NYKÖPINGS KOMMUN KALLELSE

KOMMUNSTYRELSEN

Måndagen den 12 februari 2017, Stadshuset, sal B kl. 13.30

Kommundirektören informerar

Informationsärenden

1 Information om övergripande läge i Nyköping samt inför valåret 2018 - lokalpolisområdeschef Lars Hammarsjö

2 Information om Sverigecupen i handboll - Stefan Germerud från IFK Nyköping och Stig Ekström, Nyköpings Arenor

3 Information om bostäder och bosättning – division Social omsorg, Samhällsbyggnad och Kommunfastigheter

KOMMUNFULLMÄKTIGEÄRENDEN

1 Markanvisningsavtal med Maison Forte för fastigheterna Berguven 2 och Berguven 3, Nyköping, samt fortsatt exploatering inom kvarteret Berguven KK18/134

- Tjänsteskrivelse
- Förslag till avtal

2 Näringslivsstrategi för Nyköping 2018 – 2023, med stärkt fokus på näringslivsklimat och service till företag KK18/125

- Tjänsteskrivelse
- Förslag till strategi

PRODUKTIONSSTYRELSEÄRENDEN

1 Investering: Införande av elektroniskt arkiv, e-arkiv KK17/795

- Tjänsteskrivelse

2 Investering: Uttryckningsfordon till Räddning och Säkerhet 2018 KK18/135

- Tjänsteskrivelse

3 Internöverenskommelse Produktionsstyrelsen - Kommunfastigheter 2018 KK18/102

- Förslag till Internöverenskommelse

KOMMUNSTYRELSEÄRENDEN

1	Slutredovisning av division Barn Utbildnings Kulturs projekt *Stanna i Skolan* - Tjänsteskrivelse - Rapport	KK14/492
2	Slutredovisning av division Barn Utbildnings Kulturs projekt *Förbättrade resultat Nyköpings gymnasium* - Tjänsteskrivelse - Rapport	KK14/493
3	Remiss av Barn- och ungdomsstrategi för Nyköpings kommun - Tjänsteskrivelse - Förslag till strategi	KK18/121
4	Rekvisition av stimulansmedel för ökad bemanning inom äldreomsorgen 2018 - Tjänsteskrivelse - Beslut från Vård- och omsorgsnämnden - Information från Socialstyrelsen	KK18/107
5	Yttrande över förslag till godsstrategi för Stockholmsregionen - Tjänsteskrivelse - Förslag till yttrande - Remiss	KK17/870
6	Svar på medborgarförslag att starta ishockeyprofil på högstadiet - Tjänsteskrivelse - Medborgarförslag	KK17/154
7	Svar på medborgarförslag om att förbättra Östra Storgatan - Tjänsteskrivelse - Yttrande Bygg- och tekniknämnden - Medborgarförslag	KK17/325
8	Svar på medborgarförslag att bygga en ny småbåtshamn vid Mellanfjärden öster om Brandholmen - Tjänsteskrivelse - Medborgarförslag	KK17/536

9	Bemyndigande att underteckna handlingar (motsvarande firmatecknare) fr o m 2018-02-16 - Tjänsteskrivelse	KK18/126
10	Delegationsärenden	KK18/5
11	Anmälningsärenden	KK18/2

Urban Granström
Ordförande

Therese Larsson
Sekreterare

KS §

Dnr KK18/134

Markanvisningsavtal för fastigheterna Berguven 2 och Berguven 3, Nyköping, samt fortsatt exploatering inom kvarteret Berguven

Samhällsbyggnad fick i uppdrag att genom anbudsförfarande välja ut exploatörer för markanvisningar i bland annat Marieberg. Kommunstyrelsen beslutade 2016-10-24 (KK16/775) att inom området Marieberg ge markanvisning till bland annat exploatören Maison Forte AB. Markanvisningen skulle enligt kommunstyrelsens beslut gälla till och med 2017-06-30.

Av olika anledningar har markanvisningsavtal inte tecknats inom given tidsram, men nu har Mark och Exploatering tagit fram ett utkast till markanvisningsavtal som undertecknats av Maison Forte AB. Markanvisningsavtalet gäller för fastigheterna Berguven 2 och Berguven 3, se rött område i kartskiss 1 och 2 i tjänsteskrivelse. Förslag till markanvisningsavtalet finns som bilaga till tjänsteskrivelse.

Hela området markanvisas, men försäljning och exploatering ska sedan ske etappvis enligt kartsskiss 3 i tjänsteskrivelse. Rött område utgör etapp 1 och blått område utgör etapp 2.

Berguven 2 och Berguven 3 är detaljplanelagda (P12-7) för bostäder samt odling och därmed förenligt ändamål. Maison Forte AB vill uppföra småhus samt flerbostadshus i form av bostadsrätter på fastigheterna. Etapp 1 innefattar tio småhus i form av äganderätter, vilka följer detaljplanen. För etapp 2 diskuterar Mark och Exploatering en eventuell detaljplaneändring tillsammans med Maison Forte AB. En sådan detaljplaneändring skulle kunna möjliggöra annan byggrätt och inkludera Mariebergstorget. Kommunen kommer vid sådan detaljplaneändring att genomföra ny markanvisning för den mark som inte markanvisas genom markanvisningsavtal som finns som bilaga till tjänsteskrivelse. Exploateringen på Berguven 2 och Berguven 3 förutsätter att Tekniska Divisionen har flyttat från delar av området för vilken markanvisningen gäller. Detta beräknas vara genomfört innan respektive markförsäljning.

Till den totala budgeten för exploateringsprojektet i Marieberg tillkommer i samband med denna exploatering följande kostnader och intäkter:
Marksanering inklusive utredning: - 1 000 000 kr
Rivning av växthus samt byggnad: - 400 000 kr
Markförsäljning etapp 1: + 9 800 000 kr
Markförsäljning etapp 2: + 4 700 000 kr

KS §

Dnr KK18/134

Kommunstyrelsens förslag till beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna markanvisningsavtal mellan Nyköpings kommun och Maison Forte AB gällande fastigheterna Berguven 2 och Berguven 3 i Marieberg, enligt bilaga till tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen beslutar

att, under förutsättning av kommunfullmäktiges beslut, ge Mark och Exploatering i uppdrag att genomföra fastighetförsäljning och att intäkter för försäljningen läggs till exploateringsbudgeten för det detaljplanelagda området,

att finansiera och genomföra åtgärderna rivning och fortsatt saneringsarbete genom exploateringsbudgeten,

att drift och underhållskostnader för park, torg och väg inarbetas i Bygg- och tekniknämndens budget 2018, samt

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Beslut till:
Samhällsbyggnad, Mark och Exploatering
Tekniska Divisionen

Nyköping
Mark och Exploatering

Tjänsteskrivelse

2017-12-19

Dnr

NYKÖPINGS KOMMUN
Kommunledningskontoret
2018 -02- 01
Dnr: KK18/134

Kommunstyrelsen

Markanvisningsavtal för fastigheterna Berguven 2 och Berguven 3, Nyköping, samt fortsatt exploatering inom kvarteret Berguven

Bakgrund

Samhällsbyggnad fick i uppdrag att genom anbudsförfarande välja ut exploatörer för markanvisningar i bland annat Marieberg. Kommunstyrelsen beslutade 2016-10-24 (KK16/775) att inom området Marieberg ge markanvisning till bland annat exploatören Maison Forte AB. Markanvisningen skulle enligt kommunstyrelsens beslut gälla till och med 2017-06-30.

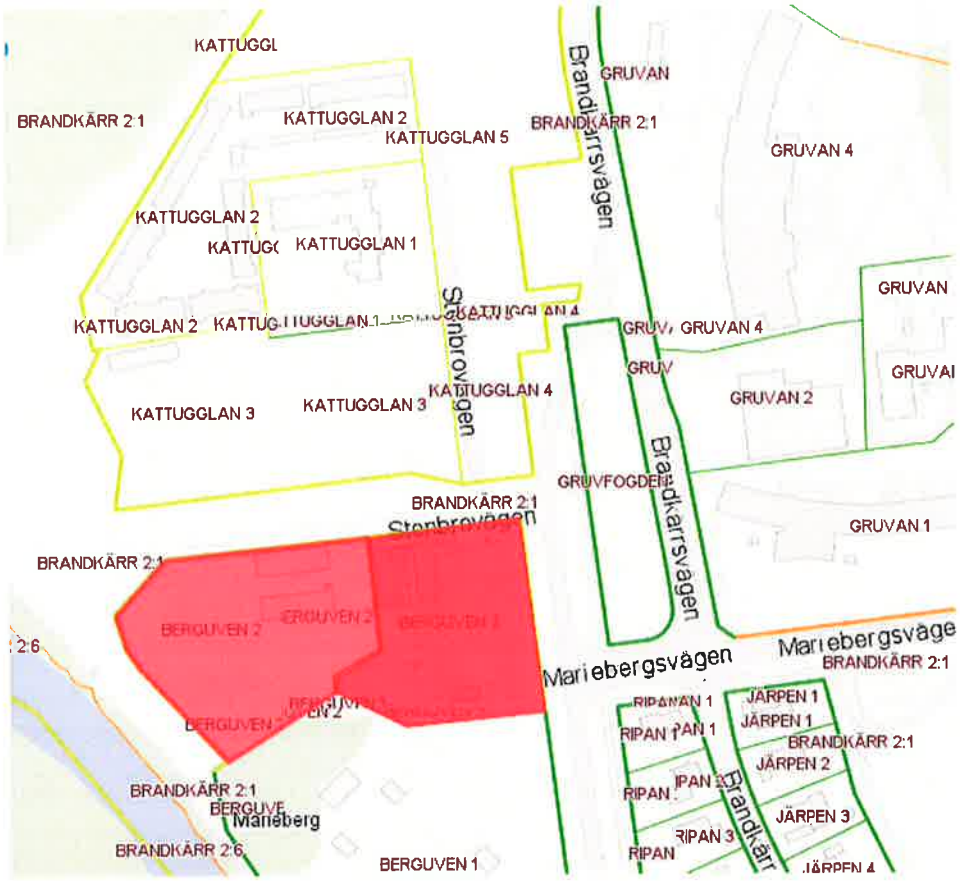
Av olika anledningar har markanvisningsavtal inte tecknats inom given tidsram, men nu har Mark och Exploatering tagit fram ett utkast till markanvisningsavtal som undertecknats av Maison Forte AB. Markanvisningsavtalet gäller för fastigheterna Berguven 2 och Berguven 3, se rött område i kartskiss 1 och 2 i tjänsteskrivelse. Förslag till markanvisningsavtalet finns som bilaga till tjänsteskrivelse.

Postadress
Nyköpings kommun
611 83 NYKÖPING

Besöksadress
Stadshuset, Stora Torget

Tfn 0155-24 80 00
Fax 0155-24 83 30
kommun@nykoping.se

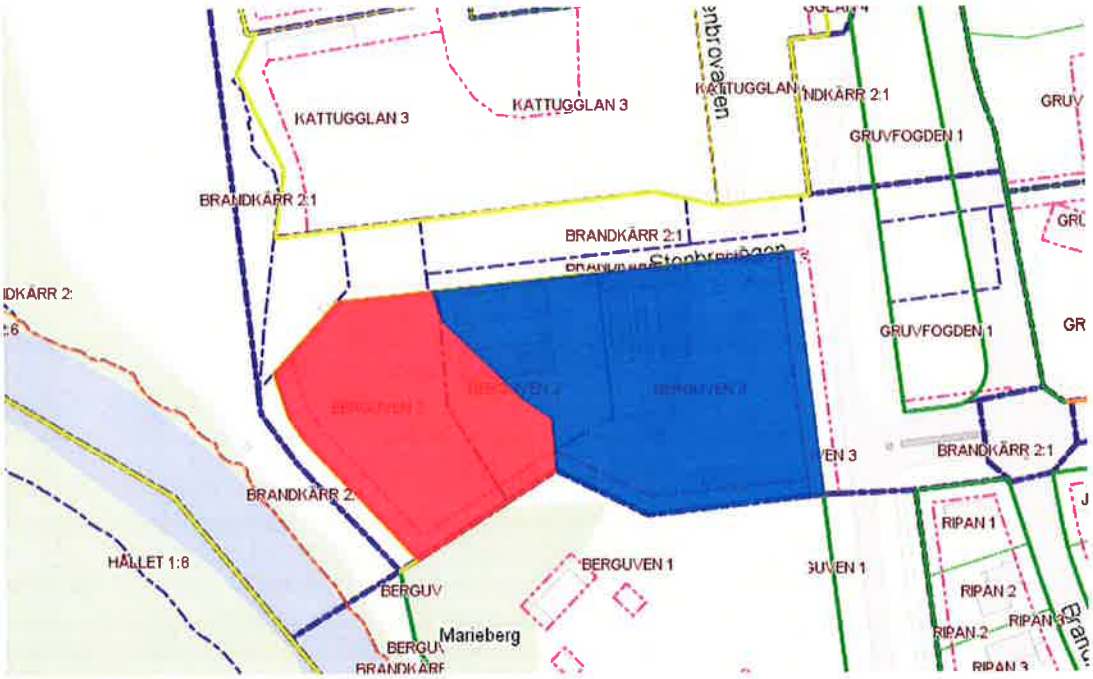
Org nr 21 20 00-29 40
Bg 619-03 42
www.nykoping.se



Kartskiss 1

Kartskiss 2

Hela området markanvisas, men försäljning och exploatering ska sedan ske etappvis enligt kartsskiss 3 i tjänsteskrivelse. Rött område utgör etapp 1 och blått område utgör etapp 2.



Kartskiss 3

Berguven 2 och Berguven 3 är detaljplanelagda (P12-7) för bostäder samt odling och därmed förenligt ändamål. Maison Forte AB vill uppföra småhus samt flerbostadshus i form av bostadsrätter på fastigheterna. Etapp 1 innefattar tio småhus i form av äganderätter, vilka följer detaljplanen.

För etapp 2 diskuterar Mark och Exploatering en eventuell detaljplaneändring tillsammans med Maison Forte AB. En sådan detaljplaneändring skulle kunna möjliggöra annan byggrätt och inkludera Mariebergstorget. Kommunen kommer vid sådan detaljplaneändring att genomföra ny markanvisning för den mark som inte markanvisas genom markanvisningsavtal som finns som bilaga till tjänsteskrivelse.

Exploateringen på Berguven 2 och Berguven 3 förutsätter att Tekniska Divisionen har flyttat från delar av området för vilken markanvisningen gäller. Detta beräknas vara genomfört innan respektive markförsäljning.

Till den totala budgeten för exploateringsprojektet i Marieberg tillkommer i samband med denna exploatering följande kostnader och intäkter:

Marksanering inklusive utredning: - 1 000 000 kr
Rivning av växthus samt byggnad: - 400 000 kr
Markförsäljning etapp 1: + 9 800 000 kr
Markförsäljning etapp 2: + 4 700 000 kr

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna markanvisningsavtal mellan Nyköpings kommun och Maison Forte AB gällande fastigheterna Berguven 2 och Berguven 3 i Marieberg, enligt bilaga till tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att, under förutsättning av kommunfullmäktiges beslut, ge Mark och Exploatering i uppdrag att genomföra fastighetförsäljning och att intäkter för försäljningen läggs till exploateringsbudgeten för det detaljplanelagda området,

att finansiera och genomföra åtgärderna rivning och fortsatt saneringsarbete genom exploateringsbudgeten,

att drift och underhållskostnader för park, torg och väg inarbetas i Bygg- och tekniknämndens budget 2018, samt

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Erik Carlgren
Kommundirektör

Anna Selander
tf Samhällsbyggnadschef

Beslut till:

Samhällsbyggnad, Mark och Exploatering
Tekniska Divisionen

2

FÖRSLAG

Nyköping
Mark och Exploatering

Datum
2017-11-30

Dnr
SHB08/84

NYKÖPINGS KOMMUN
Kommunledningskontoret
2018 -02- 01
Dnr: KK18/134

Mellan Nyköpings kommun, org nr 212000-2940, 611 83 Nyköping, nedan kallad Kommunen, och Maison Forte AB, org nr 559072-6211, med adress Box 6081, 141 06 Kungens Kurva, nedan kallade Exploatören träffas härmed följande avtal avseende

Markanvisning för Berguven 2 och Berguven 3 i kvarteret Kattugglan, Nyköpings kommun

1 Bakgrund och syfte

Avtalets syfte är att möjliggöra för Exploatören att uppföra blandad bebyggelse i form av småhus och flerbostadshus inom bostadskvarteret Berguven i Marieberg samt att sätta vissa förutsättningar inför framtida markförvärv.

Exploateringen ska gå i linje med de förutsättningar som specificerades vid *inbjudan till intresseanmälan av markanvisning för äganderätter alternativt bostadsrätter i Marieberg, Nyköping*, se bilaga 1. Exploateringen ska även gå i linje med utformningsförslag som Exploatören presenterade i samband med intresseanmälan. Eventuella avsteg från dessa ska godkännas av Kommunens mark- och exploateringsenhet.

Markanvisningen innefattar de båda fastigheterna Berguven 2 och Berguven 3, men markförsäljningen och exploateringen ska sedan ske i två etapper inom det markanvisade området. Den första etappen utgörs av del av Berguven 2 och den andra etappen utgörs av resterande del av Berguven 2 samt Berguven 3. Se bifogad etappskiss, Bilaga 4. Fastighetsbildning ska ske enligt punkt 12 i detta avtal.

Avseende etapp 2 pågår diskussion mellan Kommunen och Exploatören avseende en eventuell detaljplaneändring för delar av området som ingår i etapp 2. En sådan detaljplaneändring kan komma att innefatta även Mariebergstorget samt bostadsbebyggelse på andra sidan Brandkärrsvägen. Kommunen kommer vid sådan detaljplaneändring att gå ut med ny intresseanmälan för markanvisning för den mark som inte markanvisas genom detta avtal.

2 Markområde

Markanvisningen avser ett markområde om totalt 13117 m^2, innefattande både etapp 1 och etapp 2. Området för markanvisningen redovisas i kartskiss, se bilaga 2.

För markområdet finns planprogram och detaljplan P 12-7 för bostads- och handelsändamål. Båda parter har tagit del av gällande planer.

3 Avtalstid

Köpeavtal för etapp 1 ska tecknas innan 2018-12-31. Köpeavtal för etapp 2 ska tecknas innan 2020-06-30. Om köpet för etapp 1 ej genomförs inom tidsangivelsen ovan är detta avtal till alla delar förfallet utan ekonomisk

Postadress
Nyköpings kommun
Mark och Exploatering
611 83 NYKÖPING

Besöksadress
Stadshuset, Stora Torget

Tfn 0155-24 80 00
Fax 0155-24 83 30

Org nr 21 20 00-29 40
Bg 619-03 42
kommun@nykoping.se
www.nykoping.se

reglering. Om köp av etapp 1 genomförs enligt tidsangivelsen ovan, men köp av etapp 2 inte tecknas i tid så är detta avtal förfallet inom de delar som berör etapp 2 utan att ekonomisk reglering utgår. Åtaganden inom detta avtal som berör etapp 1 fortsätter då att gälla.

4 Giltighet

Detta avtal blir giltigt endast under förutsättning att erforderliga kommunala beslut tas.

5 Bebyggelse och upplåtelseformer

Bebyggelsen ska utformas stadsmässigt och med blandad upplåtelseform. Norra Marieberg kommer att bebyggas med hyresrätter varför Kommunen gärna ser att detta område bebyggs med bostadsrätter och småhus.

Väster om området finns naturreservat Hållet, som inte på något sätt får skadas av kommande bebyggelse. Intill exploateringsområdet finns även kartlagda värdefulla träd, se bilaga 3. Dessa får inte skadas eller avverkas i samband med exploateringen. Skulle exploateringen medföra skador enligt detta stycke ska Exploatören, om Kommunen så kräver, betala ett vite till Kommunen i skadestånd. Vitet ska motsvara total köpeskilling för de båda etapperna utefter pris angivet i punkt 11 i detta avtal samt utefter den BTA gällande detaljplan möjliggör.

6 Områdets skick

Markområdet enligt detta avtal kommer att överlåtas i befintligt skick. Inga kända fornlämningar finns inom kvarteret. Exploatören har tagit del av de undersökningar (geoteknik, dagvatten, miljö mm) som genomförts i detaljplanearbetet och bereds tillfälle att under avtalstiden undersöka markområdet ytterligare.

Kommunen utför och bekostar rivning av befintlig byggnad inom området för etapp 2 innan marken säljs. Exploatören utför och bekostar uppfyllnadsarbete efter rivningen. Kommunen ska, som kompensation för att Exploatören svarar för uppfyllnaden, göra ett avdrag om 60 000 kr på köpeskillingen i kommande köpeavtal för marken inom etapp 2.

Exploatören ska stå för alla kostnader för ytterligare utredningar och eventuella radonåtgärder samt arkeologiska undersökningar och utgrävning inom kvarteret.

- Markföroreningar
  Markföroreningar inom området är under utredning (Ramböll). Kommunen genomför och bekostar behövlig marksanering innan försäljning av marken.

- Geoteknik

En översiktlig geoteknisk utredning med stabilitetskontroll är utförd i samband med detaljplaneläggningen (Sweco 2011-07-26).

- Arkeologisk förundersökning
  Inga arkeologiska utredningar är utförda inom området.

- Dagvatten
  Två dagvattenutredningar är genomförda för området (Ramböll 2011-04-06 och Structor 2012-12-30).

- Buller
  En utredning avseende trafikbuller är genomförd för området (ÅF Ingemansson AB 2009-03-02).

- Trafik
  En trafikutredning är genomförd för området (Vectura AB 2009-02-27).

7 Befintliga servitut

Ett inskrivet avtalsservitut för kraftledning till förmån för Nyköpings Bruk 6 belastar Berguven 2 och en ledningsrätt till förmån för Vattenfall och deras fjärrvärmeledning belastar Berguven 3.

8 Exploateringsåtaganden

Exploatören ska bekosta alla anläggningar som kan hänföras till den aktuella exploateringen. Exploatören ska även anlägga och bekosta närlek för småbarn inom kvartersmark, i enlighet med gällande BBR-krav.

Exploatören anpassar bebyggelsen efter befintliga ledningar eller står för flytt av dessa. Flytt av befintlig teleledning ska dock bekostas av Telia.

Exploatören bekostar samtliga projekterings-, bygglovs- och andra underlagskostnader.

Exploatören tillgodoser att Kommunens parkeringsnorm för bil- och cykeltrafik uppfylls.

9 Anläggningsavgifter

Exploatören står för alla anläggningsavgifter och anslutningar i form av VA, el, fiber mm, enligt gällande taxor.

10 Områdets utförande

Följande förutsättningar ska gälla vid områdets utförande.

- Dagvattenhantering
  Dagvatten ska omhändertas lokalt där så är möjligt, på ett hållbart sätt, i enlighet med dagvattenutredningarna. Exploatören skall redovisa en

lösning för dagvattenhantering som Kommunens Tekniska Division godkänner innan exploatering sker.

- Masshantering
  Massor ska omhändertas lokalt där så är möjligt. Exploatören skall redovisa en lösning för masshantering för kvarteret innan exploatering.

- Fjärrvärme
  Fjärrvärme finns utdraget i området och ska om så möjligt anslutas till de nya kvarteren. Kan Exploatören påvisa ett likvärdigt eller bättre val av energikälla än fjärrvärme kan Kommunen skriftligen godkänna att denna istället får användas.

- Parkering
  Parkeringsnorm enligt Fördjupad översiktsplan 2013 avseende bil och cykel ska gälla. Bilparkeringsnorm zon 3 anges för området. Parkeringsytor med 20 p-platser eller mer ska utrustas med oljeavskiljare.

- Avfallhantering
  Exploatören förbinder sig att utföra bebyggelsen så att det är enkelt för boende att sortera och lämna avfall. I miljöhus, eller motsvarande, ska finnas utrymme för minst 10 fraktioner för samtliga boende. Hämtningsplatsen ska placeras så att de som hämtar avfall kan parkera inom 10 m från dörren (20 m vid tvåhjuliga kärl), utan höjdskillnader eller brantare lutningar än 1:25. Hämtningsplatsen ska utformas så att backning undviks.

  Exploatören ska i kontraktshandlingar säkerställa att separering av avfall sker under byggtiden.

- Buller
  Byggnader och planlösning ska utformas så att bullernivåer enligt detaljplan uppfylls. Exploatören har att visa på åtgärder för att uppnå kraven.

11 Kommande köpeavtal och genomförandeavtal

Parternas intention är att två separata köpeavtal för de respektive etapperna ska upprättas, innan detta avtal går ut. Dessa ska reglera genomförandet av de respektive exploateringarna.

Köpeavtalen ska villkoras av att Exploatören erhåller nödvändiga tillstånd för att etablera sin planerade verksamhet (bygglov mm).

Köpeskillingen gällande bostadsrätter uppgår till 1 800 kr/BTA. Köpeskillingen gällande äganderätter uppgår till 2 000 kr/BTA.

Innan köpeavtal tecknas ska Kommunens Mark- och exploateringsenhet godkänna lösningar som Exploatören presenterar gällande hur följande ska

hanteras: utformning av bebyggelse, närlek, dagvatten, masshantering, parkeringar, avfallshantering och buller.

Kommunen kommer att ställa krav på färdigställandetid i kommande köpeavtal.

Alla bygghandlingar ska godkännas av Kommunens Tekniska Division innan byggstart och all gatuutbyggnad ska ske i samråd med densamma.

12 Lantmäteriförrättning/fastighetsbildning

Den del av Berguven 2 som inte ska ingå i etapp 1 fastighetsregleras till Berguven 3. Den del av fastigheten Berguven 2 som utgör etapp 1 ska avstyckas till tio småhusfastigheter. Även en gemensamhetsanläggning för väg intill de tio nybildade småhusfastigheterna bildas på samfälld mark för småhusfastigheterna. Alla nämnda åtgärder sker inom ramen för samma förrättning . Exploatören ska efter genomförd förrättning förvärva mark inom etapp 1 och i ett senare skede även förvärva mark inom etapp 2, se bilaga 4.

Kommunen ansöker om fastighetsbildning och Exploatören står för alla förrättningskostnader.

Eventuell ytterligare fastighetsbildning som exploateringen ger upphov till bekostas av Exploatören.

13 Överlåtelse

Detta avtal får ej utan Kommunens skriftliga medgivande överlåtas till annan.

14 Handlingar

Till avtalet bifogas följande handlingar

1. Inbjudan till intresseanmälan av markanvisning för äganderätter alternativt bostadsrätter i Marieberg, Nyköping, bilaga 1
2. Kartskiss över markområde för markanvisning, bilaga 2
3. Värdefulla träd, bilaga 3
4. Etappskiss, bilaga 4

15 Återtagande, återlämnande

Parterna är överens om att kommunen har rätt att återta markanvisningen under den tidsbegränsade perioden om:

- det är uppenbart att Exploatören inte avser eller förmår att genomföra projektet i den takt eller på det sätt som avsågs vid markanvisningen.
- genomförandet ej stämmer med gällande detaljplan P 12-07.

Exploatören är medveten om att återtagen markanvisning inte ger denne någon rätt att få ersättning för nedlagda kostnader eller rätt till ny markanvisning som kompensation.

Eventuella utredningar som tagits fram under markanvisningstiden ska överlämnas till Kommunen utan ersättning. I det fall Kommunen avbryter sammarbetet är Exploatören inte skyldiga att överlämna några utredningar.

* * * * *

Denna överenskommelse gällande Markanvisning för Berguven 2 och Berguven 3 i kvarteret Kattugglan, Nyköpings kommun, har upprättats i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Nyköping den 201 - -

För NYKÖPINGS KOMMUN

Filippa Hallnor
Mark- och exploateringsingenjör

Stockholm den 2018-01-05

För MAISON FORTE AB

Mikael Karlsson

Urban Granström
Kommunstyrelsens ordförande

Bevittnas för kommunen

Namnförtydligande

Namnförtydligande

KS §

Dnr KK18/125

Näringslivsstrategi för Nyköping 2018 – 2023, med stärkt fokus på näringslivsklimat och service till företag

Nyköping har ett differentierat, konkurrenskraftigt och växande näringsliv. Antalet arbetsställen ökar i kommunen och nystartade företag har slagit rekord de senaste åren. Branschbalansen är god även om det finns utrymme för en större andel bolag inom företagstjänster. Nyköping har en modern företagsstruktur med en större andel än Sverigesnittet av företag inom växande branscher.

Att antalet arbetstillfällen i kommunen fortsätter öka är en förutsättning för en fortsatt sund balans mellan personer som arbetar i kommunen, det vill säga vistas här på dagarna, och de som pendlar ut. Detta då antalet medborgare kontinuerligt ökar. Att det finns människor som arbetar i kommunen är avgörande för att det ska finnas underlag för ett utbud av handel, service, föreningsliv mm som gör platsen attraktiv att bo på. Det är därmed av stor vikt att företagen i Nyköping fortsätter utvecklas och att nya företag startas och flyttar in. Därför behövs en långsiktig riktning i form av en strategi.

Nyköpings kommunfullmäktige antog nu gällande näringslivsstrategi 2014-04-08 (Dnr KK14/155). En revidering av denna strategi har nu arbetats fram för 2018-2023, vilken är brett förankrad och framtagen i samverkan mellan kommunen och näringslivet. Med ett starkt partnerskap mellan näringsliv och kommun växer en ömsesidig respekt och ett förtroende fram som skapar goda förutsättningar för bra företagsklimat och fortsatt tillväxt. Syftet med strategin är att enas om prioriteringar och satsningar för att gemensamt åstadkomma största möjliga utveckling fram till och med 2023. Strategin verkställs genom gemensamma handlingsplaner för respektive år fram till 2023.

Förslag
För att nå så långt som möjligt på kortast möjliga tid bör samtliga aktörer som påverkar företagandets möjligheter i kommunen samverka och nyttja våra gemensamma resurser på smartast vis. Detta kan vi lyckas med genom att dels ha en gemensam strategi som alla har som utgångspunkt för sitt arbete, och dels genom att resursoptimera, vilket vi gör om vi även har gemensam taktisk planering avseende prioriterade aktiviteter och satsningar.
De övergripande målen är Tillväxt i Näringslivet, Säkrad kompetensförsörjning och attraktivt företagsklimat (se vidare i förslag till strategi).

KS §

Dnr KK18/125

För bestående effekt inom kommunens organisation måste dessa utvecklingsfrågor vara väl förankrade inom de olika enheterna och respektive enhetschef se företagsperspektivet som en given aspekt att förhålla sig till i planer, inställning och vardagligt utvecklingsarbete. Respektive chef har ansvar för att driva den egna utvecklingen, något som med fördel görs i samarbete med övriga enheter samt Näringslivsenheten för erfarenhetsutbyte. Även om insatser planeras och genomförs inom de olika verksamheterna behöver dessa sammanställas i en översiktlig och koordinerad plan, vilken enkelt kan följas upp. Initialt omfattas de myndighetsutövande enheterna i den interna översiktliga handlingsplanen, detta kan komma att utökas successivt med andra verksamheter med företagskontakter.

Kommunstyrelsens förslag till beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att anta näringslivsstrategi för 2018 - 2023 att gälla fr.o.m. 2018-04-01

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen beslutar

att, under förutsättning av kommunfullmäktiges beslut, ge Kommundirektören i uppdrag att förankra strategin som ett styrande dokument för de kommunala verksamheterna, samt

att ge Näringslivsenheten i uppdrag att tillsammans med de kommunala verksamheterna och det lokala näringslivet omsätta strategin i handlingsplan och aktiviteter, samt att successivt utvärdera arbetet.

Nyköping
Näringslivsenheten

Tjänsteskrivelse

Datum
2018-01-31

Dnr
KK18/125

NYKÖPINGS KOMMUN
Kommunledningskontoret
2018 -02- 02
Dnr: KK18/125

Kommunfullmäktige

Näringslivsstrategi för Nyköping 2018 – 2023, med stärkt fokus på näringslivsklimat och service till företag

Bakgrund

Nyköping har ett differentierat, konkurrenskraftigt och växande näringsliv. Antalet arbetsställen ökar i kommunen och nystartade företag har slagit rekord de senaste åren. Branschbalansen är god även om det finns utrymme för en större andel bolag inom företagstjänster. Nyköping har en modern företagsstruktur med en större andel än Sverigesnittet av företag inom växande branscher.

Att antalet arbetstillfällen i kommunen fortsätter öka är en förutsättning för en fortsatt sund balans mellan personer som arbetar i kommunen, det vill säga vistas här på dagarna, och de som pendlar ut. Detta då antalet medborgare kontinuerligt ökar. Att det finns människor som arbetar i kommunen är avgörande för att det ska finnas underlag för ett utbud av handel, service, föreningsliv mm som gör platsen attraktiv att bo på. Det är därmed av stor vikt att företagen i Nyköping fortsätter utvecklas och att nya företag startas och flyttar in. Därför behövs en långsiktig riktning i form av en strategi.

Nyköpings kommunfullmäktige antog nu gällande näringslivsstrategi 2014-04-08 (Dnr KK14/155). En revidering av denna strategi har nu arbetats fram för 2018-2023, vilken är brett förankrad och framtagen i samverkan mellan kommunen och näringslivet. Med ett starkt partnerskap mellan näringsliv och kommun växer en ömsesidig respekt och ett förtroende fram som skapar goda förutsättningar för bra företagsklimat och fortsatt tillväxt. Syftet med strategin är att enas om prioriteringar och satsningar för att gemensamt åstadkomma största möjliga utveckling fram till och med 2023. Strategin verkställs genom gemensamma handlingsplaner för respektive år fram till 2023.

Förslag

För att nå så långt som möjligt på kortast möjliga tid bör samtliga aktörer som påverkar företagandets möjligheter i kommunen samverka och nyttja våra gemensamma resurser på smartast vis. Detta kan vi lyckas med genom att dels ha en gemensam strategi som alla har som utgångspunkt för sitt arbete,

Postadress
Nyköpings kommun
611 83 NYKÖPING

Besöksadress
Stadshuset

Tfn 0155-24 80 00
Fax 0155-24 83 30
kommun@nykoping.se

Org nr 21 20 00-29 40
Bg 619-03 42
www.nykoping.se

och dels genom att resursoptimera, vilket vi gör om vi även har gemensam taktisk planering avseende prioriterade aktiviteter och satsningar.
De övergripande målen är Tillväxt i Näringslivet, Säkrad kompetensförsörjning och attraktivt företagsklimat (se vidare i förslag till strategi).

För bestående effekt inom kommunens organisation måste dessa utvecklingsfrågor vara väl förankrade inom de olika enheterna och respektive enhetschef se företagsperspektivet som en given aspekt att förhålla sig till i planer, inställning och vardagligt utvecklingsarbete. Respektive chef har ansvar för att driva den egna utvecklingen, något som med fördel görs i samarbete med övriga enheter samt Näringslivsenheten för erfarenhetsutbyte. Även om insatser planeras och genomförs inom de olika verksamheterna behöver dessa sammanställas i en översiktlig och koordinerad plan, vilken enkelt kan följas upp. Initialt omfattas de myndighetsutövande enheterna i den interna översiktliga handlingsplanen, detta kan komma att utökas successivt med andra verksamheter med företagskontakter.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anta näringslivsstrategi för 2018 - 2023 att gälla fr.o.m. 2018-04-01.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att, under förutsättning av kommunfullmäktiges beslut, ge Kommundirektören i uppdrag att förankra strategin som ett styrande dokument för de kommunala verksamheterna, samt

att ge Näringslivsenheten i uppdrag att tillsammans med de kommunala verksamheterna och det lokala näringslivet omsätta strategin i handlingsplan och aktiviteter, samt att successivt utvärdera arbetet.

Erik Carlgren
Kommundirektör

Maria Karlsson
Näringslivsstrategichef

Beslut till:

Näringslivsenheten

Samhällsbyggnad

Tekniska Divisionen

Räddningstjänsten

Division Social Omsorg

Ekonomi

NYKÖPINGS KOMMUN
Kommunledningskontoret
2018 -02- 02
Dnr: KK18/125

Dnr KK18/125

STRATEGI **FÖRSLAG**

Näringslivsstrategi för Nyköpings kommun 2018-2023

Antagen av Kommunfullmäktige 2018-xx-xx

Nyköping
www.nykoping.se

Innehållsförteckning

Inledning **3**

1 Mål **3**

1.1 Tillväxt i Näringslivet 3

1.2 Säkrad kompetensförsörjning 3

1.3 Attraktivt företagsklimat 4

2 Fokusområden **4**

2.1 Kompetensförsörjning och integration 4

2.2 Innovationsklimat, kreativa miljöer och entreprenörskap 4

2.3 Kommunikation och kommunens service till företagen 5

2.4 Nyköpings attraktionskraft och platsens utveckling 5

3 Förutsättningar **5**

4 Bakgrund **6**

Inledning

Nyköping ska vara en kommun med stabil och hållbar näringslivstillväxt. Ett starkt lokalt näringsliv skapar förutsättning för en levande kommun dygnet runt och året om - en livfull stadskärna och levande landsbygd.

Här ska det vara lätt att starta, etablera, driva och utveckla företag. Samverkan och mångfald är självklara framgångsfaktorer. I Nyköping finns en stark framtidstro och ett företagsvänligt klimat.

Grunden för Nyköpings näringslivstillväxt är att det befintliga näringslivet och de entreprenörer som redan finns i kommunen har goda förutsättningar och är stolta ambassadörer. Nyköping arbetar proaktivt för att attrahera nya företag och investerare som vill satsa långsiktigt i kommunen, som kompletterar det lokala utbudet och stärker kommunens profil.

1 Mål

1.1 Tillväxt i Näringslivet

Indikatorer:

- Ökat antal företag
- Förädlingsvärde med konsekvent god lönsamhet som mål enligt Bisnode.
- Antal arbetstillfällen för alla bolagsformer och för AB där målet är en ökning med 2 procent per år över perioden netto, dvs inkluderar prognosticerad minskning till följd av digitalisering, mäts som snitt av rullande 5 år

1.2 Säkrad kompetensförsörjning

Indikatorer:

- Övergripande mått företagens betyg på kompetensförsörjningsläget i Campus Nyköping Företags mätning. Nollmätning sker dec 2017. Mål, kontinuerligt förbättrat resultat.
- Kompetensgap eftergymnasial utbildning, mål minskat gap jämfört med 10 procent i dagsläget i Bisnodes rapport.

1.3 Attraktivt företagsklimat

Indikatorer:

- Kommunens Service till företagen, NKI, mål index 74 (71 år 2017)
- Svenskt Näringslivs Mätning, mål sammanfattande betyg 4,0 (3,2 år 2017)

2 Fokusområden

2.1 Kompetensförsörjning och integration

Enligt företagen är kompetensförsörjning enskilt största utmaning och största hinder för fortsatt tillväxt. Kompetensgap finns inom flertalet yrkesgrupper. Särskilt kan nämnas yrkeskategorier inom IT och bygg-och samhällsutveckling eftersom dessa skapar förutsättningar för tillväxt och utveckling både i den egna branschen och i andra.

För att klara de behov som finns framöver behövs kreativa lösningar. Det handlar om att ha ett strategiskt förhållningssätt till personalplanering inom näringslivet med metodisk vidareutbildning av befintlig personal, att arbeta för en ökad samverkan mellan näringsliv, universitet och andra utbildningslösningar och att lyckas integrera arbetskraft från andra kulturer.

2.2 Innovationsklimat, kreativa miljöer och entreprenörskap

Att etablera kontinuerligt samarbete med flera universitet och bygga vidare på kreativa mötesplatser skapar förutsättningar för nätverkande och utveckling. Med Näringslivets hus som nav uppmuntras och stöttas initiativ från näringslivskluster, fastighetsägare, företagsfrämjande organisationer och nationella offentliga aktörer.

Innovationsnoden i Näringslivets hus fungerar som informationsspridare, lots till det övriga stödsystemet och möjliggörare. Metoden att verka utifrån naturliga näringslivskluster är effektiv och ska vidareutvecklas. Arbetet med ökat entreprenörskap börjar redan i unga åldrar genom skolan och vidare via Ung Företagsamhet och Nyföretagarcentrum. Sambanden mellan dessa insatser ska stärkas och verksamheterna utvecklas kontinuerligt.

2.3 Kommunikation och kommunens service till företagen

En företagare ska alltid känna sig välkommen vid kontakt med kommunen, vars service ska hålla en hög nivå. Oavsett om ansökan beviljas eller inte ska företagaren ha en god upplevelse av bemötandet och processen, förstå utfallet och känna sig trygg i hur bedömningen gjorts. Kommunen ska sträva efter att ständigt förenkla processer, använda digitaliseringens möjligheter och aktivt verka för samverkan mellan olika myndigheter så att det blir smidigare för företagen. Ett tydligt och lyhört myndighetsutövande gör det enklare för företagen att förstå vad som krävs och varför de regler som finns är viktiga att upprätthålla. Det ska vara enkelt att växa och få sina ärenden uträttade.

Processer och kommunikation kring upphandlingar ska förbättras och förenklas. Dialogen mellan näringsliv och kommun om våra gemensamma målbilder ska vara öppen, då ökar förståelsen för våra olika verksamheter, roller och perspektiv. Genom delaktighet i skapandet av planer och tydlig uppföljning av dessa kan vi kraftsamla och nå längre. Vi fortsätter närma oss varandra - företagare, tjänstemän och politiker - och vi bidrar alla till att sprida goda exempel och fira framgångar.

2.4 Nyköpings attraktionskraft och platsens utveckling

En viktig komponent för ett näringsliv i tillväxt och utveckling är tillgången på kreativ och välutbildad arbetskraft. En av de viktigaste aspekterna för att attrahera och behålla dessa människor är en attraktiv och livfull stadsmiljö med gott om mötesplatser, lämpliga bostäder och ett rikt fritidsutbud.

Nyköpings har en levande stadskärna med unika miljöer men ska arbeta fokuserat för att stärka platsens attraktivitet ytterligare och göra den levande större delar av dygnet.

Med ett stort och varierat utbud av evenemang, aktiviteter och upplevelser ger Nyköping möjlighet till en aktiv fritid. Vi är en stolt idrotts – och skärgårdskommun likväl som vi har ett brett utbud av kultur. Genom att förstärka våra starka sidor och förtydliga vår identitet som kommun ska vi bli en ännu mer attraktiv plats för boende, verksamma och besökare.

Vi arbetar också för att behålla småstadens styrkor såsom trygghet, enkelhet, tillgänglighet och närhet. Vi tillvaratar initiativ och krafter som befolkar den omgivande landsbygden och ser tillväxtmöjligheter i samspelet mellan stad och land. Uppföljning och revidering av strategin

3 Förutsättningar

Här följer några områden som är av yttersta vikt för en gynnsam utveckling av näringslivet och där en samverkan är central. Dessa förutsättningar behandlas dock i första hand i andra styrdokument:

- Infrastruktur med goda möjligheter till arbetspendling till och från Nyköping samt fortsatt bredbandsutbyggnad i hela kommunen.
- Ett ökat antal medborgare ger ökad lokal marknad samt förbättrad tillgång på medarbetare till det lokala näringslivet.
- Fortsatt bostadsbyggande med varierat bostadsutbud som stödjer befolkningstillväxten.
- Planlagd mark och verksamhetslokaler i tillräcklig mängd och med olika egenskaper möter behovet av tillväxt och utveckling hos det befintliga näringslivet och nyetableringar.
- En skola med god kvalitet och där entreprenörsperspektivet bejakas.

4 Bakgrund

Nyköping har ett differentierat, konkurrenskraftigt och växande näringsliv. Antalet arbetsställen ökar i kommunen och nystartade företag har slagit rekord de senaste åren. Branschbalansen är god även om det finns utrymme för en större andel bolag inom företagstjänster. Nyköping har en modern företagsstruktur med en större andel än Sverigesnittet av företag inom växande branscher.

De utmaningar näringslivet i Nyköping står inför är kopplade till kompetensförsörjning, att få nystartade företag att ta fart och växa samt att attrahera och behålla huvudkontor i kommunen.

Stora tillväxtmöjligheter de kommande åren är kopplade till att antalet invånare ökar, byggandet av Ostlänken samt utvecklingen av området kring Stockholm Skavsta flygplats och Sörmlands styrkeområden inom besöksnäring, avancerad tillverkning, biobaserade näringar och digitala tjänster.

Företagens bedömning av kommunens service till företagen, nöjd-kund-index NKI, har förbättrats de senaste åren. Däremot har företagens betyg av det generella företagsklimatet utvecklats svagt i motsatt riktning i Svenskt Näringslivs mätning.

Näringslivsstrategin för 2018 - 2023 är brett förankrad och framtagen i samverkan mellan kommunen och näringslivet. Med ett starkt partnerskap mellan näringsliv och kommun växer en ömsesidig respekt och ett förtroende fram som skapar goda förutsättningar för bra företagsklimat och fortsatt tillväxt. Syftet med strategin är att enas om prioriteringar och satsningar för att gemensamt åstadkomma största möjliga utveckling fram till och med 2023.

Strategin är framtagen gemensamt av:

Nyköpings Kommun, Företagarna, Östsvenska Handelskammaren, Nysam, Campus Nyköping Företag, Nyföretagarcentrum, Nora, Fastighetsägarna, LRF Nyköping, Nyköpingsregionen, Visit Nyköping/Oxelösund

Stödjer initiativet med strategin gör även:

Business Sweden, STUA, MINO, Almi, Regionförbundet Sörmland och Svenskt Näringsliv

KS §

Dnr KK17/795

Investering: Införande av elektroniskt arkiv, e-arkiv

För att långsiktigt möjliggöra bevarande av elektronisk information beslutades i mars 2017 att starta ett projekt med syfte att upphandla och implementera ett kommungemensamt elektroniskt arkiv. Avrop skedde hösten 2017 från SKLs ramavtal "Upphandling e-arkiv", som tjänst.

Arbete pågår med att koppla ihop kommunens IT-miljö med den nya tjänsten. Det pågår också arbete med att slutföra arbetet med vilka piloter som ska ingå. Piloterna syftar till att etablera stabila rutiner för möjligheten att arkivera digital information samt att utveckla metoder som fungerar hållbart i organisationen. Piloterna utgör också första leveranserna till e-arkivet när projektet övergår till förvaltning, vilket kommer ske under 2018.

Nyttor med e-arkiv är ökad tillgänglighet på kort och lång sikt av kommunens allmänna handlingar, både för medborgare och för kommunens medarbetare. Det innebär effektivare sätt att införskaffa och avveckla IT-system och med e-arkiv säkrar vi grundlagens krav på hantering av allmänna handlingar. På sikt kommer e-arkivet att ta emot information från kommunens verksamhetssystem som producerar allmänna handlingar.

E-arkivet är upphandlat som tjänst och kommer att ha en årlig driftskostnad på ca 300 tkr enligt avtal.

Förslag
Inom projektet kommer det att arbetas fram rutiner för att tydliggöra hur processen att arkivera allmänna handlingar fungerar. Idag hanteras dokumentation på olika sätt inom kommunen och nu ska hanteringen standardiseras så mycket som möjligt.

Införandeprojektet ska enligt plan pågå under 2018 och därefter övergå i förvaltning. Projektet omfattar både en teknisk del i form av IT-system och utveckling av en förvaltningsorganisation.

Kostnader för införandeprojektet omfattar bland annat uppsättning av tjänst, anslutning av 2-4 verksamhetssystem samt upprättande av förvaltningsorganisation.

KS §

Dnr KK17/795

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen beslutar:

att anvisa 900 tkr till Stadsarkivet från kommunstyrelsens ofördelade medel för investeringskostnader för införandeprojektet,

att kostnader för fortsatt drift av systemet inarbetas i kommande års budget för Stadsarkivet,

att Stadsarkivet återkommer till KS, i egenskap av arkivmyndighet, om fortsatt genomförande.

Beslut till:
Ekonomienheten
Stadsarkivet

Nyköping
Kommunledningskansliet, Kansli

Tjänsteskrivelse

Datum
2018-01-12

Dnr
KK17/795

NYKÖPINGS KOMMUN
Kommunledningskontoret
2018 -02- 01
Dnr: KK17/795

Kommunstyrelsen

Investering: Införande av elektroniskt arkiv, e-arkiv

Bakgrund

För att långsiktigt möjliggöra bevarande av elektronisk information beslutades i mars 2017 att starta ett projekt med syfte att upphandla och implementera ett kommungemensamt elektroniskt arkiv. Avrop skedde hösten 2017 från SKLs ramavtal "Upphandling e-arkiv", som tjänst.

Arbete pågår med att koppla ihop kommunens IT-miljö med den nya tjänsten. Det pågår också arbete med att slutföra arbetet med vilka piloter som ska ingå. Piloterna syftar till att etablera stabila rutiner för möjligheten att arkivera digital information samt att utveckla metoder som fungerar hållbart i organisationen. Piloterna utgör också första leveranserna till e-arkivet när projektet övergår till förvaltning, vilket kommer ske under 2018.

Nyttor med e-arkiv är ökad tillgänglighet på kort och lång sikt av kommunens allmänna handlingar, både för medborgare och för kommunens medarbetare. Det innebär effektivare sätt att införskaffa och avveckla IT-system och med e-arkiv säkrar vi grundlagens krav på hantering av allmänna handlingar. På sikt kommer e-arkivet att ta emot information från kommunens verksamhetssystem som producerar allmänna handlingar.

E-arkivet är upphandlat som tjänst och kommer att ha en årlig driftskostnad på ca 300 tkr enligt avtal.

Förslag

Inom projektet kommer det att arbetas fram rutiner för att tydliggöra hur processen att arkivera allmänna handlingar fungerar. Idag hanteras dokumentation på olika sätt inom kommunen och nu ska hanteringen standardiseras så mycket som möjligt.

Införandeprojektet ska enligt plan pågå under 2018 och därefter övergå i förvaltning. Projektet omfattar både en teknisk del i form av IT-system och utveckling av en förvaltningsorganisation.

Kostnader för införandeprojektet omfattar bland annat uppsättning av tjänst, anslutning av 2-4 verksamhetssystem samt upprättande av förvaltningsorganisation.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

att anvisa 900 tkr till Stadsarkivet från kommunstyrelsens ofördelade medel för investeringskostnader för införandeprojektet,

att kostnader för fortsatt drift av systemet inarbetas i kommande års budget för Stadsarkivet,

att Stadsarkivet återkommer till KS, i egenskap av arkivmyndighet, om fortsatt genomförande.

Erik Carlgren
Kommundirektör

Anna-Karin Lindblad
Kanslichef

Beslut till:

Ekonomienheten
StadsarkivetStadsarkivet

KS §

Dnr KK18/135

Investering: Utryckningsfordon till Räddning och Säkerhet 2018

Räddningstjänsten är i behov av tre nya utryckningsfordon då nuvarande fordon är färdigavskrivna och behöver bytas ut för att möta behovet av tillförlitliga fordon för Räddningstjänsten utryckningsverksamhet.

Bakgrund
Sörmlandskustens räddningstjänst operativa verksamhet är beroende av en väl fungerande vagnspark. Fordonen byts ut löpande vartefter de är färdigavskrivna och uppnår en ålder som gör att driftsäkerheten minskar samt att det blir svårt att få tag på reservdelar till årsmodellerna. Räddningstjänsten har idag år 2018, 6 stycken fordon som är färdigavskrivna som nu enligt plan successivt behöver bytas ut. Detta gör att det finns ett större behov av nya fordon de närmaste åren. Räddningstjänsten har en investeringsplan för detta och har för avsikt att i samband med de nya fordonen kommer in även växla ut fordon till frivilligvärnen.

Sörmlandskustens räddningstjänst operativa verksamhet är även beroende av en fungerande verksamhet hos räddningsvärnen. För att förbättra arbetsmiljön för dessa frivilliga personer avser Sörmlandskustens räddningstjänst att tillhandahålla utrustning som överstiger den lägsta arbetsmiljömässiga nivå som kan anses acceptabel för personer som ingår i den operativa organisationen. Detta görs bland annat genom att växla ut begagnade fordon enligt den fordonsplan som finns.

De fordon som nu behöver köpas in är:

1. Höjdfordon (placering i Oxelösund)
2. Tankbil, lastväxlare (placering i Oxelösund/Nyköping)
3. Släckbil (placering i Gnesta)

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra till Räddning och säkerhet att upphandla tre utryckningsfordon enligt ovan beskrivning, samt

att Räddning och Säkerhet återkommer till kommunstyrelsen efter genomförd upphandling för tilldelning av medel.

Nyköping
Räddning och säkerhet

Tjänsteskrivelse

Datum
2017-01-16

Dnr

NYKÖPINGS KOMMUN
Kommunledningskontoret
2018 -02- 01
Dnr: KK 18/135

Kommunstyrelsen

Investering: Utryckningsfordon till Räddning och Säkerhet 2018

Sammanfattning

Räddningstjänsten är i behov av tre nya utryckningsfordon då nuvarande fordon är färdigavskrivna och behöver bytas ut för att möta behovet av tillförlitliga fordon för Räddningstjänsten utryckningsverksamhet.

Bakgrund

Sörmlandskustens räddningstjänst operativa verksamhet är beroende av en väl fungerande vagnspark. Fordonen byts ut löpande vartefter de är färdigavskrivna och uppnår en ålder som gör att driftsäkerheten minskar samt att det blir svårt att få tag på reservdelar till årsmodellerna. Räddningstjänsten har idag år 2018, 6 stycken fordon som är färdigavskrivna som nu enligt plan successivt behöver bytas ut. Detta gör att det finns ett större behov av nya fordon de närmaste åren. Räddningstjänsten har en investeringsplan för detta och har för avsikt att i samband med de nya fordonen kommer in även växla ut fordon till frivilligvärnen.

Sörmlandskustens räddningstjänst operativa verksamhet är även beroende av en fungerande verksamhet hos räddningsvärnen. För att förbättra arbetsmiljön för dessa frivilliga personer avser Sörmlandskustens räddningstjänst att tillhandahålla utrustning som överstiger den lägsta arbetsmiljömässiga nivå som kan anses acceptabel för personer som ingår i den operativa organisationen. Detta görs bland annat genom att växla ut begagnade fordon enligt den fordonsplan som finns.

De fordon som nu behöver köpas in är:

1. Höjdfordon (placering i Oxelösund)
2. Tankbil, lastväxlare (placering i Oxelösund/Nyköping)
3. Släckbil (placering i Gnesta)

Postadress
Nyköpings kommun
611 83 NYKÖPING

Besöksadress
Stadshuset

Tfn 0155-24 80 00
Fax 0155-24 83 30
kommun@nykoping.se

Org nr 21 20 00-29 40
Bg 619-03 42
www.nykoping.se

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra till Räddning och säkerhet att upphandla tre utryckningsfordon enligt ovan beskrivning, samt

att Räddning och Säkerhet återkommer till kommunstyrelsen efter genomförd upphandling för tilldelning av medel.

Erik Carlgren
Kommundirektör

Patrik Kullman
Räddningschef

Beslut till:

KS §

Dnr KK18/102

Internöverenskommelse Produktionsstyrelsen - Kommunfastigheter 2018

Intern fastighetsförvaltning syftar till att kommunen ska ha en effektiv och flexibel fastighetsförvaltning där ekonomi och lokalomställningar aktivt kan anpassas på ett snabbt och ändamålsenligt sätt ur ett koncernperspektiv.

Kommunfastigheter är Kommunstyrelsens lokalförsörjare. Utifrån detta har ett förslag till internöverenskommelse mellan Produktionsstyrelsen och Kommunfastigheter inom Tekniska divisionen tagits fram, där uppdrag och mål för 2018 samt hur de ska följas upp tydliggörs.

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna Internöverenskommelse med Tekniska divisionen, Kommunfastigheter 2018.

Nyköping
Produktionsstyrelsen

Dnr: KK 18/102

NYKÖPINGS KOMMUN
Kommunledningskontoret
2018 -02- 01
Dnr: KK 18/102

FÖRSLAG

Internöverenskommelse Produktionsstyrelsen - Kommunfastigheter 2018

Antagen av Produktionsstyrelsen 2018-02-12

1. Formalia

1.1. Parter/kontaktpersoner

Beställare är Kommunstyrelsen nedan kallad KS och utförare är Kommunfastigheter inom Tekniska divisionen nedan kallad K-fast.

Beställarombud för KS är Mats Dryselius. Fastighetschef är Mikael Karlsson.

1.2. Avtalstid

Avtalstiden är kalenderåret 2018.

1.3. Tvist/omförhandling

Om förutsättningarna för genomförande av överenskommen verksamhet väsentligt förändras, t ex genom protokollförda politiska beslut om inriktning, organisation, omfattning och kvalitet eller ändrade krav i lagar och förordningar, äger part rätt att begära omförhandling av avtalet.

1.4. Personuppgiftsombud (Dataskyddsombud from 2018-05-26)

Henrik Forslund, KLK.

2. Omfattning

2.1. Verksamheter

- Förvaltning
  - Drift och teknik
  - Lokalresursplanering
- Service

2.2. Uppdrag

Intern fastighetsförvaltning syftar till att kommunen ska ha en effektiv och flexibel fastighetsförvaltning där ekonomi och lokalomställningar aktivt kan anpassas på ett snabbt och ändamålsenligt sätt ur ett koncernperspektiv. Verksamheten bedrivs enligt gällande lagar, förordningar, myndighetsanvisningar samt organiseras, genomförs och avrapporteras enligt styrdokumentet "STYRDOKUMENT FÖR KOMMUNFASTIGHETER OCH LOKALNYTTJANDE VERKSAMHETER KK09/77".

Verksamhet	Grunduppdrag
Förvaltning	**Se bilaga 1**
Drift o teknik	**Se bilaga 2**
Lokalresursplanering	**Se bilaga 3**
Service och övriga uppgifter	Utgöra stöd till PS:s arbetsgrupper, projekt, remisser m.m. samt lämna nödvändiga underlag till beställarombud för arbete med budget, uppföljning, bokslut och verksamhetsplanering. **Se bilaga 4**

Volymer och Nyckeltal redovisas i **bilaga 5**

2.3. Uppdrag avtalsåret 2018

Specifika uppdrag är en del av grunduppdraget specificerat i detta dokument och ska finansieras via den ordinarie ersättningen. I de fall behov av ytterligare uppdrag uppstår som påverkar genomförandet av övrig beställning ska verksamheten återrapportera detta till produktionsstyrelsen som då har möjlighet att prioritera om eller utöka ersättningen.

Verksamhet	Uppdrag, specifikt för avtalsåret
Utökat ansvarsområde	Kommunfastigheter fortsätter att ta fram, äga och förvalta bostadsfastigheter för kommunalt verksamhetsbehov. **Uppdraget är prioriterat framför nedanstående.**
Utredningsuppdrag Om internhyressättning	Internhyressättningen ska verka lokaloptimerande med klara spelregler och skapa incitament för kostnadsreduceringar. Kommunfastigheter genomför genomgång av process för internhyressättning och dess samspel med budgetprocess (självkostnadsprincip, objektsspecifik hyra och hänsynstagande till objektets kommande underhållsbehov). Budget- och redovisningskrav och principiella förutsättningar tillhandahålls av central ekonomi. Uppdraget genomförs i samverkan med ekonomi, centralt. Uppdraget påbörjas under Q2 och ska vara genomfört Q4. Koppling finns till Projekt komponentavskrivning.
Framtagande av styrdokument	Framtagande av processbeskrivning och checklista för fördelning av evakueringskostnader i samband med ombyggnation eller nybyggnation. Framtagande sker i samråd med divisionerna och redovisas för Lokalstyrgrupp. Uppdraget ska vara genomfört Q1 2018.
Aktualisering av styrdokument	Kommunfastigheter ansvarar för fastighetssäkerhetsmässiga rutiner och åtgärder enligt rutin (KK09/387). Rutinen ska uppdateras och aktualiseras under 2018. Uppdraget ska vara genomfört Q2 2018.
Framtagande av styrdokument	Kommunfastigheter ska samverka med KLK i framtagandet av Produktionsstyrelsens dokumenthanteringsplan för verksamheten. Uppdraget ska vara genomfört Q4 2018.

3. Produktionsstyrelsens verksamhetsmål och inriktning

Målområde

Grön omställning

Övergripande Mål	Produktions-styrelsemål	Indikator/källa	Aktuellt läge	Förväntat resultat 2018	Tidpunkt avrapportering
Kommunens klimatmål ger vägledning för hur vi uppnår en hållbar utveckling samtidigt som klimatpåverkande faktorer minskar. (KF Klimat- och energistrategi)	År 2020 har den totala energi-förbrukningen i kommunens fastigheter minskat med 20 % jmf 2009 (PS)	Energiförbrukning i kommunens egenförvaltade fastigheter, kWh/kvm (Tekniska div)	minskar	< föreg. år	Del- och helår

3.1. Verksamhetsinriktning

Kommunfastigheters arbete ska genomföras i enlighet med internöverenskommelsen samt styra mot ovanstående specifika mål. Det innebär att Kommunfastigheter ska genomföra sin verksamhet så att den motsvarar Produktionsstyrelsens övergripande verksamhetsinriktning. Verksamheterna följs upp tre gånger per år genom redovisning av aktiviteter som styr mot de specifika målen samt volymer och nyckeltal (bilaga 5). Övriga uppdrag redovisas löpande enligt specifikation.

Produktionsstyrelsens verksamhetsinriktning innebär att:

- kommunen ska ha en effektiv och flexibel intern fastighetsförvaltning, där ekonomi och lokalomställningar aktivt kan anpassas på ett snabbt och ändamålsenligt sätt ur ett koncernperspektiv. Verksamheten bedrivs enligt gällande lagar, förordningar, myndighetsanvisningar samt organiseras, genomförs och avrapporteras enligt styrdokumentet "STYRDOKUMENT FÖR KOMMUNFASTIGHETER OCH LOKALNYTTJANDE VERKSAMHETER KK09/77".

- kommunfastigheter ansvarar för att samordna ärenden med Samhällsbyggnads BeredningsGrupp (BG)/Strategiska SamordningsGruppen (SSG) via fastighetschef.

- den av KF antagna Bostadsförsörjningsstrategin genomförs med dess handlingsplan. Här har Kommunfastigheter ett samordnings- och genomförandeansvar tillsammans med Samhällsbyggnad och DSO.

- den av KF antagna Klimat- och energistrategin genomförs med dess handlingsplan. Här har Kommunfastigheter i aktuella delar ett genomförandeansvar.

- Kommunfastigheter ansvarar för fastighetssäkerhetsmässiga rutiner och åtgärder enligt rutin (KK09/387). Uppdateras och aktualiseras under 2018, se Uppdrag.

- Kommunfastigheter genomför löpande NKI-mätningar bland Kommunfastigheters kunder.

4. Verksamhetsuppföljning

4.1. Uppföljningsintervall

Uppföljningen av internöverenskommelsen ska genomföras tre gånger under 2018, april, delårsrapport och i samband med bokslut. Uppföljningen sker genom avstämningsmöten mellan beställare och utförare och rapporteras till produktionsstyrelsen i BPA/särskilt uppföljningsdokument.

4.2. Uppföljning av produktionens verksamhet inom ramen för grunduppdraget

Vad	När	Hur
Redovisning av **aktiviteter** som genomförs inom grunduppdraget under punkt 2 och styr mot mål och verksamhetsinriktning under punkt 3.	April, delårsrapport och i samband med bokslut	Redovisning i BPA, avstämningsmöte och rapportering till nämnd i särskilt uppföljningsdokument
Redovisning av **risker** från grunduppdraget under punkt 2 och som påverkar mål och verksamhetsinriktning under punkt 3.	April, delårsrapport och i samband med bokslut	Redovisning i BPA, avstämningsmöte och rapportering till nämnd i särskilt uppföljningsdokument

4.3. Övrig verksamhetsrapportering

Vad	Varför	När	Hur
Uppdragsrapportering (specifika och tillkommande)	Enligt fastställd projekt- eller uppdrags-specifikation	Enligt fastställd projekt- eller uppdrags-specifikation	Enligt fastställd projekt- eller uppdrags-specifikation
Delårsrapport och årsbokslut	Uppföljning av ekonomi, samt fastställda mål, volymer, nyckeltal	Enligt centralt fastställd tidplan	Enligt centralt fastställd plan
Månadsrapporter (exkl. månader fria från uppföljning)	Uppföljning av ekonomi inkl. avvikelser mot budget, prognos för helåret samt kort beskrivning av väsentliga händelser.	Enligt centralt fastställd tidplan	Enligt centralt fastställd plan

5. Ekonomi

Verksamhet	Ersättning, tkr	Avräkning
Förvaltning		.
Intern- och externhyror + KS-bidrag	**TOTALT 292 949**	
Barn, Utbildning och Kultur	138 068	Debitering av hyra sker varje månad med 1/12.
Division Social omsorg	29 542	Debitering av hyra sker varje månad med 1/12
Tekniska divisionen	4 460	Debitering av hyra sker varje månad med 1/12
Kultur och Fritid	24 496	Debitering av hyra sker varje månad med 1/12
Räddningstjänsten	9 193	Debitering av hyra sker varje månad med 1/12
Övriga interna enheter	57 470	Debitering av hyra sker varje månad med 1/12
Externa intäkter	18 757	Debitering av hyra sker varje månad med 1/12
KS bidrag Förlusttäckning inom Förvaltning	9 000	Överföring av ersättningsbeloppet efter faktiskt utfall månatligen.
Övriga intäkter (arrenden, övriga ersättningar)	1 962	Debitering av hyra sker varje månad med 1/12
Drift o teknik ingår som del av Förvaltning Bekostas med internhyror	20 265	Ingår i hyresdebitering
Lokalresursplanering ingår som del av Förvaltning Bekostas med internhyror	700	Ingår i hyresdebitering
Avräkning mot DSO Förlusttäckning Kommunkontrakt	1 000-1 200	Överföring av ersättningsbeloppet efter faktiskt utfall månatligen
Service och övriga uppgifter Bekostas med internhyror	På grund av svårigheten att särredovisa kostnaderna för Serviceuppdraget finansieras dessa kostnader som en del i "förvaltningskostnader administration". Bedömningen är att dessa kostnader uppgår till cirka 5 procent av dessa.	

6. Insyn och tillsyn

Insyn sker genom att K-fast tillhandahåller erforderligt underlag för arbete med budget, uppföljning och bokslut.

K-fast ska svara för att verksamheterna genomförs enligt gällande lagar och förordningar samt kommunens styrdokument, verksamhetsplaner, budget, riktlinjer och tillämpad praxis.

Tillsyn av verksamheten sker av nämnd genom uppföljning och utvärdering av verksamheten enligt tidpunkt för uppföljning, se ovan. Ekonomisk uppföljning, se ovan.

7. Styrande dokument

K-fast ska fullgöra sitt uppdrag enligt

- Vision 2030
- Budget 2018-20
- STYRDOKUMENT FÖR KOMMUNFASTIGHETER OCH LOKALNYTTJANDE VERKSAMHETER KK09/77.
- ÖP 2013 med tillhörande FÖP 2014
- Bostadsförsörjningsstrategi
- Parkeringsstrategi
- Transportstrategi
- Klimat- och energistrategi
- Kommunens övriga övergripande styrdokument

Denna överenskommelse har upprättats i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Datum: 2018-02-	Datum: 2018-02-
För Produktionsstyrelsen	För Tekniska divisionen
Urban Granström	Kent Nyman
Ordförande	Chef Tekniska Divisionen

BILAGA 1

Beskrivning av uppdraget FÖRVALTNING

1 Övergripande

Kommunfastigheter är underställd kommunstyrelsen och är kommunens lokalförsörjare. Kommunfastigheters huvudsakliga uppdrag är att förvalta och förädla Nyköpings kommuns fastighetsbestånd samt svara för kommunens operativa lokalresursplanering i nära samverkan med kommunens verksamheter. Fastigheternas primära syfte är att tillhandahålla den kommunala verksamheten med ändamålsenliga lokaler. Fastigheterna som förvaltas av kommunfastigheter ska ha underhållsplaner på 1, 3 och 5 år. Kommunfastigheter ska arbeta aktiv med att minska tomställda ytor, genom en god ekonomisk och verksamhetsmässig omställning av fastigheterna, inför en ökad kommunal verksamhet med kommande lokalbehov.

2 Ansvar och myndighetskrav

Verksamheten svarar för ansökan av bygglov, kontrollplaner och övriga myndighetskrav gällande ombyggnation av fastigheter. Även rapportering och besiktningar av myndighetskrav till berörd myndighet, så som OVK, radon, hissar, portar, energideklaration mm

3 Organisation och finansiering

Förvaltning köper internt tjänster av Drift och teknik. Lokalresursplanering ingår som funktion i Planering och Utredning. Båda finansieras av hyresintäkter.

4 Uppföljning

Produktionen redovisar utförda aktiviteter och risker i samband med uppföljning av IÖ.

BILAGA 2

Beskrivning av uppdraget DRIFT OCH TEKNIK

1 Övergripande

Drift och tekniks huvudsakliga uppdrag är att arbeta aktivt med förebyggande och avhjälpande underhåll i kommunens fastigheter och att tillhandahålla en för verksamheterna ändamålsenlig miljö avseende ventilation och värme.

I uppdraget ingår att i kommunens fastigheter ansvara för skalskyddet vad gäller lås, passersystem och brandlarm samt klottersanering.

Drift och teknik säljer och levererar sina tjänster internt till Förvaltning.

2 Lås och Larm

Verksamheten ansvarar för skalskyddet på kommunens fastigheter utifrån de behov som finns. Det finns allt ifrån enkla lösningar med bara nyckel till fastigheter med både inbrottslarm och passersystem. Verksamheten arbetar kontinuerligt med att förbättra säkerheten i fastigheter genom uppgradering av äldre utrustning samt nyinstallationer.

I uppdraget ingår ett nära samarbete med Räddningstjänsten för att samordna och effektivisera arbetet med larm, skalskydd och skadegörelse.

3 Energioptimering

I fastigheterna arbetas med energioptimering genom uppföljning, rondering och översyn av kyla, värme och ventilation. Åtgärder för en optimal förbrukning av energi och minskade driftkostnader genomförs.

4 Myndighetskrav

I kommunens fastigheter görs löpande tillsyn av brandlarm och sprinkleranläggningar för att uppfylla myndighetskraven för brand.

5 Uppföljning

Produktionen redovisar utförda aktiviteter i samband med uppföljning av IÖ.

BILAGA 3
Beskrivning av uppdraget LOKALRESURSPLANERING

1 Övergripande

Fastighetsförvaltning organiseras, genomförs och avrapporteras enligt styrdokumentet STYRDOKUMENT FÖR KOMMUNFASTIGHETER OCH LOKALNYTTJANDE VERKSAMHETER KK09/77.

2 Organisation och ansvar

Lokalresursplaneringen har en fastställd organisation vars syfte är att säkerställa att processen för lokalresursplanering kan genomföras. Organisation har tre nivåer:

- strategisk (lokalstyrgrupp)
- taktisk (lokalberedningsgrupp)
- lokal (lokala samarbetsgrupper)

Lokalstyrgruppen består av kommundirektör, divisionschefer, samhällsbyggnadschef, ekonomichef och fastighetschef samt föredragande lokalresursplanerare.

Lokalberedningsgruppen består av lokalsamordnare från divisionerna och stadshuset. Gruppen leds av lokalresursplaneraren från kommunfastigheter.

De lokala samarbetsgrupperna består av verksamhetschefer och leds av respektive lokalsamordnare.

Lokalresursplanering ingår som funktion i Planering och Utredning och levererar tjänster till Förvaltning och finansieras via internhyror.

3 Process och delat ansvar

För lokalresursplaneringen finns en fastställd process vars syfte är att skapa förutsättningar för en väl fungerande hantering av lokalbehoven med tillräcklig framförhållning. Den genererar också möjlighet till styrning och prioritering av för kommunen stora värden och finansiella risker bl.a. som underlag för investeringsbudget under planperioden.

Nyttjande verksamheter *ansvarar* för att redovisa sina behov av lokaler och tjänster och bär kostnaderna för nyttjade lokaler, verksamhetsanknutna inventarier och utrustning enligt verksamheten och överenskomna tjänster. Omfattningen regleras i internhyresavtal.

Nyttjande verksamheter *skall delta aktivt i lokalberedning* samt *utse lokalsamordnare kompetenta för uppdraget*. Det åligger samtliga verksamheter att aktivt söka möjligheter för effektivisering av lokalanvändningen och medverka till att utrymmen kan avvecklas eller omställas för annan användning. Lokalnyttjande verksamhet ansvarar för att ansöka om tillstånd o dyl. för tillståndspliktig verksamhet.

4 Uppföljning

Produktionen redovisar utförda aktiviteter och risker i samband med uppföljning av IÖ.

BILAGA 4
Beskrivning av uppdraget SERVICE OCH ÖVRIGA UPPGIFTER

1 Service PS

Stödja PS med sakkunskap till politiskt initierade arbetsgrupper, remisser m.m. Bistå med sakkunskap i samband med framtagande av styrdokument och liknande.

2 Beredningsgrupp (BG) och Strategisk samordningsgruppgrupp (SSG)

Kommunfastigheter ansvarar för att samordna ärenden med Samhällsbyggnads BeredningsGrupp (BG)/Strategiska SamordningsGruppen (SSG) via fastighetschef.

3 Kompetenssäkring/omvärldsbevakning

I uppdraget ingår att följa utvecklingen och vara uppdaterad inom uppdragets verksamhetsområde.

4 Hemsida

Ansvara för information om verksamhetsområdet på kommunens hemsida.

5 Kommunorganisation

Svara på frågor om gällande bestämmelser inom uppdragets verksamhetsområde samt svara för löpande information om förändringar i gällande lagar och förordningar m.m.

Lämna råd om och bistå med kompetens inom uppdragets verksamhetsområde

Medverka i kommunala projekt, samordningsgrupper m.m.

Genomföra löpande NKI-mätningar bland egna hyresgäster/kunder

Bevaka kommunens intressen inom uppdragets verksamhetsområde samt handlägga remisser som kommer till kommunen. t.ex. nya förordningar, lagar och anvisningar samt övriga remisser och enkäter.

Sammanställa, registrera och arkivera de handlingar och uppgifter som behövs för verksamhetens säkerställande, enligt Produktionsstyrelsens dokumenthanteringsplan, se Uppdrag.

Ansvara för nödvändiga säkerhetsåtgärder samt att handlingar förvaras på ett betryggande och brandsäkert sätt.

Bilaga 5

Volymer och nyckeltal

Nyckeltal nedan redovisas under året utifrån aktuell förvaltad lokalyta (1/12-del per månad) med undantag för "förvaltningskostnad administration" som utgår ifrån faktiskt uthyrd yta.

	Bokslut 2016	Bokslut 2017	Budget 2018	Plan 2019	Plan 2020
Volymer					
Förvaltad lokalyta	338 873 kvm	364 581 kvm	364 581 kvm	370 581 kvm	370 581 kvm
Inhyrd lokalyta	57 301 kvm	75 787 kvm	75 787 kvm	75 787 kvm	75 787 kvm
varav Kommunkontrakt	7 527 kvm	7 185 kvm	7 185 kvm	7 185 kvm	7 185 kvm
Vakanta lokalytor	16 298 kvm	8 828 kvm	10 000 kvm	9 000 kvm	7 000 kvm
Nyckeltal					
Akutunderhåll[1]	25 kr/kvm	26 kr/kvm	22 kr/kvm	22 kr/kvm	22 kr/kvm
Planerat underhåll[2]	72 kr/kvm	92 kr/kvm	73 kr/kvm	74 kr/kvm	75 kr/kvm
Förvaltningskostnad drift[3]	122 kr/kvm	109 kr/kvm	107 kr/kvm	110 kr/kvm	112 kr/kvm
Förvaltningskostnad admin[4]	55 kr/kvm	43 kr/kvm	59 kr/kvm	60 kr/kvm	62 kr/kvm
Fördelningen akut och förebyggande och planerat underhåll from 2018[5]	akut 40 % förebygg. 60 %	akut 47 % förebygg. 53 %	akut 30 % underhåll 70 %	akut 30 % underhåll 70 %	akut 30 % underhåll 70 %
Energikostnader[6]	140 kr/kvm	153 kr/kvm	157 kr/kvm	150 kr/kvm	140 kr/kvm

[1] Underhåll som behöver utföras snarast, kan föranledas av skada som kan orsaka personskada eller skada på egendom samt medföra olägenheter för verksamheten.

[2] Underhåll som är planerat till tid art och omfattning.

[3] Larm, bevakning, akutreparationer, tillsyn, skötsel.

[4] Kostnader för egen förvaltningsorganisation samt OH inom Tekniska div.

[5] Åtgärder av brister som upptäcks vid rondering.

[6] El, värme och vatten. El utgörs under 2015 av el framställt från vattenkraft

KS §

Dnr KK14/492

Slutredovisning av division Barn Utbildning Kulturs projekt Stanna i skolan

Nyköpings högstadium har sedan januari -15 drivit projektet *Stanna i skolan*, som syftat till att bryta elevers utanförskap från skolan. I juni 2014 hade 160 av alla åk 7-9 elever mer frånvaro än 20 % av sin skoltid. Dessa elever utgjorde drygt 13 % av alla elever i högstadiet. Av dessa hade 45 elever mer än 40 % frånvaro, (motsvarande 3,7 % av samtliga elever).

Det är viktigt att bryta utanförskapsformer tidigt. När elever väl befinner sig utanför skolans gemenskap, har skolan stora svårigheter att få tillbaka eleverna igen. Eleverna tillhör skolan men är hemma och i andra sammanhang dit skolans professioner inte når framgångsrikt. Skolans personal kan ofta representera höga krav och krav eleven inte kan leva upp till.

Projektet har i genomförandet resulterat i sex coachroller där befintlig personal, i del av sin tjänst, givits utrymme att utveckla metoder för att på ett bredare och djupare sätt möta elevers varierande behov.

Divisionen har hittills i projektet dragit nedanstående sammanfattande slutsatser, vilka redovisas ytterligare i den deluppföljning som finns som bilaga till tjänsteskrivelsen.

- Utmaningar
    - Svårt att mäta utveckling av psykisk ohälsa kvantitativt, eftersom berörd elevgrupp hela tiden förändras. Psykisk ohälsa som fenomen och dess utveckling är inte linjär hos gruppen högstadieelever
    - Indikatorerna som följts upp i projektet har inte till fullo rimmat med det praktiska genomförandet.
    - Den grupp elever som är svårast att nå befinner sig utanför skolan på grund av faktorer i hemmet och eller på fritiden i övrigt.

KS §

Dnr KK14/492

- Landvinningar
  - Insatser coachrollen inneburit via projektet
    - Utökar möjligheterna för fördjupat mentorsarbete
    - Möter enskilda elever vid skolstart
    - Möter/hämtar eleven i hemmiljö
    - Återkommande/regelbundna motiverande coachsamtal under en skolvecka, parallellt med ordinarie undervisning
    - Spetsinsatser gentemot elever med ångestproblematik
    - Fördjupat samarbete med BUP och Socialtjänst

- Framgångar
  - Frånvaron på Nyköpings högstadium har minskat, dels generellt och dels för projektet specifik målgrupp
  - Genom skapandet av coachrollen når vi fler elever på fler sätt än tidigare
  - Coachrollen kommer att vara kvar även efter projektets avslut.
  - Fler elever är i högre grad närvarande i skolan, till del beroande av projektet
  - Elevernas resultat, sett till aktuell elevgrupp, har höjts successivt, till del beroende av projektet
  - Fler elever än tidigare bryter sitt utanförskap från skolan, till del beroende av projektet

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen beslutar

att lägga slutredovisningen till handlingarna.

Nyköping
Kommunledningskansliet, Kansli

Tjänsteskrivelse

Datum
2018-01-22

Dnr
KK14/492

NYKÖPINGS KOMMUN
Kommunledningskontoret
2018 -02- 01
Dnr: KK14/492

Slutredovisning av division Barn Utbildning Kulturs projekt Stanna i skolan

Bakgrund

Nyköpings högstadium har sedan januari -15 drivit projektet *Stanna i skolan*, som syftat till att bryta elevers utanförskap från skolan. I juni 2014 hade 160 av alla åk 7-9 elever mer frånvaro än 20 % av sin skoltid. Dessa elever utgjorde drygt 13 % av alla elever i högstadiet. Av dessa hade 45 elever mer än 40 % frånvaro, (motsvarande 3,7 % av samtliga elever).

Det är viktigt att bryta utanförskapsformer tidigt. När elever väl befinner sig utanför skolans gemenskap, har skolan stora svårigheter att få tillbaka eleverna igen. Eleverna tillhör skolan men är hemma och i andra sammanhang dit skolans professioner inte når framgångsrikt. Skolans personal kan ofta representera höga krav och krav eleven inte kan leva upp till.

Projektet har i genomförandet resulterat i sex coachroller där befintlig personal, i del av sin tjänst, givits utrymme att utveckla metoder för att på ett bredare och djupare sätt möta elevers varierande behov.

Divisionen har hittills i projektet dragit nedanstående sammanfattande slutsatser, vilka redovisas ytterligare i den deluppföljning som finns som bilaga till tjänsteskrivelsen.

- Utmaningar
  - Svårt att mäta utveckling av psykisk ohälsa kvantitativt, eftersom berörd elevgrupp hela tiden förändras. Psykisk ohälsa som fenomen och dess utveckling är inte linjär hos gruppen högstadieelever
  - Indikatorerna som följts upp i projektet har inte till fullo rimmat med det praktiska genomförandet.
  - Den grupp elever som är svårast att nå befinner sig utanför skolan på grund av faktorer i hemmet och eller på fritiden i övrigt.

Postadress
Nyköpings kommun
611 83 NYKÖPING

Besöksadress
Stadshuset

Tfn 0155-24 80 00
Fax 0155-24 83 30
kommun@nykoping.se

Org nr 21 20 00-29 40
Bg 619-03 42
www.nykoping.se

- Landvinningar
  - Insatser coachrollen inneburit via projektet
    - Utökar möjligheterna för fördjupat mentorsarbete
    - Möter enskilda elever vid skolstart
    - Möter/hämtar eleven i hemmiljö
    - Återkommande/regelbundna motiverande coachsamtal under en skolvecka, parallellt med ordinarie undervisning
    - Spetsinsatser gentemot elever med ångestproblematik
    - Fördjupat samarbete med BUP och Socialtjänst

- Framgångar
  - Frånvaron på Nyköpings högstadium har minskat, dels generellt och dels för projektet specifik målgrupp
  - Genom skapandet av coachrollen når vi fler elever på fler sätt än tidigare
  - Coachrollen kommer att vara kvar även efter projektets avslut.
  - Fler elever är i högre grad närvarande i skolan, till del beroande av projektet
  - Elevernas resultat, sett till aktuell elevgrupp, har höjts successivt, till del beroende av projektet
  - Fler elever än tidigare bryter sitt utanförskap från skolan, till del beroende av projektet

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga slutredovisningen till handlingarna.

Erik Carlgren
Kommundirektör

Anna Thörn
Chef Division Barn Utbildning Kultur

Beslut till:

14

Nyköping
Division Barn Utbildning Kultur

Slutrapport

Datum
2018-01-22

Dnr
KK14/492

NYKÖPINGS KOMMUN
Kommunledningskontoret
2018 -02- 01
Dnr KK14/492

Slutredovisning av projekt Stanna i skolan

Bakgrund

Nyköpings högstadium har sedan januari -15 drivit projektet *Stanna i skolan*, som syftat till att bryta elevers utanförskap från skolan. I juni 2014 hade 160 av alla åk 7-9 elever mer frånvaro än 20 % av sin skoltid. Dessa elever utgjorde drygt 13 % av alla elever i högstadiet. Av dessa hade 45 elever mer än 40 % frånvaro, (motsvarande 3,7 % av samtliga elever).

Det är viktigt att bryta utanförskapsformer tidigt. När elever väl befinner sig utanför skolans gemenskap, har skolan stora svårigheter att få tillbaka eleverna igen. Eleverna tillhör skolan men är hemma och i andra sammanhang dit skolans professioner inte når framgångsrikt. Skolans personal kan ofta representera höga krav och krav eleven inte kan leva upp till.

Projektet har i genomförandet resulterat i sex coachroller där befintlig personal, i del av sin tjänst, givits utrymme att utveckla metoder för att på ett bredare och djupare sätt möta elevers varierande behov.

Divisionen har hittills i projektet dragit nedanstående sammanfattande slutsatser.

Indikatorer som följts upp under projekttiden:

- Antal deltagande elever och minskad frånvaro.
- Ökad måluppfyllelse inom elevernas ordinarie skolgång.
- Förändrad attityd och livshållning
- Mindre destruktivt beteende.

Nedan följer resultat/resonemang/analys i relation till respektive indikator.

Postadress
Nyköpings kommun
611 83 NYKÖPING

Besöksadress
Stadshuset

Tfn 0155-24 80 00
Fax 0155-24 83 30
kommun@nykoping.se

Org nr 21 20 00-29 40
Bg 619-03 42
www.nykoping.se

Antal deltagande elever och minskad frånvaro

Urval:

all frånvaro (oanmäld/anmäld)

Kvantitativ analys:

Ingångsvärde frånvaro slutet VT 14 – 1230 elever

160 elever mer än 20% frånvaro = **13** % av eleverna på högstadiet
45 elever mer än 40% frånvaro = **3,7** % av eleverna på högstadiet

Jmfr HT 17 – 1290 elever

148 elever med mer än 20% frånvaro = **11,5** % av eleverna på högstadiet
28 elever mer än 40% frånvaro = **1,9** % av eleverna på högstadiet

Kommentar: Fler elever går oftare i skolan, vilket är en framgång, men det är i sammanhanget lämpligt att göra ett observandum. Jämförelser mellan årskurser eller kullar bör man generellt vara försiktig med när det handlar om individers mående. Resultatet säger inte att elever mår bättre, eller att ohälsa minskar. Det finns uppenbara problem med att jämföra elevgrupp med elevgrupp i detta avseende eftersom ohälsa är individuell och oberäknelig, inte kollektiv och linjär. Med detta sagt kan vi konstatera att eleverna på Nyköpings högstadium är oftare i skolan. Det är en trend som är glädjande, inte minst då sett till de elever som har en större frånvaro, över 40%, vilket är markören för dem som i vidast bemärkelse omfattats av satsningarna inom projektet. Här är frånvaron nära nog halverad.

Kvalitativ analys: svårt/osäkert att relatera till antal elever och procent av nedanstående skäl:

- Det har varit en utmaning att göra exakta gränsdragningar kring vem som är "deltagare" i projektet, dvs en person som är att betrakta som isolerad från skolan, vilket projektet syftar till att identifiera och återföra till just skolan. Det finns också en stor variation inom gruppen som motsvarar 40 % frånvaro. Den innehåller alla former av frånvaro, från ströfrånvaro till medicinskt och av sjukvården bekräftat sjukdomstillstånd. Det sistnämnda i sig innehåller variabler från fysisk skada till psykisk ohälsa. Således är det kvantitativa kriteriet utmanande att förhålla sig till. Ska man försiktigt ge sig i kast med begreppet "hemmasittare" (dvs elever som olika skäl befinner sig i en situation till största delen isolerad från skolan) i detta sammanhang hamnar antalet i skrivande stund kring 5-8 individer.

- Uttrycket "antal deltagande elever" som finns med i den ursprungliga tjänsteskrivelsen bör klargöras och sättas i en kontext. Projektet och således coachverksamheten består av 6 personer som till del av sin tjänst arbetar med alla former av frånvaro på ett brett och varierat sätt.

De arbetar med att kartlägga samtliga elever med upprepad frånvaro och är en del i de insatser som sätts in för att stärka elevens skolsituation, parallellt med ordinarie lärare och elevhälsan. Gruppen som man arbetar med varierar till antal och byter deltagare över tid. De kategorier elever som coacherna riktar sig mot är huvudsakligen:

- Koncentrationsproblematik; ex ADD/ADHD
- Psykosocial problematik; ex fobier, panikångest, tvångsbeteende.
- Social problematik kopplat till relationer och hemförhållanden

Ofta är ingen "diagnos" renodlad utan kategorierna går i varandra. Det är ett svårt och komplext arbete, men det visar sig på olika sätt, på individnivå, att arbetet ger resultat. Ibland minskas frånvaro markant utan att eleven hamnar under 40 %, i något fall har frånvaron varit konstant (över 40 %) samtidigt som resultaten stärkts avsevärt, via olika anpassningar som genomförts och där kvaliteten i närvaron förbättrats. Det finns således inte alltid en linjär relation mellan ökad närvaro och högre studieresultat, även om det är så i de flesta fallen. Vidare är det så att gruppen förändras ganska radikalt i perioder. Någon månad (ex januari 15) tillkom 5 elever, i årskurs 9, från andra huvudmän och där det sedan en längre tid fanns en känd, psykisk ohälsa. Så sker löpande i driften, vilket förstås över sikt påverkar möjligheten på ett kvantitativt säkerställa eller utläsa resultatutveckling för ett kollektiv, över tid.

- Viktigt att notera i sammanhanget är det stora arbetet som görs för att **förhindra** att elever blir frånvarande. Coacherna noterar via kända uppgifter vissa elever och arbetar med att förstärka nätverket kring dem som uppvisar tendenser att glida mot ett utanförskap. Effekterna av detta arbete är svårt att påvisa kvantitativt, men vi vet att det i vissa fall haft helt avgörande betydelse för att bromsa olika elevers utveckling mot eskalerande frånvaro och således en oönskad livssituation.

- Arbetet i projektet har tydligt kartlagt en specifik grupp elever som är mycket svår att arbeta med och uppnå förändring för. Det är de elever som stannar hemma på grund av problem i just hemmet. Det är inte skolans naturliga arena och det är inte heller mekanismer kopplat till skola som gör att eleven är frånvarande. Här är det ständigt mycket angeläget att på ett mera övergripande plan tillskapa bättre samordning mellan skola, socialtjänst och BUP.

Ökad måluppfyllelse inom elevernas ordinarie skolgång.

Utifrån beskrivningen under punkten ovan är det svårt att koppla resultat och måluppfyllelse till specifika elever på det sätt som indikatorn efterfrågar. Gruppen elever är rörlig och inte konstant som helhet och över tid. Dock kan konstateras att måluppfyllelsen för jämförbar elevkategori på Nyköpings högstadium förbättrats sedan starten -14, och projektets start VT -15 och det är ställt utom tvivel att coachverksamheten varit en (1) viktig del i det arbetet:

- Stadigvarande högre meritvärde kring 215-221 åk 9, för aktuell målgrupp.
- Flera exempel på "raketer" på individuell nivå – från hel frånvaro till gymnasiebehörighet genom coachinsatser.
- Flera exempel där elever tagit stora kliv och i vissa fall nått gymnasiebehörighet, utan att ha tagit sig under 40 % frånvaro.

Förändrad attityd och livshållning och mindre destruktivt beteende.

Projektet bygger på coachning med MI (motiverande samtal) som utgångspunkt för relation och samtal, vilket i sin tur skapar ökat förtroende för skolan, stärkt självförtroende och självkänsla, samt förbättrade förutsättningar för kloka vägval hos den enskilde. Det samband som i sammanhanget är tydligt är det som på totalen visar ökade studieresultat i takt med minskad frånvaro. Vi kan också se färre elever som hamnar i ett mer isolerat utanförskap, dels pga av riktade insatser för de barn som har/har haft stor frånvaro, dels då vi kan möta elever i ett tidigare skede då frånvaron börjar eskalera. En ökad närvaro i skolan och ett utökat deltagande i skolans verksamhet är för många av dessa elever i sig ett resultat av en förändrad attityd eller mindre destruktivt beteende. Internt noterar vi också upplevelsen av att vi under upptakten av byggandet av den nya högstadieorganisationen ökat den kollektiva medvetenheten kring betydelsen av gemensamma insatser. Här finns nycklarna till framgång och i detta sammanhang är coachverksamheten en given och viktig pusselbit.

Sammanfattning av Stanna i skolan-projektet

- Utmaningar
  - Svårt att mäta utveckling kring psykisk ohälsa kvantitativt, eftersom berörd elevgrupp hela tiden förändras. Psykisk ohälsa som fenomen och dess utveckling är inte linjär hos gruppen högstadieelever
  - Indikatorerna som följts upp i projektet har inte till fullo rimmat med det praktiska genomförandet
  - Den grupp elever som är svårast att nå befinner sig utanför skolan på grund av faktorer i hemmet och eller på fritiden i övrigt.

- Landvinningar
  - Insatser coachrollen inneburit via projektet
    - Utökar möjligheterna för fördjupat mentorsarbete
    - Möter enskilda elever vid skolstart
    - Möter/hämtar eleven i hemmiljö
    - Återkommande/regelbundna motiverande coachsamtal under en skolvecka, parallellt med ordinarie undervisning
    - Spetsinsatser gentemot elever med ångestproblematik
    - Fördjupat samarbete med BUP och Socialtjänst

- Framgångar
  - Frånvaron på Nyköpings högstadium har minskat, dels generellt och dels för projektet specifik målgrupp
  - Genom skapandet av coachrollen når vi fler elever på fler sätt än tidigare.
  - Coachrollen kommer att vara kvar även efter projektets avslut.
  - Fler elever är i högre grad närvarande i skolan, till del beroande av projektet.
  - Elevernas resultat, sett till aktuell elevgrupp, har höjts successivt, till del beroende av projektet.
  - Fler elever än tidigare bryter sitt utanförskap från skolan, till del beroende av projektet

/Skolledningen Nyköpings högstadium

KS §

Dnr KK14/493

Slutredovisning av division Barn Utbildning Kulturs projekt Förbättrade resultat Nyköpings gymnasium

Projektet *Förbättrade resultat på Nyköpings gymnasium* påbörjades i oktober 2014 och avslutades den 31 december 2017. Den senaste deluppföljningen i projektet gjordes i mars 2017 och nu kan divisionen redovisa slutresultatet och värden på de olika indikatorerna. Detta är indikatorerna:

1. Genomsnittligt betygspoäng per program
2. Andel elever med gymnasieexamen
3. Andel elever med behörighet till högskola/universitet
4. Närvaro- och frånvarostatistik
5. Genomströmning
6. Två påståenden i elevenkäten i åk 2
7. Utvärderingar av lärgruppsarbetet

Under höstterminen 2014 påbörjades ett kartläggningsarbete och en analysfas av nuläget gällande ovan indikatorer vilket bland annat visade att Gy11, gymnasiereformen, inneburit ett stort omställningsarbete på samtliga program. Gymnasiet fick då nya examensmål, ämnesplaner, två nya examina infördes liksom en ny betygsskala. Samtidigt som projektet pågått har planeringen av en nybyggd samlad gymnasieskola fortsatt vilket lett till att några program har fått byta lokaler periodvis, liksom satsningen "en dator per elev" som medfört utmaningar i form av en ny lärplattform bland annat. Sammantaget har det inneburit att det funnits många stora utmaningar under perioden.

Projektet har genomförts i nära samarbete med skolforskare där bland annat Hans-Åke Scherps modell för lärandebaserad skolutveckling har utgjort en bas för sättet att arbeta. Inledningsvis formulerade all personal en gemensam pedagogisk helhetsidé bestående av en vision och en verksamhetsidé som sedan kompletterades med en struktur för ett systematiskt lärande i lärgrupper. Denna helhetsidé och lärandestruktur utgör en viktig del av den framtida implementeringen av projektet, som sedan hösten 2017 sker med stöd av ytterligare en skolforskare, James Nottingham.

De resultat som redovisas i slutrapporten som finns som bilaga till tjänsteskrivelsen visar både positiva trender mellan 2014-2017 och framtida utmaningar. Andelen elever som får ut en gymnasieexamen på Nyköpings gymnasium har ökat totalt sett, och på sju av elva program har den

KS §

Dnr KK14/493

genomsnittliga betygspoängen ökat under projekttiden. På två av de nationella programmen fick samtliga elever ut sin gymnasieexamen 2017, Flygteknikprogrammet och Ekonomiprogrammet. Även andra indikatorer visar en positiv trend:

- Det är fler elever på yrkesprogrammen som klarar sina studier på tre år
- Skapandet av en ny arena för kollegialt lärande har varit positivt och på sikt kommer denna fortbildningsform att kunna ge avtryck i undervisningen och i elevernas resultat

Samtidigt finns det flera utmaningar att fortsätta arbeta med framöver, både totalt sett inom Nyköpings gymnasium och även programvis:

- Att fler elever själva ska uppleva att de gör framsteg i sina studier, eftersom resultaten visar att de gör stora framsteg
- Att fler elever väljer att prioritera ett högre betygsresultat och inte bara nöjer sig med att de får ut en gymnasieexamen
- Att skapa en tydligare samsyn och arbetsrutiner när det gäller närvaro- och frånvaro, som också ger effekt på måluppfyllelsen

Sammanfattningsvis har projektperioden varit för kort för att resultaten som redovisas ska kunna kopplas direkt till de insatser som gjorts; bland annat i form av lärandebaserad skolutveckling och utmanande dialog. Det som har varit prioriterat på Nyköpings gymnasium har varit att så många elever som möjligt ska kunna få en gymnasieexamen, vilket syns i resultaten. Med grund i 2014 och kopplat till resultaten 2017 kan divisionen se tendenser som behöver belysas och analyseras vidare inför det implementeringsarbete som nu har påbörjats med stöd av *Challenging Learning*, där fokus ligger på kollegialt lärande och att utmana eleverna i sitt lärande genom att möta dem där de befinner sig.

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen beslutar

att lägga slutredovisningen till handlingarna.

Nyköping
Kommunledningskansliet, Kansli

Tjänsteskrivelse

Datum
2018-01-22

Dnr
KK14/493

NYKÖPINGS KOMMUN
Kommunledningskontoret
2018 -02- 01
Dnr: KK 14/493

Slutredovisning av division Barn Utbildning Kulturs projekt Förbättrade resultat Nyköpings gymnasium

Bakgrund

Projektet *Förbättrade resultat på Nyköpings gymnasium* påbörjades i oktober 2014 och avslutades den 31 december 2017. Den senaste deluppföljningen i projektet gjordes i mars 2017 och nu kan divisionen redovisa slutresultatet och värden på de olika indikatorerna. Detta är indikatorerna:

1. Genomsnittligt betygspoäng per program
2. Andel elever med gymnasieexamen
3. Andel elever med behörighet till högskola/universitet
4. Närvaro- och frånvarostatistik
5. Genomströmning
6. Två påståenden i elevenkäten i åk 2
7. Utvärderingar av lärgruppsarbetet

Under höstterminen 2014 påbörjades ett kartläggningsarbete och en analysfas av nuläget gällande ovan indikatorer vilket bland annat visade att Gy11, gymnasiereformen, inneburit ett stort omställningsarbete på samtliga program. Gymnasiet fick då nya examensmål, ämnesplaner, två nya examina infördes liksom en ny betygsskala. Samtidigt som projektet pågått har planeringen av en nybyggd samlad gymnasieskola fortsatt vilket lett till att några program har fått byta lokaler periodvis, liksom satsningen "en dator per elev" som medfört utmaningar i form av en ny lärplattform bland annat. Sammantaget har det inneburit att det funnits många stora utmaningar under perioden.

Projektet har genomförts i nära samarbete med skolforskare där bland annat Hans-Åke Scherps modell för lärandebaserad skolutveckling har utgjort en bas för sättet att arbeta. Inledningsvis formulerade all personal en gemensam pedagogisk helhetsidé bestående av en vision och en verksamhetsidé som sedan kompletterades med en struktur för ett systematiskt lärande i lärgrupper. Denna helhetsidé och lärandestruktur utgör en viktig del av den framtida implementeringen av projektet, som sedan hösten 2017 sker med stöd av ytterligare en skolforskare, James Nottingham.

De resultat som redovisas i slutrapporten som finns som bilaga till tjänsteskrivelsen visar både positiva trender mellan 2014-2017 och framtida utmaningar. Andelen elever som får ut en gymnasieexamen på Nyköpings gymnasium har ökat totalt sett, och på sju av elva program har den genomsnittliga betygspoängen ökat under projekttiden. På två av de nationella programmen fick samtliga elever ut sin gymnasieexamen 2017, Flygteknikprogrammet och Ekonomiprogrammet. Även andra indikatorer visar en positiv trend:

- Det är fler elever på yrkesprogrammen som klarar sina studier på tre år
- Skapandet av en ny arena för kollegialt lärande har varit positivt och på sikt kommer denna fortbildningsform att kunna ge avtryck i undervisningen och i elevernas resultat

Samtidigt finns det flera utmaningar att fortsätta arbeta med framöver, både totalt sett inom Nyköpings gymnasium och även programvis:

- Att fler elever själva ska uppleva att de gör framsteg i sina studier, eftersom resultaten visar att de gör stora framsteg
- Att fler elever väljer att prioritera ett högre betygsresultat och inte bara nöjer sig med att de får ut en gymnasieexamen
- Att skapa en tydligare samsyn och arbetsrutiner när det gäller närvaro- och frånvaro, som också ger effekt på måluppfyllelsen

Sammanfattningsvis har projektperioden varit för kort för att resultaten som redovisas ska kunna kopplas direkt till de insatser som gjorts; bland annat i form av lärandebaserad skolutveckling och utmanande dialog. Det som har varit prioriterat på Nyköpings gymnasium har varit att så många elever som möjligt ska kunna få en gymnasieexamen, vilket syns i resultaten. Med grund i 2014 och kopplat till resultaten 2017 kan divisionen se tendenser som behöver belysas och analyseras vidare inför det implementeringsarbete som nu har påbörjats med stöd av *Challenging Learning*, där fokus ligger på kollegialt lärande och att utmana eleverna i sitt lärande genom att möta dem där de befinner sig.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga slutredovisningen till handlingarna.

Erik Carlgren
Kommundirektör

Anna Thörn
Chef Division Barn Utbildning Kultur

Nyköping
Division Barn Utbildning Kultur

Slutrapport

Datum
2018-01-22

Dnr
KK14/493

NYKÖPINGS KOMMUN
Kommunledningskontoret
2018 -02- 01
Dnr. KK 14/493

Slutredovisning av projekt Förbättrade resultat Nyköpings gymnasium

Nyköpings gymnasiums helhetsidé

Slutredovisning av projekt Förbättrade resultat Nyköpings gymnasium

Bakgrund

Projekt *Förbättrade resultat på Nyköpings gymnasium* påbörjades i oktober 2014 och avslutades den 31 december 2017. Den senaste deluppföljningen i projektet gjordes i mars 2017 och nu kan divisionen redovisa slutresultatet och värden på de olika indikatorerna. Detta är indikatorerna:

1. Genomsnittligt betygspoäng per program
2. Andel elever med gymnasieexamen
3. Andel elever på studieförberedande program med behörighet till högskola/universitet och andel elever på yrkesförberedande program med yrkesexamen med behörighet
4. Närvaro- och frånvarostatistik
5. Genomströmning
6. Två påståenden i elevenkäten i åk 2
7. Utvärderingar av lärgruppsarbetet

Under höstterminen 2014 påbörjades ett kartläggningsarbete och en analysfas av nuläget gällande ovan indikatorer vilket bland annat visade att Gy11, gymnasiereformen, inneburit ett stort omställningsarbete på samtliga program. Gymnasiet fick då nya examensmål, ämnesplaner, kunskapsplaner och en ny betygsskala. Den gymnasiala lärlingsutbildningen blev permanent verksamhet, 2 olika examina infördes och det individuella programmet ersattes med fem introduktionsprogram. Under denna period hade Nyköpings gymnasium samtidigt infört "En dator per elev" för att alla elever ska kunna använda modern digital teknik som redskap i sitt lärande och genom ett avtal med Google utvecklat en lärplattform för att göra material och kunskapsbildande tillgängligt och likvärdigt för alla, oavsett förutsättningar och behov. Sammantaget innebar detta att det fanns flera utmaningar vid projektets start.

Genomförande

Vårterminen 2015 enades dåvarande projektägare, Åsa Ridne, projektledare Anna Hedeklint och arbetsgruppen (bestående av representanter från alla enheter inom Nyköpings gymnasium) om att med hjälp av Hans-Åke Scherps modell för lärandebaserad skolutveckling gå in i genomförandefasen av projektet. Därför avsattes tid för all personal under våren 2015 för att formulera en gemensam pedagogisk helhetsidé bestående av en vision och en verksamhetsidé (se försättsblad samt bil 1). Denna helhetsidé uttrycker hur personalen ska få en hög kvalitet i elevernas kunskapsbildning. Nästa steg var att varje medarbetare fick välja en lärfråga som de ville fördjupa sig i under läsåret 15/16. Lärfrågan skulle vara en fråga av särskild betydelse som medarbetaren upplevde som viktig för att i högre grad kunna förverkliga den pedagogiska helhetsidén.

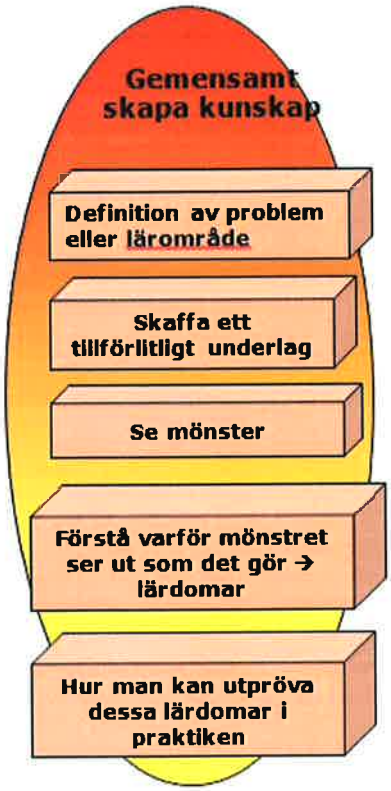
Exempel på lärfrågor under det första läsåret var: Hur bemöter vi våra ungdomar så att de utvecklar kreativitet och självtillit? Hur lyfter vi fram glädjen i matematiken? Hur kan vi lära mer om hur vi utmanar och ställer krav på våra elever? Hur kan vår undervisning bli mer språkutvecklande? Hur

kan vi lära mer om formativ bedömning? Hur kan vi genom ämnesövergripande arbetssätt öka elevers lust att lära?

Projektgruppen uppmanade sedan medarbetare att anmäla om de var intresserade av att bli lärledare för en lärgrupp. De blivande 34 lärledarna deltog sedan i en 2-dagars lärledarutbildning för att fördjupa sina kunskaper i samtalsmetodik och kollegialt lärande. Med stöd och hjälp av Hans-Åke Scherp fick alla medarbetare syn på frågeställningar som inte hade fått så mycket uppmärksamhet tidigare: Hur förklarar vi skillnaden mellan prestation och progression för eleverna? Får eleverna rätt utmaningar och tillräckligt med utmaningar i undervisningen?

I slutet av läsåret 15/16 arrangerades en Lärstämma, då alla lärgrupper fick sprida de lärdomar som vuxit fram i gruppen under läsåret. En sammanställning gjordes också för att alla medarbetare skulle kunna ta del av lärdomarna även skriftligt (tidigare bilaga till KS 8 september 2016, KK14/493). Genom att ta del av andra gruppers lärande kan också medarbetare öka lärandet i den egna gruppen.

De steg som lärgruppernas utvecklingsarbete följde under de två första läsåren är beskrivna här till höger.



Inför läsåret 16/17 fick medarbetarna välja att antingen fortsätta lärandet i sin tidigare lärgrupp eller välja en ny lärfråga och börja om i en ny lärgrupp. Det bildades ett 20-tal lärgrupper med till viss del omformulerade lärfrågor och några nya lärledare. De utvärderingar som gjordes av lärgruppsarbetet visade att lärandet varierade stort i grupperna, liksom strukturen för lärandet och om gruppernas samtal ledde till något mer fördjupat lärande. Ett omtag i projektet gjordes under vårterminen 2017 då projektet fick en ny projektägare, Henrik Eriksson, och planeringen av det kollegiala lärandet under 17/18 inleddes i samarbete med en annan skolforskare, James Nottingham.

Det sista halvåret i projektet, hösten 2017, har nya lärgrupper bildats som består av medarbetare som undervisar på samma program, och möter samma elever. Alla lärgrupper arbetar nu med samma lärfråga: *Hur kan vi på vårt program, utifrån vår profession, möta just de elever vi har, utifrån deras förkunskaper, så att undervisningen ger dem djupkunskaper och förutsättningar för att uppnå visionen i vår helhetsidé?* Dessutom har alla medarbetare fått en kursbok som stöd i processen, *Utmanande dialog – fördjupa dina elevers kunskap och förståelse*, skriven av James Nottingham.

Sammanfattningsvis kan sägas att implementeringen av projektet sker med start under läsåret 17/18 med hjälp av den skolforskning som både Scherp och Nottingham förespråkar, där fokus ligger på kollegialt lärande och att utmana eleverna i sitt lärande genom att möta dem där de befinner sig.

Resultat

I de resultat som presenteras nedan bör man beakta att de enskilda programmen varierar i storlek. Det gör att ökningar och minskningar på program med mindre antal elever procentuellt kan variera i större utsträckning än för program med större antal elever. Om uppgifterna baseras på färre än 10 elever, dubbelprickas resultatet i tabellen och då visas två prickar istället för utfall.

Sammanfattningsvis kan divisionen se följande:

Indikator 1. Genomsnittlig betygspoäng (GBP)

Den totala genomsnittliga betygspoängen (GBP) på Nyköpings gymnasium har ökat på sju av de nationella programmen från 2014 till 2017 men tre nationella program har lägre GBP 2017 än 2014: Bygg- och anläggning, Naturvetenskapsprogrammet och Teknikprogrammet (se tabell 1). Totalt sett har GBP ökat från 13,2 till 13,3 under perioden: Yrkesprogrammen har ökat från 12,2 till 12,6 medan de högskoleförberedande programmen har minskat under perioden från 13,9 till 13,7. I en jämförelse med riket så ligger GBP över riksgenomsnittet på följande program: Barn- och Fritidsprogrammet, Estetiska programmet och Flygteknikprogrammet.

Tabell 1 Genomsnittlig betygspoäng (GBP) 2014-2017 Nyköpings gymnasium

	2014 (riket inom parentes)	2014	2015 (riket inom parentes)	2015	2016 (riket inom parentes)	2016	2017 (riket inom parentes)	2017	Trend 2014-2017
	Examen eller studiebevis	Elever med examen	Examen eller studiebevis	Elever med examen	Examen eller studiebevis	Elever med examen	Examen eller studiebevis	Elever med examen	
Nationella program totalt	13,2	13,6	12,8 (13,6)	13,3	12,7 (14,1)	13,3	13,3 (14,2)	13,7	↗
Yrkesprogram totalt	12,2	12,6	11,9 (12,6)	12,3	12,2	12,7	12,6 (13,1)	12,9	↗
Barn- och fritidsprogrammet	11,9	12,1	11,2 (12,5)	12,2	11,6 (12,8)	12,5	13,2 (12,8)	13,4	↗
Bygg- och anläggningsprogrammet	12,2	12,6	11,7 (12,8)	11,9	12,5 (12,8)	12,6	11,9 (12,9)	12,0	↘
Fordons- och transportprogrammet	11,6	11,9	11,8 (12,5)	11,8	12,8 (12,5)	12,9	11,9 (12,7)	12,1	↗
Handels-och administrationsprogrammet	12,4	13,0	11,2 (12,7)	12,0	11,4 (12,7)	..	12,5 (12,8)	13,4	↗
Riksrekryterande utbildningar (Flyg)	13,0	13,5	13,9 (13,5)	14,3	13,8	13,9	14,0 (13,5)	14,0	↗
Vård- och omsorgsprogrammet	12,5	12,9	.. (13,1)	14,0	11,0 (13,2)	11,1	För få...	För få..	
Högskoleförberedande program totalt	13,9	14,2	13,4 (14,5)	14,2	13,0	13,8	13,7 (14,8)	14,3	
Ekonomiprogrammet	12,1	12,5	13,0 (14,4)	13,3	13,2 (14,5)	13,4	13,8 (14,5)	13,8	↗
Estetiska programmet	14,4	14,9	14,7 (14,4)	15,1	15,1 (14,6)	15,3	16,0 (14,8)	16,1	↗
Naturvetenskapsprogrammet	15,3	15,3	13,9 (15,5)	14,6	13,6 (15,6)	14,2	13,4 (15,8)	14,9	↘
Samhällsvetenskapsprogrammet	13,6	13,9	13,2 (14,2)	13,9	12,3 (14,2)	13,6	13,7 (14,4)	14,1	↗
Teknikprogrammet	13,3	13,7	13,4 (13,9)	13,8	13,3 (14,1)	13,7	12,0 (14,2)	13,2	↘

Indikator 2. Andel elever med gymnasieexamen

Andel elever med gymnasieexamen på Nyköpings gymnasium har ökat sedan 2014 från 89,8% till 90,2% (se tabell nedan). 2015 låg resultatet totalt sett över riksgenomsnittet och 2017 ligger det på precis samma som riksgenomsnittet: 90,2%. De högskoleförberedande programmen har minskat sin andel elever med examen i större utsträckning än de yrkesförberedande programmen från 2014-2017. Det är även här stora variationer mellan programmen. Det är fler program som har ökat sin andel elever med gymnasieexamen än som har minskat mellan 2014-2017 och totalt ligger 7 av 11 program över riksgenomsnittet. På Flygteknikprogrammet och Ekonomiprogrammet har 100 % av eleverna fått ut sin gymnasieexamen 2017.

Andel elever med gymnasieexamen 2014-2017, Nyköpings gymnasium

	2014	2015	2016	2017	Trend 2014-2017
	Andel elever med examen	Andel elever med examen	Andel elever med examen	Andel elever med examen	
Nationella program totalt	89,8	88,3	84,5	90,2	↗
Yrkesprogram	86,9	88,7	85,7	95,1	↗
Barn- och fritidsprogrammet	89,3	81,3	79,5	95,2	↗
Bygg- och anläggningsprogrammet	80,6	87,2	90,3	96,7	↗
Fordons- och transportprogrammet	93,1	100	96,3	96,6	↗
Handels- och administrationsprogrammet	82,6	76,5	..	84,6	↗
Riksrekryterande utbildningar (Flyg)	90,0	90,9	100	100	↗
Vård- och omsorgsprogrammet	91,7	..	86,7	...	
Högskoleförberedande program	91,8	87,9	83,6	86,9	↘
Ekonomiprogrammet	83,3	96,2	95,0	100	↗
Estetiska programmet	91,7	78,9	93,8	95,8	↗
Naturvetenskapsprogrammet	100,0	92,0	87,5	72,7	↘
Samhällsvetenskapsprogrammet	90,1	85,3	74,4	88,9	↘
Teknikprogrammet	88,9	94,1	91,9	74,2	↘

Indikator 3. Andel elever med behörighet till högskola/universitet

För yrkesprogrammen har andelen elever som får grundläggande behörighet till högskola eller universitet, det vill säga elever som läser in de kurser som krävs extra, totalt sett minskat 2014-2017. Detta är en av de konsekvenser som gymnasiereformen förde med sig. Förutsättningarna för grundläggande behörighet till universitet och högskola ändrades i Gy11. På de högskoleförberedande programmen får eleverna automatiskt grundläggande behörighet när de får

gymnasieexamen. På yrkesprogrammen måste eleven läsa till ämnen för att få grundläggande behörighet.

Det var 39,9% av eleverna 2014 på yrkesprogram som fick grundläggande behörighet och 2017 hade den andelen minskat till 27% vilket är under riksgenomsnittet 2017 på 35% (se tabell 3). Eleverna på Flygteknikprogrammet är de som har läst in grundläggande behörighet mest 2017 av yrkesprogrammen. På Ekonomiprogrammet fick 100 % av eleverna behörighet till universitet- och högskolestudier 2017 vilket är en bra ökning från 2014 då det var 83,3% som blev behöriga.

Tabell 3. Andel elever med grundläggande behörighet till universitet och högskolestudier 2014-2017

	2014	2015	2016	2017	Trend 2014-2017
	Andel elever med grundläggande behörighet	Andel elever med grundläggande behörighet	Andel elever med grundläggande behörighet	Andel elever med grundläggande behörighet	
Nationella program totalt	**70,5**	**65,1**	**60,9**	**62,3**	
Yrkesprogram	**39,9**	**35,9**	**29,3**	**27,0**	
Barn- och fritidsprogrammet	39,3	..	30,8	...	...
Bygg- och anläggningsprogrammet	..	48,7	35,5	...	...
Fordons- och transportprogrammet	..	..	..	...	
Handels- och administrationsprogrammet	69,6	..	..	...	....
Riksrekryterande utbildningar (Flyg)	55,0	54,5	73,3	...	...
Vård- och omsorgsprogrammet	..	..	..	**44,0**	
Högskoleförberedande program	**91,8**	**87,9**	83,6	**86,9**	
Ekonomiprogrammet	83,3	96,2	95,0	**100**	
Estetiska programmet	91,7	78,9	93,8	**95,8**	
Naturvetenskapsprogrammet	100	92,0	87,5	**72,7**	
Samhällsvetenskapsprogrammet	90,1	85,3	74,4	**88,9**	
Teknikprogrammet	88,9	94,1	91,9	**74,2**	

Indikator 4. Närvaro- och frånvarostatistik

Den närvarostatistik som har mätts under projekttiden visar hur stor andel elever som har 15% eller mer i frånvaro under en termin, både giltig och ogiltig frånvaro (tabell 4). När det gäller denna indikator så har eleverna på fem av Nyköpings gymnasiums program ökat sin närvaro från ht-15 till ht-17 och på de övriga programmen så har elevernas närvaro försämrats under samma period. Under projektperioden har en omorganisation skett av den personal som följt upp och sammanställt frånvaro på eleverna (både administratörer och studie-och yrkesvägledare kan ha haft denna roll) och därför har inte samma rutiner följts på programmen. Under hösten 2017 gjordes också flera schemaändringar med anledning av lokalbyten på Tessinområdet, vilket kan ha lett till ofullständig rapportering av frånvaro.

Tabell 4	Frånvarostatistik ht 2015			Frånvarostatistik ht 2016			Frånvarostatistik ht 2017			Trend 2015-17
	Andel kvinnor	Andel män	Totalt andel elever m 15% el högre	Andel kvinnor	Andel män	Totalt andel elever m 15% el högre	Andel kvinnor	Andel män	Totalt andel elever m 15% el högre	
Barn- och fritidsprogrammet	36%	30%	**33%**	39%	45%	**42%**	45%	38%	**42%**	
Bygg- och anläggnings programmet	**50%**	36%	**37%**	**17%**	28%	**28%**	**25%**	84%	**83%**	
Fordons- och transport	25%	18%	**19%**	18%	20%	**20%**	52%	23%	**29%**	
Handels-och administration	**44%**	**60%**	**49%**	**43%**	**69%**	**53%**	**48%**	**43%**	**46%**	
Riksrekryterande utbildningar (Flyg)	...	33%	**33%**	60%	32%	**34%**	50%	29%	**31%**	
Vård- och omsorgsprogrammet	**56%**	**71%**	**58%**	**41%**	**10%**	**34%**	**49%**	**37%**	**45%**	
Ekonomiprogrammet	27%	37%	**31%**	39%	33%	**35%**	46%	44%	**45%**	
Estetiska programmet	36%	32%	**34%**	26%	47%	**32%**	45%	100%	**59%**	
Naturvetenskaps programmet	31%	15%	**22%**	24%	20%	**21%**	32%	30%	**31%**	
Samhällsvetenskaps programmet	38%	38%	**38%**	34%	44%	**38%**	37%	37%	**37%**	
Teknikprogrammet	7%	27%	**25%**	54%	33%	**35%**	0%	25%	**22%**	

Indikator 5. Genomströmning

När det gäller andel elever som tar examen inom tre år (den förväntade tiden) och med andra ord fullföljer hela sin gymnasieutbildning (genomströmning) så har den minskat totalt sett sedan 2014 men det finns även här stora variationer mellan programmen (tabell 5). Yrkesprogrammen har totalt sett ökat andelen eleven som tar examen inom tre år och ligger snart i nivå med riket. Ekonomiprogrammet har ökat sin genomströmning mest och fyra av 11 program har resultat som överstiger riksgenomsnittet.

De program där genomströmningen har minskat kraftigast mellan 2014-2017 är det Naturvetenskapliga programmet och Samhällsvetenskapliga programmet, där fler elever nu har fått förlängd undervisningstid och tar sin examen inom fyra år eller mer.

Tabell 5. Genomströmning Andel elever (%) med examen inom 3 år 2014-2017

	2014	2015	2016	2017 (riket inom parentes)	Trend 2014-2017
Nationella program totalt	73,9	71,9	68,8	71,2 (75,2)	
Yrkesprogram totalt	69,4	77,9	69,4	74,0 (75,2)	
Barn- och fritidsprogrammet	71,0	63,2	66,7	56,5 (70,7)	
Bygg- och anläggningsprogrammet	56,1	80,6	73,3	69,7 (74,1)	
Fordon- och transportprogrammet	78,8	83,3	74,1	73,5 (68,9)	
Handels- och administrationsprogrammet	77,8	..	..	... (69,8)	
Riksrekryterande (Flyg)	81,0	85,0	75,0	92,6 (77,1)	
Vård- och omsorgsprogrammet	62,5	..	..	... (69,9)	
Högskoleförberedande program totalt	76,8	68,6	68,4	69,3 (76,8)	
Ekonomiprogrammet	54,8	87,1	96,0	92,9 (79,5)	
Estetiska programmet	73,3	46,4	76,5	90,9 (72,1)	
Naturvetenskapsprogrammet	90,2	65,8	70,3	57,1 (80,2)	
Samhällsvetenskapsprogrammet	81,6	70,9	60,6	68,9 (75,8)	
Teknikprogrammet	55,2	62,5	66,0	50,0 (75,6)	

Indikator 6. Elevenkäten i åk 2

Elevenkäten i åk 2 äger rum varje läsår under vårterminen. De två påståenden som är indikatorer för projektet anges i tabellerna nedan. De program som har förbättrat sina resultat på båda dessa två påståenden mellan 2014-2017 är: Estetiska programmet, Introduktionsprogrammet, Naturvetenskapsprogrammet och Vård och omsorgsprogrammet.

Tabell 6a. Elevenkät åk 2 - en jämförelse från 2014-2017 Nyköpings gymnasium
Påstående: *Jag upplever att jag gör framsteg i mitt lärande*

	2015	2016	2017	Trend 2014-2017
Barn- och fritidsprogrammet	7,5	7,5	7,2	
Bygg- och anläggningsprogrammet	6,3	6,9	6,0	
Fordons- och transportprogrammet	8,2	8,2	6,9	

Handels-och administrationsprogrammet	6,8	6,2	6,7	
Riksrekryterande utbildningar (Flyg)	7,0	7,2	7,6	
Vård- och omsorgsprogrammet	6,5	6,2	6,5	
Ekonomiprogrammet	6,2	6,8	6,0	
Estetiska programmet	6,7	5,9	8,0	
Naturvetenskapsprogrammet	5,9	7,0	6,8	
Samhällsvetenskapsprogrammet	6,5	6,7	6,5	
Teknikprogrammet	6,7	6,7	6,2	
Introduktionsprogrammet	**6,8**		**7,7**	
Nyköpings gymnasium totalt inkl IM	**6,9**	**6,9**	**6,8**	

Tabell 6b. Elevenkät åk 2 - en jämförelse från 2014-2017 Nyköpings gymnasium
Påstående: ***Utvecklingssamtalen är ett stöd i mitt arbete med att ta ansvar för mina studier och mitt lärande***

	2015	2016	2017	Trend 2014-2017
Barn- och fritidsprogrammet	6,7	6,8	6,9	
Bygg- och anläggningsprogrammet	4,4	5,5	4,8	
Fordons- och transportprogrammet	8,0	6,8	5,8	
Handels-och administrationsprogrammet	4,9	6,5	6,5	
Riksrekryterande utbildningar (Flyg)	7,0	6,4	6,3	
Vård- och omsorgsprogrammet	5,1	6,5	7,2	
Ekonomiprogrammet	4,0	4,4	4,6	
Estetiska programmet	4,6	5,6	6,4	
Naturvetenskapsprogrammet	4,4	6,3	5,9	
Samhällsvetenskapsprogrammet	5,5	6,4	4,8	
Teknikprogrammet	6,5	4,5	6,1	
Introduktionsprogrammet	**7,3**		**8,0**	
Nyköpings gymnasium totalt inkl IM	**6,5**	**6,5**	**6,1**	

Indikator 7. Utvärderingar av lärgruppsarbetet

Under projektperioden har personalutvärderingar genomförts regelbundet för att mäta hur det kollegiala lärandet har utvecklats och hur den pedagogiska helhetsidén har varit till stöd för personalen sedan läsåret 15/16 (se tabell 7). Ett antal påståenden har återkommit i utvärderingarna och går nu att jämföra under projektets gång. I tabellen nedan redovisas hur stor andel av personalen som har uppfattat respektive påstående på den positiva delen av skalan (*Mycket bra* eller *Till stor del*).

Tabell 7. Frågeställning	**15/16**	**16/17**	**17/18**	**Trend 2014-2017**
Hur har du upplevt lärmötena under terminen?	77%	63%	72%	
Har den pedagogiska helhetsidén varit ett stöd för dig i ditt arbete det här läsåret?	13%	13%	15%	
Har utbildningen i lärgrupperna påverkat ditt dagliga arbete med elever/ din undervisning?	..	17%	18%	

Upplevelsen av lärmötena 17/18 är inte lika positiv som det första läsåret men har förbättrats vid den sista mätningen i januari 2018 i en jämförelse med läsåret 16/17. Under Vt- 2017 genomfördes intervjuer av lärledarna som är samtalsledare i lärgrupperna. Utifrån intervjuerna framträdde en sammansatt bild av nuläget utifrån deras perspektiv. Frågorna valdes utifrån att dels få grepp om både framgångs- och utvecklingsfaktorer och dels för att få en bild inför det framtida arbetet kopplat till stöd och utveckling. Följande frågor ställdes till de 22 lärledarna:

1. Vad har varit positivt respektive negativt i lärgruppsarbetet?
2. Vilket stöd behöver du framöver?
3. Finns det fortbildning som lärgruppen eller du själv som lärledare behöver?
4. Hur ser du på framtida implementeringen av det kollegiala lärandet?

Sammanfattningsvis var lärledarna positiva till arbetssättet och ser att många lärares tankesätt förändras. De är också nöjda med att de får dela med sig och lyssna på varandra. Tyvärr upplevde en del av dem att frånvaron vid mötena 16/17 var hög i grupperna och att det upplevdes som ett stort och abstrakt projekt. Ett internt fortbildningsarbete som detta handlar till stor del om att bryta en invand kultur och tillsammans med kollegor reflektera över svåra utvecklingspedagogiska frågor, vilket tar tid att lära sig. Den skolforskning som projektet vilar på utgår ifrån teorier om att genom dialog med andra utvecklas en människa och att kommunikation med andra påverkar sättet som en människa tänker. Denna process gäller såväl dialog mellan kollegor som mellan lärare och elev liksom elever emellan. Att utveckla dessa reflekterande dialoger kan ge goda resultat och utgöra en effektiv del av pedagogiken och är därför viktiga att lägga ner mycket tid på.

Sammanfattande slutsatser

Resultaten på flera av de angivna indikatorerna visar att det har skett en positiv utveckling under projektperioden.

- Det har skett en ökning av elever som tar examen på flertalet av programmen.
- På Flygteknikprogrammet och Ekonomiprogrammet får 100% av eleverna ut sin gymnasieexamen.
- Den genomsnittliga betygspoängen har ökat på sju av elva program
- Det är fler elever på yrkesprogrammen som klarar sina studier på tre år
- Skapandet av en ny arena för kollegialt lärande har varit positivt och på sikt kommer denna fortbildningsform att kunna ge avtryck i undervisningen och i elevernas resultat

Det ser positivt ut på flera program men det finns flera utmaningar framöver, både totalt sett inom Nyköpings gymnasium, men även programvisa insatser:

- Att fler elever själva ska uppleva att de gör framsteg i sina studier, eftersom resultaten visar att de gör stora framsteg
- Att fler elever ska vilja prioritera högre betygsresultat och inte bara nöja sig med att de får ut en gymnasieexamen
- Att arbeta för en tydligare samsyn och arbetsrutiner när det gäller närvaro- och frånvaro hos elever, som forskning visar ger effekt på måluppfyllelsen
- Projektperioden har varit för kort för att resultaten som redovisas ska kunna kopplas direkt till de insatser som gjorts: bland annat i form av lärandebaserad skolutveckling och utmanande dialog

Prioriterat på Nyköpings gymnasium har varit att så många elever som möjligt ska kunna få en gymnasieexamen, vilket syns i resultaten. Med grund i 2014 och kopplat till resultaten 2017 kan vi se tendenser som behöver belysas och analysera vidare inför det implementeringsarbete som nu har påbörjats med stöd av *Challenging Learning*.

Inriktningen för det fortsatta skolutvecklingsarbetet på Nyköpings gymnasium är att eleverna ska uppnå visionen i den pedagogiska helhetsidén när de går ut gymnasiet och att verksamheten fortsätter att utveckla *fortbildnings- och undervisningskulturen* på alla program. Ökad kollegialitet, förtätad samarbetsstruktur/kultur inom respektive program och även över programgränser tillsammans med högre kvalitet i undervisningen totalt sett kan därigenom på sikt leda till ännu bättre elevresultat.

/Projektledningen

KS §

Dnr KK18/121

Remiss av Barn- och ungdomsstrategi för Nyköpings kommun

Barn- och ungdomsstrategin anger färdriktning och långsiktiga målsättningar för Nyköpings kommuns verksamhetsövergripande barnrättsarbete, med utgångspunkt i den skyldighet som åligger kommunen att göra det yttersta inom alla verksamheter och uppdrag som rör eller får konsekvenser för barn att leva upp till FN:s konvention om barnets rättigheter (barnkonventionen). Genom barn- och ungdomsstrategin ska Nyköpings kommun bidra till att de nationella barnrättsliga målen nås, samtidigt som en beredskap skapas i Nyköpings kommun inför att barnkonventionen väntas inkorporeras i svensk lag den 1 januari 2020.

Det övergripande målet är att strategin på sikt ska bidra till att minska skillnader i, och stärka barn och ungas situation och livsvillkor i enlighet med de rättigheter som tillkommer dem genom barnkonventionen.

För Nyköpings kommun som organisation är målet att strategin ska bidra till att skapa kunskapsmässiga och strukturella förutsättningar för att systematiskt kunna tillämpa barnets rättigheter inom ramen för kommunens alla verksamheter och uppdrag och därigenom bidra till att förverkliga alla barn och ungas rätt till goda livsvillkor och utveckling, i enlighet med de skyldigheter som tillkommer kommunen genom barnkonventionen.

För att kunna följa upp målen i strategin har dessa brutits ner i ett antal prioriterade insatsområden. Fem insatsområden tar höjd för strukturella aktiviteter och åtgärder med bäring på kommunen som organisation och implementering av barnkonventionen. Övriga utgör riktade insatsområden som tar höjd för åtgärder med bäring på barn och ungas situation och livsvillkor och därmed förverkligande av barnets rättigheter enligt barnkonventionen.

Strategin innehåller:

- Övergripande mål för Nyköpings kommuns barnrättsarbete för kommande fyra år
- Prioriterade insatsområden för kommunen som organisation som rör förutsättningar för implementering av barnkonventionen
- Prioriterade insatsområden som rör förutsättningar för föreverkligande av barnets rättigheter i enlighet med barnkonventionen
- Beskrivning av strategins genomförande och uppföljning av organisationens arbete för att nå strategins mål

KS §

Dnr KK18/121

Strategin är giltig i fyra år, varefter revideringsbeslut krävs för fortsatt giltighet.

Förslaget till Barn- och ungdomsstrategi förslås att lämnas på remiss till kommunens verksamhetsnämnder. Remisstiden föreslås sträcka sig till 27 april.

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna remissversionen av Barn- och ungdomsstrategin för Nyköpings kommun, samt

att skicka förslaget till Barn- och ungdomsstrategi på remiss till Barn- och utbildningsnämnden, Bygg- och tekniknämnden, Kultur- och fritidsnämnden, Miljönämnden, Socialnämnden, Utbildnings- arbetsmarknads och integrationsnämnden samt Vård- och omsorgsnämnden.

Nyköping
Kommunledningskansliet, Strategi- och projektenheten

Tjänsteskrivelse

Datum

2018-01-23

Dnr
KK18/121

NYKÖPINGS KOMMUN
Kommunledningskontoret
2018 -02- 01
Dnr: KK18/121

Kommunstyrelsen

Remiss av Barn- och ungdomsstrategi för Nyköpings kommun

Strategi för att stärka genomförandet av barnets rättigheter i enlighet med FN:s barnkonvention

Sammanfattning

Barn- och ungdomsstrategin anger färdriktning och långsiktiga målsättningar för Nyköpings kommuns verksamhetsövergripande barnrättsarbete, med utgångspunkt i den skyldighet som åligger kommunen att göra det yttersta inom alla verksamheter och uppdrag som rör eller får konsekvenser för barn att leva upp till FN:s konvention om barnets rättigheter (barnkonventionen).

Genom barn- och ungdomsstrategin ska Nyköpings kommun bidra till att de nationella barnrättsliga målen nås, samtidigt som en beredskap skapas i Nyköpings kommun inför att barnkonventionen väntas inkorporeras i svensk lag den 1 januari 2020.

Det övergripande målet är att strategin på sikt ska bidra till att minska skillnader i, och stärka barn och ungas situation och livsvillkor i enlighet med de rättigheter som tillkommer dem genom barnkonventionen.

För Nyköpings kommun som organisation är målet att strategin ska bidra till att skapa kunskapsmässiga och strukturella förutsättningar för att systematiskt kunna tillämpa barnets rättigheter inom ramen för kommunens alla verksamheter och uppdrag och därigenom bidra till att förverkliga alla barn och ungas rätt till goda livsvillkor och utveckling, i enlighet med de skyldigheter som tillkommer kommunen genom barnkonventionen.

För att kunna följa upp målen i strategin har dessa brutits ner i ett antal prioriterade insatsområden. Fem insatsområden tar höjd för strukturella aktiviteter och åtgärder med bäring på kommunen som organisation och implementering av barnkonventionen. Övriga utgör riktade insatsområden som tar höjd för åtgärder med bäring på barn och ungas situation och livsvillkor och därmed förverkligande av barnets rättigheter enligt barnkonventionen.

Postadress
Nyköpings kommun
611 83 NYKÖPING

Besöksadress
Stadshuset

Tfn 0155-24 80 00
Fax 0155-24 83 30
kommun@nykoping.se

Org nr 21 20 00-29 40
Bg 619-03 42
www.nykoping.se

Strategin innehåller:

- Övergripande mål för Nyköpings kommuns barnrättsarbete för kommande fyra år
- Prioriterade insatsområden för kommunen som organisation som rör förutsättningar för implementering av barnkonventionen
- Prioriterade insatsområden som rör förutsättningar för föreverkligande av barnets rättigheter i enlighet med barnkonventionen
- Beskrivning av strategins genomförande och uppföljning av organisationens arbete för att nå strategins mål

Strategin är giltig i fyra år, varefter revideringsbeslut krävs för fortsatt giltighet.

Bakgrund

Barnkonventionen ratificerades av Sveriges riksdag den 21 juni 1990. Det innebär att Sverige som stat är skyldig att respektera, förverkliga och skydda barnets rättigheter i alla offentliga instanser. Den 1 januari 2020 väntas barnkonventionen bli svensk lag.

2012 beslutade Kommunfullmäktige att införa barnkonventionen som nämndövergripande styrdokument i budget 2013 med verksamhetplan 2014-2015 (KK09/169). 2015 uppdrog Kommunstyrelsen åt kommunledningskansliet att inom ramen för ett samordnat barn- och ungdomsarbete framta en barn- och ungdomsstrategi med ansatsen att förtydliga den verksamhetsövergripande kopplingen till ett genomförande av barnkonventionen i Nyköpings kommun (KK15/705).

Förslag

Mot den bakgrunden har ett förslag till Barn- och ungdomsstrategi för Nyköpings kommun framarbetats i syfte att bidra till ett förstärkt och mer systematiskt genomförande av barnkonventionen i Nyköpings kommun och därigenom förverkligandet av barnets rättigheter.

Förslaget till Barn- och ungdomsstrategi förslås att lämnas på remiss till kommunens verksamhetsnämnder. Remisstiden föreslås sträcka sig till 27 april.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna remissversionen av Barn- och ungdomsstrategin för Nyköpings kommun, samt

att skicka förslaget till Barn- och ungdomsstrategi på remiss till Barn- och utbildningsnämnden, Bygg- och tekniknämnden, Kultur- och fritidsnämnden, Miljönämnden, Socialnämnden, Utbildnings- arbetsmarknads och integrationsnämnden samt Vård- och omsorgsnämnden.

Erik Carlgren
Kommundirektör

Anna-Karin Lindblad
Kanslichef

Beslut till:

NYKÖPINGS KOMMUN
Kommunledningskontoret
2018 -02- 01
Dnr: KK18/121

Dnr
KK18/121

2

STRATEGI

Strategi för att stärka genomförandet av barnets rättigheter i enlighet med FN:s barnkonvention

FÖRSLAG

Antagen XX

Nyköping
www.nykoping.se

Innehållsförteckning

Sammanfattning **3**

1 Barnkonventionen och det kommunala ansvaret att respektera, skydda, främja och förverkliga barnets rättigheter **3**

2 Barnkonventionens genomförande i Nyköpings kommun **5**

3 Målgrupp och mål **7**

3.1 Målgrupp 7

3.2 Strategins mål 7

4 Strategins genomförande **8**

4.1 Metoder och arbetsgång 11

4.2 Roller och ansvarsfördelning 13

4.3 Resurser för genomförandet 15

5 Uppföljning och revidering **15**

5.1 Uppföljningsansvar 15

5.2 Uppföljning av strategin 16

5.3 Revidering av strategin 17

Sammanfattning

Den här strategin ska ange färdriktningen för Nyköpings kommuns långsiktiga arbete med att stärka barn och ungas situation och livsvillkor i enlighet med genomförandet av FN:s konvention om barnets rättigheter (barnkonventionen).

Strategins mål är att skapa bättre förutsättningar för Nyköpings kommun att inom ramen för sina verksamheter och uppdrag kunna förverkliga alla barn och ungas rätt till goda livsvillkor, livskvalitet och utveckling genom samordning, effektivisering och samverkan i genomförande av insatser och aktiviteter med bäring på en ökad och förbättrad implementering av barnkonventionen.

De strukturella aspekterna av strategins genomförande är av särskild vikt med anledning av barnkonventionens förväntade inkorporering i svensk lag 2020, vilken innebär att tjänstemän och beslutsfattare behöver förhålla sig till barnkonventionen på ett annat sätt än idag. Det gäller i synnerhet i beslut och åtgärder som rör eller får konsekvenser för barn, där kraven kommer att skärpas på alla offentliga huvudmän att utgå från rättigheterna i barnkonventionen.

Strategin är giltig i fyra år från beslut om fastställande, under förutsättning att strategin aktualitetsprövas och beslut fattas om revidering vid uppföljning och återrapportering till Kommunfullmäktige, dock senast år 2022.

Om strategin inte revideras upphör den att gälla.

1 Barnkonventionen och det kommunala ansvaret att respektera, skydda, främja och förverkliga barnets rättigheter

FN:s konvention om barnets rättigheter ratificerades av Sveriges riksdag den 21 juni 1990. Det innebär att Sverige som stat är skyldig att respektera, förverkliga och skydda barnets rättigheter i alla offentliga instanser.

Målet för den svenska barnrättspolitiken är att alla barn och unga ska respekteras och ges möjlighet till utveckling och trygghet, delaktighet och inflytande. Alla barn och unga ska oavsett bakgrund eller funktionsförmåga känna sig trygga och ges de bästa förutsättningarna att utveckla sin potential, att växa som en fritt tänkande människa och kunna delta på egna villkor i samhällsutvecklingen. Uppväxtvillkoren ska förbättras för varje barn, vilket även inbegriper att bekämpa de risker som miljöhoten innebär. Livsvillkoren för alla barn i Sverige ska uppfylla de krav som anges av barnkonventionen.

Av artikel 4 i barnkonventionen framgår att staten ska sträva efter att till det yttersta av tillgängliga resurser vidta alla lämpliga lagstiftnings-, administrativa och andra åtgärder för att förverkliga barnets rättigheter. Ansvaret för att genomföra, bevaka och följa upp arbetet med barnets rättigheter delas av samtliga offentliga huvudmän, men genomförandet aktualiseras ofta först på lokal nivå.

Sveriges kommuner har därmed skyldighet och ansvar att omsätta barnets rättigheter till konkret handling och vardagsnära arbetssätt i alla verksamheter med relevans för barn. Nyköpings kommun förväntas därmed att inom ramen för sina befogenheter och uppdrag sträva efter att säkerställa att barnets rättigheter respekteras, beaktas och förverkligas i praktiken i beslut, prioriteringar samt åtgärder i alla verksamheter och frågor som rör eller får konsekvenser för barn och unga.

2014 aviserade regeringen att man avsåg göra barnkonventionen till lag. Den statliga Barnrättighetsutredningen framlade därpå i sitt betänkande förslag om att barnkonventionen ska inkorporeras i svensk lag.[1] Regeringen har efter ytterligare beredning klarlagt att man har som avsikt att barnkonventionens artiklar 1–43.1 och artikel 44.6 i originaltexternas lydelse ska gälla som lag, och träda i kraft år 2020.[2]

En inkorporering av barnkonventionen innebär att barnets rättigheter finns samlade i en lag. Det ska tydliggöra att rättigheterna hänger samman i en helhet och ska tolkas i relation till varandra. En inkorporering av barnkonventionen klargör även att annan lagstiftning som rör barn, t.ex. bestämmelser i föräldrabalken, utlänningslagen, skollagen, lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade och socialtjänstlagen, ska tolkas utifrån konventionen i dess helhet och inte endast utifrån de bestämmelser som transformerats i respektive lag.[3]

För att säkerställa barnets rättigheter på lokal nivå, krävs att arbetet bedrivs inom ramen för organisationens ordinarie verksamheter och strukturer. Det fordrar ett verksamhetsövergripande barnrättsbaserat[4] synsätt och ett systematiserat integrerat arbetssätt, vilket inbegriper såväl barnrättsbaserade beslutsprocesser som barnrättsbaserade arbetsprocesser och ställer krav på tvärsektoriell samverkan.

Den här strategin anger färdriktningen för Nyköpings kommuns långsiktiga arbete för att stärka barn och ungas situation och livsvillkor och genomförandet av barnkonventionen i organisationen som helhet. Genomförandet av strategin ingår därmed även i kommunens förberedande åtgärder inför att barnkonventionen blir lag 2020.

---

[1] SOU 2016:19
[2] Regeringen 2017, Barnkonventionen
[3] Regeringen 2017
[4] Ett barnrättsbaserat synsätt kräver "*att varje barn erkänns, respekteras och skyddas som rättighetsbärare med en individuell personlighet, egna behov och intressen samt personlig integritet*" (Barnrättighetsutredningens definition SOU:16 19 s. 286).

2 Barnkonventionens genomförande i Nyköpings kommun

Vision 2030 och målområde Social sammanhållning

Social sammanhållning är ett av fem prioriterade målområden i kommunens Vision 2030. Målområdet hanterar mjuka värden med relevans för kommunens hållbarhetsarbete inom ramen för demokrati och mänskliga rättigheter. Denna strategi kopplar därmed tydligt an till målområde Social sammanhållning, men förtydligar den politiska viljan att lyfta fram och särskilt belysa barnrättsperspektivet samt barn och ungas perspektiv som en central dimension i kommunens långsiktiga arbete för att nå dessa mål.

Denna strategi ska därmed bidra till att omsätta den politiska visionen till handling, genom att främja genomförandet av barnets rättigheter samt verka för att barnets rättigheter förverkligas inom ramen för kommunens uppdrag och verksamheter.

Strategidokumentets relevans

I Nyköping bor det närmare 12 000 barn och unga i åldrarna 0 till 18 år.[5] Barn och unga utgör därmed mer än 20 procent av Nyköpings befolkning. 20 procent av kommunens invånare är därmed beroende av vuxensamhället och kommunens förmåga att tillgodose deras rätt till bra livsvillkor i såväl barndomen samt skapa så bra förutsättningar som möjligt för dem att bli självständiga samhällsmedborgare i vuxenlivet.

Genom ett rättighetsbaserat arbete stärks barn och ungas situation och livsvillkor, samtidigt som det stärker demokratins legitimitet och trovärdighet. Det är centralt utifrån såväl ett barnrättsperspektiv som barn och ungas perspektiv, eftersom barn och unga till skillnad från vuxna saknar rösträtt och autonomi.

Utöver mänskliga och demokratiska vinster, förväntas ett kommunövergripande rättighetsbaserat arbete på sikt även kunna ge positiva samhällsekonomiska konsekvenser genom att barn och ungas behov tillgodoses i ett tidigt skede och därmed förebygger och motverkar behov av sociala och ekonomiska insatser och bistånd under såväl barndom, ungdom samt i vuxenlivet.[6]

De samhällsekonomiska konsekvenserna är dock svåra att värdera och kvantifiera, då det vare sig är inkorporeringen av barnkonventionen som lag eller fastställande av styrdokument som leder till att barns behov tillgodoses i ett tidigt skede, utan de faktiska förändringar som sedan sker som följd i förvaltningen.[7] Hur väl detta arbete faller ut är nära relaterat till kvaliteten på, och organisationens förmåga att samverka kring de förberedande och samordnande insatser som verkställs inför och efter konventionens inkorporering i svensk lag.

---

[5] Källa SCB, (2015) Befolkningsstatistik, folkmängd efter region, civilstånd, ålder och kön.
[6] Källa: Regeringen (2017), Lagrådsremiss, Inkorporering av FN:s konvention om barnets rättigheter s. 99.
[7] Källa: Statskontoret (2017), S2017/04186/FST s. 53.

Att i tid få till stånd ett strukturerat och systematiserat barnrättsarbete inför att barnkonventionen blir lag 2020, innebär än bättre förutsättningar för organisationen att leva upp till de skyldigheter som tillkom kommunen genom barnkonventionens ratificering år 1990.

Från strategi till handling

Den samlade forskningen visar att centralt för barn och ungas livssituation och livskvalitet nu och för framtiden, är rätt insatser i rätt tid som kan bidra till att minska skillnaderna i, och förbättra barn och ungas uppväxtvillkor samt skapa likvärdiga förutsättningar för slutförd grundskole- och gymnasieutbildning.[8]

Det handlar om komplexa frågor som rör barn och ungas psykiska och fysiska hälsa, utveckling, stöd och skydd, social, ekonomisk och fysisk säkerhet och trygghet, samt barn och ungas möjlighet att komma till tals och att inte diskrimineras.

Centralt för kommunens ansvar att omsätta barn och ungas likvärdiga rätt till bra livsvillkor och livskvalitet till praktik och handling i kommunens verksamheter, är ett aktivt och kontinuerligt lärande om barnets rättigheter, intressen och behov.

Ytterligare en central aspekt för förverkligandet av barnets rättigheter är att integrera rättighetsbaserade arbets- och beslutsprocesser i organisationens ordinarie verksamhet. Det handlar i praktiken om kunskap, kompetens och vilja att fatta genomförbara och rättighetsbaserade beslut, att skapa verksamhetsövergripande förutsättningar för anställda att kunna genomföra besluten i organisationen och att använda bra metoder för att tillämpa rättigheterna i verksamheterna i frågor med relevans för barn och unga.

Centrala teoretiska och politiska utgångspunkter

- FN:s konvention om barnets rättigheter
- Strategi för att stärka barnets rättigheter i Sverige (Prop. 2009/10:232)
- Barnrättighetsutredningen (SOU 2016:19)
- Nyköpings Vision 2030 och målen inom Social sammanhållning

[8] Källa: Barnombudsmannen 2015, Könsskillnader i skolresultat och psykisk ohälsa, Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor (2015), SKL (2011, 2015), Barns utveckling - Frisk-/riskfaktorer och effektiva insatser. Sveriges Kommuner och Landsting, Socialstyrelsen (2013), Samverka för barns bästa - en vägledning om barns behov av insatser från flera aktörer.

3 Målgrupp och mål

3.1 Målgrupp

Strategin omfattar alla beslutsfattare och beslutsfattande instanser, samtliga divisioner, verksamheter, kommunala bolag samt berörda stödfunktioner.

3.2 Strategins mål

Strategins övergripande mål och önskade effekt för samhället i stort är att på sikt minska skillnader i, och stärka barn och ungas situation och livsvillkor i enlighet med de rättigheter som tillkommer barn genom barnkonventionen. Med barn och unga avses i strategin barn och unga i ålder 0 till 18 år[9].

För att åstadkomma strategins önskade effekt för samhället i stort krävs ett samordnat och systematiserat genomförande av barnkonventionen i Nyköpings kommun som organisation.

Mot den bakgrunden är strategins övergripande mål för kommunen som organisation att uppfylla kriterierna för en barnrättsbaserad organisation, vilka speglar innebörden av ett genomförande av barnkonventionens grundprinciper artikel 2, 3, 6 och 12. Dessa innebär att det finns strukturella och kunskapsmässiga förutsättningar för beslutsfattare och anställda att inom ramen för sina uppdrag och befogenheter kunna tillgodose barnets rättigheter och därigenom verka för barn och ungas rätt till goda livsvillkor, livskvalitet och utveckling.

Nedan ses kriterierna för en barnrättsbaserad organisation. När dessa kriterier har uppfyllts tillgodoses barnets rättigheter i Nyköpings kommun genom att:

- Beslutsfattare och anställda har kunskap om barnets rättigheter och kommunens ansvar och skyldigheter för barnkonventionens genomförande inom ramen för sina uppdrag och ansvarsområden.
- Beslutsfattare och anställda verkar för att beakta och omsätta barnets rättigheter inom alla beslut, prioriteringar och uppdrag samt i det dagliga arbetet, i frågor som direkt eller indirekt rör eller får konsekvenser för barn och unga.
- Nyköpings kommun verkar för att säkerställa barn och ungas likvärdiga rätt till goda livsvillkor, livskvalitet och utveckling inom ramen för verksamheternas respektive uppdrag.
- Nyköpings kommun vidtar åtgärder för att skydda barn och unga mot all form av diskriminering inom ramen för verksamheternas uppdrag.
- Nyköpings kommun skapar förutsättningar för barn och ungas rätt till delaktighet och inflytande, i frågor som direkt eller indirekt rör eller får konsekvenser för det enskilda barnet eller barn som grupp, inom ramen för verksamheternas uppdrag.

[9] Enligt FN är alla under 18 år att betrakta som barn (barnkonventionen art. 1). Nyköpings kommun har valt att strategin ska omfatta alla barn och unga upp till 18 år.

4 Strategins genomförande

Strategins prioriterade insatsområden

För att nå de långsiktiga målen med strategin krävs både kommunövergripande och riktade insatser över en längre tid som omfattar såväl strukturella som verksamhets- och målgruppsspecifika åtgärder. För att målen ska kunna följas upp och strategin utgöra ett användbart verktyg för verksamheterna har därför målen brutits ner i ett antal prioriterade insatsområden (se tabellen, figur 1, s. 9).

Insatsområdena har sin grund i Vision 2030, och kopplar vart och ett till barnkonventionen och dess grundprinciper artikel 2, 3, 6, 12 och svarar därmed mot kriterierna för en barnrättsbaserad organisation. Insatsområdena grundas även i en analys av barn och ungas lokala levnadsförhållanden och situation i Nyköping.[10]

Insatsområdena syftar således till att skapa en tydlig färdriktning och målbild för kommunens långsiktiga barnrättsarbete, och tydliggör fokus för strategins genomförande från övergripande mål till handling för kommunens verksamheter.

[10] Kartläggning KK15/400, LUPP 2015, Liv & Hälsa Ung 2017, Hälsa på lika villkor 2012, dialogprocess med verksamheterna samt med barn och unga inom Nyköpings Ungdomsfullmäktige samt elev- och programråd.

Figur 1. Tabell över strategins prioriterade insatsområden

Tabellen visar hur strategin kopplas till Nyköpings vision 2030, hur de övergripande målen för strategin har brutits ner i prioriterade insatsområden samt vilka nämnder som berörs av respektive insatsområde. De insatsområden i tabellen som kopplar till mål som rör barn och ungas levnadsförhållanden är grå, och de insatsområden som kopplar till mål som rör kommunen som organisation är blå.

Vision 2030	Insatsområden	Nämnd
Nyköpings kommun arbetar aktivt inom alla verksamheter med social sammanhållning.	Beslutsfattare, anställda och medborgare har kunskap och kompetens om barnkonventionen och dess tillämpning.	KS/PS
	Besluts- och arbetsprocesser i Nyköpings kommun är barnrättsbaserade.	BTN BUN KFN KS MN SN UAIN VON
Nyköping upplevs som en trygg kommun och strävar efter en god folkhälsa.	Minskade skillnader i, och förbättrade förutsättningar för barn och ungas psykiska och fysiska hälsa.	BUN KFN SN UAIN VON
	En trygg och säker kommun och skola för alla barn och unga.	BTN BUN KS MN SN UAIN

	Minskade skillnader i, och förbättrade uppväxt- och livsvillkor för socialt och ekonomiskt utsatta barn och unga.	BUN SN UAIN
	Minskade skillnader i, och förbättrade uppväxt- och livsvillkor för barn och unga som befinner sig i, eller har befunnit sig i migrationsprocess.	BUN KS SN UAIN
	Minskade skillnader i, och förbättrade förutsättningar för slutförd grund- och gymnasieutbildning för alla barn och unga.	BUN SN UAIN
Nyköping erbjuder ett rikt kultur- och fritidsliv, där alla kan vara delaktiga i samhälls- och kulturlivet oavsett ålder, kön, etnicitet, funktionsnedsättning, sexuell läggning och religion.	Ett tillgängligt och attraktivt kultur- och fritidsutbud för alla barn och unga.	KFN
Det är möjligt för personer med psykiska och fysiska funktionsnedsättningar att röra sig i samhället på samma villkor som andra.	En tillgänglig kommun och skola för alla barn och unga oavsett funktionsförmåga.	BTN BUN KFN KS UAIN VON
	Alla verksamheter arbetar för att förebygga och motverka diskriminering av det enskilda barnet eller grupper av barn.	BTN BUN KFN KS MN SN UAIN

		VON
Att kunna påverka den vardag man är en del av som brukare eller anhörig är självklart. I förskola, skola, omsorg och äldrevård är upplevelsen att man kan påverka sin vardag.	Barn och unga ges möjligheter till inflytande och delaktighet i samhällsliv och skola.	BUN KS UAIN
	Nyköpings kommun förvaltar barn och ungas perspektiv och synpunkter i besluts- och arbetsprocesser.	BTN BUN KFN KS MN SN UAIN VON

4.1 Metoder och arbetsgång

Strategins insatsområden omsätts till handling i organisationen genom att en aktivitetslista framtas årligen. Aktiviteterna prioriteras och fastställs sedan i budget som särskilda uppdrag till nämnder att ta med i beställning av verksamhet från produktionen, alternativt som direkta produktionsaktiviteter som produktionen återrapporterar till Kommunstyrelsen/produktionsstyrelsen. Vilka särskilda uppdrag som slutligen prioriteras för att uppfylla målen i strategin fastställs därmed av Kommunfullmäktige, för genomförande under nästkommande år eller kommande treårsperiod.

Bärande för ett effektivt arbete med strategin är samordning och tvärsektoriell samverkan över tid kring strategins insatsområden. För det arbetet är en förutsättning att en arbetsgrupp med bred representation från verksamheterna tillsätts för ändamålet, och ges mandat och förutsättningar att driva genomförandet av strategin mot måluppfyllelse i alla berörda verksamheter.

Tvärsektoriell arbetsgrupp kopplas till strategins genomförande

Den arbetsgrupp som tillsätts genom beslutad strategi ska på uppdrag från Kommunstyrelsen arbeta för att årligen och utifrån insatsområdena identifiera och föreslå aktiviteter för budgetberedningen som kan bidra till att nå de övergripande målen med strategin.

De aktiviteter och insatser som identifieras av arbetsgruppen sammanställs i aktivitetslistan som prioriteras i budgetberedningen och fastställs som särskilda uppdrag i budget av Kommunfullmäktige. Om aktiviteter genomförs i löpande verksamhet eller i form av projekt beror på aktiviteternas art som föreslås av arbetsgruppen.

Efter fastställande av särskilda uppdrag i budget integreras beslutade aktiviteter i organisationens ordinarie verksamhetsplanering. Se figur 2, s. 13 för mer ingående beskrivning av roller och ansvar.

Aktivitetslistan revideras årligen mot bakgrund av uppföljning av föregående års resultat och överlämnas till budgetberedningen för ny prioritering av särskilda uppdrag.

Funktioner i arbetsgrupp

För arbete som omfattar samordning kring strategins alla insatsområden krävs tvärsektoriell samverkan och att funktioner från samtliga divisioner finns representerade i arbetsgruppen. Funktioner i arbetsgruppen bör ha kompetens som är relevant för insatsområdena och uppbära mandat och ansvar att föra fram och prioritera utifrån verksamhetens förutsättningar och behov.

Den tid som behöver avsättas för arbete i arbetsgruppen är beroende av i vilken grad verksamheten berörs av strategins prioriterade insatsområden. Till arbetsgruppen kommer även berörda nämndansvariga tjänstemän för respektive verksamhetsnämnd att kallas, i syfte att främja samordning och förankring av aktiviteter, underlätta uppföljning och undvika dubbelarbete.

Respektive berörd verksamhets- eller divisionschef är ansvarig att utse vem eller vilka personer som ska delta i arbetsgruppen, och att dessa har mandat att utföra de arbetsuppgifter som åligger arbetsgruppens deltagare.

Arbetsguppens arbete samordnas av den funktion som uppbär ansvar för kommunens barnrättsliga arbete eller motsvarande ansvarsområde som bedöms likvärdigt för ändamålet.

4.2 Roller och ansvarsfördelning

I tabellen nedan beskrivs respektive funktions ansvar och roll i arbetet med strategin.

Figur 2

Roll	Ansvar
Kommunfullmäktige	➢ Övergripande ansvar för arbete med strategin ➢ Säkerställa att genomförande sker i linje med beslutad strategi genom fastställande av särskilda uppdrag i budget till nämnd och produktion
Kommunstyrelsen/PS	➢ Ansvarar för aktualitetsprövning, och vid uppkommet behov också för revidering av strategin ➢ Ansvarar för att efterfråga resultat från direkta produktionsaktiviteter som tilldelats produktionen som särskilda uppdrag i budget
Nämnder	➢ Ansvarar för att i dialog med arbetsgrupp genom nämndansvariga tjänstemän bidra till att föreslå och förankra insatser och aktiviteter som kan ingå i förslag till aktivitetslista som underlag för prioritering och fastställande av särskilda uppdrag i budget ➢ Ansvarar för att integrera och omsätta tilldelade särskilda uppdrag i ordinarie budget- och verksamhetsplanering
Politisk referensgrupp Utskottet för miljö och social sammanhållning	➢ Följa upp hur insatser bedrivs i verksamhetsnämnder, divisioner och verksamheter samt utvärdera resultatet ➢ Kvalitetssäkra och identifiera förbättringsområden inför årlig revidering av aktivitetslista som underlag till budgetberedning för fastställande av särskilda uppdrag i budget ➢ Vid uppkommet behov föreslå kommunstyrelsen att revidera strategi

Arbetsgrupper Nyckelfunktioner från verksamheterna	➢ Ansvarar för att mot bakgrund av verksamheternas behov och förutsättningar samverka för att identifiera och föreslå insatser och aktiviteter till aktivitetslistan som förslag för budgetberedningen om särskilda uppdrag till nämnd och produktion för genomförande av strategi. Aktiviteter som föreslås ska bidra till att uppfylla målen med strategin. ➢ Ansvarar för att förankra förslag till aktivitetslista som lämnas till nämndberedning för prioritering och fastställande i budget i respektive division/verksamhet ➢ Ansvarar för att inhämta och analysera resultat vid uppföljning av strategin, samt sprida resultaten i respektive division/verksamhet. ➢ Ansvarar för att tid avsätts för arbete i arbetsgrupp med genomförande och uppföljning av strategin
Divisions- och verksamhetschefer	➢ Ansvarar för att utse funktion eller funktioner med lämplig kompetens till arbetsgrupp för årlig revidering av aktivitetslista med förslag på aktiviteter för genomförande av strategi samt uppföljning av strategi. Funktionens kompetens och/ eller uppdrag ska kunna motsvara, och representera verksamhetens ansvarsområde och behov kopplat till strategins olika insatsområden ➢ Ansvarar för att uppdrag och tilldelade resurser fördelas i enlighet med kommunens rutiner samt intentioner enligt strategins insatsområden och särskilda uppdrag i budget ➢ Ansvarar för att skapa förutsättningar och möjliggöra för verksamheterna att arbeta i linje med strategi och särskilda uppdrag i budget ➢ Ansvarar för att efterfråga resultat och följa upp arbetet via budget- och uppdragsprocessen ➢ Ansvarar för att synliggöra och säkerställa att barnets rättigheter beaktas och formuleras i budget- och verksamhetsplanering ➢ Ansvarar för att medarbetare ges förutsättningar att tillägna sig relevant kunskap om konventionen och dess tillämpning ➢ Ansvarar för att verksamhetens besluts- och arbetssätt beaktar barnets rättigheter ➢ Ansvarar för att utvecklingsbehov inom barnrättsområdet återkopplas till den politiska ledningen i respektive verksamhetsnämnd samt till utsedd funktion i strategins arbetsgrupp

Samordnande funktion Organiseras av SoP	➢ Sakkunnigt stöd till politik, divisioner och verksamheter ➢ Samordnar arbetsgruppens arbete att årligen sammanställa aktivitetslistan till förslag för budgetberedningen om särskilda uppdrag till nämnd och produktion för genomförande av strategi ➢ Informerar i, och samordnar vissa kompetensutvecklingsinsatser ➢ Metod- och utvecklingsstöd inom barnrättsområdet ➢ Samordnar arbetsgruppens arbete med uppföljning och återrapportering av resultaten från arbetet med strategin ➢ Omvärldsbevakning ➢ Kommunens representant i nationella nätverk på barnrättsområdet

4.3 Resurser för genomförandet

Resurser för genomförande är avhängigt de förslag på aktiviteter som identifieras och föreslås av arbetsgrupp till budgetberedningen som underlag för prioritering av särskilda uppdrag i budget till nämnd och/eller direkta produktionsaktiviteter till produktionen. I det årligen reviderande förslaget på aktivitetslista ska det framgå om föreslagen aktivitet väntas kunna finansieras inom ramen för ordinarie verksamhet, om det förutsätter investeringar eller om medel behöver äskas för genomförande.

För varje föreslagen aktivitet ska det också framgå vilken funktion/verksamhet som är samordnande för genomförande av den aktuella aktiviteten. Inom ramen för fastställande av särskilda uppdrag i budget ingår därmed ansvar för att prioritera vilka aktiviteter som utifrån förslag bedöms kunna genomföras i drift eller genom beviljande av tilldelning av särskilda medel för finansiering av aktiviteter.

Arbetsgången och effektiviteten i arbetet med framtagande av förslag på aktiviteter förutsätter att arbetsgruppen för strategins genomförande ges förutsättningar att samverka med lämpliga funktioner i budgetprocessen.

5 Uppföljning och revidering

5.1 Uppföljningsansvar

Kommunfullmäktige har det övergripande ansvaret för uppföljning av strategin. Kommunfullmäktige ansvarar även för att strategin verkställs. Arbetet med strategin ska återrapporteras till Kommunfullmäktige vartannat år.

5.2 Uppföljning av strategin

Strategins övergripande mål följs upp i ordinarie budgetprocess med helårsbokslut. För att kunna följa upp målen för strategin har dessa brutits ner i ett antal prioriterade insatsområden, som var för sig bidrar till måluppfyllelsen. Varje område är direkt relaterat till ett genomförande av barnkonventionen, och är kopplade till lokala förhållanden.

De mål och insatsområden som rör barn och ungas livsvillkor följs upp och analyseras med utgångspunkt i Barnombudsmannens sammanställning av relevanta indikatorer för barn och ungas situation och levnadsförhållanden.[11]

Mål och insatsområden som rör kommunen som organisation följs upp mot indikatorer som tas fram för respektive särskilt uppdrag som ska bidra till strategins måluppfyllelse.

Det ska noteras att effekten av åtgärder som genomförs inom strategins insatsområden är svårmätbar, då den många gånger är avhängig andra omvärldsfaktorer som inte omfattas av strategin. Därför är det en sammantagen analys av helhetsbilden som är intressant och ska fångas upp i uppföljningen av strategin. Därför ska också samtliga mål och insatsområden följas upp även om inte aktiviteter genomförts inom alla insatsområden.

Uppföljningen ska därför bestå av en resultatanalys i löpande text uppdelat på respektive mål och relaterade insatsområden. Resultatanalysen ska bestå i en nulägesbeskrivning för respektive insatsområde samt vilka åtgärder som eventuellt genomförts, utvärdering av dess effekt för måluppfyllelse, samt mot den bakgrunden ge förslag på riktning och fokus för kommande aktiviter och åtgärder som kan bidra till ökad måluppfyllelse. Den sammantagna resultatanalysen från uppföljning ska sedan gå in som underlag för nästkommande revidering av aktivitetslista.

Uppföljningssystemet är därmed till viss del flexibelt, och kan komma att justeras i relation kunskapsutveckling och samverkan i arbetsgruppen vars funktioner bör ha specialistkunskap relaterad till insatsområdena, samt i relation till kommande lagstiftning vilket kan komma att påverka vilka indikatorer som är relevanta för uppföljning av kommunens strategiska barnrättsarbete.

Ansvar för analys av resultaten från uppföljning uppbärs av arbetsgruppen som är utsedd att arbeta med strategin. Utfallet från analys av uppföljningsresultaten leder in till nästa års budget, genom att aktivitetslistan revideras mot bakgrund av resultaten och överlämnas som förslag till budgetberedningen för prioritering och nytt beslut om särskilda uppdrag till nämnd och/eller direkta produktionsaktiviteter till produktionen.

---

[11] https://max18.barnombudsmannen.se/max18-statistik/statistik-per-amne/ Statistik för att fånga upp lokala förhållanden kan behöva kompletteras från andra källor, såsom MUCF (lokal uppföljning av ungdomspolitiken), Liv och hälsa ung eller statistik som bedöms likvärdig och som relaterar till Barnombudsmannens indelning.

5.3 Revidering av strategin

I samband med resultat av uppföljning av strategin och återrapportering till Kommunfullmäktige som sker vartannat år ska strategin också aktualitetsprövas.

Kommunstyrelsen ansvarar för aktualitetsprövning, och vid uppkommet behov också för revidering av strategin. Kommunstyrelsen ansvarar för att utse den eller de funktioner som ansvarar för att genomföra revidering av strategi. Reviderad strategi fastställs av Kommunfullmäktige.

Strategin är giltig i fyra år från beslut om fastställande, under förutsättning att strategin aktualitetsprövats och beslut fattats om revidering vid uppföljning och återrapportering till Kommunfullmäktige, dock senast en gång varje ny mandatperiod.

Om strategin inte revideras upphör den att gälla.

KS §

Dnr KK18/107

Rekvisition av stimulansmedel för ökad bemanning inom äldreomsorgen 2018

Regeringen har gett Socialstyrelsen i uppdrag att administrera en satsning på ökad bemanning inom äldreomsorgen genom fördelning av stimulansmedel. Det är en satsning som pågått under de senaste åren. Medlen kan användas både för hemtjänst och särskilt boende för äldre och omfattar både den egna regin och privata utförare. De medel som rekvirerats men inte använts måste återbetalas till Socialstyrelsen.

För 2017 beslutades inte fördelningen mellan utförarna i förhand, utan dessa fick inkomma med ansökningar och sedan fördelades tillgängliga medel i proportion till ansökta summor, vilka sammantaget översteg vad som fanns att tillgå. För 2018 föreslås motsvarande hantering.

Stimulansmedlen har från statligt håll fördelats efter antalet invånare i kommunerna och Nyköping har möjlighet att rekvirera 12 873 313 kronor. Kommunstyrelsen föreslås nu rekvirera dessa och överlåta till Vård- och omsorgsnämnden att administrera och fördela medlen. Vård- och omsorgsnämnden föreslås också få i uppdrag att efter 2018 års slut ställa samman hur medlen använts och återrapportera till Kommunstyrelsen som redovisar till Socialstyrelsen, på samma sätt som skett tidigare år. Hur de tilldelade medlen ska användas av den egna regin beslutas av produktionsstyrelsen. För privata utförare är VON beslutande organ.

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen beslutar

att rekvirera stimulansmedel för ökad bemanning inom äldreomsorgen, 12 873 313 kronor enligt anvisning från Socialstyrelsen,

att överlåta till Vård- och omsorgsnämnden att administrera och fördela medlen, samt sammanställa rapport till Kommunstyrelsen senast 30 januari 2019 hur medlen använts,

att ge division Social omsorg i uppdrag att återkomma till produktionsstyrelsen senast i april 2018 med förslag på hur tilldelade medel kan användas för att öka bemanningen inom äldreomsorgen, samt

att Kommunstyrelsen återrapporterar till Socialstyrelsen hur medlen använts senast 4 februari 2019.

Nyköping
Kommunledningskansliet, Kansli

Tjänsteskrivelse

Datum
2018-01-31

Dnr
KK18/107

NYKÖPINGS KOMMUN
Kommunledningskontoret
2018 -02- 01
Dnr: KK18/107

Kommunstyrelsen

Rekvisition av stimulansmedel för ökad bemanning inom äldreomsorgen 2018

Bakgrund

Regeringen har gett Socialstyrelsen i uppdrag att administrera en satsning på ökad bemanning inom äldreomsorgen genom fördelning av stimulansmedel. Det är en satsning som pågått under de senaste åren. Medlen kan användas både för hemtjänst och särskilt boende för äldre och omfattar både den egna regin och privata utförare. De medel som rekvirerats men inte använts måste återbetalas till Socialstyrelsen.

För 2017 beslutades inte fördelningen mellan utförarna i förhand, utan dessa fick inkomma med ansökningar och sedan fördelades tillgängliga medel i proportion till ansökta summor, vilka sammantaget översteg vad som fanns att tillgå. För 2018 föreslås motsvarande hantering.

Stimulansmedlen har från statligt håll fördelats efter antalet invånare i kommunerna och Nyköping har möjlighet att rekvirera 12 873 313 kronor. Kommunstyrelsen föreslås nu rekvirera dessa och överlåta till Vård- och omsorgsnämnden att administrera och fördela medlen. Vård- och omsorgsnämnden föreslås också få i uppdrag att efter 2018 års slut ställa samman hur medlen använts och återrapportera till Kommunstyrelsen som redovisar till Socialstyrelsen, på samma sätt som skett tidigare år. Hur de tilldelade medlen ska användas av den egna regin beslutas av produktionsstyrelsen. För privata utförare är Vård- och omsorgsnämnden beslutande organ.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att rekvirera stimulansmedel för ökad bemanning inom äldreomsorgen, 12 873 313 kronor enligt anvisning från Socialstyrelsen,

att överlåta till Vård- och omsorgsnämnden att administrera och fördela medlen, samt sammanställa rapport till Kommunstyrelsen senast 30 januari 2019 hur medlen använts,

att ge division Social omsorg i uppdrag att återkomma till produktionsstyrelsen senast i april 2018 med förslag på hur tilldelade medel kan användas för att öka bemanningen inom äldreomsorgen, samt

att Kommunstyrelsen återrapporterar till Socialstyrelsen hur medlen använts senast 4 februari 2019.

Erik Carlgren
Kommundirektör

Peter Knutsson
Beställarchef

Beslut till:

3.1

Nyköping

Beslut

Dnr
VON18/38

Vård- och omsorgsnämnden
Marie Johnsson

Datum
2018-01-24

NYKÖPINGS KOMMUN
Kommunledningskontoret
2018 -01- 30
Dnr. KK18/107

Kommunstyrelsen

Beslut att föreslå Kommunstyrelsen att rekvirera stimulansmedel för ökad bemanning inom äldreomsorgen 2018 från Socialstyrelsen

Regeringen har gett Socialstyrelsen i uppdrag att administrera en satsning på ökad bemanning inom äldreomsorgen genom fördelning av stimulansmedel. Det är en satsning som pågått under de senaste åren. Medlen kan användas både för hemtjänst och särskilt boende för äldre och omfattar både den egna regin och privata utförare. De medel som rekvirerats men inte använts måste återbetalas till Socialstyrelsen.

För 2017 beslutades inte fördelningen mellan utförarna i förhand, utan dessa fick inkomma med ansökningar och sedan fördelades tillgängliga medel i proportion till ansökta summor, vilka sammantaget översteg vad som fanns att tillgå. För 2018 föreslås motsvarande hantering.

Stimulansmedlen har från statligt håll fördelats efter antalet invånare i kommunerna och Nyköping har möjlighet att rekvirera 12 873 313 kronor. Kommunstyrelsen föreslås nu rekvirera dessa och överlåta till Vård- och omsorgsnämnden att administrera och fördela medlen. Vård- och omsorgsnämnden föreslås också få i uppdrag att efter 2018 års slut ställa samman hur medlen använts och återrapportera till Kommunstyrelsen som redovisar till Socialstyrelsen, på samma sätt som skett tidigare år. Hur de tilldelade medlen ska användas av den egna regin beslutas av produktionsstyrelsen. För privata utförare är Vård- och omsorgsnämnden beslutande organ.

Postadress
Nyköpings kommun
Vård- och omsorgsnämnden
611 83 NYKÖPING

Besöksadress

Tfn
marie.johnsson.1@nykoping.se

Org nr 21 20 00-29 40
Bg 619-03 42
kommun@nykoping.se
www.nykoping.se

Veronica Andersson

Ordförande

NYKÖPINGS KOMMUN
Kommunledningskontoret
2018 -01- 17
Dnr: KK18/107

Nyköpings Kommun

Från: Socialstyrelsen <ylva.gardhagen@socialstyrelsen.se>
Skickat: den 16 januari 2018 16:06
Till: Nyköpings Kommun
Ämne: Utlysning av stimulansmedel för ökad bemanning inom äldreomsorgen (dnr 9.2-31412/2017)

2018-01-16

Klicka här för att läsa brevet i din webbläsare

Socialstyrelsen

Stimulansmedel för ökad bemanning inom äldreomsorgen

Nu kan kommunerna rekvirera 2018 års stimulansmedel för att öka bemanningen inom äldreomsorgen

Dnr: 9.2-31412/2017

Socialstyrelsen ska på regeringens uppdrag fördela 1 995 000 000 kronor till kommunerna inom ramen för satsningen på att öka bemanningen inom äldreomsorgen. På Socialstyrelsens webbsida om stimulansmedlen för ökad bemanning inom äldreomsorgen finns 2018 års anvisningar och fördelningsnyckel m.m.

Varje kommun får i egenskap av huvudman för sin och enskilda utförares verksamhet rekvirera medel enligt ovan nämnda fördelningsnyckel. Rekvisitionen ska ha kommit in till Socialstyrelsen **senast den 31 oktober 2018**. Endast en rekvisition per kommun ska lämnas till Socialstyrelsen.

Rekvisitionsblankett

Med vänlig hälsning

Ylva Gårdhagen
Utredare
075-247 39 11

SOCIALSTYRELSEN
Avdelningen för behörighet och statsbidrag
Statsbidrag
106 30 Stockholm
Växel 075-247 30 00
www.socialstyrelsen.se

Prenumerera på vårt nyhetsbrev

Socialstyrelsen värnar hälsa, välfärd och allas lika tillgång till god vård och omsorg

KS §

Dnr KK17/870

Yttrande över förslag till godsstrategi för Stockholmsregionen

Stockholms läns landsting har tagit fram ett förslag till godsstrategi för Stockholmsregionen, som en del i att förverkliga Regionala utvecklingsplanen för Stockholmsregionen, RUFS 2050.

Strategin ska vara ett verktyg för att möta utmaningen med ökade behov av transporter samtidigt som man vill minimera trängsel, öka framkomligheten och nå klimatmålet om ett fossilfritt transportsystem 2050. Den ska vara vägledande för regionens aktörer i det fortsatta arbetet men berör även Nyköpings kommun som är en del av en växande Stockholmsregion. Godsstrategin lyfter fram de utmaningar, behov och brister som finns för området samt tre strategiska områden med tillhörande handlingsområden för att bidra till hanteringen av regionens utmaningar. De tre strategiska områden är:

1. Tillgänglig transportinfrastruktur av god kvalitet i hela regionen
2. Urbana miljöer med god och klimat smart försörjning av varor och material
3. Stärkt förståelse för godstransporternas systemeffekter

Utifrån förslaget på godsstrategi vill Stockholms läns landsting ha svar på följande frågor:

1. Saknas utmaningar för godstransporter?
2. Är de tre strategiska områdena för utveckling av godstransporter i Stockholms län lämpliga?
3. Saknas insatser inom de fem handlingsområdena?
4. Hur kan ni som aktör i Stockholmsregionen bidra till genomförandet?

Nyköpings kommun lyfter i yttrandet fram att det är viktigt att se frågorna i ett bredare perspektiv och att det gemensamma arbetet som sker inom En Bättre Sits ska vara vägledande i arbetet.

Det är även viktigt att jobba med att minimera transportbehovet samt utnyttja det mest resurseffektiva transportslaget så lång som möjligt. För att klara detta måste frågan ses i ett större geografiskt omland där Stockholm Skavsta flygplats och Oxelösunds hamn är två viktiga noder som ska utnyttjas för att fortsätta utveckla regionen och skapa effektiva godstransporter.

KS §

Dnr KK17/870

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen beslutar

att anta yttrande över Stockholms läns landsting förslag till godsstrategi för Stockholmsregionen.

Beslut till:
Stockholms läns landsting
Regionförbundet Sörmland
Samhällsbyggnad

Nyköping
Samhällsbyggnad, Strategienheten

Tjänsteskrivelse

Datum
2018-01-24

Dnr
KK17/870

NYKÖPINGS KOMMUN
Kommunledningskontoret
2018 -02- 01
Dnr: KK17/870

Kommunstyrelsen

Yttrande över förslag till godsstrategi för Stockholmsregionen

Bakgrund

Stockholms läns landsting har tagit fram ett förslag till godsstrategi för Stockholmsregionen, som en del i att förverkliga Regionala utvecklingsplanen för Stockholmsregionen, RUFS 2050.

Strategin ska vara ett verktyg för att möta utmaningen med ökade behov av transporter samtidigt som man vill minimera trängsel, öka framkomligheten och nå klimatmålet om ett fossilfritt transportsystem 2050. Den ska vara vägledande för regionens aktörer i det fortsatta arbetet men berör även Nyköpings kommun som är en del av en växande Stockholmsregion.

Godsstrategin lyfter fram de utmaningar, behov och brister som finns för området samt tre strategiska områden med tillhörande handlingsområden för att bidra till hanteringen av regionens utmaningar. De tre strategiska områden är:

1. Tillgänglig transportinfrastruktur av god kvalitet i hela regionen
2. Urbana miljöer med god och klimat smart försörjning av varor och material
3. Stärkt förståelse för godstransporternas systemeffekter

Utifrån förslaget på godsstrategi vill Stockholms läns landsting ha svar på följande frågor:

1. Saknas utmaningar för godstransporter?
2. Är de tre strategiska områdena för utveckling av godstransporter i Stockholms län lämpliga?
3. Saknas insatser inom de fem handlingsområdena?
4. Hur kan ni som aktör i Stockholmsregionen bidra till genomförandet?

Nyköpings kommun lyfter i yttrandet fram att det är viktigt att se frågorna i ett bredare perspektiv och att det gemensamma arbetet som sker inom En Bättre Sits ska vara vägledande i arbetet.

Det är även viktigt att jobba med att minimera transportbehovet samt utnyttja det mest resurseffektiva transportslaget så lång som möjligt. För att klara detta måste frågan ses i ett större geografiskt omland där Stockholm Skavsta flygplats och Oxelösunds hamn är två viktiga noder som ska utnyttjas för att fortsätta utveckla regionen och skapa effektiva godstransporter.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta yttrande över Stockholms läns landsting förslag till godsstrategi för Stockholmsregionen.

Erik Carlgren
Kommundirektör

Anna Selander
tf Samhällsbyggnadschef

Beslut till:

Stockholms läns landsting
Regionförbundet Sörmland
Samhällsbyggnad

Nyköping
Samhällsbyggnad, Strategienheten

Remissvar

Datum
2018-01-23

Dnr
KK17/870
Er beteckning
TRN 2017-0055

FÖRSLAG

Stockholms läns landsting
Tillväxt- och regionplaneförvaltningen

registrator.trf@sll.se

NYKÖPINGS KOMMUN
Kommunledningskontoret
2018 -02- 01
Dnr: KK17/870

Yttrande över förslag till godsstrategi för Stockholmsregionen

Sammanfattning

Förslaget till godsstrategi är ett väl genomarbetet material som sammanfattar de förutsättningar och utmaningar vi står inför. Viktigt att arbetet fortsättningsvis sker utan att begränsas till administrativa gränser och att hela Östra mellansverige/En Bättre Sits inkluderas i fortsatt arbete. Viktigt att se strategiska noder i systemet såsom Stockholm Skavsta flygplats och Oxelösunds hamn som viktiga pusselbitar för att klara morgondagens behov.

Synpunkter

Nyköpings kommun har fått Stockholms läns landstings förslag på godsstrategi för Stockholmsregionen på remiss.

Stockholms läns landsting har tagit fram ett välarbetat och kondenserat material som beskriver de förutsättningar och utmaningar vi alla står inför när det gäller godstransporter. Nyköpings kommun vill lyfta fram behovet av fortsatt långsiktigt arbete inom det storregionala samarbetet En Bättre Sits. Det är oerhört viktigt med en bred samverkan och se över de administrativa gränserna. Varken människor eller gods relaterar till dessa gränser och därför måste frågan ses i ett större omland.

I missiven till remissen ställs fyra frågor som Nyköping kommuns övriga svar utgår ifrån.

Saknas utmaningar för godstransporter?

Nyköpings kommun vill lyfta fram utmaningen med att minska de klimatpåverkande utsläppen. Det kan göras genom att utveckla något av handlingsområdena med ett tydligt förhållningssätt för att i första hand minimera transportbehovet och i andra hand att godset, främst till och från regionen, transporteras på det mest resurseffektiva sättet under så stor del av

Postadress
Nyköpings kommun
Samhällsbyggnad,
Strategienheten
611 83 NYKÖPING

Besöksadress
Stadshuset, Stora Torget

Tfn 0155-24 83 85
christian.udin@nykoping.set

Org nr 21 20 00-29 40
Bg 619-03 42
kommun@nykoping.se
www.nykoping.se

sträckan som möjligt. Detta innebär att gods ska transporteras på sjöfart eller järnväg så nära målpunkten som möjligt, för att den sista sträckan med lastbil ska minimeras.

Behovet av att förbättra intermodaliteten mellan transportslagen är också en viktig utmaning framöver. EU och Sveriges riksdag lyfter fram att vi ska koppla samman transportslagen för att skapa ett effektivt och hållbart transportsystem. Genom att skapa bra bytespunkter där olika trafikslag knyts samma kan vi skapa en effektiv transportkedja. Utmaningen ligger i att skapa smarta informationslösningar som förenklar bytet av trafikslag så alla aktörer i leveranskedjan får uppdaterad och relevant information samtidigt som godset utnyttjar de mest hållbara transportsättet utifrån godsets förutsättningar. Det gör att vi kan förenkla transporterna, minska ledtider och skapa ett hållbart transportsystem.

Godsstrategin beskriver utmaningen kring kapacitet och framkomligheten i vårt transportsystem. Det är viktigt att se gods- och persontransporter samtidigt när frågan diskuteras. Idag använder godset i mångt och mycket samma infrastruktur för både person- och godstransporter. Kan dessa flöden separeras där vi har problem med kapaciteten kan vi stärka utvecklingen i regionen. Där kan framförallt sjöfarten stärkas i hela Östra mellansverige.

För att minska brister i kapaciteten i Stockholmsregionen och då framförallt vid Saltsjö-Mälarsnittet måste strategin även inkludera den omgivande regionen och hur vi kan bidra till förbättrade flöden. Stockholm Skavsta flygplats är en resurs för Stockholmsregionen och fungerar som södra porten till Stockholmsregionen. Flyggods med målpunkt företag i framförallt södra Stockholms län använder idag Stockholm Skavsta flygplats. Genom att även inkludera Stockholm Skavsta flygplats kapacitet och potential i strategin kan brister i framkomlighet och kapacitet vid framförallt Saltsjö-Mälarsnittet minska.

Är de tre strategiska områden för utveckling av godstransporter i Stockholms län lämpliga?
Nyköpings kommun tycker att de tre föreslagna strategiska områden täcker in de frågor som behöver arbetas med framöver för att klara morgondagens behov. Vi tror dock att arbetet inte ska ses avgränsat till Stockholms län utan även inkludera grannlänen. Detta eftersom vi ser en utflyttning av centralt placerade godsfunktioner i Stockholm, vilket kommer att ge stora förändringar för hur godsinfrastrukturen ska utvecklas och användas. Det gör att de bästa transportslaget utifrån hållbarhet ska komma så långt in som möjligt och där ska det finnas enklare omlastning för transporter sista biten.

Saknas insatser inom de fem handlingsområdena?
Godstransportområdet är ett område där vi alla behöver ökad kunskap. Därför är det glädjande när ett av fem handlingsområden är ökad kunskap. Detta är något som kan stödja hela regionen för att skapa smarta och effektiva lösningar för att skapa Europas mest attraktiva storstadsregion. Framförallt är det hanteringen av farligt gods som är en utmaning framöver och som har stor

påverkan på sitt omland. Här krävs förbättrad kunskap i samhällsplaneringen samt tydlighet från myndigheter hur dessa ska hanteras för att skapa attraktiva boendemiljöer men ändå god framkomlighet för farligt gods.

Hur kan ni som aktör i Stockholmsregionen bidra till genomförandet?
Nyköpings kommun har arbetat långsiktigt för att stärka tillgängligheten till Stockholmsregionen genom att driva utvecklingen av Ostlänken. Genom byggnation av Ostlänken ökas järnvägskapaciteten i stråket Östergötland-Sörmland-Stockholm från tre till fem spår vilket skapar bättre möjligheter för godstransporters framkomlighet och kapacitet.

Kommunen arbetar också aktivt att stärka Stockholm Skavsta flygplats utveckling som södra porten till Stockholmsregionen som kan bidra till effektivare godstransporter för hela Östra mellansverige. Kommunen arbetar även aktivt för att stärka tillgängligheten till Stockholm Skavsta flygplats och till Oxelösunds hamn. Det är två viktiga noder som, tillsammans med E4 och södra stambanan, kommer kunna bidra till genomförandet av Stockholmsregionens godsstrategi.

Urban Granström
Kommunstyrelsens ordförande

Tillväxt- och regionplaneförvaltningen
STOCKHOLMS LÄNS LANDSTING

Stockholm, december 2017

NYKÖPINGS KOMMUN
Kommunledningskontoret
2017 -12- 21
Dnr: KK17/870

Vi behöver era inspel om förslaget till godsstrategi för Stockholmsregionen

Stockholms län är Sveriges största konsumtionsmarknad. Individers och företags val och mönster förändras i snabb takt, vilket påtagligt har förändrat godshanteringens förutsättningar. Stockholmsregionen växer och därmed ökar även godstransporterna. Det är en stor samhällsutmaning att möta det ökade behovet av transporter samtidigt som det gäller att minimera trängseln, öka framkomligheten i transportsystemet och nå klimatmålet om ett fossilfritt transportsystem till 2050.

Landstingets tillväxt- och regionplanenämnd beslutade den 7 december 2017 att skicka förslaget på remiss under perioden 21 december–2 mars 2018. Tillväxt- och regionplanenämnden beslutar om godsstrategin i juni 2018. Till dess behöver vi era inspel för att kvalitetssäkra förslagets innehåll, samt för att diskutera hur vi behöver arbeta för att uppnå regionens mål. I utskicket ingår, förutom förslaget, även en förteckning över de aktörer som får remissen.

Den regionala godsstrategin för Stockholms län är vägledande för regionens aktörer i regionen. Godsstrategin ska bidra till att nå målen i den regionala utvecklingsplanen för Stockholmsregionen, RUFS 2050.

Frågor vi gärna vill ha era svar på:
- Saknas utmaningar för godstransporter?
- Är de tre strategiska områdena för utveckling av godstransporter i Stockholms län lämpliga?
- Saknas insatser inom de sju handlingsområdena?
- Hur kan ni som aktör i Stockholmsregionen bidra till genomförandet?

Remissvar
Välkommen att skicka in synpunkter på förslaget. Synpunkterna skickas elektroniskt till registrator.trf@sll.se både i word- och pdf-format. Ange diarienummer TRN 2017-0055. Synpunkterna ska vara Stockholms läns landsting tillhanda senast den 2 mars 2018. Remissvaren kommer att sammanställas i en samrådsredogörelse.

Mer information finns på www.rufs.se. Där hittar du även kontaktuppgifter till de som arbetat med att ta fram förslaget.

Med vänliga hälsningar

Hanna Wiik
Förvaltningschef
Tillväxt- och regionplaneförvaltningen
Stockholms läns landsting

Förslag till godsstrategi för Stockholmsregionen

Sändlista, remissinstanser 21 december 2017–2 mars 2018

AB Botkyrkabyggen
AB Ekerö bostäder
AB Familjebostäder
AB Nykvarnsbostäder
AB Nynäshamnsbostäder
AB Sigtunahem
AB Stockholmshem
AB Svenska Bostäder
AB Telgebostäder
AB Upplands-Brohus
AB Väsbyhem
AISAB
Akademiska hus AB Region Stockholm
Akelius fastigheter AB
Almi företagspartner Stockholm Sörmland AB
Alternativ stad / Jordens vänner Stockholm
AP Fastigheter AB
Apoteket AB
Armada Fastighets AB
Astra Zeneca AB
Atrium Ljungberg AB
Attendo Care AB
Axfood AB
Biogas Öst
Botkyrka kommun
Boverket
Brandkåren Attunda
Bravida Sverige AB
Business Sweden
ByggVesta
Centerpartiet i Stockholms län
Circle K Sverige AB
Closer
Coompanion Stockholmsregionen
Coop Sverige AB
Cykelfrämjandet
Danderyds kommun
Danderyds sjukhus AB
E.ON Sverige AB
Ekerö kommun
Ellevio AB
Energiföretagen Sverige, Swedenergy AB
Energimyndigheten
Enköpings kommun
Ericsson AB
Eskilstuna kommun
Fabege AB
Fastighets AB Förvaltaren
Fastighetsägarna Stockholm
Feministiskt Initiativ, Storstockholm
Flens kommun
Flextronics International Sweden AB
Formas
Fortum Sverige AB
Föreningen Skärgårdshandlarna
Företagarna Stockholms län
Försvarsmakten
Förvaltningen för utbyggd tunnelbana
Gnesta kommun
Godstransportrådet Östra Mellansverige
Greenpeace Sverige
Gröna Bilister
Gävle hamn AB
Gävle kommun
Hallsbergs kommun
Handelshögskolan i Stockholm
Handelskammaren Mälardalen
Haninge Bostäder AB
Haninge kommun
Havs- och vattenmyndigheten
Hela Sverige ska leva
Helsingfors stad
HSB Stockholm
HSO Stockholms län
Huddinge kommun
Hufvudstaden AB
Huge Fastigheter AB
HUI Research
Hushållningssällskapet i Stockholms, Uppsala och Södermanlands län
Hyresgästföreningen Region Stockholm
Håbo kommun
Hälso- och sjukvårdsnämnden
ICA AB
Institutet för framtidsstudier
Institutet för näringslivsforskning
ISS Facility Services AB
Jernhusen AB
JM AB
Jordbruksverket
Järfälla kommun
Järfällahus AB
Karolinska Institutet
Karolinska universitetssjukhuset
KF Fastigheter AB
Kista Science City / Electrum Foundation
KK-stiftelsen
Klövern AB
Knivsta kommun
Kommerskollegium
Konjunkturinstitutet
Konkurrensverket
Konstfack
Konsumentföreningen i Stockholm
Konsumentverket
Kooperativa förbundet
Kristdemokraterna, Stockholms län
Kulturnämnden
Kungliga Ingenjörsvetenskapsakademien (IVA)
Kungliga Tekniska högskolan (KTH)
Kungsleden AB
Landsbygdsnätverket
Landstinget Sörmland
Landstingsrevisorerna
Landstingsstyrelsen
Lantbrukarnas riksförbund, Regionförbundet i Mälardalen
Liberalerna Stockholms län
Lidingö stad
Lidingöhem AB
Linköpings kommun
Linköpings Universitet
Livsmedelsverket
LOCUM AB
Luftfartsverket
Läkemedelsverket
Länsstyrelsen i Gotlands län
Länsstyrelsen i Gävleborgs län
Länsstyrelsen i Stockholms län
Länsstyrelsen i Södermanlands län
Länsstyrelsen i Uppsala län
Länsstyrelsen i Västmanlands län
Medicarrier
Mekonomen Norden AB
Mellansvenska Handelskammaren
Micasa Fastigheter i Stockholm AB
Michelin Nordic AB
Miljöpartiet de Gröna, Stockholmsregionen
Moderaterna i Stockholms stad och län
Motorbranschens Riksförbund (MRF)

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap
Mälardalsrådet
Mälarhamnar AB
Nacka Energi AB
Nacka kommun
Naturskyddsföreningen i Stockholms län
Naturvårdsverket
Norrenergi AB
Norrköpings kommun
Norrtälje Energi AB
Norrtälje kommun
Norrvaten AB
Nykvarns kommun
Nyköpings kommun
Nynäshamn Energi AB
Nynäshamns kommun
Näringslivets forskningsinstitut (RATIO)
Näringslivets Transportråd
OKQ8
Peab Sverige AB
Pfizer AB
Polisregion Stockholm
Post- och telestyrelsen AB
Postnord
Praktikertjänst AB
Ragn-Sells AB
Region Gotland
Region Gävleborg
Region Skåne
Region Uppsala
Region Västmanland
Region Örebro län
Region Östergötland
Regionförbundet Sörmland
Riksbyggen
Roslagsbostäder AB
Salems kommun
Samhall AB
Sandvik AB
Scandic Hotels AB
Scania Sverige AB
Securitas Sverige AB
SGA Fastigheter AB
Sigtuna kommun
SJ AB
Sjöfartsverket
Skandia Fastigheter AB
Skanska Sverige AB
Skolfastigheter i Stockholm AB
Skärgårdens Intresseföreningars Kontaktorganisation (SIKO)
Skärgårdens trafikantförening
Skärgårdsstiftelsen
Skönhetsrådet
SLL Hållbarhet
Småa AB
Socialdemokraterna i Stockholms län
Sodexho AB
Sollentuna Energi AB
Sollentuna kommun
Solna stad
SOS Alarm Sverige AB
SRV återvinning AB
Stendörren Fastigheter AB
Stockholm Arlanda Airport
Stockholm Business Region AB
Stockholm Entreprenad och Bemanning AB
Stockholm Environment Institute (SEI)
Stockholm Nordost
Stockholm Parkerings AB
Stockholm Resilience Centre
Stockholm Science City
Stockholm Vatten och Avfall
Stockholms Hamnar AB
Stockholms handelskammare
Stockholms stad
Stockholms Stadshus AB
Stockholms Universitet
Stockholm-Uppsala Life Science
STOKAB
StorSthlm
Storstockholms Brandförsvar
Strukton Rail AB
Strängnäs kommun
Styrelsen för Stockholms läns sjukvårdsområde (SLSO)
Sundbybergs stad
SVEAB
Swebus AB
Swedavia AB
Svensk Handel
Svenska ESF-rådet
Svenska Institutet (SI)
Svenska Kraftnät
Svenska Petroleum och Biodrivmedelinstitutet (SPBI Service AB)
Svenska Stadsnätsföreningen (SSNF)
Svenska Turistföreningen
Svenska Uppfinnareföreningen
Svenskt Näringsliv, Regionkontor Stockholm
Sverigedemokraterna, Stockholms län
Sveriges bergmaterialindustri (SBMI)
Sveriges bussföretag
Sveriges hotell- och restaurangföretagare (SHR)
Sveriges Kommuner och Landsting
Sveriges Lantbruksuniversitet (SLU)
Sveriges Åkeriföretag
SYVAB
SöderEnergi AB
Södersjukhuset AB
Södertälje hamn
Södertälje kommun
Södertörns brandförsvarsförbund
Södertörns Energi AB
Södertörns Fjärrvärme AB
Södertörns Högskola
Södertörnskommunerna / Huddinge kommun
SÖRAB
Telge AB
Telge Energi AB
The Stockholm School of Entrepreneurship (SSES)
Tillväxtanalys
Tillväxtverket
Tiohundra AB
Totalförsvarets forskningsinstitut (FOI)
Trafikanalys
Trafikförvaltningen
Trafikförvaltningen
Trafiknämnden
Trafikverket
Trafikverket, Region Stockholm
Transdev Sverige AB
Transportföretagen
Transportstyrelsen
Tyresö Bostäder AB (TYBO)
Tyresö kommun
Täby kommun
Upplands Väsby kommun
Upplands-Bro kommun
Uppsala kommun
Uppsala Universitet
Vallentuna kommun
Vasakronan AB, Region Stockholm
Vattenfall AB
Vaxholms stad
Veolia
Vetenskapsrådet
Vinnova
Visit Stockholm AB
Vänsterpartiet Storstockholm
Världsnaturfonden Sverige
Värmdö kommun
Västerås stad
Västra Götalandsregionen
Örebro kommun
Österåkers kommun
Östsvenska handelskammaren

KS §

Dnr KK17/154

Svar på medborgarförslag om att starta ishockeyprofil på högstadiet

Rubricerat medborgarförslag väcktes i kommunfullmäktigesammanträdet 2017-03-14 av Håkan Råström. Förslagsställaren anför att Nyköpings högstadieskolor ska starta en idrottsprofil för ishockey, som ska komplettera befintliga profiler för fotboll, handboll och innebandy. Detta motiveras med att ishockey är en sett till deltagartillfällen stor sport i Sverige, och att ett tillräckligt stort intresse även finns i Nyköping. Dessutom finns det bra anläggningar i kommunen.

På Nyköpings högstadium erbjuds det möjlighet för elever att välja fördjupning i olika ämnen, i form av så kallade profiler. Profilen utgörs av 90 minuters undervisningstid i veckan där eleven får välja bland en mängd olika inriktningar i till exempel sport, kultur, friluftsliv eller naturvetenskap.

Tretton fördjupningsprofiler erbjuds under nuvarande läsår, inklusive de tre bollsporter som refereras till i förslaget. Nyköpings högstadium har som ambition att erbjuda bredd i sina profiler utifrån genomförbarhet i relation till elevers önskemål. Möjligheten att genomföra en profil påverkas av faktorer såsom tillgång till lokal och instruktör, antal intresserade elever samt bedömning av elevers behov.

Förslag
Vilka profiler som erbjuds varierar över tid, och utgår ifrån faktorer såsom önskemål från elever, tillgång till lokal och instruktör, samt elevers behov. Precis vilka profiler som ska erbjudas per läsår är i första hand en politisk fråga, men styrs också av ovan nämnda faktorer och omprövas därför regelbundet. I detta fall så har skolan just nu svårt att skapa bra förutsättningar för att starta upp en ishockeyprofil. Därför rekommenderar kommunledningskansliet avslag på medborgarförslaget.

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen beslutar

att avslå medborgarförslaget, samt

att därmed anse det besvarat.

Beslut till:
Kommunfullmäktige för anmälan
Förslagsställaren

Nyköping
Kommunledningskansliet, Kansli

Tjänsteskrivelse

Datum
2017-11-17

Dnr
KK17/154

NYKÖPINGS KOMMUN
Kommunledningskontoret
2018 -02- 01
Dnr: KK17/154

Kommunstyrelsen

Svar på medborgarförslag om att starta ishockeyprofil på högstadiet

Bakgrund

Rubricerat medborgarförslag väcktes i kommunfullmäktigesammanträdet 2017-03-14 av Håkan Råström. Förslagsställaren anför att Nyköpings högstadieskolor ska starta en idrottsprofil för ishockey, som ska komplettera befintliga profiler för fotboll, handboll och innebandy. Detta motiveras med att ishockey är en sett till deltagartillfällen stor sport i Sverige, och att ett tillräckligt stort intresse även finns i Nyköping. Dessutom finns det bra anläggningar i kommunen.

På Nyköpings högstadium erbjuds det möjlighet för elever att välja fördjupning i olika ämnen, i form av så kallade profiler. Profilen utgörs av 90 minuters undervisningstid i veckan där eleven får välja bland en mängd olika inriktningar i till exempel sport, kultur, friluftsliv eller naturvetenskap.

Tretton fördjupningsprofiler erbjuds under nuvarande läsår, inklusive de tre bollsporter som refereras till i förslaget. Nyköpings högstadium har som ambition att erbjuda bredd i sina profiler utifrån genomförbarhet i relation till elevers önskemål. Möjligheten att genomföra en profil påverkas av faktorer såsom tillgång till lokal och instruktör, antal intresserade elever samt bedömning av elevers behov.

Förslag

Vilka profiler som erbjuds varierar över tid, och utgår ifrån faktorer såsom önskemål från elever, tillgång till lokal och instruktör, samt elevers behov. Precis vilka profiler som ska erbjudas per läsår är i första hand en politisk fråga, men styrs också av ovan nämnda faktorer och omprövas därför regelbundet. I detta fall så har skolan just nu svårt att skapa bra förutsättningar för att starta upp en ishockeyprofil. Därför rekommenderar kommunledningskansliet avslag på medborgarförslaget.

Postadress
Nyköpings kommun
611 83 NYKÖPING

Besöksadress
Stadshuset

Tfn 0155-24 80 00
Fax 0155-24 83 30
kommun@nykoping.se

Org nr 21 20 00-29 40
Bg 619-03 42
www.nykoping.se

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå medborgarförslaget, samt

att därmed anse det besvarat.

Erik Carlgren
Kommundirektör

Anna-Karin Lindblad
Kanslichef

Beslut till:

Kommunfullmäktige för anmälan
Förslagsställaren

NYKÖPINGS KOMMUN
Kommunledningskontoret
2017 -02- 15
Dnr: KK17/154

Nyköpings Kommun

Från: server@nykoping.se
Skickat: den 14 februari 2017 12:40
Till: Nyköpings Kommun
Ämne: medborgarförslag

Beslut: starta ishockey profil i Högstadiet.
Motivering: Tredje största sporten enligt Riksidrottsförbundet. Tillräckligt många intresserade. Bra anlägningar som komunen investerat i.
Varför bara :
Fotboll, Handboll och innebandy? Ishocken är nästan dubbelt så stor som idrott i sverige om man ser till deltagaretillfällen.

De flesta större kommuner runt Nyköping har ishockeyprofil att erbjuda i sin grundskola.
Namn: Håkan Råström

KS §

Dnr KK17/325

Svar på medborgarförslag om att förbättra Östra Storgatan

Rubricerat medborgarförslag väcktes på Kommunfullmäktiges sammanträde 2017-05-09 av Conny Persson. Förslagsställaren anför att kommunen ska förbättra Östra Storgatan på så sätt att det går att svänga vänster på Skjutsaregatan vid Ica Kronhallen och ändra så att lastzonen utanför Ica Kronhallen blir parkering efter klockan 17.00 vardagar samt under hela lördagar och söndagar. Vidare föreslås en ändring på så vis att det går att svänga vänster på Östra kyrkogatan vid Ica Kronhallen samt att en rondell bör byggas vid S:t Annegatan-Repslagaregatan. Alternativt föreslås slutligen att endast varutransporter ska vara tillåtna på Östra Storgatan, men att bilar då kan passera på alla tvärgator, helst i båda körriktningarna. Förslaget motiveras med att det är för mycket bilar på Storgatan samt att bilarna ofta kör fortare än det tillåtna 7 km/h. Genom att genomföra de föreslagna ändringarna menar förslagsställaren att trafiktrycket skulle minska. Förslagställaren menar vidare att det behövs så många parkeringsplatser som möjligt i centrala Nyköping, vilket föranleder förslaget om att göra om lastzonen till parkeringsplats när lastzonen ej nyttjas.

Ärendet har beretts av Bygg- och tekniknämnden och behandlades vid sammanträde 2017-09-19. Av nämndens yttrande framgår att Tekniska divisionen kontinuerligt utför trafikmätningar på Östra Storgatan och mätningar av nyttjandegraden på parkeringsplatserna i centrum. Resultatet av dessa trafikmätningar visar bland annat på att en stor andel fordon passerar längs med Östra Storgatan och de intilliggande vägarna utan att ha ett specifikt ärende och utan att stanna till. Utifrån mätningsunderlaget pågår ett arbete med att ta fram olika åtgärder för att minska genomfartstrafiken på Östra Storgatan. Vid val av åtgärder uttrycker Bygg- och tekniknämnden att det är viktigt att betrakta området ur ett brett perspektiv där åtgärder måste anpassas så att de passar in i områdets olika trafikfunktioner.

Av yttrandet framgår vidare att kommunens antagna parkeringsstrategi prioriterar parkering för boende och besökande till centrum. Av den anledningen har bland annat boendeparkeringar utökats i centrum. Tekniska divisionen arbetar kontinuerligt med att se över möjligheterna till förbättrad boende- och besöksparkering.

Tekniska divisionen meddelar vidare att de har utrett olika alternativ i samband med ombyggnationen av Storgatan. Vad gäller förslaget att tillåta vänstersväng på Skjutsaregatan vid ICA Kronhallen är det inte möjligt då gatan inte har bredd för dubbla körfiler. För att skapa utrymme för körfiler i

KS §

Dnr KK17/325

båda riktningar längs med Skjutsaregatan skulle cirka 20 stycken parkeringsplatser behöva tas bort som finns på västra sidan av Skjutsaregatan mellan Östra Storgatan – Tullportsgatan. Parkeringsplatserna är en åtgärd som är överenskommen med ICA och andra näringsidkare i området varpå det inte är aktuellt att ta bort dem. Alternativet är att ändra enkelriktningen som gäller idag till att enkelrikta gatan från Östra Storgatan mot Tullportsgatan. En sådan enkelriktning har utretts sedan tidigare i samband med trafikanalyser och visade att det skulle bli omständigt att ta sig med bil till och från ICA Kronhallen. Storgatan skulle då belastas med än mer biltrafik än idag. Även korsningen Tullportsgatan – Stockholmsvägen skulle belastas ytterligare vilket i sin tur skulle förvärra trafiksäkerheten för gående och cyklister som passerar Tullportsgatan där.

I samband med ombyggnationen av storgatan utreddes även korsningen S:t Annegatan – Repslagaregatan. Resultatet av analyserna som gjordes visade på att en ombyggnation inte är möjlig på grund av trafiksituationen där. En ombyggnation skulle enligt bedömningen försämra trafiksäkerheten i korsningen, vilket prioriteras framför effekten som en ombyggnation skulle medföra.

Förslag
Tekniska divisionen har tidigare utrett flertalet av de åtgärder som föreslås i medborgarförslaget, och har av olika anledningar kommit fram till att de inte är aktuella att genomföra. Översynen av gatorna och parkeringsplatserna sker dock kontinuerligt. Med anledning av att det sker ett pågående arbete för att minska genomfartstrafiken på Östra Storgatan och att möjligheterna till förbättrad boende- och besöksparkering ständigt ses över kan därför medborgarförslaget tas med i beaktandet för det pågående arbetet. Det bedöms dock inte vara aktuellt att vidta specifika åtgärder i linje med vad förslagsställaren anför i dagsläget. På denna grund föreslår kommunledningskontoret att medborgarförslaget avslås.

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen beslutar

att avslå medborgarförslaget, samt

att därmed anse det besvarat.

Nyköping
Kommunledningskansliet, Kansli

Tjänsteskrivelse

Datum
2018-01-26

Dnr
KK17/325

NYKÖPINGS KOMMUN
Kommunledningskontoret
2018 -02- 01
Dnr: KK17/325

Svar på medborgarförslag om att förbättra Östra Storgatan

Bakgrund

Rubricerat medborgarförslag väcktes på Kommunfullmäktiges sammanträde 2017-05-09 av Conny Persson. Förslagsställaren anför att kommunen ska förbättra Östra Storgatan på så sätt att det går att svänga vänster på Skjutsaregatan vid Ica Kronhallen och ändra så att lastzonen utanför Ica Kronhallen blir parkering efter klockan 17.00 vardagar samt under hela lördagar och söndagar. Vidare föreslås en ändring på så vis att det går att svänga vänster på Östra kyrkogatan vid Ica Kronhallen samt att en rondell bör byggas vid S:t Annegatan-Repslagaregatan. Alternativt föreslås slutligen att endast varutransporter ska vara tillåtna på Östra Storgatan, men att bilar då kan passera på alla tvärgator, helst i båda körriktningarna. Förslaget motiveras med att det är för mycket bilar på Storgatan samt att bilarna ofta kör fortare än det tillåtna 7 km/h. Genom att genomföra de föreslagna ändringarna menar förslagsställaren att trafiktrycket skulle minska. Förslagställaren menar vidare att det behövs så många parkeringsplatser som möjligt i centrala Nyköping, vilket föranleder förslaget om att göra om lastzonen till parkeringsplats när lastzonen ej nyttjas.

Ärendet har beretts av Bygg- och tekniknämnden och behandlades vid sammanträde 2017-09-19. Av nämndens yttrande framgår att Tekniska divisionen kontinuerligt utför trafikmätningar på Östra Storgatan och mätningar av nyttjandegraden på parkeringsplatserna i centrum. Resultatet av dessa trafikmätningar visar bland annat på att en stor andel fordon passerar längs med Östra Storgatan och de intilliggande vägarna utan att ha ett specifikt ärende och utan att stanna till. Utifrån mätningsunderlaget pågår ett arbete med att ta fram olika åtgärder för att minska genomfartstrafiken på Östra Storgatan. Vid val av åtgärder uttrycker Bygg- och tekniknämnden att det är viktigt att betrakta området ur ett brett perspektiv där åtgärder måste anpassas så att de passar in i områdets olika trafikfunktioner.

Av yttrandet framgår vidare att kommunens antagna parkeringsstrategi prioriterar parkering för boende och besökande till centrum. Av den anledningen har bland annat boendeparkeringar utökats i centrum. Tekniska

Postadress
Nyköpings kommun
611 83 NYKÖPING

Besöksadress
Stadshuset

Tfn 0155-24 80 00
Fax 0155-24 83 30
kommun@nykoping.se

Org nr 21 20 00-29 40
Bg 619-03 42
www.nykoping.se

divisionen arbetar kontinuerligt med att se över möjligheterna till förbättrad boende- och besöksparkering.

Tekniska divisionen meddelar vidare att de har utrett olika alternativ i samband med ombyggnationen av Storgatan. Vad gäller förslaget att tillåta vänstersväng på Skjutsaregatan vid ICA Kronhallen är det inte möjligt då gatan inte har bredd för dubbla körfiler. För att skapa utrymme för körfiler i båda riktningar längs med Skjutsaregatan skulle cirka 20 stycken parkeringsplatser behöva tas bort som finns på västra sidan av Skjutsaregatan mellan Östra Storgatan – Tullportsgatan. Parkeringsplatserna är en åtgärd som är överenskommen med ICA och andra näringsidkare i området varpå det inte är aktuellt att ta bort dem. Alternativet är att ändra enkelriktningen som gäller idag till att enkelrikta gatan från Östra Storgatan mot Tullportsgatan. En sådan enkelriktning har utretts sedan tidigare i samband med trafikanalyser och visade att det skulle bli omständigt att ta sig med bil till och från ICA Kronhallen. Storgatan skulle då belastas med än mer biltrafik än idag. Även korsningen Tullportsgatan – Stockholmsvägen skulle belastas ytterligare vilket i sin tur skulle förvärra trafiksäkerheten för gående och cyklister som passerar Tullportsgatan där.

I samband med ombyggnationen av storgatan utreddes även korsningen S:t Annegatan – Repslagaregatan. Resultatet av analyserna som gjordes visade på att en ombyggnation inte är möjlig på grund av trafiksituationen där. En ombyggnation skulle enligt bedömningen försämra trafiksäkerheten i korsningen, vilket prioriteras framför effekten som en ombyggnation skulle medföra.

Förslag

Tekniska divisionen har tidigare utrett flertalet av de åtgärder som föreslås i medborgarförslaget, och har av olika anledningar kommit fram till att de inte är aktuella att genomföra. Översynen av gatorna och parkeringsplatserna sker dock kontinuerligt. Med anledning av att det sker ett pågående arbete för att minska genomfartstrafiken på Östra Storgatan och att möjligheterna till förbättrad boende- och besöksparkering ständigt ses över kan därför medborgarförslaget tas med i beaktandet för det pågående arbetet. Det bedöms dock inte vara aktuellt att vidta specifika åtgärder i linje med vad förslagsställaren anför i dagsläget. På denna grund föreslår kommunledningskontoret att medborgarförslaget avslås.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå medborgarförslaget, samt

att därmed anse det besvarat.

Erik Carlgren
Kommundirektör

Anna-Karin Lindblad
Kanslichef

Beslut till:
Kommunfullmäktige för anmälan

4.1

Nyköping
Nämndansvarig tjänsteman
Tommy Carlsson

Tjänsteskrivelse

Datum
2017-09-04

Dnr
BTN17/49

NYKÖPINGS KOMMUN
Kommunledningskontoret
2017 -09- 29
Dnr: KK17/325

Bygg- och tekniknämnden

Yttrande över medborgarförslag om att förbättra Ö Storgatan så att man kan svänga vänster på Skjutsaregatan vid Kronhallen

Bygg- och tekniknämnden har fått i uppdrag av Kommunstyrelsen att yttra sig över ovanstående medborgarförslag. Nämnden har hämtat in synpunkter från tekniska divisionen inför sitt yttrande.

Bygg- och tekniknämnden låter Tekniska divisionen kontinuerligt utföra trafikmätningar på Ö Storgatan och mätningar av nyttjandegraden på parkeringsplatserna i centrum.

Resultatet från de trafikmätningar som genomförts på Östra Storgatan visar att det förekommer en stor andel fordon som passerar utan att ha ärenden längs sträckan. En stor andel fordon kör alltså rakt igenom området utan att stanna. Utifrån mätningsunderlaget pågår ett arbete med att ta fram olika åtgärder för att minska genomfartstrafiken på Östra Storgatan. Vid val av åtgärder är det viktigt att betrakta området ur ett brett perspektiv, åtgärder måste anpassas så att de passar in i områdets och i intilliggande områdes olika trafikfunktioner.

Antagen parkeringsstrategi prioriterar parkering för boende och besökande till centrum. Av den anledningen har bland annat antalet boendeparkeringar utökats i centrum. I området Öster finns boendeparkering på flera platser och Tekniska divisionen arbetar kontinuerligt med att se över möjligheterna till förbättrad boende- och besöksparkering.

Förslag

I medborgarförslaget finns flera åtgärder som nämnden anser kan utvecklas tillsammans med andra åtgärder inom området. Med anledning av det pågår ett arbete för att minska genomfartstrafiken på Östra Storgatan mm, bör inte medborgarförslaget genomföras separat utan vägas in i det pågående arbetet.

Postadress
Nyköpings kommun
Nämndansvarig tjänsteman
611 83 NYKÖPING

Besöksadress
Stadshuset

Tfn 0155-248633
tommy.carlsson@nykoping.se

Org nr 21 20 00-29 40
Bg 619-03 42
kommun@nykoping.se
www.nykoping.se

Förslag till beslut

Bygg- och tekniknämnden beslutar

att anta tjänsteskrivelsen daterad 2017-09-04 som sitt yttrande över medborgarförslaget

Tommy Carlsson
Nämndansvarig tjänsteman

Mats Appel
Nämndansvarig tjänsteman

Beslut till:

Kommunstyrelsen (KK17/325)

NYKÖPINGS KOMMUN
Kommunledningskontoret
2017 -09- 29
Dnr: KK 17/325

NYKÖPINGS KOMMUN

Bygg- och tekniknämnden

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2017-09-19

BTN § 122 Dnr BTN 17/49

Yttrande över medborgarförslag om att förbättra Ö Storgatan så att man kan svänga vänster på Skjutsaregatan vid Kronhallen

Bygg- och tekniknämnden har fått i uppdrag av Kommunstyrelsen att yttra sig över ovanstående medborgarförslag. Nämnden har hämtat in synpunkter från tekniska divisionen inför sitt yttrande.

Bygg- och tekniknämnden låter Tekniska divisionen kontinuerligt utföra trafikmätningar på Ö Storgatan och mätningar av nyttjandegraden på parkeringsplatserna i centrum.

Resultatet från de trafikmätningar som genomförts på Östra Storgatan visar att det förekommer en stor andel fordon som passerar utan att ha ärenden längs sträckan. En stor andel fordon kör alltså rakt igenom området utan att stanna. Utifrån mätningsunderlaget pågår ett arbete med att ta fram olika åtgärder för att minska genomfartstrafiken på Östra Storgatan. Vid val av åtgärder är det viktigt att betrakta området ur ett brett perspektiv, åtgärder måste anpassas så att de passar in i områdets och i intilliggande områdes olika trafikfunktioner.

Antagen parkeringsstrategi prioriterar parkering för boende och besökande till centrum. Av den anledningen har bland annat antalet boendeparkeringar utökats i centrum. I området Öster finns boendeparkering på flera platser och Tekniska divisionen arbetar kontinuerligt med att se över möjligheterna till förbättrad boende- och besöksparkering.

Förslag

I medborgarförslaget finns flera åtgärder som nämnden anser kan utvecklas tillsammans med andra åtgärder inom området. Med anledning av det pågående arbetet kring åtgärder för att minska genomfartstrafiken på Östra Storgatan med mera, bör inte medborgarförslaget genomföras separat utan vägas in i det pågående arbetet.

Carl-Åke Andersson (S) redogör för redaktionella ändringar i protokollsförslaget.

BTN § 122 Dnr BTN 17/49

Bygg- och tekniknämnden beslutar

att anta tjänsteskrivelsen daterad 2017-09-04 som sitt yttrande över medborgarförslaget.

Handläggare
Tommy Carlsson
Nämndansvarig tjänsteman

Beslut till:
Kommunstyrelsen (KK17/325)

NYKÖPINGS KOMMUN

PROTOKOLL

Bygg- och tekniknämnden

Sammanträdesdatum
2017-09-19

Plats och tid	Stadshuset Sal B, tisdag 19 september 2017 kl. 14.00 – 15.05

Ledamöter och ersättare

Beslutande
Carl-Åke Andersson (S), ordf
Karina Josevski (MP), 1:e v ordf
Tommy Jonsson (M), 2:e v ordf
Christine Gilljam (S)
Ingegerd Quisth (S)
Sören Viking (S)
Håkan Johansson (V)
Kaj Nilsson (M)
Kjell Arvidsson (C)
Lars Lundqvist (KD)
Inna Billnert (SD)

Ersättare
Lena Ödén (S)
Lars Nordquist (S)
Elisabeth Sjödelius (S)
Kjell Strömlind (S)
Gunnar Åsell (MP)
Fredrik Sjöberg (M)
Anders Eberhardt (SD)

Övriga deltagare

Deltagande tjänstemän under informations- och beslutsärenden samt Maria Ljungblom plan- och naturchef, Louice Persson planarkitekt, Hadar Nordblom bygglovschef, Mats Dryselius samhällsbyggnadschef, Wahid Moosawi tillsynshandläggare.

Underskrifter

Sekreterare ..... Johanna Sterner — Paragrafer §§ 111-126

Ordförande ..... Carl-Åke Andersson

Justerande ..... Tommy Jonsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet har justerats och justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Organ	Bygg- och tekniknämnden		
Sammanträdesdatum	2017-09-19	**Sista dag för överklagande**	2017-10-16
Anslag uppsatt den	2017-09-25	**Datum för anslags nedtagande**	2017-10-17
Protokollet förvaras hos	Samhällsbyggnad		

Underskrift ..... Johanna Sterner

Nyköpings Kommun

NYKÖPINGS KOMMUN
Nyköpings-Oxelösunds
2017 -04- 18
Dnr KK17/325

Från: server@nykoping.se
Skickat: den 14 april 2017 15:19
Till: Nyköpings Kommun
Ämne: medborgarförslag

Beslut: Förbättra Ö storgatan
Ändra så man kan svänga vänster på Skjutsaregatan vid Kronhallen.

Ändra så att lastzonen utanför Ica Kronhallen blir parkering efter klockan 17:00 vardagar hela lördagar och söndagar.

Motivering: det är för mycket bilar på storgatan samt att de kör fortare än 7km/h -har man kört in på gågatan och vill lämna den (åt vänster) utan att köra runt hela staden så går det inte man måste åka hela storgatan. om det är möjligt att svänga vänster vid Kronhallen kommer det minska trafiken på sista delen av storgatan fram till Stockholmsvägen.
gör man det dessutom möjligt att köra ut på Repslagaregatan åt båda hållen typ mindre rondell vid st Annegatan Repslagaregatan så kommer det minska trycket på Stockholmsvägen och Östra rundgatan

Ändra så man kan svänga vänster på Ö kyrkogatan vid Kronhallen.

vill man göra det ännu bättre på ö storgatan så tag gör endast varutransporter tillåtna på gågatan men det kräver då att man kan passer bra på alla tvärgatorna helst åt båda hållen

vi behöver så mycket parkeringar som möjligt i centrala delarna av Nyköping och det är helt onödigt att platser för 5-6 bilar inte kan användas då det är lastzon som inte ens används hela dygnet - självklart skall det finna lastzon men de lastar ju inte på lördagar söndagar kväller och nätter låt folk parkera enklare då.
Namn: Conny Persson

KS §

Dnr KK17/536

Svar på medborgarförslag att bygga en ny småbåtshamn vid Mellanfjärden öster om Brandholmen

Rubricerat medborgarförslag väcktes av Per Stanser vid kommunfullmäktiges sammanträde 2017-09-12. Förslaget avser byggnation av en ny småbåtshamn, ett behov som uppstår i och med att småbåtshamnen i Spelhagen ska flyttas. Förslagsställaren anför att den nya småbåtshamnen bör uppföras på Brandholmens östra kustremsa, i närheten av Brandholmens Båtklubbs nuvarande område. Detta motiveras med att det finns gott om plats där, att infrastruktur i form av vägar och parkeringsplatser redan i stor utsträckning finns, samt att platsen är förhållandevis skyddad mot de vanligaste vindarna, de västliga och sydvästliga. Dessutom finns det fördelar med att ha hamnen i närheten av båtklubbens område.

Såsom förslagsställaren anför behöver Spelhagens småbåtshamn flyttas, däremot är flytten endast tillfällig. Detta följer av den planerade husbyggnationen i Västra Hamnen, samt kommunens renovering av den intilliggande kajen.

Samtidigt föreligger det ett långsiktigt behov av högre kapacitet för mottagande av småbåtar i Nyköpings kommun, som en följd av bland annat det växande befolkningsantalet. Därför har kommunstyrelsen den nionde oktober 2017 uppdragit åt Samhällsbyggnad att inkomma med förslag på handlingsplan för småbåtshamnar längs med Stadsfjärden. Handlingsplanen ska dels utreda var kommunens småbåtshamn eller -hamnar bör ligga, men även om vilka funktioner (såsom till exempel en sjösättningsramp eller en båtmack) som ska finnas där. Dessutom fick Tekniska divisionen samtidigt ett uppdrag att genomföra en förstudie och ge förslag på muddringsåtgärder. I beslutet om uppdraget att ta fram ett förslag till handlingsplan för Stadsfjärden gällande småbåtshamnar och ställplatser för husbilar uppmärksammas att det är önskvärt att småbåtshamnarna ligger i anslutning till stadsmiljön. Den sydligaste delen av Brandholmens ostliga kustremsa ligger inom området som ingår i utredningen. Se figur 1 i tjänsteskrivelse daterad 2017-12-12 för en närmare beskrivning av det avsedda området.

Förslag
Det finns ett långsiktigt behov av utökad småbåtshamnskapacitet i Nyköpings kommun och Samhällsbyggnadsavdelningen har fått i uppdrag att föreslå en handlingsplan gällande möjliga lokaliseringar av småbåtshamnar i Stadsfjärden.

KS §

Dnr KK17/536

Med anledning av att den utredningen redan pågår, är det inte aktuellt för kommunstyrelsen att besluta i enlighet med vad förslagsställaren anför. Av den anledningen rekommenderar kommunledningskansliet avslag på medborgarförslaget, samt att det översänds till Samhällsbyggnad för kännedom.

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen beslutar

att avslå medborgarförslaget,

att översända det till Samhällsbyggnad för kännedom, samt

att därmed anse medborgarförslaget besvarat.

Beslut till:
Kommunfullmäktige för anmälan
Förslagsställaren
Samhällsbyggnad för kännedom

Nyköping
Kommunledningskansliet, Kansli

Tjänsteskrivelse

Datum
2017-12-12

Dnr
KK17/536

NYKÖPINGS KOMMUN
Kommunledningskontoret
2018 -02- 01
Dnr: KK17/536

Kommunstyrelsen

Svar på medborgarförslag att bygga en ny småbåtshamn vid Mellanfjärden öster om Brandholmen

Bakgrund

Rubricerat medborgarförslag väcktes av Per Stanser vid kommunfullmäktiges sammanträde 2017-09-12. Förslaget avser byggnation av en ny småbåtshamn, ett behov som uppstår i och med att småbåtshamnen i Spelhagen ska flyttas. Förslagsställaren anför att den nya småbåtshamnen bör uppföras på Brandholmens östra kustremsa, i närheten av Brandholmens Båtklubbs nuvarande område. Detta motiveras med att det finns gott om plats där, att infrastruktur i form av vägar och parkeringsplatser redan i stor utsträckning finns, samt att platsen är förhållandevis skyddad mot de vanligaste vindarna, de västliga och sydvästliga. Dessutom finns det fördelar med att ha hamnen i närheten av båtklubbens område.

Såsom förslagsställaren anför behöver Spelhagens småbåtshamn flyttas, däremot är flytten endast tillfällig. Detta följer av den planerade husbyggnationen i Västra Hamnen, samt kommunens renovering av den intilliggande kajen.

Samtidigt föreligger det ett långsiktigt behov av högre kapacitet för mottagande av småbåtar i Nyköpings kommun, som en följd av bland annat det växande befolkningsantalet. Därför har kommunstyrelsen den nionde oktober 2017 uppdragit åt Samhällsbyggnad att inkomma med förslag på handlingsplan för småbåtshamnar längs med Stadsfjärden. Handlingsplanen ska dels utreda var kommunens småbåtshamn eller -hamnar bör ligga, men även om vilka funktioner (såsom till exempel en sjösättningsramp eller en båtmack) som ska finnas där. Dessutom fick Tekniska divisionen samtidigt ett uppdrag att genomföra en förstudie och ge förslag på muddringsåtgärder.

I beslutet om uppdraget att ta fram ett förslag till handlingsplan för Stadsfjärden gällande småbåtshamnar och ställplatser för husbilar uppmärksammas att det är önskvärt att småbåtshamnarna ligger i anslutning till stadsmiljön. Den sydligaste delen av Brandholmens ostliga kustremsa

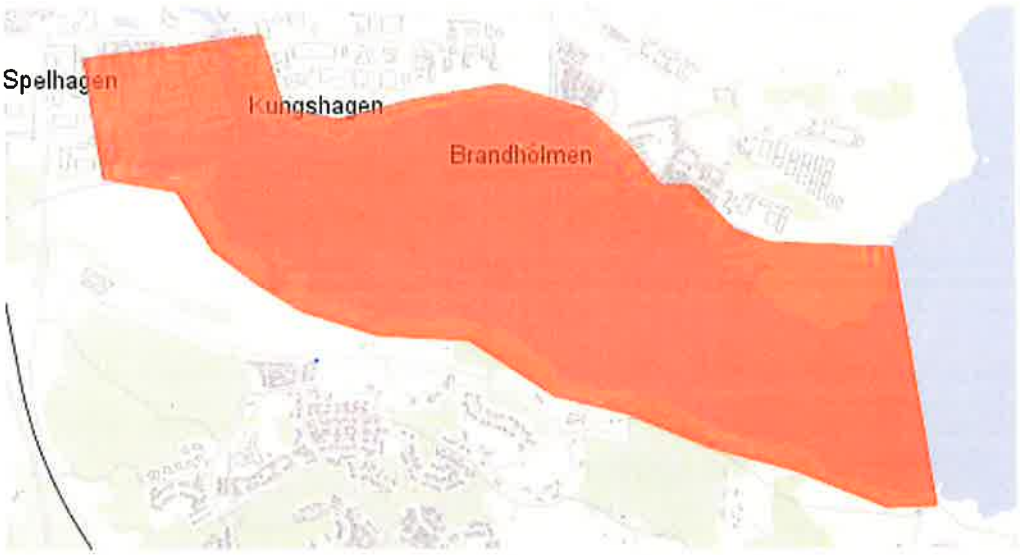
Postadress
Nyköpings kommun
611 83 NYKÖPING

Besöksadress
Stadshuset

Tfn 0155-24 80 00
Fax 0155-24 83 30
kommun@nykoping.se

Org nr 21 20 00-29 40
Bg 619-03 42
www.nykoping.se

ligger inom området som ingår i utredningen. Se figur 1 i tjänsteskrivelse daterad 2017-12-12 för en närmare beskrivning av det avsedda området.



Figur 1. Geografisk omfattning av uppdrag att ta fram förslag till handlingsplan för Stadsfjärden gällande småbåtshamnar och ställplatser för husbilar.

Förslag

Det finns ett långsiktigt behov av utökad småbåtshamnskapacitet i Nyköpings kommun och Samhällsbyggnadsavdelningen har fått i uppdrag att föreslå en handlingsplan gällande möjliga lokaliseringar av småbåtshamnar i Stadsfjärden. Med anledning av att den utredningen redan pågår, är det inte aktuellt för kommunstyrelsen att besluta i enlighet med vad förslagsställaren anför. Av den anledningen rekommenderar kommunledningskansliet avslag på medborgarförslaget, samt att det översänds till Samhällsbyggnad för kännedom.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå medborgarförslaget,

att översända det till Samhällsbyggnad för kännedom, samt

att därmed anse medborgarförslaget besvarat.

Erik Carlgren
Kommundirektör

Anna-Karin Lindblad
Kanslichef

Beslut till:

Kommunfullmäktige för anmälan
Förslagsställaren
Samhällsbyggnad för kännedom

Nyköpings Kommun

NYKÖPINGS KOMMUN
Kommunledningskontoret
2017 -07- 14
Dnr: KK17/536

Från: server@nykoping.se
Skickat: den 13 juli 2017 18:47
Till: Nyköpings Kommun
Ämne: medborgarförslag

Beslut: bygga en ny småbåtshamn vid Mellanfjärden öster om Brandholmen.
Motivering: Jag hörde att delar av Spelhagens småbåtshamn behöver flyttas. En mycket lämplig plats för en ny hamn är öster om Brandholmen, där Mellanfjärden börjar. Ett gammalt plåtvrak ligger där som man kan avlägsna i samband med anläggningdarbetet. Läget är skyddat för de vanligast förekommande vindriktningarna som är väst och sydväst. Det tänkta läget är precis öster om Brandholmens båtuppläggningsklubb med 700 medlemmar. Det finns bra vägar till området, stora asfalterade ytor för parkering vid de gamla flyghangarerna. Båtklubbens medlemmar kan parkera på sitt låsta klubbområde. Det finns även plats för en rejäl sjösättningsramp, något som det behövs fler av i en kuststad som Nyköping.
Namn: Per Stanser

KS §

Dnr KK18/126

Bemyndigande att underteckna handlingar (motsvarande firmatecknare) fr o m 2018-02-16

Kommunstyrelsens reglemente anger i § 24 att "avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av kommunstyrelsen ska undertecknas av ordföranden, eller vid förfall för denne av vice ordföranden och kontrasigneras av kommundirektören, enhetschef kommunledningskontoret, chef produktionssektor eller annan som styrelsen utser".

För att underlätta kommunikationen, med framförallt näringslivet, i samband med undertecknande av avtal och andra handlingar föreslås att ordet firmatecknare ska finnas med i beslutet angående bemyndigande att underteckna handlingar. Firmatecknare är den som har rätt att underteckna i firmans namn något som inte finns i den bemärkelsen avseende kommunen. Vad gäller kommunens beslut om bemyndigande är det motsvarigheten till firmatecknare. Nytillkomna uppgifter är kursiverade.

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen beslutar

att från och med 2018-02-16 **bemyndiga envar** av kommunstyrelsens ordförande Urban Granström, 1:e vice ordförande Malin Hagerström, 2:e vice ordförande Anna af Sillén, kommunfullmäktiges ordförande Ylva Franzén **i förening med endera:**

- kommundirektör Erik Carlgren
- kommunjurist Tomas Wieslander
- *kommunjurist Anne von Perner*
- kanslichef Anna-Karin Lindblad
- näringslivschef Maria Karlsson
- ekonomichef Maria Fredriksson
- *inköps- och* upphandlingschef *Göran Adolfsson*
- HR-chef Madeleine *Fälleskog*
- lönechef Camilla Svensson
- IT-chef Peter Palmebäck
- kommunikationschef Palaemona Mörner
- *tf* samhällsbyggnadschef *Anna Selander*
- divisionschef *Kent Nyman*
- divisionschef Stefan Heinebäck

KS §

Dnr KK18/126

- *tf* divisionschef *Julia Zetterstrand*
- räddningschef Patrik Kullman

för Nyköpings kommuns räkning beträffande respektive funktion underteckna avtal, andra handlingar eller skrivelser (motsvarande firmatecknare).

att fr o m 2018-02-16 **bemyndiga envar** av kommunstyrelsens ordförande Urban Granström, 1:e vice ordförande Malin Hagerström, 2:e vice ordförande Anna af Sillén, kommunfullmäktiges ordförande Ylva Franzén **i förening med:**

- ekonomichef Maria Fredriksson
- kommunjurist Tomas Wieslander
- *kommunjurist Anne von Perner*

att underteckna borgens- eller ansvarsförbindelser för kommunens räkning (motsvarande firmatecknare).

Beslut till:
Ovanstående namngivna personer

Nyköping
Ekonomienheten

Tjänsteskrivelse

Datum
2018-01-30

Kommunstyrelsen

Dnr
KK18/126

NYKÖPINGS KOMMUN
Kommunledningskontoret
2018 -02- 01
Dnr: KK18/126

Bemyndigande att underteckna handlingar (motsvarande firmatecknare) fr o m 2018-02-16

Bakgrund

Kommunstyrelsens reglemente anger i § 24 att "avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av kommunstyrelsen ska undertecknas av ordföranden, eller vid förfall för denne av vice ordföranden och kontrasigneras av kommundirektören, enhetschef kommunledningskontoret, chef produktionssektor eller annan som styrelsen utser".

För att underlätta kommunikationen, med framförallt näringslivet, i samband med undertecknande av avtal och andra handlingar föreslås att ordet firmatecknare ska finnas med i beslutet angående bemyndigande att underteckna handlingar. Firmatecknare är den som har rätt att underteckna i firmans namn något som inte finns i den bemärkelsen avseende kommunen. Vad gäller kommunens beslut om bemyndigande är det motsvarigheten till firmatecknare.

Nytillkomna uppgifter är kursiverade.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att från och med 2018-02-16 **bemyndiga envar** av kommunstyrelsens ordförande Urban Granström, 1:e vice ordförande Malin Hagerström, 2:e vice ordförande Anna af Sillén, kommunfullmäktiges ordförande Ylva Franzén **i förening med endera:**

- kommundirektör Erik Carlgren
- kommunjurist Tomas Wieslander
- *kommunjurist Anne von Perner*
- kanslichef Anna-Karin Lindblad
- näringslivschef Maria Karlsson
- ekonomichef Maria Fredriksson
- *inköps- och* upphandlingschef *Göran Adolfsson*
- HR-chef Madeleine *Fälleskog*
- lönechef Camilla Svensson
- IT-chef Peter Palmebäck

Postadress
Nyköpings kommun
611 83 NYKÖPING

Besöksadress
Stadshuset

Tfn 0155-24 80 00
Fax 0155-24 83 30
kommun@nykoping.se

Org nr 21 20 00-29 40
Bg 619-03 42
www.nykoping.se

- kommunikationschef Palaemona Mörner
- *tf* samhällsbyggnadschef *Anna Selander*
- divisionschef *Kent Nyman*
- divisionschef Stefan Heinebäck
- *tf* divisionschef *Julia Zetterstrand*
- räddningschef Patrik Kullman

för Nyköpings kommuns räkning beträffande respektive funktion underteckna avtal, andra handlingar eller skrivelser (motsvarande firmatecknare).

att fr o m 2018-02-16 **bemyndiga envar** av kommunstyrelsens ordförande Urban Granström, 1:e vice ordförande Malin Hagerström, 2:e vice ordförande Anna af Sillén, kommunfullmäktiges ordförande Ylva Franzén **i förening med:**

- ekonomichef Maria Fredriksson
- kommunjurist Tomas Wieslander
- *kommunjurist Anne von Perner*

att underteckna borgens- eller ansvarsförbindelser för kommunens räkning (motsvarande firmatecknare).

Erik Carlgren
Kommundirektör

Maria Fredriksson
Ekonomichef

Beslut till:

Ovanstående namngivna personer

KS §

Dnr KK18/5

Delegationsärenden

Förteckning över beslut fattade på delegation av:

Nr	Från	Innehåll	Dnr
1	Barn Utbildning Kultur Utbildningschef	– Tillsvidareanställning Barnskötare - Franciskus förskola – Tillsvidareanställning Utvecklingspedagog 3 stycken - Nyköpings kommun – Tillsvidareanställning Barnskötare 2 stycken - Grindstugans förskola – Tillsvidareanställning Förskollärare - Korvettens förskola – Tillsvidareanställning Lärare grundskolan tidigare år - Tystberga förskola – Tillsvidareanställning Barnskötare - Svalsta förskola – Tillsvidareanställning Barnskötare - Malmvillans förskola – Tillsvidareanställning Barnskötare - Tessins förskola – Tillsvidareanställning Barnskötare - Kanntorps förskola – Tillsvidareanställning Förskolechef - Kompassens förskola – Tillsvidareanställning Förskollärare - Oppebygårds förskola – Tillsvidareanställning Barnskötare - Skutans förskola – Tillsvidareanställning Barnskötare - Oxelgårdens förskola – Tillsvidareanställning Barnskötare - Saffranets förskola – Tillsvidareanställning Barnskötare - Malmbryggshagens förskola	KK18/5:3

KS §

Dnr KK18/5

2	Barn Utbildning Kultur Utbildningschef	– Tillsvidareanställning Skolkurator - Stigtomta skola – Tillsvidareanställning Behandlingsassistent - Jönåkers skola – Tillsvidareanställning Barnskötare 3 stycken - Sjösa skola – Tillsvidareanställning Elevassistent - Långsättersskolan – Tillsvidareanställning Fritidspedagog - Stenkullaskolan – Tillsvidareanställning Grundlärare mot fritidshem - Bergshammars skola – Tillsvidareanställning Elevassistent - Rosenkällaskolan – Tillsvidareanställning Barnskötare - Jönåkers skola – Tillsvidareanställning Lärare grundskolan tidigare år - Östra skolan – Tillsvidareanställning Barnskötare 2 stycken - Släbroskolan – Tillsvidareanställning Lärare grundskolan senare år - Bryngelstorpskolan – Tillsvidareanställning Barnskötare 2 stycken- Rosenkällaskolan – Tillsvidareanställning Förstelärare karriärtjänst - Bryngelstorpskolan – Tillsvidareanställning Kurator - Nyköpings grundsärskola – Tillsvidareanställning Lärare grundskolan senare år - Långsättersskolan – Tillsvidareanställning Lärarassistent - Östra skolan – Tillsvidareanställning Lärare grundskolan tidigare år - Buskhyttans skola	KK18/5:4

KS §

Dnr KK18/5

		- Tillsvidareanställning Grundlärare mot fritidshem - Långsättersskolan	
3	Barn Utbildning Kultur Verksamhetschef	– Tillsvidareanställning Enhetschef - Kultur och bibliotek – Tillsvidareanställning Bibliotekspedagog - Kultur och bibliotek – Tillsvidareanställning Verksamhetsansvarig konst - Kultur och bibliotek – Tillsvidareanställning Kulturassistent - Kultur och bibliotek	KK18/5:5
4	Barn Utbildning Kultur Utbildningschef	Tillsvidareanställning Gymnasielärare - Campus Nyköping	KK18/5:7
5	Upphandlingsenheten Tf. Upphandlingschef	Efter genomförd upphandling har avtal med Martin & Servera AB och Sörmlands skafferi Ekonomisk förening avseende livsmedel	KK14/313:21
6	Kommunstyrelsen Kommunstyrelsens ordförande	Yttrande över remiss gällande förslag till nationell avfallsplan och avfallsförebyggande program 2018 - 2023	KK17/849:4
7	Upphandlingsenheten Tf. Upphandlingschef	Efter genomförd upphandling har avtal ingåtts med Bilcentergruppen i Sörmland AB och Söderbergs Personbilar i Norrköping AB avseende Fordon - Personbilar och transportfordon upp till 3,5 ton	KK17/691:7
8	Upphandlingsenheten Tf. Upphandlingschef	Efter genomförd upphandling har avtal ingåtts med Sandbäckens rör i Nyköping AB avseende utbyte av värmesystem Bryngelstorpsskolan	KK17/780:6

KS §

Dnr KK18/5

9	Upphandlingsenheten Tf. Upphandlingschef	Efter genomförd upphandling har avtal ingåtts med Osgab AB avseende Systemintegratör Citect SCADA	KK17/746:8
10	Tekniska divisionen Divisionschef	– Tillsvidareanställning Teknisk fastighetsförvaltare - Kommunfastigheter – Tillsvidareanställning Parkarbetare - Gata/parkavdelningen – Tillsvidareanställning Trafikplanerare - Gatuavdelningens Planeringsenhet	KK17/5:324
11	IT-enheten IT-chef	– Tillsvidareanställning IT-administratör - IT-enheten – Tillsvidareanställning Systemtekniker - IT-enheten	KK17/5:325
12	Tekniska divisionen Divisionschef	– Tillsvidareanställning Parkarbetare - Gata/parkavdelningen – Tillsvidareanställning Serviceelektriker - Elgruppen – Tillsvidareanställning Processingenjör - Nyköpings Vatten	KK17/5:326
13	Centrala Ekonomiavdelningen Ekonomichef	Tillsvidareanställning Controller - Centrala Ekonomiavdelningen	KK17/5:327
14	Vård- och omsorgsnämnden Förste vice ordförande	Beslut om rapportering av nyttjande av stimulansmedel för ökad bemanning inom äldreomsorgen 2017 till Socialstyrelsen	KK17/81:12
15	Vård- och omsorgsnämnden Ordförande	Beslut att föreslå Kommunstyrelsen att rekvirera stimulansmedel för ökad bemanning inom äldreomsorgen 2018 från Socialstyrelsen	KK18/107:3.2

KS §

Dnr KK18/5

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen beslutar

att lägga rubricerade delegationsärenden till handlingarna.

KS §

Dnr KK18/2

Anmälningsärenden

Nr	Från	Innehåll	Dnr
1	Samordningsförbundet RAR Sörmland	Protokoll från sammanträde i förbundsstyrelsen 2017-11-27	KK17/15:5
2	Samordningsförbundet RAR Sörmland	Beslut angående förslag till RAR-finansiering för "Ungdomens Hus"	KK17/78:6
3	Samordningsförbundet RAR Sörmland	Beslut angående ert förslag till fortsatt RAR-finansiering av "Vinka In" - utveckling av modell för samverkan för individer 16-29 år med särskilda behov	KK17/78:7
4	Samhällsbyggnad Plan- och naturenheten	Lagakraftbevis: Ändring av detaljplan för Nälberga 1:262 m.fl. Tystberga, Nyköpings kommun	Postlista
5	Samhällsbyggnad Plan- och naturenheten	Lagakraftbevis: Detaljplan för Råvaran 3 samt del av Arnö 1:3, Arnö industriområde, Nyköpings kommun	Postlista
6	Samhällsbyggnad Plan- och naturenheten	Lagakraftbevis: Detaljplan för del av Vida 1:1, Bergshammar, Nyköpings kommun	Postlista

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen beslutar

att lägga rubricerade anmälningsärenden till handlingarna.