vistelseort och umgängesbegränsning kan dock i brådskande fall delegeras till socialnämndens ordförande. Detta föreslås ersätta nuvarande delegation som tas bort då den står i strid med domar från kammarrätter och JO-beslut.

6 a § LVU som trädde i kraft 2019-09-01 och som reglerar socialnämndens rätt att besluta om omedelbart omhändertagande av barn och unga i Sverige med hemvist utomlands eller med oklar hemvist, är enligt förslag införd i delegationsordningen med samma delegation som 6 § LVU (omedelbart omhändertagande).

Övriga förslag till ändringar hör samman med verksamheternas behov inom Barn och unga av att den person/de personer som har rätt att fatta beslut, har hög tillgänglighet. Därutöver har smärre ändringar gjorts angående ordval, så att dessa stämmer överens med texten i det kunskapsstöd som enhetschefer och socialsekreterare använder när de utreder, beslutar och följer upp insatser.

Punkt 9.3 föreslås få en ny rubrik för att särskilja olika typer av utslussboende från den i lag reglerade placeringsformen stödboende.

Hemlighållande av vistelseort och umgängesbegränsning

Högsta Förvaltningsdomstolen (HFD) har bedömt att beslut enligt 14 § andra stycket LVU om att *hemlighålla den unges vistelseort* är ett sådant beslut som träffas av delegationsförbudet i 6 kap. 38 § KL. I avgörandet kom HFD fram till att det inte är möjligt att från nämnden delegera beslutanderätten rörande hemlighållande av vistelseorten, då det av KL följer att beslutanderätten inte får delegeras i ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. Ett beslut om att hemlighålla den unges vistelseort anses enligt HFD vara ett sådant beslut. Gäller: 10.2.2, 10.2.3.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

SN §

Dnr SN18/48

Rätten att fatta beslut enligt LVU om att hemlighålla den unges vistelseort kan dock enligt HFD i *brådskande fall* delegeras till socialnämndens ordförande. Det kan göras i enlighet med 6 kap. 39 § KL. Vad som är att anse som ett brådskande ärende får avgöras utifrån förhållandena i varje enskilt fall. Enligt domen får beslut om hemlighållande av vistelseorten i samband med ett omedelbart omhändertagande typiskt sett anses vara av så brådskande karaktär att nämndens avgörande inte kan avvaktas.

Gäller: 11.1.5.

Domen berör bara beslut om hemlighållande av vistelseorten, men enligt JO-beslut och flera avgöranden från kammarrätter gäller resonemanget även för beslut om umgängesbegränsning (14 § andra stycket LVU) då ett beslut om umgängesbegränsning har stora likheter med ett beslut om att hemlighålla den unges vistelseort.

Gäller: 11.1.4.

Omedelbart omhändertagande med stöd av 6 a § LVU

Ett beslut enligt LVU kan bli aktuellt för barn och unga som har anknytning till andra länder. En ung person som befinner sig mer eller mindre tillfälligt i Sverige, men som inte har hemvist här kan behöva omhändertas med stöd av LVU. Det kan exempelvis röra sig om barn och unga som har familj i flera länder där socialnämnden inledningsvis inte har klart för sig var den unge faktiskt bor. Det kan också vara barn och unga som befinner sig i utsatta situationer i Sverige och som lever i olämpliga miljöer. Det kan även röra sig om att den unge blivit utsatt för gränsöverskridande brottslighet, till exempel människohandel. När det gäller omhändertagande av barn i vissa internationella situationer får socialnämnden under vissa förutsättningar besluta att den som är under 18 år omedelbart ska omhändertas, även om svenska myndigheter och domstolar inte är behöriga att fatta beslut om vård med stöd av LVU. Regler om detta finns i 6 a §.

Gäller: 10.1.3.

Verksamheternas behov av delegat 1:e socialsekreterare

Förslaget att ändra delegat från enhetschef till 1:e socialsekreterare motiveras med att enhetschefen inte har möjlighet att vara på plats i den omfattning som behövs i förhållande till uppgiften. 1:e socialsekreterare har kunskap om uppgiften och finns i högre grad finns tillgänglig.

Gäller: 3.2.3, 3.2.4, 7.2.4.A, 9.1.3.A, 9.3.2.A, 9.4.5.A, 9.5.1.B, 9.5.2.B och C, 9.5.7.B, 9.6.2

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

|

|

|

SN §

Dnr SN18/48

Utslussboende

2016-01-01 tillkom placeringsformen stödboende för barn och unga 16–20 år. Bakgrunden var behovet av en mindre ingripande insats när det inte fanns behov av vårdinsatser som motiverade en placering i HVB.

Socialnämnden har, precis som för andra placerade barn och unga, ansvar enligt lag för de som placeras i stödboende, och det finns bestämmelser kring vad ett stödboende ska uppfylla.

Ibland placeras socialnämnden unga 18–20 år samt vuxna i boenden som i mångt och mycket påminner om ett stödboende, utan att per definition vara ett stödboende. Dessa benämns i delegationsordningen utslussboende. Gäller: 9:3.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att anta reviderad delegationsordning enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-05-11 samt

att delegationsordningen gäller från och med 2020-06-22

Beslut till:

Division Social omsorg

Webbadministratör, KLK

Webbadministratör, Beställarkontoret

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Revideringar av delegationsordning för socialnämnden

Sammanfattning

Enligt rättspraxis får vissa beslut i LVU inte delegeras då de ansetts omfattas av delegationsförbudet i kommunallagen (KL), där det anges att beslut i ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda inte får delegeras om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. Beslut som gäller *hemlighållande av vistelseort* och *umgängesbegränsning* föreslås därför tas bort ur nu gällande delegationsordningen. Rätten att fatta beslut enligt LVU om att hemlighålla den unges vistelseort och umgängesbegränsning kan dock i brådskande fall delegeras till socialnämndens ordförande. Detta föreslås ersätta nuvarande delegation som tas bort då den står i strid med domar från kammarrätter och JO-beslut.

6 a § LVU som trädde i kraft 2019-09-01 och som reglerar socialnämndens rätt att besluta om omedelbart omhändertagande av barn och unga i Sverige med hemvist utomlands eller med oklar hemvist, är enligt förslag införd i delegationsordningen med samma delegation som 6 § LVU (omedelbart omhändertagande).

Övriga förslag till ändringar hör samman med verksamheternas behov inom Barn och unga av att den person/de personer som har rätt att fatta beslut, har hög tillgänglighet. Därutöver har smärre ändringar gjorts angående ordval, så att dessa stämmer överens med texten i det kunskapsstöd som enhetschefer och socialsekreterare använder när de utreder, beslutar och följer upp insatser.

Punkt 9.3 föreslås få en ny rubrik för att särskilja olika typer av utslussboende från den i lag reglerade placeringsformen stödboende.

Bakgrund

Hemlighållande av vistelseort och umgängesbegränsning

Högsta Förvaltningsdomstolen (HFD) har bedömt att beslut enligt 14 § andra stycket LVU om att *hemlighålla den unges vistelseort* är ett sådant beslut som träffas av delegationsförbudet i 6 kap. 38 § KL. I avgörandet kom HFD fram till att det inte är möjligt att från nämnden delegera beslutanderätten rörande hemlighållande av vistelseorten, då det av KL följer att beslutanderätten inte

får delegeras i ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. Ett beslut om att hemlighålla den unges vistelseort anses enligt HFD vara ett sådant beslut.

Gäller: 10.2.2, 10.2.3.

Rätten att fatta beslut enligt LVU om att hemlighålla den unges vistelseort kan dock enligt HFD *i brådskande fall* delegeras till socialnämndens ordförande.

Det kan göras i enlighet med 6 kap. 39 § KL. Vad som är att anse som ett brådskande ärende får avgöras utifrån förhållandena i varje enskilt fall. Enligt domen får beslut om hemlighållande av vistelseorten i samband med ett omedelbart omhändertagande typiskt sett anses vara av så brådskande karaktär att nämndens avgörande inte kan avvaktas.

Gäller: 11.1.5.

Domen berör bara beslut om hemlighållande av vistelseorten, men enligt JO-beslut och flera avgöranden från kammarrätter gäller resonemanget även för beslut om umgängesbegränsning (14 § andra stycket LVU) då ett beslut om umgängesbegränsning har stora likheter med ett beslut om att hemlighålla den unges vistelseort.

Gäller: 11.1.4.

Omedelbart omhändertagande med stöd av 6 a § LVU

Ett beslut enligt LVU kan bli aktuellt för barn och unga som har anknytning till andra länder. En ung person som befinner sig mer eller mindre tillfälligt i Sverige, men som inte har hemvist här kan behöva omhändertas med stöd av LVU. Det kan exempelvis röra sig om barn och unga som har familj i flera länder där socialnämnden inledningsvis inte har klart för sig var den unge faktiskt bor. Det kan också vara barn och unga som befinner sig i utsatta situationer i Sverige och som lever i olämpliga miljöer. Det kan även röra sig om att den unge blivit utsatt för gränsöverskridande brottslighet, till exempel människohandel. När det gäller omhändertagande av barn i vissa internationella situationer får socialnämnden under vissa förutsättningar besluta att den som är under 18 år omedelbart ska omhändertas, även om svenska myndigheter och domstolar inte är behöriga att fatta beslut om vård med stöd av LVU. Regler om detta finns i 6 a §.

Gäller: 10.1.3.

Verksamheternas behov av delegat 1:e socialsekreterare

Förslaget att ändra delegat från enhetschef till 1:e socialsekreterare motiveras med att enhetschefen inte har möjlighet att vara på plats i den omfattning som behövs i förhållande till uppgiften. 1:e socialsekreterare har kunskap om uppgiften och finns i högre grad finns tillgänglig.

Gäller: 3.2.3, 3.2.4, 7.2.4.A, 9.1.3.A, 9.3.2.A, 9.4.5.A, 9.5.1.B, 9.5.2.B och C, 9.5.7.B, 9.6.2

Utslussboende

2016-01-01 tillkom placeringsformen stödboende för barn och unga 16–20 år. Bakgrunden var behovet av en mindre ingripande insats när det inte fanns behov av vårdinsatser som motiverade en placering i HVB.

Socialnämnden har, precis som för andra placerade barn och unga, ansvar enligt lag för de som placeras i stödboende, och det finns bestämmelser kring vad ett stödboende ska uppfylla.

Ibland placeras socialnämnden unga 18–20 år samt vuxna i boenden som i mångt och mycket påminner om ett stödboende, utan att per definition vara ett stödboende. Dessa benämns i delegationsordningen utslussboende.
Gäller: 9:3.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

att anta reviderad delegationsordning enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-05-11

att delegationsordningen gäller från och med 2020-06-22

Cecilia Moore

Sakkunnig tjänsteperson

Beslut till:

Division Social omsorg

Webbadministratör, KLK

Webbadministratör, Beställarkontoret



Delegationsordning för socialnämnden

Beslutad ~~2020-04-02~~ 2020-06-11 Gäller från och med ~~2020-04-20~~ 2020-06-22



Innehållsförteckning

Allmänt	3
Delegationsbegränsningar i socialtjänstlagen	3
Rätt att besluta	4
Jäv eller annat förfall hos delegat.....	4
Vid tveksamhet hos delegat	4
Tillförordnad tjänsteman	4
Anmälan av delegationsbeslut.....	4
Inrapportering av beslut till nämnden.....	4
Registrering i nämndens protokoll	5
Vidaredelegering och anmälan	5
Verkställighet.....	5
Överklagan av beslut.....	5
Brådskanande ärenden och kompletterande beslutanderätt	6
Upplysningar	6
Använda förkortningar i delegationsordningen	7
Delegationsordning	8
ALLMÄNNA ÄRENDEN	8
ÖVERKLAGANDE AV ÄRENDEN.....	9
UTLÄMNANDE AV UPPGIFTER/ALLMÄN HANDLING	11
ALKOHOLLAGEN	12
LAG (2018:2088) OM TOBAK OCH LIKNANDE PRODUKTER.....	14
LEX SARAH.....	16
SOCIALTJÄNSTLAGEN: UTREDNING, ÖVERFLYTTNING AV ÄRENDE17	
SOCIALTJÄNSTLAGEN: FÖRSÖRJNING, EKONOMISKT BISTÅND	18
SOCIALTJÄNSTLAGEN: ÖPPENVÅRDSINSTATSER, KONTAKTPERSON OCH -FAMILJ, HVB-PLACERING, STÖDBOENDE, SKYDDAT BOENDE SAMT FAMILJEHEMSPLACERING	21
LUV LVU – ÄRENDEN SOM ENLIGT 10 KAP 4 § SoL KAN DELEGERAS TILL UTSKOTT MEN INTE TILL TJÄNSTEMAN	27
LVU: ÄRENDEN SOM INTE OMFATTAS AV DELEGATIONSFÖRBUD..	29
LVM: ÄRENDEN SOM ENLIGT 10 KAP 4 § SoL KAN DELEGERAS TILL UTSKOTT MEN INTE TILL TJÄNSTEMAN	30
LVM: ÄRENDEN SOM INTE OMFATTAS AV DELEGATIONSFÖRBUD .	30
LVU OCH LVM – KOMPLETTERANDE BESLUTANDERÄTT (BRÅDSKANANDE BESLUT)	31
LVU, LUL OCH LVM – YTTRANDE TILL ALLMÄN DOMSTOL OCH ÅKLAGARMYNDIGHET	32
FÖRÄLDRARBALKEN	33
ÖVRIGA ÄRENDEN OCH YTTRANDE TILL MYNDIGHETER	34
ADMINISTRATIVA ÄRENDEN	36

Allmänt

Att delegera innebär att överflytta beslutsrätt. Delegering kan ske både från kommunfullmäktige till nämnd och från nämnd till utskott, förtroendevalda och anställda. Den som får beslutanderätten kallas delegat.

När en nämnd delegerat sin beslutanderätt träder delegaten helt in i nämndens ställe. Beslut som fattas enligt denna delegationsordning är juridiskt sett nämndens beslut och kan överklagas på samma sätt som nämndens beslut.

Beslut som fattas på delegation är ett slutgiltigt beslut på nämndens vägnar. Det kan inte ändras annat än genom omprövning av delegaten själv eller genom överklagande, där så är möjligt. Nämnden kan dock föregripa delegatens beslut i ett enskilt ärende genom att själv ta över. Nämnden kan också, om den finner anledning till det, återta rätten att ta beslut på delegation.

Denna delegationsordning innehåller en förteckning över ärenden i vilka Socialnämnden har delegerat beslutanderätten åt utskott, enskild ledamot eller anställd hos kommunen.

Om en ärendetyp inte finns med i förteckningen är socialnämnden beslutsfattare.

I förteckningen anges, när det gäller anställd, till vilken kategori av befattningshavare delegation lämnas. För varje ärendegrupp gäller delegationen endast de som är verksamma inom den enhet som ansvarar för ärendet.

Delegationsbegränsningar i socialtjänstlagen

Vissa av socialnämndens beslut är av sådan integritetskänslig natur att man har funnit skäl att införa begränsningar i möjligheten till delegation. Sådana delegeringsbegränsningar finns angivna i 10 kap 4 § socialtjänstlagen (SoL). Där uppräknas ett antal ärendetyper där beslutanderätten endast kan delegeras till en särskild avdelning som består av ledamöter eller ersättare i nämnden (utskott).

Ytterligare regler om delegation finns i 10 kap 5 § SoL. Där uppräknas vilka ärendetyper enligt Föräldrabalken (FB) där beslutanderätten kan delegeras. Övriga beslut enligt Föräldrabalken kan inte delegeras. Det gäller exempelvis befogenhet enligt 2 kap 9 § FB att besluta att inte påbörja en utredning eller att lägga ned en påbörjad utredning om faderskap. Sådana ärenden måste avgöras av nämnden i sin helhet. Ytterligare några delegeringsförbud finns angivna i 10 kap 5 § SoL. Exempel är att befogenhet att göra framställan till försäkringskassan om att barnbidrag eller underhållsstöd ska betalas till annan lämplig person eller till nämnden istället för till vårdnadshavaren inte får delegeras.

Rätt att besluta

Rätten att besluta enligt delegationsordningen omfattar såväl bifall som avslag om inte annat är särskilt angivet.

Beloppsgränser gäller per beslut.

Rätt att besluta i en viss ärendegrupp innefattar även att avge yttrande till högre instans med anledning av överklagande av delegeringsbeslut.

Ansvar för beslut på tjänstemannanivå vilar alltid på en tjänsteman, nämligen den som fattat beslutet. Det hindrar naturligtvis inte att denne konfererar med annan tjänsteman för att få referensmaterial/underlag för beslut.

Generellt gäller att ersättare för ordförande i första hand är 1:e vice ordförande och i andra hand 2:e vice ordförande.

Jäv eller annat förfall hos delegat

Vid jäv eller förfall för delegat som är anställd, inträder i första hand delegatens närmaste chef, i andra hand närmast överordnad chef.

Vid tveksamhet hos delegat

Delegat avgör själv när eller om delegationen ska användas. Det vill säga delegat kan när som helst lyfta en fråga till nästa nivå för beslut av principiell natur.

Tillförordnad tjänsteman

Samma delegation som för delegat gäller för den som är tillförordnad på den tjänst som delegationen avser.

Anmälan av delegationsbeslut

Enligt 6 kap 40 § kommunallagen ska delegationsbeslut anmälas till nämnden.

Inrapportering av beslut till nämnden

Den som i delegationsordningen fått rätt att besluta i socialnämndens ställe ska alltid dokumentera och skriftligt anmäla sina fattade beslut till socialnämnden. Anmälan ska ske genom en inrapportering av de enskilda besluten eller en sammanställning över fattade beslut i form av så kallade delegationslistor till nämndens diarium.

Däri ska följande anges:

- ärendemening beskrivande ärendet samt fattat besluts innehåll
- namn på den som fattat beslutet
- beslutsdatum

- underskrift av den eller de som gjort sammanställningen (gäller för delegationslistor, för delegationsbeslut gäller att det räcker med att själva beslutet har skrivits under, delegationsanmälan behöver ej vara underskriven)

Anmälan av beslut ska ske skriftligen till närmast följande sammanträde med socialnämnden om inte annat meddelats.

Registrering i nämndens protokoll

Anmälan av delegationsbeslut antecknas under särskild paragraf i protokollet. Av paragrafen ska framgå vilka beslut som anmäls genom att det anges vilka diarienummer eller löpnummer besluten eller delegationslistorna har.

Vidaredelegering och anmälan

Förvaltningschef eller motsvarande kan ges rätt att vidaredelegera beslut i vissa ärendegrupper. Kommunallagens 7 kap 6 § stadgar vad som gäller för vidaredelegation. Beslut fattade på vidaredelegation skall anmälas till förvaltningschefen.

Villkor för vidaredelegeringen är att förvaltningschefen anger vilken delegat (befattning) som fått beslutanderätten samt att beslut som fattats på sådan vidaredelegation även ska anmälas till nämnden enligt ovan (vidareanmälan).

Verkställighet

Kommunallagen skiljer mellan nämndbeslut (som kan delegeras) och beslut som innebär ren verkställighet. Nämndbeslut (politiska beslut), är sådana beslut som kan innebära olika bedömningar utifrån lagstiftning eller uppfattning. Ren verkställighet är frågor av rutinkaraktär, som inte innefattar dessa bedömningsgrunder och avser åtgärder som normalt ligger inom tjänstemannens dagliga arbete och ansvarsområde. Verkställighetsbeslut kan inte överklagas och behöver inte heller upprättas i skriftlig form, till skillnad från delegationsbeslut. Delegationsbeslut ska anmälas till nämnden för att de skall vinna laga kraft. Det är också viktigt att den nämnd som lämnat delegation, får information om vilka beslut som fattats. Gränsdragningen mellan delegation och verkställighet är dock inte alltid helt klar.

Överklagan av beslut

Beslut fattat på delegation i individärenden kan överklagas genom förvaltningsbesvär vid Förvaltningsrätten som första instans. Överklagandetiden räknas från den dag, då den enskilde fick del av beslutet. Överklagandet skall ha ingetts till beslutande instans inom 3 veckor från detta datum.

Beslut av mer övergripande karaktär och som inte avser myndighetsutövning gentemot enskild kan överklagas genom laglighetsprövning.

Överklagandetiden räknas från den dag, då protokoll från det sammanträde när delegationsbeslutet anmälades, tillkännagavs på kommunens officiella anslagstavla i Stadshuset. Överklagandet skall ha inletts till beslutande instans inom 3 veckor från detta datum.

Brådskande ärenden och kompletterande beslutanderätt

Enligt 6 kap 39 § kommunallagen får en nämnd uppdra åt ordföranden att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

För att kunna fatta snabba beslut, när så erfordras, finns även särskilt angivna regler gällande en så kallad kompletterande beslutanderätt i lagen om vård av unga (LVU) samt i lagen om vård av missbrukare (LVM). Den kompletterande beslutanderätten kan utövas av ordföranden eller annan ledamot eller annan tjänsteman som av nämnden förordnats därtill. För att vara behörig att fatta beslut enligt kompletterande beslutanderätt måste ledamoten vara ordinarie ledamot i socialnämnden. Syftet med den kompletterande beslutanderätten är att det alltid ska finnas någon som kan fatta beslut när nämndens/utskottets beslut inte kan avvaktas. Beslut som fattats med stöd av kompletterande beslutanderätt ska anmälas till nämnden.

Kompletterande beslutanderätt kan tillämpas i följande typer av ärenden:

Beslut om omedelbart omhändertagande, § 6 LVU

Beslut om omedelbart omhändertagande när svensk domstol inte är behörig att besluta om beredande av vård (6 a 1 och 2 st LVU)

Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas, 11 § 1 st LVU

Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden, 11 § 2 st LVU

Beslut om tillfälligt flyttningsförbud, 27 § LVU

Beslut att begära biträde av polis för att genomföra läkarundersökning, 43 § 1 p LVU

Begäran av polismyndighet att genomföra beslut om beslut om vård eller omhändertagande, 43 § 2 p LVU

Beslut om omedelbart omhändertagande, 13 § LVM

Endast ordföranden samt namngivna ledamöter och tjänstemän är förordnade med kompletterande beslutanderätt. Socialnämndens beslut om förordnande återfinns i dnr SN18/48 och är publicerat på nämndens hemsida.

Upplysningar

Upplysningar i frågor rörande delegation och dylikt kan erhållas från kommunjurist och nämndansvarig tjänsteman.

Använda förkortningar i delegationsordningen

Lagar och förordningar

AL	Alkohollag (2010:1622)
BrB	Brottsbalken (1962:700)
FB	Föräldrabalken (1949:381)
FL	Förvaltningslag (2017:900)
KL	Kommunallag (2017:725)
LuL	Lag (1964:167) med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare
LVM	Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall
LVU	Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga
NamnL	Namnlag (1982:670)
OSF	Offentlighets- och sekretessförordning (2009:641)
OSL	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)
GDPR	Dataskyddsförordning - General Data Protection Regulation EU2016/679
SoF	Socialtjänstförordning (2001:937)
SoL	Socialtjänstlag (2001:453)
SFB	Socialförsäkringsbalken (2010:110)

Övrigt

CSN	Centrala studiestödsnämnden
FK	Försäkringskassan
HVB	Hem för vård eller boende
IVO	Inspektionen för Vård och omsorg
SN	Socialnämnden
SU	Socialutskottet

Delegationsordning

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
1.	ALLMÄNNA ÄRENDEN			
1.1.	Allmänna ärenden			
1.1.1.	Beslut i ärenden som är så brådskande att nämndens beslut inte kan avvaktas	6 kap 39 § KL	Ordförande	
1.2.	Nämndärenden			
1.2.1.	Förtroendevaldas deltagande i kurser, konferens, resor mm		Ordförande	
1.2.2.	Representation över 0,5 BB per gång inom anslagen ram		Ordförande	
1.2.3.	Förändring av verksamhets/projekts omfattning till en kostnad av högst 5 BB		Nämnd-ansvarig tjänsteman	Inom budgetram
1.2.4.	Beslut om justering av avtalsreglerade ersättningar till utförare med anledning av förändring av avgifter eller hyror		Nämnd-ansvarig tjänsteman	Inom budgetram
1.2.5.	Beslut om anlitande av konsulter till en kostnad av högst 4 BB per uppdrag		Nämnd-ansvarig tjänsteman	Inom budgetram
1.2.6.	Beslut om indexjustering av avtalsreglerade ersättningar eller årlig omförhandling av avtal		Ordförande	Inom budgetram
1.2.7.	Avskrivning eller nedsättning av fordran avseende avgifter eller liknande till ett belopp om högst 3 BB per gång		Divisionschef	
1.3.	Personuppgifter			
1.3.1.	Beslut att utse dataskyddsombud	GDPR art. 37	Ordförande	
1.3.2.	Tecknande av personuppgiftsbiträdes-	GDPR art. 28		

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	avtal			
A	- PuB-avtal enligt Nyköpings kommuns mall		Ordförande, divisionschef	
B	- PuB-avtal från leverantör		Ordförande, divisionschef	Efter samråd med kommunjurist
1.3.3.	Avslag på begäran om rättelse, radering, begränsning och överföring av personuppgifter	GDPR, art. 18, 20	Ordförande, divisionschef	Efter samråd med kommunjurist
2.	ÖVERKLAGANDE AV ÄRENDEN			
2.1.	Rättidsprövning och omprövning			
2.1.1.	Prövning av att överklagande skett i rätt tid och beslut att avvisa överklagande som kommit in för sent	45 § 1 st FL	Enhetschef	
A	- Vid beslut av SN, SU eller förordnad ledamot i SU enligt LVU §§ 11 och 14 st 2 p 2		Enhetschef	
B	- vid (övriga) beslut av delegat		Delegaten (gäller varje delegat med beslutanderätt i myndighetsärende)	
2.1.2.	Omprövning av beslut	37-38 § FL		(huruvida omprövning ska ske eller inte - själva omprövningen görs av delegat med beslutanderätt i myndighetsärende)
A	- fattade av ordförande, förordnad ledamot, SU eller SN		Ordförande	
B	- övriga beslut		Delegaten (gäller varje delegat med	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
			beslutanderätt i myndighets-ärende)	
2.2.	Yttrande med anledning av överklagan			
2.2.1.	Yttrande till förvaltningsrätt med anledning av enskilda överklagan av beslut			
A	- fattat av SU eller förordnad ledamot enligt LVU §§ 11 eller 14 st 2 p 2		Socialutskottet	
B	- övriga beslut		Delegaten (gäller varje delegat med beslutanderätt i myndighetsärende)	
2.2.2.	Yttrande till kammarrätt med anledning av överklagande av avslag på begäran om utlämnande av allmän handling enligt TF och OSL		Socialutskottet	
2.3.	Överklagan			
2.3.1.	Beslut att överklaga/begära prövningstillstånd samt begära inhibition när förvaltningsrätt eller kammarrätt ändrat socialnämndens beslut gällande			
A	- ärenden om ekonomiskt bistånd		Verksamhetschef	
B	- övriga ärenden		Socialutskottet	
2.3.2.	Beslut att inte överklaga/begära prövningstillstånd när förvaltningsrätt eller kammarrätt ändrat socialnämndens beslut			

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	gällande			
A	- ärenden om ekonomiskt bistånd		Verksamhetschef	
B	- övriga ärenden		Ordförande	
2.3.3.	Beslut att återkalla socialnämndens överklagan av förvaltnings- eller kammarrättsdom		Socialutskottet	
3.	UTLÄMNANDE AV UPPGIFTER/ALLMÄN HANDLING			
3.1.	<i>Utlämnande av allmän handling</i>			
3.1.1.	Beslut om avslag på begäran om utlämnande av allmän handling och prövning enligt OSL inkl. prövning av anonymitetsskydd	TF, OSL	Verksamhetschef Kommunjurist	
3.1.2.	Beslut om att lämna uppgifter ur personuppgifter i forskningssyfte	12 kap 6 § SoL	Verksamhetschef	
3.2.	<i>Brott inom nämndens verksamhet</i>			
3.2.1.	Beslut om att polisanmäla brott som hindrar nämndens verksamhet	6 § Bidragsbrottslagen, 10 kapitlet 2 § OSL, 12 kapitlet 10 § SoL	Verksamhetschef	
3.2.2.	Beslut om att lämna uppgift till åklagarmyndighet eller polismyndighet som angår misstanke om brott, för vilket inte är föreskrivet lindrigare straff än fängelse i ett år, eller försök till brott för vilket inte är föreskrivet lindrigare straff än fängelse i två år	10 kapitlet 23 § OSL 12 kap 10 § SoL	Verksamhetschef	
3.2.3.	Beslut om att polisanmäla vissa brott som riktar sig	10 kapitlet 21 § OSL	Enhetschef 1:soc sekr	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	mot underåriga (brott mot liv och hälsa, misshandelsbrott, brott mot frihet och frid, olaga frihetsberövande, olaga tvång, sexualbrott, könsstympning)	12 kapitlet 10 § SoL		
3.2.4.	Beslut om att uppgift lämnas till åklagarmyndighet eller polismyndighet som angår misstanke om överlåtelse av narkotika eller dopningsmedel eller icke ringa fall av olovlig försäljning eller anskaffning av alkoholdrycker till underårig	10 kapitlet 22 § OSL 12 kapitlet 10 § SoL	Enhetschef 1:e soc sekr	
3.2.5.	Beslut om att till polismyndighet lämna uppgift som behövs för omedelbart polisiärt ingripande av underårig vid överhängande och allvarlig risk för den unges hälsa eller utveckling eller under pågående brott	10 kapitlet 20 § OSL	Handläggare	
4.	ALKOHOLLAGEN			
4.1.	Beviljande av tillstånd			
4.1.1.	Beslut om stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten och slutet sällskap	8 kapitlet 2, 4, 7 §§ AL	Socialutskottet	
4.1.2.	Beslut om utvidgning av serveringstillstånd till att omfatta uteservering	8 kapitlet 2 § AL	Handläggare	
4.1.3.	Beviljande av tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten	8 kapitlet 4 § AL	Handläggare	
4.1.4.	Avslag av serveringstillstånd till allmänheten	8 kapitlet 4 § AL	Socialutskottet	
4.1.5.	Beslut om tillstånd till arrangerande av provsmakning för enstaka	8 kapitlet 2, 6, 7 §§ AL	Handläggare	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	tidsperiod			
4.1.6.	Beslut om tillfälligt serveringstillstånd till slutet sällskap	8 kap 2 § AL	Handläggare	
4.2.	Ändring av tillstånd eller omständigheter			
4.2.1.	Beslut om tillfällig ändring av stadigvarande tillstånd avseende serveringsyta, tid och dryck. Avser även komplettering med catering och gemensam serveringsyta	8 kapitlet 2, 4, 14, 19 §§ AL	Handläggare	
4.2.2.	Beslut om ändring av stadigvarande tillstånd avseende serveringsyta, tid och dryck. Avser även komplettering med catering och gemensam serveringsyta	8 kapitlet 2, 4, 14, 19 §§ AL	Handläggare	
4.2.3.	Godkännande av anmälan om förändringar i verksamheten (ändrad inriktning, byte av bolagsman mm)	8 kap 2, 4, 14, 19 §§ AL	Handläggare	
4.2.4.	Beslut om serveringstillstånd vid ansökan från konkursbo	9 kap 12 § AL	Handläggare	
4.2.5.	Beslut om medgivande till ombyggnad av serveringsställe	8 kap 12 §, 9 kap 11 § AL	Handläggare	
4.2.6.	Beslut om godkännande av tillfällig lokal för cateringföretag med stadigvarande tillstånd	8 kap 14 §, 9 kap AL	Handläggare	
4.2.7.	Beslut om att meddela undantag från skyldighet att avlägga kunskapsprov	8 kap 12 § AL	Handläggare	
4.2.8.	Beslut om att meddela hinder mot att avlägga kunskapsprov	8 kap 12 § AL	Handläggare	
4.3.	Tillsyn			
4.3.1.	Begäran hos polismyndigheten om handräckning för att	9 kap 9 § AL	Handläggare	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	kunna utföra tillsyn			
4.3.2.	Beslut om att meddela tillståndshavare erinran	9 kap 17 § AL	Handläggare	
4.3.3.	Beslut om att meddela tillståndshavare varning	9 kap 17 § AL	Social- utskottet	
4.3.4.	Beslut om återkallelse av gemensam serveringsyta	9 kap 18 § 1 p AL	Social- utskottet	
4.3.5.	Beslut om återkallelse av serveringstillstånd när verksamheten upphör	9 kap 18 § 1 p AL	Handläggare	
4.3.6.	Beslut om förbud eller inskränkning av försäljning av alkoholdrycker för visst tillfälle	3 kap 10 § AL	Social- utskottet	
4.3.7.	Beslut om återkallelse av tillfälligt serveringstillstånd	9 kap 18 § AL	Social- utskottet	
4.3.8.	Beslut om avskrivning av tillsynsärende		Enhetschef	
4.3.9.	Beslut att polisanmäla vid misstanke om brott mot AL		Enhetschef	
5.	LAG (2018:2088) OM TOBAK OCH LIKNANDE PRODUKTER			
5.1.	Allmänt			
5.1.1.	Beslut att bevilja försäljningstillstånd för detalj- respektive partihandlare	5 kap 3 § 2 st lag om tobak och liknande produkter, LTLP	Socialutskott	
5.1.2.	Beslut Att meddela villkor för försäljningstillstånd för detalj- respektive partihandlare	5 kap LTLP	Socialutskott	
5.1.3.	Beslut om försäljningstillstånd vid ansökan från konkursbo	5 kap 9 § LTLP	Socialutskott	
5.1.4.	Beslut att avslå ansökan om försäljningstillstånd för detalj- respektive partihandlare	5 kap 3 § 2 st lag om tobak och liknande produkter, LTLP	Socialutskott	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
5.1.5.	Besluta att ta ut avgift för prövning av ansökan om försäljningstillstånd	8 kap 1-2 §§ LTLP	Handläggare	
5.1.6.	Beslut att ta ut avgift för tillsyn av detalj- och partihandlare med försäljningstillstånd	8 kap 1-2 §§ LTLP	Handläggare	
5.1.7.	Beslut att ta ut avgift för tillsyn av handlare som anmält försäljning av elektroniska cigaretter och påfyllnadsbehållare	8 kap 1-2 §§ LTLP	Handläggare	
5.1.8.	Beslut om förbud att sälja elektroniska cigaretter och påfyllnadsbehållare	7 kap 13 § LTLP	Socialutskott	
5.1.9.	Beslut att meddela sanktioner	7 kap 9-13 och 15 §§ LTLP	Socialutskott	
5.1.10.	Beslut att förena föreläggande med vite		Socialutskott	
5.1.11.	Meddela föreläggande och förbud vid vite och löpande vite		Socialutskott	
5.1.12.	Meddela varning enligt tobakslagen	7 kap 9-13 och 15 §§ LTLP	Socialutskott	
5.1.13.	Beslut att återta försäljningstillstånd för detalj- respektive partihandlare	7 kap 9-13 och 15 §§ LTLP	Socialutskott	
5.1.14.	Beslut att förbjuda fortsatt försäljning av elektroniska cigaretter eller påfyllningsbehållare	7 kap 13 § 1-2 st LTLP	Socialutskott	
5.1.15.	Begära att få de upplysningar, handlingar, varuprover och liknande som behövs för myndighetens tillsyn	7 kap 17 § LTLP	Handläggare	
5.1.16.	Besluta att begära polishjälp för att få den hjälp som behövs för tillämpningen av reglerna i LTLP	7 kap 19 §	Handläggare	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
5.2.	<i>Tobakslag (1993:581) övergångsregler från gamla till nya lagstiftningen</i>			
5.2.1.	Beslut att ta ut avgift enligt gällande taxa för tillsyn av tobak	19 b § Tobakslag, kommunens taxa	Handläggare	
5.2.2.	Meddela föreläggande eller förbud	20 § Tobakslag	Handläggare	
5.2.3.	Beslut att förena föreläggande eller förbud med vite om högst 25 tkr i varje enskilt ärende	20 § Tobakslag	Divisionschef	
5.2.4.	Meddela föreläggande och förbud vid vite och löpande vite till högst 25 tkr i varje enskilt ärende och om det är fråga om ett löpande vite per överträdelse eller per tidsperiod som föreläggandet inte följs	20 § Tobakslag	Divisionschef	
5.2.5.	Meddela varning	20 § Tobakslag	Handläggare	
5.2.6.	Beslut om förbud mot tobaksförsäljning i högst sex månader	20 § Tobakslag	Handläggare	
5.2.7.	Beslut om att en tobaksvara ska tas om hand	20 § Tobakslag	Handläggare	
5.2.8.	Beslut att få de upplysningar, handlingar och liknande som behövs för myndighetens tillsyn	22 § Tobakslag	Handläggare	
5.2.9.	Beslut att begära polishjälp för att få den hjälp som behövs för tillämpningen av tobakslagens 21 och 23 §§	23 b § Tobakslag	Handläggare	
6.	LEX SARAH			
6.1.	<i>Lex Sarah</i>			
6.1.1.	Beslut att anmäla allvarligt missförhållande eller påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande	14 kap 7 § SoL	Ordförande	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	till IVO, alternativt avsluta lex Sarah-rapport			
7.	SOCIALTJÄNSTLAGEN: UTREDNING, ÖVERFLYTTNING AV ÄRENDE			
7.1.	Beslut om att utredning ska inledas och avslutas			
7.1.1.	Beslut om att inleda utredning	11 kap 1 § SoL	Handläggare	
7.1.2.	Beslut om att inte inleda utredning	11 kap 1 § SoL	1:e soc sekr Handläggare i beredskap	
7.1.3.	Beslut om att avsluta inledd utredning	11 kap 1 § SoL	1:e soc sekr	
7.2.	Övriga beslut om utredning			
7.2.1.	Beslut om att förlänga utredningstiden	11 kap 2 § SoL	Social- utskottet	
7.2.2.	Beslut om att utredning avseende barn och unga inte ska föranleda någon åtgärd	11 kap 1 § SoL	1:e soc sekr	
7.2.3.	Beslut om att utredning i övriga fall inte ska föranleda någon åtgärd	11 kap 1 § SoL	1:e soc sekr	
7.2.4.	Beslut om kostnader i samband med utredning gällande barn och unga			
A	- upp till 10 000 kr		Enhetschef 1:e soc sekr	
B	- över 10 000 kr		Verksamhets chef	
7.3.	Överflyttning till och från annan kommun			
7.3.1.	Beslut om begäran om överflyttning av ärende till annan kommun	2 a kap 10 § SoL	Social- utskottet	
7.3.2.	Beslut att ta emot ett ärende från annan kommun	2 a kap 10 § SoL	Social- utskottet	
7.3.3.	Beslut att inte ta emot ett ärende från annan kommun	2 a kap 10 § SoL	Social- utskottet	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
7.3.4.	Beslut att ansöka hos IVO om överflyttning av ärende till annan kommun	2 a kap 11 § SoL	Social- utskottet	
7.3.5.	Beslut att överklaga IVO-beslut om överflyttning av ärende till annan kommun	16 kap 4 § SoL	Social- utskottet	
7.4.	<i>Beslut om uppföljning efter avslutad utredning</i>			
7.4.1.	Beslut om uppföljning efter avslutad utredning utan insats då barn eller vårdnadshavare avvisar erbjuden insats - avser barn och unga	11 kap 4 a § SoL	1:e soc sekr	
7.4.2.	Beslut om att avsluta uppföljning utan insats då barn eller vårdnadshavare avvisar erbjuden insats – avser barn och unga	11 kap 4 c § SoL	1:e soc sekr	
7.4.3.	Beslut om uppföljning efter det att en placering upphört då barn eller vårdnadshavare avvisar erbjuden insats – avser barn och unga	11 kap 4 b § SoL	1:e soc sekr	
7.4.4.	Beslut om att avsluta uppföljning efter det att en placering upphört då barn eller vårdnadshavare avvisar erbjuden insats – avser barn och unga	11 kap 4 c § SoL	1:e soc sekr	
8.	SOCIALTJÄNSTLAGEN: FÖRSÖRJNING, EKONOMISKT BISTÅND			
8.1.	<i>Månatligt bistånd</i>			
8.1.1.	Beslut om månatligt ekonomiskt bistånd enligt riksnorm och riktlinjer	4 kap 1 § SoL	Handläggare	
8.1.2.	Beslut om månatligt ekonomiskt bistånd med villkor om praktik eller kompetenshöjande åtgärder	4 kap 4 § SoL	Handläggare	
8.1.3.	Beslut om månatligt ekonomiskt bistånd,	4 kap 5 § SoL	Handläggare	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	vägrande av eller nedsättning av fortsatt försörjningsstöd			
8.2.	<i>Bistånd till särskilda kostnader</i>			
8.2.1.	Beslut om ekonomiskt bistånd till livsföring i övrigt:	4 kap 1 § SoL		
A	- enligt riktlinjer max 5 000 kr		Handläggare	
B	- enligt riktlinjer max 20 000 kr		1:e soc sekr	
C	- enligt riktlinjer över 20 000 kr		Social- utskottet	
8.2.2.	Beslut om ekonomiskt bistånd till hyresskuld	4 kap 1 § SoL		
A	- 1 månad		Handläggare	
B	- 2-6 månader		1:e soc sekr	
C	- Mer än 6 månader		Social- utskottet	
8.2.3.	Beslut om ekonomiskt bistånd till elskuld	4 kap 1 § SoL		
A	- enligt riktlinjer max 5 000 kr		Handläggare	
B	- enligt riktlinjer max 20 000 kr		1:e soc sekr	
C	- enligt riktlinjer över 20 000 kr		Social- utskottet	
8.2.4.	Beslut om ekonomiskt bistånd till städning/sanering av bostad	4 kap 1 § SoL		
A	- enligt riktlinjer max 5 000 kr		Handläggare	
B	- enligt riktlinjer max 15 000 kr		1:e soc sekr	
C	- enligt riktlinjer över 15 000 kr		Social- utskottet	
8.2.5.	Beslut om ekonomiskt bistånd till flyttkostnad	4 kap 1 § SoL		

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
A	- enligt riktlinjer max 5 000 kr		Handläggare	
B	- enligt riktlinjer max 15 000 kr		1:e soc sekr	
C	- enligt riktlinjer över 15 000 kr		Social-utskottet	
8.2.6.	Beslut om ekonomiskt bistånd till tandvård	4 kap 1 § SoL		
A	- enligt riktlinjer max 10 000 kr		Handläggare	
B	- enligt riktlinjer max 20 000 kr		1:e soc sekr	
C	- enligt riktlinjer över 20 000 kr		Social-utskottet	
8.2.7.	Beslut om ekonomiskt bistånd i samband med placering, omplacering eller flytt från familjehem eller HVB för barn och ungdom	4 kap 1 § SoL		
	- 1 000-4000 kr		Handläggare	
	- 4 000-10 000 kr		Enhetschef	
	- Över 10 000 kr		Social-utskottet	
8.2.8.	Beslut om ekonomiskt bistånd till begravningskostnader enligt kommunens riktlinjer och utgifter i omedelbar anslutning till dödsfallet	4 kap 1, 2 §§ SoL	Handläggare	
8.3.	<i>Bistånd utöver skyldighet</i>			
8.3.1.	Beslut om ekonomiskt bistånd utöver skyldigheten enligt 4 kap 1 § SoL	4 kap 2 § SoL		
A	- enligt riktlinjer max 10 000 kr		1:e soc sekr	
B	- enligt riktlinjer över 10 000 kr		Social-utskottet	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
8.4.	Återkrav			
8.4.1.	Beslut att bevilja ekonomiskt bistånd enligt 4 kap 1 § SoL mot återkrav		Delegat på beslutet enligt 4 kap 1 § SoL	
8.4.2.	Beslut att bevilja ekonomiskt bistånd enligt 4 kap 2 § SoL mot återkrav - om beslutet handlar om månatligt försörjningsstöd, livsföring i övrigt, hyresskuld eller elskuld gäller beslutsnivåerna enligt 4 kap 1 § SoL (se 7.1-7.3)	9 kap 2 § 2 st SoL	Delegat på beslutet enligt 4 kap 2 § SoL	
8.5.	Övriga bistånd			
8.5.1.	Beslut om bistånd i form av förmedling av egna medel	4 kap 1 § SoL	1:e soc sekr	
8.5.2.	Beslut om bistånd i form av kommunkontrakt	4 kap 2 § SoL	Enhetschef	
8.5.3.	Beslut att inte bevilja bistånd i form av kommunkontrakt	4 kap 1 § SoL	Enhetschef	
8.5.4.	Beslut om bistånd till asylsökande - dagbidrag	9,17 §§ LMA	Enhetschef	
8.6.	Bistånd genom tecknande av avtal			
8.6.1.	Beslut om att teckna avtal med elleverantör eller magasineringsfirma	4 kap 2 § SoL	Enhetschef	
9.	SOCIALTJÄNSTLAGEN: ÖPPENVÅRDSINSTATSER, KONTAKTPERSON OCH -FAMILJ, HVB-PLACERING, STÖDBOENDE, SKYDDAT BOENDE SAMT FAMILJEHEMSPLACERING			
9.1.	Öppenvårdsinsatser			
9.1.1.	Beslut om bistånd i form av öppenvårdsinsatser i egen kommunal regi	4 kap 1 § SoL	Handläggare	
9.1.2.	Beslut om bistånd i form av utslussboende	4 kap 1 § SoL	1:e soc sekr	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
9.1.3.	Beslut om öppenvårdsinsatser i form av externa insatser via entreprenad	4 kap 1 § SoL		
A	- Upp till 1 mån		1:e soc sekr	
A B	- upp till 3 månader		Enhetschef	
B C	- efter 3 månader		Social- utskottet	
9.2.	Kontaktperson/-familj			
9.2.1.	Beslut om bistånd i form av kontaktperson/-familj	4 kap 1 § SoL		Tidsbegränsade beslut med omprövning minst en gång per år.
A	- upp till två år		1:e soc sekr	
B	- efter 2 år		Social- utskottet	
9.2.2.	Förordnande och entledigande av kontaktperson/-familj		Handläggare	
9.2.3.	Beslut om upphörande av bistånd i form av kontaktperson/-familj	4 kap 1 § SoL	Handläggare	
9.3.	HVB-placering, stödboende och skyddat boende Placering i HVB, stödboende, utslussboende och skyddat boende			
9.3.1.	Beslut om bistånd i form av HVB-placering/stödboende i egen kommunal regi Beslut om bistånd i form av placering i HVB/stödboende/utslussboende i egen kommunal regi	4 kap 1 § SoL	1:e soc sekr, Handläggare i social beredskap	
9.3.2.	Beslut om bistånd i form av HVB-placering/stödboende externt via entreprenad Beslut om bistånd i form av placering i HVB/stödboende/utslussboende via entreprenad	4 kap 1 § SoL		
A	- upp till en månad		1:e soc sekr,	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
			Handläggare i social beredskap	
B	- upp till 4 månader		Enhetschef	
C	- efter 4 månader		Social- utskottet	
9.3.3.	Övervägande om bistånd i form av HVB- placering/stödboende fortfarande behövs avseende barn och ungdom	6 kap 8 § SoL	Social- utskottet	
9.3.4.	Beslut om upphörande av bistånd i form av HVB- placering/stödboende Beslut om upphörande av bistånd i form av placering i HVB/stödboende/utsluss- boende	4 kap 1 § SoL	Handläggare	
9.3.5.	Beslut om bistånd till skyddat boende vid våld i nära relation	4 kap 1 § SoL		
A	- upp till 4 månader		Enhetschef	
B	- efter 4 månader		Social- utskottet	
9.4.	<i>Familjehemsplacering</i>			
9.4.1.	Beslut om bistånd i form av vård i familjehem för vuxna	4 kap 1 § SoL		
A	- upp till 4 månader		Enhetschef	
B	- efter 4 månader		Social- utskottet	
9.4.2.	Beslut om bistånd i form av vård i familjehem för barn och ungdom	4 kap 1 § SoL	Social- utskottet	
9.4.3.	Övervägande om vård i familjehem fortfarande behövs gällande barn och ungdom	6 kap 8 § 1 st SoL	Social- utskottet	
9.4.4.	Beslut om upphörande av bistånd i form av vård i familjehem	4 kap 1 § SoL	Handläggare	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
9.4.5.	Beslut om vistelse i jourhem eller tillfällig placering i familjehem för barn och ungdom då det inte är fråga om stadigvarande placering	4 kap 1 § SoL		
A	- upp till en månad		1:e soc sekr, Handläggare i social beredskap	
B	- upp till 4 månader		Enhetschef	
9.4.6.	Medgivande att ta emot ett barn för stadigvarande vård och fostran	6 kap 6 § 2 st SoL	Social- utskottet	
9.4.7.	Övervägande om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnad	6 kap 8 § 2 st SoL	Social- utskottet	
9.4.8.	Beslut att godkänna ett enskilt hem som jourhem	6 kap 6 § 3 st SoL	Social- utskottet	
9.5.	Ersättning till uppdragstagare			
9.5.1.	Beslut om ersättning till kontaktperson/-familj (arvode och omkostnadsersättning)			
A	- enligt SKR:s rekommendation		1:e soc sekr	
B	- utöver SKR:s rekommendation		Enhetschef 1:e soc sekr	
9.5.2.	Beslut om ersättning till familjehem för barn och ungdom (arvode och omkostnadsersättning)			
A	- inom SKR:s rekommendation		1:e soc sekr	
B	- utöver SKR:s rekommendation		Enhetschef 1:e soc sekr	
C	- förlorad arbetsinkomst		Enhetschef 1:e soc sekr	
9.5.3.	Beslut om särskilda kostnader vid familjehemsplacering av barn och ungdom utöver avtal med	4 kap 1 § SoL		

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	familjehemsförälder			
A	- max 10 000 kr		1:e soc sekr	
B	- över 10 000 kr		Social- utskottet	
9.5.4.	Beslut om särskilda kostnader vid öppenvårdsinsats utöver avtal	4 kap 1 § SoL		
A	- max 10 000 kr		Enhetschef	
B	- över 10 000 kr		Social- utskottet	
9.5.5.	Beslut om bistånd i samband med umgänge med barn placerat i HVB eller familjehem	4 kap 1 § SoL		
A	- max 10 000 kr		1:e soc sekr	
B	- över 10 000 kr		Social- utskottet	
9.5.6.	Beslut om ersättning till familjehem för vuxna (arvode och omkostnadsersättning)			
A	- enligt SKR:s rekommendation		1:e soc sekr	
B	- utöver SKR:s rekommendation		Enhetschef	
9.5.7.	Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder	6 kap 11 § SoL		
A	- enligt SKR:s rekommendation		1:e soc sekr	
B	- utöver SKR:s rekommendation		Enhetschef 1:e soc sekr	
9.5.8.	Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare för ensamkommande barn		Enhetschef	
9.6.	<i>Avgifter, ersättningar och återkrav</i>			

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
9.6.1.	Beslut om ersättning för uppehälle (egenavgift) vid vård eller behandling i HVB eller familjehem för vuxna	8 kap 1 § 1 st SoL	Handläggare	Nedsättning av avgift, avgiftsbefrielse och beslut om anmälan till FK om att nämnden ska uppbära del av sjukpenning
9.6.2.	Beslut om ersättning från förälder vars barn är under 18 år och får vård i ett annat hem än det egna	8 kap 1 § 2 st SoL	Enhetschef 1:e soc sekr	Enligt riktlinjer, nedsättning av avgift och avgiftsbefrielse
9.6.3.	Beslut om att meddela underhållsskyldig att nämnden ska uppbära underhållsbidrag istället för vårdnadshavaren	8 kap 1 § 2 st SoL	Handläggare	
9.6.4.	Beslut om framställning till FK om ändring av betalningsmottagare för allmänt barnbidrag i samband med placering av barn och ungdom i enskilt hem eller HVB	106 kap 6-7 §§ SFB	Handläggare	
9.6.5.	Beslut om framställning till CSN om ändring av betalningsmottagare för studiehjälp i samband med placering av barn och ungdom i enskilt hem eller HVB	Studie- stödsdag	Handläggare	
9.6.6.	Underrättelse till FK om att barn med underhållsstöd placeras respektive återflyttar till boföräldern	2 § förordning om underhållsstöd	Handläggare	
9.6.7.	Beslut att underrätta FK om att nämnden ska uppbära ersättning enligt SFB (förskottsansökan)	107 kap 5 § SFB, 9 kap 2 § SoL	Handläggare	
9.6.8.	Beslut att återkräva felaktigt utbetalt ekonomiskt bistånd enligt 4 kap 1 § SoL	9 kap 1 § SoL	Enhetschef	
9.6.9.	Beslut att föra talan hos förvaltningsrätten om ersättning, vid återkrav enligt 9 kap 1-2 §§ samt kostnader 8 kap 1 § SoL	9 kap 3 § SoL	Enhetschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
9.6.10.	Beslut om eftergift av ersättningskyldighet	9 kap 4 § SoL	Enhetschef	
10.	LUV LVU – ÄRENDEN SOM ENLIGT 10 KAP 4 § SoL KAN DELEGERAS TILL UTSKOTT MEN INTE TILL TJÄNSTEMAN			
10.1.	Vård och omhändertagande			
10.1.1.	Beslut om ansökan hos förvaltningsrätt om vård enligt LVU	4 § LVU	Socialutskottet	
10.1.2.	Beslut om omedelbart omhändertagande	6 § LVU	Socialutskottet	Vid brådskande beslut, se kap 13 14 Kompletterande beslutanderätt
10.1.3.	Beslut om omedelbart omhändertagande när svensk domstol inte är behörig att besluta om beredande av vård	6 a § LVU	Socialutskottet	Vid brådskande beslut, se kap 13 14 Kompletterande beslutanderätt
10.1.4.	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden	11 § LVU	Socialutskottet	Vid brådskande beslut, se kap 13 14 Kompletterande beslutanderätt
10.1.5.	Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden	11 § 2 st LVU	Socialutskottet	Vid brådskande beslut, se kap 13 14 Kompletterande beslutanderätt
10.1.6.	Övervägande av om vård med stöd av 2 § LVU fortfarande behövs	13 § 1 st LVU	Socialutskottet	
10.1.7.	Prövning Omprövning av om vård med stöd av 3 § LVU ska upphöra	13 § 2 st LVU	Socialutskottet	
10.1.8.	Beslut om upphörande av vård enligt LVU	21 § 1 st LVU	Socialutskottet	
10.2.	Vårdnad, umgänge och vistelseort			
10.2.1.	Övervägande om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnaden enligt 6 kap 8 § FB	13 § 3 st LVU	Socialutskottet	
10.2.2.	Beslut om hur den unges umgänge med	14 § 2 st 1p	Social-	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	vårdnadshavare ska utövas	LVU	utskottet	
10.2.3.	Beslut om att den unges vistelseort inte får röjas	14 § 2 st 2 p LVU	Socialutskottet	
10.2.4.	Övervägande om beslut om den unges umgänge med vårdnadshavare fortfarande behövs Övervägande av om beslut om umgängesbegränsning fortfarande behövs	14 § 3 st LVU	Socialutskottet	
10.2.5.	Övervägande om beslut att den unges vistelseort inte får röjas fortfarande behövs Övervägande av om beslut om hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs	14 § 3 st LVU	Socialutskottet	
10.3.	Förebyggande insatser			
10.3.1.	Beslut om förebyggande insatser enligt 22 § LVU	22 § 1 st LVU	Socialutskottet	Mellantvång
10.3.2.	Beslut om upphörande av förebyggande insatser enligt 22 § LVU	22 § 3 st LVU	Socialutskottet	Mellantvång
10.4.	Flyttningsförbud			
10.4.1.	Ansökan hos förvaltningsrätten om flyttningsförbud	24 § LVU	Socialutskottet	
10.4.2.	Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs	26 § 1 st LVU	Socialutskottet	
10.4.3.	Beslut om upphörande av flyttningsförbud	26 § 2 st LVU	Socialutskottet	
10.4.4.	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	27 § 1 st LVU	Socialutskottet	Vid brådskande beslut, se kap 13 Kompletterande beslutanderätt
10.5.	Begäran om biträde av polis			
10.5.1.	Beslut att begära biträde av polis för att genomföra läkarundersökning	43 § p 1 LVU	Socialutskottet	Vid brådskande beslut, se kap 13 Kompletterande beslutanderätt

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
10.5.2.	Beslut att begära biträde av polis för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU	43 § p 2 LVU	Social--utskottet	Vid brådskande beslut, se kap 13 Kompletterande beslutanderätt
11.	LVU: ÄRENDEN SOM INTE OMFATTAS AV DELEGATIONSFÖRBUD			
11.1.1.	Beslut om att hos förvaltningsrätten ansöka om förlängning av utredningstiden	8 § LVU	Enhetschef	
11.1.2.	Beslut om att omhändertagande enligt 6 § LVU ska upphöra	9 § 3 st LVU	Ordförande eller jourhavande ledamot	
11.1.3.	Beslut rörande den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § 1, 2 st LVU	11 § 4 st LVU		
A	- kortare vistelser utom familjehemmet samt samråd med HVB (15 a kap 3 st LVU)		Handläggare	
B	- övriga fall		Enhetschef	
11.1.4.	Beslut rörande umgängesrätt vid vård enligt LVU Beslut i brådskande fall om umgängesbegränsning	14 § 2 st LVU 14 § 1 st LVU	Ordförande eller jourhavande ledamot	
A	när överenskommelse inte kan nås med föräldern eller vårdnadshavaren		Socialutskottet	
B	när överenskommelse inte kan nås med föräldern eller vårdnadshavaren och i avvaktan på utskottets beslut		Handläggare i socialberedskap	
11.1.5.	Beslut i brådskande fall om hemlighållande av vistelseort	14 § 2 st LVU	Ordförande eller jourhavande ledamot	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
11.1.6.	Beslut om att ett tillfälligt flyttningsförbud ska upphöra	30 § 2 st LVU	Ordförande eller jourhavande ledamot	
11.1.7.	Beslut om den unges umgänge med föräldrar eller vårdnadshavare, efter beslut om flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud när överenskommelse inte kan nås	31 § LVU	Enhetschef	
11.1.8.	Beslut om läkarundersökning, att utse läkare samt bestämma plats för läkarundersökning	32 § 1 st LVU	Handläggare	
12.	LVM: ÄRENDEN SOM ENLIGT 10 KAP 4 § SoL KAN DELEGERAS TILL UTSKOTT MEN INTE TILL TJÄNSTEMAN			
12.1.1.	Beslut om ansökan hos förvaltningsrätt om tvångsvård enligt LVM	11 § LVM	Socialutskottet	
12.1.2.	Beslut att återkalla ansökan om LVM hos förvaltningsrätten	11 § LVM	Socialutskottet	
12.1.3.	Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare	13 § LVM	Socialutskottet	Vid brådskande beslut, se kap 13 Kompletterande beslutanderätt
13.	LVM: ÄRENDEN SOM INTE OMFAFFAS AV DELEGATIONSFÖRBUD			
13.1.1.	Beslut om att utredning ska inledas om skäl av tvångsvård	7 § LVM	1:e soc sekr	
13.1.2.	Beslut om att utredning inte ska inledas eller att inledd utredning ska läggas ned	7 § LVM	1:e soc sekr	
13.1.3.	Beslut om läkarundersökning samt att utse läkare	9 § LVM	Handläggare	
13.1.4.	Beslut om upphörande av omedelbart omhändertagande och återkallande av ärendet hos förvaltningsrätten	18b § LVM	Socialutskottet Ordförande eller	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
			jourhavande ledamot	
13.1.5.	Beslut om att begära biträde av polis för att genomföra beslutad läkarundersökning	45 § p 1 LVM	1:e soc sekr Handläggare i social beredskap	
13.1.6.	Beslut om att begära biträde av polis för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande	45 § p 2 LVM	1:e soc sekr Handläggare i social beredskap	
14.	LVU OCH LVM – KOMPLETTERANDE BESLUTANDERÄTT (BRÅDSKANDE BESLUT)			
14.1.	LVU			
14.1.1.	Beslut om omedelbart omhändertagande i de fall socialutskottets beslut inte kan avvaktas	6 § LVU	Ordförande eller förordnad ledamot	Separat beslut SN18/48, se socialnämndens hemsida
14.1.2.	Beslut om omedelbart omhändertagande när svensk domstol inte är behörig att besluta om beredande om vård i de fall socialutskottets beslut inte kan avvaktas	6 a § LVU	Ordförande eller förordnad ledamot	
14.1.3.	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden i de fall socialutskottets beslut inte kan avvaktas	11 § 1 o 3 st LVU	Ordförande eller förordnad ledamot	Separat beslut SN18/48, se socialnämndens hemsida
14.1.4.	Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden i de fall socialutskottets beslut inte kan avvaktas	11 § 2 o 3 st LVU	Ordförande eller förordnad ledamot	Separat beslut SN18/48, se socialnämndens hemsida
14.1.5.	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud i de fall socialutskottets beslut inte kan avvaktas	27 § 1 o 2 st LVU	Ordförande eller förordnad ledamot	Separat beslut SN18/48 se socialnämndens hemsida
14.1.6.	Beslut att begära biträde av polis för att genomföra läkarundersökning	43 § 1 p LVU	Ordförande	Separat beslut SN18/48, se socialnämndens hemsida
14.1.7.	Beslut att begära biträde av polis för att genomföra	43 § 2 p LVU	Ordförande, förordnad	Separat beslut SN18/48, se

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU		ledamot eller tjänsteman	socialnämndens hemsida
14.2.	LVM			
14.2.1.	Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare i de fall socialutskottets beslut inte kan avvaktas	13 § 1 o 2 st LVM	Ordförande eller förordnad ledamot	Separat beslut SN18/48, se socialnämndens hemsida
15.	LVU, LUL OCH LVM – YTTRANDEN TILL ALLMÄN DOMSTOL OCH ÅKLAGARMYNDIGHET			
15.1.1.	Yttrande till allmän domstol angående överlämnande till vård	32 kap 1 § BrB		
A	- då den som begått en brottslig gärning föreslås bli föremål för åtgärder enligt LVU		Socialutskottet	
B	- då vård enligt LVU inte är aktuell		1:e soc sekr	
15.1.2.	Yttrande till åklagarmyndighet	11 § LuL		
A	- ärenden där nämnden redan vidtagit åtgärder, då insatser erbjuds med stöd av SoL eller behov av insatser saknas		1.e soc sekr	
B	- i övriga fall		Socialutskottet	
15.1.3.	Yttrande till åklagare/polismyndighet med anledning av ev utredning enligt 31 § LuL beträffande den som är under 18 år	34 § LuL	1.e soc sekr	
15.1.4.	Begäran hos åklagare om förande av bevistalan	38 § LuL	Verksamhetschef	
15.1.5.	Yttrande till åklagarmyndighet beträffande den som vårdats enligt LVM	46 § LVM	1:e soc sekr	
15.1.6.	Yttrande till allmän domstol då den som	31 kap 2 § BrB	1:e soc sekr	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	begått brottslig gärning kan bli föremål för LVM-vård			
16.	FÖRÄLDRARBALKEN			
16.1.	Faderskap			
16.1.1.	Godkännande av faderskapsbekräftelse	1 kap 4 § 1 st och 9 § FB	Handläggare	
16.1.2.	Beslut om att inleda utredning om fastställande av faderskap när dom eller bekräftelse finns och faderskapet kan ifrågasättas	2 kap 1 § FB	Handläggare	
16.1.3.	Beslut om att återuppta nedlagd utredning om faderskap	2 kap 1 § FB	Handläggare	
16.1.4.	Beslut om att inleda utredning om någon annan än den som är gift med barnets moder kan vara far till barnet	2 kap 9 § 1 st FB	Handläggare	
16.1.5.	Beslut att väcka och föra talan i mål om faderskap	3 kap 5 § 2 st och 6 § 2 st FB	Handläggare	
16.1.6.	Beslut om granskning av faderskapsutredning som pågår mer än ett år		Enhetschef	
16.1.7.	Beslut att inleda rättsgenetisk undersökning	2 kap 6 § FB	Handläggare	
16.2.	Vårdnad, boende och umgänge			
16.2.1.	Beslut att godkänna föräldrars avtal om vårdnad, boende och umgänge	6 kap 6 §, 6 kap 14 a § 2 st och 6 kap 15 a § 2 st FB	Handläggare	
16.2.2.	Beslut att inte godkänna avtal om vårdnad, boende och umgänge	6 kap 6 § FB, 6 kap 14 a § och 6 kap 15 a § FB	Enhetschef	
16.2.3.	Lämnande av upplysningar/yttrande till tingsrätt i mål om vårdnad, boende	6 kap 19 § FB	Handläggare	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	och/eller umgänge			
16.2.4.	Lämnande av upplysningar inför interimistiskt beslut	6 kap 20 § FB	Handläggare	
16.2.5.	Beslut att utse utredare i vårdnads-, boende och umgängesärenden	6 kap 19 § 2 st FB	Enhetschef	
16.2.6.	Beslut att utse utredare i adoptionsutredning	4 kap 14 § FB	Enhetschef	
16.2.7.	Beslut att utse en person att medverka vid umgänge (umgängesstöd)	6 kap 15 c § 3 st FB	1:e soc sekr	
16.2.8.	Godkännande av avtal om att underhållsbidrag skall betalas för längre perioder än tre månader	7 kap 7 § 2 st FB	Handläggare	
16.3.	Adoption			
16.3.1.	Prövning av samtycke till fortsatt adoptionsförfarande – vid samtycke	6 kap 14 § SoL	Handläggare	
16.3.2.	Prövning av samtycke till fortsatt adoptionsförfarande – vid ej samtycke	6 kap 14 § SoL	Social- utskottet	
16.3.3.	Medgivande att ta emot ett barn för adoption	6 kap 6 och 12 §§ SoL	Social- utskottet	
16.3.4.	Återkallelse av medgivande till adoption	6 kap 13 § SoL	Social- utskottet	
17.	ÖVRIGA ÄRENDEN OCH YTTRANDEN TILL MYNDIGHETER			
17.1.	Körkortsärende			
17.1.1.	Yttrande till länsstyrelse i körkortsärenden	3 kap 8 § och 5 kap 2 § körkortsför- ordningen	1.e soc sekr	
17.2.	Dödsboärende			
17.2.1.	Dödsboanmälan till Skatteverket	20 kap 8 a § ÄB	Handläggare	
17.3.	Ombud och offentligt biträde			

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
17.3.1.	Yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsberäkning	3 § Lag om offentligt biträde	Enhetschef	
17.3.2.	Beslut angående anmälan om behov av offentligt biträde	3 § Lag om offentligt biträde	Handläggare	
17.3.3.	Beslut att avvisa ombud eller biträde	9 § 2 st FL	Socialutskottet	
17.3.4.	Beslut att avvisa ombud eller biträde i de fall socialutskottets beslut inte kan avvisas	9 § 2 st FL	Enhetschef	
17.3.5.	Framställan till domstol om behov av målsägandebiträde för underårig	5 kap 2 § SoF	Handläggare	
17.4.	God man eller förvaltare			
17.4.1.	Anmälan till överförmyndare om behov av god man eller förvaltare	5 kap 3 § 1 p SoF	Handläggare	
17.4.2.	Yttrande till tingsrätt i ärende om god man eller förvaltare	11 kap 16 § FB	Handläggare	
17.4.3.	Anmälan till överförmyndare om att behov av god man eller förvaltare inte längre föreligger	5 kap 3 § 2 p SoF	Handläggare	
17.4.4.	Anmälan till överförmyndare om förhållanden beträffande förvaltningen av underårigs egendom	5 kap 3 § 3 p SoF	Verksamhetschef	
17.5.	Smittskydd			
17.5.1.	Anmälan till smittskyddsläkare	6 kap 12 § Smittskyddslagen	Enhetschef	
17.6.	Rekvisition av uppgifter			
17.6.1.	Rekvisition av utdrag ur belastnings- och misstankeregistren	11 § 1 st p 8 BRF	Handläggare	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
17.7.	Övriga yttranden			
17.7.1.	Yttrande enligt namnlagen	45 § och 46 § Namnlagen	Handläggare	
17.7.2.	Yttrande till åklagare beträffande äktenskapskillnad vid tvångsäktenskap	5 kap 5 § ÄktB	Enhetschef	
17.7.3.	Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavares medgivande för barn under 18 år	3 § Pass-förordningen	Handläggare	
17.7.4.	Yttrande över ansökan om bostadsbidrag till familj där barn vistas på institution eller i familjehem	96 kap 7 § SFB	Handläggare	
17.7.5.	Yttrande angående en utlännings personliga förhållanden	17 kap 1 § Utlänningslagen	Social-utskottet	
17.7.6.	Yttrande till tillsynsmyndighet. Avser även rapport med redogörelse av utförd tillsyn som inges till IVO för anmälan/kännedom	13 kap 2 § SoL	Social-utskottet	Tillsynsmyndighet är IVO, JO, JK. I första hand bör nämnden avge yttrande på grund av ärendets principiella betydelse
17.7.7.	Yttrande angående tillstånd för automatspel	3 § lagen om anordnande av visst automatspel	Handläggare	
17.7.8.	Yttrande angående utplacering av värdeautomater	44 § Lotterilagen	Handläggare	
18.	ADMINISTRATIVA ÄRENDEN			
18.1.1.	Yttrande till kommunstyrelsen i planärenden som inte berör socialnämndens intressen	5 kap 11 § PBL	Divisionschef	
18.1.2.	Avskrivning av fordran inom nämndens verksamhetsområde upp till 50 000 kr för varje		Divisionschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	gäldenär			

SN §

Dnr SN20/28

Möjlighet att använda Skype inom verksamheter Division Social omsorg med anledning av pågående corona-pandemi

För att förhindra smittspridning under den pågående pandemin ska i möjligaste mån besök som vanligtvis sker genom fysiska möten skjutas upp eller ersättas med exempelvis telefonsamtal. Inom Division Social omsorgs verksamheter som faller under socialnämndens ansvarsområde förekommer i vissa fall klientkontakter då det fysiska mötet dels efterfrågas av klienten, dels bedöms som mycket angeläget av personal att det inte ställs in. Exempel på ovanstående är öppna insatser inom missbruks- och beroendevården samt inom barn och unga. För att inte riskera att individer allvarligt kommer till skada på grund av uteblivna fysiska möten, föreslås att Skype restriktivt tillåts ersätta fysiska möten under förutsättning att:

- den enskilde, även barn som fyllt 15 år ingår, informeras om att säkerheten i ett samtal via Skype gällande skydd för känsliga personuppgifter inte kan garanteras och att det dokumenteras i akt vilken information om detta som den enskilde har tagit del av,
- samtalet via Skype genomförs inom Skype för företag i en arbetsdator, samt
- det bedöms som nödvändigt att insatsen ges med stöd av Skype. Att använda Skype som det beskrivs ovan, är under perioden 2020-04-07 - 06-30 genom beslut av socialnämndens ordförande tillåtet. Kommunens dataskyddsombud har i en skrivelse (se bilaga till tjänsteskrivelse) daterad 2020-04-28 lämnat följande synpunkter på beslutet:
 - Skype är inte lämpligt för hantering av känsliga personuppgifter
 - Det är inte möjligt att samtycka till "dålig" säkerhet
 - Vid en eventuell förlängning av beslutet ska samråd med Nyköpings kommuns dataskyddsombud ske. Dataskyddsombudet ska beredas möjlighet att lämna synpunkter på de riskanalyser och övrigt beslutsunderlag som ligger till grund för beslutet att fortsätta använda Skype.

Samråd har därefter hållits med dataskyddsombudet vid två tillfällen (2020-05-26 samt 2020-05-29). Dataskyddsombudets synpunkt gällande samtycket från den enskilde har beaktats och ersatts med ett krav på att den enskilde ska informeras om riskerna med informationsöverföring via Skype. Dataskyddsombudet har inget nytt att tillföra ärendet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

|

|

|

SN §

Dnr SN20/28

Information har inhämtats från kommunens E-råd för IT-behov kopplade till pandemin om att Inera inom kort och efter en utvärdering av en pilot kommer att lansera en tjänst för video- och distansmöte som förväntas uppfylla de säkerhets- och autentiseringskrav som finns, med utgångspunkt ibland annat GDPR. Enligt den senaste informationen skulle tjänsten ha lanserats under vecka. 21, men lanseringen är fortsatt uppskjuten på grund av juridiska frågetecken. När denna tjänst lanseras, bedöms den kunna tillgodose de behov av alternativ till fysiska möten som verksamheterna har.

Då de råd och rekommendationer som nationella myndigheter ger, fortfarande handlar om bland annat att undvika eller minimera fysiska kontakter och möten, och i avvaktan på en tjänst som till fullo uppfyller de säkerhets- och autentiseringskrav som finns, bedöms behovet av att använda Skype kvarstå ytterligare en tid.

Ärendet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att verksamheter inom Division Social omsorg får möjlighet tills vidare och som längst till och med den 15 september att använda Skype i klientkontakter med anledning av pågående pandemi

Beslut till:

Verksamhetschef DSO

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Möjlighet att använda Skype inom verksamheter Division Social omsorg med anledning av pågående corona-pandemi

Bakgrund

För att förhindra smittspridning under den pågående pandemin ska i möjligaste mån besök som vanligtvis sker genom fysiska möten skjutas upp eller ersättas med exempelvis telefonsamtal. Inom Division Social omsorgs verksamheter som faller under socialnämndens ansvarsområde förekommer i vissa fall klientkontakter då det fysiska mötet dels efterfrågas av klienten, dels bedöms som mycket angeläget av personal att det inte ställs in. Exempel på ovanstående är öppna insatser inom missbruks- och beroendevården samt inom barn och unga. För att inte riskera att individer allvarligt kommer till skada på grund av uteblivna fysiska möten, föreslås att Skype restriktivt tillåts ersätta fysiska möten under förutsättning att:

- den enskilde, även barn som fyllt 15 år ingår, informeras om att säkerheten i ett samtal via Skype gällande skydd för känsliga personuppgifter inte kan garanteras och att det dokumenteras i akt vilken information om detta som den enskilde har tagit del av,
- samtalet via Skype genomförs inom Skype för företag i en arbetsdator, samt
- det bedöms som nödvändigt att insatsen ges med stöd av Skype.

Att använda Skype som det beskrivs ovan, är under perioden 2020-04-07 - 06-30 genom beslut av socialnämndens ordförande tillåtet. Kommunens dataskyddsombud har i en skrivelse (se bilaga till tjänsteskrivelse) daterad 2020-04-28 lämnat följande synpunkter på beslutet:

- Skype är inte lämpligt för hantering av känsliga personuppgifter
- Det är inte möjligt att samtycka till "dålig" säkerhet
- Vid en eventuell förlängning av beslutet ska samråd med Nyköpings kommuns dataskyddsombud ske. Dataskyddsombudet ska beredas möjlighet att lämna synpunkter på de riskanalyser och övrigt beslutsunderlag som ligger till grund för beslutet att fortsätta använda Skype.

Samråd har därefter hållits med dataskyddsbudeten vid två tillfällen (2020-05-26 samt 2020-05-29). Dataskyddsbudeten synpunkt gällande samtycket från den enskilde har beaktats och ersatts med ett krav på att den enskilde ska informeras om riskerna med informationsöverföring via Skype. Dataskyddsbudeten har inget nytt att tillföra ärendet.

Information har inhämtats från kommunens E-råd för IT-behov kopplade till pandemin om att Inera inom kort och efter en utvärdering av en pilot kommer att lansera en tjänst för video- och distansmöte som förväntas uppfylla de säkerhets- och autentiseringskrav som finns, med utgångspunkt ibland annat GDPR. Enligt den senaste informationen skulle tjänsten ha lanserats under vecka. 21, men lanseringen är fortsatt uppskjuten på grund av juridiska frågetecken. När denna tjänst lanseras, bedöms den kunna tillgodose de behov av alternativ till fysiska möten som verksamheterna har.

Då de råd och rekommendationer som nationella myndigheter ger, fortfarande handlar om bland annat att undvika eller minimera fysiska kontakter och möten, och i avvaktan på en tjänst som till fullo uppfyller de säkerhets- och autentiseringskrav som finns, bedöms behovet av att använda Skype kvarstå ytterligare en tid.

Ärendet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att verksamheter inom Division Social omsorg får möjlighet tills vidare och som längst till och med den 15 september att använda Skype i klientkontakter med anledning av pågående pandemi

Cecilia Moore

Sakkunnig tjänsteperson

Beslut till:

Verksamhetschef DSO

Synpunkter angående Beslut gällande möjlighet att använda Skype inom verksamheter Division Social omsorg med anledning av pågående corona-pandemi daterat 2020-04-07

Sammanfattning av synpunkter

- Skype är inte lämpligt för hantering av känsliga personuppgifter
- Det är inte möjligt att samtycka till "dålig" säkerhet
- Vid en eventuell förlängning av beslutet ska samråd med Nyköpings kommuns dataskyddsombud ske. Dataskyddsombudet ska beredas möjlighet att lämna synpunkter på de riskanalyser och övrigt beslutsunderlag som ligger till grund för beslutet att fortsätta använda Skype

Enligt artikel 39.1 dataskyddsförordningen så ingår det i dataskyddsombudets arbetsuppgifter bland annat att övervaka efterlevnaden av dataskyddsförordningen. Datainspektionen menar att detta bland annat innebär att dataskyddsombudet ska utfärda rekommendationer till den personuppgiftsansvarige.

Socialnämnden beslutar i "*Beslut gällande möjlighet att använda Skype inom verksamheter Division Social omsorg med anledning av pågående corona-pandemi*" att verksamheter inom Division Social omsorg får möjlighet tills vidare och som längst till och med den 30 juni 2020 att använda Skype i klientkontakter med anledning av pågående pandemi.

Dataskyddsombudet har full förståelse för att man med anledning av den pågående pandemin vill förhindra smittspridning genom att undvika fysiska möten. Min bedömning är att det i samtal med klienter i verksamheter inom Division Social omsorg i många fall kommer hanteras bland annat känsliga personuppgifter.

Enligt artikel 32 dataskyddsförordningen så ska den personuppgiftsansvarige (i detta fall Nyköpings kommun, Socialnämnden) säkerställa en säkerhetsnivå som är lämplig i förhållande till risken – bland annat utifrån hur känsliga personuppgifter som behandlas.

SKR konstaterar¹ att ”Många kommuner har tillgång till Skype, Teams, Facetime och liknande tjänster för digitala möten. Vissa av dessa tjänster kan ha krypterad överföring, men saknar ofta den starka autentisering som krävs vid hantering av känsliga personuppgifter.”

Enligt Nyköpings kommuns instruktion för informationshantering i O365 framgår det att ingen känslig information (sekretess eller känsliga personuppgifter) får hanteras i O365 (bland annat Teams/Skype).

Även om det finns möjlighet att säkerställa identiteten på klienter/anställda genom stark autentisering så finns det många frågetecken kring om det är tillåtet att hantera känslig information i molntjänster som ägs av ett utländskt företag och där informationen exponeras för andra länders rättsordningar (se exempelvis eSam´s rättsliga uttalande om röjande och molntjänster²).

I beslutet från Socialnämnden framgår det ”...att den enskilde ska informeras om att säkerheten i ett samtal via Skype gällande skydd för känsliga personuppgifter inte kan garanteras och att samtycket dokumenteras i akt”. Dataskyddsombudet anser att det är olämpligt att använda samtycke vid samtal via Skype. Dels är det inte möjligt att samtycka till ”dålig” säkerhet, vilket bland annat framgår i ett beslut från JO³ rörande känsliga personuppgifter i e-post, och dels krävs det för att ett samtycke ska vara giltigt att samtycket är frivilligt, vilket enligt Datainspektionen inte går att hävda om den enskilde befinner sig i en beroendeställning till den personuppgiftsansvarige.

1

<https://skr.se/covid19ochdetnyacoronaviruset/socialtjanstaldreomsorgfunktionsnedsattning/digitalamotenochvalfardsteknikisocialtjansten.32749.html>

² <http://www.esamverka.se/stod-och-vagledning/rattsliga-uttalanden/rojande-och-molntjanster.html>

³ <http://www.jo.se/PageFiles/10786/6466-2015.pdf>

SN §

Dnr SN20/32

Upphandling av familjerådgivning 2021-2022

Socialnämnden har för närvarande ett avtal med Nyköpings familjerådgivning org. 551105-7597 avseende familjerådgivning. Familjerådgivningen har upphandlats av Nyköpings kommun, och därefter har Oxelösunds kommun och Trosa kommun tecknat så kallade hängavtal. Avtalet löper ut 2021-04-16.

Socialnämnden behöver, om ny upphandling ska genomföras, fatta beslut om att lämna i uppdrag till Beställarkontoret att i samverkan med Upphandlingsenheten genomföra en ny upphandling.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att ge Beställarkontoret i uppdrag att samverkan med Upphandlingsenheten genomföra en ny upphandling

Beslut till:

Upphandlingsenheten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Upphandling av familjerådgivning 2021-2022

Bakgrund

Socialnämnden har för närvarande ett avtal med Nyköpings familjerådgivning org. 551105-7597 avseende familjerådgivning. Familjerådgivningen har upphandlats av Nyköpings kommun, och därefter har Oxelösunds kommun och Trosa kommun tecknat så kallade hängavtal. Avtalet löper ut 2021-04-16.

Socialnämnden behöver, om ny upphandling ska genomföras, fatta beslut om att lämna i uppdrag till Beställarkontoret att i samverkan med Upphandlingsenheten genomföra en ny upphandling

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att ge Beställarkontoret i uppdrag att samverkan med Upphandlingsenheten genomföra en ny upphandling

Cecilia Moore

Sakkunnig tjänsteperson

Beslut till:

Upphandlingsenheten

SN §

Dnr SN19/55

Uppdrag gällande omprioriteringar i socialnämndens beställning av verksamhet från division Social omsorg 2020

Med anledning av pågående pandemin/Covid19 och dess påverkan på kommunens verksamheter, beslutade kommundirektören att samtliga beställningar från nämnder till verksamheter skulle ses över. Syftet var att ta fram ett beslutsunderlag till politiken för beslut om eventuella omprioriteringar av uppdrag.

Resultatet av översynen är att inte föra några ändringar i beställningen för år 2020.

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att socialnämndens beställning av verksamhet från Division Social omsorg 2020 enligt tidigare beslut 2019-12-12 ligger fast

Beslut till:

Kommunstyrelsen

Ekonomikontoret

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Omprioriteringar av uppdrag gällande socialnämndens beställning av verksamhet från division Social omsorg 2020

Bakgrund

Med anledning av pågående pandemin/Covid19 och dess påverkan på kommunens verksamheter, beslutade kommundirektören att samtliga beställningar från nämnder till verksamheter skulle ses över. Syftet var att ta fram ett beslutsunderlag till politiken för beslut om eventuella omprioriteringar av uppdrag.

Resultatet av översynen är att inte föra några ändringar i beställningen för år 2020.

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att socialnämndens beställning av verksamhet från Division Social omsorg 2020 enligt tidigare beslut 2019-12-12 ligger fast

Cecilia Moore

Sakkunnig tjänsteperson

Beslut till:

Kommunstyrelsen

Ekonomikontoret

SN §

Dnr SN20/4

Delegationsärenden

För att ta del av anmälda delegationsbeslut på nämndsammanträde, var god kontakta nämndsekreterare senast två arbetsdagar innan mötet för att säkerställa att handlingarna hinner tas fram.

För begäran om allmän handling, kontakta ansvarig registrator.

Bilaggt finns en förteckning över delegationsbeslut fattade till och med 2020-06-03

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att lägga förtecknade delegationsärenden till handlingarna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Delegationsbeslut

Pt	Dnr	Handlingsrubrik	Beslutande	Beslutsdatum
4.1.3	DSO20/12:5	Anmälan om delegationsbeslut Tillfälligt tillstånd allmänheten PR Media	Alkoholinspektör	2020-03-03
4.1.6	DSO20/12:6	Anmälan om delegationsbeslut Tillfälligt tillstånd slutet sällskap Kulturkonferens AB	Alkoholinspektör	2020-03-03
4.2.1	DSO20/12:7	Anmälan om delegationsbeslut nya regler betr ordningsvakter rockbaren, nya regler betr ov ÖSG 2 AB O'Learys, nya regler betr ov BAB Burger AB, tillf tillst allm Nyköpings Hamn Harbour	Alkoholhandläggare	2020-05-07
4.2.1	DSO20/12:7	Anmälan om delegationsbeslut nya regler betr ordningsvakter rockbaren, nya regler betr ov ÖSG 2 AB O'Learys, nya regler betr ov BAB Burger AB, tillf tillst allm Nyköpings Hamn Harbour	Alkoholhandläggare	2020-05-07
4.2.1	DSO20/12:7	Anmälan om delegationsbeslut nya regler betr ordningsvakter rockbaren, nya regler betr ov ÖSG 2 AB O'Learys, nya regler betr ov BAB Burger AB, tillf tillst allm Nyköpings Hamn Harbour	Alkoholhandläggare	2020-05-07
4.1.3	DSO20/12:7	Anmälan om delegationsbeslut nya regler betr ordningsvakter rockbaren, nya regler betr ov ÖSG 2 AB O'Learys, nya regler betr ov BAB Burger AB, tillf tillst allm Nyköpings Hamn Harbour	Alkoholhandläggare	2020-05-07
4.1.3	DSO20/12:8	Anmälan om delegationsbeslut tillfälligt tillstånd till allmänheten Hellmanska Gårdens Café AB	Alkoholhandläggare	2020-06-02
4.1.6	DSO20/12:9	Anmälan om delegationsbeslut tillfälligt tillstånd slutet sällskap Kulturkonferens AB	Alkoholhandläggare	2020-06-02
1.1.1	SN20/26:2	Beslut att lämna yttrande gällande förslag till Handlingsplan för Transportstrategi för Nyköpings tätort och Skavsta	Ordförande Socialnämnden	2020-04-14

Socialnämnden

Delegationsbeslut till
Socialnämnden
2020-06-11

Pt	Dnr	Handlingsrubrik	Beslutande	Beslutsdatum
	SN20/4:12	Lista över beslut, mars 2020	Division Social omsorg	2020-03
	SN20/4:14	Protokoll från sammanträde med Socialutskottet 2020-04-07	Socialutskottet	2020-04-07
	SN20/4:15	Lista över beslut, mars 2020	Division Social omsorg, Vuxenheten	2020-03
	SN20/4:16	Protokoll från sammanträde med Socialutskottet 2020-04-21	Socialutskottet	2020-04-21
	SN20/4:17	Lista över beslut, april 2020	Division Social omsorg	2020-04
	SN20/4:18	Protokoll från sammanträde med Socialutskottet 2020-05-05	Socialutskottet	2020-05-05
	SN20/4:19	Protokoll från sammanträde med Socialutskottet 2020-05-19	Socialutskottet	2020-05-19
	SN20/4:20	Protokoll från sammanträde med Socialutskottet 2020-06-02	Socialutskottet	2020-06-02

Kallelse utskickad, anmäl nya ärenden till nästa sammanträde.

SN §

Dnr SN20/1

Anmälningssärenden

För att ta del av anmälningssärenden på nämndsammanträde, var god kontakta nämndsekreterare senast två arbetsdagar innan mötet för att säkerställa att handlingarna hinner tas fram.

För begäran om allmän handling, kontakta ansvarig registrator.

Bilagat finns en förteckning över inkomna anmälningssärenden till och med 2020-06-03.

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att lägga rubricerade anmälningssärenden till handlingarna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Testnämnd

Anmälningar

Nr	Från	Handlingsrubrik	Dnr
1	Beställarkontoret	Utdrag Kompetens- och arbetsmarknadsnämndens protokoll § 21 200401 Fördelning av integrationsmedel från Tillväxtverket för 2020	SN19/44:11
2	Beställarkontoret	Bilaga: Fördelning av integrationsmedel från Tillväxtverket för 2020	SN19/44:11.1
3	Beställarkontoret	Protokollsutdrag Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden § 21 2020-04-01 Fördelning av integrationsmedel från Tillväxtverket för 2020, samt tjänsteskrivelse med tydliggörande av fördelning ..	SN19/43:8
4	Beställarkontoret	Utredning avseende Lex Sarah - Åsarnas HVB	SN20/29:1
5	Socialnämnden	Synpunkter från dataskyddsombudet angående beslut gällande möjligheten att använda Skype inom verksamheten Division Social omsorg med anledning av pågående corona-pandemi daterat 2020-04-07	SN20/28:2
6	Division Social omsorg	Lex Sarah rapport avseende missförhållande - Barn- och ungdomsenheten	SN20/30:1
7	Kommunledningskansliet	Protokollsutdrag KS § 127 2020-04-27 Rekvirering av stimulansmedel 2020 för att stärka bemanningen inom den sociala barn- och ungdomsvården	SN20/21:4
8	Revisorerna	Revisionsrapport: Grundläggande granskning av styrelsens och nämndernas ansvarsutövande 2019	SN20/31:1
9	Beställarkontoret	Information: Ändringar i EBO-lagen p g a promemorian "Ett ändrat förförande för att anmäla områden som omfattas av begränsningen av rätten till dagersättning vid eget boende, remiss till LS	SN20/1:3
10	Division Social omsorg	Lex Sarah rapport avseende missförhållande - Vuxenenheten	SN20/33:1