

KALLELSE TILL KULTUR- OCH FRITIDSNÄMNDENS SAMMANTRÄDE

**Onsdagen den 7 december 2022 klockan 14:00
i Stadshuset Sal B**

Sammanträdet är öppet för allmänheten

Gruppmöten: 13.00-14.00

S-, C- och MP-grupp: B-salen

M-, KD- och L-grupp: Översikten

SD-grupp: Avsikten

V-grupp: Insikten

Informationsärenden

- | | | |
|---|--|------------------------------|
| 1 | Nämndinformation | Sakkunnig |
| 2 | Information om inkomna synpunkter till Tekniska divisionen | Gatuchef |
| 3 | Information om inkomna synpunkter till Näringsliv, kultur och fritid | Enhetschef & verksamhetschef |

Beslutsärenden

- | | | |
|---|--|----------|
| 1 | Funktionsprogram idrottshallar <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Funktionsprogram | KFN22/32 |
| 2 | Uppföljning av överenskommelse 2022 avseende särskilt uppdrag att utveckla kulturscener <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Rapport | KFN21/64 |

- | | | |
|---|---|----------|
| 3 | Uppföljning av överenskommelse 2022 avseende särskilt uppdrag att utveckla den öppna fritidsverksamheten <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Rapport | KFN21/64 |
| 4 | Uppföljning av överenskommelse 2022 avseende särskilt uppdrag att verka till fördel för föreningar att hyra i fastigheten Gamla brandstationen <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Rapport- Bilaga 1- Bilaga 2 | KFN21/63 |
| 5 | Ekonomisk uppföljning Kultur- och fritidsnämnden januari-oktober 2022 <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Ekonomisk rapport | KFN22/2 |
| 6 | Delegationsärenden <ul style="list-style-type: none">- Förteckning över anmälda delegationsbeslut | KFN22/4 |
| 7 | Anmälningsärenden <ul style="list-style-type: none">- Förteckning över inkomna anmälningsärenden | KFN22/1 |

Karina Josevski
Ordförande

Allan Abdi
Sekreterare

KFN § Funktionsprogram för idrottshallar

Diarienummer: KFN22/32

Funktionsprogram sammanfattar en samsyn om lokaler för de som använder dessa samt ur ett förvaltar- och driftsperspektiv. Funktionsprogrammet ska användas som planeringsstöd i förstudieskede och som underlag till projektering för nya idrottshallar. Det har tidigare saknats ett funktionsprogram för idrottshallar i Nyköpings kommun.

Funktionsprogrammet beskriver hur idrottslokalerna kan utformas så att de kan användas av föreningslivet, allmänheten och skolor. I funktionsprogrammet har man tagit hänsyn till lagstiftningen. Det innehåller beskrivning och krav på bland annat:

- Verksamhets- och funktionsytor, till exempel utrustning, förvaring, omklädningsrum, publikkapacitet, anpassning för specialidrott etc.
- Övriga utrymmen och funktioner, till exempel angöring och parkering, teknik och driftsutrymmen, Miljö- och städtrum.
- Övergripande funktionskrav, till exempel akustik, belysning, brand.
- Teknik, till exempel Verksamhetsteknik, lås och larm.

Funktionsprogrammet ska med fördel uppdateras i framtiden när nya idrottshallar byggs inom kommunen och lärdomar dras utifrån erfarenheter av vad som blivit bra och var det finns förbättringspotential. Likaså behöver funktionsprogrammet uppdateras varefter utveckling på idrottsområdet sker eller när ny lagstiftning kräver detta.

Funktionsprogrammet kompletteras med ett lokalprogram. I lokalprogrammet beskrivs ytorna för respektive funktion och det sker i lokalplaneringsskedet alternativt projekteringskedet.

De tekniska standarder som beskrivs ska också användas vid alla ny- och ombyggnationer.

Innehållet i funktionsprogrammet har tagits fram i samarbete mellan Division näringsliv, kultur och fritid, Nyköpings Arenor och Tekniska divisionen, Kommunfastigheter. Det är avstämt med Division Utbildning för att säkra att de behov som skolan har av idrottslokaler för ämnet gymnastik finns med. Det är också avstämt med Projektenheten på Tekniska divisionen samt flera enheter på Samhällsbyggnad.

Barnrättsprövning

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Ja, enligt dokumentation nedan.

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Ja

Om en barnrättsprövning har genomförts, beaktas vad som bedömdes vara barnets bästa i förslag till beslut?

Ja

Dokumentation

Ett funktionsprogram för idrottshallar stärker användarnas säkerhet och möjlighet till tillgängliga och ändamålsenliga lokaler. De största användarna av skolidrott är barn, men även i föreningslivet och för allmänheten. Barns bästa har därmed beaktats.

Kultur- och fritidsnämndens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) att** anta framlagt "Funktionsprogram för idrottshallar", enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2022-10-25.

Kommunstyrelsens beslut skickas till:

Kultur- och fritidsnämnden

Division näringsliv, kultur och fritid

Tekniska divisionen

Samhällsbyggnad

Division utbildning

Kultur- och fritidsnämnden

Funktionsprogram för idrottshallar

Bakgrund

Funktionsprogram sammanfattar en samsyn om lokaler för de som använder dessa samt ur ett förvaltar- och driftsperspektiv. Funktionsprogrammet ska användas som planeringsstöd i förstudieskede och som underlag till projektering för nya idrottshallar. Det har tidigare saknats ett funktionsprogram för idrottshallar i Nyköpings kommun.

Funktionsprogrammet beskriver hur idrottslokalerna kan utformas så att de kan användas av föreningslivet, allmänheten och skolor. I funktionsprogrammet har man tagit hänsyn till lagstiftningen. Det innehåller beskrivning och krav på bland annat:

- Verksamhets- och funktionsytor, till exempel utrustning, förvaring, omklädningsrum, publikkapacitet, anpassning för specialidrott etc.
- Övriga utrymmen och funktioner, till exempel angöring och parkering, teknik och driftsutrymmen, Miljö- och städtrum.
- Övergripande funktionskrav, till exempel akustik, belysning, brand.
- Teknik, till exempel Verksamhetsteknik, lås och larm.

Funktionsprogrammet ska med fördel uppdateras i framtiden när nya idrottshallar byggs inom kommunen och lärdomar dras utifrån erfarenheter av vad som blivit bra och var det finns förbättringspotential. Likaså behöver funktionsprogrammet uppdateras varefter utveckling på idrottsområdet sker eller när ny lagstiftning kräver detta.

Funktionsprogrammet kompletteras med ett lokalprogram. I lokalprogrammet beskrivs ytorna för respektive funktion och det sker i lokalplaneringsskedet alternativt projekteringsskedet.

De tekniska standarder som beskrivs ska också användas vid alla ny- och ombyggnationer.

Innehållet i funktionsprogrammet har tagits fram i samarbete mellan Division näringsliv, kultur och fritid, Nyköpings Arenor och Tekniska divisionen, Kommunfastigheter. Det är avstämt med Division Utbildning för att säkra att de behov som skolan har av idrottslokaler för ämnet gymnastik finns med. Det är också avstämt med Projektenheten på Tekniska divisionen samt flera enheter på Samhällsbyggnad.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Ja, enligt dokumentation nedan.

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Ja

Om en barnrättsprövning har genomförts, beaktas vad som bedömdes vara barnets bästa i förslag till beslut?

Ja

Dokumentation

Ett funktionsprogram för idrottshallar stärker användarnas säkerhet och möjlighet till tillgängliga och ändamålsenliga lokaler. De största användarna av skolidrott är barn, men även i föreningslivet och för allmänheten. Barns bästa har därmed beaktats.

Kultur- och fritidsnämndens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** anta framlagt "Funktionsprogram för idrottshallar", enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2022-10-25.

Annika Malmström

Sakkunnig Kultur- och fritidsområdet
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

2022-11-24

Kommunstyrelsens beslut till:

Kultur- och fritidsnämnden

Division näringsliv, kultur och fritid

Tekniska divisionen

Samhällsbyggnad

Division utbildning

Funktionsprogram

Idrottshallar

Version 0.96



Innehållsförteckning

INLEDNING.....	4
UTGÅNGSPUNKTER	5
KRAV	6
Allmänt	6
Tekniska standarder	6
Lokalprogram	6
VERKSAMHETS- OCH FUNKTIONSYTOR.....	7
Rumsfunktioner	7
Hall med spelplan, sportgolvsyta.....	8
Utrustning	8
Förvaring	8
Entréer och utemiljö	8
Omklädningsrum, dusch och wc för många personer	9
Omklädning, dusch och wc enskilt	9
Omklädning, dusch och wc lärare, domare, tränare.....	10
Avfallshantering.....	10
Optioner.....	11
ÖVRIGA UTRYMMEN OCH FUNKTIONER	12
Angöring och parkering	12
Teknik- och driftsutrymmen	12
Miljörum/hus	12
Städutrymme	13
Övrigt.....	13

ÖVERGRIPANDE FUNKTIONSKRAV	14
Akustik	14
Belysning	14
Brand	14
Data och fiber	14
Energi	14
Färgsättning	15
Slitstarka material	15
Flexibilitet i byggnaden	15
Trygghet	15
 TEKNIK	 16
Verksamhetsteknik	16
Lås och larm	16
 ATT TÄNKA PÅ	 17
 REFERENSER.....	 18
 BILAGA 1 GRUNDUTRUSTNING	 19
 BILAGA 2 ILLUSTRATION IDROTTSHALL OPPEBY	 20

INLEDNING

Det är viktigt för flera olika verksamheter inom Nyköpings kommun att det finns en samsyn kring lokaler som fungerar bra för de som använder lokalerna, men som även fungerar ur ett förvaltar- och driftsperspektiv. Dessutom finns behov av att kontrollera att rätt funktioner byggs till rätt kostnad så att hyreskostnader landar på en rimlig nivå.

Ett annat syfte med funktionsprogrammet är att spara tid. Dels genom att varje steg i kommunens lokalprocessmodell effektiviseras. Dessutom innebär ett funktionsprogram att tiden och insatsen från verksamhetschefer och personal minskas och de kan istället lägga merparten av sin tid på sitt huvuduppdrag. Vi vet vad vi vill ha och behöver inte lägga tid på att beskriva det om och om igen.

I följande text finns förslag baserat på samlade erfarenheter av tidigare utföranden och programarbete samt regelverk och råd från olika instanser. Det som presenteras är krav på byggnationen och förslag på tekniska lösningar utöver de generella byggbestämmelser som gäller i allmänhet.

Innehållet i detta funktionsprogram har tagits fram i samarbete mellan Nyköpings Arenor och Kommunfastigheter. Det är avstämt med Division Utbildning för att säkra att de behov som skolan har av idrottslokaler för ämnet gymnastik finns med. Funktionsprogrammet används som planeringsstöd i förstudieskede och som underlag till projektering för nya idrottshallar som ska användas av både föreningslivet och för idrottsundervisning i grundskola eller gymnasium.

Funktionsprogrammet revideras vid behov av Kommunfastigheter i samråd med Nyköpings Arenor och Division Utbildning. Programmet vänder sig främst till programarkitekter, landskapsarkitekter och lokalstrateger men också till projekteringskonsulter.

UTGÅNGSPUNKTER

Funktionsprogrammet används som grund i planeringen av nya lokaler. Funktionsprogrammet anger dock inte storlek på lokaler eller rum, ej heller antal rum. Detta tas fram i varje enskilt projekt i ett så kallat lokalprogram. Lokalprogrammen kan se olika ut beroende på om idrottshallen ska användas av en eller flera skolor eller många olika föreningar.

Planlösning bygger på både lokalprogram och funktionsprogram och tas fram med stöd av en arkitekt. Fast inredning, utrustning, personbelastning, material och liknande anges i ett rumsfunktionsprogram som, liksom lokalprogrammet, är beroende av vilka som är idrottslokalernas primära hyresgäster.

Om idrottslokalerna har skolverksamhet som primär hyresgäst bör lokalerna kunna användas som komplement till skolverksamheten i undervisning som rörelse, drama och musik samt för stora samlingar.

Om man under förstudie/projektering kommer fram till att idrottshallen ska planeras för ytterligare idrotter (utöver skolans behov) ska respektive idrottsförbunds krav i möjligaste mån tillgodoses.

KRAV

Allmänt

Funktionsprogrammet beskriver hur idrottslokalerna kan utformas så att de kan användas av både föreningslivet och allmänheten men också av skolan.

Tekniska standarder

Nyköpings kommuns tekniska standarder **ska** användas vid alla nybyggnationer och ombyggnationer. Eventuella avsteg kan göras men dessa behöver i förekommande fall godkännas av chef för Kommunfastigheter. Uppdaterade tekniska standarder tillhandahålls respektive projekt vid projekteringsstart.

Lokalprogram

Funktionsprogrammet kompletteras av ett lokalprogram där ytorna för respektive funktion beskrivs. Detta bifogas som underlag för respektive projektering och tas fram under lokalplaneringssteget eller under i början av projekteringen (se nedan lokalprojektsprocess).



VERKSAMHETS- OCH FUNKTIONSYTOR

Idrottslokalerna i detta funktionsprogram avser träningshallar med en spelplan och säkerhetsavstånd motsvarande Svenska handbollsförbundets krav på ytor. Dessa mått innesluter de flesta andra bollsporters krav, även badminton kan spelas i dessa hallar.

Det finns tre storlekar på idrottshallar. Måtten på de respektive hallarna är:

- Liten 80–199 m² Spelmått från 16x28 m men inte 18x36 m
- Mellanstor 200–400 m² Spelmått från minst 18x36 m men inte 20x40 m
- Stor > 400 m² Spelmått med minst 20x40 m

Hallar/salar med mått understigande 16x28 m spelmått betecknas som motionsrum, alternativt specialutrustade salar.

Vid planering och nybyggnation av idrottshallar i Nyköpings kommun ska endast mellanstora och stora hallar byggas (om det inte finns speciella behov av motionsrum/specialutrustade salar).

Läktare för publik, cafeteria och publikentré är exempel på funktioner som finns i vissa idrottshallar (större hallar), men inte alla (mellanstora hallar). Vid varje projektering behöver behoven specificeras och planeringen anpassas. Dessa funktioner finns därför med under "Optioner" i detta kapitel.

Rumsfunktioner

Idrottshallen **ska** ha säkerhetsavstånd om 1,5–2 meter runt spelplanen, fritt höjdmått minst åtta meter med förankringspunkter i taket.

Hallen **ska** kunna delas upp i olika delar. Hur många delar och storleken på dessa behöver planeras under respektive projekteringsprojekt. Omklädning och entréer **bör** vara tillgängliga från respektive del (utan att passera övriga delar av hallen).

De funktioner som **ska** finnas i idrottslokalerna är:

- hall med spelplan, sportgolvsyta
- förråd
- entréer
- omklädningsrum, dusch och wc för många personer
- omklädning, dusch och wc enskilt
- omklädning, dusch och wc för lärare, domare, tränare
- städutrymme
- avfallshantering

Hall med spelplan, sportgolvsyta

Väggar **ska** vara slagtåliga och utformas för att minimera risk för olyckor. Spalter med bredd max 6 mm, alt min 20 mm. Stålpelare skall kläs in med trä.

Sportgolv, på sviktande undergolvs konstruktion, med målade linjer anpassade utifrån att så många idrotter som möjligt ska kunna bedrivas i hallen.

Hål i golv för stolpar eller liknande **ska** vara vattensäkrade då golvet kommer rengöras med vatten.

Linjefärg och mått enligt *Måttbok – måttuppgifter för fritidsanläggningar* från Kompetenscentrum för Idrottsmiljöer (se referenser).

Fönster **ska** finnas så att dagsljus kommer in i hallen. De kan med fördel placeras i ögonhöjd för att på så sätt öka transparensen och känslan av trygghet, både på insidan och utsidan. Hallen **ska** gå att mörklägga. Mörkläggningsgardiner eller motsvarande **bör** kunna styras manuellt med nyckel.

Utrustning

I varje projekt tas en utrustningslista fram. Som underlag för detta finns det i slutet av detta dokument en lista med grundutrustning som varje projektering **ska** utgå ifrån. Förråd och skåp för förvaring planeras utifrån denna. Viss del av utrustningen **ska** vara fast monterad i tak och på väggar vilket gör att vissa delar behöver vara förstärkta. Avsättningar behöver göras i golv för stolpar.

Någonstans i lokalerna **ska** det finnas plats för en hjärtstartare samt minst en bår med nackkrage. Dessa **ska** vara lättillgängliga och skyltade men utan att vara i vägen för eller skadas av idrottsaktiviteterna.

Alla klockor som monteras på väggar ska vara radiokontrollerade (då de därmed blir automatiskt inställda på vinter- respektive sommartid).

Förvaring

Förråd och förvaring dimensioneras efter hallens grundutrustning, utifrån de verksamheter som ska bedriva verksamhet i hallen.

Det **bör** finnas förråd som är öppna och möjliga för alla i lokalen att komma åt. Det **bör** också finnas låsbara förråd för utrustning som tillhör skolan eller föreningar.

Förvaringsskåp för föreningar kan också placeras längs väggar i korridor eller inne i större förråd alternativt som integrerade i bänkar för publik.

Entréer och utemiljö

Entréer och övrig utemiljö ska utformas med omsorg om gestaltning och materialval för att upplevas som välkomnande, trygga och säkra. Till exempel kan hårdgjorda ytor kompletteras med kvalitativa grönytor som innehåller träd och buskar. Ytorna **bör** vara genomsläppliga i största möjliga mån.

Entréer **ska** planeras i trafiksäkert läge och utformas på ett sätt som gör att det upplevs som tryggt och säkert att stå och vänta (exempelvis genom att planera för väl tilltagen belysning). Om hallen är låst **ska** besökande kunna vänta både i väder-skyddat och trafiksäkert läge på att bli insläppta.

Entréer **ska** vara tillgängliga för personer med funktionsnedsättning.

Om idrottshallen byggs i anslutning till en skola **ska** entréer anpassas så att andra besökare kan komma till omklädning och hall utan att gå via skolans lokaler.

Det **ska** gå att komma till hallen utan att passera ett omklädningsrum.

Det **ska** vara skogräns i idrottshallen. Dessutom kan omklädningsrummen, korridorer mellan entréer och hallen och korridorer och omklädningsrum planeras som skofria vad gäller ytterskor. (Detta gäller inte publika utrymmen.) Yta behövs för att hanteras ytterskor, förvaringsyta eller plats att ta av skor och ta med sig till anvisad förvaring.

Omklädningsrum, dusch och wc för många personer

Omklädningsrummen ska upplevas trygga och överblickbara med plats för omklädning och förvaring av kläder för det antal som omklädningsrummen planeras för, vilket anges i det enskilda projektet.

Samtliga omklädningsrum **ska** vara tillgänglighetsanpassade. Åtminstone en tillgänglighetsanpassad dusch utrustad med duschslang per omklädningsrum.

I varje omklädningsrum **bör** det finnas två wc, varav en är en RWC med dusch. Handfat och torkningsmöjligheter planeras utanför wc.

Det **ska** finnas möjlighet att fylla på vattenflaskor, spegel och eluttag.

Inredning och typ av klädförvaring i omklädningsdelen utreds i arbetet med lokalprogram och rumsfunktionsprogram.

Till omklädningsrummen knyts duschrum med ett antal duschplatser. Antal duschplatser beror på omklädningsrummens storlek och tas fram i lokalprogrammet. Duschplatserna utformas som rymliga bås. Duschplatserna utformas som rymliga bås. Det **bör** planeras så att utrymmet blir insynsskyddat (dock ej med hjälp av draperier).

Direkt insyn till omklädningsdel eller duschar från entréer och hall får ej förekomma.

Omklädning, dusch och wc enskilt

Det **ska** finnas dusch- och omklädningsmöjlighet för personer som av olika skäl inte kan eller vill klä om tillsammans med andra. Utrymmet utformas som en egen omklädningsenhet tillsammans med dusch och wc och **ska** vara tillgängligt för alla funktionsvariationer.

Utrymmet **ska** nås neutralt och inte via annat omklädningsrum.

Omklädning, dusch och wc lärare, domare, tränare

Omklädning för lärare, domare och tränare utformas med ett litet förrum för omklädning med plats för sittbänk och z-skåp i direkt anslutning till en RWC med dusch.

Även detta omklädningsrum **ska** finnas för damer och herrar separat.

Avfallshantering

Insamling av mat- och restavfall **ska** ske i omklädningsrum, entréer och i anslutning till caféverksamhet. Det bör dessutom finnas insamling av pantburkar och plast-, metall- och pappersförpackningar i entré och caféverksamhet.

Se vidare under kapitel **Miljörum/hus** under **Övriga utrymmen och funktioner**.

Optioner

Vid projektstart behöver det utredas vilka ytterligare funktioner som ska planeras in i idrottshallen.

Publikkapacitet

Om idrottshallen ska ha publikkapacitet krävs ytterligare funktioner.

Läktare behövs. Storlek och antal sittplatser hanteras i det enskilda projektet.

En wc-grupp med RWC och möjlighet att hänga av ytterkläder inplaneras i anslutning till publikentré eller läktare. Antal wc bestäms utifrån publikkapacitet.

Beroende på entréernas utformning och läge kan separat publikentré behövas, entrén räknas som en publik entré.

Idrottshallen som evenemangsalokal

I de fall lokalen ska kunna användas för evenemang **ska** det finnas möjlighet att sätta upp scen och stolar. Till exempel kan skyddsgolv behöva planeras in, inklusive förvaring av golvet.

Antalet nödutgångar kan också påverkas för att vara anpassat för totala antalet personer som ska kunna vistas i lokalen. Likaså behöver kraftförsörjning säkras. För att kunna sätta upp ljustruss behöver taket ha en förstärkt bärighet för att klara tyngden.

Café/Pentry

Behov av café/pentry-verksamhet **ska** utredas. I de flesta fall behöver en mindre café-yta planeras in (pentry) men större caféytor kan också vara lämpliga i vissa fall.

Dessutom behöver behov av möteslokal och/eller fritidsgård ses över och eventuellt planeras in.

Arbetsrum för idrottslärare

Behov av arbetsrum för idrottslärare **ska** utredas under projekteringsarbetet.

Anpassning för specialidrott

Vid varje projektering **ska** det undersökas om det finns ett behov av annan specifik idrott (utöver det som krävs för skolidrottens syften). Exempelvis kan det handla om klättring och gymnastik där det krävs extra takhöjd, specialgolv och/eller ytterligare utrymmen.

Gym

Beroende på vilka behov som finns kan gym för hel- eller halvklass planeras in i lokalen.

Speglar

I vissa idrottshallar kan det finnas behov av att ha speglar på väggar för att fungera för dans.

ÖVRIGA UTRYMMEN OCH FUNKTIONER

Angöring och parkering

Minst en parkeringsplats för bil anordnas för rörelsehindrade nära tillgänglig entré (max 25 meter).

Cyklar **bör** kunna ställas väderskyddade och kunna låsas fast. Antal cykelparkeringar som behövs utreds i det enskilda projektet.

Vad gäller parkeringsmöjligheter för bil och cykel behöver antalet platser utredas och planeras beroende på var idrottshallen placeras. Fler platser kan behövas om hallen är en matchhall. Om hallen samplaneras med en skola **ska** parkering till idrottshallen samordnas med skolans behov av parkeringsplatser.

Det **ska** vara möjligt att komma nära en entré för inlastning av utrustning. Minst en av utgångarna behöver vara så stor att det går att ta in större utrustning, såsom skylift.

Angöring för taxi och färdtjänst **ska** möjliggöras i anslutning till huvudentrén. Angöringsslinga eller vändplan är att föredra. Backningsrörelser **bör** undvikas.

Behov av angöring och uppställning av buss utreds i det enskilda projektet.

Transportstrategin ska användas i planeringen av utemiljön; hur olika flöden av personer, cyklar, bilar och tung trafik omkring idrottshallen ska utformas. Entréer behöver placeras på lämpliga ställen i förhållande till kollektivtrafik, så att det är lätt att hitta och säkert att ta sig mellan hållplats och entré. Det ska vara lätt att ta sig till idrottshallen utan bil.

Teknik- och driftsutrymmen

Teknik- och driftsutrymmen **ska** kunna nås utifrån i markplan så att driftpersonal enkelt kommer åt utrymmena vid underhållsåtgärder utan att störa den pågående verksamheten. Allt kan samlas i ett teknik- och driftsrum eller delas upp i flera utrymmen.

Miljörum/hus

Källsortering hanteras på lämpliga platser inom idrottshallen. Ytor för detta **ska** säkras.

Tillräckligt stort miljörum för sorterade sopor **ska** finnas i anslutning till inlastning. Där **ska** även finnas anvisad plats för pallar och emballage. Hämtningsavstånd och -möjligheter **ska** beaktas. Det behöver även finnas någonstans att göra rent sopkärlen om inte tjänsten planeras att köpas in. Kommunens gällande avfallshanteringsregler **ska** följas.

Om angöring för sopbil inte kan erhållas inom tio meters dragavstånd **ska** sopor kunna lämnas i annat anvisat utrymme som uppfyller dragavstånden.

Om idrottshall samplaneras med skola kan skolans avfallsrum även inrymma idrottens sophantering som inte är brännbart avfall.

Städutrymme

Det **ska** finnas ett utrymme för städ med finnas plats för

- utslagsback med varmt och kallt vatten, städvagn, städmaterial och städkemikalier
- kombimaskin (behövs för att hålla framförallt hallgolvet rent)
- eluttag för att ladda kombimaskin
- golvbrunn för att tömma och rengöra kombimaskin
- tvättmaskin

Utrymmet **ska** vara förberett med vatten, avlopp och för tvättmaskin. Det **ska** vara enkelt att ta sig in/ut med städvagn och kombimaskin (ej för hög tröskel).

Det **ska** finnas hyllplan för förvaring av förbrukningsartiklar (tvål, papper, etc) om det inte planeras i annat utrymme.

Städbarhet och hållfasthet **ska** beaktas vid utformning av duschbås. Båsdörrar och duschstänger som skruvas fast i väggen kan leda till skador på tätskikt om de rivs ner. Duschstänger som spänns fast mellan bås-väggar skadar inte tätskiktet om de rivs ner. Fönsternischer behöver planeras så att de är lätta att nå för rengöring.

I de fall mörkläggningsgardiner planeras i lokalen **ska** de utformas och planeras på så sätt att städningen minimeras.

Övrigt

Det **ska** vara möjligt att snöröja med maskin vid entréer, teknik- och driftsutrymme samt vid miljörum/hus. Det är viktigt att utemiljön planeras på ett sådant sätt att det är möjligt att lägga snö på lämpliga ställen.

ÖVERGRIPANDE FUNKTIONSKRAV

Akustik

De flesta aktiviteter i en sporthall är högljudda. Ljudnivåerna gör det omöjligt för spelare att höra varandra, och för lärare att ge instruktioner till elever utan att skrika. Det är viktigt att den akustiska lösningen är slagtålig och säker. Likaså är det viktigt att ljudnivån i övriga utrymmen överensstämmer med gällande krav på akustiken, framförallt i omklädningsrummen.

Ljudnivån **ska** vara så låg som möjligt och minimera eko. Människor **bör** kunna tala i en normal samtalsstämning och ändå göra sig hörda.

Belysning

Vissa idrotter har behov av särskilt höga krav på belysning eller i de fall matcher ska sändas i TV.

Brand

Utrymning från idrottslokalerna **ska** ske mot trafiksäker yta. En idrottshall som används av en skola kan ha elever som är unga och det går inte att förutsätta att alla besökande till idrottslokalerna har god lokalkännedom.

Brandskyddsfrågor såsom brandcellsindelning, utrymning, larm och sprinklers utformas alltid i enlighet med gällande brandskyddskrav och bör diskuteras i ett tidigt stadium med brandskyddskonsult. Antalet personer som beräknas vara i lokalen påverkar till exempel dörrbredd, om det ska vara talande utrymningslarm och dylikt.

För att avgöra vilket brandskydd som behövs i en byggnad **ska** den först indelas i en byggnadsklass och en eller flera verksamhetsklasser. Därefter kan man i de olika delarna av BBR avsnitt 5 få reda på vilka krav som gäller för utrymningsvägar, brandceller, sprinklersystem med mera.

Det **ska** finnas minst två av varandra oberoende utrymningsvägar från idrottshallen.

Data och fiber

Planering sker i ett tidigt skede. Denna planering sker tillsammans med Nyköpings kommuns IT-avdelning.

Energi

Vid drift av en idrottshall förbrukas mycket energi (uppvärmning, ventilation, vattenförbrukning). Kraven enligt BBR ska alltid uppnås men däremot inte överskridas.

Det ska utredas i respektive projektering huruvida det är möjligt och lämpligt att planera för solceller på idrottshallens tak.

Färgsättning

Färgsättningen **bör** vara anpassad utifrån barn och vuxna med NPF (Neuropsykiatriska funktionsnedsättningar). Detta behöver dock planeras på sådant sätt att BBR-kraven uppfylls.

Slitstarka material

Framförallt i omklädningsrum, allmänna utrymmen och förråd behöver ytskiktet (i väggar och tak) vara av material som klarar av att stå emot yttre påverkan.

Flexibilitet i byggnaden

Det är viktigt att idrottshallen förbereds för framtida behov. Till exempel kan det handla om att förstärka delar av takkonstruktion. Det är också viktigt att det framgår av relationshandlingar hur olika punkter i tak och väggar kan belastas.

Trygghet

En viktig aspekt i planeringen av idrottshallen är att det behöver skapas trygga ytor, både på utsidan, omkring byggnaden och inne i hallen. Långa och mörka passager bör undvikas och belysning behöver planeras så att de mörkare partierna inne och ute upplevs ljusare och mindre otrygga.

TEKNIK

Verksamhetsteknik

Inbrottslarm, brandlarm samt drifttider för ventilation **ska** kunna justeras så att de passar uthyrningstiderna.

Belysningen **ska** vara dimningsbar och kunna delas upp i två sektioner så att belysningen går att styra separat för varje planhalva.

Delning av hall kan ske med ridåvägg eller vik-vägg.

Musikanläggning **ska** vara skyddad från skadegörelse. Förslagsvis syns en manöverpanel där man kan koppla in en bärbar enhet, exempelvis mobiltelefon, antingen via kabel eller blåtand. Högtalare **ska** placeras i skyddat läge och inte vara frihängande på väggarna. Musikanläggning **ska** vara anpassad så att det är möjligt att använda de två planhalvorna separat, samt möjlighet att ha musik i hela hallen. Läktarens ljudnivå **ska** också kunna regleras.

Det **ska** finnas möjlighet att koppla in mikrofon/speakerutrustning till musikanläggningen.

Scoreboard och klocka **ska** finnas.

Lås och larm

Inpassering via huvudentré och in i hallen **ska** ske via läsare (kort, tagg eller liknande). Även förråd, omklädning för lärare/domare samt övriga omklädningsrum förses med läsare.

Inpasseringssystemet **ska** fungera tillsammans med kommunens befintliga inpasseringssystem.

Nyckelcylinder till teknik- och elrum enligt kommunens anvisningar.

Förråd/skåp som föreningar hyr förbereds för att kunna låsas med hänglås.

WC förses med regellås och vred insida, nyckelcylinder på utsida. RWC förses med regellås med anpassad beslagning för RWC.

Nyckelbrytare till ridåvägg, på varje sida om ridåväggen.

Inbrottslarm, brandlarm och utrymningslarm enligt kommunens anvisningar.

ATT TÄNKA PÅ

1. Ljudmiljön är en viktig arbetsmiljöaspekt i idrottslokaler. Särskilt viktigt är att minimera överhörning mellan sals-delar, vilket ställer krav på val av skiljeväggar.
2. Viss utrustning (exempelvis trampetter) kräver specialkompetens vid användning vilket ställer krav på låsbara förråd om salen utnyttjas av andra än skolan.
3. Utformning av idrottssal ska underlätta transport med bår.
4. En särskild avlastningsyta i salen, exempelvis en nisch med hyllor, kan användas för att förvara elevers kläder och värdesaker under lektionstid utan att salsyta tas i anspråk. Lösa kläder som läggs i salen kan utgöra en snubbelrisk.
5. Vid uteidrott kan kläder och värdesaker behöva låsas in i förråd.
6. För ett fullständigt effektivt utnyttjande av alla salsdelar behövs fyra omklädningsrum per salsdel så att olika undervisningsgrupper inte behöver mötas i omklädningsrummen.
7. Förrådsytor ska vara av tillräcklig storlek, och gärna medge flexibla lösningar som kan delas av flera aktörer (skola, fritidsverksamhet, föreningsliv och så vidare).
8. Vid uthyrning på kvällar och helger behövs ofta egna låsbara förråd för olika aktörer.

REFERENSER

FUNKTIONSPROGRAM IDROTTSLOKALER Nyproduktion, Kultur- och fritidskontoret

Kontoret för samhällsbyggnad – fastighetsenheten, Upplands Väsby kommun

<http://www.upplandsvasby.se/download/18.543f1b731636f9668142163/1529396557022/Funktionsprogram%20idrottshall.pdf>

Funktionsprogram för skollokaler Utbildningsförvaltningen Avdelningen ekonomi och Styrning, Stockholm Stad.

<https://tillstand.stockholm/globalassets/foretag/tillstand-och-regler/tillstand-regler-och-tillsyn/lokal-och-fastigheter/funktionsprogram-for-byggnadsprojekt-for-skola/funktionsprogram-for-skollokaler-2017.pdf>

Måttbok – måttuppgifter för fritidsanläggningar – från Kompetenscentrum för Idrottsmiljöer. Tiksidrottsförbundet och SKL, februari 2009.

http://www.svenskhandboll.se/ImageVaultFiles/id_260/cf_31/M-ttboken_2009.PDF

[Transportstrategi för Nyköpings tätort och Skavsta](#), Dnr SHB14/58 och

KK15/477.

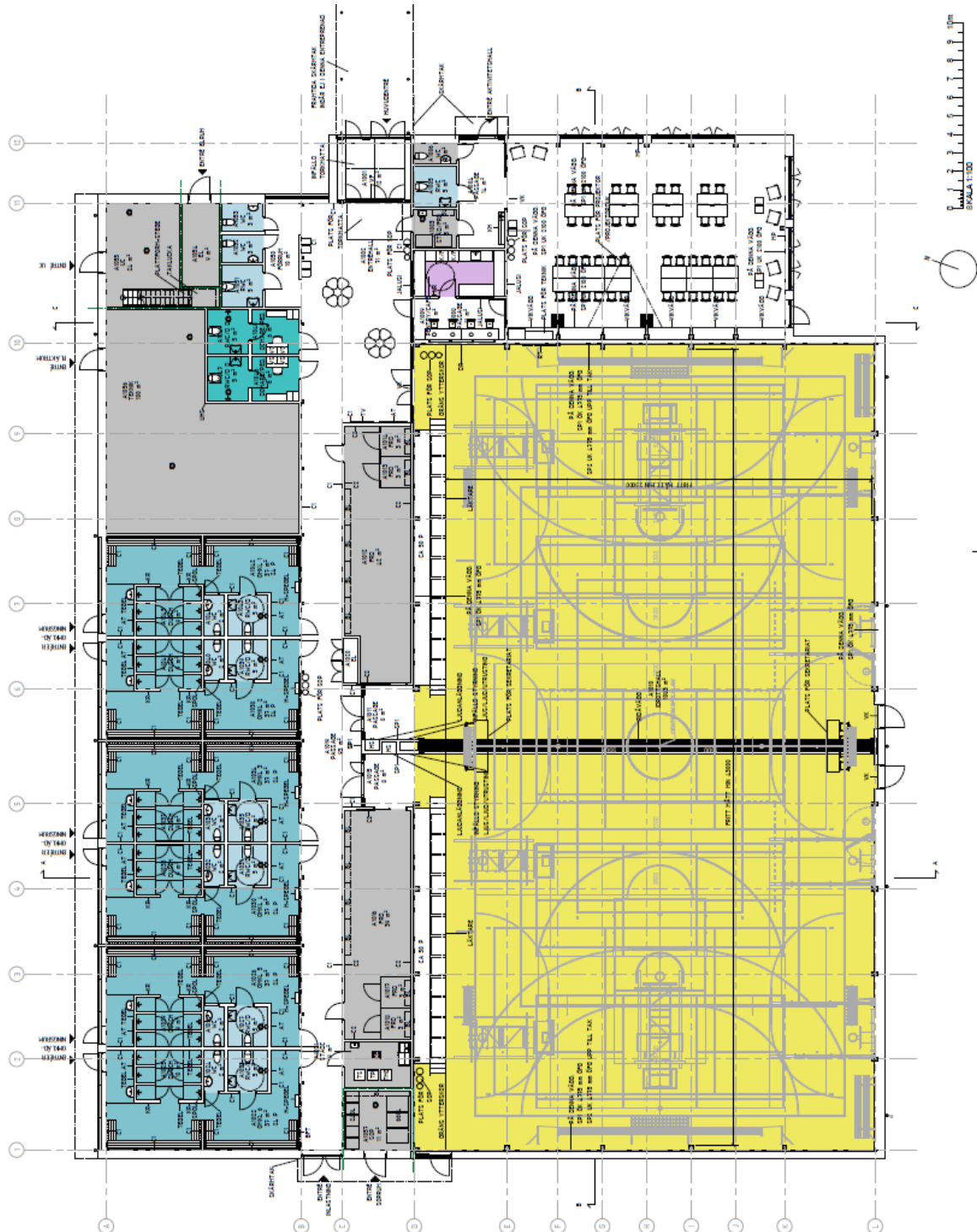
Tekniska standarder tillhandahålls i respektive projektering för att säkra att den senaste versionen används.

BILAGA 1 GRUNDUTRUSTNING

- Bomsystem
- Ribbstolar
- Lodlinor
- Basketkorgar
- Tjockmattor med matt-hissar
- Hål för badmintonnät och volleybollnät
- Gymnastikbänkar
- Vagn till bänkar
- Rep, ringar och trapetser
- Målburar för handboll, inomhusfotboll och innebandy
- Plintar
- Bockar
- Satsbrädor
- Gymnastikmattor
- Nedslagsmatta
- Nät för tennis, badminton, volleyboll med uppsättningsanordning
- Musikanläggning

BILAGA 2 ILLUSTRATION IDROTTSHALL OPPEBY

Variant med aktivitetshall:



Variante utan aktivitetshall:



KFN § Uppföljning av överenskommelsen 2022 avseende särskilt uppdrag att utveckla kulturscener

Diarienummer: KFN21/64

I Kultur- och fritidsnämndens överenskommelse 2022 med Division näringsliv kultur och fritid ingår ett särskilt uppdrag att inom ramen "utveckla kulturscener i egen regi, men också i samarbete med föreningar och andra lokala arrangörer."

Uppföljningen av det särskilda uppdraget sker genom en skriftlig rapport till Kultur- och fritidsnämnden under hösten. Rapporten bifogas tjänsteskrivelse daterad 2022-11-21.

I rapporten redovisas hur verksamheten under året arbetat tillsammans med andra aktörer med kulturprogram och kulturscen. Rapporten innehåller redovisning både av olika kulturscener i fysisk bemärkelse och i betydelsen smalare utbud.

Barnrättsprövning

Beslutet att godkänna återrapporteringen berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt. Syftet med att utveckla kulturscener är att locka mindre målgrupper och kanske färre besökare och samtidigt bidra till bredd och djup i kulturprogramutbudet. Biljettpriset för barn och unga har varit extra lågt och ett flertal evenemang har varit med helt fri entré. Det har inte funnits anledning att göra en prövning enligt barnkonventionen inför detta beslut.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

- 1) att** godkänna rapporten av det särskilda uppdraget att utveckla kulturscener i egen regi men också i samarbete med föreningar och andra lokala arrangörer enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2022-11-21 och därmed lägga rapporten till handlingarna.

Beslutet skickas till:

Division näringsliv kultur och fritid

Kultur- och fritidsnämnden

Uppföljning av överenskommelsen 2022 avseende särskilt uppdrag att utveckla kulturscener

Bakgrund

I Kultur- och fritidsnämndens överenskommelse 2022 med Division näringsliv kultur och fritid ingår ett särskilt uppdrag att inom ramen "utveckla kulturscener i egen regi, men också i samarbete med föreningar och andra lokala arrangörer."

Uppföljningen av det särskilda uppdraget sker genom en skriftlig rapport till Kultur- och fritidsnämnden under hösten. Rapporten bifogas tjänsteskrivelse daterad 2022-11-21.

I rapporten redovisas hur verksamheten under året arbetat tillsammans med andra aktörer med kulturprogram och kulturscen. Rapporten innehåller redovisning både av olika kulturscener i fysisk bemärkelse och i betydelsen smalare utbud.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Beslutet att godkänna återrapporteringen berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt. Syftet med att utveckla kulturscener är att locka mindre målgrupper och kanske färre besökare och samtidigt bidra till bredd och djup i kulturprogramsutbudet. Biljettpriset för barn och unga har varit extra lågt och ett flertal evenemang har varit med helt fri entré. Det har inte funnits anledning att göra en prövning enligt barnkonventionen inför detta beslut.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

- 1) **att** godkänna rapporten av det särskilda uppdraget att utveckla kulturscener i egen regi men också i samarbete med föreningar och andra lokala arrangörer enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2022-11-21 och därmed lägga rapporten till handlingarna.

Annika Malmström
Sakkunnig Kultur- och fritidsfrågor
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes
2022-11-24

Beslut till:

Division näringsliv kultur och fritid

Rapport särskilt uppdrag från Kultur-och fritidsnämnden 2022

Sammanfattning

Näringsliv Kultur och Fritid gavs i verksamhetsbeställningen 2022 ett särskilt uppdrag, att utveckla kulturscener i egen regi men också i samarbete med föreningar och andra lokal arrangörer.

Nyköpings Arenor har arbetat med uppdraget och har utgått från den lilla scenen, både som fysisk plats dvs nya platser för kultur, men också som den lilla scenen i aspekten smalare kultur som lockar mindre målgrupper och kanske färre besökare, men som bidrar till bredden och djupet i kulturprogramutbudet.

Fler evenemang än tidigare år har kunnat förverkligas tack vare Kultur- och fritidsnämndens ökade anslag och uppdrag för verksamhetsåret 2022. Slutsats är att arbetet varit framgångsrikt och utvecklande och skapat ett bredare utbud tack vare denna satsning, ett arbete som Nyköpings Arenor vill fortsätta att utveckla kommande verksamhetsår. En förutsättning är dock att ekonomiska medel vikta för denna typ av verksamhet finns i en grad som medger fortsatt arbete.

Metod

Målet med uppdraget har varit att erbjuda så många olika typer av kulturyttringar som möjligt under året; olika typer av scenkonst, musikstilar osv och även en så jämlig fördelning som möjligt utifrån ålder, kön, ursprung och bakgrund på de som framträder.

Programurvalet har gjorts framförallt genom vårt utvecklade samarbete med Scenkonst Sörmland, men också med Riksteatern och andra externa produktionsbolag eller fria kulturaktörer som kontaktat oss direkt. Vi har även gjort ett flertal samarbeten med lokala föreningar och kulturarrangörer.

Utöver själva programinnehållet har Nyköpings Arenor också valt att hålla biljettpriset lägre på det egna kulturprogrammet för att ge fler möjlighet att ta del av utbudet. Biljettpriset för barn och unga har varit extra lågt och ett flertal evenemang har varit med helt fri entré. Vi har också valt att delta i studieförbundet Bildas projekt Kulturkompis där personer som är nya i Sverige och personer som bott här länge ges chansen att dela kulturuplevelser <https://www.kulturkompis.nu/>. Ett 50 tal "kulturkompisar" har fått möjlighet att gå på våra kulturevenemang framförallt under hösten 2022.

Kulturprogram 2022

Nedan redovisas alla de kulturprogram som Nyköpings Arenor arrangerat inom uppdraget under 2022. Vi har valt att dela upp redovisningen utifrån betydelsen nya fysiska platser och smalare kultur:

Kulturscener – utifrån betydelsen fysisk plats

- **28 och 29 jan 2022 – Stora ishallen - Le Patin Libre** – isdansföreställning med kanadensiskt kompani i samarbete med Nyköpings Konståkningsförening och Scenkonst Sörmland.
- **10 + 17 februari 2022 - Digital Kulturscen** – Live sändning av konserter med 2 lokala band; The Manikins och Maklo & Peter. Fri entré via Nyköpings Arenors youtubekanal.
- **20-21 april – Nicolaiskolans aula & Sörmlands museum – Head Peace** dansföreställning och workshop i dans.
- **23 april - Galleria Axet - dansuppvisningar** med inbjudna samt lokala dansaktörer. Fri entré
- **6 aug - Scensommarkväll på Träffens utescen** (folk-och världsmusik samt 1 program för barn). Fri entré
- **10 aug – Kom Å Se, kortfilmsfestival** på Vallarna. Fri entré
- **26 nov - Stadsbiblioteket - Live på bibblan, Tango in 3**, dans och musik med lokala artister inne på biblioteket. Fri entré.
- **27 nov – Tystberga bygdegård, Landsbygdsupproret** en folkmusikshow, i samarbete med Nyköpings Teaterföreningen och Tystberga bygdegård.
- **1 december – Stora Träffen – Samara**, folk-och världsmusik i samarbete med Fåfången och NBV.
- **17 december – Stadsbiblioteket - Live på Bibblan – julmusik** med Kammarmusikföreningen i nedre foajén på Culturum. Fri entré.

Via NYSAMs evenemang **LitterArt Gästabud 13-16 okt**, som Nyköpings Arenor projektleder har ett 10-tal olika platser i Nyköping som gallerier, föreningslokaler och liknande också använts för olika typer av evenemang.

Föreningar och företag som deltar på olika sätt i projektet; Barnkulturcentrum, Biblioteksutveckling Sörmland, Bryggeriet Kulturcentrum, Folkhögskolan, Föreningen Jazz i Nyköping, Galleri Fiskhuset, Galleri Nlokal, Hotell Kompaniet, Kulturstråket, MS Ungdomsförening, NBV, NK villan, Nya Teater Sörmland, Nyköpings hembygdsförening, Nysam, Sparbanken, Stadsvaktens

kulturarvsmuseum, Stadsbiblioteket, Svenska kyrkan, Sörmlands Media,
Sörmlands Museum

Lilla scenen – utifrån betydelsen smalare kulturutbud – på Nyköpings Teater och Culturum

- **Live på bio** - livesänd opera från the Metropolitan i New York, i samarbete med Nyköpings Teaterförening, 6 tillfällen under 2022.
- **17 februari** Virpi Pahkinen, dans, Culturum
- **12 mars Live på bio – konsert med BTS** (K-pop), ny målgrupp, 10-18 år, Nyköpings Teater.
- **25 mars Frida Hyvönen**, Nyköpings Teater
- **8 maj Thalias hus, föreläsning om Teater**, Nyköpings Teater.
- **23 sep – Slowgold**, Nyköpings Teater
- **1 okt – La Balle Rouge**, familjeföreställning, Nyköpings Teater
- **5 okt – Jag är man alltså dansar jag**, dans, Nyköpings Teater
- **9 november, Vaudeville vintageshow**, dans, musik, akrobatik, för hela familjen, Nyköpings Teater
- **12 nov, New Tide Orquesta**, modern kammarmusik, Culturum

Anna Öhrner

Kulturprogramansvarig

Nyköpings Arenor| Näringsliv, kultur och fritid

KFN § Uppföljning av överenskommelsen 2022 avseende särskilt uppdrag att utveckla den öppna fritidsverksamheten

Diarienummer: KFN21/64

I Kultur- och fritidsnämndens överenskommelse 2022 med Division näringsliv kultur och fritid ingår ett särskilt uppdrag inom ramen av "fortsatt utveckling av den öppna fritidsverksamheten med särskild inriktning på ökad samverkan med övriga kommunala verksamheter samt med civilsamhället." Under de senaste åren har verksamheten som kallas Ung Arena startats upp och är i förändring och utveckling.

Uppföljningen av det särskilda uppdraget sker genom en skriftlig rapport till Kultur- och fritidsnämnden under hösten. Rapporten bifogas tjänsteskrivelse daterad 2022-11-21.

Rapporten beskriver Ung Arenas arbete med både öppen verksamhet, gruppverksamhet och ungdomsproducerad verksamhet. Den berör också centrala samarbeten med andra aktörer, både med civilsamhället och kommunala verksamheter. Slutligen redovisas verksamhetens kvalitetssäkringsarbete och mål.

Barnrättsprövning

Beslutet att godkänna återrapporteringen berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt. Syftet med att utveckla den öppna ungdomsverksamheten är för barn och ungas bästa. Det har inte funnits anledning att göra en särskild prövning enligt barnkonventionen inför detta beslut.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

- 1) att** godkänna rapporten av det särskilda uppdraget av fortsatt utveckling den öppna fritidsverksamheten med särskild inriktning på ökad samverkan enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2022-11-21 och därmed lägga rapporten till handlingarna.

Beslutet skickas till:

Division näringsliv kultur och fritid

Kultur- och fritidsnämnden

Uppföljning av överenskommelsen 2022 avseende särskilt uppdrag att utveckla den öppna fritidsverksamheten

Bakgrund

I Kultur- och fritidsnämndens överenskommelse 2022 med Division näringsliv kultur och fritid ingår ett särskilt uppdrag inom ramen av "fortsatt utveckling av den öppna fritidsverksamheten med särskild inriktning på ökad samverkan med övriga kommunala verksamheter samt med civilsamhället." Under de senaste åren har verksamheten som kallas Ung Arena startats upp och är i förändring och utveckling.

Uppföljningen av det särskilda uppdraget sker genom en skriftlig rapport till Kultur- och fritidsnämnden under hösten. Rapporten bifogas tjänsteskrivelse daterad 2022-11-21.

Rapporten beskriver Ung Arenas arbete med både öppen verksamhet, gruppverksamhet och ungdomsproducerad verksamhet. Den berör också centrala samarbeten med andra aktörer, både med civilsamhället och kommunala verksamheter. Slutligen redovisas verksamhetens kvalitetssäkringsarbete och mål.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Beslutet att godkänna återrapporteringen berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt. Syftet med att utveckla den öppna ungdomsverksamheten är för barn och ungas bästa. Det har inte funnits anledning att göra en särskild prövning enligt barnkonventionen inför detta beslut.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

- 1) **att** godkänna rapporten av det särskilda uppdraget av fortsatt utveckling den öppna fritidsverksamheten med särskild inriktning på ökad samverkan enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2022-11-21 och därmed lägga rapporten till handlingarna.

Annika Malmström
Sakkunnig Kultur- och fritidsfrågor
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes
2022-11-24

Beslut till:

Division näringsliv kultur och fritid

SAMMANFATTNING

UNG ARENA 2022



Innehållsförteckning

Verksamheter och aktiviteter	3
Öppen verksamhet	3
Gruppverksamhet	3
Ungdomsproducerad verksamhet.....	4
Pride Arena	4
Ungdomsstad	5
Halloweencupen	5
Samarbeten	6
Räddning och säkerhet - Ungdomsledare	6
Teater Sörmland och ABF - Trygghet och action	6
Friluftsförbundet - Skidresor till Ryssbergen	7
Ung Kraft - MaktCafé	7
Kvalitetssäkringsarbete	8
Verksamhetsmål.....	8
Kommentarer till verksamhetsmål och resultat.....	9

Verksamheter och aktiviteter

Öppen verksamhet

Vår öppna verksamhet är den delen av Ung Arena som går att besöka spontant. Detta bedriver vi på två olika vis, dels som lokalbunden i form av Central Arena, Oppeby Arena och Pride Arena, dels som mobil verksamhet. Central Arena och Oppeby Arena är dem namnen vi satt på våra fasta lokaler i respektive område som generellt har öppet fyra respektive två dagar i veckan under pågående skolterminer. Pride Arena är för det mesta belägen i lokalen i centrum men riktar sig enbart till ungdomar som identifierar sig inom HBTQI+. Den delen är helt ungdomsproducerad, se mer information senare i dokumentet.

Vår mobila verksamhet förflyttar sig dit det finns en efterfrågan och/eller ett behov av att vi erbjuder fritidsaktiviteter för unga. Exempelvis har vi spontanidrott på Långbergsskolan varje tisdag, vi hade flertalet kvällar i somras i hamnen där ungdomarna fick komma och gå som de själva ville och så har vi åkt skridskor på Rosvalla.

Uppskattningsvis utgör den öppna verksamheten cirka 50% av vår totala verksamhet och är den delen där vi har som störst chans att nå nya besökare för att sedan få med dem på övriga typer av aktiviteter. Mycket tid här utgörs av mer klassiska inslag som sällskapsspel, pingis och biljard vilket fungerar som en väldigt bra "isbrytare" för att öppna dialoger och identifiera efterfrågan och behov hos målgruppen. Målet är att detta över tid ska bli mer gruppverksamhet och ungdomsproducerad verksamhet istället.

Gruppverksamhet

I vår gruppverksamhet ingår alla former av aktiviteter som erbjuds till en särskilt inbjuden grupp eller kräver föransökan/platsbokning. Här ingår alla våra styrgrupper för den ungdomsproducerade delen av vår verksamhet, särskilda projekt så som killgrupper eller andra platsbegränsade arrangemang som skidresor till Ryssbergen, badbussen eller jordgubbsplockning i Marieberg.

Denna del av verksamheten baseras oftast på ungdomarnas egna önskemål över enstaka aktiviteter och har en förmåga av att bli fullbokade med väldigt kort varsel. Vi försöker sprida ut aktiviteterna på olika typer av intressen samt fördela platserna till personer som tidigare inte tagit del av liknande aktiviteter. Efterfrågan är hög och i många fall hade vi kunnat fördubbla antalet platser och ändå inte få med alla anmälda.

Här har vi bland annat gjort friluftsresor till Nävsjön med vandring och fiske, gått på Gästabudets föreställningar, åkt till Gröna Lund, haft sleepover på Central Arena, gått på bio, testat på padel och klättrat runt på såväl höghöjdsbanor som Boda Borgs väggar.

Ungdomsproducerad verksamhet

Pride Arena

Under höstlovet 2022 firade vår första långsiktiga verksamhet producerad av ungdomarna själva ett år! Pride Arena är en produkt av verksamhetens arbete med toleransen för att alla ska känna sig välkomna hos oss. Redan i tidigt skede av öppnandet av Central Arena märkte vi att flertalet besökare identifierade sig inom HBTQI+. Eftersom RFSU sedan en tid tillbaka tyvärr tvingats lägga ner sin verksamhet Borgen som var stans enda öppna fritidsverksamhet riktad specifikt mot denna målgrupp erbjöd personalen på Ung Arena dessa ungdomar möjligheten att skapa sin egen verksamhet.

Genom en styrgrupp har vi nu det som ungdomarna själva kallar Pride Arena. En verksamhet som för det mesta håller till i vår lokal i centrum med ibland skapar dem andra typer av aktiviteter som tar dem till andra delar av stan. Totalt med både styrgruppsmöten och vanliga öppna tillfällen så har verksamheten registrerat 18 aktiviteter med 225 deltagare. Av dessa har 13 aktiviteter varit öppna verksamhet och lockat till sig 206 besökare.



En bild på några av ungdomarna som deltog på Pride Arenas ettårsjubileum.

Ungdomsstad

I våras tecknades en gemensam överenskommelse om ett samarbete mellan Ung Arena, M.S Ungdomsförening, Skol IF och Ung Kraft som syftar till ett bredare utbud av aktiviteter till stadens ungdomar där de genom sitt engagemang hos respektive verksamheter får möjligheten att delta i gemensamma aktiviteter för att utöka integrationen. Tanken har hela tiden varit att ungdomarna själva ska sätta agendan för aktiviteterna så det har bildats en styrgrupp med fyra deltagare från respektive verksamhet. Startskottet i samarbetet blev en "smygaktivitet" som officiellt inte var en del av Ungdomsstad men där de fyra verksamheterna med gemensamma krafter anordnade en skattjakt på sportlovet. Flertalet vinster var hemliga guldbiljetter till vad som skulle resultera i en bussresa till Stockholm och en heldag på Prison Island. Där fick även våra producerande ungdomar i projektet chansen till en liten kick off.

Senare under året har denna grupp stått som värdar för ungdomsaktiviteterna på de större evenemangen Försommarfest i hamnen och Park till park. Genom samarbetet har det skapats en bredare kapacitet för storleken på evenemang som verksamheterna har kunnat ta sig an, samt att det gemensamma värdskapet har lockat till sig en mycket mer blandad skara deltagare än vad respektive verksamhet annars brukar kunna locka till sig på sina enskilda aktiviteter. Totalt har Ungdomsstad registrerat nio aktiviteter med 654 deltagare.

Halloweencupen

Under pågående hösttermin har fyra killar bildat en aktivitetsgrupp hos Ung Arena med syftet att anordna en fotbollscup under höstlovet. Produkten blev en cup där fyra högstadielag och åtta gymnasielag tävlade i olika åldersgrupper för att ta hem segern i Ung Arenas allra första Halloweencup. Vi hade ytterligare fyra lag i kö till respektive åldersgrupp, urvalet av vilka som till sist fick tävla skedde via lottning. Uppskattningsvis lockade evenemanget till sig cirka 400 åskådare under eftermiddagen och kvällen.



Halloweencupen spelades i en nedsläckt Multihall med UV-lampor. Ungdomarna i aktivitetsgruppen tejpade linjer, mål och boll med neontejp för att skapa en rolig effekt.

Samarbeten

Under årets gång har Ung Arena samarbetat med såväl andra delar av kommunen som utomstående myndigheter och föreningslivet. Bland annat har vi tagit viktiga steg i utvecklingen av SSPF (skola, socialtjänst, polis och fritid). Där ska vi med gemensam kraft arbeta med olika främjande och brottsförebyggande åtgärder kopplat till kommunens högstadie- och gymnasieelever på såväl grupp- som individnivå. Samarbetet är fortsatt under utformningsstadiet men vi har börjat identifiera verksamheternas respektive roller i gruppen och etablerat starkare kontaktvägar sinsemellan. Nedan kommer ett urval av några av årets övriga samarbeten.

Räddning och säkerhet - Ungdomsledare

Likt tidigare år har både Ung Arena och RoS fått ta del av integrationsmedel fördelade av Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden. För RoS har det inneburit möjligheten till anställningar av ungdomsledare vilket öppnat upp dörren för samarbete ytterligare ett snäpp. Under vårens gång fanns det två anställda som fördelade sin tid mellan Nyköpings högstadium och Ung Arena för att möta ungdomarna i flertalet miljöer och fördjupa sina relationer till dem så att vi kunde utveckla det proaktiva och främjande arbetet. Under sommaren utökades denna grupp till sex sommaranställningar där alla ungdomsledare deltog i och producerade aktiviteter tillsammans med oss i Ung Arena. Ett samarbete som möjliggjorde 70 aktiviteter spridda på nästan alla sommarlovets dagar. Vi skapade en kapacitet att täcka upp för varandra under semestertider och sjukdom vilket gjorde att verksamheten aldrig behövde stänga igen, utan lyckades lösa det med lite omprioriteringar när stunden väl krisade. För andra året i rad spelade RoS en nyckelroll i att få ihop all den önskade aktiviteten som Ung Arena nu kunde erbjuda vilket vi är väldigt tacksamma för!

Teater Sörmland och ABF - Trygghet och action

Under höstterminen 2021 startade vi den första gemensamma killgruppen kopplat till arbete med självkänsla, attityder och öppna dialoger genom att använda teater som arbetsmetod. Här har en grupp handplockade killar setts en gång i veckan vid 8–10 tillfällen per termin för att öppna upp sitt samtalsklimat, gestalta olika roller i olika livssituationer och få djupare insikt i hur attityder kan påverka utfallet av såväl ett enstaka personmöte som resten av ens liv. Under 2022 har vi fortsatt arbetet tillsammans med teaterpedagogerna på Teater Sörmland samt en samtalsledare på ABF som ett startskott i det som nu resulterat i en ansökan till Allmänna Arvsfonden. Förhoppningen med ansökan som just nu är inne i sitt slutskede är att kunna utöka verksamheten och satsa på fler grupper där de äldre ungdomarna som redan varit en del av arbetet ska kunna figurera som ledare och goda förebilder för de yngre, nya deltagarna.

Friluftsförmedlingen - Skidresor till Ryssbergen

Vårterminen startade med att vi började utöka antalet öppettid dagar i verksamheten genom att erbjuda aktiviteter under cirka 50% av årets lördagar. Utbudet under helgerna har varierat och i vintras anordnade vi skidresor till Ryssbergen i ett

samarbete med Friluftsrämjandet. Under tre lördagar och ett tillfälle på sportlovet fick ungdomarna möjlighet att följa med oss till skidbacken oavsett tidigare kunskapsnivåer.

För dem som aldrig åkt skidor tidigare började deras dag i barnbacken där de fick instruktioner av en lärare från föreningen och så utförde dem ett litet test innan de fick liftkortet för stora backen. Majoriteten av deltagarna hade aldrig stått på ett par skidor förut och fick en tuff start när det visade sig att liften i barnbacken inte fungerade så att de fick spänna av sig skidorna och gå upp till toppen efter varje nytt försök till att åka. Trots detta var det ingen som gav upp och alla blev till slut godkända för åk i stora backen. Ett väldigt roligt och uppskattat samarbete för både oss, Friluftsrämjandet och framför allt ungdomarna.



Blandade bilder från våra resor till Ryssbergsbacken där ungdomarna deltog i skidlektioner, korvgrillning och väldigt härligt umgänge under heldagar utomhus i friska luften.

Ung Kraft - MaktCafé

Ung Kraft har under en period bedrivit något de kallar för MaktCafé för tjejer. Arbetet går ut på att ge tjejer en egen plats att växa på då många aktörer som arbetar med ungdomar upplever att de ofta hamnar i kläm i just den öppna verksamheten. Sedan vårterminen 2022 öppnade de även upp en killgrupp som arbetar med killarnas attityder och gemenskap för att försöka få till en samhällsförändring i vilka som tar plats i det offentliga rummet. Denna killgrupp har blivit ett samarbete genom personalutbyte med fritidsledare på Ung Arena. Ett initiativ som öppnat upp ögonen för varandras verksamheter ytterligare och skapat förutsättningar för än fler kontakter och andra samarbeten i både små och stora sammanhang.

Kvalitetssäkringsarbete

I beställningen till Ung Arena ingår även en samordnad del där vi bland annat ska verka för kvalitetssäkring i de föreningsdrivna öppna verksamheterna. Detta genomförs på många olika vis. Bland annat genom alla olika samarbeten och många dialoger vi har med såväl föreningarna som svenska kyrkans verksamheter, Men vi erbjuder även utbildningsinsatser till all personal, oavsett om du är anställd eller arbetar ideellt i verksamheten. Under hösten har vi haft en

utbildningsledare från Campus som hållit i MI-utbildning. MI står för motivational interviewing (motiverande samtal på svenska) och är en samtalsmetod som används i rådgivning och behandling för att underlätta förändringsprocesser. Just nu genomför 16 stycken fritidsledare från olika verksamheter utbildningen och har enbart en heldag kvar innan de är klara med kursen.

Verksamhetsmål

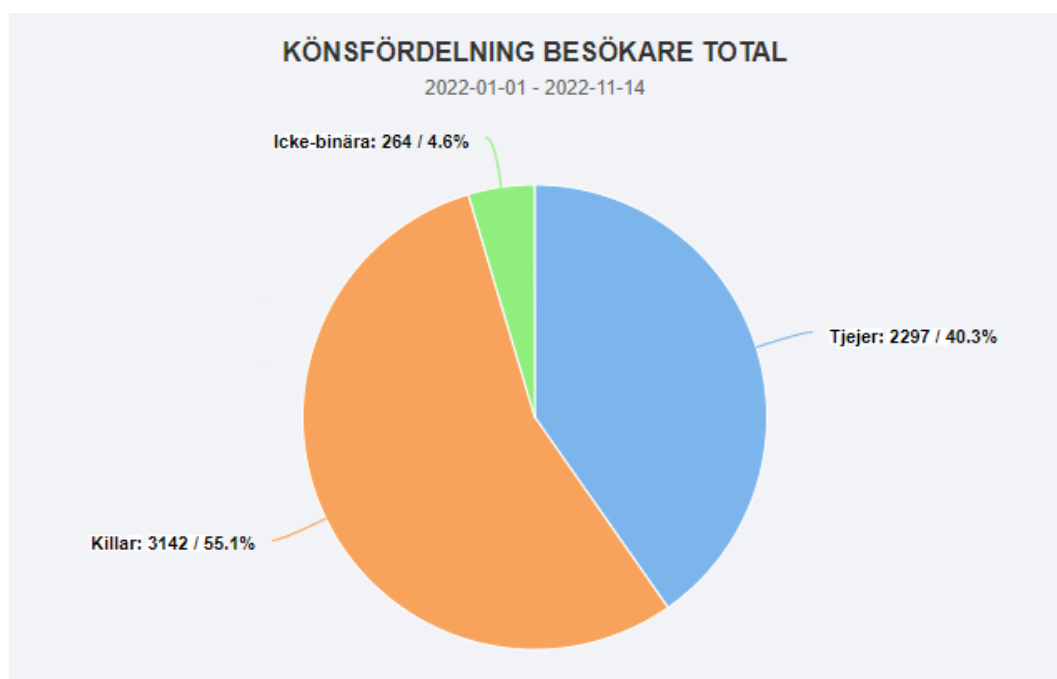
	Mål 2022	Nuvarande resultat 2022	Resultat 2021
Max könsavvikelse	10%	9,7%	14%
Trygghet och bemötande	90%	Inväntar resultat	95%
Inflytande, delaktighet och ansvarstagande	50%	Inväntar resultat	63%
Andel producerande ungdomar	12%	3,5%	7%
Andel ungdomsproducerad verksamhet	8%	10%	3%
Index delaktighet, gruppverksamhet	75%	Inväntar resultat	Ej uppmätt
Index lärande, gruppverksamhet	85%	Inväntar resultat	Ej uppmätt
Kostnad/besök	Håll KEKS-snitt	Inväntar resultat	1104 kr
Kostnad/verksamhetstimme	Max 2000 kr	Inväntar resultat	1967 kr
Genomsnitt enkätsvar	4,3	Inväntar resultat	4,3
Samlat svar	1,0	Inväntar resultat	0,96
Antal aktiviteter	400 st	332 st	187 st
Antal verksamhetstimmar	1500 h	1405 h 45 min	768 h 30 min
Antal deltagare	5000 st	5703 st	2443 st
Antal enkätsvar	100 st	100 st	46 st

Kommentarer till verksamhetsmål och resultat

Förra årets samlade resultat över både besöksstatistik och enkätsvar gav ett fantastiskt gensvar på den helt nya verksamheten som tog sina första stapplande steg i motvind i form av Covid-19. Sedan starten 28 oktober 2020 när vi först öppnade Oppeby Arena har vi successivt kämpat med att etablera vårt namn och vår personal bland Nyköpings ungdomar i högstadie- och gymnasieåldern. Inför målsättningen 2022 ville vi därför ta i, men med en viss form av ödmjukhet kvar i tanken. Prioriteten lades i att utöka verksamheten i form av både tillgänglighet och antalet besökare. Så pass att vi satsat på att mer än fördubbla storleken på verksamheten i alla aspekter. Trots att vi har cirka 1,5 månad kvar av året kan vi konstatera att vi klivit över målet för antalet besökare med hästlängder.

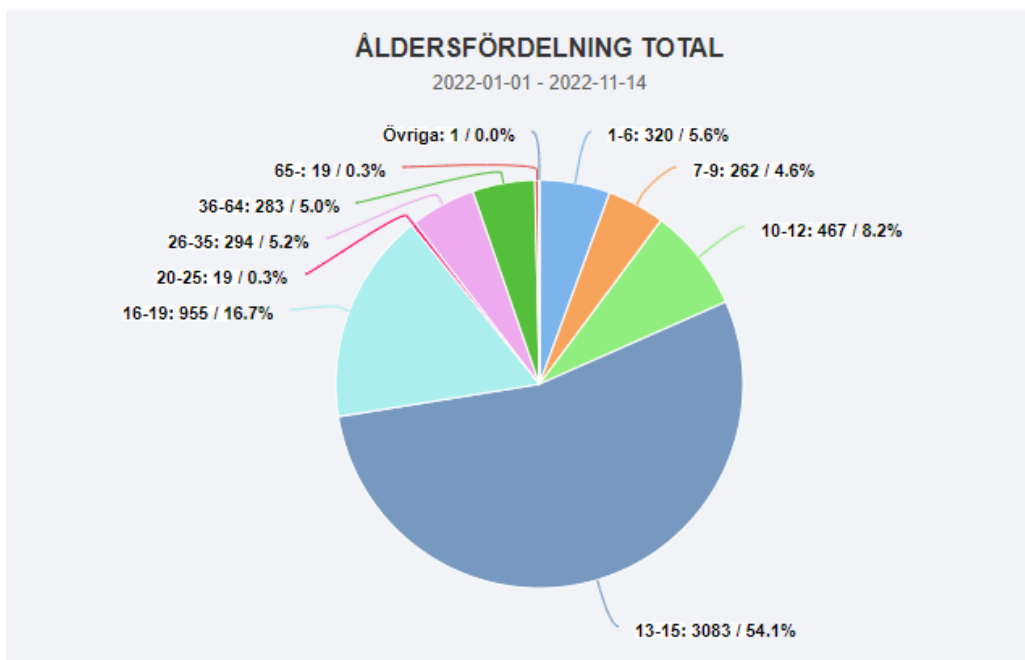
Denna stora utökning har inneburit en stor utmaning utifrån många olika perspektiv. Exempelvis hur vi ska kunna behålla den upplevda höga kvalitén i form av trygghet, bemötande, inflytande, delaktighet och ansvarstagande. Men även hur den ungdomsproducerade delen av vår verksamhet skulle kunna växa och utökas i takt med att verksamheten har öppnat mer och fler besökare kommer till oss. Det vi kan konstatera hitintills är att vi fått till fler antal timmar som är ungdomsproducerade men att antalet ungdomar som hjälper till med detta ligger på likvärdigt antal personer som förra året även om det procentuellt sjunkit i värde. Detta kan bland annat förklaras med att vi haft fler stora aktiviteter som lockat till sig flera hundratals besökare och därmed blir det svårt att "komma i kapp" med antalet producerande ungdomar. Om vi tar höstlovets Halloweencup som ett exempel så hade vi en aktivitetsgrupp på fyra ungdomar som arbetade med arrangemanget från idé och hela vägen fram till utvärdering och uppföljning. Men besöksantalet steg till cirka 400. Procentuellt blir därmed vår aktivitetsgrupp väldigt liten i förhållande till den stora massan som sedan nyttjade produkten av deras arbete.

Om vi tittar på övrig besöksstatistik kan vi glädjande konstatera att vi just nu ligger i fas med målet kring "max könsavvikelse". Målet är utformat på sådant vis att det underrepresenterade könet inte ska ligga längre än 10% från jämn könsfördelning. I vårt fall innebär det att tjejer ska utgöra minst 40% av vår besöksskara och idag ligger de på 40,3%. Det som däremot inte syns i detta är att vi även har målgruppen icke-binära som utgör 4,6% av våra besökare vilket innebär att killar representerar 55,1%. En fördelning vi i dagsläget är väldigt nöjda med då det är en klar förbättring från förra året.



Åldersmässigt har vi flest antal besökare i åldersspannet 13–15 år (54,1%) där 14-åringar är största besöksgruppen. 16,7% av våra besökare under året har varit 16–19 år. Resterande besökare är i hög grad 12-åringar som fyller sent på

året men ingår i vår målgrupp sen de slutade sexan till sommaren samt badgäster på sommarens resor med badbussen som var öppen för alla åldrar.



KFN § Uppföljning av överenskommelsen 2022 avseende särskilt uppdrag att verka till fördel för föreningar att hyra i fastigheten Gamla brandstationen

Diarienummer: KFN21/63

I Kultur- och fritidsnämndens överenskommelse 2022 med Tekniska divisionen ingår ett särskilt uppdrag att Kommunfastigheter inom ramen ska samverka med Kultur- och fritidsnämnden kring fastigheten "Gamla brandstationen". Samverkan går ut på att företrädevis ge möjlighet för föreningslivet i kommunen att hyra lokaler för sina respektive verksamheter.

Uppföljningen av det särskilda uppdraget sker genom en skriftlig rapport till Kultur- och fritidsnämnden under hösten. Rapporten bifogas tjänsteskrivelse daterad 2022-11-21.

Rapporten beskriver bakgrunden till fastigheten Gamla brandstationen som har ett kulturhistoriskt värde och där beslut fattats om sanering. Den beskriver hur nuläget är med uthyrda lokaler och ställer frågor om möjligheter till utveckling i framtiden.

Barnrättsprövning

Beslutet att godkänna återrapporteringen berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt. Det har därför inte funnits anledning att göra en prövning enligt barnkonventionen inför detta beslut.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

- 1) att** godkänna rapporten av det särskilda uppdraget att verka till fördel för föreningar att hyra i fastigheten Gamla brandstationen enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2022-11-21 och därmed lägga rapporten till handlingarna.

Beslutet skickas till:

Tekniska divisionen

Kultur- och fritidsnämnden

Uppföljning av överenskommelsen 2022 avseende särskilt uppdrag att verka till fördel för föreningar att hyra i fastigheten Gamla brandstationen

Bakgrund

I Kultur- och fritidsnämndens överenskommelse 2022 med Tekniska divisionen ingår ett särskilt uppdrag att Kommunfastigheter inom ramen ska samverka med Kultur- och fritidsnämnden kring fastigheten "Gamla brandstationen". Samverkan går ut på att företrädesvis ge möjlighet för föreningslivet i kommunen att hyra lokaler för sina respektive verksamheter.

Uppföljningen av det särskilda uppdraget sker genom en skriftlig rapport till Kultur- och fritidsnämnden under hösten. Rapporten bifogas tjänsteskrivelse daterad 2022-11-21.

Rapporten beskriver bakgrunden till fastigheten Gamla brandstationen som har ett kulturhistoriskt värde och där beslut fattats om sanering. Den beskriver hur nuläget är med uthyrda lokaler och ställer frågor om möjligheter till utveckling i framtiden.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Beslutet att godkänna återrapporteringen berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt. Det har därför inte funnits anledning att göra en prövning enligt barnkonventionen inför detta beslut.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

- 1) **att** godkänna rapporten av det särskilda uppdraget att verka till fördel för föreningar att hyra i fastigheten Gamla brandstationen enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2022-11-21 och därmed lägga rapporten till handlingarna.

Annika Malmström
Sakkunnig Kultur- och fritidsfrågor
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes
2022-11-24

Beslut till:

Tekniska divisionen

Rapport av särskilt uppdrag 2022: Att verka för att fastigheten "Gamla brandstationen" i första hand ger möjlighet för föreningslivet i kommunen att förhyra lokaler

Särskilt uppdrag enligt överenskommelse:

Tekniska divisionen (K-fast) skall i samverkan med Kultur- och fritidsnämnden verka för att fastigheten "Gamla brandstationen" i första hand ger möjlighet för föreningslivet i kommunen att förhyra lokaler för sina respektive verksamheter.

Bakgrund till det särskilda uppdraget:

Kultur- och fritidsnämnden har under senare år uppmärksammat det behov av lokaler för föreningslivet inte kan fullt ut tillgodoses av kommunen. "Gamla brandstationen" har under senaste året i diskussioner som ett led i detta arbete dvs tillgodose föreningslivet med lokaler för sina respektive verksamheter och förutsättningarna för detta finns.

Historik

Fastigheten skulle övergå till Mark och exploatering på Samhällsbyggnad vid årsskiftet 2015–16. Samtidigt gjorde Sörmlands museum en kulturhistorisk byggnadsinventering och byggnaden bedöms ha ett högt arkitekturhistoriskt värde och ett högt samhällshistoriskt värde. Byggnaden gavs en BLÅ värdering, som betyder att den är särskilt värdefull ur historisk, kulturhistorisk, miljömässig eller konstnärlig synpunkt och att den inte får förvanskas. Se bilaga 1.

Sedan den 29 december 2017 har Länsstyrelsen i Sörmland fattat beslut om att Gamla brandstationen är belagd med anmälningsplikt enligt 3 kap. 6 § Kulturmiljölagen (1988:950) (dnr. 432-1878-213). Att omfattas om anmälningsplikt innebär ett förstadium till byggnadsminnesförklaring. Ägaren ska anmäla in eventuella förändringar och Länsstyrelsen kan då tillåta eller förbjuda åtgärder. Om åtgärder förbjuds ska Länsstyrelsen samtidigt ta upp frågan om byggnadsminnesförklaring.

Eftersom fastigheten är blåklassad så är det svårt att bygga om den eller riva. Förvaltningen av fastigheten ligger idag kvar hos Kommunfastigheter.

Kommunfastigheter hyr ut till ett antal privatpersoner, företag, föreningar och kommunal verksamhet (Tekniska divisionen och Division social omsorg) för att täcka kostnaderna som finns för fastigheten.

Majoriteten av hyresavtalen är skrivna som rivningskontrakt med kort tid på uppsägning (1 månad). Föreningarnas hyreskontrakt är skrivna på 1 år.

Under 2021 fördes diskussioner mellan förvaltare, Ung Kraft som hyresgäst, sakkunnig till Kultur- och fritidsnämnden och politiken om möjligheten att hyra ut till föreningar enbart och bygga ett "föreningshus". Fördelar med ett föreningshus är att man hoppas på synergieffekter med föreningar under samma tak, samarbeten och dessutom med service till föreningar att lättare hyra lokaler. I samband med detta tog Kultur- och fritidsnämnden beslut om det särskilt uppdraget i överenskommelsen mellan nämnden och Tekniska divisionen 2022.

Nuläge

Enligt bilaga 2 kan man se vilka hyresgäster som idag hyr i Gamla brandstationen och hur stor yta respektive hyresgäst har. Dessa är:

Företag

MISAB

Silverschakt AB

Engstrandsbuss

Polisen

Tekniska divisionen, Nyköpings kommun, Nyköping vatten (vattentankar vid vattenläckor)

Audioracing AB

Division social omsorg, Nyköpings kommun (hemutrustning till kvotflyktingar)

Privatpersoner:

3 förråd

3 replokaler

Föreningar:

Ung kraft

Brottarklubben Atlas (Inflytt 2022-06-01)

Sveriges sportfiske och fiskevårdsförbund (Inflytt 2022-10-01)

Under hösten hade förvaltaren och hyresgästerna ett första husmöte som var uppskattat. Under mötet diskuterades bland annat trivselfrågor, parkeringar, innergård och hyresgäster. I dagsläget är det inte tänkt att någon hyresgäst sägs upp.

Frågeställningar om framtiden

Vad kommunen vill och kan göra långsiktigt med fastigheten Gamla brandstationen är oklart. Ett beslut om sanering och rivning av slangtornet samt marksanering har fattats och är godkänd av Länsstyrelsen i Sörmland. Fastigheten är blåklassad och får inte förvanskas. Området där Gamla brandstationen ligger kommer att omfattas av en större detaljplanering som omfattar båda sidorna av Lennings väg och området där Bussterminalen idag finns. Beslut om områdets stadsplanering är ännu inte fattat.

Föreningen Ung Kraft har fört fram synpunkter och önskemål om ett föreningshus och är drivande i att både söka pengar och vägar att förverkliga en dröm om många föreningar under samma tak i Gamla brandstationen. I visionen finns tankar om demokrati, rörelseglädje, en scen, engagemang av unga, delande av inventarier med mera.

Det särskilda uppdraget att verka för att fler föreningar kan hyra i fastigheten Gamla brandstationen har genomförts under året och under året har antal föreningar ökat till tre. Det har också visat att det är möjligt att fortsätta jobba efter det uppdraget även kommande år. Kommunfastigheter kan fortsätta hyra ut lokaler och vid uppkomst av vakanta ytor samråda med Kultur- och fritidsnämnden över tilltänkta nya hyresgäster så vi får in mer föreningar. Samråd bör också ske med befintliga föreningar som är hyresgäster.

Det är möjligt att utveckla tankarna och planerna ännu mer till exempel kring gemensam värdegrund för föreningarna, husets inriktning och verksamhet. Det kan man göra med regelbundna husmöten med hyresgäster tillsammans med både förvaltare och sakkunnig.

Hur långsiktig är planen på att skapa ett föreningshus i Gamla brandstationen? Det är en fråga att ta på allvar. Det handlar ytterst om vad kommunen vill med huset och vad man åtar sig genom att uppmuntra idéer om ett Föreningshus.

Jörgen Fredriksson
Fastighetsförvaltare
Kommunfastigheter

Annika Malmström
Sakkunnig Kultur- och Fritidsfrågor

Adress	Kungsgatan 2
Byggår	1948
Arkitekt	Karl L Feik
Värdering	BLÅ / 3
Befintligt skydd	-

Beskrivning

Kvarteret västra del utgörs av den f d brandstationen uppförd 1948 med tillhörande bostadshus och maskinhall. Längs Kungsgatan i norr finns två punkthus med bostäder uppförda 2010 och i sydväst ligger den återuppförda tennishallen samt ett bostadskomplex från början av 2000-talet. Kvarteren mellan Kungsgatan och Hamnvägen fanns utritade i Adolf Helanders stadsplan från 1888. Området började dock inte att bebyggas förrän en bit in på 1900-talet. Första byggnaden att uppföras i kvarteret var den gamla tennishallen, byggd 1929, vilken givit kvarteret sitt namn. Brandstationen som byggdes på den västra tomten ersatte en äldre brandstation som låg vid Nicolaiskolan. Tennishallen revs 2003 och ersattes av en byggnad med samma yttre form som den gamla. Samtidigt uppfördes äldreboendet Fruängskällan intill.

Förenings- och verksamhetslokal, f d brandstation, med stomme av betong i 1-3 våningar uppförd 1948. Huset har en sockel av betong, delvis klädd med klinkerplattor, och fasader med rött tegel. Garageportar finns under en pelarburen arkad på husets västra långsida. I öster finns en lägre garage- och reparationshall samt ett slangtorn och en övningsbyggnad. Slangtornet har fasader med mönstergjuten betong och övningsbyggnaden är putsad och avfärgad i grått. Fönstren är vitmålade och har en till tre lufter. Huvudentrén finns på gaveln mot Kungsgatan, har en naturstensomfattning med mörklaserad glasad trädörr och en svängd dubbeltrappa med mönstrat svart smidesräcke. Huset har balkonger mot väster med fronter av grönmålad plåt. Taket på den västra delen är täckt med grönmålad plåt och har en kopparbaldakin längs takfoten. Garagedelen, slangtornet och övningsbyggnaden har papptäckt tak och en takfot av koppar.

Garageportar har bytts ut, balkonger renoverats och dörrarna har målats i senare tid.

Kulturhistoriskt värde

Den f d brandstationen saknar motsvarigheter i Nyköping och har i sin helhet ett mycket högt arkitekturhistoriskt värde. Stationen är välbevarad och materialen är genomgående av mycket hög kvalitet. Husets tre skilda byggnadsvolymer med olika ursprungliga funktioner, där slangtornets utformning med sexkantig form och den lägre garage- och reparationshallen är viktiga karaktärsskapande drag. De ursprungliga fönstren, de röda tegelfasaderna, arkaden med betongpelare, kopparbaldakinen, entrépartiets dubbeltrappa med mönstrat smidesräcke och portomfattning, slangtornets balkonger och mönstergjutna betongfasader är viktiga värdebärande komponenter.

Den f d brandstationen har genom sin tidigare funktion ett högt samhällshistoriskt värde. Genom sin omsorgsfulla utformning visar byggnaden på att brandväsendet som samhällsfunktion värdesattes högt. Huset ingår tillsammans med bostadshuset i ett bebyggelsesammanhang med enhetligt utformade hus och har därför också ett högt miljöskapande värde.

Blå = Byggnaden är särskilt värdefull ur historisk, kulturhistorisk, miljömässig eller konstnärlig synpunkt och får inte förvanskas.



SLM D2016-1904



SLM D2016-1905



SLM D2016-1906



SLM D2016-1907



SLM D2016-1909










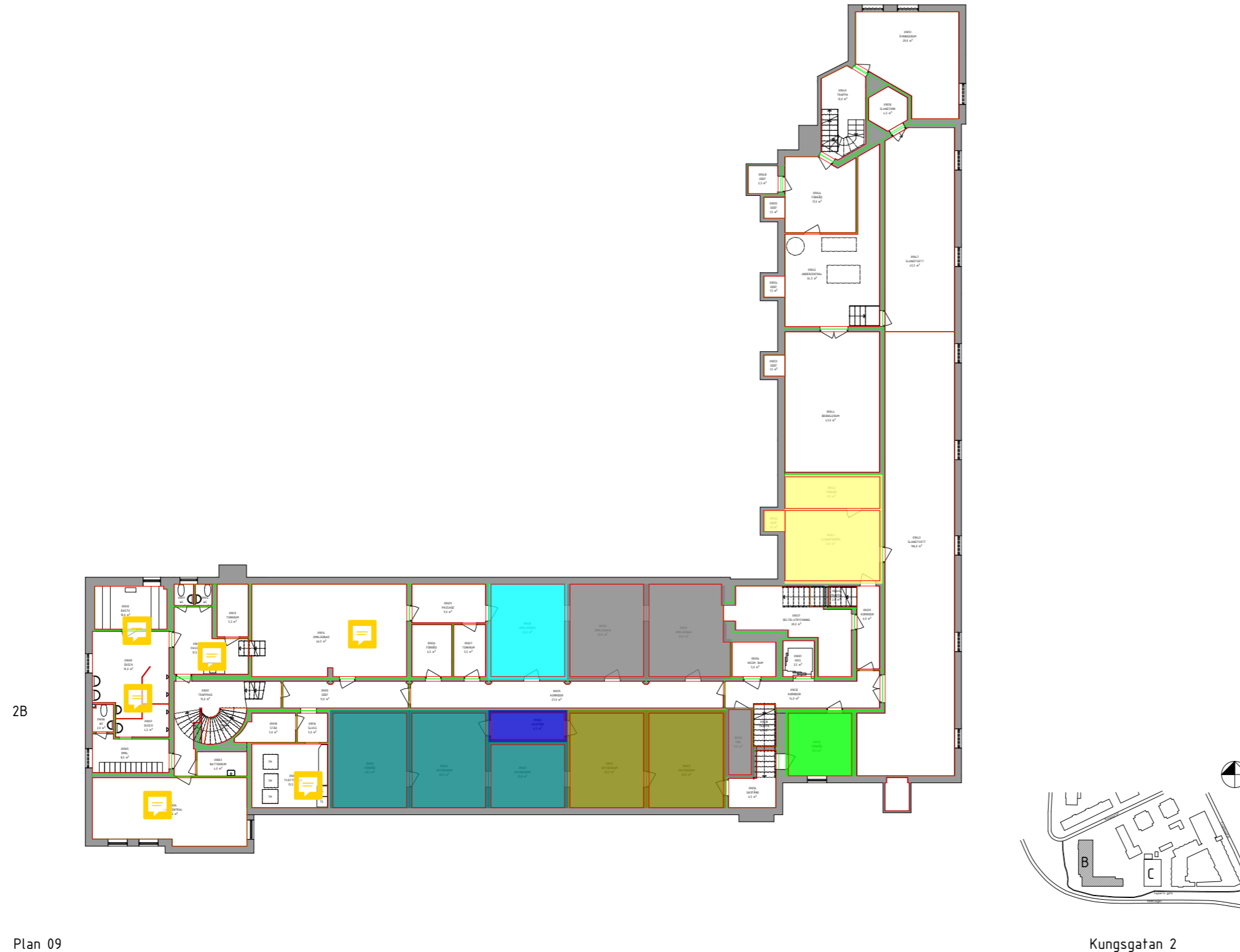
SLM D2016-1908



SLM D2016-1910

Visa alla uthyrningskontrakts omfattning

Mönster	Etikett	Area	Antal
	11711B-007Lindberg Mats2020-01-01 - 2022-12-31110,00 m ²	35,88	3
	11711B-008Föreningen Ung Kraft2022-06-01 - 2023-05-31256,00 m ²	24,28	1
	11711B-010Linder Karl-Olov2020-10-01 - 2022-12-3112,00 m ²	14,55	1
	11711B-012Hellman Mattias2021-03-01 - 2022-12-3140,00 m ²	55,14	3
	11711B-013Öberg Akira2020-11-01 - 9999-12-3140,00 m ²	50,08	2
	11711C-07Mathias Lundström2021-01-01 - 2022-12-3140,00 m ²	66,69	3
	Delat utrymme:11711B-013, Öberg Akira11711C-07, Mathias Lundström	8,10	1
Summa		254,72m²	14st.










Bilaga 1 - Ritning

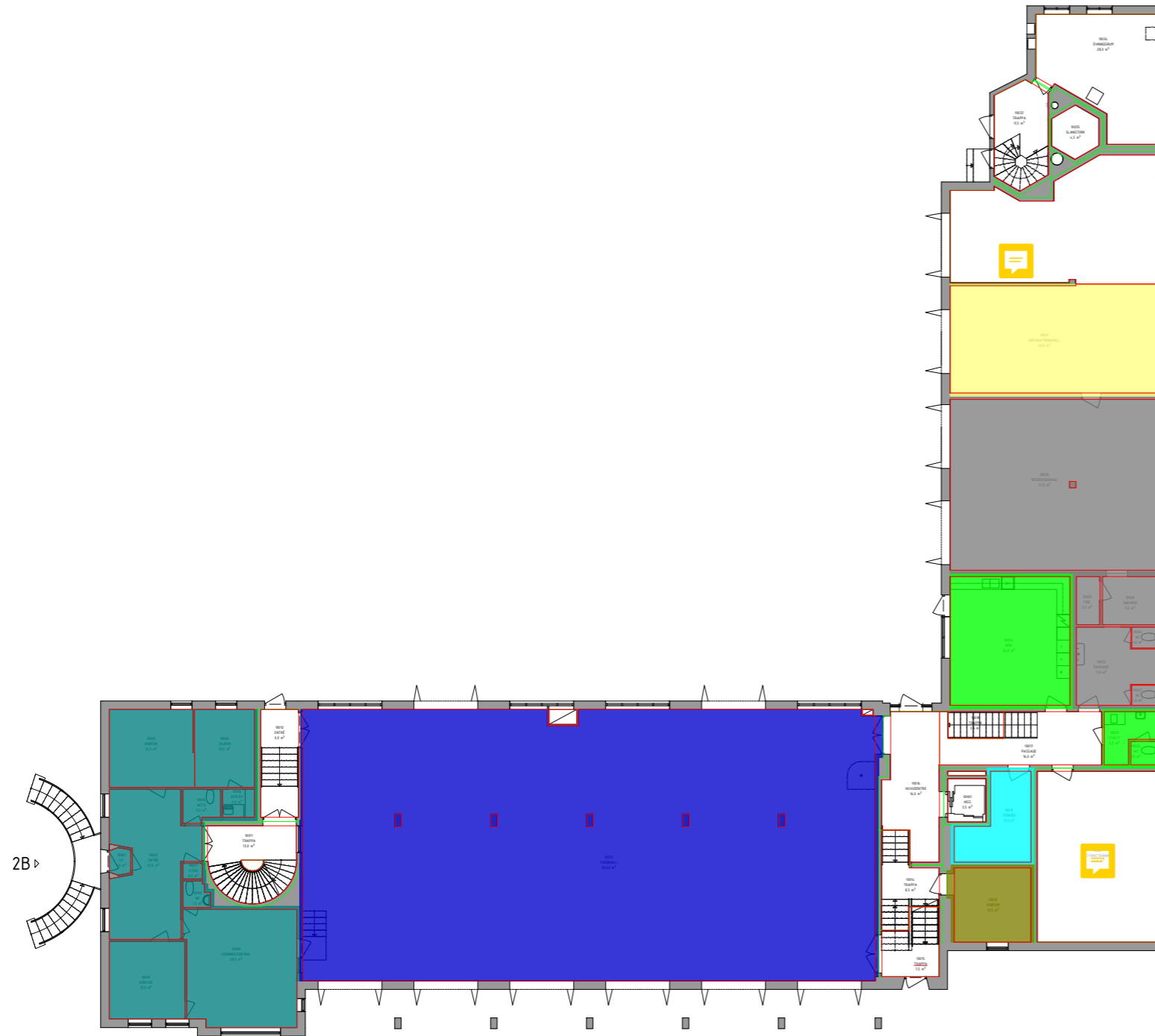
FO
11711 Nyköpings gamla brandstation

BYGGNAD BENÄMNING
11711B

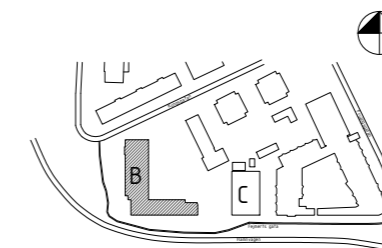
PLAN 09	DATUM 2022-11-07
------------	---------------------

Visa alla uthyrningskontrakts omfattning

Mönster	Etikett	Area	Antal
	11711B-005Polismyndigheten2 019-05-01 - Tillsvidare48,00 m ²	50,90	1
	11711B-009Abbasov Roman2020-08-01 - 2022-12-3110,00 m ²	13,16	1
	11711C-01Miisab Group AB2021-01-01 - 2022-12-31248,00 m ²	43,57	3
	11711C-03Audioracing i Stigtomta AB2020-03-01 - 2022-12-3176,00 m ²	105,13	6
	11711C-05Markus Arentzon Silverschakt AB2022-06-01 - 2022-12-31247,59 m ²	14,38	1
	11711C-08Miisab Group AB2021-04-01 - 2022-12-31103,00 m ²	103,26	10
	Delat utrymme:11711C-01, Miisab Group AB11711C-05, Markus Arentzon Silverschakt AB	282,69	1
Summa		613,09m²	23st.



Plan 10



Kungsgatan 2

 **Nyköping**

Bilaga 1 - Ritning




FO
11711 Nyköpings gamla brandstation

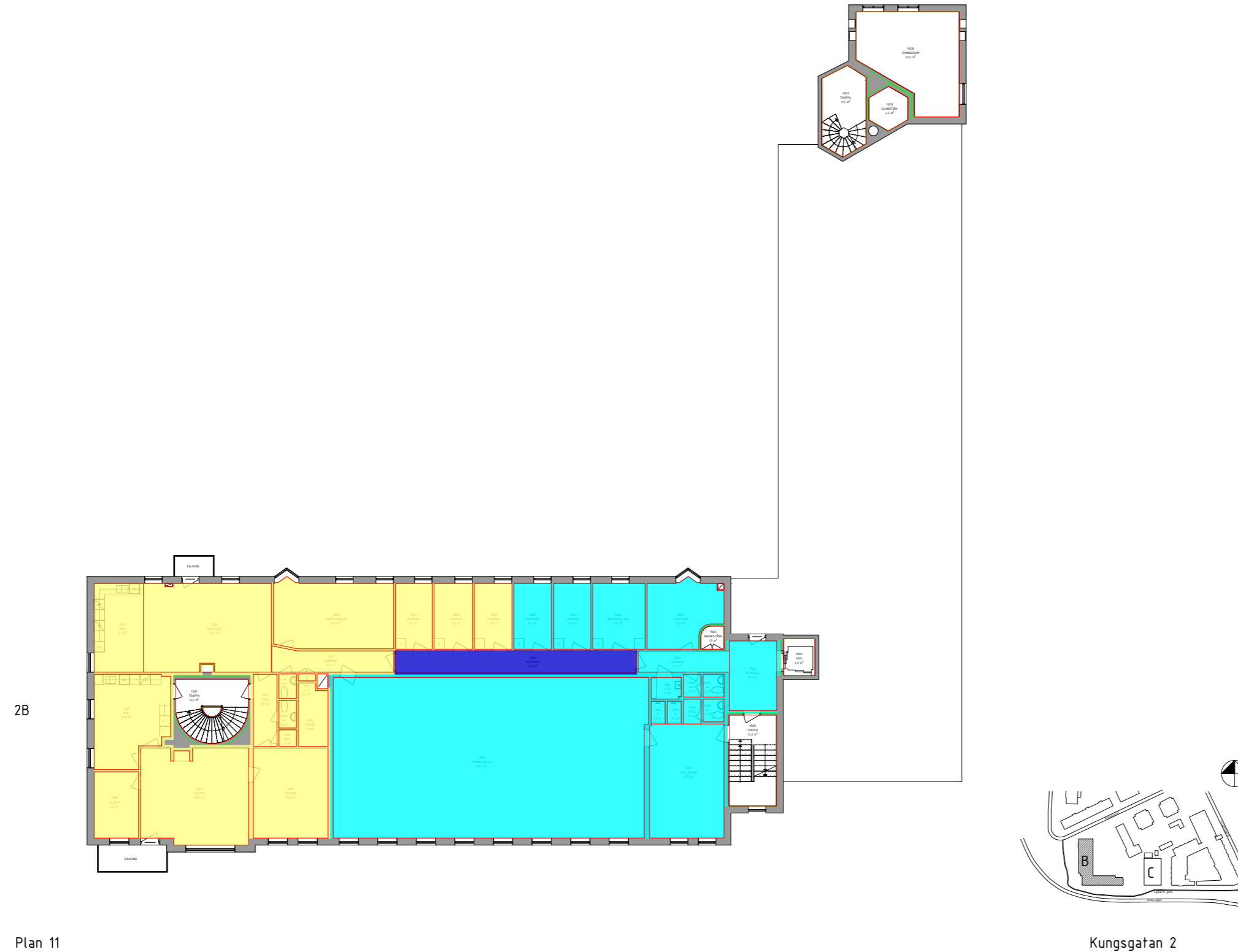
BYGGNAD BENÄMNING
11711B

PLAN
10

DATUM
2022-11-07

Visa alla uthyrningskontrakts omfattning

Mönster	Etikett	Area	Antal
	11711B-008Föreningen Ung Kraft2022-06-01 - 2023-05-31256,00 m²	223,52	17
	11711B-014BK Atlas2022-06-01 - 2023-05-31283,37 m²	273,61	15
	Delat utrymme:11711B-008, Föreningen Ung Kraft11711B-014, BK Atlas	19,51	1
Summa		516,64m²	33st.



Plan 11

Kungsgatan 2

 **Nyköping**

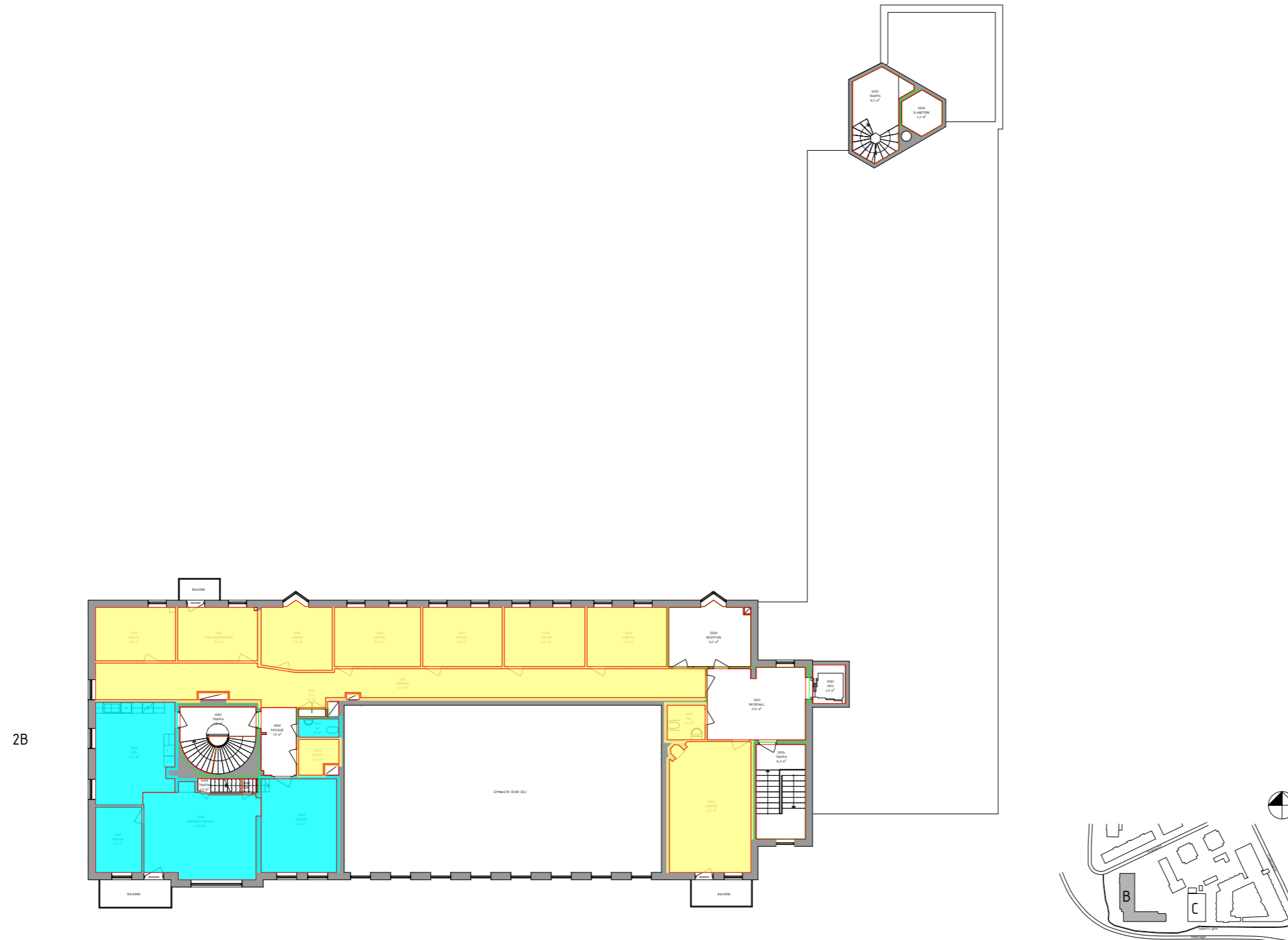
Bilaga 1 - Ritning



FO
11711 Nyköpings gamla brandstation

BYGGNAD BENÄMNING
11711B

PLAN
11

DATUM
2022-11-07



Mönster	Etikett	Area	Antal
	11711B-12Sveriges sportfiske och fiskevårdsförbund Sportfiskarna2022-10-01 - 2024-10-310,00 m²	208,70	11
	11711C-05Markus Arentzon Silverschakt AB2022-06-01 - 2022-12-31247,59 m²	88,42	5
Summa		297,12m²	16st.

2B

Plan 12

Kungsgatan 2

 **Nyköping**

Bilaga 1 - Ritning

FO
11711 Nyköpings gamla brandstation

BYGGNAD BENÄMNING
11711B

PLAN 12	DATUM 2022-11-07
------------	---------------------

KFN § Ekonomisk uppföljning Kultur- och fritidsnämnden januari-oktober 2022

Diarienummer: KFN22/2

Kultur- och fritidsnämnden har i enlighet med instruktionerna tagit fram en ekonomiskrapport för perioden 2022-01-01 - 2022-10-31.

Avvikelser från budgeten gäller tre verksamheter:

- Idrotts- och fritidsanläggningar - Beräknar högre intäkter än budgeterat för Hjortensbergsbadet med ca 300 tkr, trots ett utbetalt skadestånd till Medley för driftstopp under slutet av augusti.
- Nyköpingshus - Beräknar högre kostnader än budget. Gäller uppvärmningskostnader.
- Museum - Beräknar ha lägre kostnader än budgeterat.

Barnrättsprövning

Ärendet berör inte barn vare sig direkt eller indirekt så det har inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

- 1) att** godkänna den ekonomiska uppföljningen, bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2022-11-22 och lägga den till handlingarna.

Kultur- och fritidsnämnden

Ekonomisk uppföljning Kultur- och fritidsnämnden januari-oktober 2022

Bakgrund

Kultur- och fritidsnämnden har i enlighet med instruktionerna tagit fram en ekonomiskrapport för perioden 2022-01-01 – 2022-10-31.

Avvikelser från budgeten gäller tre verksamheter:

- Idrotts- och fritidsanläggningar - Beräknar högre intäkter än budgeterat för Hjortensbergsbadet med ca 300 tkr, trots ett utbetalt skadestånd till Medley för driftstopp under slutet av augusti.
- Nyköpingshus – Beräknar högre kostnader än budget. Gäller uppvärmningskostnader.
- Museum – Beräknar ha lägre kostnader än budgeterat.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör inte barn vare sig direkt eller indirekt så det har inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

- 1) **att** godkänna den ekonomiska uppföljningen, bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2022-11-22 och lägga den till handlingarna.

Annika Malmström
Sakkunnig Kultur- och fritidsområdet
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes
2022-11-24

Översikt

Konto: RR Kontogruppering budget | **Ansvar (översikt):** Kultur- och fritidsnämnden | **Bolag:** 480010 Nyköpings kommun | **Projekttyp:** Drift

Verksamhet	Budget Jan - Okt 2022	Utfall Jan - Okt 2022	Avv Budg et-Utfall Jan - Okt 2022	Budget 2022	Prognos 8 2022	Prognos 10 2022	Avv Budg et- Progn os 10 202 2	Förändr Prognos 10 jmf med Prog nos 8	Utfall 2021	Utfall Jan - Okt 2021
Alla verksamheter										
02100 VERKSAMH.STYR-OFÖRDELAT		2	-2						1	1
02200 VERKSAMHETSNAÄMNDER	3 281	2 467	814	3 937	3 937	3 937	0	0	2 393	2 018
42000 IDROTTS- O FRITIDSANLÄGGN	12 659	12 893	-234	15 190	15 190	14 890	300	300	17 641	14 711
42100 FRITIDSANLÄGGNINGAR	74	70	4	88	88	88	0	0	87	72
42310 BADPLATSER	958	950	8	1 149	1 149	1 149	0	0	1 000	833
44100 FRITIDSGÅRDSVERKSAMHET	3 333	3 333	0	4 000	4 000	4 000	0	0	3 345	2 787
45000 STÖD TILL FÖRENINGSVVERKSA	18 175	18 300	-125	21 810	21 810	21 810	0	0	20 746	17 296
45800 LOKALBOKNING	18 917	18 917	0	22 700	22 700	22 700	0	0	22 700	18 917
46000 BIBLIOTEK		7	-7							
46100 BIBLIOTEK	20 208	20 208	0	24 250	24 250	24 250	0	0	23 960	19 967
46200 KONSTNÄRLIG UTSMYCKNING	857	870	-12	1 029	1 029	1 029	0	0	916	763
46300 CULTURUM	5 833	5 833	0	7 000	7 000	7 000	0	0	7 000	5 833
46400 NYKÖPINGSBUS	3 692	3 862	-170	4 430	4 430	4 630	-200	-200	3 782	3 120
46500 BARNKULTUR	1 958	1 960	-2	2 350	2 350	2 350	0	0	2 270	1 892
46610 ÅPROMENADEN	48	39	10	58	58	58	0	0	47	39
46620 MUSEUM	7 083	6 939	145	8 500	8 500	8 350	150	150	8 148	6 790
47000 ALLMÄN KULTURVERKSAMHET	353	338	16	424	424	424	0	0	236	231
47500 KULTURSKOLA	10 571	10 576	-6	12 685	12 685	12 685	0	0	12 350	10 289
72410 FÖRSKOLA									0	0
99999 FELVERKSAMHET		0	0						0	0
Summa Alla verksamheter	108 000	107 563	438	129 600	129 600	129 350	250	250	126 621	105 560

[Ursprunglig rapport](#)

KFN § Delegationsärenden

Diarienummer: KFN22/4

För att ta del av anmälda delegationsbeslut på nämndsammanträde, var god kontakta nämndsekreterare senast två arbetsdagar innan mötet för att säkerställa att handlingarna hinner tas fram.

För begäran om allmän handling, kontakta ansvarig registrator.

Bilagat finns en förteckning över delegationsbeslut fattade till och med 2022-11-29.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

- 1) att** lägga förtecknade delegationsärenden till handlingarna.

Bilagor till beslutet:

Delegationslista

Kultur- och fritidsnämnden

Delegationsbeslut

Pt	Dnr	Handlingsrubrik	Beslutande	Beslutsdatum
1.1.1	KFN22/43:2.1	Delegationsbeslut: Beslut om ekonomiskt stöd till Ungdomsgården i Stigtomta	Delegationsbeslut: Beslut om ekonomiskt stöd till Ungdomsgården i Stigtomta	2022-11-14
3.1.3	NA22/14:5	Beslut om bidrag till förflyttning av förrådscontainer på Brandholmen - Nyköping Modellklubb	Verksamhetschef	2022-11-14
3.1.3	NA22/309:2	Beslut om bidrag till nytt bokningssystem - Nyköpings Tennisklubb	Verksamhetschef	2022-11-16
3.1.2	NA22/311:2	Beslut om arrangemangsbidrag, konsert med Samara 2022 - Kulturföreningen Fåfången	Beslut om arrangemangsbidrag till Kulturföreningen Fåfången /Föreningskonsulent	2022-11-18

KFN § Anmälningssärenden

Diarienummer: KFN22/1

För att ta del av anmälningssärenden på nämndsammanträde, var god kontakta nämndsekreterare senast två arbetsdagar innan mötet för att säkerställa att handlingarna hinner tas fram.

För begäran om allmän handling, kontakta ansvarig registrator.

Bilagat finns en förteckning över inkomna anmälningssärenden till och med 2022-11-29

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

- 1) att** lägga förtecknade anmälningssärenden till handlingarna.

Bilagor till beslutet:

Anmälningslista

**Kultur- och
fritidsnämnden**

Anmälningar

Nr	Från	Handlingsrubrik	Dnr
1	Region Sörmland	Aktivitetsplan 2023 inom Kulturplan Sörmland 2023-2026	KFN22/18:2
2	Politisk beredning och samordning	Missiv: Statistik Hjortensbergsbadet januari - september 2022	KFN22/44:1
3	Beställarkontoret	Protokollsutdrag: Beslut från Kommunfullmäktige 2022-11-08, § 149 Delårsrapport för Nvköpinas kommun 2022	KFN22/2:7
4	Sakkunnig Kultur- och fritidsnämnden	Missiv: Komplettering till beslut i Kultur och Fritidsnämnden om bidrag till Sweden Beach Tour med aktivitetstora 2023	KFN22/35:4
5	Sakkunnig Kultur- och fritidsnämnden	Komplettering till beslut i Kultur och Fritidsnämnden om bidrag till Sweden Beach Tour 2023	KFN22/35:4.1
6	Politisk beredning och samordning	Redovisning: Statistik Hjortensbergsbadet januari - september 2022	KFN22/44:1.1
7	Beställarkontoret	Protokollsutdrag: Beslut från Kommunstyrelsen 2022-11-07, § 248 Utredning av discaolfbana. Ekensberg	KFN21/2:27
8	Beställarkontoret	Bilaga till Delårsrapport 2022 - Nämndernas mål- och uppdragsredovisning	KFN22/2:7.2
9	Beställarkontoret	Delårsrapport för Nyköpings kommun 2022 - Antagen av Kommunfullmäktige 2022-11-08	KFN22/2:7.1
10	Sakkunnig Kultur- och fritidsnämnden	Minnesanteckningar Friluftsrådet 2022-11-14	KFN22/25:2