

Måndag 2 mars 2020, Stadshuset, sal B kl. 13.30

Informationsförmiddag kl. 9.00-11.30 i Stadshuset Sal B

- 1 Samrådsversion av Översiktsplanen - Samhällsbyggnad

Kommundirektören informerar

KOMMUNFULLMÄKTIGEÄRENDEN

- | | | |
|---|---|----------|
| 1 | Köpeavtal med Jernhusen avseende fastigheterna Väster 1:41, 1:42, 1:43

- <i>Handlingar distribueras separat</i> | KK20/152 |
| 2 | Detaljplan för Nyköpings resecentrum

- <i>Under förutsättning av Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut 25/2 - handlingar distribueras därefter</i> | KK20/142 |
| 3 | Medfinansieringsavtal 2 och genomförandeavtal för Nyköpings resecentrum

- Tjänsteskrivelse
- Förslag till medfinansieringsavtal
- Bilagor 1-7 till medfinansieringsavtal
- Förslag till genomförandeavtal
- Bilagor 1-7 till genomförandeavtal
- Underlag: Planeringsavtal KK16/281
- Underlag: Medfinansieringsavtal 1 KK17/762 | KK20/143 |
| 4 | Kostpolicy för Nyköpings kommun

- Tjänsteskrivelse
- Förslag till policy | KK19/638 |

KOMMUNSTYRELSEÄRENDEN

- | | | |
|---|--|----------|
| 1 | Översiktsplan för Nyköpings kommun 2040 – beslut om samråd

- Tjänsteskrivelse
- Länk till samrådshandlingar https://nykoping.se/nykoping2040-tyck-till
- Barnrättsprövning enligt konventionen för barnets rättigheter | KK20/144 |
|---|--|----------|

- | | | |
|---|---|----------|
| 2 | Återrapportering av resultatrapport från Lokal uppföljning av ungdomspolitiken (LUPP) 2018 | KK18/175 |
| | <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Rapport- Barnrättsprövning enligt konventionen för barnets rättigheter | |
| 3 | Avsiktsförklaring med Åströms Muséer och samlingar AB och Westerlingska gården AB gällande "Boutique hotell, konferensanläggning, mötesplats och stråk" | KK20/145 |
| | <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Förslag till avsiktsförklaring | |
| 4 | Bidrag för kommunikationsinsatser kring kommunal serviceplan samt översiktsplan | KK20/151 |
| | <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse | |
| 5 | Investering i nytt tak på omklädningsrum vid badplats i Ålberga | KK20/146 |
| | <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Bilaga | |
| 6 | Meddelande från Styrelsen Rekommendation om överenskommelse om samverkansregler för den offentligt finansierade hälso-och sjukvården, läkemedelsindustrin, medicintekniska industrin och laborietekniska industrin fr.o.m. 2020 | KK20/53 |
| | <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Överenskommelse | |
| 7 | Svar på nämndinitiativ gällande ändringsbudget 2020 | KK20/150 |
| | <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Nämndinitiativ | |
| 8 | Svar på medborgarförslag att bygga två upphöjda övergångsställen på Idrottsvägen | KK19/78 |
| | <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Medborgarförslag- Protokollsutdrag Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden | |

- | | | |
|----|---|----------|
| 9 | Svar på medborgarförslag att bygga gång- och cykelbana från Blommenhofsavfarten till nya kyrkogården | KK18/613 |
| | <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Medborgarförslag- Protokollsutdrag Bygg- och tekniknämnden | |
| 10 | Svar på medborgarförslag att bygga en gång- och cykelbana längs Blommenhofsvägen förbi nya kyrkogården | KK19/68 |
| | <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Medborgarförslag- Protokollsutdrag Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden | |
| 11 | Svar på medborgarförslag att förlänga gång- och cykelvägen längs Blommenhofsvägen förbi Anderslunds koloniområde | KK19/32 |
| | <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Medborgarförslag- Protokollsutdrag Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden | |
| 12 | Svar på medborgarförslag att tillsätta kommunala kuratorer | KK17/636 |
| | <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Medborgarförslag | |
| 13 | Svar på medborgarförslag att anställa kuratorer inom hemsjukvården | KK17/638 |
| | <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Medborgarförslag | |
| 14 | Svar på medborgarförslag att ordna en kulturnatt såsom exempelvis Norrköping gör i september, oktober eller november | KK17/799 |
| | <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Medborgarförslag | |
| 15 | Delegationsärenden | KK20/5 |
| 16 | Anmälningssärenden | KK20/2 |

KS §

Dnr KK20/143

**Medfinansieringsavtal 2 och genomförandeavtal för Nyköpings
resecentrum**

Bakgrund

Nyköpings kommun och Trafikverket ska tillsammans genomföra byggnation av resecentrum i Nyköping där respektive part ansvarar för byggnation inom sin anläggning. För genomförandet av vissa ingående delar finns medfinansiering, både inom statlig och kommunal anläggning. Den 12 juni 2018 antog Kommunfullmäktige (KF§108, KK17/762) medfinansieringsavtal nr 1 för Nyköpings resecentrum. I detta avtal reglerades behov som kommunen har i den statliga anläggningen som inte är statens basleverans och omvänt reglerades de behov som staten har i den kommunala anläggningen. Sedan föregående avtal har behov av förtydligande och detaljering samt ytterligare objekt som behöver avtalas om identifierats. Därför har ett medfinansieringsavtal nr 2 upprättats.

Förslag

För förtydliganden kring vem som har ansvar för de olika ingående delarna samt vilka gränssnitt som gäller mellan parterna har ett genomförandeavtal arbetats fram under hösten 2019. Syftet med avtalet är att reglera respektive parts ansvar för genomförandet av de olika åtgärderna inom Nyköpings resecentrum. Avtalet omfattar arbetet med kommande projektering och genomförande. Kostnadsfördelning parterna sinsemellan regleras i separata avtal (medfinansieringsavtal 1 samt medfinansieringsavtal 2).

Medfinansieringsavtal nr 2 kompletterar tidigare planeringsavtal (KK16/281) samt föregående medfinansieringsavtal, medfinansieringsavtal nr 1. Dels innehåller avtalet uppdaterade kostnadsbedömningar för några medfinansieringsobjekt. Dels tillkommer nya medfinansieringsobjekt kring tillfälliga västra passagen samt fastighetsnära åtgärder.

För kommunens del kommer vi medfinansiera 10 miljoner kronor plus 15 % byggherrekostnad, totalt 12 mnkr i järnvägsbron över Brunnsgatan men då samtidigt inte stå för provisoriska kostnader för järnvägen i samband med produktion av Brunnsgatan som finns med i Planeringsavtalet (KK16/281). Denna kostnad är en uppskattning utifrån idag kända förutsättningar. Den slutliga kostnaden regleras på anbudsdagen utifrån procentuell fördelning där kommunen står för 25 %.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK20/143

De kommunala investeringarna som beskrivs i avtalet där staten ska medfinansiera kommer ske på investeringsprojekt Nyköpings resecentrum som finns inom ram i investeringsbudgeten.

Sedan föregående avtal har produktionsplaneringen kommit längre och vi har konstaterat att projektering av vissa objekt sker av kommunen och produktion av Trafikverket. Därför har avtalet tydliggjort hur vi hanterar byggherrekostnader samt också definierat vad som ingår i byggherrekostnader.

Sedan föregående avtal har tecknats har en genomlysning genomförts kring hur Nyköpings kommun redovisningsmässigt ska hantera medfinansiering i statlig anläggning. Därför görs även en avsättning till balansräkningen på 15 mnkr plus 15 % i byggherrekostnad, totalt 17 mnkr för Medfinansieringsavtal nr 1.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna medfinansieringsavtal nr 2, inklusive bilagor, för Nyköpings resecentrum, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-02-07,

att avsätta 12 mnkr i balansräkning med stöd av lagen (2009:47) om vissa kommunala befogenheter för medfinansiering enligt medfinansieringsavtal nr 2 för Nyköpings resecentrum,

att avsätta 17 mnkr i balansräkning med stöd av lagen (2009:47) om vissa kommunala befogenheter för medfinansiering enligt medfinansieringsavtal nr 1 (KK17/762:15) för Nyköpings resecentrum, samt

att avsättningen upplöses under 10 år och att kostnaden belastar Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden samt arbetas in i nämndens kommande budget.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att under förutsättning av kommunfullmäktiges beslut om medfinansiering enligt ovan, godkänna genomförandeavtal inklusive bilagor för Nyköpings resecentrum, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-02-07, samt

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige

Medfinansieringsavtal 2 och genomförandeavtal för Nyköpings resecentrum

Bakgrund

Nyköpings kommun och Trafikverket ska tillsammans genomföra byggnation av resecentrum i Nyköping där respektive part ansvarar för byggnation inom sin anläggning. För genomförandet av vissa ingående delar finns medfinansiering, både inom statlig och kommunal anläggning.

Den 12 juni 2018 antog Kommunfullmäktige (KF§108, KK17/762) medfinansieringsavtal nr 1 för Nyköpings resecentrum. I detta avtal reglerades behov som kommunen har i den statliga anläggningen som inte är statens basleverans och omvänt reglerades de behov som staten har i den kommunala anläggningen. Sedan föregående avtal har behov av förtydligande och detaljering samt ytterligare objekt som behöver avtalas om identifierats. Därför har ett medfinansieringsavtal nr 2 upprättats.

Förslag

För förtydliganden kring vem som har ansvar för de olika ingående delarna samt vilka gränssnitt som gäller mellan parterna har ett genomförandeavtal arbetats fram under hösten 2019. Syftet med avtalet är att reglera respektive parts ansvar för genomförandet av de olika åtgärderna inom Nyköpings resecentrum. Avtalet omfattar arbetet med kommande projektering och genomförande. Kostnadsfördelning parterna sinsemellan regleras i separata avtal (medfinansieringsavtal 1 samt medfinansieringsavtal 2).

Medfinansieringsavtal nr 2 kompletterar tidigare planeringsavtal (KK16/281) samt föregående medfinansieringsavtal, medfinansieringsavtal nr 1. Dels innehåller avtalet uppdaterade kostnadsbedömningar för några medfinansieringsobjekt. Dels tillkommer nya medfinansieringsobjekt kring tillfälliga västra passagen samt fastighetsnära åtgärder.

För kommunens del kommer vi medfinansiera 10 miljoner kronor plus 15 % byggherrekostnad, totalt 12 mnkr i järnvägsbron över Brunnsgatan men då samtidigt inte stå för provisoriska kostnader för järnvägen i samband med produktion av Brunnsgatan som finns med i Planeringsavtalet (KK16/281).

Denna kostnad är en uppskattning utifrån idag kända förutsättningar. Den slutliga kostnaden regleras på anbudsdagen utifrån procentuell fördelning där kommunen står för 25 %.

De kommunala investeringarna som beskrivs i avtalet där staten ska medfinansiera kommer ske på investeringsprojekt Nyköpings resecentrum som finns inom ram i investeringsbudgeten.

Sedan föregående avtal har produktionsplaneringen kommit längre och vi har konstaterat att projektering av vissa objekt sker av kommunen och produktion av Trafikverket. Därför har avtalet tydliggjort hur vi hanterar byggherrekostnader samt också definierat vad som ingår i byggherrekostnader.

Sedan föregående avtal har tecknats har en genomlysning genomförts kring hur Nyköpings kommun redovisningsmässigt ska hantera medfinansiering i statlig anläggning. Därför görs även en avsättning till balansräkningen på 15 mnkr plus 15 % i byggherrekostnad, totalt 17 mnkr för Medfinansieringsavtal nr 1.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna medfinansieringsavtal nr 2, inklusive bilagor, för Nyköpings resecentrum, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-02-07,

att avsätta 12 mnkr i balansräkning med stöd av lagen (2009:47) om vissa kommunala befogenheter för medfinansiering enligt medfinansieringsavtal nr 2 för Nyköpings resecentrum,

att avsätta 17 mnkr i balansräkning med stöd av lagen (2009:47) om vissa kommunala befogenheter för medfinansiering enligt medfinansieringsavtal nr 1 (KK17/762:15) för Nyköpings resecentrum, samt

att avsättningen upplöses under 10 år och att kostnaden belastar Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden samt arbetas in i nämndens kommande budget.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att under förutsättning av kommunfullmäktiges beslut om medfinansiering enligt ovan, godkänna genomförandeavtal inklusive bilagor för Nyköpings resecentrum, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-02-07, samt

att förklara paragrafen omedelbart justerad.



Mats Pettersson
Kommundirektör

Anna Selander
Samhällsbyggnadschef

Beslut till:

Samhällsbyggnad
Tekniska divisionen
Ekonomiavdelningen
Trafikverket
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Trafikverkets ärendenummer
TRV 2020/4957
Motpartens ärendenummer
KLK17/762

Dokumentdatum
2020-02-03

Medfinansieringsavtal 2 – objekt Ostlänken, Nyköpings RC

Detta avtal avser planläggningsprocessen och/eller byggande för åtgärder och innefattar:	
<input checked="" type="checkbox"/>	Medfinansiering från annan part till statlig infrastruktur/kommunal infrastruktur
<input type="checkbox"/>	Samfinansiering med olika statliga anslag/finansier
<input type="checkbox"/>	Samverkan där respektive part äger sin anläggning och finansierar sin del
<input type="checkbox"/>	Samverkan där annan part äger och finansierar sin anläggning och Trafikverket - bevakar genomförandet när anläggningen är i anslutning till statens anläggning, eller - får i uppdrag att genomföra åtgärden

Mellan nedanstående parter träffas härmed avtal om medfinansiering enligt följande:

§1 Parter

Trafikverket, region Öst, org.nr. 202100-6297, 781 89 Borlänge, nedan Trafikverket

Nyköpings kommun, org.nr.212000-2940, 611 83 Nyköping, nedan Kommunen

§2 Definitioner, begrepp och bilagor

Följande definitioner och begrepp används i detta medfinansieringsavtal:

Grundutförande: Den trafikala lösning som Trafikverket föreslår för att lösa en trafiksituation. Begreppet används i samband med medfinansiering från annan part till statlig infrastruktur.

Tillägg: De förbättringar/anpassningar som annan part föreslår för att lösa trafiksituationen utöver det som ingår i Trafikverkets ansvar. Begreppet används i samband med medfinansiering från annan part till statlig infrastruktur.

MFA1: Medfinansieringsavtal – objekt Ostlänken, delen Nyköpings resecentrum (se §4)

MFA2: detta avtal

Bilageförteckning:

1. Karta översikt
2. Definition byggherrekostnader
3. Karta gränser fastighetsnära åtgärder för buller
4. Vägbro vid Hemgårdspassagen, (ritning 000T0101)
5. Ekonomisk reglering
6. Swecos ritning, M-30-2-001 rev A
7. Prel. tidplan genomförande Nyköpings resecentrum

§3 Syfte och bakgrund

Syftet med detta avtal är komplettera/förtydliga avtalen enligt §4 samt reglera ytterligare medfinansiering.

Bakgrunden till avtalet är att Trafikverket och Kommunen gemensamt planerar för ett resecentrum och där parterna ser möjligheter till nyttor i respektives anläggningar om delar av anläggningarna ges en större omfattning än grundutförande.

§4 Tidigare avsiktsförklaring eller avtal avseende medfinansiering och samverkan för åtgärden

Parterna har tidigare träffat följande avseende avtal avseende planeringsskedet för Nyköpings resecentrum:

- Nyköpings resecentrumområde överenskommelse avseende planeringsskedet mellan Nyköpings kommun (Dnr KK16/281:7) och Trafikverket (TRV 2016/100111). Nedan kallat Planeringsavtal
- Medfinansieringsavtal – objekt Ostlänken, delen Nyköpings resecentrum mellan Nyköpings kommun (Dnr KK17/762:15) och Trafikverket (TRV 2017/65951) Nedan kallat MFA1.
- Genomförandeavtal – Nyköpings Resecentrum TRV 2019/135830

Detta avtal kompletterar/förtydligar Planeringsavtal och MFA1. Vid motstridigheter har detta avtal företräde. Vid ändringar, tillägg eller ev. motstridigheter mellan detta avtal och Genomförandeavtal sker hantering enligt § 13 och § 14 i detta avtal.

§5 Åtgärder och motiv

Åtgärd 1 Järnvägsbro över Brunnsgratan: I samband med upprättande av kostnadsunderlag för sänkning av Brunnsgratan och byte av befintlig järnvägsbro antogs metod med tillfälliga spårbroar med tillhörande BEST-anläggning för att i etapper byta befintlig järnvägsbro. Detta kostnadsunderlag låg till grund för delning av kostnader när Planeringsavtalet tecknades.

Sedan dess har produktionsplaneringen kommit längre och parterna ser nu möjligheten att byta järnvägsbron utan att använda tillfälliga spårbroar (provisorier).

Den nya produktionsmetoden innebär att totalkostnaden för byte av broarna blir lägre och därmed är parterna överens om ny kostandsfördelning jmf MFA1.

Trafikverket betalar 75 % och Kommunen 25% av kostnaden för åtgärden. Där med utgår även fördelningen av det gemensamma kostnadsansvaret för punkterna A och B, åtgärd 4 enligt Planeringsavtalet §9. Denna procentuella fördelning gäller även för ev. kvarstående provisoriska BEST-åtgärder. Motiv till medfinansiering framgår i Planeringsavtalet och MFA1.

Åtgärd 6 Vägbro vid Hemgårdspassagen: Uppdatering av kostnads kalkyl jmf med Medfinansieringsavtal 1. Trafikverket betalar 16% av kostanden och Kommunen 84%. Omfattning se bilaga 4. Motiv till medfinansiering framgår i MFA1.

Åtgärd 7 Gångväg under järnvägsbro över Nyköpingsån: Uppdatering av kostnads kalkyl jmf med Medfinansieringsavtal 1. Trafikverket betalar 100%. Motiv till medfinansiering framgår i MFA1.

Åtgärd 11 Provisorisk väg: Under produktion av Brunngatan behövs en provisorisk väg för blåljus och kollektivtrafik som annars skulle få långa omvägar under produktionen samt för att upprätthålla en god tillgänglighet i övrigt. Den provisoriska vägen kommer även att nyttjas av tågresenärer som tar sig till och från plattformar under byggtiden. Investeringskostnaden för den provisoriska vägen (inkl hantering av befintliga ledningar) fördelas med 70% för Kommunen och 30 % för Trafikverket. Kommunen har ansvar för drift och underhåll av den provisoriska vägen.

Åtgärd 12 Yta för cykel genom Västra passagen: Förtydligande av åtgärd 2 i MFA1 §5, investeringskostnad för ytorna under bron fördelas 5/8 Trafikverket och 3/8 Kommunen enligt principen i MFA1 §6. Ytan för cyklande uppstår pga kommunal medfinansiering i bron. När GC-vägen är klar kopplas den till det kommunala GC-nätet och därmed blir Kommunen anläggningsägare och väghållare. Motivet till kommunens medfinansiering av bron återfinns i MFA1 §5 åtgärd 2.

Drift och underhåll är reglerat tidigare i MFA1 §6.

Åtgärd 13 Pumpstation Västra passagen: Båda parter har behov av fungerande avvattning vid den västra plattformanslutningen och den föreslagna lösningen är en pumpstation. Kostnaderna för pumpstationen fördelas mellan parterna med samma andelar som för brokonstruktionen enligt MFA1, åtgärd 2. Dvs Trafikverket betalar 5/8 och Kommunen 3/8 av investeringskostnaden. Kostnader för framtida drift och underhåll är redan reglerat i MFA1 §6.

Åtgärd 14 Värme- kylsystem i entrébyggnader: Frågan var vid tecknande av MFA1 ännu något oklar, varför frågan hänsköts till senare tillfälle. Trafikverket har sedan dess beslutat att ta ansvar för att klimatet i passagen mellan sido- och mittplattformen inkl entrebyggnaderna, och ska regleras enligt praxis för likvärdiga stationsbyggnader med samma eller liknande funktion. Gestalningskrav av värme- och kylsystemet regleras i senare skede där Kommunens gestalningskrav ska beaktas.

Åtgärd 15: Klockor på entrébyggnader: Frågan var vid tecknande av MFA1 ännu något oklar, varför frågan hänsköts till senare tillfälle. Parterna har nu blivit överens om att Kommunen ges möjlighet att placera klocka på entréerna till passagen under spårområdet. Klockor ägs och bekostas av Kommunen som även ansvarar för framtida drift och underhåll. Åtgärden ska ske i samråd med Trafikverket. I ett senare stationsavtal kommer ytterligare detaljer att behöva regleras, t.ex. rätt förutsättningar för Kommunens drift och underhåll. Gestalningskrav på klockorna regleras i senare skede där Kommunens gestalningskrav ska beaktas.

Åtgärd 16: Bulleråtgärder - fastighetsnära åtgärder: Parterna är överens om att tillsätta en gemensam organisation för bullerstörda fastigheter enligt bilaga 3. En gemensam entreprenör bör om möjligt upphandlas för allt genomförande. Parterna betalar 50/50 för kostnader i de fastigheter där båda parter har behov av åtgärder, och i de fastigheter som endast en part har behov av åtgärder betalar respektive part 100% av kostnaderna.

Övriga planeringsförutsättningar

Förtydligande från Planeringsavtalet §9: Trafikverket och Kommunen har gemensamt optimerad utformningen av järnvägsbroar och vägkonstruktion för att skapa en så bra helhetslösning för Brunngatan och järnvägsbroarna som möjligt. Följande dimensionerande förutsättningar gäller:

- Lägsta dimensionerande underkantshöjd på järnvägsbroarna är +13,79 (RH 2000) ovan vägbana. Se Swecos ritning bilaga 6
- Brunngatans profil förändras mot befintlig för att öka den fria höjden under järnvägsbroarna till 4,50 m skyltad fri höjd. Den faktiska fria höjden blir 4,65 m inklusive höjdtillägg. Den fria höjden styrs av profilens styrande parametrar som järnvägens profil, järnvägsbrons konstruktionshöjd, möjligheten att justera Södra Bangårdsgatans profil samt Norra Bangårdsgatans profil. Nya profilen är utformad med maxlutningar genom korsningarna.

Separata avtal för genomförandet av åtgärder i detta och tillhörande avtal och för dess förvaltningsskeden upprättas mellan parterna när detaljerna i utformningen är kända.

§6 Finansiering

Kostnaderna i tabellen nedan bygger på erfarenhetssiffror från tidigare projekt/kalkyler i tidigt skede/underlag i planlägningsprocessen och är preliminära. De faktiska kostnaderna kan därför komma att förändras på grund av t.ex. rådande marknadsläge och platsspecifika förutsättningar i ett senare skede.

Finansieringen av åtgärderna fördelas enligt nedan:

Nr. Åtgärder	Utförare	Kostnad (kkr)	TRV NTP	Finansiär Nyköpings kommun	Summa
Åtgärder i den statliga infrastrukturen (Trafikverket)					
1 Järnvägsbro över Brunnskatan	Trv	40 000	30 000	10 000	40 000
	SUMMA	40 000	30 000	10 000	40 000
Åtgärder i Kommunens anläggning					
6 Vägbro vid Hemgårdspassagen	Trv	93 600	14 976	78 624	93 600
7 Gångväg under järnvägsbron över Nyköpingsån	Kommunen	5 200	5 200		5 200
11 Provisorisk väg för Brunnskatan	Trv/Kommunen	12 500	3 750	8 750	12 500
12 Yta för cykel genom västra passagen	Kommunen	500	310	190	500
13 Pumpstation västra passagen	Trv	1 000	625	375	1 000
	SUMMA	112 800	24 861	87 939	112 800
Totalkostnad för alla åtgärder i detta avtal		152 800	54 861	97 939	152 800

Kostnadsuppskattningen för åtgärderna som omfattas av detta avtal (i tabellen ovan) avser entreprenadkostnader. Bedömda kostnader för åtgärderna 6, 7, 12, 13 är uppskattade i maj 2019. Kostnaderna för åtgärderna 1 och 11 är uppskattningarna gjorda okt 2019

När en av parterna både projekterar och bygger en medfinansierad åtgärd har den projekterande och byggande parten rätt att lägga på 15 % i byggherrekostnader (definition se bilaga 2) på den verkliga entreprenadkostnaden för att täcka projekterings- och övriga byggherrekostnader (i enlighet med MFA1). Byggherrekostnaden läggs till entreprenadkostnad innan procentuell fördelning görs mellan parterna enligt procentsatserna nedan. Detta avser åtgärderna 1, 7, 12, i detta avtal samt för åtgärderna 2-5 och 9-10 i MFA1.

När Kommunen projekterar och Trafikverket bygger har Kommunen rätt att reglera enligt överenskommen procentuell fördelning utifrån faktisk kostnad för projekteringen enligt procentsatserna nedan. Detta avser åtgärderna 6, 11 och 13 i detta avtal samt eventuellt tillkommande åtgärder där Kommunen projekterar och Trafikverket bygger.

När Trafikverket bygger det som kommunen har projekterat har Trafikverket rätt att reglera byggherrekostnaden med 10 % på den verkliga entreprenadkostnaden. Detta avser åtgärden 6, 11,13 och tråget i Brunnsgratan enligt Planeringsavtalet (åtgärd 1 i Planeringsavtalet) samt eventuellt tillkommande åtgärder där Kommunen projekterar och Trafikverket bygger. Planeringsavtalets §9, åtgärderna 1 och 4 har med detta avtal fått en ny reglering av punkterna A & B. Parternas avsikt när Planeringsavtalet tecknades var aldrig att åtgärderna 2,3 och 5 skulle regleras av punkterna A & B, varför dessa nu i sin helhet utgår ur framtida reglering mellan parterna.

När verkliga kostnader (entreprenadkostnad inkl. byggherrekostnad) är kända fördelas kostnaderna så att:

Åtgärd 1: Trafikverket betalar 75 % av kostnaden och Kommunen 25%.

Åtgärd 6: Trafikverket betalar 16% av kostnaden och kommunen 84%

Åtgärd 7: Trafikverket betalar 100% av kostnaden

Åtgärd 11: Trafikverket betalar 30 % av kostnaden och Kommunen betalar 70 %.

Åtgärd 12: Trafikverket betalar 62,5 % av kostnaden och Kommunen betalar 37,5 %.

Åtgärd 13: Trafikverket betalar 62,5 % av kostnaden och Kommunen betalar 37,5 %.

Åtgärd 14: Trafikverket betalar 100%

Åtgärd 15: Kommunen betalar 100%

Åtgärd 16: Parterna betalar 50%/50% för kostnader i de fastigheter där båda parter har behov av åtgärder, och i de fastigheter som endast en part har behov av åtgärder betalar respektive part 100% av kostnaderna.

För de fastighetsnära åtgärder som ligger inom området redovisat i bilaga 3 ansvarar Kommunen för projektering och byggnation av åtgärderna som krävs på dessa fastigheter. Kostnaderna fördelas procentuellt av totalkostnaden inom varje kategori av åtgärd utifrån ansvar för åtgärden:

1. Fasad (inkl. ventilation) och fönsteråtgärd
2. Åtgärd för uteplats

Exempel: totalt 20 fasadåtgärder utförs. Kommunen har genom sina anläggningar orsakat 5 fasad/fönsteråtgärder, Trafikverket har genom sina anläggningar orsakat 10 fasad/fönsteråtgärder. 5 st är gemensamt ansvar. Kommunen ska betala 37,5% av totalkostnaden. Trafikverket ska betala 62,5% av totalkostnaden.

Motsvarande beräkning utförs per kategori.

Verklig projekteringskostnad, verklig entreprenadkostnad samt 10% i byggherrearvode av entreprenadsumman utgör totalkostnaden som fördelas enligt ovan.

Kommunen fakturerar Trafikverket enligt senare beslutad plan.

Sammanfattning medfinansiering

Medfinansiering till den statliga infrastrukturen berör åtgärd 1 och uppskattas till totalt 10 000 kkr. Åtgärderna avser tillägg i förhållande till grundutförande med motivering enligt § 5. Trafikverket ska rekvirera Kommunens del av denna åtgärd enligt bilaga 5.

Ersättning till kommunal infrastruktur berör åtgärderna 6,7,11, 12,13 och uppskattas till totalt 24 861 kkr och motiv framgår enligt 5§. Kommunen ska fakturera/rekvirera Trafikverkets del av dessa åtgärder enligt bilaga 5.

§7 Ansvarsfördelning

Parterna beslutar självständigt i genomförandet av sina respektive anläggningar enligt § 5 om det inte påverkar förutsättningarna för hela projektet. För övrigt gäller följande:

Trafikverkets ansvar

1. Trafikverket ska utföra eller låta utföra åtgärderna 1, 6 ,11, 13 och 14 enligt detta avtal §5.
2. Trafikverket ansvarar för att tillämpliga lagar och andra författningar samt myndighetsbeslut iakttas vid genomförande av det som Trafikverket ansvarar för.

Kommunens ansvar

1. Kommunen ska utföra eller låta utföra åtgärd 7, 11 och 12 enligt detta avtal §5
2. Kommunen ansvarar för att tillämpliga lagar och andra författningar samt myndighetsbeslut iakttas vid genomförandet av åtgärderna som kommunen ansvarar för.

§8 Hantering av kostnadsförändringar

Kostnadsförändringar för åtgärder som omfattas av detta avtal hanteras i enlighet med procentuella fördelningen i §6. Kostnadsökningar till följd av en parts ensidiga önskade tillägg för ändrade och tillkommande funktioner bekostas till 100 % av den parten. Om kostnaden för respektive åtgärd vid anbudstillfället överstiger 25 % och samtidigt ökar med mer än 5 miljoner av bedömd kostnad enligt Planeringsavtal, MFA1 och detta avtal ska respektive part ges möjlighet till omförhandling av omfattning, standard eller utförande av åtgärderna.

De uppskattade kostnaderna för samtliga åtgärder i Planeringsavtalet, MFA1 och detta avtal räknas upp med KPI med basmånad okt 2018.

En ny skriftlig överenskommelse ska då upprättas mellan parterna för att klargöra hur det vidare arbetet ska hanteras.

§9 Betalning av medfinansieringen

Fakturering och rekvisering av kostnader/bidrag mellan parterna regleras och beskrivs i bilaga 5 Ekonomisk reglering. Vid eventuell tvist om faktura tillämpas regler enligt räntelagen. Ränta utgår inte från fakturor som skriftligen bestridits.

§10 Projektorganisation och former för parternas samarbete

Ömsesidiga informationsmöten ska genomföras med den regelbundenhet som parterna beslutar i särskild ordning. Informationsmöten och övrig samverkan, liksom former för en

gemensam styrgrupp, hanteras i ett genomförandeavtal eller liknade som ska upprättas och tecknas mellan parterna efter att medfinansieringsavtalet är färdigt.

§11 Tidplan

Målsättningen är att genomförandet av åtgärderna ska påbörjas 2022 och vara färdigställda 2027 (se bilaga 7).

§12 Avtalets giltighet

Detta avtal är giltigt från och med den tidpunkt när det undertecknats av parterna *och under förutsättning av:*

1. att åtgärderna ryms inom ramen för Nationell Transport Plan
2. att Nyköpings kommuns beslutande organ godkänner medfinansieringsavtalet senast 2020-06-30
3. att eventuella ytterligare för åtgärden nödvändiga planer och tillstånd vunnit laga kraft
4. att detta avtal undertecknas av parterna senast 2020-08-31

Om någon av förutsättningar enligt ovan inte uppfylls, upphör avtalet att gälla utan kostnader för parterna. Om avtalet inte träder i kraft, kvarstår respektive parts finansieringsansvar av dittills genomförda och upparbetade kostnader för de beskrivna åtgärderna enligt §5 och 6.

§13 Övrigt

Ändringar eller tillägg till detta avtal ska vara skriftliga och undertecknas av parter för att vara giltiga.

§14 Tvist

Tvist avseende tillämpning eller tolkning av detta avtal ska avgöras av allmän domstol enligt svensk lag.

Detta avtal är upprättat i två (2) likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Ort och datum

Ort och datum

Einar Schuch, Regional direktör
Trafikverket

Urban Granström Kommunstyrelsens ordförande
Nyköpings kommun

Bilaga 1 Karta översikt (Medfinansieringsavtal 2 – objekt Ostlänken, Nyköpings RC)



Karta 1

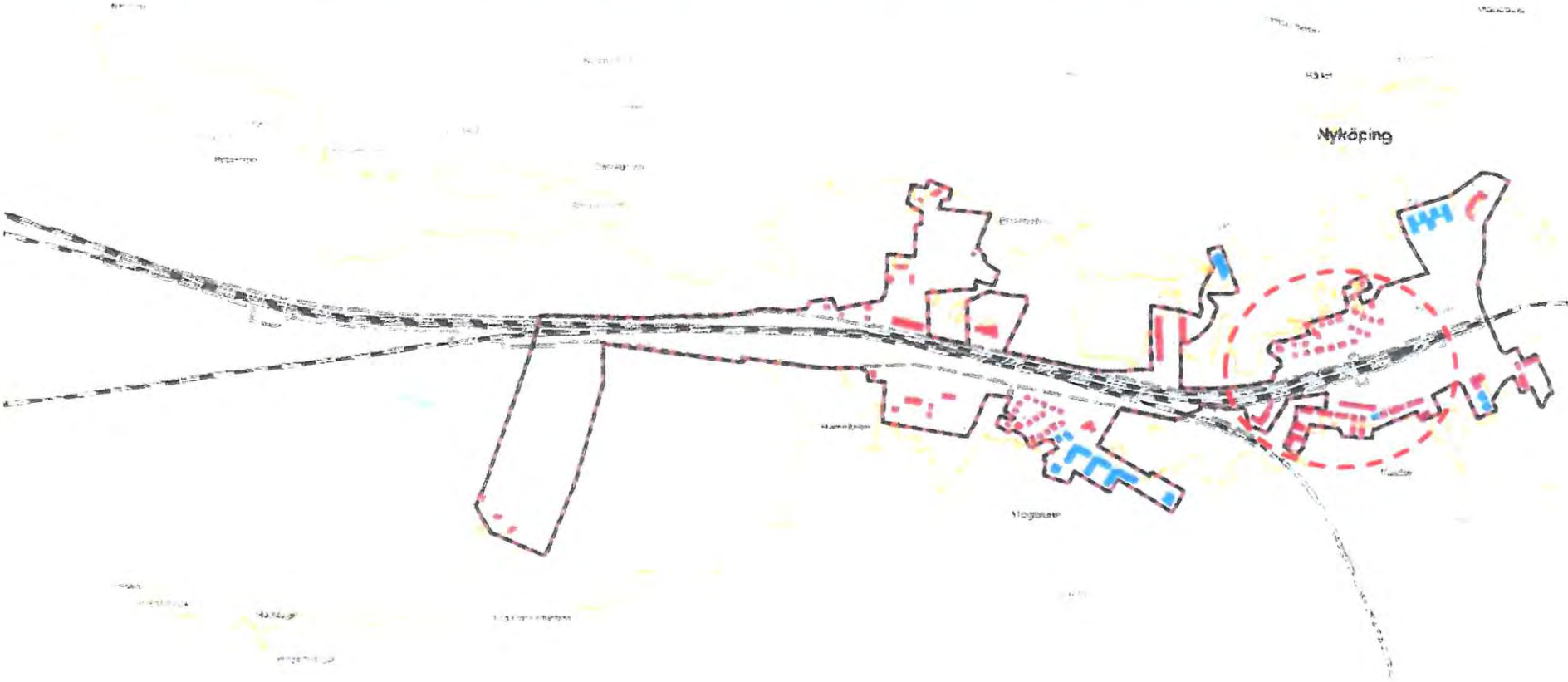
Bilaga 2 Definition byggherrekostnader (Medfinansieringsavtal 2 – objekt Ostlänken, Nyköpings RC)

Datum:2020-01-21

DEFINITION BYGGHERREKOSTNADER

INGÅR		INGÅR INTE
Projektering X%	Övriga BH-kostnader X%	
Kostnader för interna eller externa projekteringstjänster <i>Olika tjänster som krävs för att få fram input till projekteringen såsom;</i> Mättjänster provtagningar inventeringar undersökningar PM Rapporter Expertutlåtande Framtagande av bygghandlingar Kopieringskostnader Revideringar av handlingar relations och Förvaltningshandlingar	Projektledningskostnader, DPL, Ping Administration - och ekonomipersonal Byggleddning, BPU (byggplatsuppföljning) Projekteringsledning Besiktningar ovh kontroller Kontrollanter Miljökontroller utförda av beställaren (beställarens konsulter) teknik- eller specialiststöd Överlämnande till drift Kommunikation Informationskostnader samordning/samverkan IT-system Myndighetskostnader Kontorskostnader Ombudskostnader Upphandlingskostnader Möteslokaler, mat, logi Försäkringar Rådgivning Anslutningskostnader för VA, el. tele, fjärrvärme etc	Vattenverksamhetskostnader Entreprenörens miljökontroller under byggtiden. Ingår i entreprenadkostnaden om inte annat avtalas Arkeologi Kostnader för mark eller fastighetsförvärv/inlösen Skadeståndskostnader som beror på felprojektering alternativt fel i produktionen Vibrations och bullerkontroller i fält. Ingår i kostnader för entreprenaden om inte annat avtalas. Åtgärder som krävs för att skydda fastigheter, evakuera människor, tillfälligt boende etc. Ingår i entreprenadkostnad. Böter eller viten kopplat till entreprenaden. Ingår i entreprenadkostnaden Fastighetsnära åtgärder pga buller eller vibrationer. Ingår i entreprenadkostnaden om inte annat avtalas. Trafikomläggningar. Ingår i entreprenadkostnaden om inte annat avtalas.

Bilaga 3 Karta gränser fastighetsnära åtgärder för buller (Medfinansieringsavtal 2 – objekt Ostlänken, Nyköpings RC)



 = område för åtgärd

Bilaga 5 Ekonomisk reglering (Medfinansieringsavtal 2 – objekt Ostlänken, Nyköpings RC)

Definitioner:

MFA2: detta avtal

VO: Verksamhetsområde

PR: Trafikverket Stora Projekt

Kommunen: Nyköpings kommun

Rekvision och faktura ska sändas till utbetalarens fakturaadress och märkas på rätt sätt så att rekvisitionen och faktureringen hamnar rätt i utbetalarens leverantörssystem. På rekvisitionsblanketten ska bankgironummer, konto och den arbetsorder (Ao) som bidragsintäkten skall bokföras på anges.

Fyra olika varianter uppstår i samband med fakturering/rekvirering.

Variant 1 – Trafikverket bygger åtgärder i sin anläggning som kommunen medfinansierar: Trafikverket, verksamhetsområde (VO) planering, skickar en rekvisitionsblankett, utan moms, till kommunen på det överenskomna beloppet. Kommunen överför medel (medfinansiering) till det bankgiro som står på rekvisitionsblanketten.

Variant 2 – Trafikverket bygger en åtgärd i Kommunens anläggning som är medfinansierad av Trafikverket.

Trafikverket, VO PR (Stora Projekt), fakturerar hela åtgärdens totalkostnad enligt betalningsplan med moms. Kommunen skickar en rekvisition utan moms till Trafikverket, VO PL, för utbetalning av bidrag för medfinansiering enligt uppgjord plan. Trafikverket överför medel (ersättning) till det konto som står på rekvisitionen.

Variant 3 – Trafikverket bygger en åtgärd i Kommunens anläggning som inte är medfinansierad av Trafikverket.

Trafikverket, genom VO PR, fakturerar hela åtgärdens totalkostnad med moms enligt kommande betalningsplan

Variant 4 – Kommunen bygger en åtgärd i Kommunens anläggning (2.x) som är medfinansierad av Trafikverket.

Kommunen skickar en rekvisition utan moms till Trafikverket, VO PL, för utbetalning av medfinansiering enligt kommande rekvireringsplan. Trafikverket överför medel (ersättning) till det konto som står på rekvisitionen.

Betalnings- och rekvireringsplan tas fram gemensamt i samband med kontrakt skrivning för respektive projekteringsuppdrag eller entreprenad.

Rekvirering för åtgärder i Medfinansieringsavtal 1 och 2 och som överstiger 5 mnkr ska ske kvartalsvis, för åtgärder med en kostnad under 5 mnkr sker rekvireringen årsvis*.

Fakturering av kostnader för åtgärder mindre än 5 mnkr sker efter godkänd besiktning. Kostnader för åtgärder större än 5 mnkr faktureras löpande i takt med att kostnaderna upparbetas/*alt* i enlighet med en överenskommen betalplan.

Efter godkänd slutbesiktning och efter det att Trafikverket/Kommunen och leverantören har utfört en slutreglering av alla kostnader skickas en slutfaktura/slutrekvirering för respektive åtgärd. Till fakturan/rekvireringen ska en specifikation bifogas över upparbetade kostnader för respektive åtgärd.

Till rekvisitionen skall bifogas ett underlag där det framgår hur bidragsintäkten är uträknad och till fakturan ska bifogas specifikation över upparbetade kostnader. Detaljering i underlaget/specifikationen överenskomms mellan parterna i ett senare skede.

Rekvisition och fakturering skall sändas till utbetalarens fakturaadress och märkas på rätt sätt så att rekvisitionen och faktureringen hamnar rätt i utbetalarens leverantörssystem.

Årligt uppföljning skall ske kring fakturering och rekvirering mellan parterna Trafikverket Planering, Trafikverket Stora Projekt (Ostlänken) och Kommunen. Stora Projekt Ostlänken är sammankallande.

Vid dessa möten skall även nästkommande års betalning- och rekvireringsplaner beslutas.

Rekvireringen/faktureringen från Trafikverket adresseras till:

Nyköpings kommun

Fakturaskanning

Box 22

611 22 Nyköping

Referens: meddelas senare

Faktura från Kommunen adresseras till:

Trafikverket

FE 851

838 26 Frösön

Referens: EF 1838

Rekvirering från Kommunen adresseras till:

Trafikverket

FE 851

838 26 Frösön

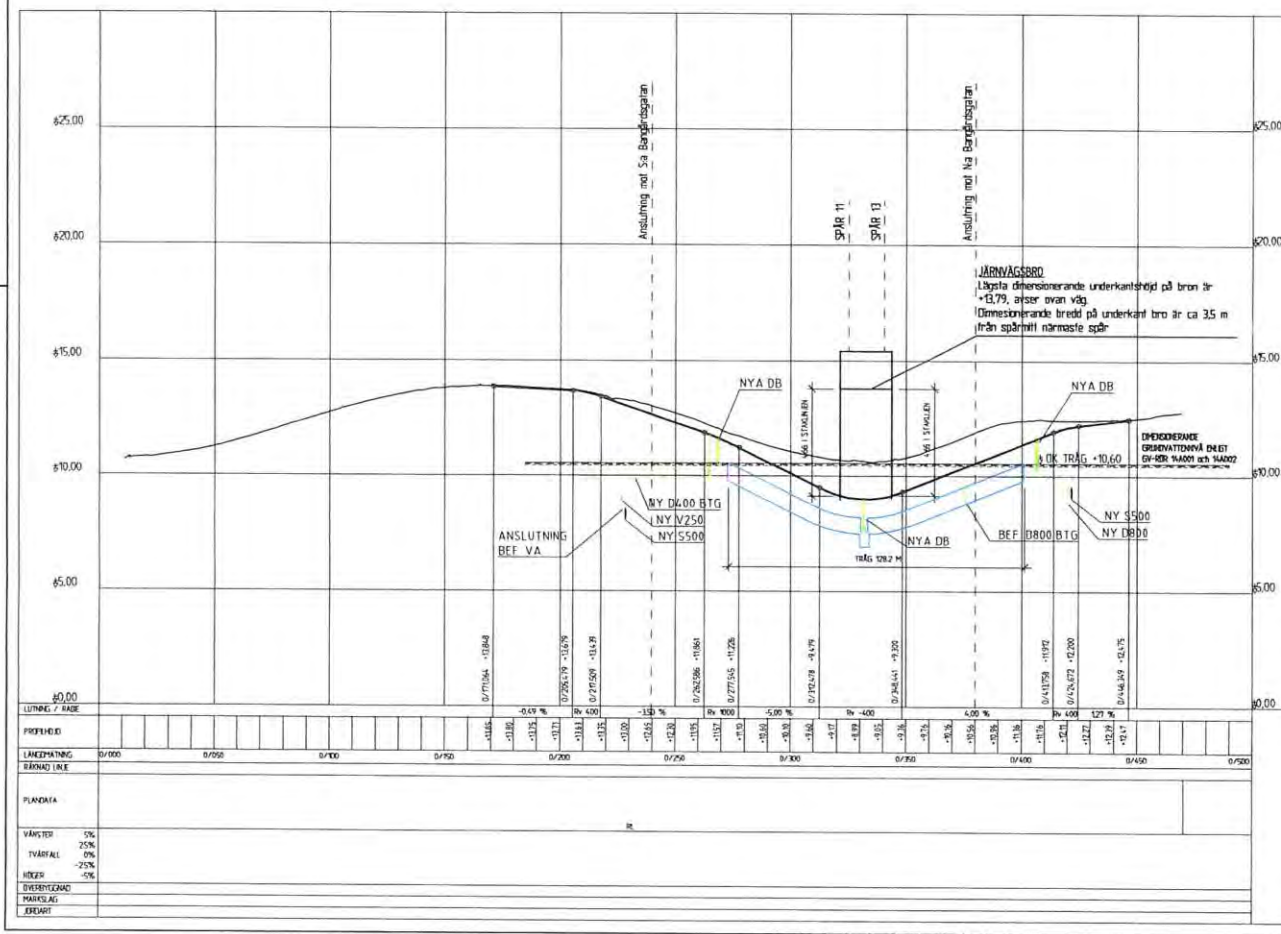
Referens: meddelas senare

Bilaga 6 Swecos ritning M-30-2-001 rev A (Medfinansieringsavtal 2 – objekt Ostlänken, Nyköpings RC)

KOORDINATSYSTEM
SYSTEM I PLAN: SWEREF 99 16 30
SYSTEM I HÖJD: RH 2000

MARKMODELL FÖR BRUNNIGATAN, SÖDRA
BANGÅRDSGATAN, NORRA
BANGÅRDSGATAN FRAMTAGEN FRÅN
TERRESTERMÄTNING UTFÖRD 2016-10-26

HÄNSNING
TRÄG SE RITNING K-20-0-001



A			
PROJEKTETS BRUNNIGATAN, SÖDRA 2019-10-18			
REV	ÄNDRA	ORSAK	TEGEL
SYSTEMHANDLING			
NYKÖPINGS KOMMUN			
 SWECO SE ÖB - 695 66 83			
UPPDRAG NR 3314731	PROJEKTERAD AV SECCCE	REDAKTERAD AV SECCCE	
BYGG 20171117	BYGGLEDAV AV M AHLGREN		
NYKÖPING RESECENTRUM			
BRUNNIGATAN SYSTEMHANDLING			
BRUNNIGATAN			
PROFIL			
PROFILSKALA A 1:1000 (A 1:2000)	KOPPLINJE M-30-2-001	RIK A	

Bilaga 7 MFA2 Prel tidplan genomförande Nyköpings resecentrum

				Tidplan																																
				2020				2021				2022				2023				2024				2025				2026				2027				
				Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	
Ekonomisk reglering - Bilaga 5 MFA	1	Åtgärd i GFA	Åtgärd i MFA	Beskrivning åtgärd																																
ej	Planering	2.1	\$9, pkt 1	Brunnsgatan inkl omkringliggande tråg, sponter och undergrund																																
ej	Planering	2.12	\$9, pkt 2	Kommunala ledningar i Brunnsgatan inklusive berörd fjärrvärmeledning																																
ej	Planering	-	\$9, pkt 3	Provisoriska trafikomläggningar på kommunalt vägnät vid ombyggnation av Brunnsgatan																																
ej	Planering	-	\$9, pkt 5	Provisoriska trafikomläggningar på statligt vägnät vid ombyggnad av Brunnsgatan																																
Variant 1	MFA1	1.2	2	Järnvägsbro västra plattformanslutningen																																
Variant 1	MFA1	1.3	3	Hiss, västra plattformanslutningen																																
Variant 2	MFA1	1.4	4	Stödmurar																																
Variant 1	MFA1	1.5	5	Entrébyggnader																																
ej	MFA1	3.2	8	Ansökan vattenverksamhet																																
ej	MFA1	3.2	8	Ansökan vattenverksamhet																																
Variant 4	MFA1	2.3	9	Plattformstak																																
Variant 4	MFA1	2.4	10	Trappor västra plattformanslutningen																																
Variant 1	MFA2	1.1	1	Järnvägsbro över Brunnsgatan																																
Variant 2	MFA2	2.1	6	Vägbro Hemgårdspassagen																																
Variant 4	MFA2	2.2	7	Gångväg under järnvägsbron																																
Variant 2+4	MFA2	2.8	11	Provisorisk väg för Brunnsgatan																																
Variant 4	MFA2	2.6	12	GC genom västra passagen																																
Variant 4	MFA2	2.5	13	Pumpstation västra passagen																																
ej	MFA2	1.7	14	Värme- kylsystem i entrébyggnader																																
Variant 3	MFA2	1.6	15	Klockor på tak entrébyggnader																																
Variant 4	MFA2	3.1	16	Bulleråtgärder																																
Variant 3	MFA2	2.7	Byggherre	Byggnation av tråg																																

1

- Variant 1** Trv bygger i sin anläggning där Nyk medfinansierar. Trv rekriverar Nyk.
- Variant 2** Trv bygger i Nyk anläggning, där Trv medfinansierar. Trv fakturerar. Nyk rekriverar Trv.
- Variant 3** Trv bygger i Nyk anläggning, ingen medfinansiering. Trv fakturerar.
- Variant 4** Nyk bygger i Nyk anläggning, där Trv medfinansierar. Nyk rekriverar Trv.

= tidpunkt för projekteirng

= tidpunkt för byggnation

Trafikverkets ärendenummer

TRV 2019/135830

Motpartens ärendenummer

KK17/762

Dokumentdatum

2019-12-20

Genomförandeavtal – Nyköpings Resecentrum

Mellan nedanstående parter träffas härmed avtal om genomförande enligt följande:

§ 1 Parter

Trafikverket, produktionsenhet Nyköping inom program Ostlänken, org.nr. 202100-6297, 781 89 Borlänge, nedan kallat Trafikverket.

Nyköpings kommun, org.nr.212000-2940, 611 83 Nyköping, nedan kallat Kommunen

§ 2 Definitioner, begrepp och avtalets ingående handlingar

2.1 Definitioner och begrepp

Följande definitioner och begrepp används i detta genomförandeavtal:

- Projektet = Summan av Trafikverkets och Kommunens alla åtgärder tillsammans
- AB 04= Allmänna bestämmelser för byggnads-, anläggnings- och installationsentreprenader
- ABT 06 = Allmänna bestämmelser för totalentreprenader avseende byggnads-, anläggnings- och installationsarbeten
- AML= Arbetsmiljölagen
- BAS-P = Byggarbetsmiljösamordnare för projekteringen
- BAS-U = Byggarbetsmiljösamordnare för utförandet (produktion)
- BAP = Banarbetsplan
- BEST = Bana El Signal Tele
- BUP = Banupplåtelseplanering/banunderhållsplanering
- FA = Funktionsansvarig
- FU = Förfrågningsunderlag
- GFA = Genomförandeavtal
- KOFIN = Samordningsgrupp "Kom fram i Nyköping"
- NYSA = Samordningsgrupp arbetsområde Nyköpings RC
- MFA 1 = Medfinansieringsavtal nr 1
- MFA 2 = Medfinansieringsavtal nr 2
- MM = Mobility Management
- PDBi = Projectwise Explorer, Program Ostlänkens arbetsyta för dokumenthantering.
- PL = Projektledare
- RC = Resecentrum
- TA = Teknikansvarig
- TGOJ = Trafikaktiebolaget Grängesberg-Oxelösund
- TKO = Tid, Kostnad och Omfattning
- TPÅ= Trafikpåverkande åtgärder på väg eller järnväg
- VO PL = Verksamhetsområde planering
- VO PR= Verksamhetsområde stora projekt

Dokumentdatum
2019-12-20

2.2 Avtalets ingående handlingar

Bilageförteckning:

1. Geografisk utbredning projekt Nyköpings resecentrum
2. Kommunala åtgärder inom Nyköpings resecentrum
3. Omfattning av Hemgårdspassagen, åtgärd 2.1
4. Geografisk omfattning av åtgärd 2.8, tillfällig väg genom västra passagen
5. Geografisk omfattning av åtgärd 3.1, fastighetsnära åtgärder
6. Samordningsdokument mellan Trafikverket och Kommunen.
7. Informationsklassningsmodell TDOK 2013:0261

§ 3 Bakgrund och syfte

Bakgrunden till detta avtal är parternas gemensamma intresse av att skapa ett trafikslagsövergripande och attraktivt resecentrum som ska dimensioneras för framtidens behov av anslutningar för samtliga trafikslag.

Syftet med detta avtal är att reglera respektive parts ansvar för genomförande av de olika åtgärderna inom området kring Nyköpings resecentrum. Se bilaga 1 för geografisk utbredning.

Avtalet avser Trafikverkets utbyggnad av nya spår, broar, plattformar, entrébyggnader m m och Kommunens utbyggnad av resecentrum (se bilaga 2), ny vägförbindelse vid Hemgården, ombyggnad av Brunnskatan m m samt parternas gemensamma utbyggnadsåtaganden och beröringspunkter.

Tidigare studier och utredningar avseende detta objekt är bland annat

- Järnvägsutredning Ostlänken mars 2010.
- Nyköpings kommuns översiktsplan, antagen 2013-11-12 dnr KK13/447
- Fördjupad översiktsplan för Nyköpings tätort och Skavsta, antagen 2013-12-10, dnr KK 11/297
- Förslag till detaljplan för Väster 1:42 m.fl. Nyköpings resecentrum, dnr BTN13/68
- Spärvalsstudie Nyköpings resecentrum, 2014-05-15
- Förslag till järnvägsplan för Nyköpings resecentrum, dnr TRV 2014/19364

§ 4 Tidigare avtal och pågående avtalsarbete

Parterna träffade 2016-04-04 en överenskommelse avseende planeringsskedet för Nyköpings resecentrum. "Nyköpings resecentrumområde överenskommelse avseende planeringsskedet mellan Nyköpings kommun och Trafikverket" TRV 2016/100111. Överenskommelsen omfattar ansvarsfördelning mellan parterna vad gäller planläggning, former för samverkan, kostnader under planeringsskedet, kostnadsfördelning vid genomförande av ombyggnad av Brunnskatan m m. Vissa delar av planeringsavtalet är förtydligat i MFA 2.

Parterna träffade 2018-06-26 ett medfinansieringsavtal för Nyköpings resecentrum, TRV 2017/65951 respektive KK 17/762 härnäst kallat MFA 1.

Parterna arbetar för närvarande med att upprätta ytterligare ett medfinansieringsavtal, medfinansieringsavtal 2, härnäst kallat MFA 2. Syftet med MFA 2 är att komplettera och förtydliga tidigare avtal samt reglera ytterligare medfinansiering.

Dokumentdatum
2019-12-20

§ 5 Beskrivning av ansvar, åtgärder och kostnader

Projektet omfattar följande åtgärder i Kommunens eller Trafikverkets anläggningar. Åtgärdernas numrering hänvisas till i avtalet.

<u>Nummer</u>	<u>Åtgärd</u>	<u>Medfinansiering i enlighet med:</u>
1	Projektet omfattar följande åtgärder i byggnader och anläggningar som Trafikverket äger och ansvarar för:	
	<u>Åtgärder i den statliga infrastrukturen</u>	
1.1	Två st järnvägsbroar över Brunngatan inkl de åtgärder som krävs för byggnationen av broarna	MFA 2, åtgärd 1
1.2	Ny järnvägsbro över västra passagen inkl de åtgärder som krävs för byggnationen av broarna.	MFA 1, åtgärd 2
1.3	Hiss vid västra passagen till mittplattform.	MFA 1, åtgärd 3
1.4	Stödmurar.	MFA 1, åtgärd 4
1.5	Entrébyggnader.	MFA 1, åtgärd 5
1.6	Värme- och kylsystem i entrébyggnader.	MFA 2, åtgärd 14
1.7	Byggnation av en ny järnvägsanläggning på TGOJ-banan (bandel 492) och Nyköpingsbanan (bandel 421) mellan punkt A-B och C-D enligt bilaga 1, inkl rivning av befintlig järnvägsanläggning.	-
1.8	Centrala passagen: Byggnation av en planfri passage mellan södra och norra entrébyggnaderna med uppgång till plattformar. Entréhus eller plattform nås via hiss, trappor eller rulltrappor. I passagen planeras det för teknikrum och rum för drift - och underhåll.	-
1.9	Rivning av befintlig plankorsning över järnvägen vid Hemgården och gångfälla vid Kråkbergsvägen.	-
1.10	Mittplattform och sidoplattform inkl anslutningar. Se punkt 2.3 för undantag.	-
1.11	Skyltning för plattformshänvisningar, ersättningstrafik, trafikinformation och övrig orientering.	-
1.12	Dagvattenhantering för järnvägsanläggningen samt för entréhus: Innefattar diken, ledningssystem, reningsanläggningar och fördröjningsanläggningar.	-
1.13	VA- anläggningar för järnvägsanläggningen inkl entréhus.	-
1.14	Fastighetsnära bulleråtgärder, exkl åtgärd 3.1, pga. Trafikverkets åtgärder.	-
2	Projektet omfattar följande åtgärder i byggnader och anläggningar som Kommunen äger och ansvarar för:	
	<u>Åtgärder i den kommunala infrastrukturen</u>	
2.1	Ny förbindelse (Hemgårdspassagen) mellan Nöthagsvägen och Hemgårdsvägen för gång-, cykel-, kollektiv- och biltrafik. Ersätter tidigare plankorsning vid "Hemgården". Omfattning redovisas i bilaga 3.	MFA 2, åtgärd 6
2.2	Ny gångväg från St Annegatan utmed ån, under järnvägsbron, till en anslutningspunkt vid Kv Spinnerskan. Ersätter gångfälla.	MFA 1, åtgärd 7

Dokumentdatum
2019-12-20

2.3	Byggnation av plattformstak över Trafikverkets sidoplattform. Plattformstaket över sidoplattformen kommer att utgöras av bussterminalens tak som sticker ut över sidoplattformen.	MFA 1, åtgärd 9
2.4	Trappor till västra plattformanslutningen på den norra och södra sidan av järnvägsspåren.	MFA 1, åtgärd 10
2.5	Pumpstation vid västra passagen för dagvatten.	MFA 2, åtgärd 13
2.6	Överbyggnad och ytskikt för gång och cykeltrafik under järnvägsbron vid västra passagen.	MFA 2, åtgärd 12
2.7	Tråg i Brunnsgratan för att skapa frihöjd för trafik vid passage under järnvägsbroarna.	-
2.8	Provisorisk väg för gång, cykeltrafik, buss samt blåljustrafik genom västra passagen under byggtiden. Utförs för tillfällig omledning av trafik under byggnationen av Brunnsgratan. Hantering av befintliga ledningar till följd av åtgärden ingår. Se bilaga 4.	MFA 2, åtgärd 11
2.9	Kommunala anläggningar och ytor inom resecentrum enligt bilaga 2.	-
2.10	Bussterminal, se punkt 1 i bilaga 2.	-
2.11	Ombyggnad av Brunnsgratan inkl anslutande vägar till Brunnsgratan, se punkt 4 i bilaga 2.	-
2.12	Flytt av ledningar från Brunnsgratan till nytt läge enligt u-område i detaljplan "Resecentrum", se punkt 8 i bilaga 2.	-
2.13	Anslutande trappa inkl stödmurar från Brunnsgratan upp mot resecentrum.	-
2.14	Dagvattenhantering för kommunala anläggningar.	-
2.15	VA-anläggningar för kommunala anläggningar.	-
2.16	Fastighetsnära bulleråtgärder, exkl åtgärd 3.1, pga. Kommunens åtgärder.	-
3	Gemensamma åtgärder och övriga åtgärder	
3.1	Gemensamma fastighetsnära åtgärder avseende buller och vibrationer inom det geografiska område som redovisas i bilaga 5. För de åtgärder som ligger utanför den gemensamma zonen ansvarar den part som orsakar störningen och som ligger till grund för den fastighetsnära åtgärden.	MFA 2, åtgärd 16
3.2	Ansökan om tillstånd för vattenverksamhet.	MFA 1, åtgärd 8
3.3	Klockor på entrébyggnader.	MFA 2, åtgärd 15

§ 6 Ansvarsfördelning för genomförande

6.1 Planer

Trafikverkets ansvar

Trafikverket ansvarar för den formella hanteringen av järnvägsplan.

Trafikverket ansvarar för att initiera de behov av kommunala planändringar som behövs för genomförandet av järnvägsplanen för Nyköpings resecentrum.

Kommunens ansvar

Kommunen ansvarar för den formella hanteringen av detaljplaner.

Kommunen genomför eventuellt erforderliga ändringar och upprättande av detaljplaner för;

- Borttagning av passage/vägskydd från Kråkbergsvägen (åtgärd 1.10), DP P82-3
- Byggnation av Hemgårdspassagen (åtgärd 2.1), DP P74-10 och P18-24

Dokumentdatum
2019-12-20

- Detaljplan för Väster 1:42 m.fl. Nyköpings resecentrum, dnr BTN13/68
- Detaljplan för Raspen 1,2, 3 mfl SHB 19/235
- Detaljplan för Högbrunn 1:5 mfl MSN 19/80
- Upphävande av del av detaljplan för fastigheten Väster 1:4 m.fl. P19-2

6.2 Tillstånd (t.ex. miljödomar, bygglov och övriga tillstånd och anmälningar)

Trafikverkets ansvar

Trafikverket söker de tillstånd som krävs avseende kulturmiljö och arkeologi för åtgärder 1.1 – 1.14.

Trafikverket söker bygglov och rivningslov som krävs för åtgärder 1.1 – 1.14 samt 3.3.

Trafikverket anmäler schakt i förorenad mark/områden för de åtgärder som Trafikverket ska bygga, åtgärder 1.1 – 1.14.

Trafikverket ska anskaffa de tillstånd eller godkännande från Transportstyrelsen, som erfordras för att genomföra åtgärderna 1.1- 1.14.

Trafikverket ansvarar för att ansöka om tillstånd för vattenverksamhet (åtgärd 3.2) avseende grundvattenpåverkan för västra passagen (åtgärd 1.2), centrala passagen (åtgärd 1.8) och Brunnsgratan (åtgärd 1.1 och 2.7). Kommunen blir medsökande.

Trafikverket ska anmäla eventuella vattenverksamheter till Länsstyrelsen avseende de diken som berörs.

Kommunens ansvar

Kommunen ansvarar för att ta fram underlag för ansökan om tillstånd för vattenverksamhet avseende grundvattenpåverkan för västra passagen (åtgärd 1.2), centrala passagen (åtgärd 1.8) och Brunnsgratan (åtgärd 1.1 och 2.7). Kommunen ansvarar för att kontinuerligt mäta grundvattennivåer och rörelser i befintliga hus inom resecentrumområdet, se bilaga 5 för geografisk omfattning. Detta genomförs som en förberedelse för arbetet med grundvattensänkningen och kommande byggnationer inom resecentrumområdet. Mätningarna utförs för få en historik av mätningar inför byggnationen och påbörjas senast Q1 2020 och pågår till dess att parterna anser att man kan avsluta arbetet. Kostnaderna fördelas enligt åtgärd 3.2.

Kommunen ansvarar för att anmäla eller söka tillstånd för vattenverksamhet avseende åtgärd 2.2 vid Nyköpingsån, om behov uppstår.

Kommunen söker bygglov och rivningslov som krävs för åtgärder 2.1 – 2.16 och 3.1.

Kommunen söker de tillstånd som krävs avseende kulturmiljö och arkeologi för åtgärder 2.1 – 2.16 och 3.1

Kommunen anmäler schakt i förorenad mark/områden för åtgärder 2.1 – 2.16.

6.3 Projektering

Generellt

Dokumentdatum
2019-12-20

Projektering ska utföras på sådant sätt att parterna kan särskilja kostnader för byggnationen för de åtgärder, eller del av åtgärder som ska samfinansieras enligt medfinansieringsavtalet.

Respektive part skall tillse att kontrakterad konsult finns tillgängligt under entreprenadtiden för att skyndsamt kunna hantera revideringar av bygghandlingar och vid behov ta fram nya bygghandlingar. Detta avser projekts åtgärder enligt detta avtal.

Trafikverkets ansvar

Trafikverket ansvarar för projektering av åtgärder 1.1 - 1.14.

Kommunens ansvar

Kommunen ansvarar för projektering av åtgärder 2.1 – 2.16, 3.1 och 3.3.

Förtydligande åtgärd 2.7

Kommunen ska projektera åtgärden på sådant sätt att Trv kan bygga färdigt åtgärden utan att åtgärd 2.11 (byggnation av Brunnsgatan) är påbörjad.

6.3.1 Krav

Respektive part ansvarar för att skyndsamt delge krav som påverkar den andra partens projektering/byggnation.

Respektive part ansvarar för att ange tider för när krav ska vara framställda från kravställande part.

Parternas intention är att gestalta byggnader och anläggningar enligt framtagna gestaltungsprogram i järnvägsplan och detaljplaner samt överenskommelser i tidigare avtal, MFA 1 och MFA 2.

6.3.2 Dokumenthantering

Parterna, tillsammans med deras anlitate konsulter, ska tidigt i projekteringsskedet komma överens om hur exakt parterna ska arbeta med dokumenthantering, BIM och modellsamordning i projektet. Överenskommelsen ska mynna ut i en instruktion som parterna ska arbeta efter. Instruktionen ska även redovisa hur parterna hanterar och utbyter information som innehåller sekretessbelagda handlingar.

Projectwise Explorer, Program Ostlänkens arbetsyta PDBi, används av Trafikverket i projektet.

Parterna är överens om att PDBi används som en extern fildelningsyta för de handlingar som behöver utbytas mellan parterna.

Trafikverket tillhandahåller utbildningar i PDBi till dokumenthanteringsansvariga hos Kommunen och hos kommunens anlitate konsult(er).

Parterna är överens om att all information som hanteras på PDBi ska hanteras enligt de sekretesskrav som gäller för respektive handling. Vid behov kan ytterligare sekretessavtal komma att behöva tecknas mellan parterna.

Dokumentdatum
2019-12-20

6.4 Produktion

Generellt

Tillgång till annans parts arbetsområde måste godkännas av den part som råder över arbetsområdet. Part som vill ha tillgång till annan parts arbetsområde ska följa de gällande föreskrifter som gäller för att vistas på arbetsområdet.

Övertagande av annan parts arbetsområde görs efter överenskommelse mellan parterna. Generellt sker detta efter godkänd slutbesiktning.

Båda parter ska i sina entreprenadkontrakt avtala om riktlinjer och gränsvärden som entreprenören ska förhålla sig till och som härrör från riskbedömningar som Trafikverket eller Kommunen har upprättat innan byggstart. Detsamma gäller även villkor och/eller krav från myndighet.

Trafikverkets ansvar

Trafikverket svarar för byggnation av åtgärder 1.1 – 1.14, 2.1, 2.5, 2.7, del av 2.8 samt 3.3

Förtydligande av åtgärd 2.1:

Trafikverket ansvarar för byggnation av Hemgårdspassagen, se omfattning i bilaga 3.

Förtydligande av åtgärd 2.8:

Trafikverket bygger tillfällig väg genom västra passagen inkl ledningsflyttar från punkt A-B (se bilaga 4). Vägen återställs inte av Trafikverket.

Kommunens ansvar

Byggnation av åtgärder 2.2 - 2.4, 2.6, del av 2.8, 2.9 – 2.16 samt 3.1.

Kommunen ansvarar för att utföra förberedande arbeten i form av ledningsomläggningar, riva byggnader, köpa mark etc, inför byggnationen av Hemgårdspassagen (åtgärd 2.1),

Om området är förorenat så bestäms ansvaret att ta bort föroreningen i detaljprojekteringen utifrån omfattningen på föroreningen.

Förtydligande av åtgärd 2.6:

Kommunen river den tillfälliga vägen, höjer marken och bygger alla markbeläggningar för gång och cykelytor under järnvägsbron för västra passagen (åtgärd 2.6) i samband med att Kommunen bygger övriga ytor kring resecentrum.

Förtydligande av åtgärd 2.8:

Kommunen bygger tillfällig väg genom västra passagen inkl ledningsflyttar från punkt B-C (se bilaga 4). Kommunen ansvarar även för att byggnaden (kiosken) rivs (markerad med gul färg), förutsatt att Kommunen äger fastigheten vid tillfället för när rivningen ska utföras.

Byggnationen mellan B-C (se bilaga 4) bör utföras som ett förberedande arbete för att vänja resenärer till den nya bussangöringen.

Dokumentdatum
2019-12-20

Kommunen har ansvaret, efter det att Brunnsgatan är öppen för trafik igen, att återställa den tillfälliga vägen A-C (se bilaga 4) till det skick som är överenskommet mellan Kommunen och fastighetsägarna.

Förtydligande av åtgärd 2.10:

Kommunen bygger taket för södra sidoplattformen (åtgärd 2.3) i samband med byggnationen av bussterminalen (åtgärd 2.10). Trafikverket ges rättighet att fästa upp trafikinformationsutrustning, belysning och annan nödvändig utrustning för stationens funktion på bussterminalens fasad och undertak. Detta regleras mer utförligt i kommande stationsavtal och markavtal.

Trafikverket ansvarar vid behov för att trafikinformationsutrustning, belysning och annan utrustning som används innan bussterminalen och plattformstaket är färdigställt, demonteras inför att byggnationen påbörjas. Kommunen ska förbesikta bussterminalen innan Trafikverket ges möjlighet att montera utrustningen.

Förtydligande av åtgärd 2.12:

Ledningsomläggningen ska utföras som ett förberedande arbete för att undvika att störa tågtrafik och Trafikverkets entreprenad i största möjliga utsträckning om inte annat överenskommes.

Förtydligande av åtgärd 3.1:

Kommunen har ett övergripande ansvar att utföra fastighetsnära åtgärder på de fastigheter som berörs av buller och vibrationer från Kommunens eller Trafikverkets anläggningar (åtgärd 3.1) se bilaga 5. Arbetet ska utföras i nära samarbete med Trafikverket.

6.4.1 Påverkan under byggtiden

Samordningsgrupp KOFIN

Parterna ska gemensamt bilda en samordningsgrupp, KOFIN, som arbetar med koordinering och samordning med målsättning att minimera påverkan på Nyköpings kommuns samhällsfunktioner, kommunal infrastruktur, medborgare och statlig infrastruktur på grund t ex av avstängningen av Brunnsgatan. Påverkan på järnvägsinfrastruktur ingår inte i uppdraget.

Parterna ska gemensamt besluta vilka resurser från respektive organisation som behöver medverka i samordningsgruppen.

Nyköpings kommun är ansvarig att utse en person som är samordnare för denna grupp. Parterna ska gemensamt komma överens om arbetssätt, struktur och exakt omfattning för gruppen samt i vilken omfattning samordnaren ska arbeta i projektet.

Respektive part ansvarar för att förankra gruppens arbete och resultat inom sin organisation. Respektive part ansvarar för att förankra beslut om eventuell förändring av dennes projekts Tid, Kostnad och/eller Omfattning (TKO).

Samordnaren ansvarar för att med hjälp av samordningsgruppen ta fram ett styrande dokument "Kom fram i Nyköping" som bla beskriver;

1. Påverkan på Nyköpings kommuns samhällsfunktioner, kommunal infrastruktur, medborgare och statlig infrastruktur på grund av avstängningen av Brunnsgatan.

Dokumentdatum
2019-12-20

2. Permanenta och provisoriska anläggningar och andra åtgärder som säkerställer minskad påverkan på Nyköpings kommuns samhällsfunktioner, kommunal infrastruktur, medborgare och statlig infrastruktur på grund av avstängningen av Brunnsgatan.
 - Mobility Management (MM)-åtgärder och hur dessa kan utföras. Kostnaden för dessa åtgärder och effekterna ska särskilt belysas.
 - Kommunikations- och informationsåtgärder.
3. Tidplan som visar när åtgärder och andra insatser ska påbörjas och slutföras samt hur tiderna påverkar Trafikverkets och Kommunens huvudtidplaner.

Samordnaren ansvarar för mötesbokningar, mötesstruktur, administration och kommunikation gällande samordningsgruppens arbete.

”Kom fram i Nyköping” ska fastställas av KOFIN innan någon part påbörjar sina entreprenader om inte annat överenskommes.

Kostnader för samordnaren för KOFIN bekostas av Nyköpings kommun. Kostnader för respektive parts resursmedverkan står respektive part själva för.

Kostnadsfördelningen avseende genomförandet av de åtgärder som ”Kom fram i Nyköping” förordar, överenskommes senare mellan parterna.

Samordningsgrupp arbetsområde Nyköpings resecentrum - NYSA

Parterna ska bilda en samordningsgrupp, NYSA, som koordinerar och samordnar frågor gällande tillgänglighet för tredje man och andra berörda i anslutning till arbetsområdena runt resecentrumsområdet. Tillgänglighet till och från järnvägsstationen samt andra samhällsfunktioner i området ska också kunna upprätthållas under produktion.

Beslut om åtgärder som tas i samordningsgruppen förs vidare för implementering inom övriga delar av projektet, normalt till produktionsplaneringen och/eller som en kommunikationsåtgärd.

Parterna ska gemensamt besluta vilka resurser från respektive organisation som behöver medverka i samordningsgruppen.

Trafikverket är ansvarigt att utse en person som är samordnare för denna grupp. Parterna ska gemensamt komma överens om arbetssätt, struktur och exakt omfattning för gruppen samt i vilken omfattning samordnaren ska arbeta i projektet.

Respektive part ansvarar för att förankra gruppens arbete och resultat inom sin organisation. Respektive part ansvarar för att förankra beslut om eventuell förändring av dennes projekts tid, kostnad och/eller omfattning (TKO).

Samordnaren ansvarar för att samordningsgruppen hanterar följande frågor;

1. Provisoriska anläggningar och åtgärder som säkerställer att resenärer hittar till och når plattformarna och busshållplatser under produktion.
2. Skyltningsprogram för att uppnå punkt 1 ovan.
3. En plan för hur ersättningstrafik för tågtrafik ska bedrivas under produktion.
4. Samordning med externa intressenter inom och i anslutning till arbetsområdet under produktion. Ex; Företag, bostadsrättsföreningar och andra projekt.
5. Förslag på drift- och underhållsansvar under byggtiden.

Samordnaren ansvarar för mötesbokningar, mötesstruktur, administration och kommunikation gällande samordningsgruppens arbete.

Dokumentdatum
2019-12-20

Kostnader för samordnaren står Trafikverket för.
Kostnader för respektive parts resursmedverkan står respektive part själva för.

Kostnadsfördelningen avseende genomförandet av de åtgärder som samordningsgruppen förordar, överenskommes senare mellan parterna om man inte tydligt kan härleda kostnaderna till åtgärderna som finns beslutade i medfinansieringsavtalen.

6.4.2 Markupplåtelse

Trafikverket och Kommunen har ett gemensamt intresse av att områden med tillfällig nyttjanderätt fungerar väl under hela byggtiden. Parterna ansvarar för att några nya byggnader inte uppförs på egna fastigheter inom områden som ska nyttjas för tillfällig nyttjanderätt innan syftet med den tillfälliga nyttjanderätten är uppnått.

Kommunen har ett behov av att uppföra bussterminalen på Trafikverkets mark innan ett formellt övertagande av marken har skett. Trafikverket har ett behov av att uppföra den norra entrébyggnaden på Kommunens mark innan ett formellt övertagande av marken har skett. Parterna ska ge varandra tillgång till markområdena så snart det är möjligt ur produktionssynpunkt.

Markupplåtelse för mark som ej omfattas av tillfälligt nyttjande i järnvägsplanen hanteras via polismyndigheten. Kommunen tar ut avgift enligt gällande taxa för denna typ av markupplåtelse.

Respektive part hanterar eget behov av markupplåtelse, om ej annat överenskommes. Samordnas vid behov.

6.4.3 Återställning av mark och anläggningar

Parterna återlämnar nyttjad mark i likvärdigt skick som före nyttjandet, avstädat och för fastighetsägaren godtagbart skick efter slutfört arbete om inte annat överenskommes skriftligen.

6.5 Samordningsansvar

Trafikverkets ansvar

Trafikverket har samordningsansvar för projektering av åtgärder 1.1 – 1.14 samt 3.3.

Trafikverket har samordningsansvaret för byggnation av åtgärder 1.1 – 1.14, 2.1, 2.5, 2.7, 2.8 (del A-B) samt 3.3

Trafikverket har samordningsansvar för masshantering inom projektet, enligt förutsättningar i 6.12.1.

Trafikverket har samordningsansvar för BAS-U i de fall det blir aktuellt enligt 6.13.

Trafikverket har samordningsansvar för den riskanalys som projektet ska ta fram inför byggstart, se §6.11.

Kommunens ansvar

Dokumentdatum
2019-12-20

Kommunen har samordningsansvar för projektering av åtgärder 2.1 – 2.16 och 3.1.

Kommunen har samordningsansvar för ansökan av vattenverksamheter för tillfällig grundvattensänkning, åtgärd 3.2.

Kommunen har samordningsansvar för byggnation av åtgärder 2.2 - 2.4, 2.6, 2.8 – 2.16 samt 3.1.

Kommunen har samordningsansvar för Trafikverkets och Kommunens åtgärder som påverkas av den sanering som Jernhusen ska utföra på fastigheterna Väster 1:42 och 1.43.

Övergripande ansvar

Trafikverket har samordningsansvar för de gränssnitt som uppstår mellan Kommunerna och Trafikverket under projekteringen om inte annat överenskommes.

Trafikverket har samordningsansvar för de gränssnitt som uppstår mellan Trafikverket och Kommunens entreprenader om inte annat överenskommes.

6.6 Upphandlingar och anbud

Trafikverket åtar sig genom förhandlad upphandling enligt lagen om offentlig upphandling i försörjningssektorn (LUF) åt Kommunen att genomföra upphandlingen av åtgärd 2.1, 2.5, 2.7 och 2.8 och i övrigt agera beställare för dessa entreprenader.

Trafikverket och Kommunen är överens om att entreprenadformen för de åtgärder som Trafikverket ska upphandla är utförandeentreprenad.

Trafikverkets ansvar

Trafikverket svarar för upphandling av åtgärder 1.1 – 1.14, 2.1, 2.5, 2.7, del av 2.8 samt 3.3.

Kommunens ansvar

Kommunen svarar för upphandling av åtgärder 2.2 – 2.4, 2.6, del av 2.8, 2.9 – 2.16 samt 3.1.

6.7 Markförvärv och fastighetsbildning

Trafikverkets ansvar

Trafikverket ska svara för förvärv av den mark som behövs för järnvägsanläggningen och tecknande av de servitut som behövs för järnvägsanläggningen. Exempel på servitut är för dagvattenledningar och servitut för grundläggning av bullerskyddsskärmar, för drift och underhåll av entrébyggnader och servitut för utrustning på Kommunens bussterminal.

Trafikverket ansvarar för att ansöka om fastighetsbildning för åtgärderna.

Kommunens ansvar

Dokumentdatum
2019-12-20

Kommunen ska svara för förvärv av den mark som behövs för de kommunala anläggningarna och tecknande av de servitut som behövs för de kommunala anläggningarna t ex servitut för tråg under Brunnsgratan och servitut för klockor på entrébyggnaderna.

Kommunen ansvarar för att ansöka om fastighetsbildning för sina åtgärder.

6.8 Möten och besiktningar

Generellt

Respektive part står för sina egna kostnader för deltagande på möten/besiktningar.

Trafikverkets ansvar

Trafikverket har ansvar för byggmöten och besiktningar avseende åtgärder 1.1 – 1.14, 2.1, 2.5, 2.7, del av 2.8 samt 3.3.

Trafikverket ska delta på de möten och besiktningar som Kommunen ansvarar för och där Kommunen anser att det finns behov av Trafikverkets närvaro.

Kommunens ansvar

Kommunen har ansvar för byggmöten och besiktningar avseende åtgärder 2.2 – 2.4, 2.6, 2.8 – 2.16 samt 3.1

Kommunen ska delta på de möten och besiktningar som Trafikverket ansvarar för och där Trafikverket anser att det finns behov av Kommunens närvaro.

6.9 Ledningar och kablar med tillbehör, samordning mm.

Generellt

Trafikverket och Kommunen ska i god tid avtala med respektive ledningsägare om hur ledningsflyttarna ska projekteras, finansieras och byggas. Tidplanerna för dessa arbeten ska samordnas med båda parter produktionsplaner.

Ledningsomläggningar ska som regel utföras som ett förberedande arbete och vara färdigställt innan Kommunens respektive Trafikverkets entreprenader påbörjas, om inte annat överenskommes.

Respektive part säkerställer omfattning av befintliga ledningar via www.ledningskollen.se.

Trafikverkets ansvar

Trafikverket svarar för hantering av ledningsflytt pga åtgärd 1.1 – 1.14 samt del av åtgärd 2.8 (A-B)

Trafikverkets lösning för dagvattenhantering innebär att fördröjning görs inom kommunal mark. Separat avtal tecknas kring denna hantering, se §7. Projekterade lösning skall godkännas av Nyköpings Vatten och uppfylla de krav som ställs.

Kommunens ansvar

Kommunen svarar för hantering av ledningsflytt pga. åtgärd 2.1 – 2.16.

Kommunen ska teckna ett ledningskorsningsavtal för de ledningar som ska förläggas inom järnvägsanläggningen (se §7).

Dokumentdatum
2019-12-20

6.10 Information om åtgärden till tredje man

Gemensamt ansvar

- Parterna ska gemensamt arbeta med kommunikation och information enligt vad som redovisas i punkt 6.4.1.
- Parternas kommunikationsarbete utgår från den övergripande kommunikationsplanen för delsträcka Nyköping som är framtagen av Trafikverket och Nyköpings kommun.
- Parterna ska gemensamt ta fram en samlad aktivitetslista som redovisar alla kommunikationsaktiviteter och vilken part som är aktivitetsansvarig alternativt att det är ett gemensamt ansvar. Aktivitetslistan blir en bilaga till kommunikationsplanen.
- När båda parter påverkar intressenter samtidigt, antingen geografiskt eller i tid så ska informationen samordnas.
- Båda parter ska ha en ansvarig person för kommunikation.
- Parterna ska gemensamt se över respektive parts kriskommunikation i syfte att se om det behöver samordnas.

Trafikverkets ansvar

Trafikverket ska ta fram en aktivitetslista som redovisar det samlade behovet av kommunikationsinsatser för åtgärder 1.1 – 1.14, 2.1 och 2.7 samt 3.1 - 3.3. Aktiviteterna ska vara indelade i faser och tidsatta i den mån det är möjligt.

Kommunens ansvar

Kommunen ska ta fram en aktivitetslista som redovisar det samlade behovet av kommunikationsinsatser för åtgärder 2.1 – 2.16 samt 3.1 – 3.3. Aktiviteterna ska vara indelade i faser och tidsatta i den mån det är möjligt.

6.11 Skador och störningar mot tredje man, miljöstörningar, krav eller föreläggande från myndigheter, skadehantering etc.

Gemensamt ansvar

För de skador eller störningar som har uppstått där det är mycket svårt eller omöjligt att utse en ansvarig delas ansvaret lika mellan Trafikverket och Kommunen.

Parterna ska gemensamt ta fram en riskanalys inom området som redovisas i bilaga 5 avseende projektets omgivningspåverkan på allmän och enskild egendom.

Risken ska beskriva vilka riktvärden som projektet bör förhålla sig till i respektive parts entreprenader. Kostnaden för riskanalys delas lika mellan parterna.

Båda parter ska gentemot externa byggherrar såsom ledningsägare och exploatörer avtala om vilka riktlinjer, villkor, riktvärden eller andra begränsningar som gäller för att utföra byggnadsarbeten i närheten eller inom arbetsområdet för projektet.

Båda parter ska i sina entreprenadkontrakt avtala om de villkor som gäller arbeten kopplat till vattenverksamheter.

Båda parter ska i sina entreprenadkontrakt avtala om försäkringar som minst motsvarar minimiomfattning avseende försäkring i bilaga 1 till AMA AF 12. Vilka belopp och premier som ska gälla överenskommes senare.

Trafikverkets ansvar

Dokumentdatum
2019-12-20

Trafikverket svarar för skador och störningar som har uppstått pga. projektering och utförandet av åtgärder 1.1 – 1.14.

Förtydligande för åtgärd 1.1:

Gäller ej skador pga. grundvattensänkning, se Kommunens ansvar nedan.

Trafikverket ska i samråd med Kommunen skriva texter i Administrativa Föreskrifter avseende frågor som berör ansvar enligt §6.11, avseende åtgärder 2.1 och 2.7, inför kommande entreprenadupphandlingar.

Kommunens ansvar

Kommunen svarar för skador och störningar som har uppstått pga. projektering och utförandet av åtgärderna 2.1 - 2.16 samt 3.1. Se undantag nedan.

Förtydligande för åtgärd 2.7, 2.11 och 2.12:

Kommunen ansvarar för alla eventuella skador hänfödda till grundvattensänkningen på Brunngatan, även för Trafikverkets åtgärd 1.1.

Undantag från ansvar:

Avser åtgärd 2.1 och 2.7:

- Gäller inte ansvar och störningar som kan härledas till av Trafikverket upphandlad leverantör och som täcks av leverantörens ansvar och/eller försäkringar.
- Gäller inte ansvar och störningar som är orsakat av vårdslöshet från Trafikverket.

6.12 Miljö (ledningsplan)

Trafikverkets ansvar

Trafikverket svarar för att följa de kontrollprogram och/eller villkor som beslutats av domstol eller myndighet.

Trafikverket ansvarar för att hantera förorenade massor för åtgärd 1.1 – 1.14, 2.1, 2.5, 2.7 samt del av 2.8.

Trafikverket ska följa Naturvårdsverkets riktlinjer för byggbuller i sina entreprenader.

Kommunens ansvar

Kommunen svarar för att följa de kontrollplaner och/eller villkor som beslutats av domstol eller myndighet.

Kommunen ansöker om biotopskyddsdispens för trädalléerna vid västra passagen och vid Brunngatan under kvartal 1 2020.

Kommunen ansvarar för eventuella miljöåtgärder och vattenverksamheter i samband med byggnation av gångvägen under järnvägsbron utmed Nyköpingsån, åtgärd 2.2.

Kommunen ansvarar för att hantera förorenade massor för åtgärd 2.2, 2.4, del av 2.8 samt 2.9 - 2.16.

Kommunen ansvarar för att göra en anmälan om förorenade massor för åtgärd 2.1, 2.7, 2.8 om inte annat överenskommes.

Dokumentdatum
2019-12-20

Kommunen ska följa Naturvårdsverkets riktlinjer för byggbuller i sina entreprenader

Kostnader som uppstår pga. behov av rening av länshållningsvatten vid arbeten i Brunnsgatan, som konsekvens av byggnation av järnvägsbroar (åtgärd 1.1), regleras enligt MFA 2. Rening av länshållningsvatten som uppstår vid arbeten i Brunnsgatan, som konsekvens av byggnation av tråg (åtgärd 2.7) bekostas av Kommunen. Sammanfaller byggnationen av åtgärd 1.1 och 2.7, bekostas reningen av länshållningsvatten av Kommunen.

6.12.1 Hantering av överskottsmassor

Respektive part ska ta fram en masshanteringsplan.

Parternas gemensamma ambition är att massor ska återanvändas i första hand inom projektet och i andra hand inom närbelägna stadsbyggnadsprojekt. I tredje hand ska massorna köras till deponi.

Parterna är överens om att det krävs en god tidsplanering om massor ska nyttjas mellan Kommunens och Trafikverkets åtgärder.

6.13 Arbetsmiljö

Projektering

Respektive part utser en BAS-P för de projekteringar som respektive part ansvarar för.

Trafikverket ansvarar för att samordna respektive parts BAS-P där det blir aktuellt.

Byggnation

Inriktning skall vara att separera entreprenaderna i tid eller rum vid byggnation av Nyköpings resecentrum, detta för att vi ska kunna utse fler separata byggarbetsmiljösamordnare, BAS-U för respektive kontrakt och område.

Om detta inte är möjligt ska parterna tillsammans verka för att finna en gemensam lösning där vi ska sträva efter att minimera riskerna vid produktion samt säkerställa en god möjlighet till samordning. Trafikverket ansvarar för att kalla till möten där gemensamma risker hanteras för verksamma i området. Frågor som kan vara aktuella att ta upp är frågor som berör 3:e man, logistik, kransamordning, hantering och placering av farligt gods, gemensamma körvägar, TA-planer etc.

Trafikverket ansvarar för att samordna respektive parts BAS-U där det blir aktuellt.

Trafikverket och Kommunen, i rollen som byggherre för respektive åtgärd, utser vid behov en och densamma entreprenör som byggarbetsmiljösamordnare, BAS-U, enligt AML.

Respektive part ska närvara på skyddsronder som den andra partens entreprenör kallar till utifrån rollen som byggherre.

6.14 Arkeologi

Trafikverkets ansvar

Trafikverket svarar för arkeologi avseende åtgärd 1.1 – 1.14.

Arbetet ska påbörjas i tidigt skede så att inte arkeologin påverkar Kommunens huvudtidplan.

Dokumentdatum
2019-12-20

Kommunen ansvar

Kommunen svarar för arkeologi avseende åtgärd 2.1 – 2.16.

Arbetet ska påbörjas i tidigt skede så att inte arkeologin påverkar Trafikverkets huvudtidplan.

6.15 Befintliga anläggningar

Generellt

Gemensam syn/besiktning ska utföras av båda parter mark innan arbetet påbörjas. Besiktningen ska fotodokumenteras. Den part som äger marken ansvarar för att synen blir utförd och dokumenterad.

Återställd mark ska godkännas av Kommunen/Trafikverket innan marken ianspråkts.

Träd som ska bevaras ska skyddas enligt överenskommelse med Kommunen.

Vid anslutning till kommunalt vatten och avlopp skall anmälan göras till Nyköping Vatten. Avgifter enligt gällande taxa tas ut av Nyköping Vatten.

Anslutningspunkter för anslutning av dagvatten från järnvägsanläggningen anvisas av Nyköping Vatten. Beräkningar och förutsättningar skall godkännas av Nyköping Vatten.

Respektive part hanterar eget behov av anslutningar, om ej annat överenskommes. Samordnas vid behov.

Trafikverkets ansvar

Trafikverket ansvarar för att riva befintliga plankorsningar, åtgärd 1.9.

Trafikverket ansvarar för skador som Trafikverket genom sina entreprenörer orsakar på Nyköpings kommuns mark och övriga befintliga anläggningar under tiden som anläggningsarbetena pågår.

För att undvika skador på träd under byggtiden åtar sig Trafikverket att gentemot sina entreprenörer avtala om vite för skador på dessa träd. Vitet ska vara så högt att det är ekonomiskt ogynnsamt att skada träden.

Kommunens ansvar

Kommunen ansvarar för skador som Kommunen genom sina entreprenörer orsakar på Trafikverkets mark och övriga befintliga anläggningar under tiden som anläggningsarbetena pågår.

Inom resecentrumområdet och inom detaljplanen för Nyköpings resecentrum finns det träd som måste avverkas för att kunna utföra Kommunens permanenta byggnationer i området. Kommunen ska tillse att dessa träd får avverkas. Vem som avverkar dessa träd beslutas senare.

6.16 Säkerhet

Gemensamt ansvar

Dokumentdatum
2019-12-20

Parterna ska gemensamt genomföra en krisövning innan byggstart för projektet. Om parterna ser ett behov av ytterligare krisövningar beslutas detta gemensamt.

Gemensamma larmrutiner ska tas fram innan byggstart.

Trafikverkets ansvar

Trafikverket svarar för att sekretessbelagda uppgifter hanteras på korrekt sätt enligt gällande lagstiftning.

Trafikverkets informationsklassningsmodell TDOK 2013:0261, se bilaga 7, ska användas i projektet.

Kommunens ansvar

Kommunen ansvarar för att sekretessbelagda uppgifter hanteras på korrekt sätt enligt gällande lagstiftning.

Trafikverkets informationsklassningsmodell TDOK 2013:0261, se bilaga 7, avseende dokumenthantering ska användas i projektet.

Kommunens resurser som ingår i projektet, och som ska ha tillgång till PDBi, ska gå en 2-timmarskurs i "Grunder sekretess- och säkerhetsskydd" hos Trafikverket. Kursen ska avropas 2 månader innan kurstillfälle.

Kommunen ansvarar för att egen personal, upphandlade konsulter och entreprenörer har rätt utbildning för att vistas eller att arbeta inom spårområdet.

6.17 Ersättningar för störningar i kollektivtrafik

Gemensamt ansvar

Parterna ska planera i god tid för de avstängningar som påverkar kollektivtrafiken så att kostnader för påverkan av kollektivtrafiken undviks. Projektets påverkan på busstrafiken ska Kommunen anmäla i april/maj för nästkommande kalenderår och med utblick (minst) ytterligare ett år framåt för större störningar och förändringar.

Parterna ska följa Trafikverkets banarbetsprocess avseende att få tider i spår för arbeten inom spårområdet eller arbeten som påverkar järnvägstrafiken.

Tågtrafik

Kommunen ersätter Trafikverket med verklig kostnad, som enhet "Eftermarknad" fakturerar projektet, pga. att tågtrafiken står stilla orsakade av Kommunens upphandlade entreprenörs arbete.

Busstrafik

Trafikverket ersätter Kommunen med verklig kostnad som upphandlad kollektivtrafikentreprenör via trafikavtal fakturerar Kommunen pga. påverkan på kollektivtrafiken orsakade av Trafikverkets upphandlade entreprenör.

Kommunen betalar verklig kostnad som upphandlad kollektivtrafikentreprenör via trafikavtal fakturerar Kommunen pga. påverkan på kollektivtrafiken orsakade av Kommunens upphandlade entreprenör.

6.18 TA-planer, trafikavstängningar, ersättningsvägar

Gemensamt ansvar

Dokumentdatum
2019-12-20

Trafikpåverkande åtgärder som inte innefattas nedan ska samordnas och koordineras i samordningsgrupper enligt 6.4.1.

Parterna är överens om att Brunnsgatan kan stängas av under byggtiden som bedöms till ca 2 år. Fordonstrafik får ta en annan väg vilket påverkar det statliga och kommunala vägnätet.

Gång, cykel, kollektivtrafik och blåljustrafik nyttjar den provisoriska västra passagen under byggtiden.

Kommunen och Trafikverket har gemensamt ansvar att ta fram en trafikplaneringsplan för hur Brunnsgatan ska stängas.

Trafikverkets ansvar

Trafikverket svarar för att handlägga alla spårtrafikpåverkande arbeten i de TPÅ -, BAP -och BUP-planeringar som årligen genomförs.

Trafikverket ansvarar för de provisoriska trafikomläggningar som krävs på det statliga vägnätet i samband med byggnation av Brunnsgatan.

Trafikverket ska i samband med utbyggnaden av åtgärder 1.1- 1.14, 2.1, 2,7 samt 2.8 utföra alla de provisoriska anläggningar och åtgärder som krävs för avstängning eller omledning av bil-, gång-, eller cykeltrafiken inom eller i direkt närhet av arbetsområdet.

Kostnaden för dessa anläggningar/åtgärder läggs på respektive åtgärd.

Åtgärderna ska säkerställa framkomlighet och attraktiviteten för gång- och cykeltrafiken i byggskedet.

Kommunens ansvar

Kommunen ska i samband med utbyggnaden av åtgärder 2.2 – 2,6, 2.8 – 2.16 samt 3.1 utföra alla de provisoriska anläggningar och åtgärder som krävs för avstängning eller omledning av bil-, gång-, eller cykeltrafiken.

Kostnaden för dessa anläggningar/åtgärder läggs på respektive åtgärd.

Åtgärderna ska säkerställa framkomlighet och attraktiviteten för gång- och cykeltrafiken i byggskedet.

Kommunen ansvarar för de provisoriska trafikomläggningar som krävs på det kommunala vägnätet i samband med byggnation av Brunnsgatan. (se undantag under Trafikverkets ansvar avseende trafikåtgärder inom eller i direkt anslutning till arbetsområdet).

Kommunen ska följa Trafikverkets regelverk och rutiner gällande spårtrafikpåverkande arbeten i de arbeten som Kommunen ansvarar för.

6.19 Överlämning samt upprättande och överlämnande av relationshandlingar

Trafikverkets ansvar

Trafikverket ansvarar för att underlag till relationshandlingar lämnas över till Kommunen för åtgärd 2.1, 2.7 och 3.3 i enlighet med Kommunens anvisningar.

Trafikverket ansvarar för att relationshandlingar lämnas över till Kommunen för åtgärd 1.12 och 1.13 avseende de anläggningar som finns på Kommunens fastighet i enlighet med Kommunens anvisningar.

Dokumentdatum
2019-12-20

Kommunens ansvar

Kommunen ansvarar för att relationshandlingar lämnas över till Trafikverket för åtgärd 2.1, 2.2, 2.3, 2.7 och 3.3 i enlighet med Trafikverkets anvisningar.

6.20 Drift och underhåll

Anläggningarna/åtgärderna 2.1, 2.5, 2.7 och 3.3 övergår efter godkänd slutbesiktning i Kommunens ägo varefter Kommunen övertar drift och underhåll av dessa.

Kommunen ansvarar för drift- och underhåll av provisoriska västra passagen under byggtiden enligt den standard som Kommunen själva beslutar.

Parterna ska under projekteringen och senast inför entreprenadstart överenskomma en drifts- och underhållskarta som redovisar vad vilka ytor som Trafikverket respektive Kommunen ansvarar för under byggnationen. Se även §6.4.1.

6.21 Garantiåtagande enligt ABO4 och ABT06

Trafikverkets ansvar

Trafikverket ansvarar för garantiåtagande för åtgärd 1.1 – 1.14, 2.1, 2.5, 2.7 samt 3.3.

Trafikverket ansvarar gentemot Kommunen för fel och brister (utifrån avtalade krav i bygghandlingen) i överlämnade anläggningar under den garantitid som gäller mellan Trafikverket och dennes entreprenör (enligt AB 04). Garantitiderna ska vara av sedvanlig omfattning eller bättre.

Före garantitidens utgång ska Trafikverket kalla Kommunen till garantibesiktning av åtgärd 2.1, 2.5, 2.7 och 3.3.

Kommunens ansvar

Kommunen ansvarar för garantiåtagande för åtgärd 2.2 - 2.4, 2.6, 2.9 – 2.16 samt 3.1. Kommunen ska bjuda in Trafikverket till garantibesiktning av åtgärd 2.3.

Kommunen ansvarar gentemot Trafikverket för fel och brister (utifrån avtalade krav) i överlämnade anläggningar under den garantitid som gäller mellan Kommunen och dennes entreprenör (enligt AB 04 och ABT 06). Garantitiderna ska vara av sedvanlig omfattning eller bättre. Före garantitidens utgång ska Kommunen kalla till garantibesiktning.

6.22 Slutuppgörelse inför färdigställande av åtgärden

När arbetena enligt detta avtal är färdigställda ska en slutuppgörelse upprättas för slutlig reglering av parternas åtagande enligt detta avtal. Denna slutuppgörelse skall vara upprättad snarast, dock senast 12 månader efter godkänd slutbesiktning av i detta avtal ingående åtgärder.

§ 7 Behov av ytterligare avtal

Utöver detta avtal är parterna överens om att följande avtal behöver upprättas:

- Övergripande markavtal där samtliga marköverföringar och servitut som behövs mellan parterna ska redovisas på ett översiktligt sätt.

Dokumentdatum
2019-12-20

- Preciserade överenskommelser om fastighetsregleringar för varje enskilt markområde.
- Nyttjanderättsavtal för tillfälligt nyttjande av mark under byggskedet.
- Ledningsflyttningsavtal, ledningsrättsavtal och ledningskorsningsavtal.
- Stationsavtal, som är en överenskommelse om gränssnitt och framtida drift, underhåll och förnyelse av anläggningar inom resecentrumområdet.
- Planavtal för detaljplaneändringar.
- Sekretessavtal, om behov uppstår.

§ 8 Betalning

Fakturering och rekvisering av kostnader/ersättning för åtgärder sker enligt bilaga 5 i MFA nr 2.

§ 9 Projektorganisation och former för parternas samarbete

Parterna är överens om att då flera av åtgärderna enligt §5 utförs samtidigt eller geografiskt nära varandra kommer det krävas en omfattande samordning och samverkan mellan våra båda organisationer. Syftet är att samordningen ska effektivisera båda parternas processer, den gemensamma processen och vara transparent på ett sätt som gör att båda projekten klarar av att leverera projekten enligt uppsatta mål.

Trafikverket och Nyköpings kommun är överens om att ta fram ett beskrivet arbetssätt och process för samordning och samverkan inom ramen för projekt Nyköpings resecentrum. Detta innefattar även respektive organisations upphandlade leverantörer och övriga externa intressenter som påverkar eller påverkas av projekten.

Överenskommets arbetssätt och process för samordning och samverkan redovisas i bilaga 6, "Samordningsdokument Nyköpings kommun och Trafikverket daterad 2019-12-20".

Parterna är överens om att överenskommets samordningsdokument är en grund för samordning och samverkan och att det kan komma att behöva utvecklas och förändras över tid.

§ 10 Tidplan/Tider

Gemensamt åtagande/målbild

Målbilden är att båda parternas åtgärder kan genomföras parallellt där så är möjligt och att samtliga åtgärder inom detta avtal skall vara färdigställda senast 2027.

I möjligast mån ska parterna samverka för att möjliggöra att produktionstiden för projektet blir så kort som möjligt.

Dokumentdatum
2019-12-20

Parterna ska ta fram en gemensam tidplan som redovisar de beroenden som finns mellan parterna och eventuella beroenden med externa intressenter. Tidplanen ska löpande följas upp gemensamt.

Parterna är överens om att förberedande arbeten ska vara färdigställda senast 2022 om inte annat överenskommes. Parterna är medvetna om att Jernhusen ska utföra en sanering av fastigheterna Väster 1:42 och Väster 1:43 som kan påverka tidplanen för förberedande arbeten. Även Trafikverkets eventuella sanering på Väster 1:2 kan påverka förberedande arbeten.

Trafikverkets ansvar

Byggnation av tillfälliga vägen, åtgärd 2.8 delen A-B enligt bilaga 4, ska vara färdigställd innan Brunnsgatan stängs av.

Kommunens ansvar

Byggnation av tillfälliga vägen, åtgärd 2.8 delen B-C enligt bilaga 4, ska vara färdigställd innan Brunnsgatan stängs av.

10.1 Åtgärder som utförs som förberedande arbeten

- Flytt av ledningar, åtgärd 2.12.
- Kommunen ansvarar för att utföra förberedande arbeten i form av ledningsomläggningar, riva byggnader, köpa mark etc, inför byggnationen av Hemgårdspassagen (åtgärd 2.1), innan Trafikverkets entreprenadstart av Hemgårdspassagen (2.1).
- Eventuell sanering av väster 1:2

§ 11 Avtalets giltighet

11.1 Avtalets giltighet

Detta avtal är giltigt från och med den tidpunkt när det undertecknats av parterna till tidpunkt två år efter godkänd slutbesiktning och under förutsättning att avtalet undertecknas av parterna senast 2020-12-31.

Detta avtal är giltigt under förutsättning att §12 i MFA 2 är uppfyllt

Om avtalet inte träder i kraft, kvarstår respektive parts finansieringsansvar av dittills genomförda och upparbetade kostnader för de beskrivna åtgärderna enligt §5 och 6.

11.2 Avtalets upphörande i förtid

Detta avtal upphör att gälla om inte järnvägsplan eller detaljplan vinner laga kraft samt att tillstånd för vattenverksamhet inte erhålls.

Om avtalet upphör i förtid kvarstår respektive parts finansieringsansvar av dittills genomförda och upparbetade kostnader för de beskrivna åtgärderna enligt §5 och §6.

§ 12 Övrigt

Ändringar eller tillägg till detta avtal ska vara skriftliga och undertecknas av parterna samt referera till ursprungligt avtal för att vara giltiga.

AVTAL

22 (22)

Dokumentdatum
2019-12-20

Båda parter skall ha rätt, att som byggherre, stoppa pågående entreprenad om företrädare för parten vid tillsyn upptäcker brister i utförandet som kan medföra risk för skada eller olycka.

§ 13 Tvist

Tvist avseende tillämpning eller tolkning av detta avtal ska avgöras av allmän domstol enligt svensk lag.

Detta avtal är upprättat i två (2) likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Ort och datum

Ort och datum

Trafikverket, Anders Sköld

Nyköpings Kommun,
Urban Granström

Ort och datum

Ort och datum

Trafikverket,

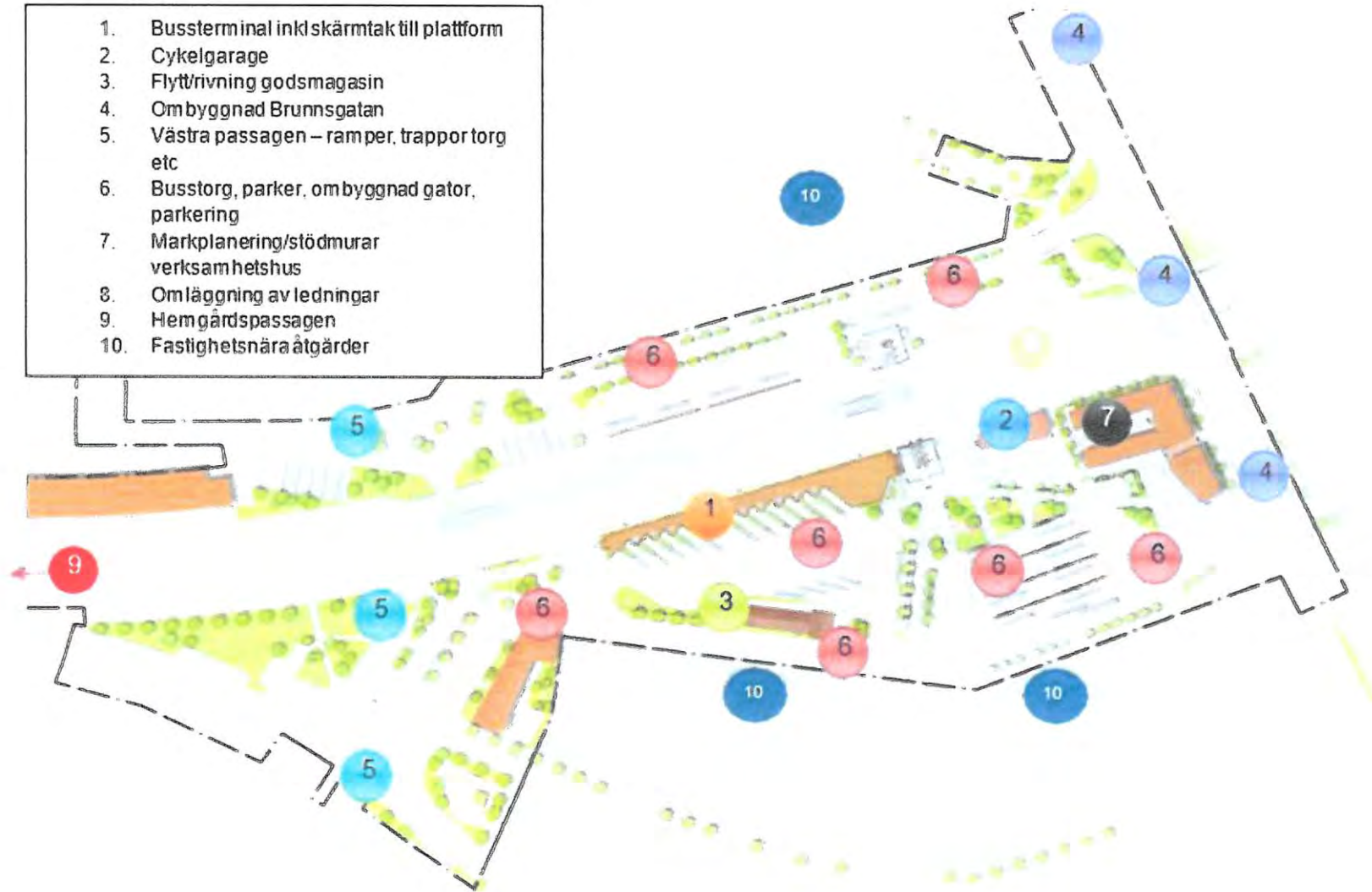
Nyköpings Kommun,
Kent Nyman

BILAGA 1 till Genomförandeavtal Nyköpings RC
Geografisk utbredning
2019-12-20

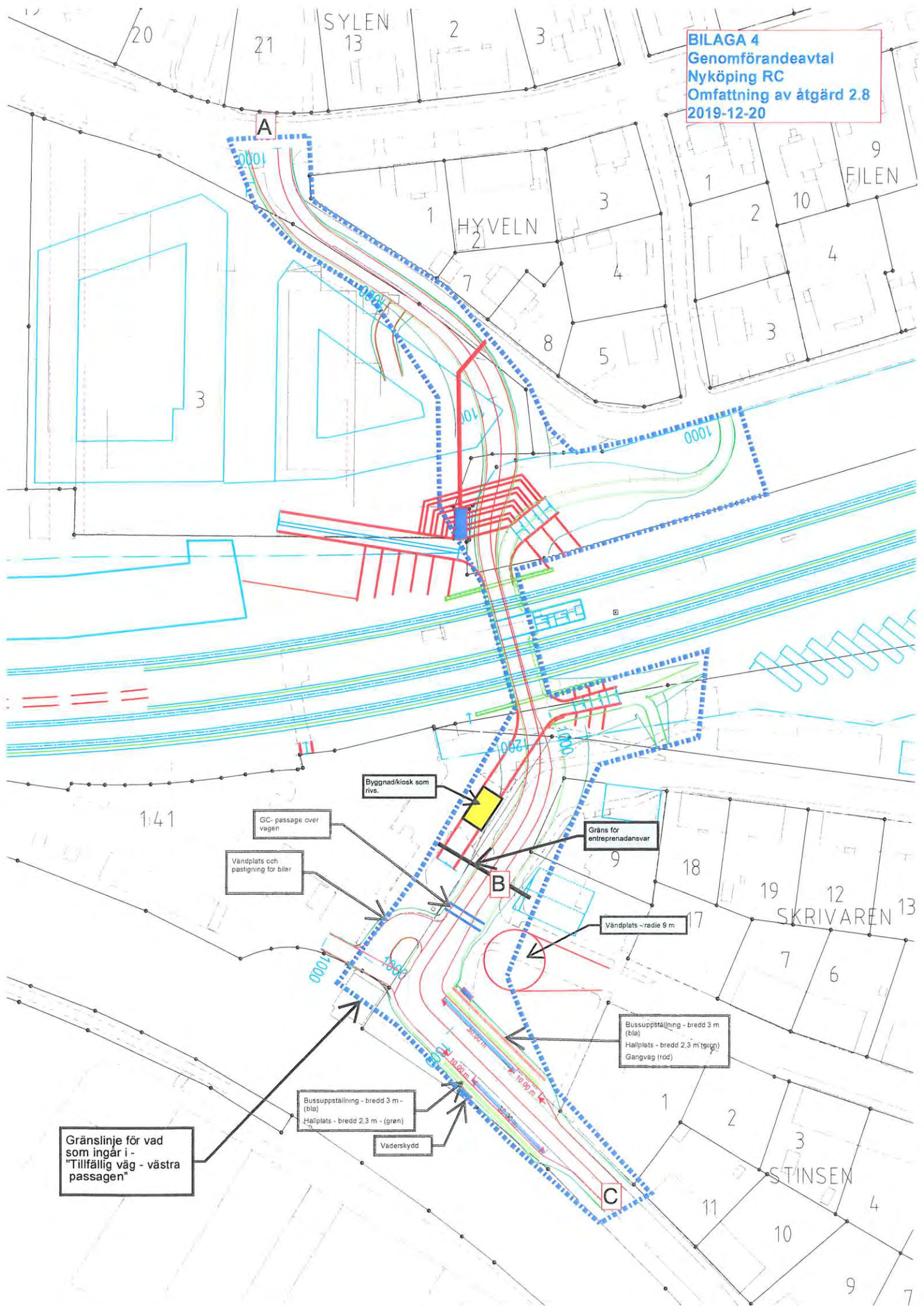


**BILAGA 2,
GFA Nyköpings RC
2019-12-20
Kommunens åtgärder**

- | | |
|-----|--|
| 1. | Bussterminal inkl skärmtak till plattform |
| 2. | Cykelgarage |
| 3. | Flytt/rivning godsmagasin |
| 4. | Ombyggnad Brunnsgatan |
| 5. | Västra passagen – ramper, trappor torg etc |
| 6. | Busstorg, parker, ombyggnad gator, parkering |
| 7. | Markplanering/stödmurar verksamhetshus |
| 8. | Omläggning av ledningar |
| 9. | Hemgårdspassagen |
| 10. | Fastighetsnära åtgärder |



BILAGA 4
Genomförandeavtal
Nyköping RC
Omfattning av åtgärd 2.8
2019-12-20



Genomförandeavtal - Nyköpings resecentrum,
2019-12-20

Bilaga 5 tillhörande åtgärd 3.1.

Kartan redovisar bullerstört område samt det område där Trafikverket och kommunen ska samordna sina insatser.

 = område för åtgärd 3.1



Bilaga 6

Genomförandeavtal Nyköpings RC

2019-12-20

Samordningsdokument Ostlänken

Nyköpings kommun och Trafikverket
Gällande Projekt Nyköpings resecentrum

Ram för samordning

Syfte

Att samordna båda organisationer och deras respektive upphandlade leverantörers organisationer gemensamt, för att effektivisera och samordningen av gemensamma frågor i projekteringen och produktionen av Nyköpings resecentrum.

Avtal om samverkan

I genomförandeavtalet "Genomförandeavtal Nyköpings resecentrum 2019-12-20" har Nyköpings kommun och Trafikverket projekt Nyköpings resecentrum avtalat om samverkan och samordning av projekt Nyköpings resecentrum. Detta dokument beskriver hur samverkan och samordning mellan organisationerna ska utföras.

Vad beskriver dokumentet

- Av båda parter identifierade områden där samordning kommer att krävas
- Vilka mötesforum som behandlar respektive samordningsområde och beslut samt mötets syfte
- Bemanning, mandat och kommunikationsvägar för respektive mötesforum
- Struktur för beslutsvägar
- Informationsyta som kommer att användas gemensamt

Vad beskriver inte dokumentet

Dokumentet beskriver inte mötesforum, bemanning, mandat och kommunikationsvägar i forum som ligger utanför projektets mandat (tid, kostnad och omfattning). Detta behöver dock samordnas med forum som beskrivs i detta dokument.

Områden som ska samordnas

Gemensam tidplan

- Övergripande tider och milstolpar
 - Interna processer
 - Beslut inom respektive organisation
 - Beroenden projektering och produktion

Avtal och fastighetsfrågor

- Förhandla avtal
- Fastighetsreglering
- Framtagande avtal

Upphandling

- Interna processer och beslut som krävs
- Kravställning
- Beredning inför FU E

Ledningsomläggning

- Projekteringsavtal och kostnadskalkyler
- Förarbeten
- Samordna ledningsägare
- Projektering och produktionsplanering
- Ledningsrättsavtal

Produktionsplanering

- Gränssnitt entreprenader
- Tidplaner
- Trafikomläggningar
 - Samordning planerade arbeten drift och underhåll
 - Strategisk planering hela staden
- Logistik
- BAS-U
- Arbetsmiljö
- Tredjeman
- Stad i omvandling och påverkan stad under byggtid
 - Påverkan på andra byggprojekt i staden
 - Påverkan på samhällsfunktioner under byggtiden

Projekteringssamordning

- Gränssnitt
- Gestaltning
- Tekniska krav
- Modellsamordning och filformat
- Arbetsyta
- BAS-P
- Arbetsmiljö
- Stad i omvandling och påverkan stad under byggtid
 - Påverkan på andra byggprojekt i staden
 - Påverkan på samhällsfunktioner under byggtiden

Operativa samordningsmöten

Samordningsmöte projektering BEST/Anl 1 ggr/mån

Syfte:

Samordna projekteringen mellan alla parter.

Samordningsområden:

- Projekteringsamordning
- Ledningsomläggning
- Produktionsplanering (avstämning)
- Gemensam tidplan

Deltagare:

Leder mötet: Samordningsledare

TRV:

- DpL Projektering
- Teknicspecialister TRV

Konsult TRV:

- Uppdragsledning
- Teknicsamordnare BEST & Anl
- TA, FA och Produktionssakkunnig

Nyköpings kommun:

- Projektledning
- Teknikstöd

Konsult Nyköpings kommun:

- Uppdragsledning
- TA och produktionsplanerare

Samordningsmöte produktionsplanering 1 ggr/mån

Syfte:

Samordna gemensamma frågor i produktionsplaneringen inför alla aktuella entreprenader.

Samordningsområden:

- Produktionsplanering
- Trafikomläggningar

Deltagare:

Leder mötet: DpL BEST

TRV:

- DpL BEST
- (Teknicspecialister TRV)

Konsult TRV:

- Produktionssakkunnig
- (TA, FA och teknicsamordnare)

Nyköpings kommun:

- Projektledning
- Teknikstöd

Konsult Nyköpings kommun:

- Produktionsplanerare
- TA

Arbetsmöte teknik För respektive teknikområde Minst 1 ggr/mån

Syfte:

Utreda och komma med lösningar på tekniska frågor.

Samordningsområden:

- Inom teknikområden
- Mellan teknikområden
- Produktionsplanering

Deltagare:

Leder mötet: TRV konsult TA eller FA respektive teknikområde

TRV:

- Teknicspecialist

Konsult TRV:

- Produktionssakkunnig
- TA, FA och teknicsamordnare

Nyköpings kommun:

- Teknikstöd

Konsult Nyköpings kommun:

- Produktionsplanerare
- TA och teknicsamordnare

Samverkansmöte beställare 1 ggr/mån

Syfte:

Samverkansmöte mellan TRV och Nyköpings kommun.

Samordningsområden:

- Framdrift och tidplan
- Resurser
- Samverkan och samordning
- Ekonomi
- Avtal och fastighetsfrågor
- Upphandling
- Kommunikation

Deltagare:

Leder mötet: PL TRV

TRV:

- Projektledare NyRC

Nyköpings kommun:

- Projektledare NyRC

Strategiska beslutsmöten

Beslutsmöte TRV & Ny kommun 1 ggr/mån

Syfte:

Forum där beslut om förändring av TKO kan tas inom båda org.
Forum för eskalering av frågor.

Deltagare:

Föredragande: PL TRV & PL NY kommun

TRV:

- PL Nyköpings RC
- PC Enhet Nyköping
- Ytterligare roller TRV

Nyköpings kommun

- PL Nyköpings RC
- Oslänkenansvarig Ny kommun
- Ytterligare roller Ny Kommun

Samordningsgrupp KOFIN 1 ggr/mån

Syfte:

Samordnings- och koordineringsmöte för påverkan pga av avstängning av Brunnsgatan.

Samordningsområden:

- Stad i omvandling
- påverkan stad under produktion
- Påverkan på andra byggprojekt
- Påverkan på samhällsfunktioner under byggtiden
- Tredjeman

Deltagare:

Leder mötet: Samordnare kommunen

TRV:

- Projektledare & DpL produktion
- Kommunikatör
- Produktionssakkunnig (Konsult)
- Drift och underhåll väg
- Regional representant vägnät

Nyköpings kommun

- Projektledare
- Kommunikatör
- Produktionssakkunnig
- Kollektivtrafikplanerare
- Representant gata

Externa parter:

- Region Sörmland
- Blåjusmyndigheter

Samordningsgrupp Arbområde NyRC 1 ggr/mån

Syfte:

Samordnings- och koordineringsmöte för tillgänglighetsfrågor vid det framtida arbetsområdet.

Samordningsområden:

- påverkan stad under produktion
- Påverkan boende och företag
- Tillgänglighet station
- Tredjeman

Deltagare:

Leder mötet: Samordnare TRV

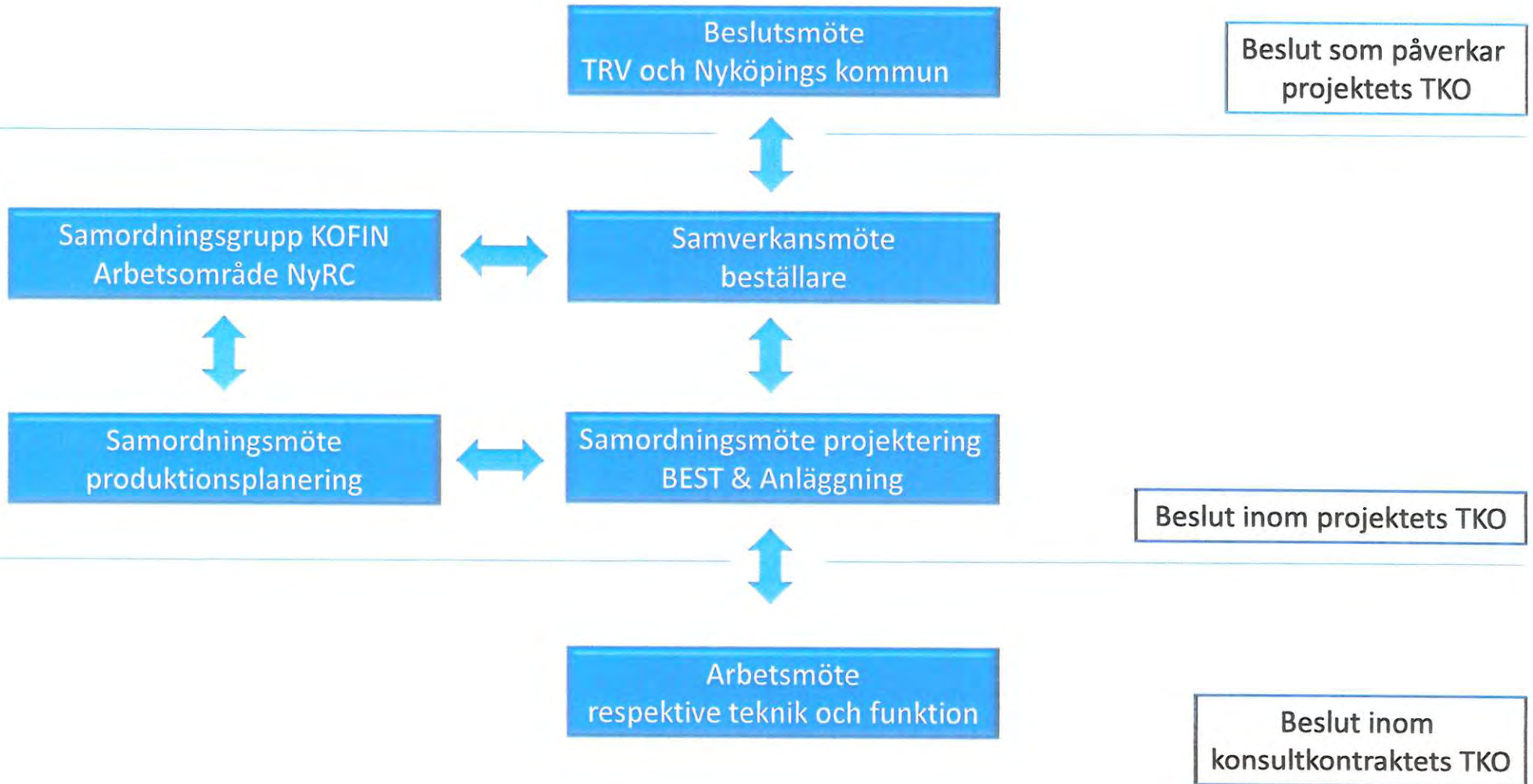
TRV:

- Projektledare & DpL produktion
- Kommunikatör
- Produktionssakkunnig (Konsult)

Nyköpings kommun

- Projektledare
- Kommunikatör
- Produktionssakkunnig
- Kollektivtrafikplanerare
- Representant gata

Beslutsvägar och mandat



Informationsyta

Gemensam informationsyta

Gemensam informationsyta kommer att vara Trafikverkets system PDBi. Struktur på PDBi kommer parterna gemensamt överens om.

Ansvar för informationsyta och behörigheter

Trafikverket ansvarar för att upprätta en gemensam informationsyta på PDBi. Trafikverket ansvarar för att ge behörigheter till personer inom respektive organisation som har behov av informationsytan.

Information på den gemensamma informationsytan

Respektive mötesforumsansvarig är ansvarig för att administrera information på PDBi.

Version och datum:

1.0 - 191220

Uppdaterat:

Fastställd version

Ändrat av:

Fastställd av:

**Joel Renblom, TRV
Johan Dahlrot, Nyköpings kommun**

TDOK-nummer
TDOK 2013:0261

Fastställt av
Säkerhetsdirektör

Skapat av
Lundmark Lars, Evi

Dokumentdatum
2018-09-04

Gäller från
[Gäller från]

Version
3.0

Ersätter
[Ersätter]

Konfidentialitetsnivå
Ej begränsad

Informationsklassningsmodell avseende konfidentialitet, tillgänglighet, riktighet och spårbarhet

Detta dokument ingår i Trafikverkets ledningssystem och är en del av säkerhetsstyrningssystemet. Se särskilda regler för förvaltning av säkerhetstillstånd.

Inledning

Information flödar både inom Trafikverket och mellan Trafikverket och andra parter. Risk finns att information hanteras på ett sätt som inte följer lagkrav eller de behov som Trafikverkets verksamhet har i sitt uppdrag. Arbetet med informationssäkerhetsklassning har även en viktig funktion i att skydda enskild person samt säkerställa att verksamheten inte tar onödig ekonomisk skada eller hotar vår miljö. För att hantera Trafikverkets information samt andras information förekommande på Trafikverket på rätt sätt, ska samtlig informationen klassificeras avseende aspekterna konfidentialitet, tillgänglighet, riktighet och spårbarhet.

Syfte

Riktlinjen utgör den modell som ligger till grund för klassificering av information ur aspekterna konfidentialitet, tillgänglighet, riktighet och spårbarhet, vilket i sin tur utgör ingångsvärde för styrning avseende medarbetares eller andra aktörers agerande samt styrning av utformning av arbetssätt och tekniska lösningar för att förvara, presentera, bearbeta och överföra information.

Omfattning

Riktlinjen omfattar all Trafikverkets information, oavsett om den hanteras inom Trafikverket eller hos extern part, och oberoende av vilken typ av resurs eller media som bär den (IT-stöd, elektronisk utrustning, person, papper etc). Riktlinjen omfattar således både strukturerad och ostrukturerad information.

I många fall hanterar Trafikverket andras information och i den interna hanteringen på Trafikverket ska denna information omfattas likvärdigt av denna riktlinje vad det gäller informationssäkerhetsklassning. I detta fall är det naturligtvis den externa informationsägarens eventuella uttalade krav primärt styrande/vägledande inför klassning med denna modell.

TDOK-nummer
TDOK 2013:0261

Version
3.0

Styrning utformning av arbetssätt och tekniska lösningar samt säkerhetsåtgärder i övrigt som följer av en viss klass framgår i övrigt av Trafikverkets ledningssystem. Korresponderande säkerhetsåtgärder för varje klassningsnivå återfinns bland annat i regelverket för informationssäkerhet uttryckt genom riktlinje Informationssäkerhet i Trafikverket och i de däri utpekade checklistorna – se relaterade dokument. Hanteringsregler kommer att styra/vägleda medarbetarnas agerande främst vad gäller den ostrukturerade informationen.

Definitioner

Strukturerad information: Information i databaser och applikationer – informationen är entydig och exakt till format och struktur. Metadata, information om informationen, behövs för att beskriva strukturen.

Ostrukturerad information: Prat, löpande text, dokument, ljud, bild, etc – information behöver tolkning för att bli meningsfull.

OSL: Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)

OSF: Offentlighets- och sekretessförordning (2009:641)

Följande är hämtat från Ledningssystem för informationssäkerhet SS-ISO/IEC 27000:17 inklusive de svenska anmärkningarna baserade på Terminologi för informationssäkerhet SIS-TR 50:2015¹:

- **Informationssäkerhet:** Bevarande av konfidentialitet, riktighet och tillgänglighet hos information. *Anm.: Kan även inkludera egenskaper som, autenticitet, ansvarsskyldighet, oavvislighet och tillförlitlighet. Svensk anmärkning: i SIS-TR 50 anges även egenskaperna "spårbarhet" och "auktorisering".*
- **Konfidentialitet:** egenskapen att information inte tillgängliggörs eller avslöjas för obehöriga individer, objekt eller processer. *Svensk anmärkning: I Terminologi för informationssäkerhet (SIS-TR 50) definieras "konfidentialitet" som "skydd mot obehörig insyn".*
- **Riktighet:** egenskapen att vara korrekt och fullständig. *Svensk anmärkning: i SIS-TR 50 definieras "riktighet" som "skydd mot oönskad förändring".*
- **Tillgänglighet:** egenskapen att vara åtkomlig och användbar på begäran från ett behörigt objekt. *Svensk anmärkning: i SIS-TR 50 definieras "tillgänglighet" som "åtkomst för behörig person vid rätt tillfälle".*
- **Spårbarhet:** entydig härledning av utförda aktiviteter till en identifierad användare - SIS-TR 50.

Följande definition är hämtad från MSBFS 2016:7² och relaterar till NIS³-direktivet och lag 2018:1174

¹ Termer, definitioner och förklaringar är återgivna ur SIS Tekniska rapport, Terminologi för informationssäkerhet, utgåva 1, med vederbörligt tillstånd från SIS Förlag AB

TDOK-nummer
TDOK 2013:0261

Version
3.0

- **Samhällsviktig verksamhet:** En verksamhet som uppfyller minst ett av följande villkor:
 - Ett bortfall av eller en svår störning i verksamheten kan ensamt eller tillsammans med motsvarande händelser i andra verksamheter på kort tid leda till att en allvarlig kris inträffar i samhället.
 - Verksamheten är nödvändig eller mycket väsentlig för att en redan inträffad kris i samhället ska kunna hanteras så att skadeverkningarna blir så små som möjligt.

Följande definition är härledd från Säkerhetsskyddslag 2018:585 och dess förarbeten (lagen gäller from 2019-04-01)

- **Säkerhetskänslig verksamhet:** Sådan verksamhet hos staten, kommuner, landsting och enskilda som är av betydelse för **Sveriges säkerhet** eller som omfattas av ett internationellt säkerhetsskyddsåtagande.
- Samhällsviktig verksamhet där en störning får **nationell betydelse/påverkan** och där det finns en **antagonistisk hotbild**.

Tillämpning

Konfidentialitet eller sekretess

Konfidentialitetsklassning enligt denna riktlinje för information som ingår i Trafikverkets interna hantering⁴ utgör en uppmärksamhets-/försiktighetsmarkering samt ett stöd för att lättare kunna styra åtkomst i den interna hanteringen till behöriga personer. Ett ställningstagande om sekretess görs vid den tidpunkt när det är aktuellt att en informationsmängd förväntas lämna Trafikverkets interna hantering eller där det på annat sätt övervägs att tillgängliggöra information för icke uppenbart behöriga personer eller grupper i den interna hanteringen. Utlämnande av allmänna handlingar - TDOK 2010:300 ger kompletterande vägledning i frågor om sekretess.

Övervägande avseende anpassning till ny Säkerhetsskyddslag per 2019-04-01

Utifrån tidigare resonemang om att den reviderade klassningsmodellen är ett internt verktyg vid Trafikverkets interna hantering av information samt med bedömningen att riktlinjen inte strider mot nu gällande lag införs i modellen och riktlinjen begrepp och strukturer som ansluter till kommande lag. Dock är det viktigt att ställningstaganden om sekretess och beslut om säkerhetsåtgärder har stöd i vid var tidpunkt gällande lag.

² MSBFS 2016:7, Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter om statliga myndigheters risk- och sårbarhetsanalyser

³ Ligger till grund för Lag 2018:1174 om Informationssäkerhet för samhällsviktiga och digitala tjänster

⁴ Med intern hantering avses även hantering hos part som avtalsreglerat utför arbetsuppgifter för Trafikverkets räkning.

TDOK-nummer

TDOK 2013:0261

Version

3.0

Ansvar

Ansvar för att information blir klassad beror på sammanhang/kontext och vilken typ av information. Vad det gäller information i databaser och applikationer – strukturerad information – så ligger ansvaret i huvudsak hos utvecklingsprojekt och förvaltningar. När det gäller information i dokument, löpande text, ”prat”, etc – ostrukturerad information – ligger ansvaret hos alla medarbetare eller andra som hanterar informationen. Kan även beröra förvaltningar vad det gäller klassning av handlingar/dokument med fördefinierat innehåll – tex förvaltade dokument/mallar (ex kontinuitetsplaner).

Två samverkande modeller/tabeller för klassningskriterier

Eftersom Trafikverket som myndighet omfattas av offentlighetsprincipen så styrs frågan om klassning på konfidentialitet i större utsträckning av lagar än de övriga aspekterna tillgänglighet, riktighet och spårbarhet. För de tre sistnämnda finns större utrymme för att klassa utifrån verksamhetskONSEKVENSER inom områden som ekonomi, mediauppmärksamhet, etcetera. Klassningsmodellen är därför delad i två avsnitt, ett för konfidentialitet och ett för de tre övriga aspekterna.

Båda avsnitten beskriver i tabellform klasser uttryckta i kravnivå, en etikett på nivån samt nivåns kriterier. Tabellerna håller 5 grundläggande kravnivåer (1-5) men där kravnivå 5 för konfidentialitet (”Säkerhetsskyddsklass”) har fyra undernivåer (5:4 – 5:1). Dessa 4 undernivåer ansluter till namnen på de i Säkerhetsskyddslag (2018:585) per 2019-04-01 beskrivna 4 säkerhetsskyddsklasserna. Viktigt att notera är att nivå 5:3 ”Konfidentiell” använder samma etikett/namn som det tidigare var på kravnivå tre i version 2.0 av denna riktlinje. Det är därför lämpligt att man inte endast refererar till ”Konfidentiell”, t.ex. i löpande text, utan antingen tar med nivån 5:3 eller skriver ut det fullständiga uttrycket ”Säkerhetsskyddsklass konfidentiell”.

På kravnivå 4 och 5 i modellerna finns något som skulle kunna uttryckas som en kopplingsmekanism. Den består i att information som hamnar dessa kravnivåer avseende på klassning på funktion – tillgänglighet och riktighet kan i sin tur föranleda att sekundär information som säkerställer/skyddar denna funktion- exempelvis skydds-/säkersåtgärder – bör erhålla korresponderande klassningsnivåer vad det gäller konfidentialitet för information om dessa skyddsåtgärder. Informationen som används av verksamheten för att hålla igång funktionen och som då är högt klassat vad gäller tillgänglighet och riktighet behöver i sig inte alls vara högt klassat vad gäller konfidentialitet. Se illustration Bild 1



TDOK-nummer
TDOK 2013:0261

Version
3.0

Att ta del			Funktion		
Konfidentialitet			Tillgängl./riktigh./spårbarh.		
Nivå	Etikett/benämning på klass		Nivå	Etikett/benämning på klass	
5	Säkerhets- Skyddsklass...	kvalificerat hemlig hemlig konfidentiell begränsat hemlig	5	Säkerhetskänslig	Nationell <i>Sveriges säkerhet Nationell påverkan och med antagonistisk hotbild</i>
4	Mycket känslig		4	Samhällsviktig	Samhälle <i>Allvarlig kris i samhället</i>
3	Känslig		3	Mycket hög	Organisation <i>Fåtal - egen eller andras</i>
2	Intern		2	Hög	
1	Ej känslig		1	Bas	

Bild 1

Ytterligare gemensamt för tabellerna är tre olika perspektiv eller grupper. Utifrån ett skadeperspektiv på funktion kan man beskriva tre grupper vad gäller påverkan: organisation, samhälle eller nationellt.

- Organisation (nivå 1-3) Trafikverkets egen eller ett fåtal av andras verksamheter – i huvudsak konsekvensområden och konsekvenskriterier enligt Trafikverkets riskmatris.
- Samhälle (nivå 4) – samhällsviktigt perspektiv – allvarlig kris i samhället – inkluderande behov av åtgärder mot slarv/oaktsamhet/ olycka/otur/naturpåverkan.
- Nationell (nivå 5) – säkerhetskänslig verksamhet och Sveriges säkerhet – samhällsviktigt men med en nationell påverkan vid störning/angrepp samt där det finns antagonistisk hotbild – behov av åtgärder mot uppsåt att skada/störa.

Ovan användas för att navigera rätt vad gäller val av kravnivå och klass. Några referenser till paragrafer i OSL förekommer på flera kravnivåer. Till exempel vad det gäller 18 kap 8§ OSL (*Information som innehåller upplysning om säkerhets- eller bevakningsåtgärder kring byggnader, anläggningar, tele m.m.*) så ger inte modellen stöd för att enbart referera till "18:8-konfidentialitet". "18:8" förekommer som vägledande klassningsgrund på nivå 3, 4 och 5 för konfidentialitet beroende på perspektiv: organisation, samhälle eller nationellt.

TDOK-nummer
 TDOK 2013:0261

 Version
 3.0

Klassningsmodell konfidentialitet

Klassificering av en informationsmängd med avseende på konfidentialitet är gemensam för hela Trafikverket och gäller oavsett användningsområde eller aktör.

Kravnivå	Konfidentialitet												
5 Säkerhets- skyddsklass ... (Ersätter tillsammans med ny nivå 4 "Mycket känslig" etiketten "Säkerhetskydd" i version 2.0)	<p>Säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter är information som ska erhålla särskild hantering till skydd för säkerhetskänslig verksamhet av vikt för "Sveriges säkerhet". <i>Nationell påverkan och antagonistiskt hot krävs för denna nivå.</i></p> <p>Säkerhetsskyddsklasser:</p> <table border="1" data-bbox="416 768 1369 981"> <tr> <td>5:1</td> <td>kvalificerat hemlig</td> <td>Synnerligen allvarlig skada</td> </tr> <tr> <td>5:2</td> <td>hemlig</td> <td>Allvarlig skada</td> </tr> <tr> <td>5:3</td> <td>konfidentiell</td> <td>Inte obetydlig skada</td> </tr> <tr> <td>5:4</td> <td>begränsat hemlig</td> <td>Endast ringa skada</td> </tr> </table> <p>Exempel på sekretess enligt OSL: I syfte att skydda rikets säkerhet, dess förhållande till andra stater eller mellanfolkliga organisationer (15 kap)</p> <ul style="list-style-type: none"> 15:1 Utrikessekretess 15:2 Försvarssekretess <p>Information som skyddar/säkerställer tillgänglighet och riktighet för information klassad som "Säkerhetskänslig"</p> <p>Information där ett röjande medför risker/konsekvenser för verksamhetens funktion – information klassad som "Säkerhetskänslig" enligt tabell för tillgänglighet, riktighet och spårbarhet.</p> <p>Exempel på sekretessgrunder enligt OSL: I syfte att förebygga och beivra brott (18 kap)</p> <ul style="list-style-type: none"> 8§ - Information som innehåller upplysning om säkerhets- eller bevakningsåtgärder kring byggnader, anläggningar, tele m.m. av säkerhetskänslig karaktär eller större sammanställningar av säkerhets- eller bevakningsåtgärder kring byggnader, anläggningar, tele m.m. på nivå 4 13§ - Risk- och sårbarhetsanalyser m.m. rörande säkerhetskänslig verksamhet eller större sammanställningar av risker och sårbarheter på nivå 4 	5:1	kvalificerat hemlig	Synnerligen allvarlig skada	5:2	hemlig	Allvarlig skada	5:3	konfidentiell	Inte obetydlig skada	5:4	begränsat hemlig	Endast ringa skada
5:1	kvalificerat hemlig	Synnerligen allvarlig skada											
5:2	hemlig	Allvarlig skada											
5:3	konfidentiell	Inte obetydlig skada											
5:4	begränsat hemlig	Endast ringa skada											
4 Mycket känslig (Ersätter tillsammans med ny nivå 5 "Säkerhetskyddsklass" etiketten "Säkerhetskydd" i version 2.0)	<p>Personuppgifter</p> <p>Personuppgifter utifrån risk för hot eller våld – OSL 21 kap 3§</p> <ul style="list-style-type: none"> "Skyddad identitet" i vardagligt tal <p>Personuppgifter för särskild personal – OSF 10§</p> <ul style="list-style-type: none"> Förarprov Markförhandling <p>Integritetskänsliga personuppgifter – Dataskyddsförordning (EU) 2016/679</p> <ul style="list-style-type: none"> Hälsa, religion, facktillhörighet, sexuell läggning, etc 												



TDOK-nummer
TDOK 2013:0261

Version
3.0

	<p>Upphandling</p> <p>I syfte att skydda det allmännas ekonomiska intresse OSL (19 kap)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3§ - Upphandling <p><i>De typer av uppgifter där en obehörig åtkomst till information skulle innebära att bryter upphandlingssekretessen(beroende till skede i upphandlingsflödet eller av annan part uppgiven sekretess (företagshemlighet)</i></p> <p>Information som skyddar/säkerställer tillgänglighet och riktighet för information klassad som Samhällsviktig</p> <p>Information där ett röjande medför risker/konsekvenser för verksamhetens funktion – information klassad som "Samhällsviktig" enligt tabell för tillgänglighet, riktighet och spårbarhet (utan att nå nivån "Säkerhetskänslig").</p> <p>Exempel på sekretessgrunder enligt OSL:</p> <p>I syfte att förebygga och beivra brott (18 kap)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 8§ - Information som innehåller upplysning om säkerhets- eller bevakningsåtgärder kring byggnader, anläggningar, tele m.m. av samhällsviktig karaktär eller större sammanställningar av säkerhets- eller bevakningsåtgärder kring byggnader, anläggningar, tele m.m. på nivå 3 • 13§ - Risk- och sårbarhetsanalyser m.m. rörande samhällsviktig verksamhet eller större sammanställningar av risker och sårbarheter på nivå 3
<p>3 Känslig</p> <p><i>(Nivå tidigare benämnd "Konfidentiell" i version 2.0)</i></p>	<p>Undvika konsekvenser för framför allt den egna organisationen.</p> <p>Information som kan sekretessbeläggas till skydd för allmänna intressen enligt OSL – kapitel att förhålla sig till och exempel på underliggande paragrafer:</p> <p>I syfte att skydda myndigheters verksamhet för inspektion, kontroll eller annan tillsyn (17 kap)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4§ - Kunskapsprov <p>I syfte att förebygga och beivra brott (18 kap)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 8§ - Information som innehåller upplysning om säkerhets- eller bevakningsåtgärder kring byggnader, anläggningar, tele m.m. – ej samhällsviktig eller säkerhetskänslig karaktär • 13§ - Risk- och sårbarhetsanalyser m.m. – ej samhällsviktig eller säkerhetskänslig karaktär <p>I syfte att skydda det allmännas ekonomiska intresse (19 kap)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1§ - Affärs- och driftförhållanden <p>I syfte att bevara djur- eller växtart (20 kap)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1§ - Utrotningshotad djur- eller växtart <p>Personuppgift (ej integritetskänslig)</p> <ul style="list-style-type: none"> • All slags information som direkt eller indirekt kan hänföras till en fysisk person som är i livet. Även bilder(foton) och ljudupptagningar på individer som behandlas i dator kan vara personuppgifter även om inga namn nämns. Krypterade uppgifter och olika slags elektroniska identiteter, som exempelvis IP-nummer, räknas som personuppgifter om de kan kopplas till fysiska personer



TDOK-nummer

TDOK 2013:0261

Version

3.0

2	Intern <i>(Tidigare benämnd "Be-gränsad" i version 2.0)</i>	Informationen där det inte uppenbart föreligger några klassningsgrunder enligt högre kravnivåer men där det i alla fall inte kan uteslutas obehörig spridning skulle kunna medföra: <ul style="list-style-type: none">• men för syftet med verksamheten• brott mot rättsliga krav Utgångsläge för ny information – information måste snarast aktivt bedömas och klassificeras för att kunna erhålla rätt hantering.
1	Ej känslig <i>(Tidigare benämnd "Ej be-gränsad" i version 2.0)</i>	Spridning av informationen ska inte medföra: <ul style="list-style-type: none">• men för syftet med verksamheten• brott mot rättsliga krav



TDOK-nummer
TDOK 2013:0261

Version
3.0

Klassningsmodell tillgänglighet, riktighet, spårbarhet

Vid klassificering av en informationsmängd med avseende på tillgänglighet, riktighet och spårbarhet ska hänsyn tas till de konsekvenser som kan inträffa om det brister i informationssäkerheten.

Kravnivå	Konsekvens	Tillgänglighet	Riktighet	Spårbarhet	
5	Säkerhetskänslig	Information där det är kritiskt att informationen är tillgänglig och riktig för att det ska vara möjligt att upprätthålla verksamhet kritisk för Sveriges säkerhet – säkerhetskänslig verksamhet . Samhällsviktig verksamhet där utebliven funktion får nationell påverkan och där det finns en antagonistisk hotbild .			
	5:1	Synnerligen allvarlig skada Synnerligen allvarlig påverkan på systemnivå/nationell nivå. Förlorat oberoende i kritisk verksamhet, kritiska funktioner utslagna med långsiktiga konsekvenser. Svårt om ens möjligt att återställa.		"Säkerhetskänslig" kravnivå på Riktighet medför Säkerhetskänslig kravnivå på spårbarhet. Nivå "Säkerhetsknyddsklass" medför Säkerhetskänslig kravnivå på spårbarhet	
	5:2	Allvarlig skada Allvarlig påverkan på vissa delar av verksamheten. Allvarliga begränsningar i kritisk verksamhet, kritiska delar/noder utslagna, svårt att återställa. Alternativt allvarlig påverkan på liv och hälsa.			
	5:3	Inte obetydlig skada Påverkan på vissa delar av verksamheten. Påtagliga negativa effekter mot Sveriges säkerhet men i begränsad omfattning. Möjlighet finns att återställa på kort tid.			
5:4	Endast ringa skada Möjlig påverkan på vissa komponenter i verksamheten. Potentiella negativa effekter som går att konkretisera mot Sveriges säkerhet men i mindre omfattning.				
4	Samhällsviktig	Information som är särskild vikt vad gäller dess tillgänglighet och riktighet avseende förmågan att upprätthålla samhällsviktig verksamhet. Det vill säga en verksamhet som uppfyller minst ett av följande villkor: <ul style="list-style-type: none"> Ett bortfall av eller en svår störning i verksamheten kan ensamt eller tillsammans med motsvarande händelser i andra verksamheter på kort tid leda till att en allvarlig kris inträffar i samhället. Verksamheten är nödvändig eller mycket väsentlig för att en redan inträffad kris i samhället ska kunna hanteras så att skadeverkningarna blir så små som möjligt. 		"Samhällsviktig" kravnivå på Riktighet medför Samhällsviktig kravnivå på spårbarhet. Nivå "Mycket känslig" medför Samhällsviktig kravnivå på spårbarhet	
3	Mycket hög	En eller flera av följande konsekvenser: <ul style="list-style-type: none"> Ekonomisk skada för Trafikverket motsvarande $\geq 15\%$ av budget och/eller ≥ 100 Mkr Stor/mycket stor påverkan på kvaliteten i verksamhetens leverans Allvarlig personskada med bestående men/Dödsfall Stor/permanent miljöpåverkan 	Allvarlig skada utifrån konsekvens om informationen är otillgänglig då behöriga behöver den.	Allvarlig skada utifrån konsekvens om informationen är felaktig eller av dålig kvalitet.	Mycket höga krav på Riktighet medför Mycket hög kravnivå på spårbarhet. Nivå "Känslig" medför Mycket hög kravnivå på spårbarhet Allvarlig skada utifrån conse-



TDOK-nummer
TDOK 2013:0261

Version
3.0

		<p>som skulle kunna bryta/bryter mot lagar och regler. Mycket hög/ohanterlig återställningskostnad i tid och pengar</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nationell/långvarig nationell medieuppmärksamhet, verksamhet ifrågasätts, aktualitet veckor och/eller stor/mycket stor påverkan för förtroendet från Trafikverkets intressenter • Bot eller sanktionsåtgärder från myndighet, avvikelse efterlevnad lag och standard hanteras av styrelsen (Lagbrott)/ Indragna tillstånd (Allvarligt lagbrott, fälld i domstol) <p>Motsvarar konsekvenskriterier 4 och 5 i Trafikverkets riskhantering (TDOK 2010:163) ver 3.0</p>			<p>kvens om spårbarhet på informationen saknas.</p>
2	Hög	<p>En eller flera av följande konsekvenser:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ekonomisk skada för Trafikverket motsvarande 5% - <15% av budget och/eller 50 Mkr - <100 Mkr • Betydlig påverkan på kvaliteten i verksamhetens leverans • Personskada med >14 dagars sjukskrivning • Kännbar eller övergående miljöpåverkan som skulle kunna bryta mot lagar och regler. Påtaglig återställningskostnad i tid och pengar • Flera regionala medieuppmärksamheter, aktualitet dagar till veckor och/eller betydlig påverkan för förtroendet från Trafikverkets intressenter • Föreläggande från myndighet, avvikelse efterlevnad lag och standard hanteras av direktion (Förseelse) <p>Motsvarar konsekvenskriterier 3 i Trafikverkets riskhantering (TDOK 2010:163) ver 3.0</p>	<p>Kännbar skada utifrån konsekvens om informationen är otillgänglig då behöriga behöver den.</p>	<p>Kännbar skada utifrån konsekvens om informationen är felaktig eller av dålig kvalitet.</p>	<p>Kännbar skada utifrån konsekvens om spårbarhet på informationen saknas.</p>
1	Bas	<p>En eller flera av följande konsekvenser:</p>	<p>Lindrig eller ingen skada utifrån konsekvens om</p>	<p>Lindrig eller ingen skada utifrån konse-</p>	<p>Lindrig eller ingen skada utifrån konsekvens om</p>



TDOK-nummer

TDOK 2013:0261

Version

3.0

		<ul style="list-style-type: none"> • Ekonomisk skada för Trafikverket motsvarande <5% av budget och/eller <50 Mkr • Försumbar/måttlig påverkan på kvaliteten i verksamhetens leverans • Personskada utan sjukskrivning/med <14 dagars sjukskrivning • Försumbar, måttlig eller övergående miljöpåverkan som inte bryter mot lagar och regler. Försumbar/måttlig återställningskostnad i tid och pengar • Enstaka/lokal eller fåtal/regional medieuppmärksamhet, aktualitet en till ett fåtal dagar och/eller försumbar/måttlig påverkan för förtroendet från Trafikverkets intressenter • Avvikelse efterlevnad lag och standard hanteras av chefer och övriga medarbetare (Moralisk avvikelse) /Påpekande från myndighet, avvikelse efterlevnad lag och standard hanteras av ledningsgruppen (Policy-avvikelse) <p>Motsvarar konsekvenskriterier 1 och 2 i Trafikverkets riskhantering (TDOK 2010:163) ver 3.0</p>	<p>informationen är otillgänglig då behöriga behöver den.</p>	<p>kvens om informationen är felaktig eller av dålig kvalitet.</p>	<p>spårbarhet på informationen saknas.</p>
--	--	--	---	--	--

Resultat och dokumentation

För Trafikverkets strukturerade information – information i databaser/applikationer/it-lösningar – sker klassning och dokumentation enligt ansvar och arbetssätt för:

- Säkerhetsskyddsanalys
- Trafikverkets ”Informationsförvaltning”
- Informationssäkerhetsanalys (av applikation)

För Trafikverkets ostrukturerade information – information i löpande text/dokument/tal – sker klassning enligt medarbetarsansvar ansvar och i övrigt enligt Trafikverkets ledningssystem och med dokumentation i tillämpliga fall enligt arbetssätt för:

- Säkerhetsskyddsanalys
- Konfidentialitetsmärkning av dokument/handling

Relaterade dokument



TDOK-nummer
TDOK 2013:0261

Version
3.0

Trafikverkets interna styrning och kontroll - TDOK 2010:163 (*riskmatris*)

Trafikverkets säkerhetsskydd - TDOK 2010:296

Utlämnande av allmänna handlingar - TDOK 2010:300.

Ansvar för förvaltning och leverans av information – TDOK 2014:0170 (informationsförvaltning)

Informationssäkerhet i Trafikverket - TDOK 2011:175 (med bilagda krav enligt nedan)

- Informationssäkerhet - krav riktade till IT-driftleverantör - TDOK 2011:176
- Informationssäkerhet - krav riktade till medarbetare - TDOK 2011:177
- Informationssäkerhet - krav riktade till verksamhetsansvariga - TDOK 2011:178
- Informationssäkerhetskrav riktade mot Trafikverkets ICS-Miljöer - TDOK 2014:0127

Trafikverkets metod för informationssäkerhetsanalys – TDOK 2011:198

Versionslogg

Fastställd version	Dokumentdatum	Ändring	Namn
1.0	2013-05-01	Första versionen	Helena Peters, ITsti
2.0	2014-06-19	Uppdaterade konsekvenskriterier utifrån Trafikverkets riskhantering (TDOK 2010:163) ver 3.0 Lagt till samhällsviktig verksamhet	Helena Peters, ITsti
3.0	2018-09-03	Uppdelning av fd kravnivå 4 till 2 nivåer med anledning av ny säkerhetsskyddslag Ändrade namn/ etiketter på nivåerna. Vad gäller aspekten konfidentialitet har personuppgifter spridits i flera nivåer med höjning av lägsta nivå. I övrigt har viss information lyfts ur nivå 3 till den nya 4. Förtydliganden i syfte, omfattning och tillämpning. Tillägg under definitioner. Rubrik Ansvar flyttat ned en	Lars Lundmark, Evi



TDOK-nummer

TDOK 2013:0261

Version

3.0

		<p>rubriknivå.</p> <p>Nya underrubriker under tillämpning: Konfidentialitet eller sekretess, Övervägande avseende anpassning till ny Säkerhets-skyddslag per 2019-04-01, Ansvar (annat innehåll), Två samverkande modeller/tabeller för klassningskriterier.</p> <p>Tillägg med relaterade dokument.</p> <p>"Skapat av" ändrat till Lars Lundmark från Helena Peters utifrån ändrade arbetsuppgifter.</p>	
--	--	---	--

2016-03-17

NYKÖPINGS RESECENTRUMOMRÅDE

ÖVERENSKOMMELSE

AVSEENDE PLANERINGSSKEDET

mellan Nyköpings kommun och Trafikverket

PARTER:

Trafikverket, (org.nr. 202100-6297), Planering Region Öst, Box 1140, 631 80 Eskilstuna

Nyköpings kommun, (org.nr. 212000-2940), 611 83 Nyköping

Nedan kallade Trafikverket och kommunen var för sig respektive parterna tillsammans.

§ 1 BAKGRUND

Denna överenskommelse avser objektet Nyköpings resecentrum. Den sammanfaller inte och omfattas ej av andra avsiktsförklaringar som avser Projekt Ostlänken, och som tidigare träffats mellan Trafikverket och Nyköpings kommun.

Planeringen av Nyköpings resecentrum ska avgränsas från övrig planering av Ostlänken genom att järnvägsplan och detaljplan endast omfattar resecentrumområdet.

§ 2 TIDIGARE AVTAL

Mellan parterna har tidigare träffats följande tre avtal avseende planeringen av ett nytt Nyköpings Resecentrum:

1. "Avtal – fortsatt utveckling av Nyköpings resecentrum", daterat 2010-03-31.
2. "Avsiktsförklaring för framtagande av handlingar för Nyköpings Resecentrum", daterat 2012-12-21.
3. "Samverkans- och projekteringsavtal för framtagande av handlingar och detaljplan för resecentrum i Nyköping", daterat 2013-03-13.

Efter att tre ovanstående avtal har träffats har vissa tekniska förutsättningar ändrats och nya tillkommit. Parterna har därför funnit skäl att alla tre ovan nämnda avtal upphör att gälla och istället ersätts av detta avtal.

§ 3 OMFATTNING OCH SYFTE

Denna överenskommelses geografiska avgränsning framgår av bilaga 1.

Parterna är överens om att detta avtal omfattar nedanstående planerade åtgärder:

1. Nyköpings resecentrum, inklusive ombyggnation av Brunnsgratan, med tillhörande nya plattformsförbindelser samt gång- och cykeltunnlar vid Centralplan respektive Brunnsgratan.
2. Åtgärder på befintlig GC-plankorsning vid Nöthagsvägen samt andra åtgärder för gång- och cykeltrafik som berör Trafikverkets fastighet och anläggning.

Syftet med denna överenskommelse är att beskriva Trafikverkets och kommunens, samordnade och gemensamma, planeringsprocess för att ta fram erforderliga handlingar avseende en planerad om- och nybyggnad av Nyköpings resecentrumområde.

§ 4 SAMVERKAN OCH ORGANISATION

För att kunna återuppta arbetet med planering och framtagande av erforderliga handlingar avser parterna återstarta arbetet senast under året 2015.

Den funktionella grunden för spårlösningen ska motsvaras av spårplan 5B enligt bilaga 2. Parterna ska i samarbete fortsätta att utreda och analysera konsekvenserna av spårplan 5B. Arbetet ska utmynna i framtagen järnvägsplan respektive detaljplan.

De tidigare formulerade projektändamålen har stor vikt i det fortsatta arbetet. Parterna har enats om att skapa ett trafikslagsövergripande och attraktivt resecentrum vilket ska dimensioneras för framtidens behov av anslutningar för samtliga trafikslag. Nyköpings resecentrum ska vara tillgängligt

för alla, minska järnvägens barriäreffekt och ge möjlighet till effektiva byten mellan trafikslagen samt ha hög säkerhet.

Stor vikt ska läggas vid utformning, tekniskt genomförande (byggbarhet), kostnader och nyttor.

Planeringsarbetet ska bedrivas samordnat i en gemensam projektgrupp där respektive parts projektledare är representerade. Denna projektgrupp är ansvarig för ställningstagande och beslut som är av gemensam karaktär och som faller inom ramen för detta avtal.

Övrig bemanning i projektgruppen beslutas av respektive parts projektledare. Respektive parts projektledare har rätt att vid behov kalla till extra möten utanför fastställd mötesserie.

Projektgruppen ska fastställa en gemensam mötesserie så snart som möjligt.

§ 5 ANSVARFÖRDELNING MELLAN PARTERNA

Kommunen har totalansvaret för att ta fram och anta ny detaljplan med tillhörande handlingar. Trafikverket har totalansvaret att ta fram och fastställa ny järnvägsplan med tillhörande handlingar. Stationsklass är klass 2 enligt TDOK 2013:0685.

Parterna ska i samverkan så långt som möjligt samordna de olika planprocesserna, tekniskt och tidsmässigt, så att detaljplan kan antas respektive järnvägsplan fastställas samtidigt.

Parterna är eniga om att framtagande av respektive plan ska hanteras i separata konsultuppdrag.

Respektive part upphandlar de konsulter som krävs för att klara sitt respektive åtagande. Respektive part har kostnadsansvar för sina egna konsultkostnader och andra indirekta kostnader som har anknytning till respektive plan om ej annat anges enligt § 7 nedan.

§ 6 SVERIGEFÖRHANDLINGEN

Den av regeringen år 2014 tillsatta kommittén "Sverigeförhandlingen" har tillkommit och delvis förändrat förutsättningarna för hur samarbetet ska bedrivas mellan Trafikverket och kommunen. Dels fram till att avtal träffas mellan Nyköpings kommun och Sverigeförhandlingen, dels fram till att genomförandeavtal träffas mellan Nyköpings kommun och Trafikverket.

Sverigeförhandlingen berör planeringen av Ostlänken som en del av en ny stambana Järna - Göteborg. Parterna är införstådda med behovet av att samverka med och förhålla sig till framdriften i Sverigeförhandlingen.

Parterna är eniga om att en om- och nybyggnad av Nyköpings resecentrumområde är en del av helheten avseende planering och framtida byggnation av Ostlänken.

Parterna är eniga om att upprättande av genomförandeavtal mellan kommunen och Trafikverket är underordnat upprättande av medfinansieringsavtal mellan kommunen och Sverigeförhandlingen.

Parterna är eniga om och införstådda med innebörden av det kommittédirektiv som beslutades om vid regeringssammanträde 2014-07-01: "Utbyggnad av nya stambanor samt åtgärder för bostäder och ökad tillgänglighet i storstäderna (Dir. 2014:106)".

§ 7 KOSTNADER UNDER PLANERINGSSKEDET

Det finns en osäkerhet om den av parterna valda lösningen till Nyköpings resecentrum, benämnd "spårskiss 5b", kan genomföras beroende på annan omständighet utanför detta avtal. Om kommunen och Sverigeförhandlingen inte kan enas om storleken av kommunens medfinansiering finns risk för så kallad förgävesprojektering.

Om kostnader på grund av förgävesprojektering uppstår betalar kommunen, dels sina egna kostnader, dels de av Trafikverket nedlagda kostnaderna.

Trafikverket är skyldig att separat bokföra sina kostnader för planeringen av Nyköpings resecentrum enligt detta avtal. Trafikverket ska fortlöpande redovisa sina nedlagda kostnader för kommunen i projektgruppen.

Med Trafikverkets kostnader i denna paragraf avses Trafikverkets kostnader för Cowis uppdrag avseende Nyköpings resecentrum med start 2015-05-16.

§ 8 KOMMUNENS SAMARBETE MED JERNHUSEN STATIONER AB

Fastigheterna Nyköping Väster 1:41, 1:42 och 1:43 ägs av Jernhusen Stationer AB.

Parterna är medvetna om att Jernhusen Stationer AB:s markinnehav är berört av ett uppförande av Nyköpings resecentrum. En förutsättning för en framgångsrik planering är att Jernhusen Stationer AB involveras i planeringen.

Kommunen är ansvarig part gentemot Jernhusen Stationer AB.

§ 9 KOSTNADSFÖRDELNING VID GENOMFÖRANDE AV OMBYGGNAD AV BRUNNSGATAN

Med "genomförande" avses i denna paragraf framtagande av bygghandlingar, upphandling av entreprenör samt utförande.

Hur kostnadsfördelningen för framtagande av bygghandlingar/förfrågningsunderlag för entreprenadupphandling ska utföras bestäms i samråd när anläggningens utformning och entreprenadform är känd.

Respektive part har totalt kostnadsansvar för sina idag ägda byggnadsverk och anläggningar. Vid ett framtida genomförande av ombyggnad av Brunnskatan fördelas totalt kostnadsansvar för genomförande respektive framtida ägande enligt nedan:

Kommunen har ensamt kostnadsansvar vid genomförande, respektive framtida ägande, av följande byggnadsverk, anläggningar och åtgärder:

1. Brunnskatan inklusive omkringliggande tråg, sponter och undergrund.
2. Kommunala ledningar i Brunnskatan inklusive berörd fjärrvärmeledning.
3. Provisoriska trafikomläggningar på kommunalt gatunät vid ombyggnaden av Brunnskatan.

Trafikverket har ensamt kostnadsansvar vid genomförande, respektive framtida ägande, av följande byggnadsverk och anläggningar:

4. Nya permanenta järnvägsbroar inklusive grundläggning.
5. Provisoriska trafikomläggningar på statligt vägnät vid ombyggnaden av Brunnskatan.

Kommunen och Trafikverket har i vissa delar ett gemensamt kostnadsansvar vid genomförande av ombyggnad av Brunnskatan. Dessa kostnader fördelas mellan parterna genom att kommunen betalar 70 % och Trafikverket 30 % av kostnaderna.

Det gemensamma kostnadsansvaret omfattar nedanstående kostnader och åtgärder:

- A. Byggherrekostnader för ombyggnaden av Brunnskatan och järnvägsbroar enligt punkterna 1-5 ovan.
- B. Provisorisk trafikomläggning av järnväg och tillfälliga järnvägsbroar med tillhörande tekniska anläggningar (ban, el, signal, tele).

Uppskattade kostnader redovisas delvis i rapporten "Kostnadsuppskattning Brunnskatan, Sänkning och breddning av Brunnskatan samt byte av järnvägsbroar", daterad 2015-04-24. Förändringar av uppskattade kostnader fördelas mellan parterna enligt ovan redovisad fördelning av kostnadsansvar.

Parterna är införstådda med att kostnadsuppskattningarna i ovan nämnda rapport är baserade på ett underlag som inte är komplett. En ny kostnadsuppskattning, utifrån en gemensam utförd successiv kalkyl, ska tas fram när projekteringen, enligt detta avtal, har kommit längre avseende Brunnskatan och järnvägsbroar. De gemensamma kostnaderna (punkt A och B ovan) ska fortsatt fördelas mellan parterna genom att kommunen betalar 70 % och Trafikverket 30 % av kostnaderna.

Parterna är eniga om att i samverkan så långt som möjligt arbeta för en optimerad och kostnadseffektiv totallösning avseende ombyggnaden av Brunnskatan, järnvägsbroarna och järnvägens anläggningsdelar.

§ 10 MARKFÖRORENINGAR

Parterna är införstådda med att berörda markområden som ägs av Trafikverket, kommunen och Jernhusen Stationer AB innehåller, helt eller delvis, kända markföroreningar. Ett framtida genomförande av Nyköpings resecentrum enligt detta avtal förutsätter att sanering av förorenad mark och grundvatten hanteras innan byggstart.

Trafikverket ansvarar endast för föroreningar som ligger inom järnvägsfastigheten Nyköping Väster 1:2.

§ 11 TIDPLAN

Parterna har som målsättning att senast 2018-03-01 ska det finnas framtagen detaljplan för antagande respektive järnvägsplan för fastställelse.

§ 12 ÄNDRINGAR I DETTA AVTAL

Ändringar och tillägg till detta avtal under avtalsperioden ska ske skriftligt mellan parterna.

§ 13 TVISTELÖSNING

Om parterna inte kommer överens i sedvanlig ordning avgörs eventuella tvister med anledning av detta avtal i svensk domstol och enligt svensk rätt.

§ 14 AVTALETS GILTIGHET

Detta avtal är giltigt till och med 2019-12-31 och under förutsättning att följande villkor uppfylls:

1. att detta avtal godkänns av Nyköpings kommunfullmäktige genom beslut som vinner laga kraft,
2. att Trafikverket tilldelas erforderliga medel för framtagande av ny järnvägsplan avseende ett nytt Nyköpings resecentrum.

Detta avtal är upprättat i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

För Trafikverket, Planering Region Öst

Eskilstuna / 2016

.....
Einar Schuch
Regionchef

För Nyköpings kommun

Nyköping / 2016

.....

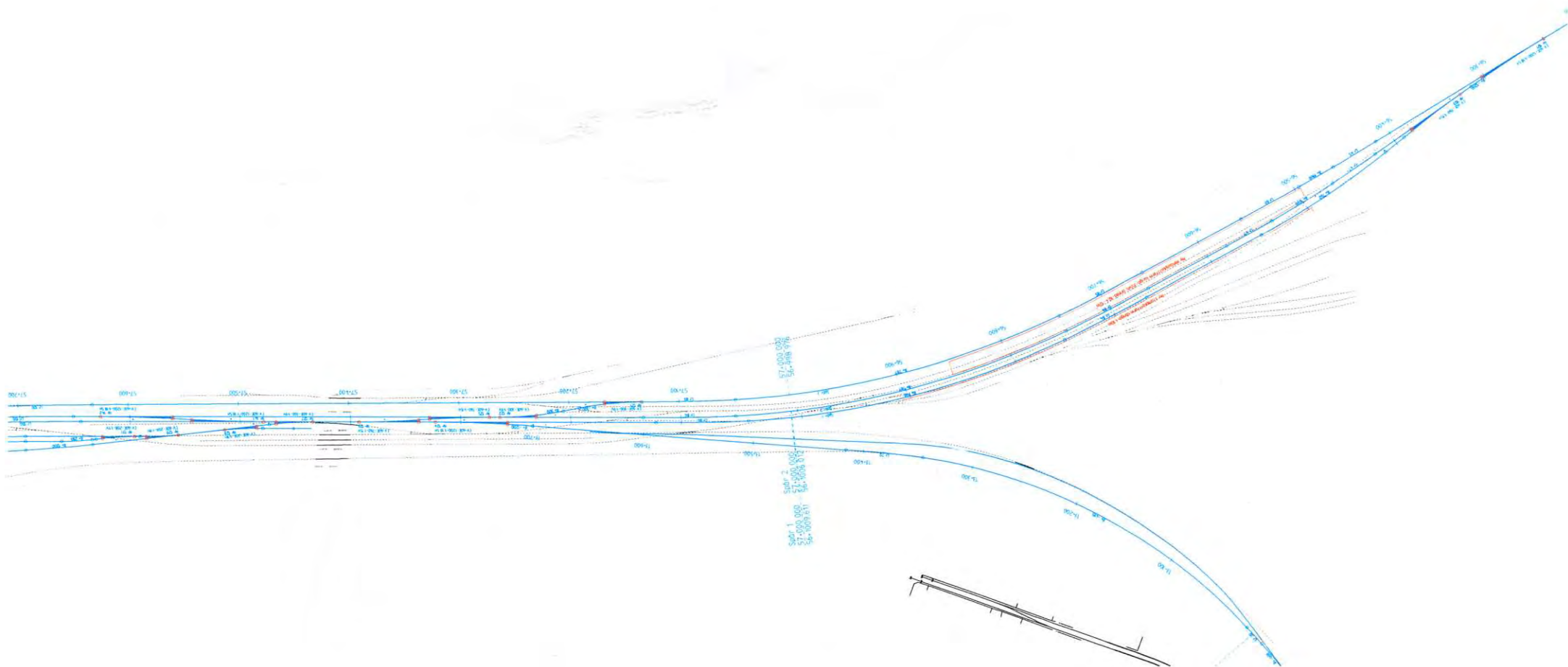
Urban Granström

Kommunstyrelsens ordförande

Bilaga 1
tillhörande Nyköpings resecentrumområde överenskommelse avseende planeringsskedet
2016-03-17



Bilaga 2
Spårplan 5B
2016-03-17



2018-05-02

1 (8)



Ärendenummer	
Trafikverket	TRV 2017/65951
Nyköpings kommun	KK17/762

Medfinansieringsavtal – objekt Ostlänken, delen Nyköpings resecentrum

Mellan nedanstående parter träffas härmed avtal om medfinansiering enligt följande:

§1 Parter

Trafikverket, region Öst, org.nr. 202100-6297, 781 89 Borlänge, nedan Trafikverket

Nyköpings kommun, org.nr.212000-2940, 611 83 Nyköping, nedan Kommunen

§2 Definitioner, begrepp och bilagor

Följande definitioner och begrepp används i detta medfinansieringsavtal:

Grundutförande: Den trafikala lösning som Trafikverket föreslår för att lösa en trafiksituation. Begreppet används i samband med medfinansiering från annan part till statlig infrastruktur.

Tillägg: De förbättringar/anpassningar som annan part föreslår för att lösa trafiksituationen utöver det som ingår i Trafikverkets ansvar. Begreppet används i samband med medfinansiering från annan part till statlig infrastruktur.

Bilageförteckning:

- Kartbilagorna 1 och 2
- Bilaga 3 – beskrivning av entrébyggnaderna
- Bilaga 4 - Överenskommelse 2016-04-04

§3 Syfte och bakgrund

Syftet med detta avtal är att reglera respektive parts åtagande och finansiella ansvar för de åtgärder som är föremål för medfinansiering.

Bakgrunden till avtalet är att Trafikverket och Kommunen gemensamt planerar för ett resecentrum där parterna ser möjligheter till nytta för den andre parten om delar av anläggningarna ges en större omfattning än grundutförande.

Avtalet avser medfinansiering av vissa delar av utbyggnaden av Nyköpings resecentrum med tillhörande nya plattformsförbindelser och passager som korsar järnvägsanläggningen vid resecentrumet, Hemgården och östra sidan av Nyköpingsån. Avtalet omfattar även medfinansiering av ansökan om tillstånd för vattenverksamhet.

Områden som omfattas av medfinansieringsavtalet framgår av kartbilagorna 1 och 2. Parterna är eniga om att samverka och samordna gestaltningen inom järnvägsplan och detaljplan med målsättning att åstadkomma en gemensam gestaltning.

Tidigare studier och utredningar avseende detta objekt är bland annat:

Järnvägsutredning Ostlänken dec 2009

Nyköpings kommuns översiktsplan 2013 (KK13/447)

Fördjupad översiktsplan för Nyköpings tätort och Skavsta 2013 (KK11/297)

Spårvalsstudie 2014-05-15

Samrådsunderlag järnvägsplan Nyköpings resecentrum 2014-06-16.

Kompletterande samrådsunderlag järnvägsplan för utökat utredningsområde 2016-04-19

Samråd järnvägsplan Nyköpings resecentrum 2017

Samråd detaljplaneförslag Nyköpings resecentrum 16/1-27/2 2017

§4 Tidigare avsiktsförklaring eller avtal om medfinansiering mellan parterna avseende åtgärderna

Parterna träffade 2016-04-04 en överenskommelse avseende planeringsskedet för Nyköpings resecentrum. "Nyköpings resecentrumområde överenskommelse avseende planeringsskedet mellan Nyköpings kommun och Trafikverket" TRV 2016/100111. Överenskommelsen omfattar ansvarsfördelning mellan parterna vad gäller planläggning, former för samverkan, kostnader under planeringsskedet, kostnadsfördelning vid genomförande av ombyggnad av Brunnsgatan m m.

Detta avtal kompletterar den ovanstående överenskommelsen. Vid motstridigheter har detta avtal företräde.

§5 Beskrivning av åtgärder och motiv

Objektet omfattar följande åtgärder i anläggningar som Trafikverket äger och ansvarar för:

Åtgärder i den statliga infrastrukturen

Åtgärd 1

Byggande av en längre järnvägsbro (26,5 meter istället för 23 meter) över Brunnsgatan än vad som utgörs av Trafikverkets grundutförande så att en refug och ytterligare en kommunal gång- och cykelväg ryms under järnvägsbron. Motivet för Kommunens medfinansiering är att en förlängd bro över Brunnsgatan skapar möjlighet att höja standarden för gång- och cykelvägar och minska barriäreffekten av järnvägen.

Åtgärd 2

Byggande av en längre järnvägsbro (8 meter istället för 5 meter) vid den västra plattformanslutningen än vad som utgörs av Trafikverkets grundutförande så att även en kommunal cykelväg får plats bredvid gångvägen samt byggande av anslutande ramper för gång och cykelvägar. Motivet för Kommunens medfinansiering i järnvägsbron är att genom att skapa en passage för både gång- och cykeltrafik knyts stråket mellan Högbrunn och Hållet samman. En bredare passage minskar järnvägens barriäreffekter och stadens utvecklingsområden knyts ihop. Stråket kopplar samman Nyköpings lasarett, Nyköpings resecentrum och Nyköpings gymnasium tillsammans med stora bostadsområden.

Under byggtiden kommer passagen att användas för busstrafik och gång- och cykeltrafik för att avlasta Brunnsgatan och ska anpassas så att den fungerar för den tillfälliga användningen.

Åtgärd 3

Västra plattformanslutningen förses även med en hiss vilken inte ingår i Trafikverkets grundutförande. Motiv för Kommunens medfinansiering är att en hiss förbättrar tillgängligheten för resande som av olika anledningar har svårt att använda trapporna samt för

resande med mycket bagage. En ökad tillgänglighet i detta stråk bedöms avgörande för möjligheten att skapa väl fungerande flöden inom Nyköpings resecentrum.

Åtgärd 4

Byggande av stödmurar istället för slänter för att få tillräckligt med plats för kommunala anläggningar t ex parkeringar, trappor och cykelangöringar. Motivet för Kommunens medfinansiering är genom att anlägga stödmurar skapas ytor som möjliggör effektivare bytespunkter mellan trafikslagen. Att kunna knyta kollektivtrafiken nära stationen och skapa ytor för taxi, hämta och lämna samt särskild kollektivtrafik blir möjligt genom byggandet av stödmurar. Det ger också möjlighet att skapa högre standard för gång- och cykeltrafik i stråket utmed Norra Bangårdsgatan.

Åtgärd 5

Entrébyggnaderna ges en mer omfattande volym och mer påkostad arkitektonisk utformning än Trafikverkets grundutförande, vilket innebär utformning med glas och tegel på både norra och södra sidan av järnvägen. Kommunen medfinansierar dessa entrébyggnader, men inte Trafikverkets grundfunktioner såsom trapplopp, rulltrappor, hiss, skyltning, informationstavlor o dyl. Motivet för Kommunens medfinansiering är att entrébyggnadernas utformning och volym är av stor vikt för resenärers bild av Nyköping som stad, därför ska de vara anläggningens signum och ses på långt håll. De behöver ett arkitektoniskt uttryck som gör anläggningen unik och som gör att besökare och Nyköpingsbor identifierar sig med resecentrum och känner stolthet. De ska även utgöra en tydlig målpunkt för resenärersflöden till resecentrum. Allt detta för att öka attraktiviteten för det kollektiva resandet.

En beskrivning av entrébyggnaderna finns som bilaga 3.

Objektet omfattar följande åtgärder i anläggningar som Kommunen äger och ansvarar för:

Åtgärder i den kommunala infrastrukturen

Åtgärd 6

Trafikverket bygger en vägbro med en bredd av 14,5 meter över järnvägsspåren mellan Nöthagsvägen och Hemgårdsvägen för gång-, cykel-, kollektiv- och biltrafik. Trafikverket står för den del av kostnaden som en 3 meters bred gångbro skulle ha kostat och som skulle utgöra en ersättning för den gångfälla som tas bort. Motivet för Kommunen att bygga en bredare bro är att genom att ersätta dagens gångfälla med en bro för gång-, cykel, kollektiv- och biltrafik skapas avlastning av stadens centrala delar och skapas möjlighet att styra biltrafiken runt staden. Trafik som idag kanaliseras genom staden kan ledas runt. Det skapar möjlighet till tätare bebyggelse i staden och kring Nöthagen.

Åtgärd 7

Gångväg under järnvägsbron byggs på den östra sidan av Nyköpingsån som ersättning för att gångfällan över järnvägen mellan Kråkbergsgatan och St Annegatan måste stängas. Trafikverket finansierar den nya gångvägen under järnvägsbron som ersättning för den stängda gångfällan.

Åtgärd 8

Utökad ansökan om tillstånd för vattenverksamhet. Kommunen ansöker om tillstånd för vattenverksamhet för den västra plattformanslutningen, som hör till Trafikverkets anläggning, samtidigt som man ansöker om tillstånd för vattenverksamhet för sina egna anläggningar vid Brunngatan. Trafikverket finansierar sin del av ansökan för att få en smidig och enhetlig hantering.

Åtgärd 9

Byggnad av plattformstak över Trafikverkets sidoplattform. Plattformstaket över sidoplattformen kommer att utgöras av bussterminalens tak som sticker ut över sidoplattformen vilket är motivet till att Trafikverket finansierar del av plattform/bussterminalstaket. Omfattningen framgår av kartbilaga 1 & 2, och den uppskattade kostnaden enligt §6 nedan avser endast den delen som finansieras av Trafikverket. När parterna reglerar plattformstaket utgår regleringen från plattformstakets procentuella del av bussterminalens totala takyta.

Åtgärd 10

Trappor till västra plattformanslutningen på den norra och södra sidan av järnvägsspåren. Trafikverket finansierar trapporna för att göra det möjligt att nå den västra plattformanslutningen. De färdiga trapporna blir en del av den kommunala anläggningen.

I avtalet ingår inte följande åtgärder vilka kommer att behöva avtalas om i ett senare skede:

Värmesystem i entrébyggnaderna: I de planerade entrébyggnaderna ingår inte någon uppvärmning. Om det blir aktuellt att förändra den förutsättningen så sker det i ett separat avtal som tecknas i ett senare skede.

Klockor på entrébyggnaderna: Parterna är överens om att klockor ska placeras på taket till entrébyggnaderna. Klockorna har inte slutgiltigt gestaltats. Om det blir aktuellt att ändra utformningen så sker det i ett separat avtal som tecknas i ett senare skede.

§6 Kostnader och finansiering

Avtalet omfattar följande åtgärder:

Nr.	Åtgärder	Utförare	Kostnad (kk)	Finanslär		Summa
				Trafikverket NTP	Kommunen	
Åtgärder i den statliga infrastrukturen (Trafikverket)						
1	Järnvägsbro över Brunnsgränd	Trafikverket	34 400	33 368	1 032	34 400
2	Järnvägsbro vid västra plattformanslutningen	Trafikverket	17 000	10 710	6 290	17 000
3	Hiss	Trafikverket	1 400	0	1 400	1 400
4	Stödmurar	Trafikverket	3 440	140	3 300	3 440
5	Entrébyggnader	Trafikverket	20 000	16 400	3 600	20 000
8	Ansökan om vattenverksamhet statens del	Kommunen	750	750		750
						0
		SUMMA	76 990	61 368	15 622	76 990
Åtgärder i kommunens infrastruktur						
6	Vägbro vid Hemgårdspassagen	Trafikverket	78 200	12 512	65 688	78 200
7	Gångväg under Järnvägsbron	Kommunen	1 400	1 400	0	1 400
8	Ansökan om vattenverksamhet kommunens del	Kommunen	750	0	750	750
9	Plattformstak	Kommunen	1 260	1 260	0	1 260
10	Trappor till västra plattformanslutningen	Kommunen	1 400	1 400	0	1 400
						0
		SUMMA	83 010	16 572	66 438	83 010
Totalkostnad för alla åtgärder i detta avtal, kkr (exkl moms)			160 000	77 940	82 060	160 000

Kostnadsuppskattningen för åtgärderna som omfattas av detta avtal avser entreprenad- och byggherrekostnad. Ovan bedömda kostnader är endast uppskattningar gjorda i november 2017. När verkliga kostnader är kända fördelas kostnaderna så att:

- Åtgärd 1: Trafikverket betalar 97 % av kostnaden och Kommunen betalar 3 %.
- Åtgärd 2: Trafikverket betalar 63 % av kostnaden och Kommunen betalar 37 %.
- Åtgärd 3: Kommunen betalar 100 % av kostnaden.
- Åtgärd 4: Trafikverket betalar 4 % av kostnaden och Kommunen betalar 96 %.
- Åtgärd 5: Trafikverket betalar 82 % av kostnaden och Kommunen betalar 18 %.
- Åtgärd 6: Trafikverket betalar 16 % av kostnaden och Kommunen betalar 84 %.
- Åtgärd 7: Trafikverket betalar 100 % av kostnaden
- Åtgärd 8: Trafikverket betalar 50 % av kostnaden och Kommunen betalar 50 %.
- Åtgärd 9: Trafikverket betalar 100 % av kostnaden.
- Åtgärd 10: Trafikverket betalar 100 % av kostnaden

Medfinansiering till den statliga infrastrukturen berör åtgärderna 1-5 och uppskattas uppgå till totalt 15 622 kkr. Åtgärderna avser tillägg i förhållande till grundutförande med motivering för respektive åtgärd enligt § 5 "Beskrivning av åtgärder och motiv" Kommunen ska i och med rekvisition betala kommunens procentuella andel av respektive åtgärd till Trafikverket (se vidare § 9).

Åtgärd 6, kommunens infrastruktur som utförs av Trafikverket kommer att faktureras till kommunen. Kommunen ska i och med fakturering betala 84 % av den faktiska kostnaden vilket är uppskattat till 65 688 kkr. till Trafikverket (se vidare § 9)

Åtgärder 7, 9 och 10 uppskattas med total 4 060 kkr. avser ersättning till kommunen på grund av förändrade funktionalitet av befintlig infrastruktur hos kommunen. Trafikverket ersätter den verkliga kostnaden.

Åtgärd 8 berör både statens och kommunens del och utförs av kommunen. Kommunen kommer att fakturera Trafikverket. Trafikverket ska i och med fakturering betala 50 % av kostnaden vilket uppskattas till 750 kkr. till Kommunen (se vidare § 9).

Byggherrekostnader tillkommer med 15 % på den verkliga entreprenadkostnaden och ska också fördelas enligt ovan avseende åtgärd 2-10. För åtgärd 1 enligt ovan gäller avtal bilaga 4 avseende reglering av byggherrekostnader.

Trafikverket kommer att äga och ansvara för drift och underhåll av den järnvägsanläggning som detta avtal omfattar.

Kommunen kommer att äga och ansvara för drift och underhåll av de kommunala anläggningar som detta avtal omfattar.

Trafikverket svarar för kostnaderna för ägande, drift och underhåll för järnvägsbroarna (bärande konstruktioner) och tillkommande hiss som utgör ett tillägg till den statliga anläggningen.

Kommunen svarar för kostnader för ägande, drift och underhåll av vägbro vid Hemgården, gångväg under järnvägsbron på den östra sidan av Nyköpingsån samt anslutande norra och södra trappor, gång- och cykelvägar och avvattningssystem i passagen vid västra plattformanslutningen.

Separata avtal för genomförande och för förvaltningsskedet upprättas mellan parterna när detaljerna i utformningen är kända.

§7 Ansvarsfördelning

Parterna beslutar självständigt i genomförandet av sina respektive anläggningar enligt § 5 om det inte påverkar förutsättningarna för hela projektet. För övrigt gäller följande

Trafikverkets ansvar

1. Trafikverket ska utföra eller låta utföra åtgärderna 1-6, som omfattas av detta avtal §5 och 6.
2. Trafikverket ansvarar för att tillämpliga lagar och andra författningar samt myndighetsbeslut iaktas vid genomförande av det som Trafikverket ansvarar för.
3. Trafikverket ska äga de nya järnvägsanläggningarna samt ansvarar för drift och underhåll av dessa.

Kommunens ansvar

1. Kommunen ska utföra eller låta utföra de åtgärderna 7-10 som omfattas av detta avtal §5 och 6.
2. Kommunen ansvarar för att tillämpliga lagar och andra författningar samt myndighetsbeslut iaktas vid genomförandet av åtgärderna som kommunen ansvarar för.

§8 Hantering av kostnadsförändringar

Kostnadsförändringar för åtgärder som omfattas av detta avtal hanteras i enlighet med procentuella fördelningen i § 6. Kostnadsökningar till följd av en parts ensidiga önskade tillägg för ändrade och tillkommande funktioner bekostas till 100 % av den parten.

De uppskattade kostnaderna räknas upp med KPI med basmånad november 2017. Om kostnaden för respektive åtgärd (Åtgärd 1-10 enligt § 6) vid anbudstillfället överstiger 40 % av bedömd kostnad ska respektive part ges möjlighet till omförhandling av omfattning, standard eller utförande av åtgärderna. En ny skriftlig överenskommelse ska då upprättas mellan parterna för att klargöra hur det vidare arbetet ska hanteras.

§9 Betalning av medfinansieringen

Trafikverket rekviderar medfinansieringen. För objekt med totalkostnad på 5 mnkr eller högre, sker rekvisering löpande i takt med att kostnaderna upparbetas/*alt* i enlighet med överenskommen betalplan.

Faktureringskostnader för åtgärder mindre än 5 mnkr sker efter godkänd besiktning. Kostnader för åtgärder större än 5 mnkr sker löpande i takt med att kostnaderna upparbetas/*alt* i enlighet med överenskommen betalplan. Faktureringskostnader för åtgärd 8 sker i två delar, upparbetad kostnad faktureras vid ansökan till Mark och miljöödomstolen, slutlig reglering sker vid lagakraftvunnen dom.

Rekvisition och faktureringskostnader skall sändas till utbetalarens fakturaadress och märkas på rätt sätt så att rekvisitionen och faktureringskostnaden hamnar rätt i utbetalarens leverantörssystem.

Till rekvisitionen skall bifogas ett underlag där det framgår hur bidragsintäkten är uträknad och till fakturan ska bifogas specifikation över upparbetade kostnader. Detaljering i underlaget/specifikationen överenskomms mellan parterna i ett senare skede.

Rekvireringen/faktureringen adresseras till:
 Nyköpings kommun
 Samhällsbyggnad
 611 83 Nyköping

Faktura från kommunen till Trafikverket adresseras till:
 Trafikverket
 FE 851
 838 26 Frösön
 Referens: EF 1838

§10 Projektorganisation och former för parternas samarbete

Ömsesidiga informationsmöten ska genomföras med den regelbundenhet som parterna beslutar i särskild ordning. Informationsmöten och övrig samverkan, liksom former för en gemensam styrgrupp, hanteras i ett samverkansavtal som ska upprättas och tecknas mellan parterna efter att medfinansieringsavtalet är färdigt.

§11 Tidplan

Målsättningen är att genomförandet av åtgärderna ska påbörjas 2022 och vara färdigställda 2027.

§12 Avtalets giltighet

Detta avtal är giltigt från och med den tidpunkt när det undertecknats av parterna och under förutsättning av:

1. att åtgärderna ryms inom ramen för Nationell plan 2018-2029
2. att Nyköpings kommuns beslutande organ godkänner medfinansieringsavtalet senast 2018-12-31
3. att Regeringen beslutar om tillåtlighet för projekt Ostlänken samt fattar beslut om byggstart
4. att eventuella ytterligare för åtgärden nödvändiga planer och tillstånd vunnit laga kraft
5. att detta avtal undertecknas av parterna senast 2018-12-31

Om någon av förutsättningar enligt ovan inte uppfylls, upphör avtalet att gälla utan kostnader för parterna.

Om avtalet inte träder i kraft, kvarstår respektive parts finansieringsansvar av dittills genomförda och upparbetade kostnader för de beskrivna åtgärderna enligt §5 och 6.

§13 Övrigt

Ändringar eller tillägg till detta avtal ska vara skriftliga och undertecknas av parter för att vara giltiga.

Trafikverket skall ha rätt att på samma grund som Kommunen såsom byggherre, att stoppa pågående entreprenad om företrädare för Trafikverket (projektledare eller bygglidare) om denne vid tillsyn upptäcker brister i utförandet som kan medföra risk för skada eller olycka. Denna rättighet skall Kommunen i kontrakt eller på annat sätt meddela utsedd entreprenör innan arbeten påbörjas.

Risk och hantering av skador ska regleras mellan parter och krav ska ställas på att entreprenören uppfyller en minimiomfattning av försäkringsskydd.

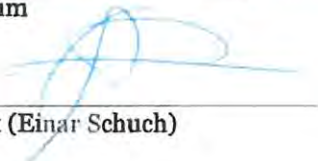
§14 Tvist

Tvist avseende tillämpning eller tolkning av detta avtal ska avgöras av allmän domstol enligt svensk lag.

Detta avtal är upprättat i två (2) likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Esselövåne 2018 06 26

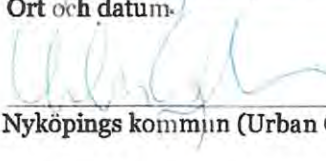
Ort och datum



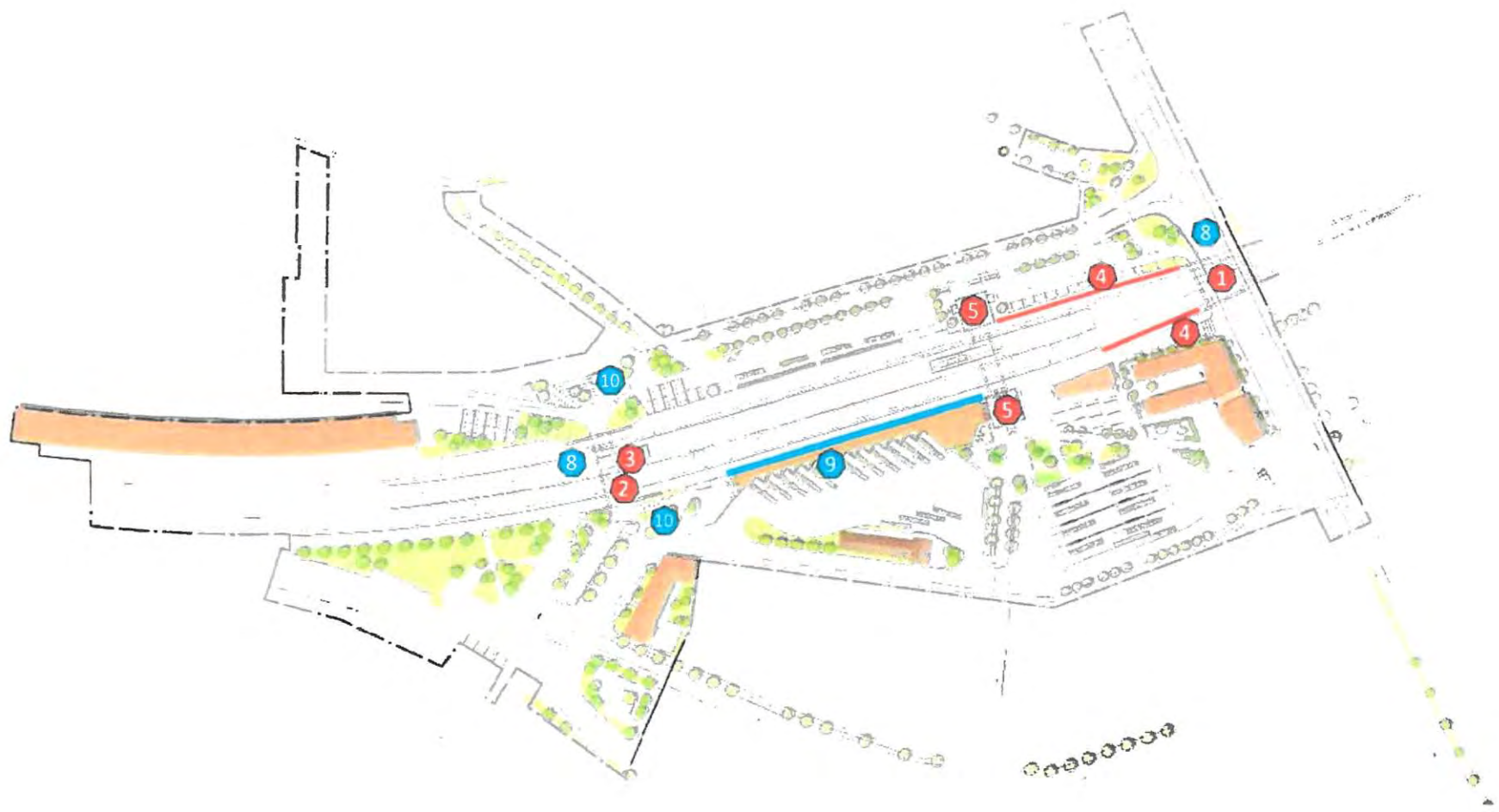
Trafikverket (Einar Schuch)

Nyköpings 26/6 2018

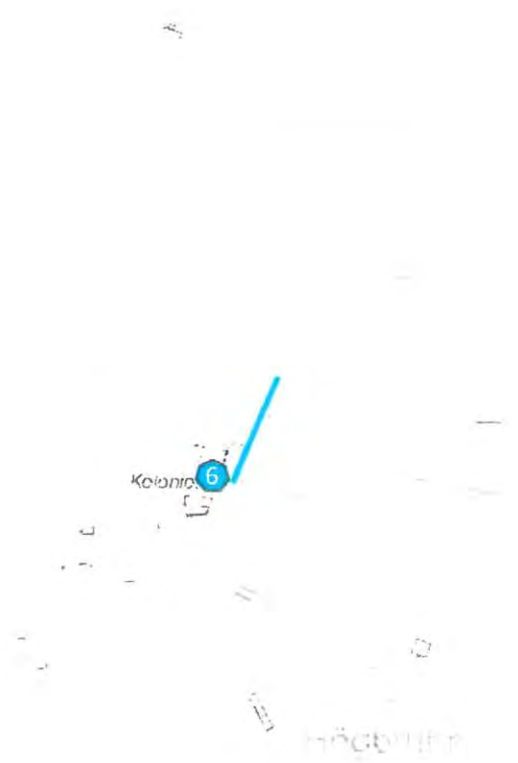
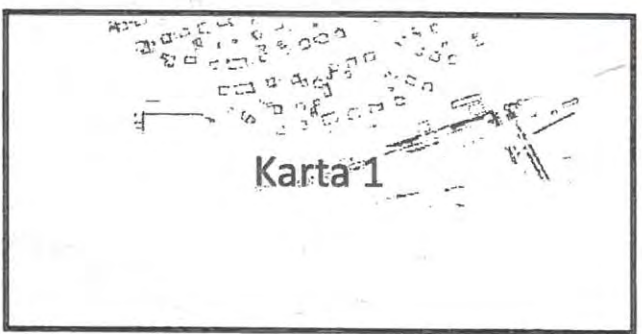
Ort och datum



Nyköpings kommun (Urban Granström)



2 11



2 11

Bilaga 3 till Medfinansieringsavtal Nyköpings resecentrum

Entrébyggnaderna

Entrébyggnaderna för Nyköpings Resecentrum ska genom sin arkitektur vara anläggningens signum och ses på långt håll. De har ett arkitektoniskt uttryck som gör anläggningen unik och som gör att besökare och Nyköpingsbor identifierar sig med resecentrum och känner stolthet. Byggnaderna utgörs av två kuber med lugna och samtidigt resliga proportioner på ömse sidor av spårområdet. De upplevs som högresta i sin omgivning och den norra och den södra entrébyggnaden har likvärdig dignitet, för att understryka att entrén har samma betydelse på ömse sidor om spåren. På södra sidan ligger byggnaden dockad till den långsträckt bussterminalen medan byggnaden på norra sidan är fristående.

Byggnaderna är något bredare än höga, men genom tegelpilastrarnas vertikalitet upplevs volymen nästan lika hög som den är bred. På huvudvolymen adderas mindre kuber i form av vindfång av glas och tegel, samt en klocka i byggnadens ena hörn. Klockan på taket fungerar som accent och är en viktig symbol för resecentrum. Entrébyggnaderna har en symmetrisk axialitet med ett centralt trapplopp som leder upp från centralpassagen, med rulltrappor på ömse sidor. När man som resenär rör sig upp för trappan möts man av det stora generösa entrérummet med högt i tak och med uttrycksfulla trädliknande pelare i blickfånget.

Tegel är ett material som genomsyrar hela Nyköpings resecentrum, med inspiration hämtad från olika epoker i stadens historia. Materialet har använts för ett flertal mer prominenta byggnader, där den befintliga stationsbyggnaden är ett bra exempel. Teglet ger entrébyggnaderna tyngd och trovärdighet men ska utföras med ett uppdaterat, samtida och innovativt uttryck.

Entrébyggnadernas fasader byggs upp av slanka tegelpelare runt en inbäddad stålpelare. Mellan pelarna monteras stora, generösa glaspartier med en intressant delning. Beroende på betraktningvinkeln kommer fasaderna att upplevas på olika sätt. Sett rakt framifrån är de i hög grad transparenta medan de snett från sidan upplevs mer eller mindre slutna. Teglet utförts med hög kvalitet i en klassisk orangeröd kulör. Entrébyggnaderna bärs upp av fyra stycken centralt placerade, kraftfulla träpelare. De trädliknande pelarna tillverkas av limträ. För att stabilisera byggnaden adderas förstyvande dragstag på tre av fyra invändiga fasader. Tegelpelarnas ses även interiört och ger en viktig materialitet till rummet. Undertaket består av ett tvärgående ribbtak av ek och golvet utgörs av grå kalksten, lagd i fallande längder. Den glasade hissen placeras i den främre delen av entrérummet vid sidan av trappaketet.

Entrébyggnaderna på ömse sidor spårområdet utgör insteget till tågstationen och huvudentré från norr och söder. Byggnaderna kopplas ihop genom en sammanbindande underjordisk länk under spåren som också leder upp till mittplattformen. Mellan planen rör sig resenärerna via trappor, rulltrappor eller hiss. Den praktiska huvudfunktionen för entrébyggnaderna är som vänthall med plats för att stanna upp och orientera sig eller sitta ner och vänta innan man fortsätter till sitt tåg eller sin buss. Här finns även god tillgång till information i form av displayer, biljettautomater mm. Butiker och café hittar man i den nära anslutande bussterminalen. Huvudentréerna mot omgivande utemiljö är utformade med automatiska skjutpartier för ett obehindrat resenärsflöde och god tillgänglighet för alla.

KS §

Dnr KK19/638

Kostpolicy för Nyköpings kommun

Förslaget till Kostpolicy beskriver Nyköpings kommuns principer, grunder och värderingar avseende måltidsproduktion och måltidssituation som helhet. Den gäller för alla verksamheter där kommunen är huvudman, även upphandlade entreprenörer inom äldreomsorgen.

Kostpolicyn kan brytas ner i riktlinjer från Barn- och ungdomsnämnden avseende måltidsproduktion i förskola och skola och från Vård- och omsorgsnämnden avseende måltidsproduktion inom äldreomsorgen.

Kostpolicyn föreslås gälla från och med 2020-04-01 och ska därefter aktualitetsprövas vid varje mandatperiod.

Förslag

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2020-01-27 beslutades att ärendet återvisas för ytterligare beredning. Därefter har gruppledarna bjudits in till möte med genomgång av policyn. De synpunkter som uppkom vid mötet har inte gett upphov till någon ändring av förslag till kostpolicy.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att fastställa Kostpolicy för Nyköpings kommun enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-02-20, samt

att policyn gäller från och med 2020-04-01.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Kommunfullmäktige

Kostpolicy för Nyköpings kommun

Sammanfattning

Förslaget till Kostpolicy beskriver Nyköpings kommuns principer, grunder och värderingar avseende måltidsproduktion och måltidssituation som helhet. Den gäller för alla verksamheter där kommunen är huvudman, även upphandlade entreprenörer inom äldreomsorgen.

Kostpolicyen kan brytas ner i riktlinjer från Barn- och ungdomsnämnden avseende måltidsproduktion i förskola och skola och från Vård- och omsorgsnämnden avseende måltidsproduktion inom äldreomsorgen.

Kostpolicyen föreslås gälla från och med 2020-04-01 och ska därefter aktualitetsprövas vid varje mandatperiod.

Bakgrund

Nyköpings kommun har idag en kostpolicy som är daterad 2011. Den behöver omarbetas för att säkerställa dagens krav. Måltidsverksamheten har bedrivits av privata entreprenörer sedan 1994 men har nu successivt tagits tillbaka i egen regi efter beslut i Kommunstyrelsen 2016. En intern organisation, Måltidsservice, har under 2018–2019 byggts upp.

Verksamhetschef för Måltidsservice Marianne Backrud Hagberg fick i januari 2019 ett uppdrag från dåvarande kommundirektören att ta fram en ny Kostpolicy för Nyköpings kommun. En politisk styrgrupp bestående av Urban Granström (S), Sofia Amløh (S), Malin Hagerström (MP) som senare har ersatts av Marco Venegas (MP), Martina Hallström (C) och Anders Eriksson (C) har aktivt deltagit i framtagandet. Sekreterare i gruppen har varit Solweig Ericsson-Kurg, tf. chef Beställarkontoret.

Förslag

Kostpolicyn tar sin utgångspunkt i sju av de globala mål som anges i Agenda 2030. Dessa bryts ner i en övergripande måltidsmodell som kan illustreras i nedanstående bild



Varje pusselbit har sedan beskrivits i policyn. Livsmedelsverkets råd för offentliga måltider och socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd för området är andra viktiga ledstjärnor.

Kostpolicyn omfattar all verksamhet där kommunen är huvudman och det övergripande målet för den kommunala Måltidsservicen är:

"Att servera Sveriges bästa offentliga måltider".

Förslag

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2020-01-27 beslutades att ärendet återvisas för ytterligare beredning. Därefter har gruppledarna bjudits in till möte med genomgång av policyn. De synpunkter som uppkom vid mötet har inte gett upphov till någon ändring av förslag till kostpolicy.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att fastställa Kostpolicy för Nyköpings kommun enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-02-20, samt

att policyn gäller från och med 2020-04-01.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att förklara paragrafen omedelbart justerad.



Mats Pettersson

Kommundirektör

Beslut till:

POLICY

FÖRSLAG



Kostpolicy för Nyköpings kommun

Beslutad i Kommunfullmäktige 2020-xx-xx

Gäller från och med 2020-xx-xx

Innehållsförteckning

Sammanfattning	3
1 Inledning.....	3
2 Syfte	3
3 Utgångspunkter och principer	3
3.1 Politiska utgångspunkter.....	3
3.2 Hållbar	4
3.3 God, Säker och Näringsriktig	4
3.4 Integrerad och trivsam	5
3.5 Situationsspecifika utgångspunkter och principer	5
4 Mål och inriktning	5
4.1 Övergripande mål	5
4.2 Inriktning och berörda verksamhetsområden.....	5
5 Genomförande	6
5.1 Metoder och ansatser	6
5.2 Nedbrytning i riktlinjer	6
6 Revidering av styrdokument	6
6.1 Aktualitetsprövning	6
Kostpolicyn ska aktualitetsprövas vid varje mandatperiod. Ansvaret för detta åligger Kommunstyrelsen.	6

Sammanfattning

1 Inledning

Ersätter tidigare Kostpolicy med dnr KK15/541.

Kostpolicyn gäller från 2020-04-01 till 2022-12-31

Nyköpings kommun har beslutat att utföra måltidsproduktion inom förskola, skola och äldreomsorg i egen regi. Denna policy anger riktningen för måltidsproduktionen. Policyn gäller för verksamhet i egen regi samt för privata äldreboenden.

2 Syfte

Kostpolicyn beskriver Nyköpings kommuns principer, grunder och värderingar avseende måltidsproduktion och måltidssituationen som helhet.

3 Utgångspunkter och principer

3.1 Politiska utgångspunkter

Policyn tar sin utgångspunkt i Agenda 2030's nedan angivna mål för hållbar utveckling.



Dessa mål bryts ned i den övergripande måltidsmodellen som kan illustreras i nedan bild.



Utgångspunkter för Kostpolicyns framtagande har varit kvalitet och ekonomi.

Samtliga måltider ska vara vällagade, goda och näringsriktiga samt serveras i en trevlig miljö med ett gott bemötande.

För att uppnå policyns intentioner krävs rätt kompetens hos kockar och måltidspersonal samt en baskunskap om maten, måltiden och dess betydelse hos all personal i verksamheterna.

3.2 Hållbar

Matsvinnet ska minimeras. Matsvinn uppstår i hela kedjan-från varuleverans till tillagningskök, mottagningskök, vid servering samt efter gästens måltid.

God logistik är av största betydelse när man ska undvika matsvinn. Det innebär att den som producerar maten behöver utveckla lösningar och system för tillagning, leveranser och servering av måltider som ytterligare minimerar matsvinnet.

Köken ska arbeta för en effektiv energianvändning med anpassad utrustning och utbildad personal. Klimatanpassade val ska göras vid om- och ny byggnation av kök samt reinvestering av maskinpark och utrustning.

Måltidsproduktionen, från livsmedelsupphandling till servering, ska på ett hållbart sätt anpassas i syfte att på ett positivt sätt bidra till den biologiska mångfalden och minimera klimatbelastningen.

Menyplanering ska ske med färska livsmedel anpassade efter säsong.

All mat som serveras ska bestå av råvaror som producerats med metoder godkända enligt rådande svensk lagstiftning gällande arbetsvillkor, djurskydd och miljölagstiftning.

Vissa varugrupper har stor påverkan på den biologiska mångfalden och ska köpas ekologiskt producerade och verksamheten ska då sträva efter att följa kriterierna i "One Planet Plate" 2019 WWF.

3.3 God, Säker och Näringsriktig

Den som producerar måltiden ska sträva efter att laga mat från grunden, när det krävs så används hel- och halvfabrikat av god kvalitet.

Maten som serveras ska vara säker för våra matgäster att äta. Det innebär bland annat att egenkontrollprogram med genomförda riskanalyser har upprättats och att personalen utbildas regelbundet i livsmedelshygien.

En varierad meny ska serveras varav växtbaserade rätter ska ingå som en naturlig del av menyn. Det ska finnas valmöjligheter och alternativ.

Specialkost ska serveras vid behov, enligt upprättade riktlinjer och rutiner.

Måltiderna ska ha ett näringsinnehåll som är anpassat för aktuell målgrupp.

3.4 Integrerad och trivsamt

Måltiden ska vara en naturlig del av kärnverksamheten och för att måltiden ska kunna uppskattas fullt ut är det viktigt att matgästen får äta i en trevlig måltidsmiljö.

Baskunskap om måltiderna och dess betydelse för matgästerna ska finnas hos all personal, för att måltiden ska vara fullt integrerad i verksamheten.

Måltiden ska vara en viktig del av dagen som ger både samvaro och smakupplevelse.

Mat som serveras ska skapa lustkänsla hos matgästen. Det är viktigt att kunna skilja på vardag och helg genom den mat som serveras.

Måltidsmiljön ska vara trivsamt och funktionell.

Material som används ska vara hållbart, trevligt att äta på och lätthanterligt. Plastmaterial eller annat engångsmaterial bör användas endast om särskilda skäl föreligger.

Skolpersonal och personal inom vård- och omsorg ska finnas närvarande under måltiderna i respektive verksamhet.

3.5 Situationsspecifika utgångspunkter och principer

Livsmedelsverkets råd för offentliga måltider och socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd ska följas.

4 Mål och inriktning

4.1 Övergripande mål

Målet för den kommunala måltids servicen i Nyköping är att servera Sveriges bästa offentliga måltider.

4.2 Inriktning och berörda verksamhetsområden

Kostpolicyn omfattar alla verksamheter där kommunen är huvudman

Policyn gäller för:

Förskola

Grundskola och fritidsverksamhet

Gymnasieskola

Särskilt boende för äldre och dementa

Restauranger på Äldreboende
Måltidsdistribution till hemmaboende
Elevcafeterior

Policyn ska dessutom vara vägledande där personal är behjälplig vid matlagning i enskild brukares hem.

5 Genomförande

5.1 Metoder och ansatser

En löpande samverkan, kommunikation och dialog med och mellan kommunens samtliga verksamheter ska ske för att säkerställa en positiv måltidsupplevelse.

Respektive verksamhetschef ansvarar för att policyn följs inom sin verksamhet.

Ansvar för genomförande och implementering inom kommunens egna verksamheter åvilar Kommunstyrelsen via Måltidsservice samt respektive divisionschef inom division Social omsorg och division Barn Utbildning Kultur.

5.2 Nedbrytning i riktlinjer

Om behov bedöms föreligga kan nämnd ta fram riktlinjer för att förtydliga vad som sägs i denna policy.

6 Revidering av styrdokument

6.1 Aktualitetsprövning

Kostpolicyn ska aktualitetsprövas vid varje mandatperiod. Ansvaret för detta åligger Kommunstyrelsen.

KS §

Dnr KK20/144

Översiktsplan för Nyköpings kommun 2040 – beslut om samråd

Samhällsbyggnad har tagit fram ett digitalt samrådsförslag till Översiktsplan för Nyköpings kommun 2040. Ett förslag till översiktsplan ska samrådas med bland annat länsstyrelsen och kommunens medlemmar. Syftet med samrådet är att förbättra beslutsunderlaget och ge berörda insyn i arbetet och möjlighet att påverka planens utformning. Under samrådet kommer medborgare, organisationer och berörda myndigheter att ha möjlighet att lämna synpunkter på förslaget, både digitalt och via traditionella kanaler. Efter samrådet kommer inkomna synpunkter att sammanställas och bemötas. Därefter fortsätter arbetet med förslaget som beräknas att kunna antas under 2021.

Samhällsbyggnad föreslår att kommunstyrelsen ger samhällsbyggnad i uppdrag att genomföra samråd av förslag till Översiktsplan för Nyköpings kommun 2040.

Förslaget till Översiktsplan finns enbart i digital form, och det är den digitala samrådshandlingen som omfattas av beslutet.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna samrådsförslag till Översiktsplan för Nyköpings kommun 2040, samt

att uppdra till Samhällsbyggnad att genomföra samråd av förslag till Översiktsplan för Nyköpings kommun 2040

Kommunstyrelsen

Översiktsplan för Nyköpings kommun 2040 – beslut om samråd

Sammanfattning

Samhällsbyggnad har tagit fram ett digitalt samrådsförslag till Översiktsplan för Nyköpings kommun 2040. Ett förslag till översiktsplan ska samrådask med bland annat länsstyrelsen och kommunens medlemmar. Syftet med samrådet är att förbättra beslutsunderlaget och ge berörda insyn i arbetet och möjlighet att påverka planens utformning. Under samrådet kommer medborgare, organisationer och berörda myndigheter att ha möjlighet att lämna synpunkter på förslaget, både digitalt och via traditionella kanaler. Efter samrådet kommer inkomna synpunkter att sammanställas och bemötas. Därefter fortsätter arbetet med förslaget som beräknas att kunna antas under 2021.

Samhällsbyggnad föreslår att kommunstyrelsen ger samhällsbyggnad i uppdrag att genomföra samråd av förslag till Översiktsplan för Nyköpings kommun 2040.

Bakgrund

Alla kommuner ska ha en aktuell översiktsplan som omfattar hela kommunen och som ger vägledning för beslut om hur mark- och vattenområden ska användas och hur den byggda miljön ska användas, utvecklas och bevaras. I december 2017 förklarade kommunfullmäktige nuvarande översiktsplan med fördjupningar som inaktuell och gav samhällsbyggnad i uppdrag att göra en översyn av översiktsplanen.

Samhällsbyggnad har därefter tagit fram ett digitalt samrådsförslag till Översiktsplan för Nyköpings kommun 2040. I arbetet har tjänstepersoner från samtliga kommunens divisioner varit representerade. Digitaliseringsprocessen har utgjort en stor del av arbetet.

Ett förslag till översiktsplan ska samrådask med bland annat länsstyrelsen och kommunens medlemmar.

Syftet med samrådet är att förbättra beslutsunderlaget och ge berörda insyn i arbetet och möjlighet att påverka planens utformning. Under samrådstiden (12 mars - 29 maj) kommer medborgare, organisationer och berörda myndigheter att ha möjlighet att lämna synpunkter på förslaget, både digitalt och via traditionella kanaler. En fördel med att förslaget finns digitalt är att det blir tillgängligt för fler målgrupper än som nås via endast traditionella kanaler, vilket ökar möjligheten för delaktighet.

Efter samrådet kommer inkomna synpunkter att sammanställas och bemötas. Därefter fortsätter arbetet med förslaget till Översiktsplan för Nyköpings kommun 2040 till en utställningsversion som planeras att ställas ut i början av 2021. Översiktsplanen beräknas att kunna antas under 2021.

Sammanfattning av samrådsförslaget

Översiktsplanen ger vägledning för kommande planering och beslut av mark- och vattenanvändningen i planlägnings-, lov- och tillståndsärenden. Den visar grunddragen för kommunens mark- och vattenanvändning fram till år 2040 samt kommunens övergripande strategier och ställningstaganden för att nå en långsiktigt hållbar mark- och vattenanvändning i hela kommunen.

Förslaget till översiktsplan tar höjd för en befolkningstillväxt på 700 personer per år i kommunen. Huvudinriktningen i översiktsplanen är att effektivisera markanvändningen, att utveckla bebyggelse där det redan finns service och infrastruktur, och ta så lite oexploaterad mark i anspråk som möjligt. Det innebär att huvuddelen av kommunens bebyggelseutveckling planeras att ske inom Nyköpings centralort genom omvandling av befintliga verksamhetsområden till tät stadsbebyggelse med en blandning av bostäder, verksamheter, offentlig service, handel, samlingsplatser och tillgängliga grönområden. Omvandlingen ska främst ske genom att prioritera ny bebyggelse i översiktsplanens utpekade utvecklingsområden, framförallt i anslutning till Nyköpings resecentrum och runt Stadsfjärden. Inom de utpekade utvecklingsområdena finns det utrymme att bygga bostäder för upp till 50 000 personer med tillhörande arbetsplatser och service, vilket ger en flexibilitet i framtida utbyggnadsalternativ.

En mindre andel bebyggelse föreslås även tillkomma genom förtätning och komplettering inom befintliga stadsdelar och i anslutning till orter på landsbygden. Syftet med förtätningen är främst att komplettera med den typ av bebyggelse och de funktioner som saknas i stadsdelen eller orten. Utanför centralorten föreslås ny bebyggelse ske längs med starka kollektivtrafikstråk, särskilt koncentrerat till de utpekade bebyggelsenoderna som ska fungera som serviceorter för omgivande bygder. Fjorton mindre områden föreslås möjliga för landsbygdsutveckling i strandnära läge.

Översiktsplanen innehåller även markområden för nya och utvidgade verksamhetsområden för verksamheter som inte är lämpliga att blanda med bostäder. Dessa planeras främst längs med trafikleder och starka

kollektivtrafikstråk, exempelvis på Arnö i anslutning till Oxelösunds kommuns planerade verksamhetsområden, vid Stockholm-Skavsta flygplats och kommande Skavsta resecentrum, samt i anslutningar till trafikplatser längs E4:an som till exempel i Stavsjö.

Översiktsplanen har en tydlig inriktning att främja hållbara transporter och att minska transportsektorns ytbehov. Ytor för transportinfrastruktur behöver dock ändå pekats ut i översiktsplanen, framförallt för Ostlänkens behov med tillkommande stationer samt för Kungsladugårdsleden och trafikplatser vid Sjösa, Bergshammar, Arnö och Björshult.

Ett antal områden i översiktsplanen föreslås att helt undantas för exploatering. Det handlar framförallt om grönområden i anslutning till bebyggelse som är ekologiskt värdefulla och/eller rekreativt välanvända. Några större orörda och tysta områden i kommunens skogsbygder föreslås också undantas från störande åtgärder, bland annat i Kolmården, Fjällmossen, Likstammen och i Norra skärgården. Även markområden som är värdefulla som jordbruksmark undantas från bebyggelse. I den största delen av kommunen planeras befintlig markanvändning att få fortsätta, i form av till exempel pågående jord- och skogsbruk.

Huvudsakliga skillnader jämfört med gällande översiktsplan

Översiktsplanen för Nyköpings kommun 2040 bygger på den nu gällande översiktsplanen från 2013 och de fördjupade översiktsplanerna från 2013 och 2014. Grundprinciperna för utveckling av bostäder är de samma som i den fördjupade översiktsplanen för Nyköpings tätort och Skavsta, med omvandling av verksamhetsområden i centralorten som grundstrategi.

Den främsta skillnaden mellan samrådsförslaget och den nu gällande översiktsplanen är att Nyköping ÖP 2040 är helt digital och som en konsekvens av det innehåller mer information och har en högre detaljeringsgrad än nu gällande översiktsplan.

Förslaget till Nyköping ÖP 2040 är starkt kopplad till Agenda 2030 och de globala målen. Hållbarhetsfrågorna har generellt sett fått ett större fokus än i den nu gällande översiktsplanen.

En annan viktig nyhet är att samrådsförslaget, till skillnad från den nu gällande översiktsplanen, innehåller en utvecklingsstrategikarta som visar noder, områden och stråk för transporter, bebyggelse, besöksnäring, samt grön- och blåstruktur. Nyköping ÖP 2040 har även 11 utpekade utvecklingsstrategier.

Samrådsförslaget innehåller dessutom mer noggrant utredda och motiverade ställningstaganden kring LIS-områden (landsbygdsutveckling i strandnära läge) och riksintressen, med tydliga beskrivningar och motiv.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör och påverkar barn så att det i enlighet med barnkonventionen har funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa. En prövning av barnets bästa har genomförts och ett förslag till beslut som beaktar vad som bedömdes vara barnets bästa enligt prövningen har tagits fram.

Sammantaget visar prövningen av barnets bästa att förslaget till Översiktsplan för Nyköpings kommun 2040 i stor omfattning bedöms vara anpassad till barnets bästa. Barnets bästa är en av utgångspunkterna för flera förslag till strategier och ställningstaganden i översiktsplanen. I arbetet med planen har barn involverats i arbetet och deras synpunkter har gett avtryck i förslaget till översiktsplan. Barn och unga kommer även fortsatt att involveras i arbetet, och ges särskilda möjligheter att lämna synpunkter under samrådet.

Möjliga intressekonflikter har identifierats i samrådsförslaget, till exempel mellan inriktningen att bygga tätt och att skapa god tillgänglighet till lek för barn. Konflikterna har resulterat i ställningstaganden för framtida planering.

Övrigt

Förslaget till Översiktsplan finns enbart i digital form, och det är den digitala samrådshandlingen som omfattas av beslutet. Översiktsplanens handlingar inklusive karta kommer att finnas tillgängliga på kommunens webbplats. För att få en förståelse för översiktsplanens uppbyggnad och innehåll föreslås att man börjar med att läsa de inledande övergripande kapitlen: "Så här läser du översiktsplanen", "Sammanfattning" och "Om översiktsplanen".

Observera att en del av informationen om samrådet, som till exempel information om öppna möten, ännu inte är färdigställd.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna samrådsförslag till Översiktsplan för Nyköpings kommun 2040, samt

att uppdra till Samhällsbyggnad att genomföra samråd av förslag till Översiktsplan för Nyköpings kommun 2040



Mats Pettersson
Kommundirektör

Anna Selander
Samhällsbyggnadschef

Bilagor

1. Samrådsförslag till Översiktsplan för Nyköpings kommun 2040
<https://nykoping.se/nykoping2040-tyck-till>
2. Hållbarhetsbedömning med miljökonsekvensbeskrivning för Översiktsplan för Nyköpings kommun 2040
3. Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Beslut till:

Översiktsplan för Nyköpings kommun 2040 - Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Genomförd prövning enligt mall för prövning av barnets bästa.

1. Beskriv ärendet eller frågan med utgångspunkt i barns bästa.

Översiktsplanen visar den politiska viljan och lägger grunden för den framtida mark- och vattenanvändningen inom kommunen. Syftet är att långsiktigt bidra till en ekologisk, social och ekonomisk hållbar mark- och vattenanvändning. Många frågor berör därför barnets bästa. Barnets bästa kan i många fall vara motstående och behöver prövas mot andra väsentliga samhällsintressen.

2. Bedöm vilket underlag som är relevant att utgå från för att kunna göra en bedömning av barnets bästa, och beskriv detta.

Följande artiklar i barnkonventionen har en koppling till översiktsplaneringen och är därmed aktuella för en prövning:

Art. 2 Skydd mot diskriminering

Art. 3 Barnets bästa

Art. 4 Genomförande av rättigheterna

Art. 6 Rätt till liv, överlevnad och utveckling

Art. 12 Åsiktsfrihet, delaktighet och rätten att bli hörd

Art. 23 Barn med funktionsnedsättning

Art. 24 Hälsa- och sjukvård

Art. 26 Social trygghet

Art. 27 Rätt till skälig levnadsstandard

Art. 28 Rätt till utbildning

Art. 31 Vila och fritid

För att kunna avgöra den påverkan som översiktsplanen kan ge behöver angiven mark- och vattenanvändning, föreslagna strategier och ställningstaganden i planen analyseras utifrån diskriminering, tillgänglighet till natur, sjukvård, skola, områden för lek och fritidsanläggningar samt fysiskt och socialt trygga allmänna platser. Dessutom behöver barns möjlighet till att

påverka innehållet och i vilken omfattning framförda synpunkter har beaktats analyseras.

3. Väg relevanta faktorer mot varandra. Ta utgångspunkt i barnets rättigheter.

Följande analys och resultat av översiktsplanens hänsynstagande till aktuella artiklar i barnkonventionen har gjorts.

Allmänt:

Följande av översiktsplanens övergripande utvecklingsstrategier är framtagna och anpassade till en utveckling för barnens bästa.

"2. Bebyggelse ska lokaliseras i lägen med god kollektivtrafik"

"4. Skapa varierad bebyggelse"

"9. Öka förutsättningarna för hållbart resande"

"10. Utveckla, stärk och bevara den regionala och kommunala grön- och blåstrukturen."

Art. 2 Skydd mot diskriminering

Översiktsplanens inriktning är att utjämna skillnaderna mellan kommunens bostadsområden genom att i första hand tillföra de typer av bostäder som saknas i respektive stadsdel samt tillföra den service som saknas i närområdet. Detta bedöms minska diskrimineringen mellan olika barngrupper. Detta har ställts mot att behålla de olika stadsdelarnas särskiljande drag som en stadsbyggnadskvalitet.

Art. 3 Barnets bästa

Översiktsplanen anger förutsättningarna för kommande planering. Ställningstagandet "Planeringen ska ta särskild hänsyn till barns behov och förutsättningar, jämlikhetsperspektiv och att skapa trygga och brottsförebyggande miljöer. Vid behov ska en konsekvensanalys med åtgärder arbetas fram." anger speciellt att barnets bästa ska tillvaratas inom framtida planering. Inriktningen säkrar oftast även goda miljöer för andra grupper i samhället.

Art. 4 Genomförande av rättigheterna

Se Artikel 3.

Art. 6 Rätt till liv, överlevnad och utveckling

Översiktsplanen anger särskilt att barns behov ska säkerställas vid planering av cykelbanor och att planskilda korsningar ska eftersträvas vid trafikerade

leder. Planen anger även att särskild hänsyn ska tas till känsliga grupper när det gäller skyddsavstånd till störande verksamheter.

Art. 12 Åsiktsfrihet, delaktighet och rätten att bli hörd

I den förberedande dialogen inför framtagandet av förslaget till översiktsplan var barn och ungdomar en särskilt utpekad fokusgrupp. Flera aktiviteter riktade sig därför till barn och unga. De åsikter och önskemål som framkom i dessa dialoger har påverkat innehållet i förslaget, bland annat vad det gäller var ny bebyggelse föreslås. Även under samrådet kommer barn och unga att ges en särskild möjlighet att delta och lämna synpunkter.

Art. 23 Barn med funktionsnedsättning

Översiktsplanens anger ställningstaganden om att ge hänsyn till barn med funktionshinder. "•Bostäder för funktionsnedsatta och socialt utsatta personer bör lokaliseras i bostadsområden med tillgång till goda kommunikationer och kommersiell service, både i central- och tätorterna."

Art. 24 Hälsa- och sjukvård

Översiktsplanens inriktning är att "Vårdcentraler/enheter för närsjukvård bör lokaliseras så centralt som möjligt i centralorten och i större tätorter. Det innebär placeringar i bostadsnära lägen, i närheten av annan samhällsservice och med tillgänglighet till gång, cykel- och kollektivtrafik."

Art. 26 Social trygghet

Översiktsplanens inriktning är att förbättra den sociala tryggheten kommunens bostadsområden genom att i första hand tillföra de typer av bostäder som saknas i respektive stadsdel, samt blanda bostäder, verksamheter och service för att skapa trygga närområden för barn och vuxna. Det finns även ställningstaganden som anger att de miljöer och de mellanrum som skapas ska kännas trygga och förebygga brott.

Art. 27 Rätt till skälig levnadsstandard

Översiktsplanens inriktning är att utjämna skillnaderna mellan kommunens bostadsområden genom att i första hand tillföra de typer av bostäder som saknas i respektive stadsdel samt tillföra den service som saknas i närområdet. Inriktningen är vidare att alla ska ha närhet till kollektivtrafik, omsorg, skola och fritid samt att säkra områden för arbetstillfällen. Detta bedöms gynna en skälig levnadsstandard för barn.

Art. 28 Rätt till utbildning

Översiktsplanen visar på de behov av förskolor och skolor som uppstår vid genomförande enligt planen och tar ställning för att ytor och tillgänglighet till dessa ska utredas vid nybyggnation.

Art. 31 Vila och fritid

Översiktsplanen anger att tillgång till grönytor, friluftsliv, kultur och fritidsanläggningar ska säkerställas i planeringen.

4. Formulera en slutsats – vad bedöms vara barnets bästa i ärendet?

Sammantaget visar prövningen av barnets bästa att förslag till översiktsplan Nyköping 2040 i stor omfattning bedöms vara anpassad till barnets bästa. Barnets bästa är en av utgångspunkterna för flera förslag till strategier och ställningstaganden i översiktsplanen. Även förslag till mark- och vattenanvändning är anpassat till barnets bästa. I arbetet med planen har barn involverats i arbetet och deras synpunkter har gett avtryck i förslaget till översiktsplan.

I fortsatt planering är det särskilt viktigt att tillgängligheten för alla barn särskilt för de med funktionsnedsättningar till platser för omsorg, utbildning, fritid och lek säkras. Tillgängligheten ska kunna ske på ett säkert sätt.

5. Finns det övriga intressen som behöver beaktas i ärendet? Beskriv dessa.

Barnets bästa behöver vägas mot ekologiska, sociala och ekonomiska hänsyn bland annat genom att ytor behöver avsättas för bostäder verksamheter, teknisk försörjning och transportsystem

6. Väg övriga intressen mot vad som bedömts vara barnets bästa.

Möjliga intressekonflikter har identifierats i förslaget.

- inriktningen att bygga tätt och för barnets bästa få tillräckligt med utrymme för lek och fritid. Här har ställningstaganden för att säkra barnens bästa införts.

- planering för skapa en fungerande trafikapparat och för barnets bästa få en säker boendemiljö och säkra vägar till skola och fritid.

- planering för att få en ekonomisk och organisatoriskt väl fungerande utbyggnad av förskolor och skolor och att för barnets bästa få närhet och säkra vägar till dessa.

7. Formulera ett förslag till beslut.

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna samrådshandlingen Översiktsplan för Nyköpings kommun 2040

att ge Samhällsbyggnad i uppdrag att genomföra samråd av förslag till Översiktsplan för Nyköpings kommun 2040

8. Föreslå kompenserande åtgärder

I fortsatt planering är det särskilt viktigt att tillgängligheten för alla barn och särskilt för de med funktionsnedsättningar till platser för omsorg, utbildning, fritid och lek säkras. Tillgängligheten ska kunna ske på ett säkert sätt.

KS §

Dnr KK18/175

Återrapporering av resultatrapport från Lokal uppföljning av ungdomspolitiken (LUPP) 2018

Lupp, lokal uppföljning av ungdomspolitiken, är en enkätundersökning som förvaltas av Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor (MUCF) och genomförs av ansökande kommuner och regioner. 2015 genomförde Nyköpings kommun enkätundersökningen för första gången och 2018 för andra gången.

Målet med Lupp är att beslutsfattare och tjänstepersoner i deltagande kommuner ska få bättre kunskap om barn och ungas livsvillkor och livssituation lokalt. Syftet är att utifrån barnrätts- och ungdomsperspektiv kunna fatta mer välinformerade beslut och omsätta kunskapen inom ramen för verksamhetsplanering och utveckling och bidra till att förbättra barn och ungas livssituation i Nyköping.

Enkätundersökningen bidrar till att skapa en lägesbild över hur unga i årskurs 8 på högstadiet och år 2 på gymnasiet i Nyköping ser på sin livssituation: exempelvis vad avser möjligheter till inflytande och delaktighet; situationen i skolan; hälsa och välbefinnande; upplevd trygghet och utsatthet och förutsättningar för en aktiv fritid. Genomförs enkätundersökningen löpande kan trender och mönster följas över tid.

Resultatrapporten redogör för resultaten från 2018 års Lupp-undersökning på en kommunövergripande nivå.

Rapporten är indelad i ett antal teman som till viss utsträckning speglar enkätens frågesammansättning:

- Ungas fritid och sysselsättning
- Skola och undervisning
- Inflytande, delaktighet och tillit
- Trygghet och säkerhet
- Hälsa och välbefinnande

Resultaten för både årskurs 8 och år 2 på gymnasiet redovisas under respektive tema.

Rapporten gör utifrån dessa teman ett antal nedslag i resultaten samt beskriver och analyserar ett antal utvalda områden och frågeställningar när skäl identifierats att göra så, exempelvis när resultaten för 2018:

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK18/175

- Skiljer ut sig i relation till riket
- Skiljer ut sig i relation till 2015 års resultat
- Inbegriper vad som bedöms vara osakliga skillnader mot bakgrund av kön, bakgrund eller funktionsvariation

Samtliga högstadie- och gymnasieskolor i Nyköping erbjöds möjlighet att delta i enkätundersökningen, såväl fristående som kommunala. Samtliga skolor anmälde också intresse att delta och enligt den uppföljning som genomfördes i november-december 2018 så slutfördes också undersökningen i deltagande skolor.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör eller påverkar barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

En prövning av barnets bästa har genomförts.

Förslag till beslut beaktar vad som bedömdes vara barnets bästa enligt prövningen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna återrapporteringen av resultatrapport Lupp 2018,

att enkätundersökningen Lupp ska genomföras fortsättningsvis med treårsintervall, med nästa undersökningsomgång 2021,

att uppdra åt Kommunledningskansliet att samordna genomförande 2021 i samverkan med Beställarkontoret i enlighet med rapportens förslag, samt

att uppdra åt kommunledningskansliet att inför kommande undersökningsomgång inventera och ge förslag på hur resultaten från Lupp på ett ändamålsenligt vis kan användas inom ramen för ordinarie planerings- och uppföljningsarbete.

Beslut till:

Kommunledningskansliet

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Återrapportering av resultatrapport från Lokal uppföljning av ungdomspolitiken (LUPP) 2018

Sammanfattning

Lupp, lokal uppföljning av ungdomspolitiken, är en enkätundersökning som förvaltas av Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor (MUCF) och genomförs av ansökande kommuner och regioner. 2015 genomförde Nyköpings kommun enkätundersökningen för första gången och 2018 för andra gången.

Målet med Lupp är att beslutsfattare och tjänstepersoner i deltagande kommuner ska få bättre kunskap om barn och ungas livsvillkor och livssituation lokalt. Syftet är att utifrån barnrätts- och ungdomsperspektiv kunna fatta mer välinformerade beslut och omsätta kunskapen inom ramen för verksamhetsplanering och utveckling och bidra till att förbättra barn och ungas livssituation i Nyköping.

Enkätundersökningen bidrar till att skapa en lägesbild över hur unga i årskurs 8 på högstadiet och år 2 på gymnasiet i Nyköping ser på sin livssituation: exempelvis vad avser möjligheter till inflytande och delaktighet; situationen i skolan; hälsa och välbefinnande; upplevd trygghet och utsatthet och förutsättningar för en aktiv fritid. Genomförs enkätundersökningen löpande kan trender och mönster följas över tid.

Resultatrapporten redogör för resultaten från 2018 års Lupp-undersökning på en kommunövergripande nivå.

Rapporten är indelad i ett antal teman som till viss utsträckning speglar enkätens frågesammansättning:

- Ungas fritid och sysselsättning
- Skola och undervisning
- Inflytande, delaktighet och tillit
- Trygghet och säkerhet

- Hälsa och välbefinnande

Resultaten för både årskurs 8 och år 2 på gymnasiet redovisas under respektive tema.

Rapporten gör utifrån dessa teman ett antal nedslag i resultaten samt beskriver och analyserar ett antal utvalda områden och frågeställningar när skäl identifierats att göra så, exempelvis när resultaten för 2018:

- Skiljer ut sig i relation till riket
- Skiljer ut sig i relation till 2015 års resultat
- Inbegriper vad som bedöms vara osakliga skillnader mot bakgrund av kön, bakgrund eller funktionsvariation

Samtliga högstadie- och gymnasieskolor i Nyköping erbjöds möjlighet att delta i enkätundersökningen, såväl fristående som kommunala. Samtliga skolor anmälde också intresse att delta och enligt den uppföljning som genomfördes i november-december 2018 så slutfördes också undersökningen i deltagande skolor.

Resultaten i korthet

Resultaten från 2018 års undersökning speglar på en övergripande nivå en generell samhällstrend med bland annat en ökad andel unga som upplever oro, otrygghet och olika former av utsatthet i offentliga miljöer. I kontrast till detta utgör dock en positiv avvikelser från den generella trenden den stora andelen unga som uppger att de känner sig trygga i skolan, i såväl årskurs 8 som i år 2 på gymnasiet.

Därtill speglar resultaten den generella folkhälsotrenden med en ökad andel unga med upplevt nedsatt psykiskt välbefinnande och psykosomatiska besvär. Resultaten visar även en försämring i relation till tidigare år vad avser ungas upplevelse av direkt utsatthet där relaterade erfarenheter av hot, våld, sexuellt utnyttjande/våld och sexuella trakasserier har ökat i både årskurs 8 och år 2 på gymnasiet.

Resultaten visar dock på en positiv utveckling för unga i år två på gymnasiet gällande deras upplevelser av skolan, undervisning, lärarna och elevhälsan och förändringen är att betrakta som betydande sedan 2015 års undersökning. En annan positiv utveckling sedan 2015 är att förtroendet för politiker har ökat, både i årskurs 8 och i år 2 på gymnasiet.

Jämställdhetsperspektiv: negativ utveckling för tjejers situation och livsvillkor

Det finns anledning att särskilt lyfta fram resultaten från 2018 utifrån ett jämställdhetsperspektiv och då i synnerhet för tjejer generellt som grupp. Bland annat ses i resultaten en högre andel och negativ utveckling för

upplevelsen av psykosomatiska besvär och nedsatt psykiskt välbefinnande liksom osakliga skillnader i resultaten utifrån kön avseende upplevd otrygghet i offentliga miljöer.

Ytterligare en osaklig skillnad utifrån kön är upplevd nöjdhet generellt med skola, undervisning, lärare, möjlighet till extra stöd och hjälp och elevhälsa, där en negativ utveckling ses för gruppen tjejer och en positiv utveckling för gruppen killar. Den negativa utvecklingen ses främst för årskurs 8.

Utöver detta ses även osakliga och betydande skillnader i resultaten utifrån kön avseende utsatthet för hot, våld, sexuellt våld och utnyttjande, där en negativ utveckling i synnerhet och nästan uteslutande skett i gruppen tjejer.

Fortsatt arbete med Lupp

Under förutsättning av kommunstyrelsens beslut genomförs enkätundersökningen nästa gång hösten 2021.

För ett ändamålsenligt arbete med att följa barn och ungas livsvillkor med hjälp av enkätundersökningen Lupp, är det även av betydelse att se över hur resultaten ska användas fortsättningsvis för att komma kommunens verksamhet och därmed unga bättre till nytta.

Bakgrund

2014 beslutade kommunstyrelsen att genomföra Lupp i Nyköping efter ett initiativ som väckts genom en motion från Nyköpings Ungdomsfullmäktige.

2015 genomfördes Lupp för första gången i Nyköping, och man valde att genomföra undersökningen i årskurs 8 på högstadiet och i år 2 på gymnasiet. I syfte att kunna följa såväl årskullarna som årskurserna avsågs det att undersökningen skulle genomföras med treårsintervall.

2018 års enkätundersökning genomfördes under oktober månad i Nyköping i årskurs 8 på högstadiet och år 2 på gymnasiet.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör eller påverkar barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

En prövning av barnets bästa har genomförts.

Förslag till beslut beaktar vad som bedömdes vara barnets bästa enligt prövningen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna återrapporteringen av resultatrapport Lupp 2018,

att enkätundersökningen Lupp ska genomföras fortsättningsvis med treårsintervall, med nästa undersökningsomgång 2021,

att uppdra åt Kommunledningskansliet att samordna genomförande 2021 i samverkan med Beställarkontoret i enlighet med rapportens förslag, samt

att uppdra åt kommunledningskansliet att inför kommande undersökningsomgång inventera och ge förslag på hur resultaten från Lupp på ett ändamålsenligt vis kan användas inom ramen för ordinarie planerings- och uppföljningsarbete.



Mats Pettersson
Kommundirektör

Beslut till:

Resultatrapport

Lupp 2018

Lägesbild: ungas livssituation och villkor i Nyköping



Innehåll

Lupp 2018	5
Vad är Lupp?.....	5
Hur ska Lupp användas?.....	5
Lupp i Nyköping – bakgrund och genomförande 2018.....	5
Om resultatrapporten	6
Rapportens omfattning och avgränsning.....	6
Deltagande skolor Lupp 2018	6
Antal och andel svarande i deltagande skolor	7
Varför gör vi Lupp?.....	7
Koppling till Agenda 2030	8
Nationella målen för ungdomspolitikerna	8
Barnkonventionen som lag och strategi för att stärka barnets rättigheter.....	8
Lupp som verktyg i tillämpning av barnrättslagen.....	9
Genomförande.....	9
Enkätundersökningen	9
Samordnat genomförande	10
Metod för inhämtande och hantering av data	10
Metod för analys - avvägningar och genomförande.....	11
Fortsatt tillgång till data och underlag.....	12
Resultat Lupp 2018: ungas livssituation och villkor i Nyköping.....	12
Bakgrundsvariabler och familj.....	12
Tema: Ungas fritid och fritidssysselsättning.....	16
Hur mycket finns att göra på fritiden?.....	17
Hur nöjda är unga med livet avseende fritid?.....	17
Hur nöjd eller missnöjd är du med livet avseende fritiden?.....	18
Ungas delaktighet i fritidsaktiviteter utifrån möjlighet att ta sig dit	18
Hur tar sig unga till fritidsaktiviteter?	19
Begränsning i deltagande i aktivitet på grund av bristande tillgänglighet	19
Förenklad delaktighet i fritidsaktiviteter genom ökad tillgänglighet.....	19
Tema: skola och utbildning.....	20
Undervisningen i skolan?	20
Möjlighet till extra stöd och hjälp?	20
Elevhälsan?.....	21
Lärarna?.....	21
Undervisningen i skolan?	21
Möjlighet till extra stöd och hjälp?	21

Elevhälsan?	22
Lärarna?	22
Tema: inflytande, delaktighet och tillit	23
Vilja att vara med och påverka	23
Förtroende för politiker	23
Förtroende för vuxna i allmänhet	24
Vilja att vara med och påverka	24
Förtroende för politiker	24
Förtroende för vuxna i allmänhet	24
Tema: trygghet och säkerhet	25
Ekonomisk oro: I vilken grad är du orolig för dina föräldrars ekonomi?	25
Utsatthet för hot, våld och trakasserier	25
Våld i skolan	27
Sexuella trakasserier i skolan	27
Begränsning i val av partner	28
Trygghet i offentliga miljöer	29
Tema: hälsa och välbefinnande	31
Nöjd med livet	32
Psykisk och fysisk hälsa	33
Psykosomatiska besvär: huvudvärk, stress, ont i magen	34
Psykosomatiska besvär: huvudvärk, stress, ont i magen	34
Alkohol, narkotika, doping och tobak	35
Rökning:	35
Snusar:	35
Alkohol:	35
Narkotika:	35
Doping:	35
Rökning:	36
Snusar:	36
Alkohol:	36
Narkotika:	36
Doping:	36
Framtid och framtidstro	37
Hur ser unga på framtiden?	37
Sammanfattande reflektioner	38
Resultaten	38
Positiv utveckling för år 2 på gymnasiet	38

Speglar samhällstrenden med ökad oro och otrygghet.....	38
Ökad psykisk ohälsa/ minskat psykiskt välbefinnande bland unga	39
Jämställdhetsperspektiv: negativ utveckling för tjejers situation och livsvillkor...	39
Hur kan resultaten från Lupp tas vidare?	40
Användningsområden och fortsatt ansvar för Lupp	41
Nästa Lupp 2021	41
Bilaga 1	42

Lupp 2018

Vad är Lupp?

Lupp – lokal uppföljning av ungdomspolitiken, är en enkätundersökning som förvaltas av Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor (MUCF). Undersökningen erbjuds och genomförs av kommuner och regioner som är intresserade av att öka kunskapen om ungas livssituation och livsvillkor lokalt.

Frågorna i enkätundersökningen utgår från ett antal temaområden kopplat till genomförandet av den nationella ungdoms- och barnrättspolitiken.

Enkätundersökningen bidrar till att skapa en nulägesbild över hur unga i Nyköping idag ser på sin livssituation: exempelvis möjligheter till inflytande och delaktighet; situationen i skolan; hälsa och välbefinnande; upplevd trygghet och utsatthet och förutsättningar för en aktiv fritid.

Hur ska Lupp användas?

Målet med Lupp är att beslutsfattare och tjänstepersoner i Nyköpings kommun ska få bättre kunskap om barn och ungas livsvillkor och livssituation lokalt. De underlag som Lupp genererar möjliggör för att i högre utsträckning kunna ta hänsyn till liksom beakta barn och ungas olika intressen och behov inom kommunens verksamheter.

Förutom att ge en lägesbild över barn och ungas situation idag, är syftet att kunskapen från Lupp ska omsättas och tillämpas i verksamheten i underlag för planering, prioritering, utveckling eller i beredning av politiska beslut och vid genomförande av provningar av barnets bästa.

På så vis främjas möjligheten att också göra det bättre för barn och unga i Nyköping utifrån såväl ett barn- och ungdomsperspektiv som barnrättsperspektiv.

Lupp kan på så vis utgöra ett verktyg i kommunens systematiska arbete för att genomföra och tillämpa barnkonventionen i syfte att säkerställa att barnets bästa i första hand beaktas inom kommunens verksamhet.

Lupp i Nyköping – bakgrund och genomförande 2018

2014 beslutade kommunstyrelsen att genomföra Lupp i Nyköping efter ett initiativ som väckts genom en motion från Nyköpings Ungdomsfullmäktige.

2015 genomfördes Lupp för första gången i Nyköping, och man valde att genomföra undersökningen i årskurs 8 på högstadiet och i år två på gymnasiet. I syfte att kunna följa såväl årskullarna som årskurserna över tid bestämdes det att undersökningen skulle genomföras med treårsintervall.

2018 års enkätundersökning genomfördes under oktober månad i Nyköping i årskurs 8 på högstadiet och år 2 på gymnasiet.

Om resultatrapporten

Den här rapporten redogör för resultaten från 2018 års Lupp-undersökning på en kommunövergripande nivå.

Rapporten är indelad i ett antal teman som till viss utsträckning speglar enkätens frågesammansättning:

- Ungas fritid och sysselsättning
- Skola och undervisning
- Inflytande, delaktighet och tillit
- Trygghet och säkerhet
- Hälsa och välbefinnande

Resultaten för både årskurs 8 och år 2 på gymnasiet redovisas under respektive tema.

Rapporten gör utifrån dessa teman ett antal nedslag i resultaten från 2018 samt beskriver och analyserar ett antal utvalda områden och frågeställningar när skäl identifierats att göra så, exempelvis när Nyköpings resultat för 2018:

- Skiljer ut sig i relation till riket
- Skiljer ut sig i relation till 2015 års resultat
- Inbegriper vad som bedöms vara osakliga skillnader mot bakgrund av kön, bakgrund eller funktionsvariation

Rapportens omfattning och avgränsning

Rapporten omfattar således inte samtliga resultat från Lupp 2018. I bilaga 1 återfinns länkar till förteckning över de frågor som ingår i enkätundersökningen (13–16 år, 16–19 år).

Finns behov av att få tillgång till resultat för en specifik fråga och/eller utifrån specifika perspektiv (ex. kön, könsidentitet, funktionsvariation etc.) kan detta efterfrågas till kommunledningskansliet och tas fram på beställning.

Resultatrapporten gör inga anspråk på att vara heltäckande och syftar inte till att ge förslag till åtgärder för att komma till rätta med problem eller osakligheter. Däremot kan rapporten utgöra ett underlag för identifiering av utmaningar och därmed möjliga fokusområden kopplat till barn och ungas livsvillkor i Nyköping, som kan motivera vidare utredning av bakomliggande orsak och åtgärdsförslag.

Deltagande skolor Lupp 2018

Samtliga högstadie- och gymnasieskolor i Nyköping erbjöds möjlighet att delta i enkätundersökningen, såväl fristående som kommunala.

Samtliga skolor anmälde också intresse att delta, och enligt den uppföljning som genomfördes i november-december 2018 så slutfördes också undersökningen i samtliga klasser i årkurs 8 och år 2 i deltagande skolor inom ramen för den tidplan som avsatts för genomförande i Nyköpings kommun.

Antal och andel svarande i deltagande skolor

	Årkurs 8 högstadiet	År 2 på gymnasiet
	Nyköpings högstadium	Nyköpings gymnasium
	Nyköpings friskola	ETC
	Mikaeliskolan	Nyköping strand
	Fokusskolan	Ökna naturbruksgymnasium
	Vittra Kungshagen	LBS Ljud och bild
	Kunskapsskolan	Nyköpings enskilda gymnasium
		Realgymnasiet
		Framtidsgymnasiet
Antal elever totalt ht 18:	655	672
Antal svar totalt:	481	648
Svarsfrekvens:	73 %	96 %

Svarsfrekvensen är hög för årskurs 8 och mycket hög för år 2 på gymnasiet, vilket ger trovärdiga resultat.

Mot bakgrund av ovan nämnda uppföljning av genomförande i deltagande skolor och klasser, är det oklart vad som ligger till grund för differensen i andel svarande mellan årskurs 8 och årskurs 2 på gymnasiet.

Varför gör vi Lupp?

Målet med att genomföra Lupp är att få bättre kunskap om ungas situation och villkor i Nyköping, och att använda den kunskapen i syfte att förbättra beslut och verksamhet utifrån barn- och ungdomsperspektiv. Det finns flera kopplingar mellan ett lokalt genomförande av Lupp och styrmedel på global, nationell och regional nivå.

Koppling till Agenda 2030



Agenda 2030 inbegriper 17 globala mål som övergripande syftar till att utrota fattigdom och hunger, förverkliga de mänskliga rättigheterna för alla, uppnå jämställdhet och egenmakt för alla kvinnor och flickor samt säkerställa ett varaktigt skydd för planeten och dess naturresurser. De globala målen är odelbara och integrerar de tre dimensionerna för hållbar utveckling: den ekonomiska, den sociala och den miljömässiga.

Det finns flera kopplingar mellan ett genomförande av Lupp som ett verktyg i kommunens systematiska barnrättsarbete och de globala målen i Agenda 2030.

Exempelvis ger ett lokalt genomförande av Lupp en lägesbild att ta avstamp från för såväl riktat som strategiskt arbete för att nå mål 1 om ingen fattigdom, mål 3 om god hälsa och välbefinnande, mål 4 om god utbildning för alla, mål 11 om hållbara städer och samhällen, mål 16 om fredliga och inkluderande samhällen och utgör till sitt genomförande ett verktyg att genomgripande arbeta mot mål 5 om jämställdhet och mål 10 om minskad ojämlikhet.

Att genomföra Lupp som en del av kommunens systematiska barnrättsarbete utgör därmed även en del av kommunens arbete för hållbar utveckling och bidrar till att genomföra Agenda 2030.

Nationella målen för ungdomspolitik

Ungas möjligheter att träda in i vuxenvärlden påverkas i hög grad av hur samhället är utformat. Med rätt förutsättningar kan unga både forma sina egna liv och bidra till en positiv samhällsutveckling. Ungdomspolitikens mål är att alla ungdomar mellan 13 och 25 år ska ha goda levnadsvillkor, makt att forma sina liv och inflytande över samhällsutvecklingen.

Ungdomspolitikerna är bindande för myndigheter och vägledande för kommuner. Den nationella ungdomspolitikerna utgår dock från barnkonventionen och de mänskliga rättigheterna och blir därför på så sätt tvingande även för kommunerna. Däremot är ungdomspolitikerna endast vägledande i hur kommunen sedan utför politiken.

Barnkonventionen som lag och strategi för att stärka barnets rättigheter

Från den 1 januari 2020 gäller barnkonventionen som svensk lag, barnrättslagen. Barnets rättigheter enligt barnkonventionen handlar om att ta tillvara på barn och ungas rättigheter och intressen i samhälle och omfattar alla verksamhetsområden där barn upp till 18 år är berörda. Barnrättslagen innebär i synnerhet att kommuner i högre utsträckning behöver systematisera arbetet med att säkerställa att barnets rättigheter tillgodoses för alla barn,

och att barnets bästa beaktas i alla beslut och åtgärder som rör eller får konsekvenser för barn i enlighet med artikel 3 i barnkonventionen.

Nuvarande strategi för att stärka barnets rättigheter (2010) utgår från de mänskliga rättigheter som varje barn upp till 18 år ska tillförsäkras enligt internationella överenskommelser och de åtaganden som följer av barnkonventionen. Strategin består av följande principer:

- All lagstiftning som rör barn ska utformas i överensstämmelse med barnkonventionen.
- Barnets fysiska och psykiska integritet ska respekteras i alla sammanhang.
- Barn ska ges förutsättningar att uttrycka sina åsikter i frågor som rör dem.
- Barn ska få kunskap om sina rättigheter och vad de innebär i praktiken.
- Föräldrar ska få kunskap om barnets rättigheter och erbjudas stöd i sitt föräldraskap.
- Beslutsfattare och relevanta yrkesgrupper ska ha kunskap om barnets rättigheter och omsätta denna kunskap i berörda verksamheter.
- Aktörer inom olika verksamheter som rör barn ska stärka barnets rättigheter genom samverkan.
- Aktuell kunskap om barns levnadsvillkor ska ligga till grund för beslut och prioriteringar som rör barn.
- Beslut och åtgärder som rör barn ska följas upp och utvärderas utifrån ett barnrättsperspektiv.

Genomförande av Lupp och tillämpning av den kunskap som genereras om barn och ungas situation i Nyköping innebär därför också att kommunen bidrar till ett genomförande av den nationella ungdoms- och barnrättspolitiken och regeringens strategi för att stärka barnets rättigheter.

Lupp som verktyg i tillämpning av barnrättslagen

Lupp är ett verktyg som inhämtar aktuell kunskap om barn och ungas levnadsvillkor. Kunskapen inhämtas genom barn och ungas frivilliga medverkan i enkätundersökningen och det är därmed deras erfarenheter och åsikter som kommer till uttryck i underlagen som ligger till grund för analys.

Under förutsättning att kunskapen från Lupp också förvaltas och omsätts inom ramen för beslut, prioriteringar och åtgärder i utarbetande eller utveckling av verksamhet som rör eller får konsekvenser för barn och unga, utgör Lupp även ett led i tillämpningen av konventionens grundprinciper: artikel 2, 3, 6 och i synnerhet artikel 12 om barnets rätt att komma till tals och få sin åsikt beaktad.

Genomförande

Enkätundersökningen

Enkätundersökningen genomförs primärt digitalt via kommunspecifik länk som tillhandhålls från samordnande funktion centralt, för vidare distribuering till deltagande skolor.

Utifrån tillgänglighetsperspektiv gavs deltagande skolor även möjlighet att genomföra enkäten i pappersformat. Ca 100 pappersenkäter sammanlagt beställdes.

Enkätundersökningen är av tillgänglighets skull även möjlig att genomföra på fem språk: svenska, engelska, arabiska, somaliska och dari. I den digitala versionen är det möjligt för respondenten att själv växla mellan olika språk. I Nyköping genomfördes enkäten på samtliga språk utom engelska.

Enkätundersökningen inbegriper ett 80-tal frågor indelade i olika temaområden som rör barn och ungas livsvillkor och förutsättningar. Frågorna rör i urval familj, skola, fritid, hälsa, inflytande och delaktighet och framtid.

Samordnat genomförande

Genomförandet av enkätundersökningen i årkurs 8 på högstadiet och år 2 på gymnasiet samordnades av kommunledningskansliet i samarbete med beställarkontoret, och förberedelsearbetet pågick mellan februari-oktober 2018.

Genomförandet förankrades i verksamhet genom nämnd (dåvarande utbildnings-, arbetsmarknads- och integrationsnämnden) samt via kommunstyrelsen. Rektor vid respektive deltagande skola bistod i arbetet genom att utse kontaktpersoner för respektive skola.

Utsedda kontaktpersoner bistod i genomförandet i respektive skola och klass med informationsdelning, tidsplanering och återrapportering till kommunledningskansliet vid uppföljning.

Två veckor avsattes för genomförande av enkätundersökningen och samtliga utom två klasser genomförde undersökningen på utsatt tid. Dessa kunde genomföra undersökningen vid ett senare tillfälle. Ett visst bortfall noterades i ett antal klasser med anledning av sjukdom, och en klass meddelade planerat genomförande men återkopplade inte om genomförande slutfördes enligt plan vid uppföljning.

Metod för inhämtande och hantering av data

Den data som ligger till underlag för resultatrapporten inhämtas genom den enkätundersökning som genomfördes i Nyköpings samtliga skolor i årskurs 8 på högstadiet och år 2 på gymnasiet.

Information om genomförandet av enkätundersökningen, dess syfte och mål liksom kring hantering av data och personuppgifter sammanställdes och distribuerades till respektive skolor inför genomförandet.

De funktioner som ansvarade för genomförandet på plats i skolorna fick även information och material för förberedelse inför eventuella frågor som skulle kunna uppstå, avseende såväl formen för genomförande samt relaterat till frågorna i enkätundersökningen.

Hantering av insamlade data skiljer sig åt mellan den digitala enkäten och pappersenkäten. När respondenten slutför enkäten digitalt matas resultaten direkt från den specifika enkäten in i MUCF system för Lupp (Lupp-portalen) och levereras tillbaka till kommunen i sammanställda Excelfiler. Resultaten tillgängliggörs även för kommunen i Lupp-portalen via

ett särskilt kommunkonto, i syfte att möjliggöra för genomförande av egna analyser och jämförelser över tid.

I de fall som pappersenkäter användes av skolorna, skickades slutförda enkäter omärkta från respektive skola tillbaka till kommunledningskansliet och fördes in i systemet manuellt. Denna hantering medför viss risk att fel resultat överförs, i synnerhet i de fall då det enkäter genomförts på annat språk än svenska.

Med anledning av att resultaten innehåller känsliga personuppgifter är kommunens konto på Lupp-portalen låst till en funktion vid kommunledningskansliet.

Metod för analys - avvägningar och genomförande

Den data som samlades in via enkätundersökningen har analyserats på en kommunövergripande nivå.

Att resultaten inte analyseras på skolnivå är med anledning av att enkätundersökningen inbegriper frågor som inhämtar information om känsliga personuppgifter så som sexuell läggning och könsidentitet. Analys av resultat på skolnivå medför därmed risk för att dessa uppgifter kan avidentifieras och kopplas till enskilda individer.

Efter att ha konsulterat ansvarig myndighet samt kommunens dataskyddsombud med anledning av GDPR gjordes bedömningen att möjligheten skulle tas bort att bryta ner resultaten på skolnivå.

Att skolåterkoppling av resultat endast kommer att ske på kommunövergripande nivå har kommunicerats till rektor under förberedelsearbetet inför genomförande av enkätundersökningen.

Resultaten från enkätundersökningen har övergripande genomlyst för förändringar och avvikelser i relation till resultat för riket samt i relation till 2015 års resultat.

Därtill har resultaten när bedömts lämpligt analyserats utifrån jämställdhets- och jämlikhetsperspektiv, det vill säga om analys kan påvisa potentiellt osakliga skillnader i resultat mot bakgrund av kön, bakgrund och funktionsvariation. Dessa bakgrundvariabler valdes på grund av att de utgör primära indelningsgrunder utifrån diskrimineringslagstiftning liksom svarar mot tillämpning av barnkonventionens artikel 2 om ickediskriminering.

Däremot har resultaten inte analyserats mot bakgrund av könsidentitet eller sexuell läggning. Anledningen är att dessa utgör känsliga personuppgifter, men också då resultatanalys utifrån dessa indelningsgrunder ger relevanta utslag först på regional och nationell nivå då antalet individer på lokal nivå är begränsat.

Samtliga frågor i enkäten som valts ut för analys har dock inte genomlysts utifrån jämställdhets- och jämlikhetsperspektiv. Urval och prioritering gjordes utifrån ett barnrättsperspektiv, med fokus på de frågor som tydligt relaterar till barnets rätt att inte bli diskriminerad (art. 2 i barnkonventionen) samt i relation till barnets rätt till liv och utveckling (art. 6 i kombination med de rättighetsartiklar som rör barnets rätt till hälsa, skydd, trygghet, fritid, inflytande m.fl.).

Fortsatt tillgång till data och underlag

De funktioner i organisationen som är i behov av specifika data eller resultat på skolnivå har möjlighet att efterfråga detta från ansvarig funktion vid kommunledningskansliet alternativt från ansvarig statistiker placerad på SHB.

Efterfrågans analys utifrån ett särskilt perspektiv eller målgrupp, kan detta ske men då utifrån enskilda frågeställningar. Däremot kommer inte resultaten analyseras i sin helhet för respektive skola med anledning av ovan nämnda resonemang gällande hantering av känsliga personuppgifter.

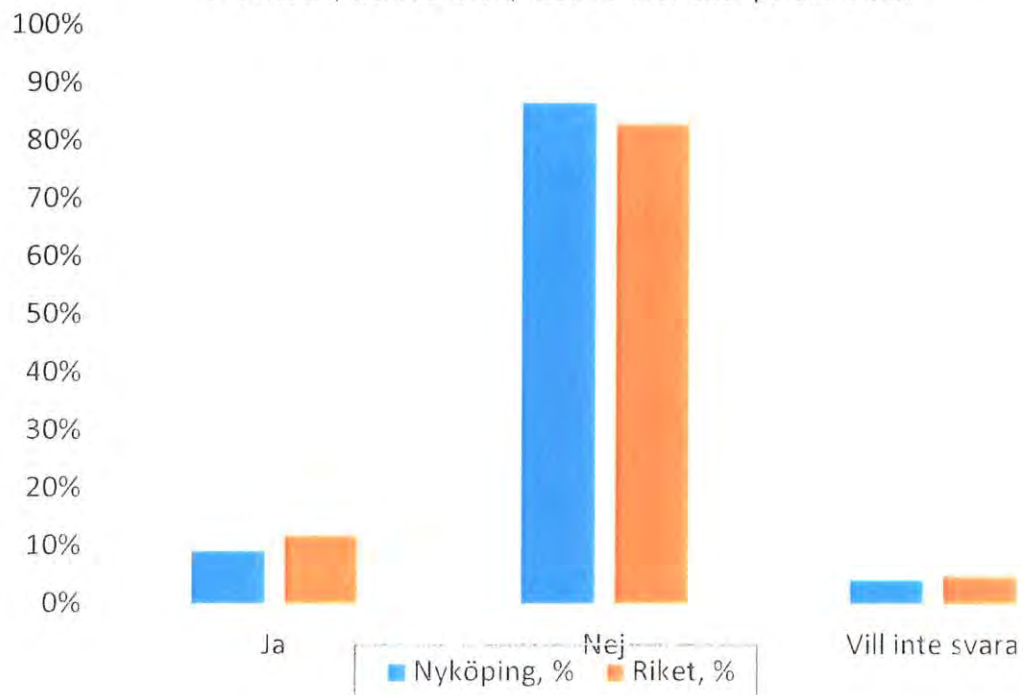
För de verksamheter som hämtar nyckeltal från Lupp för exempelvis sitt systematiska kvalitetsarbete, har möjlighet att begära ut sina specifika nyckeltal från ansvarig statistiker.

Resultat Lupp 2018: ungas livssituation och villkor i Nyköping**Bakgrundsvariabler och familj**

För att kunna genomföra analys utifrån jämställdhets- och jämlikhetsperspektiv behöver resultaten brytas ner på relevanta bakgrundsvariabler. Samtliga bakgrundsvariabler har inte använts för analys men redovisas ändå i rapporten.

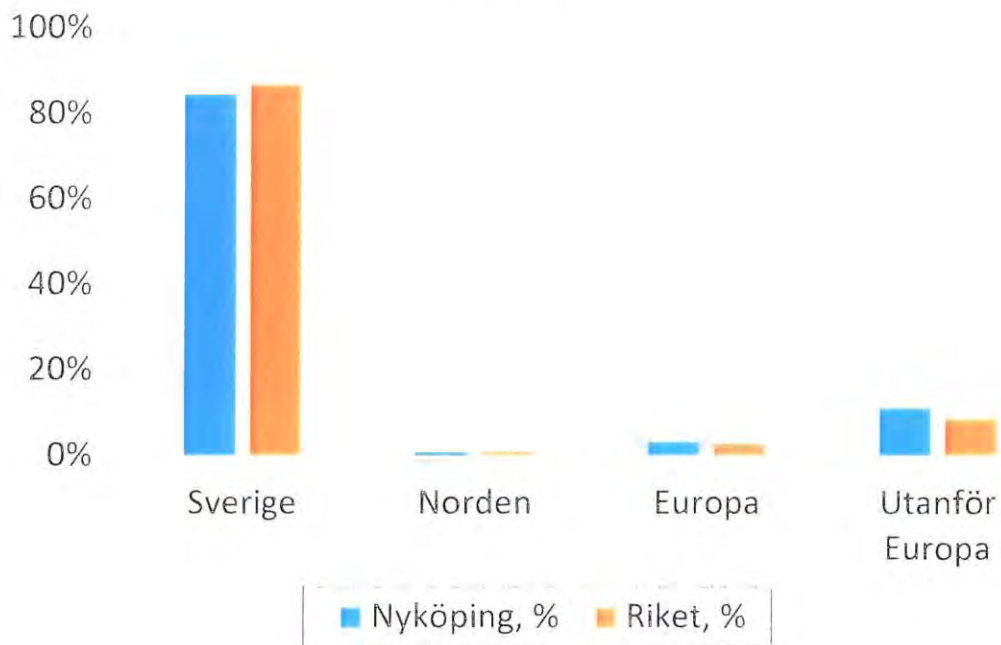
Årskurs 8

Har du någon sjukdom eller någon nedsatt funktion, som inte är tillfällig, och som innebär att du har svårigheter att delta i olika aktiviteter, t.ex. i skolan, med vänner eller på din fritid?



Funktionsvariation: Ja: total andel 8,9 % (tjejer: 8%, killar 9,8 %)

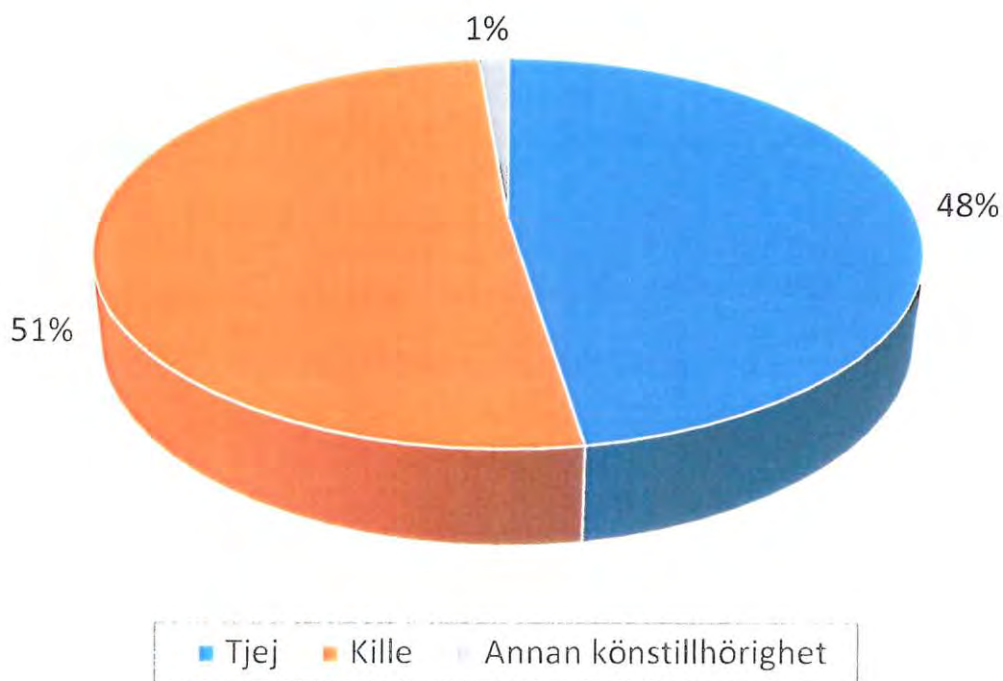
Var är du född?



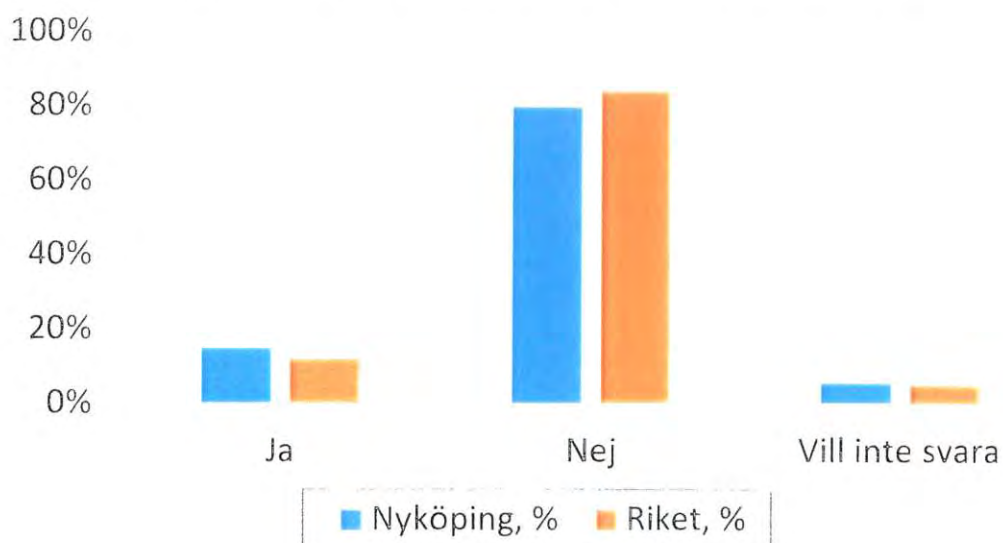
Utländsk bakgrund: 14,9 %

År 2 på gymnasiet

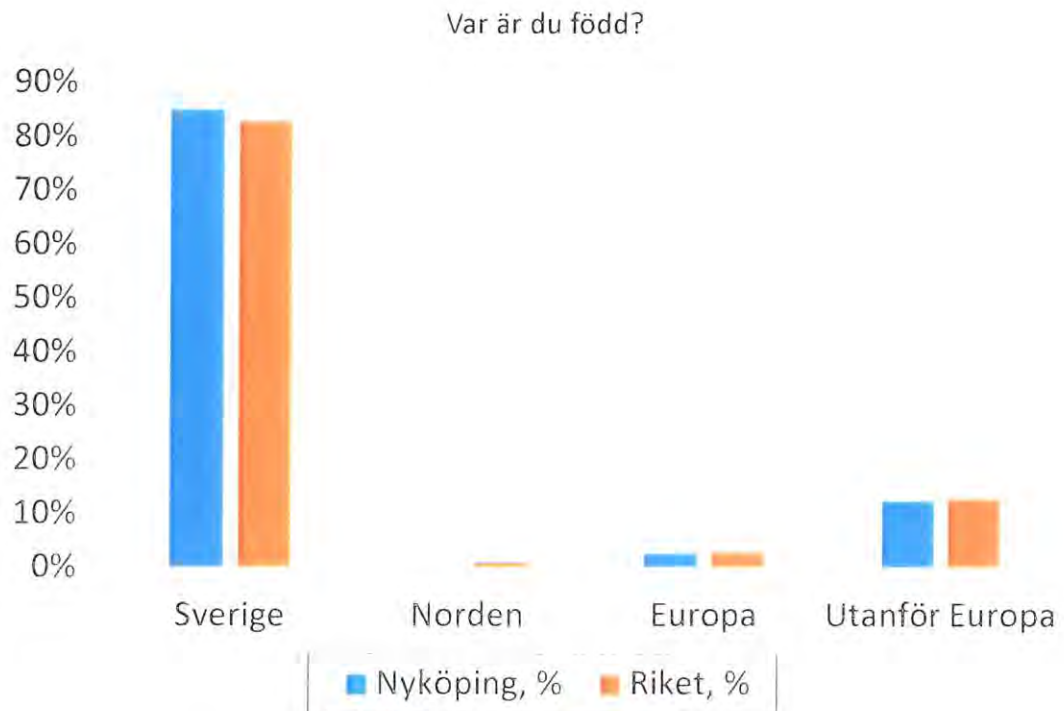
Vad stämmer bäst in på dig?



Har du någon sjukdom eller någon nedsatt funktion, som inte är tillfällig, och som innebär att du har svårigheter att delta i olika aktiviteter, t.ex. i skolan, med vänner eller på din fritid?



Funktionsvariation: Ja total andel: 14,7 % (tjejer 18,4 % killar 11,1 %)



Utländsk bakgrund: 14,7 %

Resultaten från enkätundersökningen är möjliga att analysera mot bakgrund av ett antal bakgrundsvariabler: kön, sexuell läggning, funktionsvariation och bakgrund. Med anledning av att sexuell läggning utgör känsliga personuppgifter, har resultaten när bedömts relevant endast analyserats mot bakgrund av kön (tjej/ kille), funktionsvariation och bakgrund.

Avseende kön har inte heller alternativet "annan könsidentitet" inkluderats i analys och jämförelse, då det betraktas som en känslig personuppgift samt innefattar ett i jämförelse begränsat antal individer.

Tema: Ungas fritid och fritidssysselsättning

Luppen undersöker ungas upplevelser, uppfattningar och åsikter i fråga om deltagande, tillgång liksom tillgänglighet till och nöjdhet avseende fritid och fritidssysselsättning.

Alla barn och ungas rätt till liv och utveckling, bland annat genom tillgång till lek, kultur och vila, utgör rättigheter i barnkonventionen (art. 3, 6 och 31). Genom artikel 2 om barnets rätt att inte diskrimineras tillförs även ett likvärdighetsperspektiv till området, det vill säga att inte ska finnas osakliga och åtgärdbara skillnader i förutsättningar och tillgång kopplat till diskrimineringsgrunderna, vilka också utvidgas genom barnkonventionen. Identifieras skillnader, är kommunen skyldig i enlighet med barnkonventionens artikel 4, att med sitt yttersta och med tillgängliga resurser komma till rätta med osakliga skillnader.

Tillgång till och förutsättningar för en aktiv och utvecklande fritid har en stor betydelse för unga utifrån sociala, socialiserande och hälsoperspektiv. En aktiv fritid har också påvisningsbara förebyggande effekter avseende riskbeteenden i ett livscykelperspektiv (såsom ohälsosam livsstil, missbruk, kriminalitet etc.), liksom positiva effekter för exempelvis studieresultat om fritidsaktiviteten därtill är fysiskt utmanande.

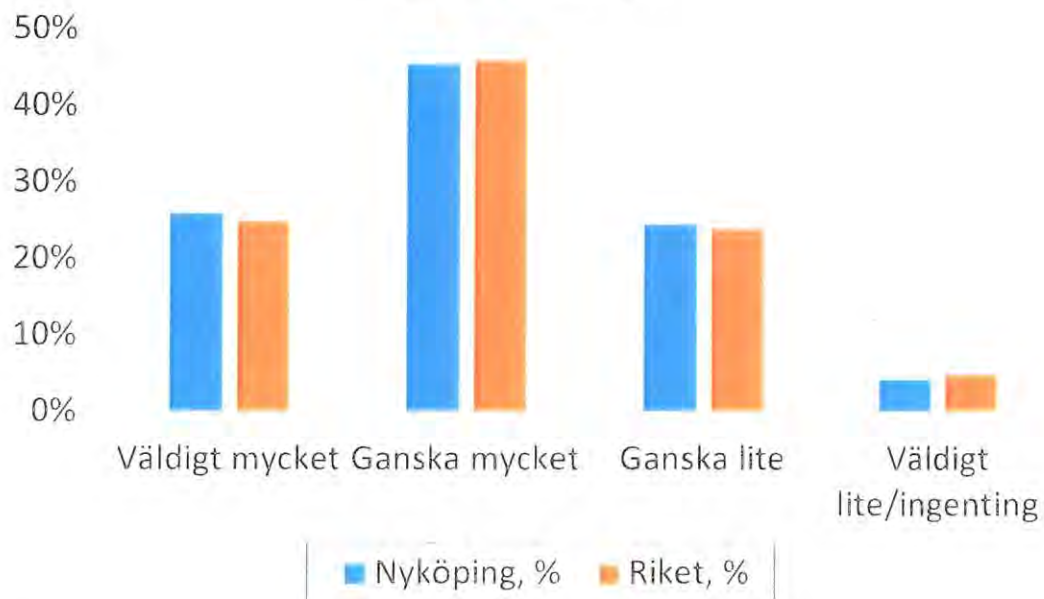
Tillgång till en aktiv och utvecklande fritid är även centralt utifrån jämlikhets- och integrationsperspektiv, då formen för fritidsaktiviteter ofta är inkluderande och gränsöverskridande, såväl socioekonomiskt som geografiskt. Det innebär att unga ges möjlighet att mötas, umgås och utvecklas över barriärer som annars många gånger återfinns i skolan eller villkoras utifrån boendesituation; genom bostadssegregation eller utifrån socioekonomiska förutsättningar.

Utifrån det sistnämnda perspektivet är det därmed även centralt att det också ska erbjudas möjlighet till fritidsaktiviteter som är eller nästintill är kostnadsfria, och att man i så hög utsträckning som möjligt beaktar likvärdighet också utifrån tillgänglighet avseende såväl geografiska som fysiska aspekter.

Hur mycket finns att göra på fritiden?

Årskurs 8

Hur mycket eller lite tycker du att det finns att göra på fritiden?



På frågan om hur mycket som finns att göra på fritiden, utgör 2018 års resultat en **försämring** från 2015 för unga i årkurs 8. Andelen som upplever att det finns ganska eller väldigt mycket att göra på fritiden har minskat (71 % 2018 i jämförelse med ca 80 % 2015) och andelen som anser att det finns ganska, eller väldigt lite/ingenting att göra har ökat (28 % 2018 i jämförelse 20 % 2015).

Utifrån jämställdhetsperspektiv är det en **högre andel tjejer** än killar som anser att det finns lite/ väldigt lite att göra på fritiden, och det har inte skett någon större förändring i könsskillnaderna sedan 2015 bortsett från en svag försämring i resultaten för båda grupper.

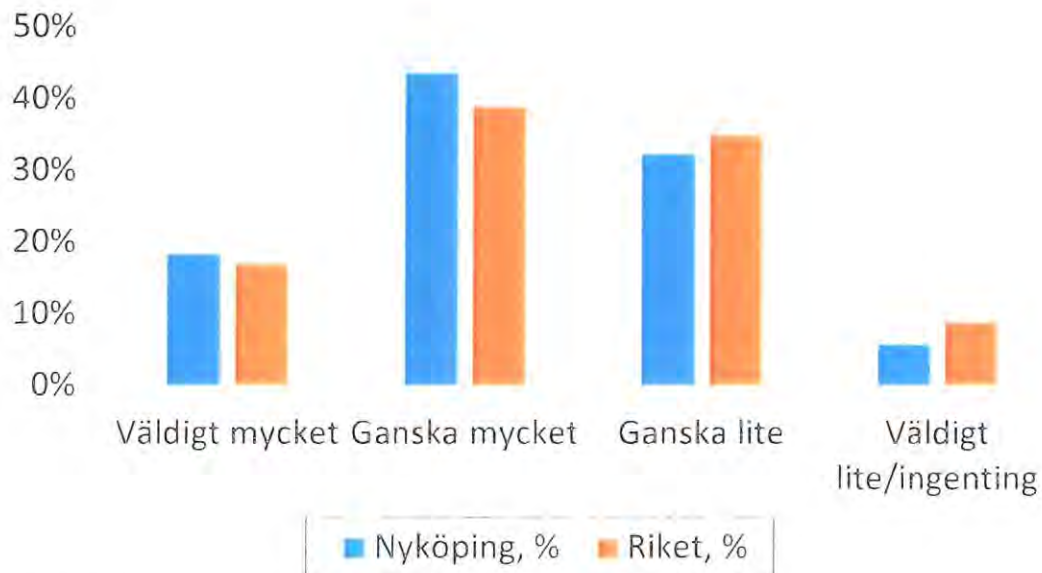
Hur nöjda är unga med livet avseende fritid?

På frågan: hur nöjd eller missnöjd är du med livet avseende fritiden återfinns könsskillnaderna i resultaten även här. Det kan ses en **försämring** i resultaten för **både** tjejer och killar från 2015 till 2018.

Störst förändring har skett i gruppen tjejer, där andelen **tjejer** som uppger att de är ganska eller mycket missnöjda har **ökat** från 11 % 2015 till 18 % 2018. Andelen i gruppen med funktionsvariation som är ganska eller mycket missnöjd med livet avseende fritiden är betydligt högre, nästan 30 % vilket motsvarar 18 % av andelen missnöjda totalt.

År 2 på gymnasiet

Hur mycket eller lite tycker du att det finns att göra på fritiden?



För år 2 på gymnasiet är resultaten för 2018 bättre än för riket, samt utgör en viss **förbättring** sedan mätningen 2015. Andelen som upplever att det finns ganska eller väldigt mycket att göra på har ökat (62 % 2018 i jämförelse med ca 58 % 2015) och andel som anser att det finns ganska, eller väldigt lite/ingenting att göra har minskat (42 % 2015 i jämförelse med 38 % 2018).

Det är en betydligt **högre andel tjejer** än killar som anser att det finns lite/ väldigt att göra, och det har inte skett någon större förändring i könsskillnaderna sedan 2015 bortsett från en svag försämring i gruppen tjejer och svag förbättring i resultaten för gruppen killar.

Hur nöjd eller missnöjd är du med livet avseende fritiden?

Könsskillnaderna speglas i resultaten även här, och resultaten är relativt oförändrade för både tjejer och killar från 2015 till 2018.

Andelen i gruppen unga med funktionsvariation som är ganska eller mycket missnöjd med livet avseende fritiden är högre än för andelen totalt; 25 % att jämföra med 19 % av andelen totalt.

Ungas delaktighet i fritidsaktiviteter utifrån möjlighet att ta sig dit

Årskurs 8

Nyköpings kommun valde för 2018 års Lupp-enkät att särskilt undersöka ungas delaktighet i fritidsaktiviteter utifrån tillgänglighetsperspektiv och ungas förutsättningar att ta sig till och från aktiviteter.

Syftet var framförallt att följa upp och fördjupa kunskapen om de skillnader som identifierats vid tidigare undersökning avseende nöjdhet och delaktighet i fritidsaktiviteter, bland annat utifrån identifierad skillnad mellan gruppen killar och tjejer. För att göra detta adderades tre kommunspecifika frågor till MUCF:s ordinarie frågebatteri. Dessa frågor är således inte jämförbara med riket eller resultaten från 2015 års undersökning och ställdes därtill endast till årskurs 8.

Hur tar sig unga till fritidsaktiviteter?

På frågan hur unga i årskurs 8 oftast brukar ta sig till fritidsaktiviteter är det vanligast förekommande alternativet totalt att få bilskjuts (50 %), näst vanligast per cykel (47 %) och tredje vanligast med buss (32 %).

Resultatet skiljer sig dock mellan tjejer och killar, där det mest vanligt förekommande sättet att ta sig till fritidsaktiviteter för killar är **per cykel**, och för tjejer **med bilskjuts**.

Begränsning i deltagande i aktivitet på grund av bristande tillgänglighet

På frågan hur ofta det händer att man inte kan delta i en fritidsaktivitet med anledning av svårighet att ta sig dit, uppger det största andelen (69 %) att det sker mer sällan än en gång per halvår eller aldrig.

Det är en **högre andel killar** som upplever att de begränsas i delaktighet i fritidsaktiviteter, än tjejer.

Förenklad delaktighet i fritidsaktiviteter genom ökad tillgänglighet

På frågan om vad som skulle göra det enklare att ta sig till fritidsaktiviteter, är det störst andel som uppger fler cykelvägar (32 %), fler busslinjer (32 %) och fler bussavgångar (25 %).

Tema: skola och utbildning

Barn och ungas rätt till en likvärdig utbildning av god kvalitet är en grundförutsättning för jämlika livsvillkor och förutsättningar utifrån ett livscykelperspektiv. Rätten till utbildning regleras i lag, är ett enskilt och delat globalt mål (mål 4, 5 och 10) och en rättighet enligt barnkonventionen (artikel 28 och 29).

Ungas förutsättningar att tillgodogöra sig utbildning och kunskap (liksom goda studieresultat) är avhängigt en mängd faktorer, i synnerhet kvalitet på utbildning, personalens kompetens och tillgång till en god, trygg, inkluderande och stimulerande arbetsmiljö (såväl fysisk som psykosocial).

Därtill finns starka samband mellan barn och ungas skolgång, studieresultat och utbildningsnivå och ungas hälsa och välbefinnande i ett livscykelperspektiv. Därtill är sambanden ömsesidiga och självförstärkande; goda studieresultat har positiv effekt på ungas fysiska och psykiska hälsa, och god fysisk och psykisk hälsa har positiv effekt på studieresultaten.

Lupp undersöker ungas uppfattningar och åsikter på tema skola och utbildning utifrån en rad olika perspektiv. Några av dessa återfinns under detta tema, andra återfinns under exempelvis tema: *trygghet och säkerhet* och tema: *hälsa och välbefinnande*.

Årskurs 8

Vad tycker unga om...

Undervisningen i skolan?

På frågan vad unga i årkurs 8 tycker om undervisningen i skolan, uppger den största andelen, 85 %, att de tycker att undervisningen är ganska eller mycket bra.

Det föreligger dock könsskillnader i resultaten, där **andelen tjejer** som tycker att undervisningen är mindre eller inte alls bra är **högre** och uppgår till 18 %, i jämförelse med andelen killar som motsvarar 12 %.

Det innebär en marginell **försämring** totalt mot 2015 års resultat, och den största **förändringen** ses i gruppen **tjejer** som anser att undervisningen är mindre bra eller inte bra alls, där andelen ökat från 11 % 2015 till 18 % 2018.

Möjlighet till extra stöd och hjälp?

På frågan om vad unga i årkurs 8 tycker om möjlighet att vid behov få extra hjälp och stöd av lärarna uppger 80 % att den är ganska, eller mycket bra.

Dock skiljer sig resultaten åt mellan tjejer och killar, där **andelen tjejer** som upplever att möjligheten är mindre eller inte alls bra uppgår till 27 %, vilket för gruppen killar motsvarar 14 %.

Totalt innebär det inte någon förändring i jämförelse med 2015 års resultat, däremot motsvarar det en betydande **försämring i gruppen tjejer** och förbättring i resultat för gruppen killar.

Elevhälsan?

Vad gäller frågan om vad unga i årskurs 8 tycker om elevhälsan uppger den största andelen, 83 %, att den är ganska eller mycket bra.

Dock skiljer sig resultaten åt mellan tjejer och killar, där andelen **tjejer** som upplever att elevhälsan är mindre, eller inte alls bra är **högre** och uppgår till 22 %, och motsvarande för gruppen killar 12 %.

Totalt motsvarar det **inte någon betydande** förändring från 2015 års resultat. Däremot har könsskillnaderna i resultaten ökat sedan 2015, där andelen killar som upplever sig nöjda med elevhälsan har ökat parallellt som andelen tjejer som upplever sig missnöjda ökat i ungefär motsvarande utsträckning.

Lärarna?

På frågan vad unga i årskurs 8 tycker om lärarna i skolan uppger den största andelen, 84 %, att de tycker att lärarna är ganska eller mycket bra.

Det föreligger dock betydande könsskillnader i resultaten, där andelen **tjejer** som tycker att lärarna är mindre eller inte alls bra är **högre** och uppgår till 20 %, att jämföra med andelen killar som motsvarar 13 %.

Det innebär inte någon förändring totalt mot 2015 års resultat. Dock, könsskillnadens omfattning i resultaten kvarstår sedan 2015 men har för 2018 års resultat **omvänt** till fördel för gruppen killar.

År 2 på gymnasiet

Vad tycker unga om...

Undervisningen i skolan?

På frågan vad unga i år 2 tycker om undervisningen i skolan uppger den största andelen, 89 %, att de tycker den är ganska eller mycket bra och det föreligger inte några betydande könsskillnader i resultaten.

Det innebär en **förbättring** totalt mot 2015 års resultat, där motsvarande andel som tyckte att undervisningen var ganska eller mycket bra uppgick till 82 %.

Den största förändringen kan ses i gruppen killar där andelen som anser att undervisningen är mindre eller inte alls bra **minskat** från 21 % 2015 till 12 % 2018.

Möjlighet till extra stöd och hjälp?

När det gäller frågan om vad unga i år 2 tycker om möjligheten att vid behov få extra hjälp och stöd av lärarna, uppger 85 % att de tycker den är ganska eller mycket bra.

Det föreligger inte några könsskillnader i resultaten, och totalt motsvarar det en **förbättring** från 2015 års resultat då andelen uppgick till 77 %.

De könsskillnader som fanns för 2015 års resultat har **jämnats** ut för 2018 års resultat. Den största förändringen kan ses i gruppen tjejer, även om en positiv utveckling skett även i gruppen killar.

Elevhälsan?

När det gäller frågan om vad unga i år 2 tycker om elevhälsan uppger 85 % att den är ganska eller mycket bra.

Totalt motsvarar det en marginell **förbättring** från 2015 års resultat. Den största förändringen för 2018 års resultat kan ses i gruppen tjejer med en betydligt högre andel, 87 %, som uppger att det tycker att elevhälsan är ganska eller mycket bra i jämförelse med 2015 då motsvarande andel uppgick till 81 %.

Lärarna?

På frågan vad unga i år 2 tycker om lärarna i skolan, uppger den största andelen, 90 %, att de tycker de är ganska eller mycket bra.

Det föreligger inga betydande könsskillnader i resultaten. Det **innebär en betydande förbättring** totalt i jämförelse med 2015 års resultat där motsvarande andel uppgick till 80 %. De könsskillnader i resultaten som fanns för 2015 års resultat har 2018 **jämnats ut**. Den största förändringen hittas i gruppen killar där andelen som tycker lärarna är inte så eller alls bra, har minskat från 23 % 2015 till 10 % 2018.

Tema: inflytande, delaktighet och tillit

Barn och ungas möjlighet till inflytande och delaktighet utgör en rättighet. Enligt barnkonventionens artikel 12 har barn och unga rätt att få göra sin åsikt hörd och få den beaktad i frågor som rör eller får konsekvenser för dem. Det handlar i stort om att barn och unga ska ges makt och möjlighet att påverka sin egen livssituation och förutsättningar. Det kan handla om allt från att unga ges möjlighet att påverka inom ramen för elevdemokratiarbetet i skolan; att höras och lyssnas till inom ramen för enskilda myndighetsärenden till att utgöra referensgrupp för utveckling eller förändring av verksamhet som rör barn och unga.

Förutom att det är en rättighet som ska respekteras och tillgodoses, är det även påvisat att barn och unga som upplever att de har möjlighet till inflytande och delaktighet också känner ett större engagemang och ansvar för samhället i stort senare i livet. Området ungas inflytande och delaktighet handlar därmed även om ett demokratibefrämjande arbete för att fler ska ges de bästa förutsättningarna att utvecklas till engagerade samhällsmedborgare.

Ungas såväl förutsättningar och vilja till inflytande och delaktighet hänger dock samman med flertalet andra faktorer såsom rådande samhällsklimat, polarisering och tillit till vuxenvärlden och samhällets institutioner, men också ungas hälsa och välbefinnande.

Arbete för att främja likvärdiga förutsättningar för barn och ungas delaktighet och inflytande inom ramen för det som kommuner har rådighet över innebär på såväl kort som lång sikt att bidra till mål 10 om minskad ojämlikhet, mål 11 om hållbara städer och samhällen och mål 16 om fredliga och inkluderande samhällen i agenda 2030.

Luppen ställer en rad frågor som rör ungas upplevelser och erfarenheter av förutsättningar och möjligheter till inflytande och delaktighet, såväl på ett generellt plan som mer ingående med fokus på frågor som rör delaktighet i skolans verksamhet utifrån olika perspektiv. Nedan redogörs för resultaten som rör frågor kring inflytande och delaktighet på en övergripande nivå.

Årskurs 8

Vilja att vara med och påverka

På frågan om man vill vara med och påverka i frågor som rör kommunen uppger strax över hälften av de unga i årskurs 8, 51 %, att man vill det.

Det föreligger könsskillnader i resultatet för killar och tjejer, **där en högre andel tjejer**, 59 %, uppger att de vill vara med och påverka och motsvarande för gruppen killar uppgår till 44 %.

Resultatet motsvarar en **förbättring** totalt mot 2015 års resultat, där motsvarande andel som uppgav att de vill vara med och påverka uppgick till 46 %.

Förtroende för politiker

Bland unga i årskurs 8 uppger 52 % att man har ganska eller mycket stort förtroende för politiker.

Det föreligger betydande könsskillnader i resultatet där **andelen killar** med förtroende för politiker är **betydligt högre** än i gruppen tjejer, 57 % respektive 47 %.

Det innebär en **förbättring** totalt i jämförelse mot 2015 då 46 % uppgav att de hade förtroende för politiker. Könsskillnader i resultat har ökat 2018 i jämförelse med 2015, där den största förändringen skett i **gruppen killar** där andelen med förtroende för politiker **ökat**.

Förtroende för vuxna i allmänhet

Bland unga i årskurs 8 uppgar 71 % att man har ganska eller mycket stort förtroende för vuxna i allmänhet, och resultaten inbegriper inga betydande könsskillnader.

Det innebär en **viss försämring** totalt i jämförelse mot 2015 resultat, då 75 % uppgav att de hade förtroende för vuxna i allmänhet.

År 2 på gymnasiet

Vilja att vara med och påverka

På frågan om man vill vara med och påverka i frågor som rör kommunen uppgar den största andelen unga i år 2, 57 %, att man vill det. Det motsvarar en betydande **förbättring** totalt mot 2015 års resultat, där motsvarande andel som uppgav att de vill vara med och påverka uppgick till 40 %.

Resultatet skiljer sig dock mellan killar och tjejer, där 63 % av tjejerna uppgar att de vill vara med och påverka och motsvarande för gruppen killar uppgår till 51 %.

Förtroende för politiker

Bland unga i år 2 uppgar 36 % att man har ganska eller mycket stort förtroende för politiker, och det är inga betydande könsskillnader i resultat.

Det innebär en **förbättring** totalt i jämförelse mot 2015, då 29 % uppgav att de hade förtroende för politiker. Därtill har de könsskillnader som förelåg 2015 jämnats ut 2018, där **den största förändringen skett i gruppen killar** där andelen med förtroende för politiker ökat betydligt från 25 % 2015 till 36 % 2018.

Förtroende för vuxna i allmänhet

Bland unga i år 2 uppgar 72 % att man har ganska eller mycket stort förtroende för vuxna i allmänhet, och resultatet inbegriper inga betydande könsskillnader.

Det innebär en marginell förbättring totalt i jämförelse mot 2015 års resultat, då 69 % uppgav att de hade förtroende för vuxna i allmänhet.

Tema: trygghet och säkerhet

Alla offentliga huvudmän är skyldiga att tillförsäkra alla barn och ungas rätt till liv och utveckling i enlighet med artikel 6 i barnkonventionen. En grundläggande förutsättning för att barn ska kunna leva och utvecklas är tillgång till en trygg och säker livsmiljö och till skydd från alla former av våld, övergrepp och social utsatthet.

Det handlar om allt från barn och ungas rätt till trygga och säkra hem-, bostads- och utemiljöer, social och ekonomisk trygghet, skydd från våld och alla former av utnyttjande och rör ex artikel 19, 26, 27 och 34 i barnkonventionen. Att arbeta för att motverka risker för och främja barn och ungas säkerhet, trygghet och skydd mot alla former av våld och utsatthet bidrar också till att nå mål 1, 3, 10, och 16 i Agenda 2030.

Lupp undersöker ungas upplevelser och erfarenheter av trygghet, säkerhet och utsatthet utifrån flera olika perspektiv, såväl avseende socioekonomiska förutsättningar, utsatthet för hot och våld, liksom upplevd trygghet i den fysiska miljön i staden, bostadsområden och skolan.

Resultaten från Lupp kan således bidra till att ge en lokal lägesbild av ungas situation avseende trygghet och säkerhet, liksom till att identifiera särskilt utsatta grupper utifrån osakliga skillnader i resultaten. Det kan i sin tur utgöra underlag för att ta fram nya eller anpassade åtgärder som förbättrar barn och ungas förutsättningar till trygga livsvillkor.

Ekonomisk oro: I vilken grad är du orolig för dina föräldrars ekonomi?

Årskurs 8

Den absolut största majoriteten unga känner sig inte oroliga för sina föräldrars ekonomi.

7 % i årskurs 8 uppger dock att de är ganska eller mycket oroliga, och tjejer är oroliga i högre utsträckning än killar.

I gruppen unga som är utlandsfödda är det en något högre andel som uppger att de är oroliga för sina föräldrars ekonomi, 10 %.

År 2 på gymnasiet

I årskurs 2 är det en högre andel som uppger att de är oroliga för sina föräldrars ekonomi, i jämförelse med årskurs 8.

Totalt uppger 13 % att de är ganska, eller mycket oroliga. Andelen tjejer som är oroliga är högre än i gruppen killar, men skillnaden utifrån kön är mindre på gymnasiet än på högstadiet.

I gruppen unga som är **utlandsfödda** är andelen som är oroliga för sina föräldrars ekonomi **betydligt högre**, 20 %.

Utsatthet för hot, våld och trakasserier

I följande frågor uppmanades respondenterna att reflektera tillbaka 6 månader, utifrån en direkt fråga om något av följande hänt dem:

- Någon har hotat mig

- Någon har stulit från mig
- Jag har blivit utsatt för misshandel
- Jag har blivit utsatt för sexuellt våld/ utnyttjande

Årkurs 8

- Hot

Gällande utsatthet för hot, våld, sexuellt våld/ utnyttjande är visar resultaten för 2018 generellt en **försämring** från 2015 års resultat.

Bland unga i årskurs 8 uppger totalt 26 % att de blivit utsatta för **hot**, att jämföra med 18 % 2015.

Det är en högre andel killar som upplevt hot än tjejer även om en ökning har skett i båda grupper, och något mer i gruppen tjejer.

- Stöld

Avseende utsatthet för **stöld** uppgår andelen totalt till 22 %, vilket motsvarar en marginell försämring sedan 2015 och det föreligger inga betydande könsskillnader.

- Misshandel

Andelen totalt i årskurs 8 som uppger att de blivit utsatta för **misshandel** uppgår till 7 %, vilket 2015 uppgick till 5 %. Sedan 2015 har könsskillnaderna i resultaten minskat, med anledning av en **ökad** andel i gruppen **tjejer** som uppger att de blivit utsatta för misshandel.

- Sexuellt våld/ utnyttjande

Mest slående är förändringen i resultaten avseende andelen elever i årskurs 8 som uppger att de **utsatts för sexuellt våld/utnyttjande**. Andelen totalt har **ökat** från 2 % 2015 till 7 % 2018.

Förändringen har dock **primärt skett i gruppen tjejer**, där andelen som uppger att de blivit utsatta för sexuellt våld/utnyttjande ökat från 2,2 % 2015 till 11 % 2018.

År 2 på gymnasiet

- Hot

Gällande utsatthet för hot, våld, sexuellt våld/ utnyttjande är visar resultaten för 2018 generellt en **försämring** från 2015 även för år 2 på gymnasiet.

Bland unga i år 2 gymnasiet totalt uppger 22 % att de blivit utsatta för hot, att jämföra med 15 % 2015.

Det är en högre andel killar som upplevt hot än tjejer, även om en ökning har skett i båda grupper och något mer i gruppen killar.

- Stöld

Avseende utsatthet för stöld uppgår andelen till 15 %, en marginell ökning sedan 2015 då andelen uppgick till 12 %.

- Misshandel

Andelen totalt av unga i år 2 som uppger att de blivit utsatta för misshandel uppgår till 5 % 2018, vilket 2015 uppgick till 2,5 %. Sedan 2015 har könsskillnaderna i resultaten ökat från inga till betydande, då förändringen skett framförallt i gruppen killar.

- Sexuellt våld/ utnyttjande

Även för år 2 på gymnasiet har den mest slående förändringen skett i resultaten avseende utsatthet för sexuellt våld/utnyttjande. Totalt har andelen unga i år 2 som uppger att de utsatts för sexuellt våld/ utnyttjande de senaste 6 månaderna **ökat** från 3,6 % 2015 till 6,2 % 2018.

Vad som är avvikande är återigen att förändringen **enkom skett i gruppen tjejer**, där andelen som uppger att de blivit utsatta för sexuellt våld/utnyttjande ökat från 5,4 % till 11 % mellan 2015–2018.

Våld i skolan

Årskurs 8

På frågan om våld förekommer i skolan uppger den största andelen unga i årskurs 8 att så är fallet. 60 % uppger att våld förekommer, 34 % uppger att det stämmer till stor del eller stämmer helt.

Det är en betydande **försämring** i jämförelse med 2015 års resultat, då 49 % uppgav att det förekommer våld i någon utsträckning, och 20 % att det stämmer till stor del eller stämmer helt att våld förekommer i skolan.

År 2 på gymnasiet

På frågan om våld förekommer i skolan uppger den största andelen unga i år 2 att så inte är fallet, 49 %, till skillnad från högstadiet.

31 % av unga i år 2 uppger att våld förekommer, 13 % uppger att det stämmer till stor del eller stämmer helt. Det är en marginell **försämring** i jämförelse med 2015 års resultat, då 27 % uppgav att det förekom våld i skolan i någon utsträckning, och 8 % att det stämmer till stor del eller stämmer helt att våld förekommer i skolan.

Sexuella trakasserier i skolan

Årskurs 8

På frågan om sexuella trakasserier förekommer i skolan uppger den största andelen unga i årskurs 8 att så inte är fallet, 32 % (38 % uppger att de inte vet).

30 % uppger dock att sexuella trakasserier förekommer, 11 % uppger att det stämmer till stor del eller stämmer helt.

Det föreligger inga betydande könsskillnader i resultaten, **och innebär en viss försämring** i jämförelse med 2015 års resultat (26 % förekomst, 7 % stämmer till stor del eller stämmer helt).

År 2 på gymnasiet

På frågan om sexuella trakasserier förekommer i skolan uppger den största andelen unga i år 2 på gymnasiet att så inte är fallet (41 %). 25 % uppger dock att sexuella trakasserier förekommer, 7 % uppger att det stämmer till stor del eller stämmer helt. Det föreligger inga betydande könsskillnader i resultaten, och det innebär en **marginell förbättring** i jämförelse med 2015 års resultat.

Begränsning i val av partner

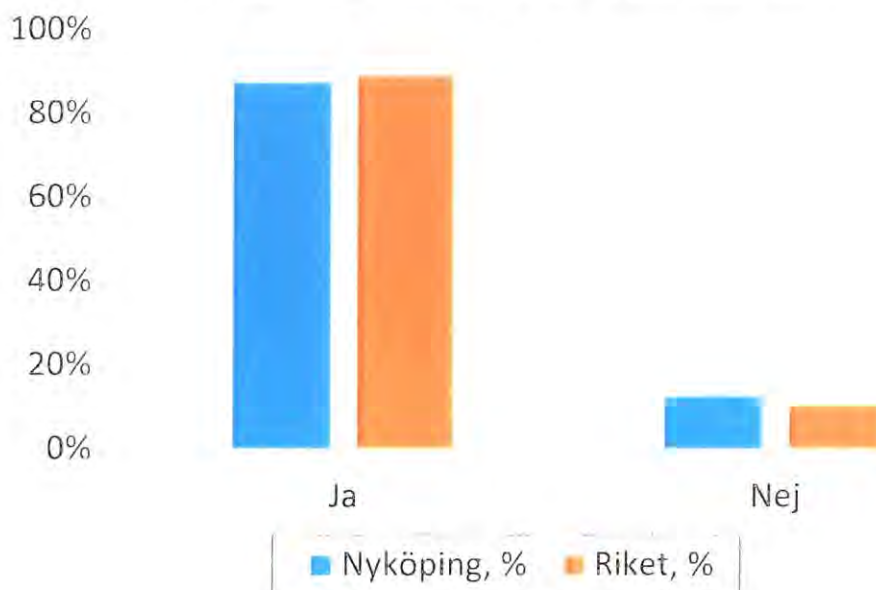
Årkurs 8

På frågan om man får gifta sig med vem man vill är andelen unga totalt som uppger att man på något sätt är begränsad i sitt val av partner 12–13 %. Här ingår även gruppen unga som uppger att man inte vet om man får gifta sig med vem man vill.

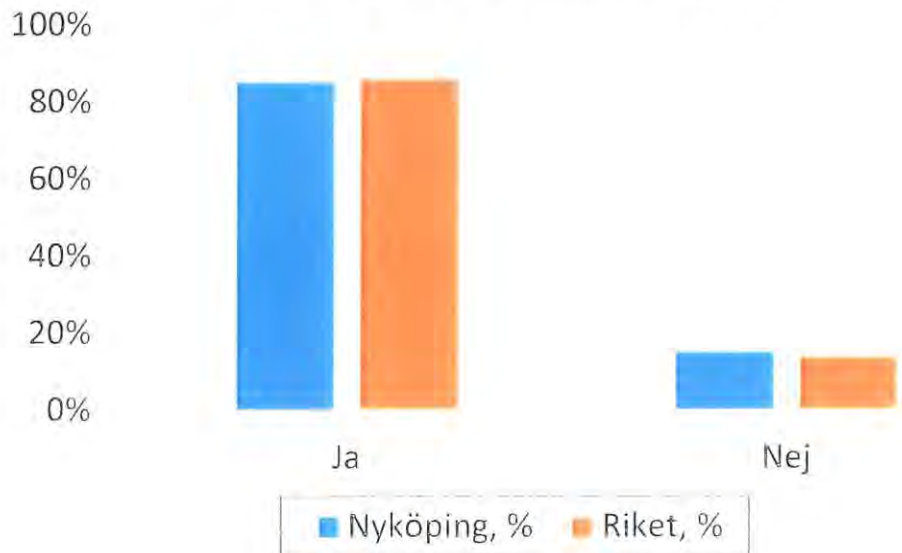
87 %, det vill säga den absolut största andelen unga i årkurs 8, uppger dock att de får gifta sig med vem de vill.

Det föreligger dock **betydande skillnader** i begränsning av val av partner beroende på om man är född i, eller född utanför Sverige. I gruppen unga födda utanför Sverige uppgår andelen som uppger att de får gifta sig med vem de vill till **65 %**, och motsvarande andel för gruppen född i **Sverige uppgår till 93 %**.

Jag får gifta mig med vem jag vill



Jag får gifta mig med vem jag vill



År 2 på gymnasiet

På frågan om man får gifta sig med vem man vill uppger totalt 9 % av de unga i år två på gymnasiet att man på olika sätt är begränsad i sitt val av partner, eller att man inte vet om man får gifta sig med vem man vill.

91 %, det vill säga den absolut största majoriteten uppger däremot att de får gifta sig med vem de vill och det föreligger inte några betydande könsskillnader i resultat.

Det föreligger emellertid skillnader i andel unga som är begränsade i sitt val av partner beroende på om man är född i, eller utanför Sverige.

I gruppen unga i år 2 på gymnasiet som är födda utanför Sverige uppgår andelen som uppger att de får gifta sig med vem de vill till 77 %, och motsvarande andel i gruppen född i Sverige uppgår till 93 %.

Trygghet i offentliga miljöer

Trygg i bostadsområdet; på stan/ i centrum; buss/ tåg; i skolan

Årskurs 8

Den absolut största andelen unga i årskurs 8 känner sig trygga i den offentliga miljön, i det här fallet i bostadsområden, på stan/ i centrum, i kollektivtrafiken samt i skolan.

Tryggast känner sig unga i årskurs 8 sitt bostadsområde och i skolan. Totalt uppger 95 % respektive 91 % att de oftast eller alltid är trygga i sitt bostadsområde samt i skolan.

Det föreligger inte några betydande skillnader mellan tjejer och killar vad gäller trygghet i skolan. En viss könsskillnad i resultat finns dock avseende upplevd trygghet i sitt bostadsområde, där andelen **tjejer** som sällan eller aldrig känner sig trygga i

bostadsområdet uppgår till 7 %, i jämförelse med andelen killar som uppgår till 2 %. Resultaten innebär **ingen** betydande förändring i jämförelse med 2015.

Minst trygg känner sig unga i årskurs 8 i kollektivtrafiken (på buss/tåg) samt i stan/på centrum. Den största andelen, 80 %, uppger dock att de oftast eller alltid känner sig trygga.

Dock föreligger **relativt stora skillnader utifrån kön**. I gruppen tjejer är andelen som sällan eller aldrig känner sig trygga på stan/ i centrum 19 %, i jämförelse med andel i gruppen killar som uppgår till 13 %.

Avseende trygghet i kollektivtrafiken är andelen tjejer som sällan eller aldrig känner sig trygga 23 %, och bland killar 11 %.

Avseende upplevd trygghet **på stan/ i centrum** totalt sett utgör 2018 års resultat en **försämring** sen 2015, då 89 % uppgav att man oftast eller alltid kände sig trygg. Resultaten är oförändrade sedan 2015 avseende upplevd trygghet i kollektivtrafiken.

År 2 på gymnasiet

Den absolut största andelen unga i år 2 på gymnasiet känner sig trygga i staden, i det här fallet i bostadsområden, på stan/ i centrum och i kollektivtrafiken. Tryggast känner sig unga i år 2 i sitt bostadsområde och i skolan.

92 % respektive 93 % uppger att de oftast eller alltid är trygga i sitt bostadsområde samt i skolan och det föreligger inte några betydande skillnader mellan tjejer och killar.

Resultaten innebär en marginell **försämring** i jämförelse med 2015 för trygghet i bostadsområde, och marginell **förbättring** avseende trygghet i skolan.

Minst trygg känner sig unga i år 2 i kollektivtrafiken (på buss/tåg) samt i stan/på centrum. Det ska dock ställas mot att omkring 80 % av de unga totalt uppger att de oftast eller alltid känner sig trygga.

Det utgör emellertid en **försämring** från 2015, då 88 % respektive 86 % uppgav att man oftast eller alltid kände sig trygg på stan/ i centrum samt i kollektivtrafiken.

Det föreligger **relativt stora skillnader i resultaten utifrån kön**. I gruppen tjejer uppgår andelen som sällan eller aldrig känner sig trygga på stan/ i centrum till 26 %, i jämförelse med andel i gruppen killar som uppgår till 15 %.

Avseende trygghet i kollektivtrafiken är andelen tjejer som sällan eller aldrig känner sig trygga 29 %, i jämförelse med andelen killar som uppgår till 13 %.

Tema: hälsa och välbefinnande

Barn och ungas förutsättningar till goda livs- och uppväxtvillkor är i hög utsträckning villkorat av den fysiska och psykiska hälsan och välbefinnandet.

Hälsa innefattar fysiskt, psykiskt och socialt välbefinnande. Hälsan påverkas av en rad olika faktorer på olika nivåer runt individen. Inom folkhälsoarbetet används ofta begreppet hälsans bestämningsfaktorer för att ge en bild av dessa samband. Bestämningsfaktorerna kan påverka hälsan negativt och positivt, vilket benämns som riskfaktorer och skyddsfaktorer.

Barn och ungas hälsa och välbefinnande är således villkorat av risk- och skyddsfaktorer som till del är påverkbara utifrån kommunens verksamhet och rör allt från grundläggande fysiska och psykiska förutsättningar, utmaningar, egenskaper och förmågor till familjesituation, nivå av fysisk aktivitet, utbildningsresultat, drogbruk och hälsovanor.

Vad som påvisats ge mest effekt för att främja barn och ungas hälsa är satsningar för att stärka upp skyddsfaktorer i barnets livsmiljö, då hög förekomst av skyddsfaktorer motverkar effekten av riskfaktorer för barn och ungas hälsa och välbefinnande.

Det är dock viktigt att även rikta arbete till att minimera eller begränsa effekten av riskfaktorer. Skyddsfaktorer som kan kopplas till barn och ungas hälsa är bland annat trygga familjerelationer, socioekonomisk trygghet, kontinuitet i skolgång, tillräckliga eller goda studieresultat och fysisk aktivitet.

Riskfaktorer som kan kopplas till barn och ungas fysiska och psykiska ohälsa utgörs istället av exempelvis erfarenhet av våld, utsatthet av olika slag, livsstilsmonster som drogbruk, bristande och/eller icke kontinuerlig skolgång, inte tillräckliga eller lägre skolresultat. Därtill påverkar psykisk ohälsa den fysiska hälsan negativt, och fysisk ohälsa den psykiska hälsan negativt. Det bör även noteras att riskfaktorer kan påverka tjejer och killar olika.

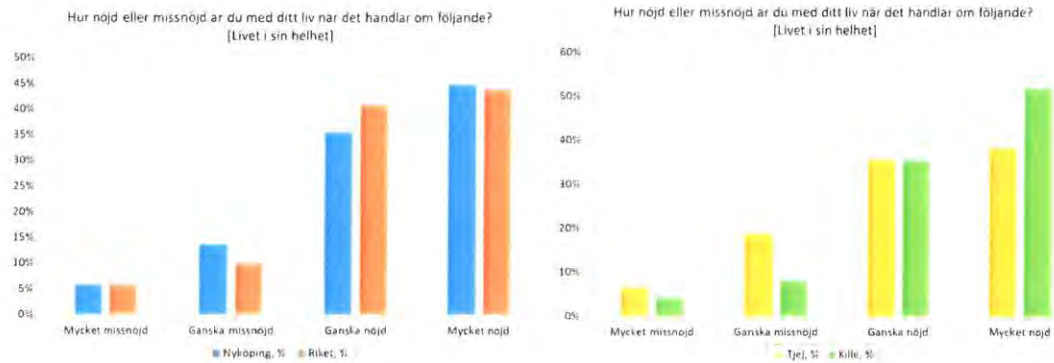
Det har generellt påvisats att insatser som ger bäst effekt också utifrån ett långsiktigt liksom samhällsekonomiskt perspektiv, bör fokuseras till att stärka upp sådan verksamhet som genom tidiga insatser bidrar till att stärka skyddsfaktorer för barn och ungas hälsa och välbefinnande. Det kan handla om generellt förebyggande och hälsofrämjande arbete, insatser som föräldraskapsstöd (universellt i synnerhet, liksom selekterat riktat till särskilda målgrupper), förebyggande ANDT-arbete, preventiva insatser för att motverka våld och våld i nära relation etc.

Luppen undersöker ungas uppfattningar kring den egna fysiska och psykiska hälsan; upplevelser och erfarenheter som kan kopplas till risk- och skyddsfaktorer, såsom alkohol-, narkotika- och tobaksbruk, psykosomatiska besvär, liksom faktorer som nöjdhet med livet och förmåga till framtidstro.

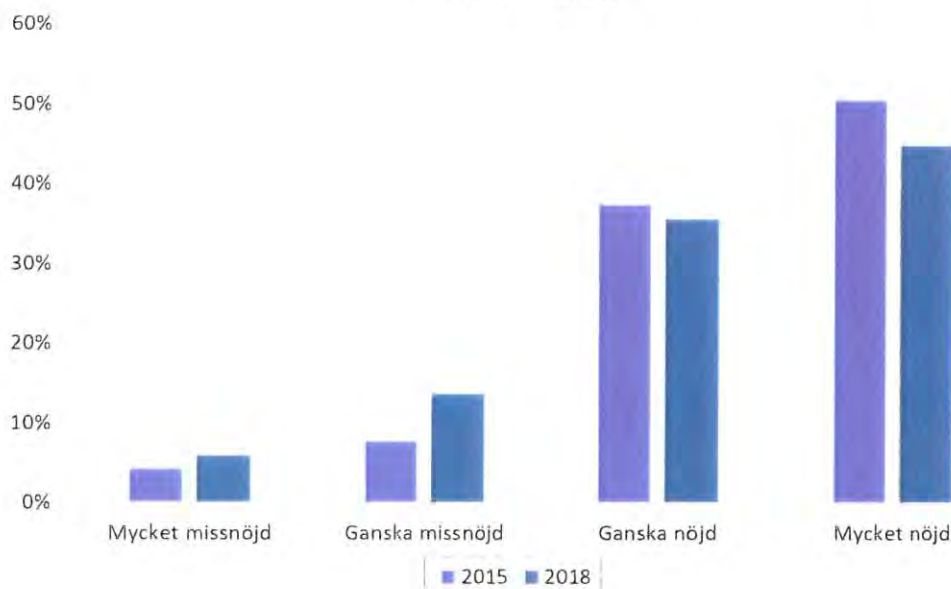
Sammantaget ger lägesbilden en uppfattning om hälsan bland unga i Nyköping, liksom om skillnader i hälsa och ohälsa mellan olika grupper unga mot bakgrund av kön, bakgrund och funktionsvariation. Kunskap om lägesbild liksom om skillnader i hälsa och ohälsa kan användas till underlag för prioritering och/eller anpassning av åtgärder och insatser riktat till att motverka och förebygga ohälsa liksom främja hälsa bland barn och unga.

Nöjd med livet

Årskurs 8



Hur nöjd eller missnöjd är du med ditt liv när det handlar om följande?
[Livet i sin helhet]

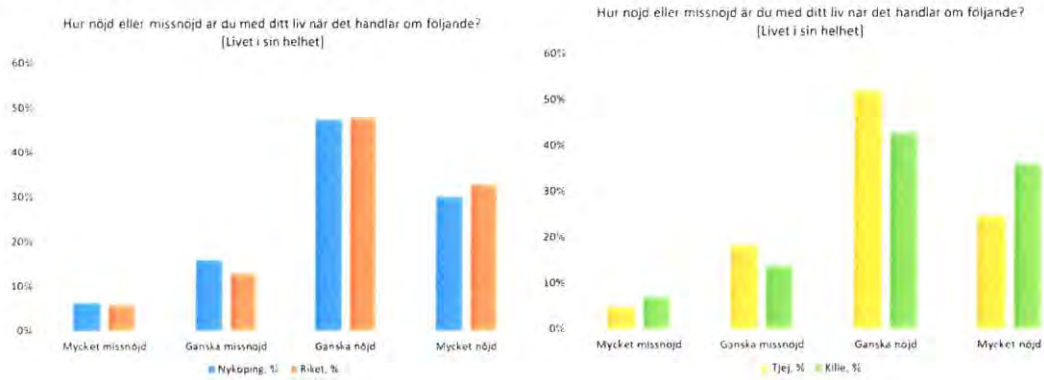


Gällande nöjd med livet i sin helhet, visar 2018 års resultat en **försämring** mot 2015. Det föreligger skillnader mot bakgrund av kön, där andelen tjejer som är ganska eller mycket missnöjda med livet i sin helhet är betydligt högre än i gruppen killar.

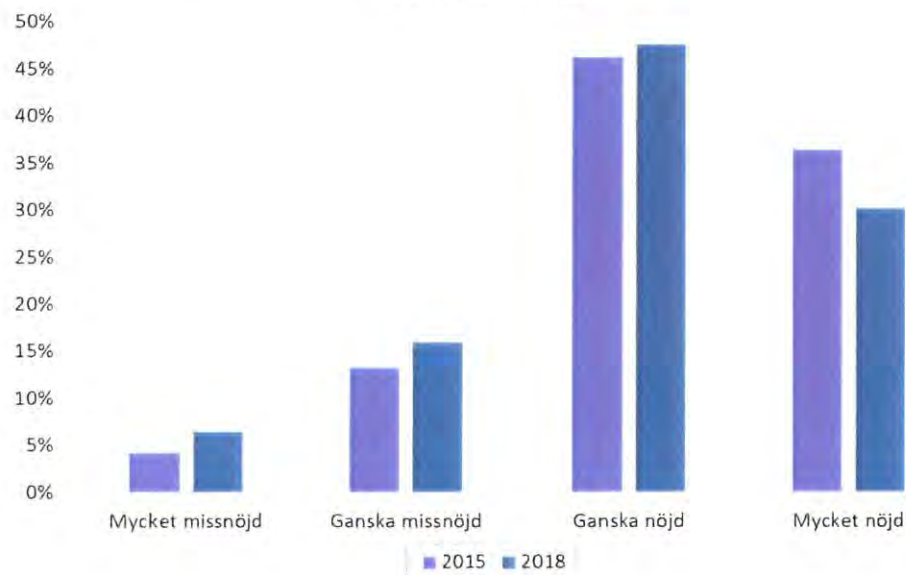
Det föreligger även skillnader mot bakgrund av funktionsvariation och utländsk bakgrund. Det är betydligt högre andel med utländsk bakgrund som är mycket nöjd med livet som helhet, liksom en högre andel utländsk bakgrund som är mycket missnöjd.

Störst skillnader i resultat kan ses i jämförelse mot bakgrund av funktionsvariation, där andelen som är ganska eller mycket missnöjd i gruppen uppgår till 44,2 % vilket motsvarar 21 % av andelen totalt.

År 2 på gymnasiet



Hur nöjd eller missnöjd är du med ditt liv när det handlar om följande?
[Livet i sin helhet]



För år 2 på gymnasiet har det också skett en **försämring** i jämförelse med 2015 års resultat. Skillnaderna mot bakgrund av kön är inte lika tydliga som för årkurs 8. Andelen tjejer som är ganska eller mycket missnöjda är marginellt högre än för gruppen killar.

Skillnaderna i resultat mot bakgrund av funktionsvariation är dock betydande, där andelen i gruppen med funktionsvariation som är ganska eller mycket missnöjd med livet uppgår till 39 %, vilket motsvarar nästan 26 % av andelen totalt.

Det föreligger inte några större skillnader i resultat i jämförelse mellan gruppen unga med utländsk eller icke utländsk bakgrund, även om andelen som är ganska eller mycket missnöjd är något större i gruppen utlandsfödda, och motsvarar ca 18 % av andelen totalt.

Psykisk och fysisk hälsa Årskurs 8

När det gäller egenskattning av den generella hälsan uppger den största majoriteten av unga i årskurs 8 att de mår ganska eller mycket bra. Dock har det skett en viss försämring sedan 2015, där andelen som skattar sin hälsa som ganska eller mycket bra har **minskat** från 81 % 2015 till 76 % 2018. Andelen som skattar sin hälsa som ganska eller mycket dålig har ökat från 6 % till 9 %. **Tjejer** skattar sin hälsa som sämre i **betydligt högre** utsträckning än killar.

Avseende nedstämdhet har andelen unga i årskurs 8 som uppger att de känner sig nedstämda/ deppiga **ökat** något från 2015 till 2018, framförallt avseende de som uppger att de känner sig nedstämda flera gånger i veckan/ varje dag. Här har andelen ökat från 22 % till 28 % 2018.

Mest anmärkningsvärt är dock att könsskillnaderna i resultaten ökat markant från 2015–2018, där andelen tjejer som uppger att de sällan eller aldrig känt sig nedstämd har minskat från 27 % till 18 %, i kontrast till andelen tjejer som uppger att de känner sig nedstämda i stort sett varje dag ökat från 12 % till 17 %.

Ser man till gruppen unga med någon form av funktionsnedsättning är andelen som känner sig nedstämd i stort sett varje dag 24 %.

Psykosomatiska besvär: huvudvärk, stress, ont i magen

Avviker på området för psykosomatiska besvär i årskurs 8 är andelen unga med upplevda stressbesvär. 2018 uppgick andelen som känt sig stressad flera gånger i veckan eller varje dag till nästan 46 %, 2015 låg andelen på 40 %. I gruppen tjejer är det 60 % som känner sig stressade flera gånger i veckan eller i stort sett varje dag, i relation till 50 % 2015.

Utöver det råder det generellt relativt stora könsskillnader avseende psykosomatiska besvär, där **andelen tjejer** generellt upplever besvär i **betydligt högre** utsträckning än killar.

År 2 på gymnasiet

Vad avser generell skattning av hälsan uppger en majoritet av unga i år 2 på gymnasiet att de bedömer sin hälsa som ganska eller mycket bra. Det är dock **en viss försämring** om än marginell i förhållande till 2015 års resultat. Andelen som skattar sin hälsa som bra har minskat från 68 % till 64 %, och andelen som bedömer sin hälsa som ganska eller mycket dålig har ökat från 10 % till 14 %.

Det finns även betydande könsskillnader i resultaten, där andelen tjejer som skattar sin hälsa som ganska eller mycket dålig är nästan dubbelt så stor som andelen killar; 19 % respektive 10 %.

Psykosomatiska besvär: huvudvärk, stress, ont i magen

Avseende psykosomatiska besvär bland unga i år två på gymnasiet, ses generellt en ökande trend sedan 2015, även omkring en tredjedel uppger att de sällan eller aldrig har psykosomatiska besvär som huvudvärk, stress eller ont i magen.

Genomgripande är det en **högre andel tjejer** än killar som upplever psykosomatiska besvär. Även för år 2 på gymnasiet avviker besvär med stress, då 46 % uppger att de känner sig stressade flera gånger i veckan eller i stort sett varje dag.

Ser man till resultaten utifrån kön föreligger det **betydande skillnader**, där andelen tjejer som känner sig stressade är 62 %, och motsvarande resultat för killar uppgår till 31 %. Det är dock **inom gruppen killar som andelen som upplever stressbesvär ökat som mest sedan 2015**, medan det för gruppen tjejer ligger relativt oförändrat.

Alkohol, narkotika, doping och tobak

Den absolut största majoriteten unga i årskurs 8 och år 2 på gymnasiet använder inte alkohol, narkotika, doping eller tobak. Däremot finns vissa tendenser och mönster som bör belysas särskilt.

Årskurs 8

Rökning:

Andelen unga i årskurs 8 som uppger att de röker (någon gång i månaden, en gång i veckan, flera gånger i veckan samt i stort sett varje dag), har **ökat** mellan 2015–2018 från 6,8 % till 11,3 %.

Det är **en högre andel tjejer** än killar som uppger att de röker.

Snusar:

Andelen unga i årskurs 8 som uppger att de snusar (någon gång i månaden, en gång i veckan, flera gånger i veckan samt i stort sett varje dag) har **ökat** något från 2015–2018 om än marginellt från 3,2 % till 4,1 %.

Det är **högre andel killar** än tjejer som snusar.

Alkohol:

Andelen unga i årskurs 8 som dricker alkohol (starköl, starkcider, alkoholisk vin eller sprit någon eller några gånger i månaden, en gång i veckan, flera gånger i veckan och i stort sett varje dag) har **ökat** från 2015–2018 från 8,6 % till 12 %.

Det **högre andel tjejer** än killar som uppger att de dricker alkohol.

Narkotika:

Andelen unga i årskurs 8 som uppger att de använt narkotika är näst intill oförändrad sedan 2015, 4,5 %. Även om det rör sig om ett begränsat antal, är det ändå värt att notera att det skett en förändring i användande utifrån kön.

2015 var det fler killar än tjejer som använt narkotika; 2018 är det **högre andel tjejer** än killar. Vanligast förekommande narkotikatyp som uppgavs 2018 var hasch, marijuana, kokain och sömnmedel.

Doping:

Andelen unga i årskurs 8 som uppger att de använt anabola steroider eller motsvarande prestationshöjande medel har **minskat något** från 2015 till 2018, från 4,5 % till 3,7 %. Det är fler killar än tjejer som uppger att de använt prestationshöjande medel.

År 2 på gymnasiet

Rökning:

Andelen unga i år 2 på gymnasiet som uppger att de röker (med olika frekvens/kontinuitet) har **minskat** från 2015 till 2018 från ca 28 % till 23 %.

Det är ingen betydande skillnad mellan killar och tjejer.

Snusar:

Andelen unga i år 2 på gymnasiet som snusar ligger mer eller mindre oförändrat. Det är betydligt fler killar än tjejer som snusar. Andelen **killar** som snusar dagligen (i stort sett varje dag) har däremot **ökat**, från 12 % till 19 %.

Alkohol:

Andelen unga som dricker alkohol har **minskat** något mellan 2015 och 2018, från 46 % till 43 % och det föreligger inga betydande könsskillnader.

Vissa eventuella förändringar kan ses i mönster för berusningsdrickande, där andelen som sällan eller aldrig dricker sig berusad **har ökat från 23,5 % till 29%**. Därtill, andelen som dricker sig berusade ofta (varje dag, flera gånger i veckan, en gång i veckan) har **minskat**, till fördel för gruppen som dricker sig berusade mer sällan (någon eller några gånger i månaden).

Värt att notera dock är att andelen unga som uppger att de får dricka alkohol för sina föräldrar/ vårdnadshavare är **relativt hög** (32 %), vilket dock är relativt oförändrat sedan 2015.

Narkotika:

Andelen unga som använt narkotika har **ökat marginellt** sedan 2015, från 11 % till 13 %, Ökningen har skett framförallt i gruppen unga som uppger att de har testat **en gång**.

Det är en **högre andel killar** än tjejer som använder narkotika, i synnerhet i gruppen som uppger att de använt narkotika flera gånger.

Vanligast förekommande narkotikatyp 2018 var marijuana, hasch och sömnmedel/lugnande medel.

Det är värt att notera användningsmönstret av narkotika har förändrats något, där den största skillnaden från 2015 är ökad användning av ecstasy/LSD, amfetamin samt hasch, samt färre som uppger användande av marijuana, spice och sömnmedel/andra lugnande medel.

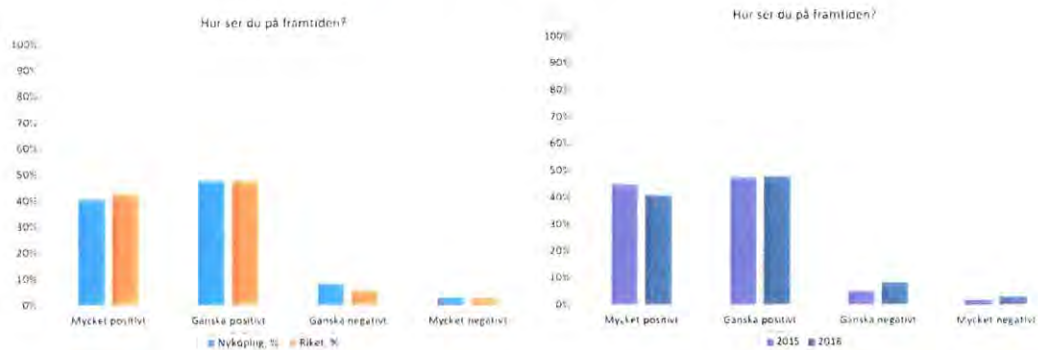
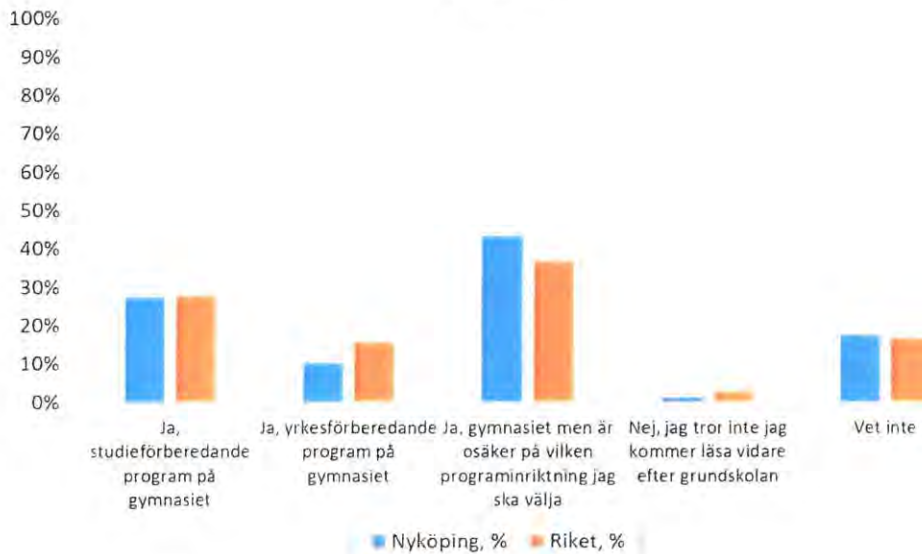
Doping:

Andelen unga som uppger att de använt anabola steroider eller andra prestationshöjande medel **har ökat från 2015–2018 från 2,8 % till 4,6 %**, och det är främst (nästan uteslutande) killar som brukar doping/prestationshöjande medel.

Framtid och framtidstro

Årskurs 8

Tror du att du kommer läsa vidare efter grundskolan (direkt eller senare)?



Hur ser unga på framtiden?

På frågan hur unga i årskurs 8 ser på framtiden, ser den absolut största andelen positivt på framtiden: 89 %, och det är **inga** betydande skillnader i resultat mellan tjejer och killar. Resultatet motsvarar en **marginell försämring totalt** från 2015 då 93 % såg ganska eller mycket positivt på framtiden. Däremot har könsskillnaden som fanns mellan tjejer och killars resultat jämnats ut i jämförelse med 2015.

Avseende frågan om unga i årskurs 8 tror att de kommer läsa vidare efter grundskolan uppger den största majoriteten att de tror att de kommer att göra det. Andelen uppgår till totalt ca 81 %.

Det föreligger en viss skillnad mellan killar och tjejer, då omkring 50 % av tjejerna uppger att de ska gå på gymnasiet, men är osäker på programriktning. Killar som grupp uppger i lägre utsträckning osäkerhet. Andelen killar som anger att de tror att de ska läsa studieförberedande program uppgår till 31 %, i jämförelse med gruppen tjejer där andelen

är 23 %. Det är däremot en **högre andel killar** som inte vet om de ska läsa vidare efter grundskolan alls, 20 %, att jämföras med 15 % i gruppen tjejer.

År 2 på gymnasiet

På frågan hur unga i år 2 ser på framtiden, ser den absolut största andelen positivt på framtiden, 91 %, och det är inga betydande skillnader mellan tjejer och killar.

Resultatet motsvarar en **marginell förbättring** totalt från 2015 då 88 % såg ganska eller mycket positivt på framtiden. Därtill har den skillnad som fanns mellan tjejer och killars resultat jämnats ut, med den största förändringen i gruppen killar, **där en större andel ser positivt på framtiden 2018 i jämförelse med 2015.**

Sammanfattande reflektioner

Resultaten

Positiv utveckling för år 2 på gymnasiet

Överlag visar resultaten en positiv utveckling för unga i år 2 gällande deras upplevelser av skolan, undervisning, lärarna och elevhälsan och förändringen är att betrakta som betydande sen 2015 års undersökning.

Därtill visar även resultaten en positiv utveckling avseende ANDT-vanor i gruppen unga i år 2, avseende såväl rökning och alkoholvanor.

Speglar samhällstrenden med ökad oro och otrygghet

Lupp-resultaten för Nyköping 2018 speglar på en övergripande nivå dock en generell samhällstrend med ökad upplevelse av oro, otrygghet i offentliga miljöer liksom en ökning i andel unga med upplevt nedsatt psykiskt välbefinnande och psykosomatiska besvär.

Avviker positivt något från den övergripande samhällstrenden är dock att förtroendet för politiker har ökat, både i årkurs 8 och i år 2 på gymnasiet. Förändringen kan dock främst ses i gruppen killar. Det skulle kunna indikera en eventuell samvariation med en parallell utveckling av det politiska landskapet och könsmönster i politisk och ideologisk preferens.

Resultaten visar även en försämring i relation till tidigare år vad avser ungas upplevelse av fysisk otrygghet och relaterade erfarenheter av hot, våld, sexuellt utnyttjande/våld och sexuella trakasserier, såväl i skolan som generellt. I kontrast till detta, utgör dock en positiv avvikelse från den generella trenden den stora andelen unga som ändå uppger att de känner sig trygga i skolan, i såväl årskurs 8 som i år 2 på gymnasiet.

Särskilt oroande är emellertid utvecklingen från 2015 avseende andelen unga som uppger att de utsatts för sexuellt våld/ utnyttjande som ökat markant, och då i synnerhet och nästan uteslutande i gruppen tjejer. Det finns dock anledning att tro att resultaten speglar en effekt av Metoo som briserade under 2017. Detta genom att ha bidragit till att belysa och öka ungas medvetenhet i dessa frågor, vilket kan ha bidragit till en ökad benägenhet att i högre grad kunna identifiera utsatthet för sexuella trakasserier och sexuellt utnyttjande och våld, såväl som generell förekomst som egen utsatthet.

Det finns däremot ingen anledning att förringa resultaten eller den negativa utvecklingen sedan 2015. Det är snarare sannolikt att 2018 års resultat speglar verkligheten i högre grad än tidigare års mätning, då ungas förståelse för vad som utgör sexuella trakasserier och sexuellt våld/utnyttjande förmodligen ökat i och med den mediala uppmärksamhet som förekom och fortfarande förekommer i relation till Metoo-rörelsen.

Förekomst liksom identifierad negativ utveckling är, förutom att det rör sig om direkt olagliga handlingar som barn och unga utsätts för, något som inte skulle accepteras i någon arbetsmiljö. Detta i synnerhet i miljöer där barn och unga vistas och ska kunna förvänta sig trygghet såsom exempelvis i skolan eller i den offentliga utomhusmiljön.

Rapporten vill understryka att denna utsatthet, som utifrån resultaten bör betraktas som relativt omfattande, också utgör en kränkning av barnets rättigheter bland annat utifrån artikel 6 (rätt till liv och utveckling), 19 (rätt till skydd mot alla former av våld och övergrepp) och 34 (rätt till skydd mot alla former av sexuellt våld och utnyttjande).

Rapporten vill också tydliggöra att kommunen enligt artikel 4 i barnkonventionen är skyldig att göra sitt yttersta för att utreda problematiken och inom kommunens verksamhetsansvar och rådighet bidra till att förbättra eller komma till rätta med problem som kränker, riskerar att kränka eller bidrar till barnets rättigheter inte kan tillgodoses.

Ökad psykisk ohälsa/ minskat psykiskt välbefinnande bland unga

Resultaten bekräftar även den övergripande folkhälsotrenden i samhället, med en ökad andel unga i Nyköping med nedsatt psykiskt välbefinnande och psykosomatiska besvär.

Det är generellt en högre andel tjejer än killar som skattar sin hälsa som sämre och upplever fler och mer regelbundna psykosomatiska besvär. En genomgripande försämring ses i resultaten för såväl årskurs 8 som år 2 på gymnasiet, och i synnerhet avseende upplevelse av återkommande/långvarig stress och känsla av nedstämdhet.

Jämställdhetsperspektiv: negativ utveckling för tjejers situation och livsvillkor

Det finns anledning att särskilt lyfta fram resultaten ur ett jämställdhetsperspektiv utifrån ett antal nedslag gällande osakliga skillnader som identifierats utifrån kön. I det ljuset ses i resultaten för ett antal områden en negativ utveckling för tjejer som grupp i relation till gruppen killar.

Bland annat är det en osakligt högre andel tjejer än killar som upplever psykosomatiska besvär och nedsatt psykiskt välbefinnande, och det är en negativ utveckling från 2015. Därutöver ses även osakliga skillnader i resultaten utifrån kön avseende upplevd trygghet i offentliga miljöer. Det är en betydligt större andel tjejer som känner sig otrygga i stadsmiljön. Exempelvis visar resultaten att omkring var fjärde tjej i år två sällan eller aldrig känner sig trygg i staden eller i kollektivtrafiken.

Därtill ses en negativ utveckling i resultaten för gruppen tjejer avseende användande av alkohol, narkotika och tobaksbruk. I jämförelse med 2015 och med killar som grupp, ses en negativ utveckling för gruppen tjejer avseende alkoholvanor, högre andel som röker liksom andel/ antal som testat narkotika. Utvecklingen gäller framförallt för årskurs 8.

Det ska sättas i relation till tidigare mätningar på ANDT-området, exempelvis i Liv och hälsa ung Sörmland 2017, som påvisat en positiv trend med minskande bruk av alkohol, narkotika, doping och tobak (åk 7, åk 9 och år 2 på gymnasiet); något som har kopplats till ett effektivt förebyggande ANDT-arbete i länet liksom en ihållande hälsotrend i samhället generellt (länk till länsövergripande ANDT-rapport 2017 i bilaga).

Ytterligare en osaklig skillnad utifrån kön som bör belysas är upplevd nöjdhet generellt med skola, undervisning, lärare, möjlighet till extra stöd och hjälp och elevhälsa. Här har andelen tjejer som är nöjda minskat till fördel för andelen missnöjda. Det motsvarar inte en genomgående trend totalt sett då en parallell utveckling kan ses i resultaten där andelen killar som är nöjda med skolan ökar samtidigt som andelen missnöjda minskar. Den negativa utvecklingen ses främst för årskurs 8.

Utöver detta ses även osakliga och icke försvarbara skillnader utifrån kön avseende utsatthet för hot, våld, sexuellt våld och utnyttjande, där en negativ utveckling som nämndes i tidigare avsnitt i synnerhet och nästan uteslutande skett i gruppen tjejer. Inom gruppen tjejer som uppger att de har utsatts för någon form av hot eller övergrepp, är därtill andelen tjejer med någon form av funktionsnedsättning hög. Det pekar på att det finns en mycket utsatt grupp unga, vars rätt till skydd och integritet inte tillgodoses i tillräcklig utsträckning.

Hur kan resultaten från Lupp tas vidare?

I de fall resultaten uppvisat osakliga skillnader som också bedöms oacceptabla och/eller osakliga utifrån rättighetsperspektiv (diskriminerande i enlighet med artikel 2 i barnkonventionen liksom utifrån kön och jämställdhetsperspektiv) bör det övervägas om anledning finns att utreda orsak till skillnaden i resultaten och åtgärder föreslås som kan komma till rätta med problemen.

För att dra det till sin spets, kan ett uteblivet agerande utgöra bristande lagefterlevnad utifrån barnrättslagen och artikel 4, om kommunen inte till sitt yttersta och utifrån tillgängliga resurser agerar för att åtgärda en identifierad skillnad mellan grupper barn och unga i fråga om att få sina rättigheter tillgodosedda eller till och med kränkta.

Exempel där förändringar i resultat över tid och/eller skillnader identifierats i resultaten som bedöms osakliga, och som kan indikera att rättigheter inte tillgodoses fullt ut eller kränks och som därmed bedöms kunna utgöra föremål för vidare orsaksanalys:

- Ökad andel unga, i synnerhet tjejer, som upplevt hot, våld, sexuellt våld/utnyttjande och sexuella trakasserier
- Ungas, och i synnerhet tjejers, upplevda otrygghet i offentliga miljöer
- Ungas, och i synnerhet tjejer i årskurs 8, ökade missnöje med undervisning, lärare, elevhälsa och möjlighet till extra stöd och hjälp
- Negativ utveckling och förändrade vanor i alkohol, narkotika, och tobaksanvändning för årskurs 8 och i synnerhet i gruppen tjejer

- Ökad andel unga med nedsatt psykiskt välbefinnande och psykosomatiska besvär som stress och nedstämdhet

Användningsområden och fortsatt ansvar för Lupp

Idag aktualiseras Lupp framförallt vid återrapportering av den resultatrapport som sammanställs utifrån resultaten från enkätundersökningen. Resultaten från den tidigare Lupp-rapporten har också till del bidragit till att en översyn skett av vissa områden, exempelvis tjejeers tillgång till fritidsaktiviteter, liksom understrukit behov av en kommunal fritidsgård. Vissa data som genereras från Lupp ingår också i skolans systematiska kvalitetsarbete.

Det finns dock anledning att se över hur Lupp-resultaten kan användas kommunövergripande i högre utsträckning inom ramen för kommunens planerings- och uppföljnings- och kvalitetsarbete, såväl centralt som på divisionerna.

Det finns också anledning att se över hur Lupp-resultaten kan användas och tillgängliggöras i högre utsträckning i arbetet att implementera och tillämpa barnkonventionen inom ramen för kommunens verksamhet och då i synnerhet i genomförandet av prövningar av barnets bästa.

Det innebär att använda det dataunderlag som Lupp genererar som ett verktyg i att ta fram underlag inför utredningar och beslut som inbegriper prövningar av barnets bästa, där Lupp bidrar till att tillämpa artikel 12 i de fall då unga inte kan höras direkt. Lupp skulle på så vis kunna användas som ett verktyg inom ramen för kommunens systematiska barnrättsarbete.

Rapporten föreslår därtill att statistiken (datafilerna) ägs och förvaltas av ansvarig statistiker, från vilken verksamheterna kan beställa ev. indikatorer och nyckeltal för verksamhetens interna uppföljnings- och kvalitetsarbete.

Rapporten föreslår vidare att Lupp-portalerna även fortsättningsvis förvaltas av ansvarig strateg vid kommunledningskansliet, från vilken beställning av analysunderlag kan ske löpande och vid behov till utredningar och beslutsunderlag, exempelvis i ärenden som inbegriper prövningar av barnets bästa.

Nästa Lupp 2021

Lupp ska, om inte annat beslutas, genomföras återigen oktober-november 2021 (förberedelser inleds januari 2021) och rapporten föreslår att kommunledningskansliet fortsatt samordnar genomförandet i samarbete med beställarkontoret samt kommunens statistiker. Arbetet upptar sammanlagt ca 25 procent av en tjänst under ett år, fördelat på ca 80 % samordnande funktion kommunledningskansliet, 15 % samordnande funktion beställarkontoret och 5 % statistiker.

Bilaga 1

Förteckning över enkätfrågor hittas på länken nedan.

13–16 år

https://www.mucf.se/sites/default/files/lupp-enkat_13-16_ar_0.pdf

16–19 år

https://www.mucf.se/sites/default/files/lupp-enkat_16-19_ar_0.pdf

Liv och hälsa ung Sörmland 2017, Utveckling över tid länsnivå ANDT

<https://samverkan.regionsormland.se/utveckling-och-samarbete/statistik/folkhalsundersokningar/liv--halsa-ung/>

Mall för egen prövning av barnets bästa, enkel och formell

Instruktion

Använd mallen som vägledning vid genomförande av prövningar av barnets bästa i utredningar och inför beslut. Mallen utgår från den processbeskrivning som återfinns i *Riktlinje för prövning av barnets bästa i Nyköpings kommun*.

Det är viktigt att process, bedömning och utfall av en prövning dokumenteras skriftligen. Prövningen bör dokumenteras på ett sådant sätt att den blir *tydlig och transparent* för de barn eller övriga som berörs, som exempelvis vårdnadshavare eller för dem som kan komma att granska beslutet.

Hur mycket som redogörs under respektive delmoment i mallen beror på vilken form för prövning som bedöms lämplig och kan också variera från ärende till ärende.

Exempelvis kan prövningens omfattning variera beroende på ärendets komplexitet i relation till i vilken grad; eller på vilket sätt det kan komma att påverka barn; om ärendet omfattar rättigheter som riskerar att kränkas eller inte tillgodoses; eller inbegriper försvårande mål- och intressekonflikter som behöver vägas in i analysen.

Till hjälp att bedöma om och i vilken form en prövning ska göras (enkel eller formell), använd *Checklista för bedömning av behov av genomförande av prövning av barnets bästa inför utredningar och beslut*.

Använd processbeskrivningens steg 1–8 i riktlinjen till hjälp att genomföra prövningen och redogör för resonemangen i mallen. I riktlinjen finns även en förteckning över barnkonventionens artiklar liksom länk till barnkonventionen som helhet.

Stödmaterial för genomförande av prövningar av barnets bästa liksom information om barnkonventionen och barnrätt i praktiken finns att hitta på IN under Samarbete och projekt/ Samarbete/ Barnkonventionen.

Mall för prövning av barnets bästa, enkel och formell

Delmoment

Resonemang

1. Beskriv ärendet eller frågan med utgångspunkt i barns bästa

Exempelvis: bakgrund, syfte, problem/ målbild, verksamhet och målgrupp.

Om beskrivningen motiverar det, initiera samverkan med berörda parter (ex. annan verksamhet, anhöriga eller resurser.)

Om det framgår att barnets bästa ska vägas mot andra intressen bör en formell prövning genomföras. Det bör då också framgå i beskrivningen av ärendet. Se under delmoment 5.

Ärendet rör en återrapportering av enkätundersökningen Lupp från 2018.

Återrapporteringen i sig är inte föremål för en prövning av barnets bästa, däremot inbegriper underlag för beslut förslag om att även försättningsvis genomföra enkätundersökningen Lupp i Nyköpings kommun. Det är den aspekten av beslutsunderlaget som är föremål för prövning av barnets bästa, med anledning av att ett fortsatt genomförande av Lupp är en del av kommunens systematiska barnrättsarbete i termer av aktuell kunskap om barn och ungas livssituation och villkor liksom verktyg att implementera artikel 12 om barnets rätt att komma till tals och få sina åsikter beaktade.

(Berör processteg 1 i riktlinje)

2. Bedöm vilket underlag som är relevant att utgå från för att kunna göra en bedömning av barnets bästa, och beskriv detta

Exempelvis: Artiklar i barnkonventionen: 2, 3, 6 och 12 omfattas alltid av en prövning. Identifiera övriga artiklar som är relevanta för ärendet, forskning, lagstiftning/ myndighetsföreskrifter.

Ett fortsatt genomförande av Lupp i Nyköpings kommun berör på en övergripande nivå artikel 2, 3, 6 och 12, liksom samtliga artiklar som rör ex. barn och ungas rätt till skydd, rätt att må bra, rätt till utbildning och rätt att slippa diskrimineras.

Att kunna fatta politiska beslut liksom bedriva och utveckla kommunal verksamhet som ligger i linje med rättigheterna barnkonventionen förutsätter att vi har aktuell kunskap om barn och ungas livsvillkor och situation. Förutom att konsultera verksamheter som hanterar eller kommer i kontakt med barn och unga, förutsätter det även att barn och unga själva direkt tillfrågas, vilket även ligger i linje med ett genomförande av artikel 12.

Ett fortsatt genomförande ligger därmed även i linje med rekommendation från BO, MUCF liksom regeringens strategi för barnets rättigheter, liksom föreskrivs i enlighet med implementering av artikel 3 som tillvägagångssätt (prövningar av barnets bästa).

(Berör processteg 2–4 i riktlinje)

3. Väg relevanta faktorer mot varandra. Ta utgångspunkt i barnets rättigheter

Om motiverat identifiera handlingsalternativ och analysera konsekvenser för barnet/barnen, samt andra konsekvenser som bedöms viktiga för att belysa den åtgärd som föreslås

(Berör processteg 5 i riktlinje)

4. Formulera en slutsats – vad bedöms vara barnets bästa i ärendet?

Tillför dokumentationen från prövningen till ärendet. Vad som bedömdes vara barnets bästa ska beaktas och väga tungt för beslutet/utfallet.

(Berör processteg 6 i riktlinje)

5. Finns det övriga intressen som behöver beaktas i ärendet? Beskriv dessa

(Berör processteg 5 i riktlinje)

Handlingsalternativ 1 är att även fortsättningsvis genomföra Lupp, för att svara upp mot ovanstående syfte, behov och lägeferlevnad. Det förutsätter att personella resurser avsätts för ett fortsatt genomförande med nästa undersökningsomgång 2021.

Väl förvaltade resultat i beslut, utredningar och i verksamhetsförbättrande/ utvecklande åtgärder kommer barnets bästa till gagn genom att dessa blir underbyggda av aktuell kunskap om barn och ungas livssituation, som därtill hämtas direkt från barn och unga och som kan följas över tid i syfte att också kunna identifiera avvikelser, liksom osakliga skillnader mellan grupper av barn utifrån jämlikhetsperspektiv.

Handlingsalternativ 2 är att beslut fattas om att inte fortsätta genomförandet av enkätundersökningen Lupp. Det handlingsalternativet inbegriper besparing i termer av arbetstid, men skulle innebära att ovan beskrivna fördelar som tillkommer barn och unga skulle gå förlorade (och indirekt därmed kommunens verksamhet genom den ökade kvalitet och effektivitet som kan uppnås genom välinformerade och väl underbyggda beslut och åtgärder utifrån jämlikhetsperspektiv).

Slutsats: med utgångspunkt i ovanstående resonemang är det handläggarens bedömning att det är till barnets bästa att beslut fattas om att även fortsättningsvis genomföra enkätundersökningen Lupp i Nyköpings kommun, med nästa undersökningsomgång 2021.

**6. Väg övriga
intressen mot
vad som
bedömts vara
barnets bästa**

Beskriv de eventuella intressekonflikter som identifieras. Utgå från rättigheterna, och i synnerhet om en intressekonflikt innebär en kränkning av en rättighet eller att barns rättigheter inte kan tillgodoses fullt ut.

(Berör processteg 5–6 i riktlinje)

**7. Formulera ett
förslag till beslut**

Det ska tydligt framgå hur förslag till beslut beaktar barnets bästa eller tydligt motivera eventuella avvägningar som innebär att andra intressen fick väga tyngre. Notera att barnets bästa ska beaktas i första hand. Tillför dokumentation från prövningen till ärendet.

(Berör processteg 6 i riktlinje)

**8. Föreslå
kompenserande
åtgärder**

Har andra intressen behövt väga tyngre än bedömning av barnets bästa, bör kompensatoriska åtgärder föreslås. Utgå från de rättigheter som inte kan tillgodoses fullt ut/ målgruppen som berörs. Det kan vara på kort eller lång sikt.

(Berör processteg 5–6 i riktlinje)

Förslag till beslut att försättningsvis genomföra enkätundersökningen Lupp i Nyköpings kommun beaktar barnets bästa, utifrån ovanstående resonemang och ligger i linje med ett genomförande av barnkonventionens huvudprinciper.

Detta i synnerhet då det utgör ett viktigt kunskapsinhämtande verktyg för kommunen om använt ändamålsenligt, som kan bidra till att svara upp mot barnets rättigheter som rör ex. rätt till skydd, utbildning, må bra och till likvärdighet/ rätt att slippa diskrimineras.

KS §

Dnr KK20/145

Avsiktsförklaring med Åströms Muséer och samlingar AB och Westerlingska gården AB gällande "Boutique hotell, konferensanläggning, mötesplats och stråk"

Under 2019 beslutade Kommunstyrelsen att genom markanvisningsavtal ge exklusiv rätt att undersöka möjligheten att expandera verksamheten att även omfatta fastigheten Mejeriet 4. På grund av ekonomiska skäl kopplat till bland annat sanering och arkeologi har man kommit fram till att nybyggnation är en svårframkomlig väg. Därför har kommunen tillsammans med entreprenörerna under en tid utarbetat en alternativ väg för genomförande av entreprenörernas idé. Genom att teckna en avsiktsförklaring avser parterna skapa arbetsro i projektet och tydliggöra arbetets intentioner och riktning.

"Boutique hotell, konferensanläggning, mötesplats och stråk" är ett projekt för att skapa en året-runt mötesplats för besökare och Nyköpingsbor i en ombonad inom- och utomhus miljö. Projektet omfattar etablering av boutique-hotell med totalt ca 75-100 rum, utveckling av befintliga byggnader för att innesluta konferensanläggning samt restaurang- och umgängesmiljöer. Projektet innefattar även miljöer utomhus samt stråk för att förbinda områdets olika delar. Parterna uppskattar att ytan för etablering av hotell och tillhörande utomhus miljö är totalt ca 12-16000 kvm.

I Nyköpings kommun kommer division Samhällsbyggnad, Tekniska divisionen och Näringslivsenheten att beröras av avsiktsförklaringen. Arbetet föreslås koordineras av Näringslivsenheten.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör eller påverkar barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

En prövning av barnets bästa har genomförts.

Förslag till beslut beaktar vad som bedömdes vara barnets bästa enligt prövningen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK20/145

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna avsiktsförklaring med Åströms Muséer och samlingar AB och Westerlingska gården AB,

att avsiktsförklaringen gäller till och med 2 mars 2022, samt

att uppdra till Näringsliv att koordinera arbetet utifrån avsiktsförklaringen.

Beslut till:

Näringslivsenheten

Samhällsbyggnad

Tekniska divisionen

Avtalets parter

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Avsiktsförklaring med Åströms Muséer och samlingar AB och Westerlingska gården AB gällande "Boutique hotell, konferensanläggning, mötesplats och stråk"

Bakgrund

Under 2019 beslutade Kommunstyrelsen att genom markanvisningsavtal ge exklusiv rätt att undersöka möjligheten att expandera verksamheten att även omfatta fastigheten Mejeriet 4. På grund av ekonomiska skäl kopplat till bland annat sanering och arkeologi har man kommit fram till att nybyggnation är en svårframkomlig väg. Därför har kommunen tillsammans med entreprenörerna under en tid utarbetat en alternativ väg för genomförande av entreprenörernas idé. Genom att teckna en avsiktsförklaring avser parterna skapa arbetsro i projektet och tydliggöra arbetets intentioner och riktning.

"Boutique hotell, konferensanläggning, mötesplats och stråk" är ett projekt för att skapa en året-runt mötesplats för besökare och Nyköpingsbor i en ombonad inom- och utomhus miljö. Projektet omfattar etablering av boutique-hotell med totalt ca 75-100 rum, utveckling av befintliga byggnader för att innesluta konferensanläggning samt restaurang- och umgängesmiljöer. Projektet innefattar även miljöer utomhus samt stråk för att förbinda områdets olika delar. Parterna uppskattar att ytan för etablering av hotell och tillhörande utomhus miljö är totalt ca 12-16000 kvm.

I Nyköpings kommun kommer division Samhällsbyggnad, Tekniska divisionen och Näringslivsenheten att beröras av avsiktsförklaringen. Arbetet föreslås koordineras av Näringslivsenheten.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör eller påverkar barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

En prövning av barnets bästa har genomförts.

Förslag till beslut beaktar vad som bedömdes vara barnets bästa enligt prövningen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna avsiktsförklaring med Åströms Muséer och samlingar AB och Westerlingska gården AB,

att avsiktsförklaringen gäller till och med 2 mars 2022, samt

att uppdra till Näringsliv att koordinera arbetet utifrån avsiktsförklaringen.

Mats Pettersson
Kommundirektör

Anna Selander
Samhällsbyggnadschef

Maria Karlsson
Näringslivschef

Beslut till:

Näringslivsenheten
Samhällsbyggnad
Tekniska divisionen
Avtalets parter

AVSIKTSFÖRKLARING

mellan

NYKÖPINGS KOMMUN

och

Åströms Museér och samlingar AB

Samt

Westerlingska Gården AB

Denna avsiktsförklaring är daterad 2 mars 2020 och upprättad mellan:

(1)

NYKÖPINGS KOMMUN, org.nr. 212000-2940, Stora Torget 2, 611 32 Nyköping

Kontaktperson: Maria Karlsson, e-post: maria.karlsson.1@nykoping.se ("Kommunen")

(2)

ENTREPRENÖRERNAS AVTALSPARTER,

Åströms Museér och samlingar AB, org.nr. 556770-0017, Södertuna Slott, 646 91 Gnesta

Kontaktperson: Fredrik Åström, e-post: fredrik.astrom@kulturparlor.se ("Bolaget")

samt

Westerlingska Gården AB, org.nr. 556732-7118, Sibyllegatan 17, 114 42 Stockholm, Kontaktperson:

Hans Åkerlund, e-post: hans@fondexgruppen.se ("Bolaget")

Gemensamt benämnda ("Parterna")

Denna avsiktsförklaring ersätter tidigare markanvisningsavtal mellan parterna. Parterna är överens om att ingendera part kan rikta ersättningsanspråk mot den andra parten med anledning av Parternas nedlagda tid, arbete med mera som förevarit för period under vilken tidigare markanvisningsavtal varit gällande.

1. Bakgrund

Parterna har för avsikt att ingå ett Samarbetsavtal, ("Avtalet"), rörande "Boutique hotell, konferensanläggning, mötesplats och stråk" vilket är ett projekt för att skapa en året-runt mötesplats för besökare och Nyköpingsbor i en ombonad inom- och utomhus miljö. Projektet omfattar etablering av boutique-hotell med totalt ca 75-100 rum, utveckling av befintliga byggnader för att innesluta konferensanläggning samt restaurang- och umgängesmiljöer. Projektet innefattar även miljöer utomhus samt stråk för att förbinda områdets olika delar. Parterna uppskattar att ytan för etablering av hotell och tillhörande utomhus miljö är totalt ca 12-16000 kvm.

En detaljerad projektplan ska tas fram av Parterna gemensamt vilket skapar förutsättningar för att samarbetet fördjupas och kan övergå i ett samarbetsavtal. Utifrån detta kommer sedan genomförandet ske, såsom detaljplaner och utredningar som kan kopplas till dessa. Därav har följande avsiktsförklaring mellan parterna träffats, avsiktsförklaring avser område enligt bild 1.



Bild 1

2. Motiv för samarbete

Den kanske mest kända parken i Nyköping är Å-promenaden. Den började anläggas på 1960-talet och har sedan byggts ut i takt med att mark har köpts in. I mitten av 90-talet antogs en detaljplan som ett led i planarbetet för ÅRUMMET. Syftet med den var att fastställa befintliga bevarandevärden och utveckla ett parkstråk med åpromenad och verksamheter av utåtriktad karaktär med kultur- och hantverks anknytning längs ån. Idag kan du vandra längs Nyköpingsån ända från Harg till hamnen och på vägen passerar du många intressanta miljöer.

Nicolaiskolans gård var i början av förra seklet var en gata, Skolgatan. Området nyttjas i mycket liten utsträckning under dagtid och övrig tid nyttjas delar av området som parkering. Längs områdets hela nordöstra sida löper Nyköpingsån. Området ska ses som sammanbindande länk mellan Nyköpings två stadsdelar, väster och öster, samt som länk till det tänkta stråket till hamnen. I områdets västra del finns en liten park med fontän. Parken ligger mittemot Smörtorget. Projektet skulle kunna innebära att Smörtorget och den lilla parken kan ges en mer central roll och dessa skulle kunna utgöra en entré till stråket ner mot å-promenaden och vidare ner mot hamnen.

I planeringen av utvecklingen av Nyköping tar kommunen höjd för att skapa samband, sk stråk, i syfte att binda ihop olika områden och skapa naturliga passager. Detta projekt erbjuder en unik möjlighet att stärka länken mellan stadskärnan och mot hamnen, samtidigt som det tillför ett nytt koncept inom hotellbranschen och kan bidra med att attrahera en ny sorts turism. Genom att skapa en plats som inbjuder till liv och rörelse där hotell- och restauranggäster blandas med cafébesökare tillgängliggör vi en del av Nyköping som idag är relativt outnyttjad. Delar av platsen, primärt ner mot ån, upplevs som otrygg i dagsläget varför den tänkta verksamheten ses som ett välkommet tillskott.

Önskemålet är att etablera en unik hotellverksamhet och samtidigt stärka utomhusmiljön i Nyköping och därmed tillföra nya värden. Samarbetet innebär en möjlighet att få till en helhet för det centrumnära området trots att ägandebilden är delad mellan tre parter. Genom avsiktsförklaringen breddar projektet sin kompetens avsevärd där kommunen samarbetar tätt ihop med externa experter inom sitt respektive område. Verksamheterna beräknas locka ca 20 000 hotellgäster och ytterligare ca 50 000 gäster som besöker restaurang etc årligen.

3. Förutsättningar, Organisation, Beaktanden

3.1 Förutsättningar

Målsättningen är att under perioden från dag för undertecknande av denna avsiktsförklaring intill färdigställande av ett samarbetsavtal utreda och förtydliga vilka olika etapper som ingår samt vad respektive etapp bör inkludera i form av tidsåtgång, utredningar, ansvar, kostnader och beroendeförhållanden inför ett framtida genomförande. Samtidigt som målsättningen är att skapa en ny helhet som inkluderar Boutique hotell, konferensanläggning, mötesplats och "stråk", är en förutsättning att utvecklingen av respektive etapp (beskrivs i mer detalj nedan) kan ske helt fristående från övriga etapper.

Parallellt med de olika etapperna bör en utredning och planering ske för att se över hur stråket mellan områdena ska hanteras, vilket inkluderar en eventuell sanering, utgrävning (arkeologisk hänsyn) samt iordningställande av park. Detta bör ske nära kopplat till pågående utredning "Årummet" för att säkerställa hur vi kan utvidga promenadstråket kring Nyköpingsån. En målsättning är även att få området sanerat från föroreningar.

Projektet föreslås indelas i fyra olika etapper:

1. Westerlingska, Mårtens hus och Pelles Lusthus (konferens)

I processen ingår värdering av aktuella byggnader i syfte att kunna genomföra en försäljning. Intentionen bör klargöras, bl a ska entreprenörerna föra dialog med befintlig hyresgäst i Mårtens hus om framtida möjligheter till samarbete, samt dokumentera överenskommelsen. För Pelles Lusthus bör även en dagvattenutredning samt frågan kring strandskoning inkluderas.



2. Försäljning av Svenskhuset och utveckling av området Mejeriet

Inkluderar angränsande utomhusmiljöer samt parkeringarna närmast Pelles Lusthus.

Inkluderar en översyn av parkeringsinfart samt kommunala p-platser samt angränsande utomhusmiljöer. En dagvattenutredning samt strandskoning bör inkluderas även här (kopplas ihop med etapp 1).



3. Den tredje etappen inkluderar arbetet med att binda ihop de olika delarna till en helhet för att skapa en totalupplevelse och knyta ihop stråket ner mot Nyköpingsån.

4. Inkludera översyn av Nicolai skolområde samt övriga utomhusmiljöer i området.



3.2 Organisation

I Nyköpings kommun kommer Division Samhällsbyggnad, Tekniska divisionen och Näringslivsenheten att beröras av avsiktsförklaringen. Arbetet koordineras av Näringslivsenheten.

Respektive part tillhandahåller sin organisation och sina konsulter efter de förutsättningar som krävs för att underlätta och skyndsamt hantera processen.

Arbetet fördelas efter förutsättningar i varje etapp och kommer samordnas genom en dedikerad ledningsgrupp med representanter från respektive division och entreprenör.

3.3 Beaktanden

I detta arbete kommer Nyköpings kommun att beakta "Projekt Å-rummets utveckling" samt övriga strategier för stadsplanering för att säkerställa att processerna sker i samklang.

4. Tidplan, Förutsättningar

Parterna har för avsikt att försöka nå slutlig överenskommelse avseende villkoren i Avtalet utifrån arbetet enligt denna avsiktsförklaring senast XX-XX-2020.

Parterna är ense om att rättsligt bindande verkan uppkommer först då Parterna överenskommit om avtalsvillkoren och det slutliga Avtalet undertecknats av behöriga företrädare för båda Parter samt att Kommunstyrelsen har tagit beslut om ingått avtal.

Eventuella korrigeringar i tidsplanen kommer löpande att skriftligen kommuniceras med Kommunen genom Maria Karlsson eller annan som denne sätter i sitt ställe.

Förutsättningar för att ett skriftligt Samarbetsavtal kan ingås är att:

- Entreprenörernas avtalspart godkänner det av Parterna framförhandlade Avtalet
- Kommunstyrelsen tar beslut om framförhandlat Avtal

5. Sekretess

Vardera parten förbinder sig att inte lämna Konfidentiella uppgifter till en tredje man under förhandlingsperioden.

Med "Konfidentiella uppgifter avses i denna bestämmelse varje uppgift som av den uppgiftslämnande parten lämnas till den mottagande parten med hänvisning till denna avsiktsförklaring och som den uppgiftslämnande parten betraktar vara av konfidentiell natur.

Konfidentiella uppgifter omfattar inte uppgifter som (i) vid uppgiftslämnande är allmänt kända; (ii) Eller uppgiftslämnande blivit allmänt kända genom publicering eller på annat sätt, dock ej genom brott mot denna avsiktsförklaring; (iii) den mottagande parten kan bevisa var kända för denne vid tiden för uppgiftslämnandet; (iv) den mottagande parten får kännedom om genom tredje man, om inte tredje man i förtroende erhöll denna uppgift direkt eller indirekt från den uppgiftslämnande parten; (v) den mottagande parten egenhändigt tagit fram att använda kända uppgifter eller (vi) krävs för att part ska kunna fullgöra skyldigheter i enlighet med lagar och förordningar.

Part ska vidare tillse att anställda, konsulter och andra rådgivare iakttar ovanstående.

6. Förhandlingsexklusivitet

Under perioden från dag för ingående av denna avsiktsförklaring till 2-03-2022 åtar sig Bolaget att inte utan godkännande från Kommunen förhandla med andra parter avseende Samarbetsavtal för ifrågasvarande projekt (diskussioner rörande etablering som skulle påverka projektet). Samtidigt

försäkrar Nyköpings kommun en exklusivitet rörande angiven mark och fastigheter under samma angivna tidsperiod.

7. Kostnader

Vardera parten ska bära sina egna kostnader som uppkommer med anledning av förhandlingarna i denna avsiktsförklaring samt kostnader som uppkommer under förhandlingsperioden om inte annat skriftligen avtalas. Ingen part kan vid bruten avsiktsförklaring ställa ersättningsanspråk på den andre.

8. Icke bindande verkan

Med undantag för punkterna 5,6,7,8 och 9 utgör denna avsiktsförklaring inte ett avtal, och är inte avsett att skapa förpliktelser eller skyldigheter.

9. Tvistelösning

Tvist i anledning av denna avsiktsförklaring ska i första hand lösas genom förhandling mellan parterna och i andra hand/slutligt avgöras i allmän svensk domstol.

Denna avsiktsförklaring har upprättats i 3 stycken likalydande original av vilka parterna erhållit varsitt.

Nyköping 2020-03-

Ort 2020-03-

Nyköpings Kommun

Åströms Museér och samlingar AB

Urban Granström
Kommunstyrelsens ordförande

Fredrik Åström

Westerlingska Gården AB

Mats Petterson
Kommundirektör

Hans Åkerlund

Bilaga 1. Entreprenörernas visionsbeskrivning

KS §

Dnr KK20/151

Bidrag för kommunikationsinsatser kring kommunal serviceplan samt översiktsplan

Under 2019 har ett stort inventeringsarbete gällande offentlig och kommersiell service pågått på tolv mindre orter på Nyköpings landsbygd. Varje ort har haft en projektgrupp som engagerat sig starkt för att jobba fram ett underlag till en kommunal serviceplan. Totalt har närmare 2 000 personer medverkat i processen.

Vissa av orterna ser även behov av att genomföra kommunikationsinsatser framöver kopplat till arbetet som pågår i kommunen med att revidera översiktsplanen, i syfte att bredda utvecklingen på landsbygden. Insatserna kan bestå i exempelvis informationsmöten och tryckt material till hushåll. Invånare, föreningar och företag kommer därigenom få möjlighet till en ökad kännedom om och samverkan med varandra.

Förslag

Kommunens landsbygdsstrategis övergripande mål är att skapa förutsättningar för ett ökat boende på landsbygden samt att använda ny teknik i utvecklingen av service och infrastruktur. Mål är också att utveckla och ta tillvara föreningsliv, sociala nätverk och mötesplatser.

Nyköping vill utveckla och ta tillvara det lokala utvecklingsarbetet som görs på landsbygdsorterna. Efter det stora arbete som gjorts i inventeringen till kommunal serviceplan under 2019 är det viktigt att bibehålla engagemanget på orterna och övergå från teori till praktik. Näringslivsenheten ser mycket positivt på det utvecklingsarbete som görs.

Förslaget är att föreningar eller projektgrupper som projektleder inventeringsarbetet till den kommunala serviceplanen på de tolv orterna ges möjlighet att ansöka om totalt 10 000 kr per ort under år 2020 för kommunikationsinsatser som är kopplade till arbetet kring inventeringen av offentlig och kommersiell service.

För att hanteringen ska ske så effektivt som möjligt föreslås att kommunstyrelsen delegerar beslutanderätten i denna fråga till Näringslivschef. På så vis ges Näringslivsenheten rätt att besluta i de fall ansökningar inkommer från dessa tolv orter angående bidrag om högst 10 000 kr per ort för kommunikationsinsatser kopplat till inventering av kommunal service samt revidering av översiktsplan.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK20/151

I de fall Näringslivsenheten beslutar att bevilja bidrag finansieras bidraget ur kommunstyrelsens ofördelade medel, maximalt 120 000kr.
Näringslivsenheten ansvarar för att besluten delegationsanmäls till Kommunstyrelsen enligt gällande rutin.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att ge Näringslivschef rätt att besluta om bidrag om maximalt 10 000 kr per ort enligt ovan förslag, samt

att i de fall bidrag beviljas finansiera dessa ur Kommunstyrelsens ofördelade medel.

Beslut till:

Näringslivsenheten
Ekonomiavdelningen

Kommunstyrelsen

Bidrag för kommunikationsinsatser kring kommunal serviceplan samt översiktsplan

Bakgrund

Under 2019 har ett stort inventeringsarbete gällande offentlig och kommersiell service pågått på tolv mindre orter på Nyköpings landsbygd. Varje ort har haft en projektgrupp som engagerat sig starkt för att jobba fram ett underlag till en kommunal serviceplan. Totalt har närmare 2 000 personer medverkat i processen.

Vissa av orterna ser även behov av att genomföra kommunikationsinsatser framöver kopplat till arbetet som pågår i kommunen med att revidera översiktsplanen, i syfte att bredda utvecklingen på landsbygden. Insatserna kan bestå i exempelvis informationsmöten och tryckt material till hushåll. Invånare, föreningar och företag kommer därigenom få möjlighet till en ökad kännedom om och samverkan med varandra.

Förslag

Kommunens landsbygdstrategis övergripande mål är att skapa förutsättningar för ett ökat boende på landsbygden samt att använda ny teknik i utvecklingen av service och infrastruktur. Mål är också att utveckla och ta tillvara föreningsliv, sociala nätverk och mötesplatser.

Nyköping vill utveckla och ta tillvara det lokala utvecklingsarbetet som görs på landsbygdsorterna. Efter det stora arbete som gjorts i inventeringen till kommunal serviceplan under 2019 är det viktigt att bibehålla engagemanget på orterna och övergå från teori till praktik. Näringslivsenheten ser mycket positivt på det utvecklingsarbete som görs.

Förslaget är att föreningar eller projektgrupper som projektleder inventeringsarbetet till den kommunala serviceplanen på de tolv orterna ges möjlighet att ansöka om totalt 10 000 kr per ort under år 2020 för kommunikationsinsatser som är kopplade till arbetet kring inventeringen av offentlig och kommersiell service.

För att hanteringen ska ske så effektivt som möjligt föreslås att kommunstyrelsen delegerar beslutanderätten i denna fråga till Näringslivschef. På så vis ges Näringslivsenheten rätt att besluta i de fall ansökningar inkommer från dessa tolv orter angående bidrag om högst 10 000 kr per ort för kommunikationsinsatser kopplat till inventering av kommunal service samt revidering av översiktsplan. I de fall Näringslivsenheten beslutar att bevilja bidrag finansieras bidraget ur KS ofördelade medel, maximalt 120 000kr. Näringslivsenheten ansvarar för att besluten delegationsanmäls till Kommunstyrelsen enligt gällande rutin.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att ge Näringslivschef rätt att besluta om bidrag om maximalt 10 000 kr per ort enligt ovan förslag, samt

att i de fall bidrag beviljas finansiera dessa ur Kommunstyrelsens ofördelade medel.



Mats Pettersson
Kommundirektör

Beslut till:

Näringslivsenheten

Ekonomiavdelningen

KS §

Dnr KK20/146

Investering i nytt tak på omklädningsrum vid badplats i Ålberga

Bakgrund

Omklädningsrummet vid Bålsjö-badet är i akut behov av upprustning. Anläggningen uppfördes 1966 och genomgick en renovering 1989. För att undvika skador på övriga delar av byggnadskonstruktionen måste nuvarande takanläggning bytas ut. Den besiktning som har genomförts visar att delar av taket är angripet av svamp och att det på flertalet ställen läcker in vatten på golvbeläggningen. Se bilaga till tjänsteskrivelse .

Förslag

För att åtgärda ovan beskrivna brister föreslås att det avsätts 220 tkr från Kommunstyrelsens ofördelade investeringsmedel för ändamålet.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att ge Tekniska divisionen i uppdrag att anlägga nytt tak på omklädningsrummet vid Bålsjö-badet,

att anvisa 220 tkr till Tekniska divisionen från Kommunstyrelsens ofördelade investeringsmedel för ändamålet, samt

att investeringens kapitaltjänstkostnader inarbetas i Kultur- och fritidsnämndens budget.

Beslut till:

Kultur- och fritidsnämnden
Tekniska divisionen

Datum
2020-02-10

Kommunstyrelsen

Investering i nytt tak på omklädningsrum vid badplats i Ålberga

Bakgrund

Omklädningsrummet vid Bålsjö-badet är i akut behov av upprustning. Anläggningen uppfördes 1966 och genomgick en renovering 1989. För att undvika skador på övriga delar av byggnadskonstruktionen måste nuvarande takanläggning bytas ut. Den besiktning som har genomförts visar att delar av taket är angripet av svamp och att det på flertalet ställen läcker in vatten på golvbeläggningen. Se bilaga till tjänsteskrivelse .

Förslag

För att åtgärda ovan beskrivna brister föreslås att det avsätts 220 tkr från Kommunstyrelsens ofördelade investeringsmedel för ändamålet.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att ge Tekniska divisionen i uppdrag att anlägga nytt tak på omklädningsrummet vid Bålsjö-badet,

att anvisa 220 tkr till Tekniska divisionen från Kommunstyrelsens ofördelade investeringsmedel för ändamålet, samt

att investeringens kapitaltjänstkostnader inarbetas i Kultur- och fritidsnämndens budget.



Mats Pettersson
Kommundirektör

Kent Nyman
Divisionschef Tekniska divisionen

Beslut till:

Kultur- och fritidsnämnden

Tekniska divisionen

**Bilaga till tjänsteskrivelse: Investering i nytt tak på omklädningsrum vid
badplats i Ålberga**
Badplatsens lokalisering



Skador på takanläggningen



KS §

Dnr KK20/53

Överenskommelse om samverkansregler för den offentligt finansierade hälso-och sjukvården, läkemedelsindustrin, medicintekniska industrin och laboratorietekniska industrin

Sedan många år finns gemensamt överenskomna regler, kallade Samverkansreglerna, om vad som gäller när hälso- och sjukvårdens och industrins medarbetare och chefer ska samverka med varandra inom olika områden, främst fortbildning och information av olika slag.

Samverkansreglerna reviderades senast för sex år sedan. Nu behöver de moderniseras och uppdateras till dagens kontext. Inga förändringar av större dignitet föreslås, mer än förtydliganden och förenklingar för att göra dem mer kommunicerbara.

Styrelsen för Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har vid sammanträde den 13 december 2019 beslutat att godkänna överenskommelsen om samverkansregler för den offentligt finansierade hälso-och sjukvården, läkemedelsindustrin, medicintekniska industrin och laboratorietekniska industrin, samt rekommenderar regioner och kommuner att för sin del anta överenskommelsen.

Division social omsorg har deltagit i beredningen av ärendet. Nyköpings kommun har inga synpunkter kring förslaget till överenskommelse och utifrån detta föreslås att kommunstyrelsen antar överenskommelsen.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör eller påverkar barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

En prövning av barnets bästa har genomförts.

Förslag till beslut beaktar vad som bedömdes vara barnets bästa enligt prövningen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK20/53

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta Överenskommelse om samverkansregler för den offentligt finansierade hälso-och sjukvården, läkemedelsindustrin, medicintekniska industrin och laborietekniska industrin i enlighet med SKR:s förslag.

Beslut till:

Sveriges kommuner och regioner

Kommunstyrelsen

Överenskommelse om samverkansregler för den offentligt finansierade hälso-och sjukvården, läkemedelsindustrin, medicintekniska industrin och laborietekniska industrin

Bakgrund

Sedan många år finns gemensamt överenskomna regler, kallade Samverkansreglerna, om vad som gäller när hälso- och sjukvårdens och industrins medarbetare och chefer ska samverka med varandra inom olika områden, främst fortbildning och information av olika slag.

Samverkansreglerna reviderades senast för sex år sedan. Nu behöver de moderniseras och uppdateras till dagens kontext. Inga förändringar av större dignitet föreslås, mer än förtydliganden och förenklingar för att göra dem mer kommunicerbara.

Styrelsen för Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har vid sammanträde den 13 december 2019 beslutat att godkänna överenskommelsen om samverkansregler för den offentligt finansierade hälso-och sjukvården, läkemedelsindustrin, medicintekniska industrin och laborietekniska industrin, samt rekommenderar regioner och kommuner att för sin del anta överenskommelsen.

Division social omsorg har deltagit i beredningen av ärendet. Nyköpings kommun har inga synpunkter kring förslaget till överenskommelse och utifrån detta föreslås att kommunstyrelsen antar överenskommelsen.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör eller påverkar barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

En prövning av barnets bästa har genomförts.

Förslag till beslut beaktar vad som bedömdes vara barnets bästa enligt prövningen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta *Överenskommelse om samverkansregler för den offentligt finansierade hälso-och sjukvården, läkemedelsindustrin, medicintekniska industrin och laborietekniska industrin* i enlighet med SKR:s förslag.



Mats Pettersson
Kommundirektör

Beslut till:

2019-12-13

Regionstyrelserna
Kommunstyrelserna

Meddelande från Styrelsen Rekommendation om överenskommelse om samverkansregler för den offentligt finansierade hälso-och sjukvården, läkemedelsindustrin, medicintekniska industrin och laborietekniska industrin fr.o.m. 2020

Ärendenr: 19/01386

Förbundsstyrelsens beslut

Styrelsen för Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har vid sammanträde den 13 december 2019 beslutat

att godkänna överenskommelsen om samverkansregler för den offentligt finansierade hälso-och sjukvården, läkemedelsindustrin, medicintekniska industrin och laborietekniska industrin,

att rekommendera regioner och kommuner att för sin del anta överenskommelsen, samt

att informera regioner och kommuner om beslutet.

Bakgrund

Sedan många år finns gemensamt överenskomna regler, kallade *Samverkansreglerna*, om vad som gäller när hälso- och sjukvårdens och industrins medarbetare och chefer ska samverka med varandra inom olika områden. Parter är Sveriges Kommuner och Regioner, Läkemedelsindustriföreningen, Swedish Medtech och Swedish Labtech.

Kärnan i *Samverkansreglerna* rör fortbildning och information av olika slag men även stipendier, donationer, konsultationer, utvecklingsprojekt m.m. Samverkan runt kvalitetsregister, kliniska prövningar och biobanker omfattas inte, men hänvisning till *Samverkansreglerna* finns i dessa regelverk, som överenskomms med industriorganisationerna i särskild ordning.

Samverkansreglerna reviderades senast för sex år sedan. Nu behöver de moderniseras och uppdateras till dagens kontext. Inga förändringar av större dignitet föreslås, mer än förtydliganden och förenklingar för att göra dem mer kommunicerbara. Trots

att *Samverkansreglerna* funnits länge behöver kunskapen om dem förbättras i hälso- och sjukvården. Det förekommer såväl "beröringsskräck" som alltför vidlyftig samverkan. Båda är exempel på bristande kunskap om reglerna och dess intentioner och är signaler om behov av ökad förståelse, dels för vikten av samverkan med industrin, men också om de yttre ramarna för den. Förtroendet för det offentliga får inte riskera att skadas och roller och ansvar måste därför vara tydliga för alla inblandade parter vid samverkan.

SKR erfar att medlemmarna generellt har otillräcklig överblick och kontroll över vilka industrisamarbeten som förekommer i sina verksamheter, vilket också stöds av rapporten *Sponsring med eftertanke?* från Myndigheten för vård- och omsorgsanalys 2018. En större samordning över industrirelationer från sjukvårdshuvudmännens sida med transparens, ger bättre förutsättningar för en tillitsfull samverkan och utveckling för både hälso- och sjukvård som industrin.

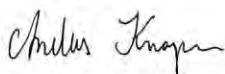
Den största förändringen inför 2020 är att *Samverkansreglerna* föreslås delas upp och bestå av två delar: En gemensamt överenskommen policy med bärande principer och regler av långsiktig karaktär, vilka utgör grunden för samverkan. En klok och insiktsfull tillämpning av dessa kan vara fullt tillräcklig för att samverkan sker på ett förtroendefullt sätt. Som stöd för samverkan finns även en bilaga med specificerade samverkanssituationer, vilken kommer uppdateras mer löpande för största möjliga aktualitet. Både överenskommelse och bilaga är styrande för samverkan.

Information om vid varje tidpunkt gällande samverkansregler återfinns på SKR:s webbplats, skr.se.

Förutom att för sin del anta överenskommelsen förväntas regioner och kommuner verka för en god följsamhet till samverkansreglerna och att deras medarbetare och chefer har kunskap om dem.

Överenskommelse om samverkansregler med bilaga redovisas i **bilaga 1a och 1b**.

Sveriges Kommuner och Regioner



Anders Knappe
Ordförande



Sveriges
Kommuner
och Regioner



LIF



SWEDISH
LABTECH



ÖVERENSKOMMELSE OM SAMVERKANSREGLER

FÖR DEN OFFENTLIGT FINANSIERADE HÄLSO- OCH SJUKVÅRDEN, LÄKEMEDELSINDUSTRIN, MEDICINTEKNISKA INDUSTRIN OCH LABORORIETEKNISKA INDUSTRIN

Sveriges Kommuner och Regioner, Läkemedelsindustriföreningens Service AB, Swedish Medtech och Swedish Labtech har kommit överens om gemensamma regler för hur medarbetare och chefer inom hälso- och sjukvård och industri ska samverka och interagera med varandra.

Parterna anser att samverkan mellan hälso- och sjukvård och industri är en viktig del för utvecklingen av såväl hälso- och sjukvård som näringsliv och vill med reglerna värna om att samarbetet kan fortsätta att utvecklas på ett förtroendefullt sätt.

Samverkansreglerna är gemensamt framtagna utifrån omvärldens krav på ökad transparens, måttfullhet i samverkan och behovet av tydlig ansvarsfördelning mellan hälso- och sjukvård och industri, bl.a. avseende sjukvårdshuvudmannens ansvar för fortbildningen.

Reglerna består av två delar: En gemensamt överenskommen policy med bärande principer och regler av långsiktig karaktär, vilka utgör grundförutsättningarna för samverkan. En klok och insiktsfull tillämpning av dessa kan vara fullt tillräcklig för att samverkan sker på ett förtroendefullt sätt. Som stöd för samverkan finns även bilagt en specifikation med konkreta samverkanssituationer, vilken parterna uppdaterar mer kontinuerligt för största möjliga aktualitet. Både överenskommelse och bilaga är styrande för samverkan.

Det åligger parterna att verka för att respektive parts medlemmar har väl fungerande egenåtgärdssystem för att kunna upprätthålla en god följsamhet till samverkansreglerna och att deras medarbetare och chefer har kunskap om dem.

Parterna är överens om att gemensamt följa upp reglerna en gång per år.

Denna överenskommelse gäller fr.o.m. 1 januari 2020 tills vidare och ersätter tidigare överenskomna samverkansregler.

Anders Knape

Malin Parkler

Sveriges Kommuner och Regioner

Läkemedelsindustriföreningens
Service AB

Helena Bragd

Peter Simonsbacka

Swedish Medtech

Swedish Labtech

Allmänna förutsättningar

I Sverige förekommer sedan länge en värdefull samverkan mellan hälso- och sjukvården, forskningen och industrin som har lett till en betydande utveckling. Samverkan har under många år varit en förutsättning för framtagande och utvärdering av nya metoder och behandlingar.

Industrin är en kunskapsintensiv bransch som är av stor betydelse för Sverige men för att effektivt kunna utveckla metoder och produkter behövs en nära och förtroendefull samverkan mellan företagen i sektorn och hälso- och sjukvården. En god samverkan mellan hälso- och sjukvård, forskning och industri skapar ömsesidigt engagemang för snabbare kunskapsinsamling, utvärdering och introduktion av nya behandlingsmetoder samt utfasning av äldre behandlingsmetoder. På så sätt ges förutsättningar för en ständigt förbättrad hälso- och sjukvård som är av stor vikt för samhället.

Utgångspunkten för all god samverkan är att ge patienterna en ändamålsenlig, evidensbaserad, kostnadseffektiv och säker vård.

Samverkan med industrin kan utgöra ett viktigt led i hälso- och sjukvårdspersonalens fortbildning och kompetensutveckling, vilket i sig är nödvändigt för att kunna förbättra metoder och behandling samt för att säkerställa en hög patient- och användarsäkerhet.

Hälso- och sjukvården står under kontinuerlig förändring samtidigt som efterfrågan på säkrare och effektivare behandlingar ökar. Parterna måste därför uppdatera reglerna återkommande så att de är anpassade till sin samtid.

Vården ska flytta närmare patienterna vilket innebär att den i större omfattning ska ske i primärvården, i hemmet eller på distans. Hälso- och sjukvården digitaliseras också i snabb takt. Nya sätt att möta eller monitorera patienten utvecklas. Läkemedel, medicin- och laborietechnik blir också allt mer integrerade, bland annat genom utveckling av nya diagnostiska metoder, mjukvaror och appar som stöd för den medicinska behandlingen.

Hälso- och sjukvårdens behov av kompetensförsörjning och kunskapsstöd ställer krav på nya arbetssätt där digitaliseringen och kunskapsstyrningen ger möjligheter till andra typer av mötesplatser. Resfria möten på distans kan möjliggöra kunskapsinhämtning eller dialog, där tid eller ekonomi utgör hinder. Regioner och kommuners gemensamma system för kunskapsstyrning kan medverka till informationsspridning av kunskap.

I alla situationer är det viktigt att hälso- och sjukvårdens medarbetare och företagen upprätthåller ett oberoende förhållningssätt gentemot varandra och i enlighet med de regler som finns i lagstiftningen, detta gäller särskilt vid upphandling.

Samverkansreglernas omfattning

Alla medarbetare och chefer i hälso- och sjukvården och industrin omfattas av dessa regler.

Oavsett om företag tillhör en branschorganisation eller inte ska hälso- och sjukvården tillämpa dessa regler på samtliga företag inom branscherna läkemedel, medicinteknik och laborietechnik som agerar på eller riktar sig mot den svenska marknaden.

Medlemmar i Läkemedelsindustriföreningen, Swedish Medtech och Swedish Labtech inklusive moderbolag och systerbolag, ska tillämpa reglerna vid samverkan med alla medarbetare och chefer inom offentligt finansierad hälso- och sjukvård.

Medarbetare och chefer inom hälso- och sjukvård och industri ska förutom dessa regler och gällande lagstiftning följa de regler för resor, representation, bisysslor och övriga policys och affärs- och uppförandekoder som respektive arbetsgivare upprättat för sin egen verksamhet.

Bärande principer och regler

Utgångspunkten är att all samverkan ska vara dokumenterad, öppen för granskning, rimlig och ska tillföra alla samverkande parter nytta.

Följande principer gäller vid all form av samverkan

<i>Förtroendepincipen</i>	<p>Samverkan mellan hälso- och sjukvård och industri ska inte innebära otillbörlig påverkan och får inte äventyra eller uppfattas äventyra, hälso- och sjukvårdens oberoende.</p> <p>Förutsättningen för en sund samverkan är en god följsamhet till gällande lagstiftning, exempelvis avseende mutor, upphandling och beskattning. Detta för att säkerställa att skatte-medlen används korrekt, att patienter och användare kan försäkras om bästa möjliga hälso- och sjukvård, samt att samarbetet upprätthåller allmänhetens förtroende. Samverkan ska tåla granskning och prövning utifrån risken att äventyra förtroendet.</p>
<i>Nyttoprincipen</i>	<p>Samverkan mellan hälso- och sjukvård och industri ska utgå från hälso- och sjukvårdens verksamhet och patientens behov och vara tydligt kopplad till företagets verksamhet. Det ska alltså finnas ett ömsesidigt nyttoperspektiv.</p>
<i>Transparensprincipen</i>	<p>Samverkan mellan hälso- och sjukvård och industri ska vara öppen och transparent samt i enlighet med dessa regler, författningar, affärs- och uppförandekoder och policys.</p> <p>För läkemedelsföretag finns via den europeiska läkemedelsindustriföreningen EFPIA ytterligare krav på transparens. Värdeöverföringar till såväl enskilda medarbetare som verksamheter i hälso- och sjukvården ska årligen öppet redovisas i Läkemedelsindustriföreningens samarbetsdatabas.</p>
<i>Proportionalitetsprincipen</i>	<p>Vid samverkan mellan hälso- och sjukvård och industri ska respektive parts eventuella förpliktelser stå i rimligt förhållande till den andres. Vidare ska all form av ersättning vara proportionerlig, rimlig och motsvara marknadsvärdet av den tjänst som utförs.</p>
<i>Måttfullhetsprincipen</i>	<p>Arrangemang som på något sätt stöds eller arrangeras av industrin ska genomsyras av måttfullhet. Kravet på måttfullhet innebär att förmånen inte får framstå som beteendepåverkande för mottagaren.</p>
<i>Dokumentationsprincipen</i>	<p>All form av samverkan mellan hälso- och sjukvård och industri där någon form av ersättning eller kostnadstäckning förekommer ska vara skriftligt dokumenterad t.ex. via beslut, avtal eller överenskommelse. Relevant dokumentation som avtalet, relaterade rapporter, fakturor m.m. måste bevaras minst 2 år från avslutat projekt. Detta gäller vare sig den rör enskilda eller grupper av medarbetare eller är på verksamhetsnivå.</p>

Följande regler gäller vid all form av samverkan

<i>Grundregel</i>	Industrin får inte erbjuda och medarbetare och chefer inom hälso- och sjukvården får inte begära eller motta förmåner eller annan ersättning, eller kräva åtgärder som strider mot dessa regler eller dess intentioner.
<i>Godkännande av deltagande</i>	Den som deltar i en sammankomst ansvarar för att arbetsgivarens godkännande för deltagande är inhämtat.
<i>Måltider</i>	Vid sammankomster arrangerade av eller i samarbete med industrin får industrin erbjuda en måttfull måltid i anslutning till sammankomsten. Vid distansdeltagande får måltid inte erbjudas. Fri måltid kan, beroende på sammankomstens karaktär och frekvens, innebära en skattepliktig förmån.
<i>Alkohol</i>	Alkoholförtäring i samband med sammankomst ska ske restriktivt och enbart i samband med måltid. Sprit får aldrig erbjudas. Alkohol fria alternativ ska alltid finnas.
<i>Sociala aktiviteter</i>	Varken i samband med sammankomster eller umgänget i övrigt får sociala aktiviteter eller fritidsaktiviteter finansieras av industrin eller efterfrågas av medarbetare inom hälso- och sjukvården.
<i>Resor</i>	Resor ska planeras så att ankomst och avresa sker i så nära anslutning till uppdraget som praktiskt möjligt. Vid flygresor ska ekonomiklass väljas. Väl motiverade undantag kan göras för resor (> 6h) utanför Europa.
<i>Medföljande</i>	Endast deltagare i arrangemang får bjudas in. Medföljande får inte delta.
<i>Sponsring</i>	Industrin kan mot en rimlig motprestation sponsra yrkesmässiga delar av specifika aktiviteter eller sammankomster som har en koppling till det egna verksamhetsområdet. Med koppling menas att företaget har produkter eller bedriver forskning inom ett visst terapiområde. Sponsring får endast avse faktiska kostnader för enstaka tydligt avgränsad aktivitet-/sammankomst. Sponsring av ordinarie verksamhet, deltagaravgifter samt resor och logi får inte ges av företagen eller begäras av hälso- och sjukvården.
<i>Val av ort och lokal</i>	<p>Industrin får endast arrangera eller sponsra sammankomster utanför Sverige eller Öresundsregionen om majoriteten av deltagarna inte är från Sverige eller om motsvarande kunskap eller erfarenhet inte kan inhämtas här.</p> <p>Valet av ort och lokal för arrangemangs genomförande ska vara rimligt i relation till syftet med arrangemanget. Fritidsorter under säsong och platser som är kända för sin exklusivitet ska undvikas, till exempel vintersportorter under skidsäsong. Samma gäller för orter där större internationella evenemang pågår samtidigt eller i anslutning till arrangemanget - till exempel idrottstävlingar.</p>

Definitioner

<i>Bisyssla</i>	Varje syssla, tillfällig eller stadigvarande, som utövas vid sidan av anställningen och som inte är hänförlig till privatlivet.
<i>Hälso- och sjukvård</i>	All offentligt finansierad hälso- och sjukvård i landsting, regioner och kommuner samt privat verksamhet med vårdavtal eller enligt LOV (Lagen om Valfrihetssystem).
<i>Industri</i>	Alla företag inom branscherna läkemedel, medicinteknik och laboratorieteknik som agerar på eller riktar sig mot den svenska marknaden.
<i>Medarbetare</i>	Anställd, student under utbildning eller praktik, uppdragstagare eller konsult.
<i>Ordinarie verksamhet</i>	Ordinarie verksamhet i dessa regler avser aktiviteter inom den löpande verksamheten som en enhet inom hälso- och sjukvården bestämt att den ska utföra, förutom författningsreglerade arbetsuppgifter.
<i>Sjukvårdshuvudman</i>	Region eller kommun med ansvar för hälso- och sjukvård.
<i>Verksamhetschef</i>	Inom all hälso- och sjukvård ska det finnas en verksamhetschef som svarar för verksamheten och som har det samlade ledningsansvaret.
<i>Produktinformation</i>	Med produktinformation avses sammankomst med syfte att informera om en produkts specifika egenskaper eller handhavande i marknadsföringssyfte.
<i>Sponsring</i>	Med sponsring menas ekonomiskt eller annat stöd och det innefattar en marknadsmässig motprestation såsom t.ex. utställningsplats, möjlighet till produkt demonstration eller annan form av exponering. Sponsring skiljer sig från en donation, där en motprestation saknas.
<i>Sammankomst</i>	Alla former av möten där hälso- och sjukvårdens medarbetare och chefer och industrin interagerar med varandra. Sammankomst kan även ske på distans.
<i>Konsultation</i>	Medarbetare och chefer inom hälso- och sjukvård som utför uppdrag åt företag. Konsultation kan t.ex. röra uppdrag inom forskning, utbildning, konferenser, produktutveckling och rådgivande organ s.k. advisory boards.

SPECIFIKATION AV SAMVERKANSSITUATIONER

BILAGA TILL ÖVERENSKOMMELSEN OM SAMVERKANSREGLER FÖR DEN OFFENTLIGT FINANSIERADE HÄLSO- OCH SJUKVÅRDEN, LÄKEMEDELSINDUSTRIN, MEDICINTEKNISKA INDUSTRIN OCH LABORATORIETEKNISKA INDUSTRIN

Överenskommelsen om samverkansregler är en av parterna undertecknad policy med bärande principer och regler av långsiktig karaktär, vilka utgör grundförutsättningarna för samverkan.

Som stöd för mer löpande samverkan har parterna utarbetat denna bilaga med specifika samverkanssituationer, vilken parterna uppdaterar mer kontinuerligt för största möjliga aktualitet. Aktuell version publiceras på respektive parts webbplats och integreras i förekommande fall i egna etiska regelverk.

Både överenskommelse och bilaga är styrande för samverkan mellan hälso- och sjukvården och industrin.

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1)	Särskild information och åtgärder i syfte att säkerställa korrekt och säkert handhavande och funktion	2
a)	Serviceinformation för Medicinteknik- och IVD-företag	2
b)	Riskminimeringsinformation (RMI) för läkemedelsföretag	2
2)	Produktinformation	3
3)	Övriga sammankomster	3
a)	Sammankomster arrangerade av industrin	4
b)	Sammankomster gemensamt arrangerade av hälso-och sjukvården och industrin	4
c)	Sammankomster arrangerade av hälso- och sjukvården eller tredje part	4
4)	Konsultation och uppdrag för industrin	5
5)	Stipendier	5
6)	Donationer	6
7)	Utvecklingsprojekt där hälso-och sjukvården och läkemedelsföretag samverkar	6
8)	Referenskund	7
9)	Marknadsundersökningar	7

1) Särskild information och åtgärder i syfte att säkerställa korrekt och säkert handhavande och funktion

a) Serviceinformation för Medicinteknik- och IVD-företag

Med serviceinformation avser parterna den genom EU:s förordning för medicintekniska produkter, (MDR 2017/745 och IVDR 2017/746), stadgade skyldigheten att tillhandahålla information där en produktspecialist instruerar om patientsäkert och korrekt handhavande av produkten, samt följer upp på produktens användning. Informationen ges på produkter som redan är upphandlade eller på annat sätt inköpts av hälso- och sjukvården och gäller även för produktuppdateringar och ersättningsprodukter.

Serviceinformation avser instruktion och rådgivning om daglig drift och hantering av medicintekniska produkter, samt uppföljningen av dessa, på den enhet där de används eller ska användas.

Informationen ska ges till de medarbetare som av säkerhets- eller handhavandeskäl behöver ta del av den. Informationen ges under arbetstid och på arbetsplatsen och ska utgå från lagkrav samt hälso- och sjukvårdens behov och efterfrågan. Avsteg från detta ska vara välmotiverat och kunna redovisas, t.ex. för tung utrustning som inte kan flyttas, simulatorverksamhet eller träning hos speciellt utbildningscenter eller liknande situationer som omöjliggör adekvat träning på den normala arbetsplatsen.

Serviceinformationen och uppföljningen av denna ska tillföra medarbetarna i hälso- och sjukvården nytta i den dagliga yrkesutövningen. Företag får inte benämna information eller besök serviceinformation i syfte att marknadsföra andra produkter än de redan införskaffade. Den får heller inte användas för att möjliggöra finansiering av annan samverkan eller sammankomst. Detta är särskilt viktigt att beakta om serviceinformationen ges utanför arbetsplatsen.

Utöver vad som anges i upphandlingskontraktet kan den som tillhandahåller serviceinformation stå för samtliga relevanta kostnader för att serviceinformationen ska kunna genomföras. Detta ska i sådana fall dock ske i enlighet med de bärande principerna i samverkansreglerna.

Tillhandhållande av serviceinformation påverkas inte av pågående inköpsprocess.

b) Riskminimeringsinformation (RMI) för läkemedelsföretag

Med riskminimeringsinformation (RMI) avses den information som innehavare av marknadsföringstillstånd är ålagd att kommunicera till hälso- och sjukvårdspersonal (eller patient via hälso- och sjukvårdspersonal) enligt särskilda villkor i produktens godkännande (2001/83/EG) eller som ålagts efter godkännande pga. uppkommen säkerhetssignal.

RMI är avsedd att säkerställa korrekt och säker användning av ett läkemedel och är beskriven i produktens riskhanteringsplan.

RMI utgår från patientsäkerhetsaspekter och ges till de medarbetare som av säkerhets- eller handhavandeskäl behöver ta del av den. Informationen ges under arbetstid och på arbetsplatsen. Avsteg från detta ska vara välmotiverat och kunna redovisas.

Företag får inte i samband med besök eller sammankomst rubricerad som RMI marknadsföra berörd produkt och/eller andra produkter. RMI får inte heller innebära finansiering av annan samverkan eller sammankomst. Detta är särskilt viktigt att beakta om informationen ges utanför arbetsplatsen.

Utöver vad som anges i eventuella upphandlingskontrakt kan företaget stå för samtliga relevanta kostnader för att RMI ska kunna genomföras, dock i enlighet med de bärande principerna i detta regelverk.

Tillhandhållande av RMI påverkas inte av pågående inköpsprocess.

2) Produktinformation

En sammankomst avseende produktinformation ska ge deltagarna aktuell och relevant information om egenskaper, funktioner och handhavande av specifika läkemedel eller medicin- och laboratorietekniska produkter. För medicin- och laboratorietekniska produkter ges produktinformation när det avser produkter som inte är upphandlade eller finns upptagna i läkemedelsförmånen och som ännu inte används i hälso- och sjukvården, det vill säga en aktivitet i marknadsföringssyfte.

Inbjudan skickas till relevanta medarbetare, det vill säga den huvudsakliga målgruppen för sammankomsten, med kopia till verksamhetschef eller den person denne utsett.

Av inbjudan ska framgå innehåll, tidsmässig omfattning och, om möjligt, tid och plats. I rubriken ska det anges att det handlar om produktinformation. Inbjudans utformning ska ske så att det tydligt framgår att informationen inte är produktneutral.

Produktinformation ska företrädesvis ske till grupp av medarbetare på mottagarens arbetsplats och under arbetstid.

3) Övriga sammankomster

Övriga sammankomster avser olika former av kompetensutveckling, t.ex. terapiinriktad utbildning, seminarier, vetenskaplig sammankomst, kongresser och symposier.

Arbetsgivaren har ansvar för medarbetarnas fortbildning och kompetensutveckling och ska stå för eventuella kostnader för deltagande i sådana aktiviteter.

Nedan redogörs för olika huvudtyper av sammankomster (a, b, c) varefter mer detaljerade regler för dessa specificeras.

Innehåll: industrin får endast erbjuda sammankomster och sponsring av event som har en koppling till företagets egna verksamhetsområden. Det vetenskapliga och yrkesinriktade programmet ska utgöra den dominerande delen av och syftet med den aktuella sammankomsten.

Kostnader: industrin får bidra till kostnader för lokal, föredragshållare, studiematerial, måttfulla måltider och liknande som är nödvändigt för sammankomstens genomförande.

Resor och logi: får inte bekostas av industrin eller begäras av enskilda deltagare. Bokning av resa och logi får ombesörjas av industrin. Om bokning och betalning görs av industrin ska företagen fakturera deltagarna fullt ut. För möten enligt c) nedan får inte heller bokning av resa eller hotell göras.

Arvodering: deltagare i sammankomster får inte erbjudas arvode av företag och deltagare har inte rätt att motta eller begära arvode för sitt deltagande.

a) Sammankomster arrangerade av industrin

Typexempel: ett terapimöte som industrin finansierar själv eller med deltagaravgifter, hälso- och sjukvårdens deltagare bekostar själva resa och hotell.

Industrin kan själva arrangera, bekosta och stå som avsändare för sammankomster riktade till i huvudsak medarbetare i hälso- och sjukvården.

Inbjudan: inbjudan skickas till relevanta medarbetare, det vill säga den huvudsakliga målgruppen för sammankomsten med kopia till verksamhetschef.

Läkemedelsföretag ska också skicka kopia på inbjudan för kännedom till berörda läkemedelskommittéer. Medicintekniska företag ska, om relevant, skicka kopia till berörda medicintekniska chefer.

Vid öppen annonsering av fysiska sammankomster i tryckt eller webbaserad media riktade till en större målgrupp, behöver inbjudningsförfarande enligt ovan inte följas. Samma gäller för deltagande på distans till sådana sammankomster eller distansdeltagande för andra sammankomster som riktar sig till stor målgrupp. Typexempel: Större utbildningstillfälle, kongress eller symposium som annonseras i medicinsk facktidskrift eller dess webbversion och som alla berörda medarbetare kan förutsättas ha åtkomst till.

I inbjudan ska anges syfte och innehåll, den tidsmässiga omfattningen av den planerade sammankomsten, plats, de kostnader företaget eventuellt avser stå för, samt eventuella sidoarrangemang.

Om produktinformation förekommer ska detta tydligt framgå av inbjudan.

Mötesplats: sammankomsten ska normalt tillhandahållas på deltagarens arbetsplats, eller på samma ort som deltagarnas arbetsplats är belägen, eller så nära denna ort som möjligt, om inte särskilda skäl motiverar annat.

b) Sammankomster gemensamt arrangerade av hälso- och sjukvården och industrin

Typexempel: möte anordnat av hälso- och sjukvården, inklusive dess professioner, och industrin där parterna delar på ansvar och kostnader.

Industrin kan i samarbete med hälso- och sjukvården delbekosta och stå som avsändare för sammankomster riktade till i huvudsak medarbetare i hälso- och sjukvården.

Ingen sponsringssituation föreligger eftersom alla parterna är arrangörer.

Mötesplats, inbjudningsförfarande och innehåll: Samma regler som vid 3a) ovan.

Båda parter förväntas bidra till sammankomstens genomförande. Gemensamma kostnader som är nödvändiga för sammankomstens genomförande fördelas mellan parterna, dvs lokal, föredragshållare, studiematerial, måttfulla måltider och liknande. Hälso- och sjukvården står för kostnader för egen personal, som exempel interna föreläsare, kurssekreterare och liknande.

c) Sammankomster arrangerade av hälso- och sjukvården eller tredje part

Typexempel: sammankomst arrangerad av eller på uppdrag av hälso- och sjukvården eller en intresseförening som organiserar medarbetare inom hälso- och sjukvården.

Intäkter från sponsringen får enbart täcka faktiska, dokumenterade, skäligen och direkta kostnader. Vilka som är sponsorer ska kommuniceras i god tid innan sammankomsten.

Sponsring av sammankomster där måltiden utgör den enda faktiska kostnaden får inte begäras eller erbjudas.

Sponsring av hälso- och sjukvårdens interna aktiviteter får inte förekomma t.ex. enskild verksamhets utbildning, planeringskonferens eller personalfest. Inte heller får sådan sponsring begäras eller erbjudas.

Hälso- och sjukvården står för kostnader för egen personal, som exempel interna föreläsare, kurssekreterare och liknande.

Vid förfrågan om sponsring ska arrangören tillhandahålla en fullständig budget för aktiviteten som beslutsunderlag, där samtliga kostnader preciseras. Inom tre månader efter avslutad aktivitet ska uppföljning av budgeten ske där det ekonomiska utfallet redovisas för berörda sponsorer, inklusive utställare. När sponsorintäkterna går jämnt upp med kostnaderna så räcker en enkel skriftlig kommunikation att så är fallet. Om sponsorintäkterna genererar ett överskott ska återbetalning som huvudregel ske till sponsorerna.

4) Konsultation och uppdrag för industrin

Medarbetare och chefer inom hälso- och sjukvården utgör många gånger ett viktigt inslag i olika aktiviteter, till exempel forskning, utbildning, konferenser, produktutveckling och rådgivande organ, så kallade advisory boards.

Medverkan bör normalt vara ett uppdrag i tjänsten. Om uppdraget är av konsultativ karaktär ska den betraktas som bisyssla. I sådana sammanhang ska gällande bisyssleregler tillämpas.

Uppdraget ska vara skriftligt överenskommet mellan medarbetaren, medarbetarens arbetsgivare och företaget. Hos en offentlig arbetsgivare utgör överenskommelsen allmän handling. Ersättning för utfört arbete ska vara skäligen i förhållande till arbetets innehåll och nedlagd tid. Utöver kostnadstäckning för resor, kost och logi får inga andra ersättningar, förmåner eller gåvor förekomma. Ersättning för uppdrag i tjänsten ska utbetalas till arbetsgivaren.

Konsulten ska i överenskommelsen uppmanas att i relevanta situationer som t ex vid uppdrag för myndigheter eller expertorgan vara transparent med uppdraget och inkludera detta i aktuell jävsdeklaration.

Att medverka i ett advisory board är ett uppdrag där industrin engagerar och arvoderar medarbetare i hälso- och sjukvården för att ge oberoende råd och bidra med kunskap inom ett särskilt område där kunskapen inte kan erhållas inom företaget och företaget avser att vidta åtgärder utifrån den information som inhämtats.

Ett advisory board utgör därmed en mindre grupp med ett fåtal deltagare och antalet medarbetare som anlitas ska inte vara högre än vad som är nödvändigt för att uppnå det identifierade målet. Urvalskriterierna vid val av medarbetare ska vara baserade på det identifierade behovet och ansvariga personer från industrin ska ha den erfarenhet som krävs för att kunna utvärdera om en viss person inom hälso- och sjukvården uppfyller dessa krav.

Ett advisory board är en aktivitet som inte får syfta till att påverka deltagarna.

5) Stipendier

Industrin får finansiera stipendium som riktas till hälso- och sjukvården. Ett stipendium delas ut efter nominering till personer för att främja ett visst ändamål. Företag får endast ge stipendium inom ett område som har koppling till företagets egna verksamhetsområden.

Stipendiet ska vara av yrkesförkovrande natur, till exempel framtida utbildning och forskning eller liknande och ska ge mervärde till hälso- och sjukvården. Urvalskriterier, ändamål, stipendiekommitté, motiv till val av stipendiat samt stipendiegivare ska vara offentligt och transparent.

Givaren av stipendiet ska inhämta godkännande av stipendiats arbetsgivare. Stipendium får inte utgöra ersättning för arbete för arbetsgivarens räkning.

Stipendium i form av resa eller deltagande vid kongress får inte utges till hälso- och sjukvårdens medarbetare för att kringgå intentionerna med dessa samverkansregler.

6) Donationer

Donationer får inte ges till hälso- och sjukvårdens interna aktiviteter eller ordinarie verksamhet. Industrins donationer får aldrig begäras eller erbjudas för att finansiera sociala aktiviteter.

Industrins donationer till hälso- och sjukvården får endast ges till forskning och utveckling (FoU) och under förutsättning att donationen är transparent, väldokumenterad, samt i enlighet med denna överenskommelse och dess intentioner.

Donationer får dock inte på något sätt kopplas till tidigare, nuvarande eller potentiellt framtida användning, rekommendation, försäljning eller förskrivning av givarens produkter eller tjänster.

7) Utvecklingsprojekt där hälso- och sjukvården och läkemedelsföretag samverkar

Samverkan mellan hälso- och sjukvården och läkemedelsföretag kan se ut på olika sätt och ha olika syften.

Med utvecklingsprojekt avses samverkan i projektform kring områden och ämnen med naturlig koppling till de ingående parternas verksamhetsområden. Utvecklingsprojekt får inte startas i syfte att finansiera eller på annat sätt stödja hälso- och sjukvårdens ordinarie verksamhet.

Projektförslag avseende utvecklingsprojekt ska skickas till verksamhetschefen som informerar eventuella relevanta instanser. Ett avtal ska alltid tecknas som reglerar projektets innehåll och omfattning. Ett utvecklingsprojekt får inte utgöra ett personligt uppdrag med en enskild medarbetare, utan avtal ska tecknas mellan läkemedelsföretaget och en enhet inom hälso- och sjukvården.

Avtalet får inte innebära exklusivitet för läkemedelsföretaget att träffa avtal om samarbeten med en eller flera enheter inom hälso- och sjukvården. Avtalet skall tydliggöra sjukvårdens respektive industrins roller och ansvar (t.ex. beträffande hantering av personuppgifter, patientansvar och hur resultaten från ett utvecklingsprojekt får användas).

Såväl hälso- och sjukvården som företaget ska bidra till projektet med resurser såsom ekonomiska medel, material och/eller arbetstid. Fördelningen mellan parternas bidrag ska vara balanserad. Hälso- och sjukvården ska alltid bära sina egna administrativa kostnader förknippade med projektet, t.ex. medarbetares tid eller resor som utförs inom ramen för utvecklingsprojektet.

Det ska finnas en detaljerad projektplan som även ska reglera hur projektet ska utvärderas och erfarenheterna tillvaratas och spridas/offentliggöras. En budget ska alltid biläggas.

Projektet skall vara avgränsat i tid (som regel max 1 år) och inte vara längre eller mer omfattande än vad som är motiverat för att uppnå syftet med projektet. Projektet skall avslutas efter projekttiden.

Samarbetet ska redovisas öppet, för läkemedelsföretag innebär det att de ska tillhandahållas i Läkemedelsindustriföreningens samarbetsdatabas.

Aktiviteter som inte definieras som utvecklingsprojekt i dessa regler är:

- samverka för att utveckla kommersiella produkter åt företag. Sådana projekt ska utföras inom ramen för konsultavtal,
- erbjudanden till vården kopplade till ett företags läkemedel genom avtal eller upphandling regleras inom ramen för sedvanlig affärsverksamhet, på central regional eller nationell nivå för att upprätthålla en sund konkurrens. Exempel på områden är ordnat införande och exempel på produkter och tjänster som kan omfattas är tester, diagnostik eller avancerade patientstödsprogram.

8) Referenskund

Med referenskund avses en enhet inom hälso- och sjukvården där medicintekniska produkter, tjänster och behandlingsmetoder görs tillgängliga för kunder och intressenter i syfte att utveckla och sprida kunskap om produkter eller tjänsters funktion i daglig drift.

För att ett företag ska kunna ange en enhet som referenskund ska ett avtal som reglerar alla delar av relationen upprättas mellan parterna. I avtalet ska det anges på vilket sätt företaget får använda referenskunden i marknadsföringssyfte.

9) Marknadsundersökningar

Marknadsundersökningar är enkäter, intervjuer och fokusgrupper med olika mål och upplägg och får endast ha som syfte att inhämta information, åsikter och attityder. Undersökningar får inte syfta till att påverka respondent eller förmedla säljbefrämjande kontakter. När företag som omfattas av dessa samverkansregler låter genomföra marknadsundersökningar ska den som utför undersökningen följa de etiska riktlinjerna för marknadsundersökningar enligt ICC/ESOMAR.

Förfrågan om deltagande i marknadsundersökning får endast ske via e-post eller brev om inte annat överenskommit i det enskilda fallet.

Andelen respondenter får inte överskrida det antal som är nödvändigt för att uppnå rimlig säkerhet i resultatet. Respondenters svar ska behandlas strikt konfidentiellt och i enlighet med vid var tid gällande dataskyddslag.

Ersättning för deltagande får inte överskrida vad som är rimligt i förhållande till tidsinsatsen. För snabbt genomförda marknadsundersökningar via telefon eller enkät ska ingen eller endast en symbolisk ersättning utgå. För mer tidsomfattande marknadsundersökning, till exempel med djupintervju, kan en ersättning utgå som motsvarar tidsåtgången, dock högst 2,5 procent av gällande prisbasbelopp/KPI.

Respondenten ansvarar för att vid behov inhämta arbetsgivarens samtycke. Vid ekonomisk ersättning för deltagande i marknadsundersökning som har koppling till yrkesutövningen, bör alltid arbetsgivarens samtycke inhämtas.

KS §

Dnr KK20/150

Svar på nämndinitiativ gällande ändringsbudget 2020

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2019-12-16 väcktes ett nämndinitiativ av Anna af Sillen (M), Petter Söderblom (M), Tommy Jonsson (M), Marita Göransson (KD) och Sofia Hallgren Remnert (L). Initiativtagarna ser behov av att vidta konkreta åtgärder kopplade till det ekonomiska resultatet för 2018. Vidare berör initiativet behov av att lägga fokus på förstärkning av kärnverksamheten och det kommunala serviceuppdraget mot medborgarna. Slutligen anförs att det är av stor vikt att kommunen stärker sitt resultat och på sikt når överskotts målet på 2 %. För att möjliggöra detta förslår initiativtagarna att uppdra till kommundirektör att återkomma till kommunstyrelsen med förslag till ändringsbudget för 2020.

Underlag har inhämtats av Ekonomiavdelningen.

Vad gäller synpunkterna gällande att i större utsträckning lägga resurser och fokus på att stärka kärnverksamheten samt att förutsättningarna för god kvalitet inom skola, vård och omsorg stärks, så förstärktes budgeten för välfärdens kärnverksamheter i budget 2020. Samtliga budgetförstärkningar riktades mot vård, skola och omsorg och totalt var ramökningen på de områdena drygt 161 mnkr i budget 2020 jämfört med budget 2019.

Gällande vikten av att kommunen stärker sitt resultat och på sikt når överskotts målet på rekommenderade 2 %, så har hela kommunsektorn ett svårt ekonomiskt läge på grund av att det demografiska trycket ökar och ekonomin samtidigt är på väg in i en lågkonjunktur. Enligt prognoser är den ekonomiska tillväxten som lägst år 2020, men ekonomin förväntas de kommande åren uppnå en mer normal tillväxttakt. På statlig nivå har kommunernas ekonomiska svårigheter uppmärksamats och det har aviserats en ökning av det generella statsbidraget redan 2020. För Nyköpings kommun är budgeterat resultat för åren 2021–22 på 2% av skatter och generella statsbidrag. Kommunens resultat i bokslut 2019 blev betydligt bättre än prognoserna visat under året.

Utifrån det faktum att kommunens resultat 2019 visade ett överskott och att nämnderna och divisionerna arbetar systematiskt med sin ekonomistyrning är bedömningen att kommunen framöver har goda möjligheter att nå överskotts målet på 2 %.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK20/150

Förslag

Det viktigaste i nuläget är det pågående arbetet med att stärka resultatet och att skapa förutsättningar för god kvalitet i verksamheterna utifrån den budget som antagits av kommunfullmäktige. Utifrån ovanstående är bedömningen att det inte föreligger behov av att fram ett förslag till ändringsbudget 2020.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå nämndinitiativet, samt

att därmed anse det besvarat.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Svar på nämndinitiativ gällande ändringsbudget 2020

Bakgrund

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2019-12-16 väcktes ett nämndinitiativ av Anna af Sillen (M), Petter Söderblom (M), Tommy Jonsson (M), Marita Göransson (KD) och Sofia Hallgren Remnert (L). Initiativtagarna ser behov av att vidta konkreta åtgärder kopplade till det ekonomiska resultatet för 2018. Vidare berör initiativet behov av att lägga fokus på förstärkning av kärnverksamheten och det kommunala serviceuppdraget mot medborgarna. Slutligen anförs att det är av stor vikt att kommunen stärker sitt resultat och på sikt når överskotts målet på 2 %. För att möjliggöra detta förslår initiativtagarna att uppdra till kommundirektör att återkomma till kommunstyrelsen med förslag till ändringsbudget för 2020.

Underlag har inhämtats av Ekonomiavdelningen.

Vad gäller synpunkterna gällande att i större utsträckning lägga resurser och fokus på att stärka kärnverksamheten samt att förutsättningarna för god kvalitet inom skola, vård och omsorg stärks, så förstärktes budgeten för välfärdens kärnverksamheter i budget 2020. Samtliga budgetförstärkningar riktades mot vård, skola och omsorg och totalt var ramökningen på de områdena drygt 161 mnkr i budget 2020 jämfört med budget 2019.

Gällande vikten av att kommunen stärker sitt resultat och på sikt når överskotts målet på rekommenderade 2 %, så har hela kommunsektorn ett svårt ekonomiskt läge på grund av att det demografiska trycket ökar och ekonomin samtidigt är på väg in i en lågkonjunktur. Enligt prognoser är den ekonomiska tillväxten som lägst år 2020, men ekonomin förväntas de kommande åren uppnå en mer normal tillväxttakt. På statlig nivå har kommunernas ekonomiska svårigheter uppmärksamats och det har aviserats en ökning av det generella statsbidraget redan 2020. För Nyköpings kommun är budgeterat resultat för åren 2021–22 på 2% av skatter och generella statsbidrag. Kommunens resultat i bokslut 2019 blev betydligt bättre än prognoserna visat under året.

Utifrån det faktum att kommunens resultat 2019 visade ett överskott och att nämnderna och divisionerna arbetar systematiskt med sin ekonomistyrning är bedömningen att kommunen framöver har goda möjligheter att nå överskottsmålet på 2 %.

Förslag

Det viktigaste i nuläget är det pågående arbetet med att stärka resultatet och att skapa förutsättningar för god kvalitet i verksamheterna utifrån den budget som antagits av kommunfullmäktige. Utifrån ovanstående är bedömningen att det inte föreligger behov av att fram ett förslag till ändringsbudget 2020.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå nämndinitiativet, samt

att därmed anse det besvarat.



Mats Pettersson
Kommundirektör

Beslut till:

KS 191216

Nämndinitiativ KS

Ändringsbudget 2020

Vi ser behovet att vidta konkreta åtgärder direkt kopplade till det svaga ekonomiska resultatet för 2018 och det stora underskott som prognosticeras för 2019. Det är en kombination av insatser som behövs: Den politiska ledningen måste ta ett större ansvar för att säkra en god ekonomisk hushållning. I det ingår att snabbare vidta åtgärder när verksamhets- och delårsrapporter visar på negativ utveckling. Resurser och fokus måste i större utsträckning läggas på att stärka kärnverksamheten och kommunens serviceuppdrag gentemot enskilda medborgare och företag. Idag finns ett för stort fokus på olika insatser som inte åligger kommunen (enligt kommunallagen).

Det är av stor vikt att kommunen stärker sitt resultat och på sikt når överskotts målet på det rekommenderade 2 %. Likaså att förutsättningarna för god kvalitet inom skola, vård och omsorg stärks. För att möjliggöra detta behöver budget för 2020 ses över och omarbetas. Med anledning av detta föreslår vi KS besluta:

att ge kommundirektör i uppdrag att återkomma till kommunstyrelsen snarast möjligt med ett förslag till ändringsbudget för 2020 i enlighet med ovanstående inriktning.

Anna af Sillén (M)

Petter Söderblom (M)

Tommy Jonsson (M)

Marita Göransson (KD)

Sofia Hallgren Remnert (L)



KS §

Dnr KK19/78

Svar på medborgarförslag att bygga två upphöjda övergångsställen på Idrottsvägen

Medborgarförslaget väcktes vid kommunfullmäktiges sammanträde 2019-02-12. Förslaget motiveras med att det saknas övergångsställen på Idrottsvägen vid korsningen Svanvägen och att många tillbud sker på grund av detta. De föreslagna övergångsställena skulle höja säkerheten för både fotgängare och andra trafikanter enligt medborgarförslaget.

Miljö och samhällsbyggnadsnämnden har yttrat sig över förslaget. Nämnden håller med förslagsställaren om att det saknas övergångsställen på den utpekade sträckan. Tekniska divisionen planerar idag att anlägga ett övergångsställe för att möjliggöra en säker överfart i anslutning till Svanvägen. Kommunens bedömning är att det inte finns behov av ett upphöjt övergångsställe då genomförda trafikmätningar inte visar några större avvikelser mot den föreskrivna hastigheten.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör eller påverkar barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

En prövning av barnets bästa har genomförts.

Förslag till beslut beaktar vad som bedömdes vara barnets bästa enligt prövningen.

Förslag

Nyköpings kommun delar förslagsställarens bild av att trafiksäkerheten kan öka vid Idrottsvägen/Svanvägen och planerar därför att anlägga en övergångsställe vid denna plats. Kommunen bedömer inte att de behövs två övergångsställen eller att de behöver vara upphöjda såsom medborgarförslaget anger. Kommunledningskansliet föreslår därmed att en del av medborgarförslaget bifalls då ett övergångsställe kommer anläggas vid den föreslagna platsen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK19/78

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att bifalla del av medborgarförslaget angående att anlägga ett övergångsställe vid Idrottsvägen/Svanvägen, samt

att därmed anse medborgarförslaget besvarat.

Beslut till:

Kommunfullmäktige för anmälan

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden för kännedom

Förslagsställare

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Svar på medborgarförslag att bygga två upphöjda övergångsställen på Idrottsvägen

Bakgrund

Medborgarförslaget väcktes vid kommunfullmäktiges sammanträde 2019-02-12. Förslaget motiveras med att det saknas övergångsställen på Idrottsvägen vid korsningen Svanvägen och att många tillbud sker på grund av detta. De föreslagna övergångsställena skulle höja säkerheten för både fotgängare och andra trafikanter enligt medborgarförslaget.

Miljö och samhällsbyggnadsnämnden har yttrat sig över förslaget. Nämnden håller med förslagsställaren om att det saknas övergångsställen på den utpekade sträckan. Tekniska divisionen planerar idag att anlägga ett övergångsställe för att möjliggöra en säker överfart i anslutning till Svanvägen. Kommunens bedömning är att det inte finns behov av ett upphöjt övergångsställe då genomförda trafikmätningar inte visar några större avvikelser mot den föreskrivna hastigheten.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör eller påverkar barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

En prövning av barnets bästa har genomförts.

Förslag till beslut beaktar vad som bedömdes vara barnets bästa enligt prövningen.

Förslag

Nyköpings kommun delar förslagsställarens bild av att trafiksäkerheten kan öka vid Idrottsvägen/Svanvägen och planerar därför att anlägga en övergångsställe vid denna plats. Kommunen bedömer inte att de behövs två övergångsställen eller att de behöver vara upphöjda såsom

medborgarförslaget anger. Kommunledningskansliet föreslår därmed att en del av medborgarförslaget bifalls då ett övergångsställe kommer anläggas vid den föreslagna platsen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att bifalla del av medborgarförslaget angående att anlägga ett övergångsställe vid Idrottsvägen/Svanvägen, samt

att därmed anse medborgarförslaget besvarat.



Mats Pettersson
Kommundirektör

Beslut till:

KF för anmälan

MSN för kännedom

Förslagsställare

Från: calleg.nilsson@hotmail.se
Till: [Nyköpings Kommun](#)
Ärende: Medborgarförslag
Datum: den 15 januari 2019 14:08:40

Jag föreslår att Nyköpings kommun beslutar att... : Att bygga 2 upphöjda övergångsställen utformade som farthinder på Idrottsvägen på varsin sida om Svanvägen.

Motivering : Det saknas övergångsställen där, det finns endast vid Rosvalla och Rosenkälla skolan. Och för att sänka farten på Idrottsvägen förbi Svanvägen där höger regeln gäller och höja säkerheten för både fotgängare och trafikanter. Jag passerar korsningen nästan varje dag och har sett många tillbud med bilar som kör för fort på Idrottsvägen och ej tillämpar höger regeln och gångtrafikanter som går kors och tvärs över korsningen speciellt vid större evenemang på Rosvalla som ishockey, mässor m.m.

e
Ort och datum : Nyköping 2019-01-15

MSN § 107

Dnr MSN19/73:5

Yttrande över medborgarförslag om att bygga två upphöjda övergångsställen på Idrottsvägen

Nämnden samt Tekniska divisionen håller med förslagsställaren om att det saknas övergångsställen på den utpekade sträckan. Tekniska divisionen planerar idag att anlägga ett övergångsställe för att möjliggöra en säker överfart i anslutning till Svanvägen. Övergångsstället kommer inte att vara upphöjt då trafikmätningarna inte visar några större avvikelser mot den föreskrivna hastigheten.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att anta tjänsteskrivelsen daterad 2019-07-01 som nämndens yttrande på medborgarförslaget.

Beslut till:

Kommunstyrelsen (KK19/78)

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

NYKÖPINGS KOMMUN

PROTOKOLL

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

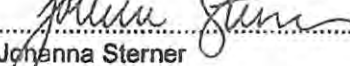
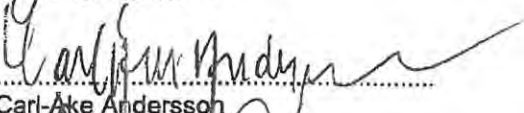
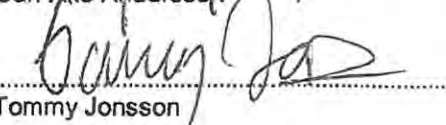
Sammanträdesdatum

2019-08-27

Plats och tid Stadshuset Sal B, tisdag 27⁷ augusti 2019 kl 14:00-14.31

Ledamöter och ersättare	Beslutande	Ersättare
	Carl-Åke Andersson (S), ordf	Jonas Augustsson (MP)
	Kjell Johansson (C), 1:e vice ordf	Tomas Ekermo Karlsson (L)
	Tommy Jonsson (M), 2:e vice ordf	Tomas Edenius (SD)
	Linda Forså (S)	Håkan Johansson (V)
	Elisabeth Sjödélius (S)	
	Gunnar Åsell (MP)	
	Stefan Landmark (KD)	
	Patrik Ivarsson (L)	
	Peter Engström (SD)	
	Natalie Karlsson (C) tj.ers	
	Kaj Nilsson (M) tj.ers	

Övriga deltagare Johan Hoffstedt livsmedelsinspektör, Felix Larsson livsmedelsinspektör, Wahid Moosawi tillsynsinspektör (§§ 91- del av 100), Kjell Hagberg byggnadsingenjör, Stephanie Strömberg byggnadsinspektör, Sara Ekinge tillsynsinspektör, Anna Hesselgren bygglovschef, Amal Shabibi livsmedelschef, Ingela Börjesson miljö- och hälsoskyddsinspektör (§§ 91-102), Mats Lindberg VA-chef, Maria Ljungblom plan- och naturchef, Sofia Bergqvist planarkitekt, Mats Appel sakkunnig, Kent Nyman chef Tekniska divisionen, Per Berggren miljöchef, Sofia Buhrgård planarkitekt (§§91-96), Anna Selander samhällsbyggnadschef (§§ 99-115)

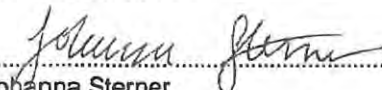
Underskrifter	Sekreterare	 Johanna Sterner	Paragrafer §§ 91-115
	Ordförande	 Carl-Åke Andersson	
	Justerande	 Tommy Jonsson	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet har justerats och justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Organ	Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden		
Sammanträdesdatum	2019-08-27	Sista dag för överklagande	2019-09-23
Anslag uppsatt den	2019-09-02	Datum för anslags nedtagande	2019-09-24
Protokollet förvaras hos	Samhällsbyggnad		

Underskrift


Johanna Sterner

Utdragsbestyrkande

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Yttrande över Medborgarförslag om att bygga två upphöjda övergångsställen på Idrottsvägen

Sammanfattning

Nämnden samt Tekniska divisionen håller med förslagsställaren om att det saknas övergångsställen på den utpekade sträckan. Tekniska divisionen planerar idag att anlägga ett övergångsställe för att möjliggöra en säker överfart i anslutning till Svanvägen. Övergångsstället kommer inte att vara upphöjt då trafikmätningarna inte visar några större avvikelser mot den föreskrivna hastigheten.

Förslag till beslut

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att anta tjänsteskrivelsen daterad 2019-07-01 som nämndens yttrande på medborgarförslaget.

Jonas Andersson
Sakkunnig tjänsteman

Beslut till:

Kommunstyrelsen (KK19/78)

KS §

Dnr KK18/613

**Svar på medborgarförslag att bygga gång- och cykelbana från
Blommenhofsavfarten till nya kyrkogården**

Medborgarförslaget väcktes vid kommunfullmäktiges sammanträde 2018-09-11. Förslaget motiveras med att vägen är smal och krokig med ganska mycket trafik.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har yttrat sig över förslag att anlägga gång- och cykelväg längs Blommenhofsvägen. En gång- och cykelväg utmed denna väg finns med i den långsiktiga planen för infrastrukturinvesteringar. Utformningen av Blommenhofsvägen har stark koppling till det planerade resecentrum och området Nöthagen. Den föreslagna gång- och cykelvägen är därför planerad att genomföras i slutet av byggnationen av resecentrum, efter år 2024. Nämnden bedömer att det tyvärr inte är möjligt att tidigarelägga detta så att gång- och cykelvägen anläggs separat, utan det är bäst att den långsiktiga planen följs.

Förslag

Då anläggande av den föreslagna gång- och cykelvägen finns med i kommunens plan för infrastrukturinvesteringar föreslås medborgarförslaget bifallas. Kommunen vill dock vara tydlig med att genomförandet planeras ske om ett par år i enlighet med befintlig planering för utvecklingen av det aktuella området.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att bifalla medborgarförslaget samt

att därmed anse det besvarat.

Beslut till:

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden för kännedom
Kommunfullmäktige för anmälan
Förslagsställaren

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Svar på medborgarförslag att bygga gång- och cykelbana från Blommenhofsavfarten till nya kyrkogården

Bakgrund

Medborgarförslaget väcktes vid kommunfullmäktiges sammanträde 2018-09-11. Förslaget motiveras med att vägen är smal och krokig med ganska mycket trafik.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har yttrat sig över förslag att anlägga gång- och cykelväg längs Blommenhofsvägen. En gång- och cykelväg utmed denna väg finns med i den långsiktiga planen för infrastrukturinvesteringar. Utformningen av Blommenhofsvägen har stark koppling till det planerade resecentrum och området Nöthagen. Den föreslagna gång- och cykelvägen är därför planerad att genomföras i slutet av byggnationen av resecentrum, efter år 2024. Nämnden bedömer att det tyvärr inte är möjligt att tidigarelägga detta så att gång- och cykelvägen anläggs separat, utan det är bäst att den långsiktiga planen följs.

Förslag

Då anläggande av den föreslagna gång- och cykelvägen finns med i kommunens plan för infrastrukturinvesteringar föreslås medborgarförslaget bifallas. Kommunen vill dock vara tydlig med att genomförandet planeras ske om ett par år i enlighet med befintlig planering för utvecklingen av det aktuella området.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att bifalla medborgarförslaget samt

att därmed anse det besvarat.



Mats Pettersson
Kommundirektör

Beslut till:

MSN för kännedom

KF för anmälan

Förslagsställaren



Medborgarförslag

Jag föreslår att Nyköpings kommun beslutar att

*Gångväg, cykelbana från Blommenhofs-
astisken upp till Uva Ryttorgårdens*

Motivering

*Blommenhovsvägen smal och
tråkig med ganska mycket
trafik*

Du behöver vara folkbokförd i kommunen för att få lämna medborgarförslag.
Saknas namn eller adress kan det leda till att ditt förslag inte kan behandlas.

Namn
.....

Adress
.....

Telefon (valfritt)
.....

E-post (valfritt).....
.....

Ort och datum *Nyköping 1 sept 2018*

För att kunna handlägga ditt förslag kommer det att registreras i kommunens diarium. Dina personuppgifter används för att säkerställa att du är folkbokförd i kommunen och därmed får lämna ett medborgarförslag samt för att kunna kontakta dig och skicka ett svar på medborgarförslaget. Mer information samt kontaktuppgifter till den personuppgiftsansvarige och till dataskyddsombudet finns på kommunens hemsida www.nykoping.se/Kommun--

Underskrift

Namnförtydligande

MSN § 105

Dnr MSN19/6013

Yttrande över medborgarförslag om att bygga en cykelbana längs Blommenhofsvägen

En gång- och cykelväg utmed Blommenhofsvägen finns med i den långsiktiga planen för infrastrukturinvesteringar. Utformningen av Blommenhofsvägen har stark koppling till det planerade resecentrum och Nöthagen. Gång- och cykelvägen är därför planerad att genomföras i slutet av byggnationen av resecentrum.

Nämnden och Tekniska divisionen anser inte att gång- och cykelvägen ska byggas före resecentrum utan följa den planerade tidsramen. Det innebär att gång- och cykelvägen kommer att byggas någon gång efter 2024.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att anta tjänsteskrivelsen daterad 2019-07-01 som nämndens yttrande på medborgarförslaget.

Beslut till:

Kommunstyrelsen (KK19/32)

Justerandes signatur




Utdragsbestyrkande

NYKÖPINGS KOMMUN

PROTOKOLL

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum

2019-08-27

Plats och tid Stadshuset Sal B, tisdag 27⁷ augusti 2019 kl 14:00-14.31

Ledamöter och ersättare

Beslutande

Carl-Åke Andersson (S), ordf
Kjell Johansson (C), 1:e vice ordf
Tommy Jonsson (M), 2:e vice ordf
Linda Forså (S)
Elisabeth Sjödélius (S)
Gunnar Åsell (MP)
Stefan Landmark (KD)
Patrik Ivarsson (L)
Peter Engström (SD)
Natalie Karlsson (C) tj.ers
Kaj Nilsson (M) tj.ers

Ersättare

Jonas Augustsson (MP)
Tomas Ekermo Karlsson (L)
Tomas Edenius (SD)
Håkan Johansson (V)

Övriga deltagare

Johan Hoffstedt livsmedelsinspektör, Felix Larsson livsmedelsinspektör, Wahid Moosawi tillsynsinspektör (§§ 91- del av 100), Kjell Hagberg byggnadsingenjör, Stephanie Strömberg byggnadsinspektör, Sara Ekinge tillsynsinspektör, Anna Hesselgren bygglovschef, Amal Shabibi livsmedelschef, Ingela Börjesson miljö- och hälsoskyddsinspektör (§§ 91-102), Mats Lindberg VA-chef, Maria Ljungblom plan- och naturchef, Sofia Bergqvist planarkitekt, Mats Appel sakkunnig, Kent Nyman chef Tekniska divisionen, Per Berggren miljöchef, Sofia Buhgard planarkitekt (§§91-96), Anna Selander samhällsbyggnadschef (§§ 99-115)

Underskrifter

Sekreterare

Johanna Sterner

Paragrafer §§ 91-115

Ordförande

Carl-Åke Andersson

Justerande

Tommy Jonsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet har justerats och justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Organ Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum 2019-08-27 Sista dag för överklagande 2019-09-23

Anslag uppsatt den 2019-09-02 Datum för anslags nedtagande 2019-09-24

Protokollet förvaras hos Samhällsbyggnad

Underskrift

Johanna Sterner

Utdragsbestyrkande

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Yttrande över Medborgarförslag om att bygga en cykelbana längs Blommenhofsvägen

Sammanfattning

En gång- och cykelväg utmed Blommenhofsvägen finns med i den långsiktiga planen för infrastrukturinvesteringar. Utformningen av Blommenhofsvägen har stark koppling till det planerade resecentrum och Nöthagen. Gång- och cykelvägen är därför planerad att genomföras i slutet av byggnationen av resecentrum.

Nämnden och Tekniska divisionen anser inte att gång- och cykelvägen ska byggas före resecentrum utan följa den planerade tidsramen. Det innebär att gång- och cykelvägen kommer att byggas någon gång efter 2024.

Förslag till beslut

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att anta tjänsteskrivelsen daterad 2019-07-01 som nämndens yttrande på medborgarförslaget.

Jonas Andersson
Sakkunnig tjänsteman

Beslut till:

Kommunstyrelsen (KK19/32)

KS §

Dnr KK19/68

**Svar på medborgarförslag att bygga en gång- och cykelbana längs
Blommenhofsvägen förbi nya kyrkogården**

Medborgarförslaget väcktes vid kommunfullmäktiges sammanträde 2019-02-12. Förslaget motiveras med att många promenerar denna väg och det skulle bli tryggare och trevligare med en gång- och cykelväg, samt göra det lättare att ta sig till kyrkogården som fotgängare och därmed kunna undvika att ta bilen.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har yttrat sig över medborgarförslaget. Nämnden informerar att en gång- och cykelväg utmed Blommenhofsvägen finns med i den långsiktiga planen för infrastrukturinvesteringar. Utformningen av Blommenhofsvägen har stark koppling till det planerade resecentrum och området Nöthagen. Den föreslagna gång- och cykelvägen är därför planerad att genomföras i slutet av byggnationen av resecentrum, efter år 2024. Nämnden bedömer att det tyvärr inte är möjligt att tidigarelägga detta så att gång- och cykelvägen anläggs separat, utan det är bäst att den långsiktiga planen följs.

Förslag

Då anläggande av den föreslagna cykelvägen finns med i kommunens plan för infrastrukturinvesteringar föreslås medborgarförslaget bifallas. Kommunen vill dock vara tydlig med att genomförandet planeras ske om ett par år i enlighet med befintlig planering för utvecklingen av det aktuella området.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att bifalla medborgarförslaget samt

att därmed anse det besvarat.

Beslut till:

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden för kännedom
Kommunfullmäktige för anmälan
Förslagsställaren



Kommunstyrelsen

Svar på medborgarförslag att bygga en gång- och cykelbana längs Blommenhofsvägen förbi nya kyrkogården

Bakgrund

Medborgarförslaget väcktes vid kommunfullmäktiges sammanträde 2019-02-12. Förslaget motiveras med att många promenerar denna väg och det skulle bli tryggare och trevligare med en gång- och cykelväg, samt göra det lättare att ta sig till kyrkogården som fotgängare och därmed kunna undvika att ta bilen.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har yttrat sig över medborgarförslaget. Nämnden informerar att en gång- och cykelväg utmed Blommenhofsvägen finns med i den långsiktiga planen för infrastrukturinvesteringar. Utformningen av Blommenhofsvägen har stark koppling till det planerade resecentrum och området Nöthagen. Den föreslagna gång- och cykelvägen är därför planerad att genomföras i slutet av byggnationen av resecentrum, efter år 2024. Nämnden bedömer att det tyvärr inte är möjligt att tidigarelägga detta så att gång- och cykelvägen anläggs separat, utan det är bäst att den långsiktiga planen följs.

Förslag

Då anläggande av den föreslagna cykelvägen finns med i kommunens plan för infrastrukturinvesteringar föreslås medborgarförslaget bifallas. Kommunen vill dock vara tydlig med att genomförandet planeras ske om ett par år i enlighet med befintlig planering för utvecklingen av det aktuella området.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att bifalla medborgarförslaget samt

att därmed anse det besvarat.



Mats Pettersson

Kommundirektör

Beslut till:

MSN för kännedom

KF för anmälan

Förslagsställaren

Från: <Harebra@gmail.com>
Till: <kommun@nykoping.se>
Ärende: Medborgarförslag
Datum: 2019-01-14 07:12:55

Jag föreslår att Nyköpings kommun beslutar att... : ...bygga en gång och cykelbana längs blommenhofsvägen till/förbi nya kyrkogården.

Motivering : Jag och väldigt många med mig prommenerar ofta den vägen. Det skulle kännas mycket trevligare och tryggare om det fanns en gångbana. Verkligheten nu är att varje gång det kommer en bil så måste fotgängare kliva ner i dikesrener. Jag tycker det är synd att man funderar på bil för att besöka kyrkogården bara för att det känns osäkert att vara fotgängare. Det är annars en trevlig promenad/cykelväg.

Ort och datum : Nyköping 20190114

MSN § 106

Dnr MSN19/72:13

Yttrande över medborgarförslag om att bygga en cykelbana längs Blommenhofsvägen

En gång- och cykelväg utmed Blommenhofsvägen finns med i den långsiktiga planen för infrastrukturinvesteringar. Utformningen av Blommenhofsvägen har stark koppling till det planerade resecentrum och Nöthagen. Gång- och cykelvägen är därför planerad att genomföras i slutet av byggnationen av resecentrum.

Nämnden och Tekniska divisionen anser inte att gång- och cykelvägen ska byggas före resecentrum utan följa den planerade tidsramen. Det innebär att gång- och cykelvägen kommer att byggas någon gång efter 2024.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att anta tjänsteskrivelsen daterad 2019-07-01 som nämndens yttrande på medborgarförslaget.

Beslut till:

Kommunstyrelsen (KK19/68)

Justerandes signatur




Utdragsbestyrkande

NYKÖPINGS KOMMUN

PROTOKOLL

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum

2019-08-27

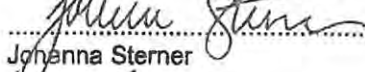
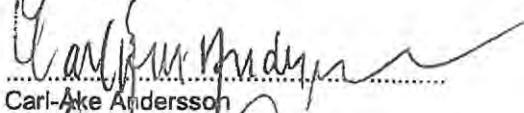
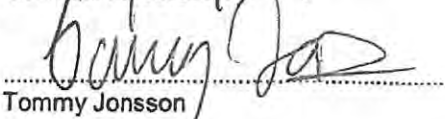
Plats och tid Stadshuset Sal B, tisdag ~~27~~⁷ augusti 2019 kl 14:00-14.31

Ledamöter och ersättare

Beslutande	Ersättare
Carl-Åke Andersson (S), ordf	Jonas Augustsson (MP)
Kjell Johansson (C), 1:e vice ordf	Tomas Ekermo Karlsson (L)
Tommy Jonsson (M), 2:e vice ordf	Tomas Edenius (SD)
Linda Forså (S)	Håkan Johansson (V)
Elisabeth Sjödellius (S)	
Gunnar Åsell (MP)	
Stefan Landmark (KD)	
Patrik Ivarsson (L)	
Peter Engström (SD)	
Natalie Karlsson (C) tj.ers	
Kaj Nilsson (M) tj.ers	

Övriga deltagare Johan Hoffstedt livsmedelsinspektör, Felix Larsson livsmedelsinspektör, Wahid Moosawi tillsynsinspektör (§§ 91- del av 100), Kjell Hagberg byggnadsingenjör, Stephanie Strömberg byggnadsinspektör, Sara Ekinge tillsynsinspektör, Anna Hesselgren bygglovschef, Amal Shabibi livsmedelschef, Ingela Börjesson miljö- och hälsoskyddsinspektör (§§ 91-102), Mats Lindberg VA-chef, Maria Ljungblom plan- och naturchef, Sofia Bergqvist planarkitekt, Mats Appel sakkunnig, Kent Nyman chef Tekniska divisionen, Per Berggren miljöchef, Sofia Buhgard planarkitekt (§§91-96), Anna Selander samhällsbyggnadschef (§§ 99-115)

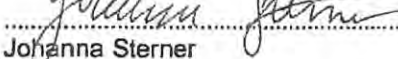
Underskrifter

Sekreterare	 Johanna Sterner	Paragrafer §§ 91-115
Ordförande	 Carl-Åke Andersson	
Justerande	 Tommy Jonsson	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet har justerats och justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Organ	Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden		
Sammanträdesdatum	2019-08-27	Sista dag för överklagande	2019-09-23
Anslag uppsatt den	2019-09-02	Datum för anslags nedtagande	2019-09-24
Protokollet förvaras hos	Samhällsbyggnad		

Underskrift 
Johanna Sterner

Utdragsbestyrkande

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Yttrande över Medborgarförslag om att bygga en cykelbana längs Blommenhofsvägen

Sammanfattning

En gång- och cykelväg utmed Blommenhofsvägen finns med i den långsiktiga planen för infrastrukturinvesteringar. Utformningen av Blommenhofsvägen har stark koppling till det planerade resecentrum och Nöthagen. Gång- och cykelvägen är därför planerad att genomföras i slutet av byggnationen av resecentrum.

Nämnden och Tekniska divisionen anser inte att gång- och cykelvägen ska byggas före resecentrum utan följa den planerade tidsramen. Det innebär att gång- och cykelvägen kommer att byggas någon gång efter 2024.

Förslag till beslut

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att anta tjänsteskrivelsen daterad 2019-07-01 som nämndens yttrande på medborgarförslaget.

Jonas Andersson
Sakkunnig tjänsteman

Beslut till:

Kommunstyrelsen (KK19/68)

KS §

Dnr KK19/32

Svar på medborgarförslag att förlänga gång- och cykelvägen längs Blommenhofsvägen förbi Anderslunds koloniområde

Medborgarförslaget väcktes vid kommunfullmäktiges sammanträde 2019-02-12. Förslaget motiveras med att vägen är smal och saknar väggren, samt är trafikerad av tung trafik.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har yttrat sig över medborgarförslaget. Nämnden informerar att en gång- och cykelväg utmed Blommenhofsvägen finns med i den långsiktiga planen för infrastrukturinvesteringar. Utformningen av Blommenhofsvägen har stark koppling till det planerade resecentrum och området Nöthagen. Den föreslagna gång- och cykelvägen är därför planerad att genomföras i slutet av byggnationen av resecentrum, efter år 2024. Nämnden bedömer att det tyvärr inte är möjligt att tidigarelägga detta så att gång- och cykelvägen anläggs separat, utan det är bäst att den långsiktiga planen följs.

Förslag

Då anläggande av den föreslagna cykelvägen finns med i kommunens plan för infrastrukturinvesteringar föreslås medborgarförslaget bifallas. Kommunen vill dock vara tydlig med att genomförandet planeras ske om ett par år i enlighet med befintlig planering för utvecklingen av det aktuella området.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att bifalla medborgarförslaget samt

att därmed anse det besvarat.

Beslut till:

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden för kännedom
Kommunfullmäktige för anmälan
Förslagsställaren

Kommunstyrelsen

Svar på medborgarförslag att förlänga gång- och cykelvägen längs Blommenhofsvägen förbi Anderslunds koloniområde

Bakgrund

Medborgarförslaget väcktes vid kommunfullmäktiges sammanträde 2019-02-12. Förslaget motiveras med att vägen är smal och saknar väggren, samt är trafikerad av tung trafik.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har yttrat sig över medborgarförslaget. Nämnden informerar att en gång- och cykelväg utmed Blommenhofsvägen finns med i den långsiktiga planen för infrastrukturinvesteringar. Utformningen av Blommenhofsvägen har stark koppling till det planerade resecentrum och området Nöthagen. Den föreslagna gång- och cykelvägen är därför planerad att genomföras i slutet av byggnationen av resecentrum, efter år 2024. Nämnden bedömer att det tyvärr inte är möjligt att tidigarelägga detta så att gång- och cykelvägen anläggs separat, utan det är bäst att den långsiktiga planen följs.

Förslag

Då anläggande av den föreslagna cykelvägen finns med i kommunens plan för infrastrukturinvesteringar föreslås medborgarförslaget bifallas. Kommunen vill dock vara tydlig med att genomförandet planeras ske om ett par år i enlighet med befintlig planering för utvecklingen av det aktuella området.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att bifalla medborgarförslaget samt

att därmed anse det besvarat.



Mats Pettersson
Kommundirektör

Beslut till:

MSN för kännedom

KF för anmälan

Förslagsställaren

Från: liz-ann@live.se
Till: [Nyköpings Kommun](#)
Ärende: Medborgarförslag
Datum: den 31 december 2018 11:44:35

Jag föreslår att Nyköpings kommun beslutar att... : förlänga gång- och cykelvägen utmed Blommenhovsvägen ända fram till och förbi Anderslunds koloniområde.

Motivering : Det här förslaget har lagts och beslutats om tidigare, men ingenting har hänt. Vägen är smal, saknar väggren, har bitvis helt skymd sikt och är tungt trafikerad av lastbilar och långtradare, förutom alla privatbilister som kör alldeles för fort.

Ort och datum : NYKÖPING 2018-12-31

MSN § 105

Dnr MSN19/6013

Yttrande över medborgarförslag om att bygga en cykelbana längs Blommenhofsvägen

En gång- och cykelväg utmed Blommenhofsvägen finns med i den långsiktiga planen för infrastrukturinvesteringar. Utformningen av Blommenhofsvägen har stark koppling till det planerade resecentrum och Nöthagen. Gång- och cykelvägen är därför planerad att genomföras i slutet av byggnationen av resecentrum.

Nämnden och Tekniska divisionen anser inte att gång- och cykelvägen ska byggas före resecentrum utan följa den planerade tidsramen. Det innebär att gång- och cykelvägen kommer att byggas någon gång efter 2024.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att anta tjänsteskrivelsen daterad 2019-07-01 som nämndens yttrande på medborgarförslaget.

Beslut till:

Kommunstyrelsen (KK19/32)

Justerandes signatur




Utdragsbestyrkande

NYKÖPINGS KOMMUN

PROTOKOLL

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum

2019-08-27

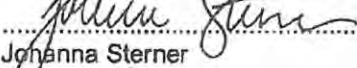
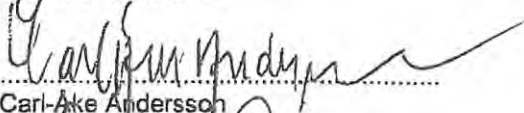
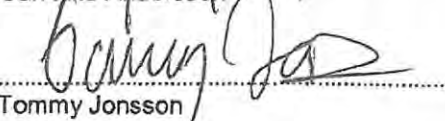
Plats och tid Stadshuset Sal B, tisdag 27⁷ augusti 2019 kl 14:00-14.31

Ledamöter och ersättare

Beslutande	Ersättare
Carl-Åke Andersson (S), ordf	Jonas Augustsson (MP)
Kjell Johansson (C), 1:e vice ordf	Tomas Ekermo Karlsson (L)
Tommy Jonsson (M), 2:e vice ordf	Tomas Edenius (SD)
Linda Forså (S)	Håkan Johansson (V)
Elisabeth Sjödellius (S)	
Gunnar Åsell (MP)	
Stefan Landmark (KD)	
Patrik Ivarsson (L)	
Peter Engström (SD)	
Natalie Karlsson (C) tj.ers	
Kaj Nilsson (M) tj.ers	

Övriga deltagare Johan Hoffstedt livsmedelsinspektör, Felix Larsson livsmedelsinspektör, Wahid Moosawi tillsynsinspektör (§§ 91- del av 100), Kjell Hagberg byggnadsingenjör, Stephanie Strömberg byggnadsinspektör, Sara Ekinge tillsynsinspektör, Anna Hesselgren bygglovschef, Amal Shabibi livsmedelschef, Ingela Börjesson miljö- och hälsoskyddsinspektör (§§ 91-102), Mats Lindberg VA-chef, Maria Ljungblom plan- och naturchef, Sofia Bergqvist planarkitekt, Mats Appel sakkunnig, Kent Nyman chef Tekniska divisionen, Per Berggren miljöchef, Sofia Buhgard planarkitekt (§§91-96), Anna Selander samhällsbyggnadschef (§§ 99-115)

Underskrifter

Sekreterare	 Johanna Sterner	Paragrafer §§ 91-115
Ordförande	 Carl-Åke Andersson	
Justerande	 Tommy Jonsson	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet har justerats och justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Organ	Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden		
Sammanträdesdatum	2019-08-27	Sista dag för överklagande	2019-09-23
Anslag uppsatt den	2019-09-02	Datum för anslags nedtagande	2019-09-24
Protokollet förvaras hos	Samhällsbyggnad		

Underskrift


Johanna Sterner

Utdragsbestyrkande

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Yttrande över Medborgarförslag om att bygga en cykelbana längs Blommenhofsvägen

Sammanfattning

En gång- och cykelväg utmed Blommenhofsvägen finns med i den långsiktiga planen för infrastrukturinvesteringar. Utformningen av Blommenhofsvägen har stark koppling till det planerade resecentrum och Nöthagen. Gång- och cykelvägen är därför planerad att genomföras i slutet av byggnationen av resecentrum.

Nämnden och Tekniska divisionen anser inte att gång- och cykelvägen ska byggas före resecentrum utan följa den planerade tidsramen. Det innebär att gång- och cykelvägen kommer att byggas någon gång efter 2024.

Förslag till beslut

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att anta tjänsteskrivelsen daterad 2019-07-01 som nämndens yttrande på medborgarförslaget.

Jonas Andersson
Sakkunnig tjänsteman

Beslut till:

Kommunstyrelsen (KK19/32)

KS §

Dnr KK17/636

Svar på medborgarförslag att tillsätta kommunala kuratorer

Medborgarförslaget väcktes vid kommunfullmäktiges sammanträde 2017-10-10. Förslaget motiveras med att det idag inte finns kuratorer inom kommunen som kan jobba stödjande med personer på t.ex. särskilda boenden eller göra hembesök till personer som inte kan ta sig till vårdcentralens kuratorer. Förslagsställaren tar upp att många äldre eller funktionshindrade lider av psykisk ohälsa som depression och ångestproblematik med försämrad livskvalitet som följd.

Underlag har inhämtats från division Social omsorg som delar bilden att kuratorskompetens skulle kunna vara positivt för brukare inom omsorgen, exempelvis äldre eller personer med funktionsnedsättning med flera. I dagsläget finns dock inte de ekonomiska resurserna som krävs för att tillsätta kommunala kuratorer inom division social omsorg, utan andra insatser är idag mer prioriterade och kommunen behöver därför hänvisa till det stöd som region Sörmland tillhandahåller.

Förslag

Nyköpings kommun delar förslagsställarens oro över psykiskt ohälsa i samhället men har idag inte de ekonomiska resurser som krävs för att inrätta de tjänster som föreslås för kommunala kuratorer inom omsorgen. Mot denna bakgrund föreslår kommunledningskansliet att medborgarförslaget avslås.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå medborgarförslaget samt

att anse det besvarat.

Beslut till:

Förslagsställaren
Division Social omsorg för kännedom
Kommunfullmäktige för anmälan

Kommunstyrelsen

Svar på medborgarförslag att tillsätta kommunala kuratorer

Bakgrund

Medborgarförslaget väcktes vid kommunfullmäktiges sammanträde 2017-10-10. Förslaget motiveras med att det idag inte finns kuratorer inom kommunen som kan jobba stödjande med personer på t.ex. särskilda boenden eller göra hembesök till personer som inte kan ta sig till vårdcentralens kuratorer. Förslagsställaren tar upp att många äldre eller funktionshindrade lider av psykisk ohälsa som depression och ångestproblematik med försämrad livskvalitet som följd.

Underlag har inhämtats från division Social omsorg som delar bilden att kuratorskompetens skulle kunna vara positivt för brukare inom omsorgen, exempelvis äldre eller personer med funktionsnedsättning med flera. I dagsläget finns dock inte de ekonomiska resurserna som krävs för att tillsätta kommunala kuratorer inom division social omsorg, utan andra insatser är idag mer prioriterade och kommunen behöver därför hänvisa till det stöd som region Sörmland tillhandahåller.

Förslag

Nyköpings kommun delar förslagsställarens oro över psykiskt ohälsa i samhället men har idag inte de ekonomiska resurser som krävs för att inrätta de tjänster som föreslås för kommunala kuratorer inom omsorgen. Mot denna bakgrund föreslår kommunledningskansliet att medborgarförslaget avslås.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå medborgarförslaget samt

att anse det besvarat.



Mats Pettersson
Kommundirektör

Beslut till:

Förslagsställaren
DSO för kännedom
KF för anmälan

Från: <server@nykoping.se>
Till: <kommun@nykoping.se>
Ärende: medborgarförslag
Datum: 2017-09-16 08:49:49

Beslut: Tillsätta kommunala kuratorer.

Motivering: Det finns i dagsläget inga kuratorer som kan jobba stödjande med personer på tex särskilda boenden eller göra hembesök till personer som av olika anledningar inte kan ta sig till vårdcentralens kuratorer. Det finns en stor grupp behövande som landstinget inte når ut till. Tex äldre och eller funktionshindrade. Många av dessa lider av psykisk ohälsa så som depression och ångestproblematik, med minskad livskvalité som följd. En kurator arbetar med människors psykosociala situation och kan fungera stödjande, behandlande och rådgivande.

Ort_och_datum: Nyköping 170916

KS §

Dnr KK17/638

Svar på medborgarförslag att anställa kuratorer inom hemsjukvården

Medborgarförslaget väcktes vid kommunfullmäktiges sammanträde 2017-10-10. Förslaget motiveras med att det finns stora behov av psykosocialt stöd och att det är svårt att få i hela samhället idag. Förslagsställaren tar upp att äldre inte har möjlighet att få professionellt stöd via kommunen idag, samt att förändrad livssituation, sjukdom och funktionsnedsättningar för många kan medföra exempelvis nedstämdhet och oro.

Underlag har inhämtats från division Social omsorg som informerar att hemsjukvården har hälso- och sjukvårdsansvar upp till sjuksköterskenivå, samt att primärvården är ansvarig för övriga insatser. Divisionen delar dock bilden att kuratorskompetens skulle kunna vara positivt för brukare inom äldreomsorgen, vare sig det gäller hemsjukvård eller annan typ av omsorg. I dagsläget finns dock inte de ekonomiska resurserna som krävs för att tillsätta kuratorer inom äldreomsorgen, utan andra insatser är idag mer prioriterade.

Förslag

Nyköpings kommun delar förslagsställarens oro över psykiskt ohälsa i samhället men har idag inte de ekonomiska resurser som krävs för att inrätta de tjänster som föreslås för kuratorer inom äldreomsorgen. Mot denna bakgrund föreslår kommunledningskansliet att medborgarförslaget avslås.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå medborgarförslaget samt

att anse det besvarat.

Beslut till:

Förslagsställare

Division Social omsorg för kännedom

Kommunfullmäktige för anmälan

Kommunstyrelsen

Svar på medborgarförslag att anställa kuratorer inom hemsjukvården

Bakgrund

Medborgarförslaget väcktes vid kommunfullmäktiges sammanträde 2017-10-10. Förslaget motiveras med att det finns stora behov av psykosocialt stöd och att det är svårt att få i hela samhället idag. Förslagsställaren tar upp att äldre inte har möjlighet att få professionellt stöd via kommunen idag, samt att förändrad livssituation, sjukdom och funktionsnedsättningar för många kan medföra exempelvis nedstämdhet och oro.

Underlag har inhämtats från division Social omsorg som informerar att hemsjukvården har hälso- och sjukvårdsansvar upp till sjuksköterskenivå, samt att primärvården är ansvarig för övriga insatser. Divisionen delar dock bilden att kuratorskompetens skulle kunna vara positivt för brukare inom äldreomsorgen, vare sig det gäller hemsjukvård eller annan typ av omsorg. I dagsläget finns dock inte de ekonomiska resurserna som krävs för att tillsätta kuratorer inom äldreomsorgen, utan andra insatser är idag mer prioriterade.

Förslag

Nyköpings kommun delar förslagsställarens oro över psykiskt ohälsa i samhället men har idag inte de ekonomiska resurser som krävs för att inrätta de tjänster som föreslås för kuratorer inom äldreomsorgen. Mot denna bakgrund föreslår kommunledningskansliet att medborgarförslaget avslås.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå medborgarförslaget samt

att anse det besvarat.



Mats Pettersson
Kommundirektör

Beslut till:

Förslagsställare

DSO för kännedom

KF för anmälan

Från: <server@nykoping.se>
Till: <kommun@nykoping.se>
Ärende: medborgarförslag
Datum: 2017-09-19 08:08:07

Beslut: anställa kuratorer inom hemsjukvården/kommunen i övrigt, på grund av det stora behov av psykosocialt stöd som finns.

Motivering: Alla vet att den psykiska ohälsan är hög i Sverige, inte bara hos de yngre medborgarna. Många har stort behov av behandlande samtal utifrån, sjukdoms- och livssituation. Är man äldre finns det en diskriminering vad gäller möjlighet till stöd vid, då det finns en åldersgräns vid tex vårdcentral. De personer som har hemsjukvård, bor på äldreboende har inte möjlighet att få professionellt psykosocialt stöd via kommunen idag, vilket jag tycker är helt förkastligt, då behovet är stort,

Detta ser jag varje dag i mitt arbete på Nyköpings lasarett. Det är överhuvudtaget svårt att få psykosocial stöd i samhället. Förändrad livssituation på grund av sjukdom, handikapp, ålderdom medför för många nedstämdhet/depression, oro, och ångest, vilket kan medföra försämring av personens övriga problemområden.

Ort_och_datum: Nyköping 2017-09-19

KS §

Dnr KK17/799

Svar på medborgarförslag att ordna en kulturnatt såsom exempelvis Norrköping gör i september, oktober eller november

Rubricerat medborgarförslag väcktes vid kommunfullmäktiges sammanträde 2017-12-12 och innehåller förslag om att Nyköpings kommun ska anordna ett evenemang för att visa upp och främja kulturutövare och besöksnäring. Evenemanget kan kallas för en kulturnatt, ske under hösten och kan med fördel inspireras av liknande evenemang i Norrköpings kommun. Detta motiverar förslagsställaren med att kulturlivet i Nyköping förvisso redan är rikt, men att invånare och eventuella besökare kan ges en tydligare helhetsbild av utbudet. Dessutom menar förslagsställaren att ett evenemang enligt föreslaget kan utgöra ett bra forum för medborgare och besökare att möta varandra och kulturutövare.

Näringslivsenheten har konsulterats i beredningen av svaret.

För Nyköpings kommun är det viktigt att främja ett rikt kulturliv i kommunen, där alla kan vara delaktiga. Kultur- och fritidsnämnden, som har ansvar över arbetet med kulturfrågor i kommunen, håller löpande kontakt med och ger stöd till kulturutövare primärt genom föreningsbidrag.

Nyköpings kommun ställer sig positivt till ett evenemang i enlighet med vad förslagsställaren presenterar, en kulturnatt under en höstkväll där hela stadens kulturutbud lyfts fram, vilket också skulle vara ett bra komplement till *Nyköpings festdagar* som anordnas under sommaren. Stora resurser skulle dock krävas för att kunna genomföra detta på ett bra sätt vilket kommunen inte har just nu.

Om en kulturnatt skulle vara möjlig att genomföra i framtiden skulle det behöva göras i samarbete med andra deltagare, såsom kulturutövare, företag i stadskärnan och föreningsliv. Därmed bedömer kommunledningskansliet att det är bra om föreningen NYSAM får ta del av medborgarförslaget. NYSAM finansieras till viss del av Nyköpings kommun, och i föreningen samarbetar kommunen med företagare och andra organisationer för att skapa ett attraktivt och intressant Nyköping vilket gör det till ett lämpligt forum för denna typ av fråga.

Förslag

Nyköpings kommun är positivt inställd till en kulturnatt där stadens kulturutbud lyfts upp under en höstkväll.

KS §

Dnr KK17/799

Det är dock inte möjligt att i dagsläget prioritera tillräckliga ekonomiska resurser för ett sådant evenemang, vilket gör att kommunledningskansliet föreslår att medborgarförslaget avslås. Förslaget föreslås även översändas till föreningen NYSAM, där kommunen är representerad.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå medborgarförslaget,

att översända det till föreningen NYSAM, samt

att därmed anse det besvarat.

Beslut till:

Kommunfullmäktige för anmälan
Förslagsställaren
NYSAM

Kommunstyrelsen

Svar på medborgarförslag att ordna en kulturnatt såsom exempelvis Norrköping gör i september, oktober eller november

Bakgrund

Rubricerat medborgarförslag väcktes vid kommunfullmäktiges sammanträde 2017-12-12 och innehåller förslag om att Nyköpings kommun ska anordna ett evenemang för att visa upp och främja kulturutövare och besöksnäring. Evenemanget kan kallas för en kulturnatt, ske under hösten och kan med fördel inspireras av liknande evenemang i Norrköpings kommun. Detta motiverar förslagsställaren med att kulturlivet i Nyköping förvisso redan är rikt, men att invånare och eventuella besökare kan ges en tydligare helhetsbild av utbudet. Dessutom menar förslagsställaren att ett evenemang enligt föreslaget kan utgöra ett bra forum för medborgare och besökare att möta varandra och kulturutövare.

Näringslivsenheten har konsulterats i beredningen av svaret.

För Nyköpings kommun är det viktigt att främja ett rikt kulturliv i kommunen, där alla kan vara delaktiga. Kultur- och fritidsnämnden, som har ansvar över arbetet med kulturfrågor i kommunen, håller löpande kontakt med och ger stöd till kulturutövare primärt genom föreningsbidrag.

Nyköpings kommun ställer sig positivt till ett evenemang i enlighet med vad förslagsställaren presenterar, en kulturnatt under en höstkväll där hela stadens kulturutbud lyfts fram, vilket också skulle vara ett bra komplement till *Nyköpings festdagar* som anordnas under sommaren. Stora resurser skulle dock krävas för att kunna genomföra detta på ett bra sätt vilket kommunen inte har just nu.

Om en kulturnatt skulle vara möjlig att genomföra i framtiden skulle det behöva göras i samarbete med andra deltagare, såsom kulturutövare, företag i stadskärnan och föreningsliv. Därmed bedömer kommunledningskansliet att det är bra om föreningen NYSAM får ta del av medborgarförslaget. NYSAM finansieras till viss del av Nyköpings kommun, och i föreningen samarbetar kommunen med företagare och andra organisationer för att skapa ett attraktivt

och intressant Nyköping vilket gör det till ett lämpligt forum för denna typ av fråga.

Förslag

Nyköpings kommun är positivt inställd till en kulturnatt där stadens kulturutbud lyfts upp under en höstkväll. Det är dock inte möjligt att i dagsläget prioritera tillräckliga ekonomiska resurser för ett sådant evenemang, vilket gör att kommunledningskansliet föreslår att medborgarförslaget avslås. Förslaget föreslås även översändas till föreningen NYSAM, där kommunen är representerad.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå medborgarförslaget,

att översända det till föreningen NYSAM, samt

att därmed anse det besvarat.



Mats Pettersson
Kommundirektör

Beslut till:

Kommunfullmäktige för anmälan

Förslagsställaren

NYSAM

Från: <server@nykoping.se>
Till: <kommun@nykoping.se>
Ärende: medborgarförslag
Datum: 2017-11-25 18:10:33

Beslut: Ordna en kulturnatt såsom ex Norrköping gör , i september,oktober eller november. Då årligen återkommande.

Motivering: Kulturlivet är rikt i Nyköping men behöver en synkronisering och helhetsbild för innevånarna och besöksnäring. Då är en kulturnatt där en rad aktörer medverkar, ett bra forum.

ail.com

Ort_och_datum: Stigtomta 2017-11-25

KS §

Dnr KK20/5

Delegationsärenden

Förteckning över beslut fattade på delegation av:

Nr	Från	Innehåll	Dnr
1	Räddningschef Räddning och säkerhet	Anmälan om delegationsbeslut: Beslut om avtal om automatiskt brandlarm 3 st, vikarieanställning 4 st, avtal om gemensam TiB , anställningsavtal RiB 1 st	KK20/5:26
2	Säkerhetssamordnare Kommunledningskansliet	Anmälan om delegationsbeslut: Bevilja skadeståndsanspråk 2 st, Avslag om skadeståndsanspråk 2 st	KK20/5:27
3	Samhällsbyggnad	Anmälan om delegationsbeslut januari 2020: Färdtjänst och riksfärdtjänst	KK20/5:28
4	Samhällsbyggnad	Anmälan om delegationsbeslut januari 2020: Fastighets- och exploateringsfrågor	KK20/5:29
5	Samhällsbyggnad	Anmälan om delegationsbeslut januari 2020: Skolskjuts/Samhällsbetalda resor	KK20/5:30
6	T.f. inköps- och upphandlingschef	Beslut om förlängning av avtal avseende upphandling av familjerådgivning	KK17/115:15
7	Räddningschef, Räddningstjänsten	Anmälan om delegationsbeslut: 1 avtal om anslutning till automatiskt brandlarm, 3 anställningsavtal, 1 avtal om uthyrning av lokal ovh 1 avrop på MSB:s basbilsavtal	KK20/5:31

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §	Dnr KK20/5	
8 T.f. inköps- och upphandlingschef	Anmälan om delegationsbeslut om Förlängning av ramavtal i Upphandling: Entreprenadarbeten Gata/Park/Hamn	KK16/522:18
9 T.f. inköps- och upphandlingschef	Delegationsanmälan avseende yttrande till Förvaltningsrätten i Linköping angående överprövning i upphandling Larm till särskilda boenden i kommunens egna lokaler	KK18/391:13
10 Kommunsekreterare	Yttrande över ansökan om antagande av hemvärnspersonal	KK20/8:6
11 Divisionschef, Division Social omsorg	Anmälan om delegationsbeslut: Avtal avseende anslutning till e-Hälsomyndighetens produkter	KK20/5:32
12 Verksamhetschef, Division Social omsorg	Anmälan om delegationsbeslut: Tillsvidareanställning av personlig assistent	KK20/5:33
13 Verksamhetschef, Division Social omsorg	Anmälan om delegationsbeslut: Tillsvidareanställning av fyra stödassistenter, två stödpersoner och en personlig assistent	KK20/5:34
14 Verksamhetschef, Division Social omsorg	Anmälan om delegationsbeslut: Tillsvidareanställning av stödpersoner	KK20/5:35
15 Verksamhetschef, Division Social omsorg	Anmälan om delegationsbeslut: Tillsvidareanställning av tre stödassistenter och en stödpersoner	KK20/5:36

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga rubricerade delegationsärenden till handlingarna.

KS §

Dnr KK20/2

Anmälningssärenden

Nr	Från	Innehåll	Dnr
1	Sveriges Kommuner och Regioner	Cirkulär 2020:05: En starkare skydd för välfärdssystemen Viktig information från SKR	KK20/2:6
2	Sveriges Kommuner och Regioner	Cirkulär 2020:06: Information till arbetsgivare med anledning av epidemi- eller pandemiutbrott Viktig information från SKR	KK20/2:7
3	Sveriges Kommuner och Regioner	Meddelande (3/2020) från SKR:s styrelse om Överenskommelse om äldreomsorg – teknik, kvalitet och effektivitet med den äldre i fokus	KK20/2:8
4	Barn- och ungdomsnämnden	Protokollsutdrag Barn- och ungdomsnämnden 2020-01-29, § 3, Sammanfattning av genomförd interkontroll 2019	KK19/4:13
5	Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden	Protokollsutdrag Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden 2020-02-05, § 6, Uppföljning av genomförd internkontroll 2019	KK19/4:12
6	Barn- och ungdomsnämnden	Protokollsutdrag Barn- och ungdomsnämnden 2020-01-29, § 8, Yttrande över revisionsrapport: Granskning av ekonomistyrning	KK19/669:6
7	Socialnämnden	Protokollsutdrag Socialnämnden 2020-01-30, § 10, Yttrande över revisionsrapport: Granskning av ekonomistyrning	KK19/669:7

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §	Dnr KK20/2	
8 Socialnämnden	Protokollsutdrag Socialnämnden 2020-01-30, § 13, Rapportering av genomförd interkontroll 2019	KK19/4:14
9 HR-avdelningen	Protokoll från Centrala Samverkansgruppen, CSG 2020-01-23	KK20/24:1
10 Sveriges Kommuner och Regioner	Information om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård	KK20/2:9
11 Socialnämnden	Protokollsutdrag Socialnämnden § 14 2020-01- 30 Internkontrollplan 2020 samt Internkontrollplan 2020	KK20/4:1, 1.1
12 Vård- och omsorgsnämnden	Protokollsutdrag Vård- och omsorgsnämnden § 7 2020- 02-01 Internkontrollplan 2020 samt Internkontrollplan 2020	KK20/4:2, 2.1
13 Vård- och omsorgsnämnden	Protokollsutdrag Vård- och omsorgsnämnden § 13 2020- 02-04 Rapporter från interna tillsyner under november- december 2019	KK19/2:113, 113.1, 113.2, 113.3, 113.4
14 Vård- och omsorgsnämnden	Protokollsutdrag Vård- och omsorgsnämnden § 14 2020- 02-04 Reviderad delegationsordning för Vård- och omsorgsnämnden samt Delegationsordning för Vård- och omsorgsnämndens verksamhetsområde	KK20/2:10, 10.1

KS §	Dnr KK20/2	
15 Vård- och omsorgsnämnden	Protokollsutdrag Vård- och omsorgsnämnden § 8 2020-02-04 Svar på revisionsrapport Granskning av ekonomistyrning samt Vård- och omsorgsnämndens svar på revisionsrapport Granskning av ekonomistyrning	KK19/669:8, 8.1
16 Vattenmyndigheten	Sammanställning av synpunkter från samråd om viktiga vattenfrågor samt rapport	KK19/343:11, 11.1

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen beslutar

att lägga rubricerade anmälningsärenden till handlingarna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande