

**KOMPETENS- OCH
ARBETSMARKNADSNÄMNDEN****ONSDAGEN DEN 11 DECEMBER 2019, KL. 13.30 STADSHUSET SAL B****SAMMANTRÄDET ÄR ÖPPET FÖR ALLMÄNHETEN**

Gruppmöten kl. 12.30-13.30

S-, C- och MP-grupp: Sal B
M-, L- och KD-grupp: Översikten
SD-grupp: Avsikten
V-grupp: Insikten**INFORMATIONSÄRENDEN**

- | | | |
|---|--|--|
| 1 | Läget på arbetsmarknaden och på Arbetsförmedlingen | Representant
från Arbets-
förmedlingen |
|---|--|--|

BESLUTSÄRENDEN

- | | | |
|---|--|----------|
| 1 | Detaljbudget 2020 | KAN19/37 |
| | – Tjänsteskrivelse | |
| | – Förslag till detaljbudget | |
| 2 | Verksamhetsbeställning 2020 till division Barn Utbildning Kultur | KAN19/38 |
| | – Tjänsteskrivelse | |
| | – Förslag till beställning | |
| 3 | Verksamhetsbeställning 2020 till division Social omsorg | KAN19/36 |
| | – Tjänsteskrivelse | |
| | – Förslag till beställning | |
| 4 | Verksamhetsbeställning 2020 till kommunikationsavdelningen | KAN19/39 |
| | – Tjänsteskrivelse | |
| | – Förslag till beställning | |

- | | | |
|---|---|----------|
| 4 | Ekonomisk rapport per november 2019 | KAN19/2 |
| | <i>Handlingar distribueras separat.</i> | |
| 5 | Överenskommelse mellan Arbetsförmedlingen och Nyköpings kommun, samverkan för påskyndad etablering på arbetsmarknaden av olika målgrupper av arbetslösa (DUA) | KAN19/42 |
| | <ul style="list-style-type: none">– Tjänsteskrivelse– Förslag till överenskommelse– Bilaga 1: Underlag– Bilaga 2: Underlag | |
| 6 | Revidering av bestämmelser för kommunens integrationspriser | KAN19/41 |
| | <ul style="list-style-type: none">– Tjänsteskrivelse– Förslag till bestämmelser | |
| 7 | Delegationsanmälningar | KAN19/4 |
| | <ul style="list-style-type: none">– Förteckning | |
| 8 | Anmälningsärenden | KAN19/1 |
| | <ul style="list-style-type: none">– Förteckning | |

Torbjörn Olsson
Ordförande

Hannes Holmberg
Sekreterare

KAN §

Dnr KAN19/37

Detaljbudget 2020

Kommunfullmäktige fastställde nämndernas budgetramar 2019-10-08 (KK19/7 KF § 237. Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden ram fastställdes till 67,2 mnkr, en ökning med 4,2 mnkr jämfört med 2019. Förslaget till Kompetens- och arbetsmarknadsnämndens budget ger möjlighet till en förstärkning av resurser för feriepraktik motsvarande drygt 1 mnkr. Inom nämndens ram finansieras uppdraget till Campus gällande en samordningstjänst för DUA och språkpraktik, något som tidigare finansierats av medel från Kommunstyrelsens balanskonto. Nämnden har inför 2020 tagit över uppdrag från Socialnämnden gällande Arbetsmarknadsenheten. För dessa uppdrag följde medel med från Socialnämnden inför 2020.

Förslag till beslut

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att godkänna Kompetens- och arbetsmarknadsnämndens detaljbudget enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2019-11-25

Beslut till

Kommunstyrelsen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden

Kompetens- och arbetsmarknadsnämndens detaljbudget 2020

Ärendet i korthet

Kommunfullmäktige fastställde nämndernas budgetramar 2019-10-08 (KK19/7 Kf § 237. Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden ram fastställdes till 67,2 mnkr, en ökning med 4,2 mnkr jämfört med 2019.

Förslaget till Kompetens- och arbetsmarknadsnämndens budget ger möjlighet till en förstärkning av resurser för feriepraktik motsvarande drygt 1 mnkr. Inom nämndens ram finansieras uppdraget till Campus gällande en samordningstjänst för DUA och språkpraktik, något som tidigare finansierats av medel från Kommunstyrelsens balanskonto. Nämnden har inför 2020 tagit över uppdrag från Socialnämnden gällande Arbetsmarknadsenheten. För dessa uppdrag följde medel med från Socialnämnden inför 2020.

Förslag till beslut

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att godkänna Kompetens- och arbetsmarknadsnämndens detaljbudget enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2019-11-25

Torbjörn Ekman

Sakkunnig tjänsteman

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

FÖRSLAG

KAN19/37

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden								
Detaljbudget 2020								
						Plan 2020		
						intäkter		
						KAN		
Ram (tkr)						67 200		
Statsbidrag sfi schablon						12 000		
Summa intäkter						79 200		
						Plan 2020		
						kostnader		
						KAN	2019	Diff
KAN nämndkostnader						1 500	1 700	-200
KAN ofördelat						481	0	481
Vuxenutbildning, gr, gy						23 922	23 407	515
Vuxenutbildning, Lärvux						1 905	1 864	41
Vuxenutbildning, sfi						23 410	23 244	166
Samordn. DUA och språkpraktik						1 000	0	1 000
Högre utbildning						6 132	6 000	132
KAA/UKAA-administration 16-24 år						4 399	3 932	467
Feriepraktik						4 150	3 080	1 070
AME						9 368	568	8 800
Kommunservice Brandkär						2 933	2 870	63
Summa kostnader						79 200		12 535
						0		

KAN §

Dnr KAN19/38

Verksamhetsbeställning 2020 till division Barn Utbildning Kultur

Sakkunnig tjänsteman för Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden har i dialog med division Barn Utbildning Kultur tagit fram ett förslag till verksamhetsbeställning för år 2020. Beställningen utgår från den budget 2020 som beslutades vid Kommunfullmäktiges sammanträde 2019-10-08. I nämndens beställning till divisionen regleras bland annat ansvarsfördelning, grunduppdrag och särskilda uppdrag samt de ekonomiska ersättningarna för året.

Förslag till verksamhetsbeställning lämnas som bilaga till tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att anta Kompetens- och arbetsmarknadsnämndens beställning av verksamhet från division Barn Utbildning Kultur 2020, bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2019-11-26

Beslut till

Division Barn Utbildning Kultur

Webbadministratör, kommunledningskansliet

Webbadministratör, beställarkontoret

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden

Kompetens- och arbetsmarknadsnämndens verksamhetsbeställning till division Barn Utbildning Kultur 2020

Ärendet i korthet

Sakkunnig tjänsteman för Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden har i dialog med division Barn Utbildning Kultur tagit fram ett förslag till verksamhetsbeställning för år 2020. Beställningen utgår från den budget 2020 som beslutades vid Kommunfullmäktiges sammanträde 2019-10-08. I nämndens beställning till divisionen regleras bland annat ansvarsfördelning, grunduppdrag och särskilda uppdrag samt de ekonomiska ersättningarna för året.

Förslag till verksamhetsbeställning lämnas som bilaga till tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

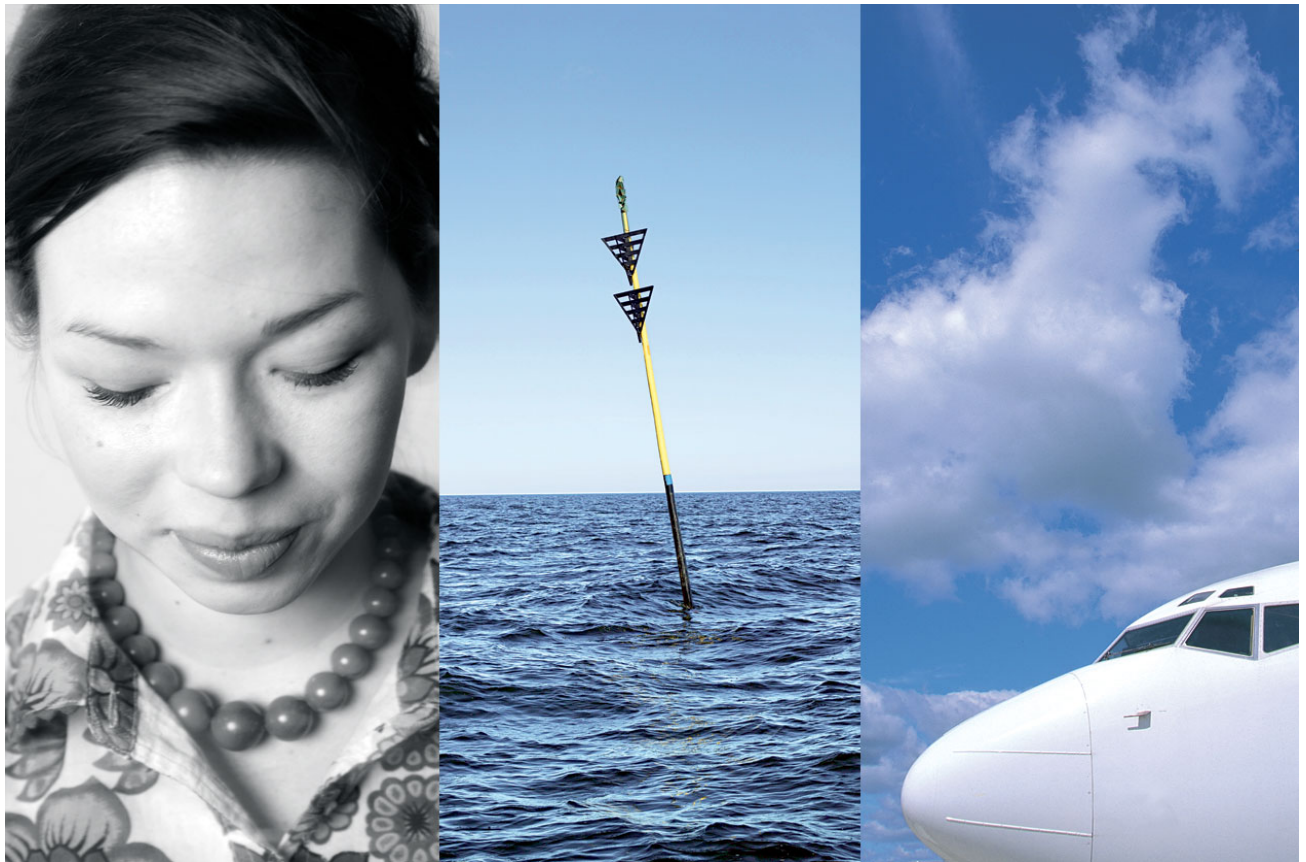
att anta Kompetens- och arbetsmarknadsnämndens beställning av verksamhet från division Barn Utbildning Kultur 2020, bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2019-11-26

Torbjörn Ekman

Sakkunnig tjänsteman

Beslutet skickas till

Division Barn Utbildning Kultur
Webbadministratör



FÖRSLAG

Kompetens- och arbetsmarknadsnämndens verksamhetsbeställning till division Barn, Utbildning, Kultur 2020

Innehåll

1. FORMALIA	3
1.1 PARTER/KONTAKTPERSONER	3
1.1. GILTIGHETSTID	3
1.2. FÖRÄNDRADE FÖRUTSÄTTNINGAR	3
1.3. DATASKYDDSOMBUD	3
2 OMFATTNING	3
3 UPPFÖLJNING	4
3.1 GRUNDUPPDRAG	4
4 EKONOMI	5
4.1 FINANSIERING	5
4.1.1 Volymersättning	5
4.1.2 Anslagsfinansiering	5
4.1.3 Statsbidrag, integrerade i grundbelopp	5
4.1.4 Övriga statsbidrag	5
4.1.5 Avgifter	6
5 VUXENUTBILDNING	7
5.1 FÖRBÄTTRINGSUPPDRAG	7
5.2 SÄRSKILDA UPPDRAG	9
5.3 VOLYMER OCH ERSÄTTNINGAR	12
6 INSYN OCH TILLSYN	13
7. STYRANDE DOKUMENT	13

1. Formalia

1.1 Parter/kontaktpersoner

Beställare är Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden och utförare är division Barn, Utbildning och Kultur.

Kontaktpersoner är sakkunnig tjänsteman för Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden och divisionschef för division Barn, Utbildning och Kultur.

1.1. Giltighetstid

Beställningen avser kalenderåret 2020.

1.2. Förändrade förutsättningar

Om förutsättningarna för genomförande av beställd verksamhet väsentligt förändras, t ex genom protokollförda politiska beslut om inriktning, organisation, omfattning och kvalitet eller ändrade krav i lagar och förordningar, kan beställningen komma att revideras.

1.3. Dataskyddsombud

Kommunens dataskyddsombud.

2 Omfattning

Beställningen omfattar de verksamheter som ingår i Kompetens- och arbetsmarknadsnämndens ansvarsområde utifrån reglemente och ansvar som huvudman. I Nyköpings kommun är huvudmannaskapet delat. Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden är huvudman för verksamheterna inom de delar som rör verksamhetens kvalitet. Produktionsstyrelsen är huvudman för de delar som rör personal och lokaler. Beslutanderätt och ansvarsuppdrag i frågor som rör huvudmannens uppdrag regleras i nämndens delegationsordning.

Verksamheter:

- Vuxenutbildning och särskild utbildning för vuxna – Lärvox (Skollagen 2010:800, kap 20-21)
- Högre utbildning (Lag Yh (2009:128) och förordning (2009:130)
- Feriepraktik (Enligt nämndens reglemente)
- Kommunala aktivitetsansvaret (Skollagen 2010:800, kap 29 § 9)

3 Uppföljning

3.1 Grunduppdrag

Produktionen ska utforma och genomföra vuxenutbildning enligt gällande lagar och förordningar (Skollag 2010:800, VuxF 2011:1108, SKOLFS 2012:101, YH 2009:128, 2009:130. Beslutanderätt och ansvarsuppdrag i frågor som rör huvudmannens uppdrag regleras i nämndens delegationsordning.

Nationella målområden för vuxenutbildning är Kunskaper, utbildningsval – arbete och samhällsliv, Bedömning och betyg samt Styrning och ledarskap.

Redovisning av ovanstående målområden lämnas till huvudmannen inför nämndsammanträden enligt överenskommen plan för systematisk kvalitetsuppföljning. Nämnden återkopplar sin analys till divisionsledningen enligt fastställd mötesordning.

Gemensamt för all redovisning av statistik i samband med kvalitetsuppföljning är att den efter säkerställande om anonymitet ska vara könsuppdelad.

Övriga uppdrag inom ramen för grunduppdraget är:

- Till nämnden rapportera svar på frågor och kommentarer inkomna till Synpunkten.
- Redovisa hur BUK säkerställer att FN:s konvention för barnens rättigheter (Barnkonventionen) beaktas inom verksamheten.
- Redovisa åtgärder för att all information som är riktad till allmänheten skall vara lättillgänglig och begriplig för den enskilde. (Se Myndigheten för tillgängliga medier, MTM)
- Att inom beställningen budget samverka inom divisionen och med andra divisioner, andra kommuner i närområdet, berörda myndigheter, näringslivet och civilsamhället för som underlättar för personer att komma ut på arbetsmarknaden eller vidare till studier samt hjälpa företag att nå efterfrågad kompetens.

Samlad redovisning av grunduppdraget, skriftlig rapport tillsammans med en muntlig dragning, sker på nämndens sammanträde 2020-12-16.

3.2 Uppföljning av uppdrag

Redovisning av förbättringsuppdrag och särskilda uppdrag ska lämnas till huvudmannen enligt angivna datum i uppdragsbeskrivningen alternativt inför delårsrapport och årsbokslut enligt av Kommunstyrelsen beslutat tidsplan.

Gemensamt för all redovisning av statistik i samband med uppföljning av förbättrings- och särskilda uppdrag är att den, efter säkerställande om anonymitet, ska vara könsuppdelad.

4 Ekonomi

4.1 Finansiering

Nämndens riktlinjer för resursfördelning styr förutsättningar för beräkning av ersättning till produktionen.

4.1.1 Volymersättning

Ersättningen är i huvudsak volymbaserad. Angiven volym är den prognostiserade volym som beställningen omfattar. Produktionen ersätts utifrån faktiskt antal elever/studerande varje månad.

4.1.2 Anslagsfinansiering

De verksamheter som anslagsfinansieras av nämnden ersätts av nämnden med 1/12-delar genom bokföringsorder.

4.1.3 Statsbidrag, integrerade i grundbelopp

Finansiering av beställningen sker inom den budgetram som kommunfullmäktige beslutat. I budgetramen är de statsbidrag som ingår i anslag för kommunalekonomisk utjämning inräknade.

Nämnden riktar inga medel utifrån dessa statsbidrag, de ingår i de ersättningar som beskrivs i avsnitten om volymer och ersättningar för respektive verksamhet.

Statsbidrag för studerande på svenska för invandrare tilldelas nämnden utifrån en schablon.

4.1.4 Övriga statsbidrag

Produktionen ansvarar för att själv ansöka om de statsbidrag som rör verksamhetens utförande.

4.1.5 Avgifter

Verksamheter som omfattas av denna beställning är avgiftsfria för elever och studerande. På gymnasial vuxenutbildningen och högre studier får de studerande stå för läromedelskostnaden och eventuell kopieringskostnad.

5 Vuxenutbildning

5.1 Förbättringsuppdrag

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden har av Kommunfullmäktige fått följande förbättringsuppdrag inför 2020, *Utveckla arbetet för att även ge de som saknar sysselsättning rimliga möjligheter att integreras i samhället.*

Nämnden ger i sin tur division Barn, utbildning och kultur som förbättringsuppdrag, *Utveckla arbetet för att även ge de som saknar sysselsättning rimliga möjligheter att integreras i samhället.* Uppföljningen ska omfatta en analys av utfallet.

Förbättringsuppdrag	Indikator	Utfall 2018	Prognos 2019	Acceptabelt värde 2020	Tidpunkt avrapportering
Utveckla arbetet för att ge de som saknar sysselsättning rimliga möjligheter att integreras i samhället	Antal timmar i genomsnitt för att nå betyget godkänt i Sfi kurs 1 A (Skolverket)	325		276	Delår, helår
	Antal timmar i genomsnitt för att nå betyget godkänt i Sfi kurs 1 B (Skolverket)	345		328	Delår, helår
	Andel nyanlända som lämnat etableringsuppdraget och börjat arbeta eller studera, status efter 90 dagar (Kolada)	36		40	Helår
	Andelen ungdomar inom Kommunala aktivitetsansvaret som är i aktivitet (Egen statistik)	49		60	Delår, helår

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden har inför 2020 inom ramen för förbättringsupdraget *Utveckla arbetet för att även ge de som saknar sysselsättning rimliga möjligheter att integreras i samhället* tagit fram indikatorer som nämnden vill följa.

Förbättringsupdrag	Indikator	Utfall 2018	Prognos 2019	Acceptabelt värde 2020	Tidpunkt avrapportering
Utveckla arbetet för att ge de som saknar sysselsättning rimliga möjligheter att integreras i samhället	Antal studerande som klarar studieväg 1 A-D (Egen statistik)	2,7%		25%	Helår
	Andelen ungdomar inom Kommunala Aktivitetsansvaret (16–19 år) där personlig kontakt tagits med erbjudande om stöd.	Juni 80 December 92		85%	Helår
	Andel godkända betyg för ungdomar 16–24 år (KAA och UKAA)	68		70%	Helår
	Andel ungdomar inom kommunala Aktivitetsansvaret 16–19 år som deltagit i minst en åtgärd (i förhållande till riket).	45		>Riket	Helår

5.2 Särskilda uppdrag

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden har tillsammans med Vård- och omsorgsnämnden fått ett särskilt uppdrag av Kommunfullmäktige inför 2020.

Särskilda uppdrag	Direktiv	Rapport till	Datum	Uppdragsmottagare
VON och KAN ska tillsammans ta fram ett förslag kring införande av vårdnära service på särskilda boenden för äldre.	DSO behöver skapa personalgrupper med olika specialiteter. Den vårdnära servicen ansvarar för serviceinsatser, såsom städ och måltider, medan omvårdnadspersonalen fullt ut kan ägna sig åt omvårdnaden. Detta gagnar både de boende och personalen, samtidigt som det får en positiv effekt på kommunens ekonomi. Dessutom underlättas kompetensförsörjningen av ett införande av vårdnära service. Campus Nyköping får i uppdrag att tillsammans med DSO arbeta fram förslag enligt detta särskilda uppdrag.	KAN	Sammanträden Muntlig rapport 2020-04-01 och skriftlig rapport 2020-10-21	VON, KAN

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden har inför 2020 formulerat särskilda uppdrag som nämnden vill följa.

Särskilda uppdrag	Direktiv	Rapport till	Datum	Uppdragsmottagare
Erbjuda ett attraktivt och efterfrågat utbud av eftergymnasiala utbildningsmöjligheter	Aktivt arbeta för att Nyköpings kommun erbjuder efterfrågade Yrkehögskoleutbildningar. Rektor lämnar underlag till nämnden på utbildningar som efterfrågas eller bör sökas om. Efter dialog mellan nämnden och rektor kan ansökningsprocesser inledas. Samverka med högskolor och universitet för anordnande av enskilda kurser och hela program. Målsättningen är 1 500 studerande 2020.	KAN	Sammanträden 2020-04-01 och 2020-10-21	BUK, Campus Nyköping
Ansvara för Kommunala	Samordna hantera och administrera det Kommunala	KAN	Sammanträden 2020-06-10 och	BUK, Campus

Särskilda uppdrag	Direktiv	Rapport till	Datum	Uppdragsmottagare
aktivitetsansvaret samt Utökat kommunalt aktivitetsansvar	<p>aktivitetsansvaret (KAA) för ungdomar 16 – 19 år, folkbokförda i Nyköping, enligt skollagen 2010:800 29 kap 9 §).</p> <p>Ungdomar inom KAA, som är i aktivitet och fyller 20 år, erbjuds vid särskilda behov av ett fortsatt utökat stöd för att nå gymnasieexamen eller bli anställningsbara.</p> <p>Skriftlig rapport samt redovisning på lämpligt nämndmöte inför årsbokslut.</p>		2020-12-16	Nyköping
Ansvara för kommunens arbete utifrån Delegationen för unga och nyanlända till arbete (DUA)	Samordna och administrera kommunens arbete utifrån Delegationen för unga och nyanlända till arbete (DUA). Skriftlig rapport samt redovisning på lämpligt nämndmöte inför delår och årsbokslut. (UAIN17/56)	KAN	Sammanträden 2020-04-01 och 2020-10-21	BUK, Campus Nyköping
Organisera och administrera Nyköpings kommuns feriepraktik 2019.	<p>Uppdraget är att erbjuda feriepraktik för ungdomar folkbokförda i Nyköpings kommun;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ungdomar som slutar åk 9 våren 2020. Sökande skall ha fyllt 15 år vid praktik-periodens början. • Elever på Vård- och omsorgsprogrammet årskurs 1 och 2 inom området vård och omsorg • Elever på Språkintrödnation med samordningsnummer och undantagna från skyldighet att inneha arbetstillstånd • Ungdomar som av individuella skäl anses vara i stort behov av 	KAN	Skriftlig rapport samt redovisning på sammanträdet 2020-10-21	BUK, Campus Nyköping

Särskilda uppdrag	Direktiv	Rapport till	Datum	Uppdragsmottagare
	<p>feriepraktik, utses av familjestöd, ungdomsstödjare, integrationspedagoger samt KAA-samordnare. elever i åk 7 – 8 (en veckas praktiktid, max 25 timmar.</p> <ul style="list-style-type: none">• Prova på-platser för åk 8-elever på något yrkesprogram inför kommande gymnasieval i åk 9.• Gymnasieelever i årskurs 1 och 2 som ej tidigare haft feriepraktik			

5.3 Volymer och ersättningar

Ersättningen är i huvudsak anslagsfinansierad med undantag av SFI-undervisningen som regleras månadsvis utifrån faktiskt antal undervisningsmånader och Kommunala aktivitetsansvaret som regleras månadsvis utifrån faktiskt antal ungdomar i målgruppen.

Verksamhet	Volym			Ersättning		Avräkning
	Vilken verksamhet	Årsstudiepl atser	Antal elever/stu derande	Antal utbildnings månader	Kr/utbildni ngsmånad	
Grundläggande vuxenutbildning	180 inkl KAA/UKAA					Månadsvis
Gymnasial vuxenutbildning	350 inkl KAA/UKAA				23 922	
Särskild utbildning för vuxna - Lärvux		35			1 905	
Sfi, samhällsorientering, läs- och skrivhjälp			4 800 4 700 + 100	4 900 3 800 för distansutb.	23 410 *	Bokförs månadsvis
Samordning DUA, språkpraktik					1 000	
Delsumma 1	530	35	4 700		50 237	
Högre utbildning. (högskole- och yrkeshögskoleutbildning)					6 132	Månadsvis
Feriepraktik					4 150	
Kommunalt aktivitetsansvar 16-24 år (KAA/UKAA)	185 ungdomar i målgruppen	Grund org. 2 179 tkr +volymers.		1 tkr /månad/ ungdom i målgrupp	4 399	Bokförs månadsvis
Delsumma 2					14 681	
Totalt Campus					64 918	

*) KAN erhåller statsbidrag motsvarande 12 000 tkr. Nettokostnad för KAN 11 410 tkr

6 Insyn och tillsyn

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden har rätt att utöva den tillsyn som nämnden anser är relevant. Utföraren ska medverka till att nämnden får efterfrågad statistik, utvärdering och uppföljning.

Nämndens kvalitetsgrupp, har i uppdrag att inom ramen för fastställda mål och uppdrag i beställningen följa divisionens arbete med att utveckla kvaliteten inom nämndens verksamhetsområden.

Sakkunniga tjänstemän och divisionsledning har regelbundna beställar-/utförarmöten. Övergripande avstämning av beställningen sker regelbundet.

7. Styrande dokument

Utöver de grunduppdrag, uppdrag och kvalitetskrav som preciseras i budget finns det andra styrande dokument utföraren har att förhålla sig till. Dessa är direkta uppdrag via delegation eller riktlinjer.

- Skollagen (2010:800)
- Vuxenutbildningsförordningen (SFS 2011:1108)
- Lag (2009:128) och förordning (2009:130) om yrkeshögskolan och föreskrifter från Myndigheten för yrkeshögskolan
- Läroplaner
- Ämnes-/ kursplaner
- Kompetens- och arbetsmarknadsnämndens delegationsordning

KAN §

Dnr KAN19/36

Verksamhetsbeställning 2020 till division Social omsorg

Sakkunnig tjänsteman för Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden har i dialog med division Social omsorg tagit fram ett förslag till verksamhetsbeställning för år 2020. Beställningen utgår från den budget 2020 och flerårsplan 2021-2022 som beslutades vid Kommunfullmäktiges sammanträde 2019-10-08. I nämndens beställning till divisionen regleras bland annat ansvarsfördelning, grunduppdrag och särskilda uppdrag samt de ekonomiska ersättningarna för året.

Förslag till verksamhetsbeställning lämnas som bilaga till tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att anta Kompetens- och arbetsmarknadsnämndens beställning av verksamhet från division Social omsorg 2020, bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2019-11-25

Beslut till

Division Social omsorg
Webbadministratör, kommunledningskansliet
Webbadministratör, beställarkontoret

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

|

|

|

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden

Kompetens- och arbetsmarknadsnämndens beställning av verksamhet från division Social omsorg år 2020

Ärendet i korthet

Sakkunnig tjänsteman för Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden har i dialog med division Social omsorg tagit fram ett förslag till verksamhetsbeställning för år 2020. Beställningen utgår från den budget 2020 och flerårsplan 2021-2022 som beslutades vid Kommunfullmäktiges sammanträde 2019-10-08. I nämndens beställning till divisionen regleras bland annat ansvarsfördelning, grunduppdrag och särskilda uppdrag samt de ekonomiska ersättningarna för året.

Förslag till verksamhetsbeställning lämnas som bilaga till tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att anta Kompetens- och arbetsmarknadsnämndens beställning av verksamhet från division Social omsorg 2020, bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2019-11-25

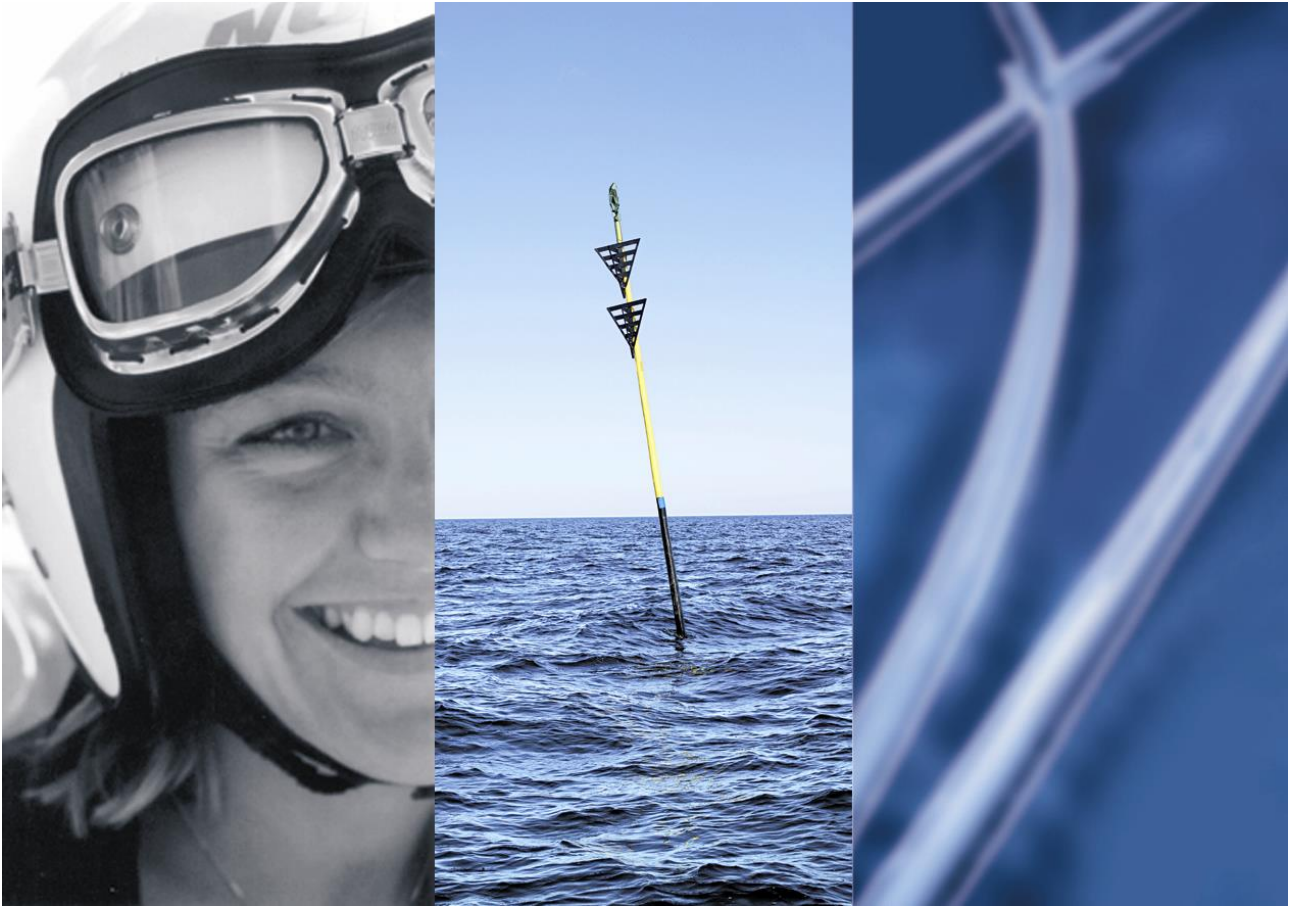
Anna Ulf

Sakkunnig tjänsteman

Beslutet skickas till

Division Social omsorg
Webbadministratör

FÖRSLAG



Kompetens- och arbetsmarknadsnämndens beställning av verksamhet från division Social omsorg 2020

Beslutad av Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden 2019-12-11



Nyköping

www.nykoping.se

1. Formalia

1.1. Parter/kontaktpersoner

Uppdragsgivare är Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden (KAN).
Uppdragstagare är division Social omsorg (DSO).
Uppdragsgivarens ombud är sakkunnig tjänsteman.
Uppdragstagarens ombud är divisionschef.

1.2. Giltighetstid

Giltighetstid är kalenderåret 2020. Om förutsättningarna för genomförande av beställd verksamhet väsentligt förändras, till exempel genom protokollförda politiska beslut om inriktning, organisation, omfattning och kvalitet eller ändrade krav i lagar och förordningar, kan beställningen komma att ändras.

1.3. Ansvarsfördelning

DSO arbetar på KANs uppdrag och beställningen omfattar de verksamheter som ingår i KANs ansvarsområde utifrån reglemente. DSO svarar för verksamhetsledning och personal och har det fulla arbetsgivaransvaret. DSO svarar för de lokaler som erfordras för avtalad verksamhet. DSO ska vara försäkrad genom kommunens gemensamma försäkringssystem och svara för självriskkostnader.

1.4. Dataskyddsombud

Uppgift om vem som är dataskyddsombud för KAN lämnas av kommunledningskansliet.

2. Uppdrag

2.1. Grunduppdrag

KAN ger enligt denna beställning DSO följande uppdrag:

- Kompetenshöjande insatser till personer som uppbär försörjningsstöd eller som i samarbete med Campus (KAA, SFI, DUA) identifieras vara i behov av sådana insatser i samverkan
- Arbetsmarknadsinsatser enligt kommunens avtal med Arbetsförmedlingen, Regionen eller andra aktörer
- Anordna och anskaffa arbetsplatser samt handleda personer med av Arbetsförmedlingen subventionerade anställningar (OSA, extratjänster etc) inom kommunens verksamheter samt inom föreningslivet

Primär målgrupp för verksamheten är personer som uppbär försörjningsstöd eller som riskerar att behöva försörjningsstöd om insatser för att närma sig arbetsmarknaden inte påbörjas. Verksamheten ska inriktas på att rusta personer som står långt ifrån arbetsmarknaden och uppdraget ska utföras i nära samarbete med försörjningsstödsverksamheten och Campus.

2.2. Särskilda uppdrag från Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden 2020

1. Utveckla kompetenshöjande insatser för personer som står långt ifrån arbetsmarknaden.
2. Se över verksamhetens nuvarande avtal med Arbetsförmedlingen och andra aktörer samt vid behov föreslå förändringar.

Samtliga uppdrag ska rapporteras i separata skrivelser samt föredras vid nämndsammanträde. De skriftliga underlagen skickas till sakkunnig tjänsteman senast tre veckor innan nämndsammanträdet. Uppdrag 1 rapporteras vid nämndens sammanträden 2020-04-01, 2020-09-09 och 2020-12-16. Uppdrag 2 rapporteras vid nämndens sammanträden 2020-06-10 och 2020-12-16.

3. Kompetens- och arbetsmarknadsnämndens uppföljning av verksamheten

3.1. Uppföljning av grunduppdraget

Verksamhetsuppföljning lämnas skriftligt samt redovisas av DSO vid nämndens sammanträden 2020-02-05, 2020-06-10, 2020-09-09 och 2020-12-16. Skriftliga underlag ska vara sakkunnig tjänsteman tillhanda senast tre veckor innan sammanträde. Följande uppgifter ska lämnas:

Antal deltagare i: <ul style="list-style-type: none"> Kompetenshöjande insatser Subventionerade anställningar (OSA, extratjänster etc) fördelat på anställningsform Övriga insatser fördelat på insats
Resultat för deltagarna vid avslut av insats
Beskrivning av verksamhetens utveckling avseende samverkan med andra aktörer, tillgång till arbetsplatser och arbetsuppgifter etc

3.2. Övrig verksamhetsuppföljning

KAN följer årligen upp offentlig statistik för arbetsmarknadsverksamheten, bland annat nedan angivna mått från Kolada:

Mått Volym	2014	2015	2016	2017	2018
Anvisningar inom arbetsmarknadsverksamheten som initierats av AF, andel (%)	65 (riket 47)	63 (riket 47)	23 (riket 46)	27 (riket 48)	13 (riket 48)
Anvisningar inom arbetsmarknadsverksamheten som initierats av AF i samverkan med socialtjänst, andel (%)	2 (riket 9)	7 (riket 10)	2 (riket 8)	37 (riket 9)	33 (riket 9)
Anvisningar inom arbetsmarknadsverksamheten som initierats av socialtjänst, andel (%)	32 (riket 37)	30 (riket 35)	22 (riket 33)	4 (riket 28)	11 (riket 30)
Anvisningar inom arbetsmarknadsverksamheten som initierats av övrigt/annan instans, andel (%)	1 (5)	0 (6)	53 (8)	32 (9)	41 (8)
Deltagare i kommunala arbetsmarknadsåtgärder, antal	266	190	283	289	335
Deltagare inom arbetsmarknadsverksamhet som är 24 år eller yngre, andel (%)	38	12	27	27	26
Deltagare inom arbetsmarknadsverksamhet som är 25 år eller äldre, andel (%)	62	88	73	73	74

Mått Resurser	2014	2015	2016	2017	2018
Intäkter arbetsmarknadsåtgärder, kr/inv	147 (riket 428)	137 (riket 387)	114 (riket 408)	226 (riket 534)	404 (riket 783)
Kostnad arbetsmarknadsåtgärder, kr/inv	359 (riket 849)	361 (riket 820)	309 (riket 869)	542 (riket 1 012)	766 (riket 1 260)
Nettokostnad arbetsmarknadsåtgärder, kr/inv	212 (riket 421)	225 (riket 433)	195 (riket 461)	316 (riket 478)	361 (riket 478)

4. Ekonomi

4.1. Volymer och ersättningar

Verksamhet	Ersättning 2020	Avräkning
Beställd verksamhet	9 368 tkr	Periodiseras på 12 månader

5. Insyn

Insyn i verksamheten sker genom överläggningar med divisionsledning, regelbundet deltagande vid nämndsammanträden samt vid övriga tillfällen när nämnd efterfrågar. Parterna åtar sig att hålla varandra underrättade om och samråda kring förändringar som kan påverka förutsättningarna för beställningen och dess utförande.

6. Styrande dokument

Divisionen förutsätts ha ingående kunskap om verksamhetsområdet och vara väl insatt i gällande lagar, förordningar och föreskrifter. Divisionen ska fullgöra sitt uppdrag enligt kommunens övergripande styrdokument.

KAN §

Dnr KAN19/39

Verksamhetsbeställning 2020 till kommunikationsavdelningen

Förslaget till beställning av verksamhet 2020 från Kommunikationsavdelningen gällande Kommunservice Brandkärr har tagits fram efter dialog med Kommunikationsavdelningen. Uppräkning av ersättningen är gjord enligt anvisningar. Mindre förändringar av formuleringar i avsnitt 4.2 Uppdrag har gjorts för att bättre beskriva verksamheten.

Förslag till beslut

Kompetens och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att anta förslag till Kompetens- och arbetsmarknadsnämndens beställning från Kommunikationsavdelningen av verksamhet vid Kommunservice Brandkärr 2020, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2019-11-27

Beslut till

Kommunikationsavdelningen
Webbadministratör, kommunledningskansliet
Webbadministratör, beställarkontoret

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden

Beställning av verksamhet 2020 Kommunikationsavdelningen

Ärendet i korthet

Förslaget till beställning av verksamhet 2020 från Kommunikationsavdelningen gällande Kommunservice Brandkärr har tagits fram efter dialog med Kommunikationsavdelningen. Uppräkning av ersättningen är gjord enligt anvisningar. Mindre förändringar av formuleringar i avsnitt 4.2 Uppdrag har gjorts för att bättre beskriva verksamheten.

Förslag till beslut

Kompetens och arbetsmarknadsnämnden beslutar

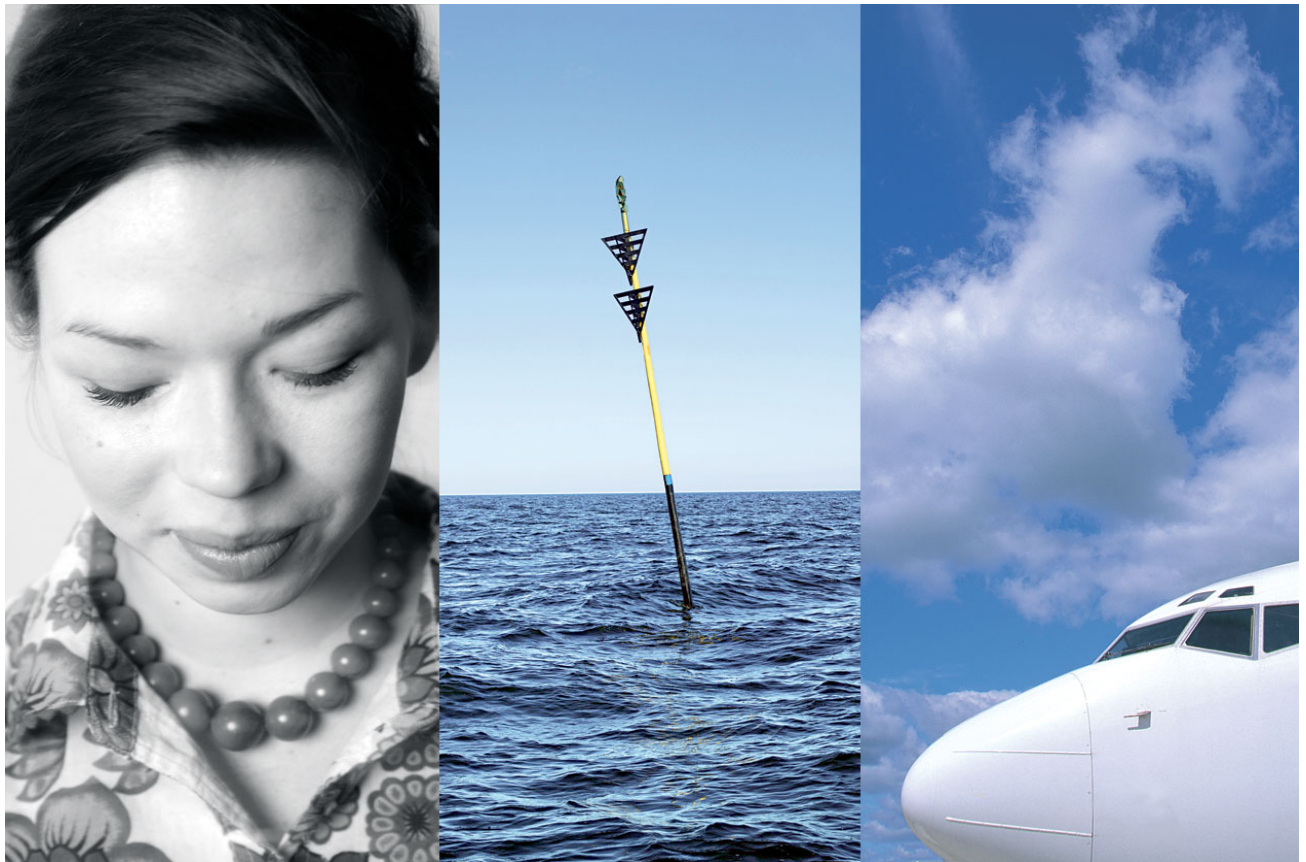
att anta förslag till Kompetens- och arbetsmarknadsnämndens beställning från Kommunikationsavdelningen av verksamhet vid Kommunservice Brandkärr 2020, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2019-11-27

Christian Hårleman

Sakkunnig

Beslutet skickas till

Koimmunikationsavdelningen



FÖRSLAG

Kompetens- och arbetsmarknadsnämndens verksamhetsbeställning till Kommunikationsavdelningen 2020

Innehåll

FORMALIA	3
1.1. PARTER/KONTAKTPERSONER.....	3
1.1. GILTIGHETSTID	3
1.2. FÖRÄNDRADE FÖRUTSÄTTNINGAR.....	3
1.3. DATASKYDDSOMBUD	3
2. OMFATTNING	3
3. SYSTEMATISK KVALITETSUPPFÖLJNING	3
4. KOMMUNSERVICE BRANDKÄRR	4
4.1. GRUNDUPPDRAG	4
4.2. UPPDRAG	4
4.3. VOLYMER OCH ERSÄTTNINGAR.....	5
5. INSYN OCH TILLSYN	5
6. STYRANDE DOKUMENT	5

Formalia

1.1. Parter/kontaktpersoner

Beställare är Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden och utförare är Kommunikationsavdelningen.

Kontaktpersoner är sakkunniga tjänstemän för Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden och chefen för Kommunikationsavdelningen

1.1. Giltighetstid

Beställningen avser kalenderåret 2020

1.2. Förändrade förutsättningar

Om förutsättningarna för genomförande av beställd verksamhet väsentligt förändras, t ex genom protokollförda politiska beslut om inriktning, organisation, omfattning och kvalitet eller ändrade krav i lagar och förordningar, kan beställningen komma att revideras.

1.3. Dataskyddsombud

Kommunens dataskyddsombud

2. Omfattning

Beställningen omfattar de verksamheter som ingår i Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden ansvarsområde utifrån reglemente och ansvar som huvudman.

Verksamheter:

- Kommunservice Brandkärr

3. Systematisk kvalitetsuppföljning

Redovisning ska lämnas till nämnden inför delårsrapport och årsbokslut enligt av Kommunstyrelsen beslutad tidsplan. Om inget annat sägs sker uppföljning av uppdrag genom redovisning av aktiviteter och resultat i VP Hypergene.

4. Kommunservice Brandkärr

4.1. Grunduppdrag

Lagen om ansvar för etableringsinsatser för vissa nyanlända invandrare (2017:584) innehåller bestämmelser om ansvar och insatser som syftar till att underlätta och påskynda vissa nyanlända invandrares etablering i arbets- och samhällslivet.

Inom den av Kommunfullmäktige antagna "Strategi för integration och social sammanhållning" (KK13/232) ges ett antal uppdrag inom området varav Kommunservice Brandkärr särskilt följer upp ett enligt nedan.

4.2. Uppdrag

Särskilda uppdrag	Direktiv	Rapport till	Datum	Uppdragsmottagare
Underlätta och påskynda nyanlända invandrares och språksvagas etablering i arbets- och samhällslivet	Ge information som är nödvändig för allmänheten på ett lättillgängligt och begripligt språk, muntligt och skriftligt till den enskilde	Redovisas muntligt och skriftligt på nämndsammanträden.	2020-02-05 och 2020-09-09.	Kommunservice Brandkärr
	Fortsätta utveckla Kommunservice Brandkärr med huvudfokus på nyanlända och språksvaga i etableringsfasen. I uppdraget ingår fortsatt utveckling av filialen på Culturum.			
	Underlätta sökandes kontakt med Arbetsförmedlingen, Migrationsverket och andra relevanta aktörer.			
	Stödja kommunens övriga verksamhet genom att stärka kunskapen om Kommunservice Brandkärrs målgrupps behov.			

Särskilda uppdrag	Direktiv	Rapport till	Datum	Uppdragsmottagare
	Driva och utveckla arbetet med befintliga nätverk i Brandkärr samt Språkvänner. Särskilt beakta kvinnors och flickors situation efter deras specifika behov vid information (KK13/232)			

4.3. Volymer och ersättningar

Verksamhet	Ersättning 2020	Avräkning
Kommunservice Brandkärr	2 933 tkr	Periodiseras på 12 månader

5. Insyn och tillsyn

Insyn i verksamheten sker genom att Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden och dess ombud har rätt till skälig insyn i Kommunikationsavdelningens verksamhet i frågor som rör åtagande enligt denna beställning. Kommunikationsavdelningen ska hålla nämnden kontinuerligt underrättad om planerade större förändringar i verksamheten.

Insyn i verksamheten sker genom överläggningar med kommunikationschefen, deltagande i nämndsammanträden när nämnden efterfrågar det. Parterna åtar sig att hålla varandra underrättade om och samråda kring förändringar i volymer, kvaliteter eller förändringar i beställningen som kan innebära förändrade kostnader för innevarande eller kommande period.

6. Styrande dokument

Utöver de grunduppdrag, uppdrag och kvalitetskrav som preciseras i budget finns det andra styrande dokument utföraren har att förhålla sig till. Dessa är direkta uppdrag via delegation eller riktlinjer.

- Kommunens strategi för integration och social sammanhållning (KK13/232)

KAN §

Dnr KAN19/2

Ekonomisk rapport per november 2019

Handlingar distribueras separat.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KAN §

Dnr KAN19/42

Överenskommelse mellan Arbetsförmedlingen och Nyköpings kommun, samverkan för påskyndad etablering på arbetsmarknaden av olika målgrupper av arbetslösa (DUA)

Delegationen för unga och nyanlända till arbete (DUA) arbetar på Regeringens uppdrag med att främja samverkan mellan olika aktörer som har betydelse för unga och nyanländas möjligheter att etablera sig på arbetsmarknaden. Kommuner har möjlighet att få stöd från DUA för att tillsammans med andra relevanta aktörer pröva hur samverkan kan fördjupas. Nyköpings kommun har i nuläget två skilda DUA-överenskommelser med Arbetsförmedlingen, gällande unga respektive nyanlända, och det finns etablerade samverkansmodeller och operativa arbetsgrupper. I samverkan har uppmärksammats att det räcker med en samlad överenskommelse för de båda målgrupperna och då den nu etablerade DUA-samverkan ses som framgångsrik, vill man även utöka samverkan till att omfatta ytterligare en målgrupp. Detta skulle innebära en DUA-överenskommelse med följande tre målgrupper:

Nyanlända som ska etablera sig på arbetsmarknaden

Unga och unga nyanlända 16-24 år, som behöver fullfölja en gymnasieutbildning

Utrikesfödda personer som trots en längre tid i Sverige inte etablerat sig eller andra arbetslösa med liknande behov av samverkan

Representanter från styrgruppen för DUA-samarbetet har tagit fram förslag till en ny överenskommelse om fördjupad samverkan mellan Nyköpings kommun och Arbetsförmedlingen. Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden föreslås nu besluta att teckna överenskommelse med Arbetsförmedlingen om fördjupad samverkan för att påskynda etableringen på arbetsmarknaden av olika målgrupper av arbetslösa. Förslag till överenskommelse samt underlag till överenskommelsen lämnas som bilaga till tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att teckna överenskommelse om fördjupad samverkan för att påskynda etableringen på arbetsmarknaden av olika målgrupper av arbetslösa, bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2019-11-29

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KAN §

Dnr KAN19/42

Beslut till

Arbetsförmedlingen i Nyköping

Campus Nyköping

Division Social omsorg

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

|

|

|

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden

Överenskommelse mellan Nyköpings kommun och Arbetsförmedlingen om fördjupad samverkan för att påskynda etableringen på arbetsmarknaden av olika målgrupper av arbetslösa (DUA)

Ärendet i korthet

Delegationen för unga och nyanlända till arbete (DUA) arbetar på Regeringens uppdrag med att främja samverkan mellan olika aktörer som har betydelse för unga och nyanländas möjligheter att etablera sig på arbetsmarknaden. Kommuner har möjlighet att få stöd från DUA för att tillsammans med andra relevanta aktörer pröva hur samverkan kan fördjupas. Nyköpings kommun har i nuläget två skilda DUA-överenskommelser med Arbetsförmedlingen, gällande unga respektive nyanlända, och det finns etablerade samverkansmodeller och operativa arbetsgrupper. I samverkan har uppmärksammats att det räcker med en samlad överenskommelse för de båda målgrupperna och då den nu etablerade DUA-samverkan ses som framgångsrik, vill man även utöka samverkan till att omfatta ytterligare en målgrupp. Detta skulle innebära en DUA-överenskommelse med följande tre målgrupper:

1. Nyanlända som ska etablera sig på arbetsmarknaden
2. Unga och unga nyanlända 16-24 år, som behöver fullfölja en gymnasieutbildning
3. Utrikesfödda personer som trots en längre tid i Sverige inte etablerat sig eller andra arbetslösa med liknande behov av samverkan

Representanter från styrgruppen för DUA-samarbetet har tagit fram förslag till en ny överenskommelse om fördjupad samverkan mellan Nyköpings kommun och Arbetsförmedlingen. Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden föreslås nu besluta att teckna överenskommelse med Arbetsförmedlingen om fördjupad samverkan för att påskynda etableringen på arbetsmarknaden av olika målgrupper av arbetslösa. Förslag till överenskommelse samt underlag till överenskommelsen lämnas som bilaga till tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att teckna överenskommelse om fördjupad samverkan för att påskynda etableringen på arbetsmarknaden av olika målgrupper av arbetslösa, bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2019-11-29

Anna Ulf

Sakkunnig tjänsteman

Beslutet skickas till

Arbetsförmedlingen

Campus Nyköping

Division Social omsorg

Överenskommelse

- om fördjupad samverkan för att påskynda etableringen på arbetsmarknaden av olika målgrupper av arbetslösa

1. Parter

Nyköpings Kommun, Org. nr 21 20 00-2940

Arbetsförmedlingen Södra Sörmland, Org. nr 20 21 00-2114

2. Syfte

Att utifrån lokala behov av kompetensförsörjning samverka för att långsiktigt påskynda nyanländas, ungas och andra utvalda arbetslösa målgruppers etablering på arbetsmarknaden.

3. Målgrupper

A. Nyanlända som ska etablera sig på arbetsmarknaden.

B. Unga och unga nyanlända 16–24 år, som behöver fullfölja en gymnasieutbildning.

C. Utrikesfödda personer som trots en längre tid i Sverige inte etablerat sig eller andra arbetslösa med liknande behov av samverkan.

4. Uppdaterad överenskommelse

Sedan tidigare finns två skilda överenskommelser om samverkan avseende DUA-nyanlända och DUA-unga. I vår samverkan har vi funnit att vi kan nöja oss med en överenskommelse, som kan vara vägledande för vårt gemensamma arbete och samtidigt kan leva upp till andemeningen med DUA (Delegationen unga och nyanlända till arbete).

Det finns sedan tidigare etablerade modeller och operativa arbetsgrupper för DUA-nyanlända och DUA-unga. Fortfarande kommer dessa gruppers verksamheter med sina egna mål att finnas kvar. Målen med respektive verksamhet specificeras nedan. I bilaga 1 och bilaga 2 finns fördjupad information om de lokala modellerna.

5. Mål – DUA Nyanlända

Övergripande mål

Att långsiktigt korta etableringstiden.

Lokalt mål 1

Fler nyanlända personer i arbete och reguljära studier.

Nyckeltal:

Andelen nyanlända personer 20–64 år i arbete eller reguljära studier 90 dagar efter avslutad etableringsplan. (Mäts av Arbetsförmedlingen).

Mål:

År	Andel
2019	42%
2020	50%

Lokalt mål 2

Fler nyanlända personer i egen försörjning

Nyckeltal:

Andelen nyanlända personer 20–64 år utan försörjningsstöd efter 4 år i Sverige.¹ (statistik beställs från SCB)

Mål:

År	Andel
2019	65%
2020	70%

Lokalt mål 3

Andel som kommer ut i arbete efter ett jobbspår.

Nyckeltal:

Andel som fått arbete 6 månader efter fullföljt och avslutat jobbspår.

¹ Detta nyckeltal mäts av Nyköpings kommun. SCB:s statistik tillhandahålls med ett års fördröjning

6. Mål – DUA unga 16-24 år

Övergripande mål

Öka ungdomars förutsättningar att få ett arbete eller påbörja/återuppta utbildning, och samtidigt verka för ungdomars livskvalitet och förbättrad hälsa. Målgruppen delas in i de som omfattas av Kommunala aktivitetsansvaret (KAA) och av Utökat kommunalt aktivitetsansvar (UKAA).

Indikator 1

Andelen ungdomar inom KAA (16–19 år) där personlig kontakt tagits med erbjudande av stöd.

Nyckeltal: att uppnå personlig kontakt för 85% av målgruppen.

Indikator 2

Andel godkända betyg för ungdomar 16–24 år (KAA och UKAA)

Nyckeltal: 70% godkända betyg.

Indikator 3

Andel ungdomar inom KAA (16–19 år), som deltagit i minst en åtgärd.

Nyckeltal: högre än riket. (Nationell statistik. Mäts och redovisas av Skolverket vid två tillfällen under året: juni och december).

7. Uppföljning

Parterna åtar sig att följa upp den fördjupade samverkan. Nyköpings kommun ansvarar för att löpande registrera deltagarnas aktiviteter under tiden i kommuninsats och överföra denna information till Arbetsförmedlingen.

Arbetsförmedlingen åtar sig att ansvara för dokumentation på individnivå för att möjliggöra nationell uppföljning.

Parterna är överens om att inom överenskommelsen ta fram en struktur för rapportering mellan parterna.

8. Överenskommelsen varaktighet och revidering

Överenskommelsen gäller

Fr.o.m. 2020-01-01 och tills vidare

Överenskommelsen revideras årligen

9. Underskrifter

Nyköping den

För Nyköpings kommun

För Arbetsförmedlingen

Torbjörn Olsson
Ordförande
Kompetens- och
arbetsmarknadsnämnden

Nicklas Lantz
Sektionschef
Arbetsförmedlingen Södra Sörmland

Bilaga 1 - lokal modell

(tillhörande "överenskommelsen om fördjupad samverkan för att påskynda etableringen på arbetsmarknaden av olika målgrupper av arbetslösa")

Kartläggning och analys av det lokala kompetensförsörjningsbehovet	2
Branscher och yrkeskategorier med rekryteringsbehov.....	2
Hälso- och sjukvård, omvårdnad och socialt arbete.....	2
Utbildning	3
Hotell- och restaurang	3
Industri	4
Lokalvård.....	4
Handel.....	4
Bygg och anläggning	5
Rekryteringsbehov inom Nyköpings kommun.....	5
Hur verksamheten i samverkan ska bedrivas och organiseras	5
Arbetsprocessen kring individerna	6
Handläggargrupp.....	6
Styrgrupp.....	6
Samverkansparternas ansvarsområden.....	7
Resurser och insatser inom samverkan	7
Samverkansparter, resurser och kompetens	7
Arbetsförmedlingen Södra Sörmland.....	8
Lokala jobbspår	9
Insatser för kortutbildade (utbildningsplikten)	9

Kartläggning och analys av det lokala kompetensförsörjningsbehovet

Nyköping är en kommun med ett stort kompetensförsörjningsbehov både inom privat och offentlig sektor. Det finns över 4 000 företag verksamma inom olika branscher. Södermanlands län har generellt en hög sysselsättning inom områdena vård-omsorg och tillverkning men även inom utbildning och byggområdet. Den höga sysselsättningen inom vård-omsorg och sociala tjänster kan hänga samman med att länet har många verksamheter inom behandling och missbruksvård för ett större upptagningsområde än det egna länet (Arbetsförmedlingens prognos för Södermanlands län, 2017–2018).

I Arbetsförmedlingens undersökning våren 2017 anger 36 procent av arbetsgivarna inom det privata näringslivet i länet att man har upplevt brist på rätt kompetens i samband med rekrytering. Andelen har stigit med 16 procent jämfört med våren 2014, vilket bland annat tyder på att det blir svårare att rekrytera rätt kompetens trots att länet har en relativt hög arbetslöshet.

Inom offentliga verksamheter i länet har bristtalen nått oroande höga nivåer. I de senaste tre undersökningarna har närmare 70 procent av de tillfrågade arbetsställena angett brist. Bristtalen gäller främst områdena barn- och äldreomsorg, hälso- och sjukvård, utbildning och sociala tjänster (Arbetsförmedlingens prognos för Södermanlands län, 2017–2018).

Branscher och yrkeskategorier med rekryteringsbehov

I Södermanland är de branscher där sysselsättningen bedöms öka starkast de kommande åren bland annat hotell och restaurang, vård-omsorg-sociala tjänster samt inom bygg- och anläggningsverksamhet. Sysselsättningsökningen kommer främst att ske inom yrkeskategorier där många redan arbetar. Det område där det i dagsläget arbetar flest personer i länet är hälso- och sjukvård samt socialt arbete med en andel på 24%. Inom försäljning, hotell, restaurang och service arbetar 17% och inom tillverkning, drift och underhåll arbetar 15% (Jobbmöjligheter i Södermanlands län 2017, Arbetsförmedlingen).

Hälso- och sjukvård, omvårdnad och socialt arbete

Inom området hälso- och sjukvård, omvårdnad och socialt arbete arbetar flest personer i länet i dagsläget. De kommande åren kommer fler behöva arbeta inom dessa områden på grund av att befolkningen ökar och den största ökningen sker bland äldre. Många anställda inom området kommer att gå i pension de kommande åren samtidigt som det behöver anställas nya personer och behoven av sjukvård, hälsoinsatser och omsorg kommer öka.

Även kartläggningen av kompetensförsörjningsbehovet i Nyköping visar på ett mönster där vård och omsorg är det område med störst kompetensförsörjningsbehov både på kort och lång sikt. Utifrån antalet utannonserade tjänster har området ett

behov av cirka 1700 medarbetare, det är inte inräknat exempelvis läkare och sjuksköterskor och gäller främst yrken inom hemtjänst och äldreboende såsom vårdbiträden och personliga assistenter. Det finns krav på vissa förkunskaper för anställning och ett framtida jobbspår för nyanlända till yrkesrollen vårdbiträde eller personlig assistent har goda förutsättningar att möta kompetensförsörjningsbehovet i Nyköping.

Utbildning

Inom området utbildning är kompetensförsörjningsbehovet omfattande de kommande åren, främst när det kommer till lärare.

Kartläggningen av kompetensförsörjningsbehovet i Nyköping visar på samma mönster där kompetensförsörjningsbehovet inom området utbildning är stort både på kort och lång sikt med ett behov på cirka 1000 medarbetare utifrån antalet utannonserade tjänster. Förutom yrkesrollerna grundskollärare och förskollärare där behovet precis som i resten av landet är störst, finns det ett behov av cirka 100 barnskötare. Enligt Arbetsförmedlingens prognos för Södermanland 2017–2018 gör bristen på förskollärare att arbetsgivare oftare rekryterar barnskötare för att klara arbetssituationen. Det finns krav på vissa förkunskaper för anställning till yrkesrollen barnskötare och inom ramen för samverkan för nyanländas etablering utvecklas i Nyköping ett jobbspår mot yrkesrollen. Det finns intresse av att gå vidare i samarbeten från arbetsplatser såsom kommunens förskolor men samarbetsavtal kommer även att tecknas med privata aktörer.

Hotell- och restaurang

Södermanland har ett stort utbud av restauranger, kurs- och konferensanläggningar och området hotell- och restaurang har haft den starkaste sysselsättningsökningen av alla branscher sedan 2010. Antalet sysselsatta inom hotell- och restaurang i länet uppgår till 3 600 personer och det är vanligt med deltids- och timanställningar. Omsättningen på personal är hög vilket skapar ingångar till jobb i branschen. I Arbetsförmedlingens undersökning våren 2017 angav nästan 50 procent av företagen att man upplevt brist på arbetskraft, en ökning med 20 procent sedan våren 2016 (Arbetsförmedlingens prognos för Södermanlands län, 2017–2018).

Kartläggningen av kompetensförsörjningsbehovet i Nyköping visar på ett liknande mönster där hotell- och restaurangbranschen har ett stort kompetensförsörjningsbehov både på kort och lång sikt på cirka 350 medarbetare utifrån antalet utannonserade tjänster. Det finns många möjligheter för både kortutbildade individer med längre utbildning att arbeta inom branschen. Branschen har krav på vissa förkunskaper för anställning och inom ramen för samverkan utvecklas i Nyköping ett jobbspår som fokuserar på restaurangområdet för att möta kompetensförsörjningsbehovet. Det finns ett stort antal arbetsgivare i Nyköping inom hotell- och restaurang som är involverade i detta spår. Den externa utbildningsanordnaren av restaurangmomenten samarbetar även med ett stort antal arbetsgivare.

Industri

Industrieföretagen i Södermanland sysselsätter 16 procent av samtliga sysselsatta i länet. De flesta sysselsatta finns inom verkstadsindustrin och inom övrig industri dominerar delbranscherna stål- och metallverk, livsmedelsindustri samt grafisk industri. Inom länet har Oxelösund den högsta andelen sysselsatta inom industri där 54 procent av samtliga sysselsatta arbetar inom industrin. Sysselsättningsandelen inom industrin bland övriga kommuner varierar mellan 7–20 procent. I

Arbetsförmedlingens undersökning våren 2017 uppger 32 procent av de tillfrågade företagen inom industrin att man upplevt arbetskraftsbrist i samband med rekrytering. Det är en ökning från året innan på 14 procent som indikerar ökade rekryteringsproblem och rekryteringsbehov. Det råder brist på exempelvis civilingenjörer och tekniker, svetsare, maskinställare, plåtslagare, industrielektriker, maskinreparatörer, verktygsmakare, betongvaruarbetare och verkstadsmekaniker (Arbetsförmedlingens prognos för Södermanlands län, 2017–2018).

Kartläggningen av kompetensförsörjningsbehovet i Nyköping visar att branschen industri- och verkstadsarbete har ett kompetensförsörjningsbehov både på kort och lång sikt på cirka 680 medarbetare utifrån antalet utannonserade tjänster. De största yrkesgrupperna som det finns behov av är svetsare och maskinoperatörer. Inom branschen finns det krav på vissa förkunskaper för anställning och i dagsläget finns till exempel en utbildning inriktad på svets i Oxelösund som en del av målgruppen från Nyköping deltar i.

Lokalvård

Inom lokalvård är jobbmöjligheterna för städare i länet medelgoda. Många nya arbeten har skapats sedan RUT-avdraget infördes och det blev möjligt för privata hushåll att få en skatterabatt för dessa tjänster. Det är vanligt att personer som saknar yrkesutbildning söker arbeten inom dessa yrkesområden och många arbetsgivare vittnar om att det är svårt att få behörig personal som också har körkort (Arbetsförmedlingens prognos för Södermanlands län, 2017–2018).

Kartläggningen av kompetensförsörjningsbehovet i Nyköping visar att det inom lokalvård finns ett kompetensförsörjningsbehov på cirka 67 medarbetare utifrån antalet utannonserade tjänster. Det finns krav på vissa förkunskaper för anställning och ett framtida jobbspår för nyanlända inom lokalvård har förutsättningar att möta kompetensförsörjningsbehovet i Nyköping.

Handel

Inom handel i länet kan man räkna med ett stort antal rekryteringar framöver. Inom branschen finns många ingångsjobb på arbetsmarknaden och det är vanligt att man jobbar extra på kvällar och helger. Det sker för tillfället en etablering av olika köpcentra och affärskedjor i Nyköping och länet även om tillväxttakten går i en långsammare takt än tidigare. Handelsföretagen har i allmänhet lättare att rekrytera arbetskraft än andra branscher och de får många sökande till tjänsterna som utannonseras. I Arbetsförmedlingens undersökning våren 2017 angav 18 procent av arbetsgivarna att man upplevt brist på arbetskraft i samband med rekrytering, bland annat har en hög andel av de som söker arbete inte de kvalifikationer som behövs (Arbetsförmedlingens prognos för Södermanlands län, 2017–2018).

Kartläggningen av kompetensförsörjningsbehovet i Nyköping visar att det inom handel finns ett kompetensförsörjningsbehov på både kort- och lång sikt på ca 500 medarbetare utifrån antalet utannonserade tjänster. De största yrkesgrupperna som det finns ett behov av är företagssäljare, eventsäljare, butikssäljare i fackhandeln och kundtjänstpersonal. Det finns krav på vissa förkunskaper för anställning men det finns även många möjligheter för praktik och kortutbildade personer att arbeta inom området. Ett framtida jobbspår för nyanlända inom handel har förutsättningar att möta kompetensförsörjningsbehovet i Nyköping.

Bygg och anläggning

Byggbranschen har Södermanland en högre andel arbeten jämfört med en stor del av landet. Det beror bland annat på att det byggs på många olika håll i länet samtidigt som många lokala byggföretag även har Stockholmsområdet som sin arbetsmarknad. Antalet arbeten har ökat under det senaste året och möjligheterna ser ut att fortsätta öka de kommande åren för byggnadsarbetare med yrkesbevis. För att få arbete krävs oftast yrkesbevis som visar att man har utbildning, arbetat ett antal lärlingstimmar, samt klarat av ett yrkestestetiskt prov. Stora yrkesgrupper inom området är träarbetare/snickare, målare, anläggningsarbetare och betongarbetare. (Arbetsförmedlingens prognos för Södermanlands län, 2017–2018).

Det finns krav på förkunskaper och yrkesbevis för anställning. I framtiden kan det eventuellt lämpa sig att satsa på ett jobbspår för nyanlända inom bygg och anläggning i Nyköping för att möta kompetensförsörjningsbehovet.

Rekryteringsbehov inom Nyköpings kommun

Inom Nyköpings kommun arbetar i dagsläget cirka 4 000 personer. Kompetensförsörjningen är avgörande för att kommunen ska kunna leverera tjänster och god service till medborgarna inom exempelvis skola, vård och samhällsbyggande. I kommunens kompetensförsörjningsplan från 2017 lyfts grundskollärare, socialsekreterare, ingenjör/projektledare, förskollärare, undersköterskor, brandingenjörer och chefer fram som bristyrken fram tills årsskiftet 2018/19. Enligt beräkningar från 2016 kommer det i kommunen att ske 500 pensioneringar inom 5 år, jämt fördelat över områdena vård/omsorg och skola/förskola.

Det finns även i dagsläget ett stort behov av timvikarier som kan vikariera inom förskola, fritidshem, äldreboende och demensboende, hemtjänst, gruppboende/serviceboende, boendestöd, korttidsverksamhet för barn och unga, personlig assistans samt psykosocial verksamhet.

Hur verksamheten i samverkan ska bedrivas och organiseras

Dua-samordnare

Sedan januari 2018 finns en samordnare med ansvar för att hålla ihop samverkan och arbetet inom ramen för Dua-överenskommelsen. Styrgruppen kommer att förse Dua-samordnaren med uppdrag att verkställa. Huvudfokus på arbetsuppgifterna

kommer att ligga på relationer, samverkan och åiterrapportering till olika intressenter. Även språkpraktiksamordning sköts av Dua-samordnaren i nuläget. Dua-samordnaren är anställd av Nyköpings kommun.

Samarbete med angränsande kommuner kring utbildningar och jobbspår

Det finns idag ett samarbete med andra kommuner i länet kring jobbspår och utbildningar. Nyanlända i andra kommuner kan delta i Nyköpings jobbspår och vice versa om behovet finns. Det finns till exempel sedan tidigare ett väl utarbetat samarbete mellan vuxenutbildningen i Oxelösund och Nyköping där kommunerna köper utbildningar av varandra.

Arbetsprocessen kring individerna

Samverkan inom ramen för Dua-överenskommelsen bygger på gemensamma ställningstaganden genom hela individens process inom etablering. Det är därför viktigt för samverkansparterna att tydliggöra ansvarsområden, kontaktpersoner och löpande hålla alla parter uppdaterade om utvecklingen hos individer och eventuella förändringar. För att säkerhetskälla en effektiv samverkan och arbetsprocess organiseras en stor del av arbetet i en handläggargrupp och styrgrupp som var för sig träffas med jämna mellanrum. Handläggargruppen träffas en gång varannan vecka medan styrgruppen träffas var tredje vecka. Tätare möten kan förekomma vid behov.

Samverkansparterna arbetar med sekretess utifrån ett samtycke med alla individer samt mellan parterna. Dataskyddsförordningen (GDPR) ska följas vid all hantering av personuppgifter.

Handläggargrupp

Arbetet med planering och samordning av enskilda ärenden utförs av en handläggargrupp som träffas en gång varannan vecka. Kommunens Dua-samordnare ansvarar för handläggargruppen, tex. genom att ha ansvar för agendan vid mötena och att denna tar upp relevanta och aktuella frågor.

Handläggargruppen består av rektor för vuxenstudier, arbetsförmedlare, studie- och yrkesvägledare samt Dua-samordnaren. Det är även framtaget ett dokument, som mer i detalj beskriver de olika rollernas ansvarsområden.

Möjligheten finns också att bjuda in representanter från olika kompetensområden till handläggargruppen, det kan till exempel handla om andra funktioner inom kommunen, lärare, coacher eller representanter från företag/branscher.

Styrgrupp

Styrgruppen är ytterst ansvarig för arbetet inom ramen för Dua-överenskommelsen. Styrgruppen består av chefer från bland annat Campus Nyköping, Arbetsmarknadsenheten, Socialtjänsten och Arbetsförmedlingen samt sakkunnig tjänsteman knuten till Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden (KAN). Även nämndens ordförande ingår sedan hösten 2019. Dua-samordnaren sitter med i både handläggargruppen och styrgruppen och kan på så vis lyfta de frågor från det operativa arbetet som behöver lösas på styrgruppsnivå.

Samverkansparternas ansvarsområden

Arbetsförmedlingen ansvarar för kartläggningen av individerna när de kommer in i etableringen. De gör även yrkesbestämningen men kommunen kommer att behöva förse Af med information för detta vid behov.

Ansvar för att löpande hitta arbetsgivare som kan ställa upp med språkpraktikplatser inom jobbspåren kommer för närvarande att ligga hos kommunens Dua-samordnare. Arbetsförmedlingen har även en arbetsgivargrupp som har möjlighet att hitta arbetsgivare som kan ta emot målgruppen. Gruppen kommer att samarbeta med kommunens Dua-samordnare.

All uppföljning av individen görs av Arbetsförmedlingen, ibland sker detta via trepartssamtal med kommunen.

Resurser och insatser inom samverkan

Samverkansparter, resurser och kompetens

Samverkansparterna Nyköpings kommun och Arbetsförmedlingen i Södra Sörmland besitter kompetens och resurser som inom ramen för Dua-överenskommelsen ska användas effektivt för att uppnå det övergripande målet om att korta nyanländas etableringstid. För att effektivisera samverkan arbetar Nyköpings kommun och Arbetsförmedlingen kontinuerligt med att öka förståelsen för respektive organisation och regelverk. Samverkansparterna måste kunna förmedla korrekta och sakliga svar gällande frågor som kan komma från målgruppen och rör den egna verksamheten såväl som samverkanspartens verksamhet.

Arbetsmarknadsenheten

Arbetsmarknadsenheten inom Nyköpings kommun erbjuder stöd till personer som av olika anledningar står långt ifrån arbetsmarknaden. Primär målgrupp för verksamheten är personer som uppbär försörjningsstöd eller som riskerar att behöva försörjningsstöd om insatser för att närma sig arbetsmarknaden inte påbörjas. På Arbetsmarknadsenheten är verksamheten inriktad på att rusta personer inför arbetslivet och här finns möjlighet att delta i kompetenshöjande aktiviteter, arbetsmarknadsinsatser eller subventionerade anställningar inom kommunens verksamheter.

Campus Nyköping

Campus Nyköping är Nyköpings kommuns enhet för utbildning av vuxna/eftergymnasial utbildning. Enheten utvecklar och erbjuder utbildningar och projekt som ger studerande och arbetsmarknad efterfrågad kompetens. På Campus Nyköping finns i dagsläget feriepraktik, det kommunala aktivitetsansvaret, grundläggande- och gymnasial vuxenutbildning, yrkeshögskoleutbildning, högskoleutbildning och Sfi (se nedan).

Komvux Sfi

På Campus Nyköping finns utbildningen svenska för invandrare (sfi). Utbildningen syftar till att ge vuxna personer med annat modersmål än svenska grundläggande kunskaper i svenska språket. Sfi har daglig kontakt med målgruppen och besitter värdefull pedagogisk kompetens för att stärka samverkan inom Dua-överenskommelsen.

Campus Nyköping Företag

Nyköpings kommuns näringslivsenhet och Campus Nyköping har startat satsningen Campus Nyköping Företag. Initiativet har tagits för att möta ett av näringslivets stora tillväxthinder – att planera för rätt kompetensförsörjning hos medarbetarna. Campus Nyköping Företag stöttar företagen med kompetensplanering och kompetensförsörjning så att de kan öka sin konkurrenskraft och sin tillväxt långsiktigt. Campus Nyköping Företag har goda relationer och kontakt med ett stort antal lokala företag.

Arbetsförmedlingen Södra Sörmland

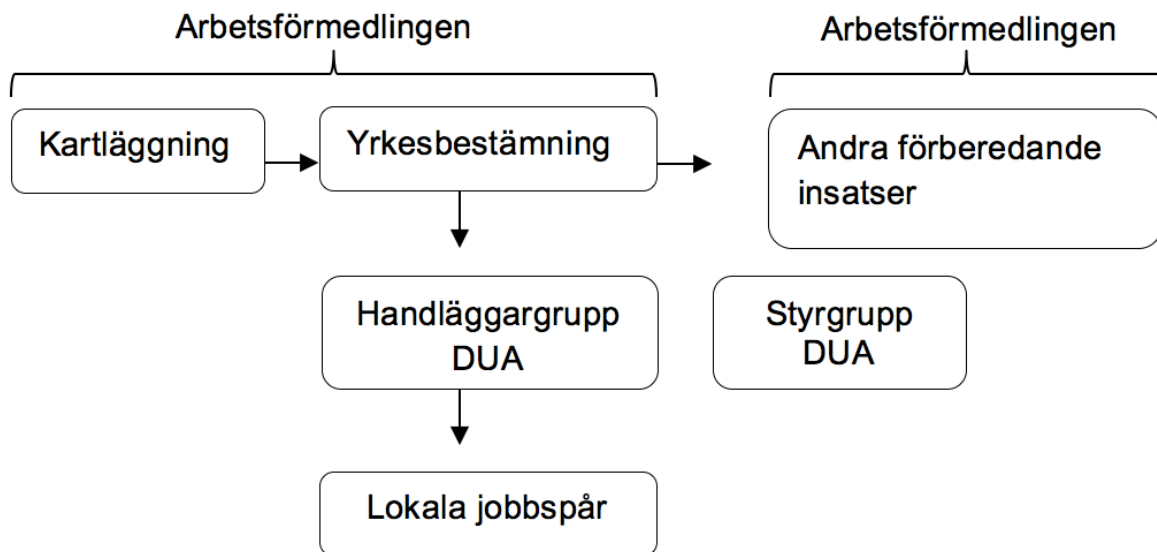
Arbetsförmedlingens viktigaste uppdrag är att sammanföra arbetssökande med arbetsgivare. Arbetsförmedlingen i Södra Sörmland verkar i kommunerna Nyköping, Oxelösund, Trosa och Gnesta. Antalet medarbetare är i dagsläget cirka 40 personer. I Nyköping har Arbetsförmedlingen ett så kallat fullservicekontor centralt beläget på orten med god tillgång till upphandlade tjänster från kompletterande aktörer.

Stöd och matchning

Arbetsförmedlingen erbjuder bland annat tjänsten Stöd och matchning. Stöd och matchning är en tjänst för den som behöver ett intensivt och individuellt anpassat stöd i sitt jobbsökande och erbjuds av privata leverantörer som har avtal med Arbetsförmedlingen.

En stor del av målgruppen som deltar i Stöd och matchning är nyanlända och utrikesfödda. Det finns mycket kompetens och erfarenheter inom tjänsten som kan stärka samverkan kring nyanländas etablering. Stöd och matchning kan bl.a. vara en värdefull insats när individer avslutar sina jobbspår och är på väg ut på arbetsmarknaden.

Figur 1 Individens process



Lokala jobbspår

Sedan starten med samverkan för Dua-nyanlända 2018 har det skapats jobbspår inom vård, barnomsorg, lokalvård, restaurang och bygg. Vidare planeras det för fler jobbspår inom områdena ovan, men också ytterligare inom tex. fordonsmekanik och vårdnära service. Dua-samordnare och handläggargrupp arbetar aktivt med att hitta nya jobbspår. Dua-samordnaren medverkar även i nätverk för att hitta nya jobbspårsmöjligheter.

Insatser för kortutbildade (utbildningsplikten)

På Campus Nyköping finns programmet SFI Bas för dem som i etableringsprogrammet omfattas av den så kallade utbildningsplikten. Dessa personer har av Arbetsförmedlingen bedömts ha för kort utbildning i kombination med bristande yrkeserfarenheter för att komma ut på arbetsmarknaden, och behöver därför rustas mer. Personer med utbildningsplikt anvisas till att söka kurser inom vuxenutbildningen eller motsvarande inom folkhögskolan. Sfi och samhällsorientering är obligatoriska aktiviteter för dem som omfattas av utbildningsplikt men de ska även ta del av andra kurser eller insatser inom vuxenutbildningen.

SFI Bas svarar upp mot detta behov genom att erbjuda undervisning upp till 30 timmar per vecka för målgruppen. Bland annat erbjuds, förutom SFI och samhällsorientering, också kommunikativ svenska, vardagsmatematik, läs- och skrivstöd, introduktionskurs med fokus på arbetslivet och andra kurser på grundläggande nivå, t ex samhälls- och digital kompetens. Efter genomgångna kurser finns det större möjligheter för individerna att kunna gå något av jobbspåren, Arbetsförmedlingens arbetsmarknadsutbildningar eller fortsätta studera på grundläggande nivå inom Komvux.

Bilaga 2 - lokal modell

(tillhörande "överenskommelsen om fördjupad samverkan för att påskynda etableringen på arbetsmarknaden av olika målgrupper av arbetslösa")

KAA-teamet

Uppdrag:

Att samordna, hantera och administrera det Kommunala Aktivitetsansvaret (KAA) för ungdomar 16 – 19 år, folkbokförda i Nyköping (enligt skollagen 2010:800 29 kap 9 §).

Kommunala Aktivitetsansvaret omfattar ungdomar 16–19 år som:

- ✓ har fullgjort sin skolplikt (eller har blivit folkbokförda i landet vid en tidpunkt då de inte har skolplikt).
- ✓ inte genomför utbildning i gymnasieskola eller gymnasiesärskola eller motsvarande utbildning. Från och med 1 juli 2018 omfattas inte elever på introduktionsprogrammen av Aktivitetsansvaret.
- ✓ inte har en gymnasieexamen eller ett gymnasiesärskolebevis.
- ✓ inte har fullföljt utbildning som motsvarar gymnasieskolan eller gymnasiesärskolan med godkänt resultat. För fullföljd utbildning måste examensbevis finnas (studiebevis är inte tillräckligt).

Utökad kommunalt aktivitetsansvar (UKAA)

Ungdomar inom Kommunala Aktivitetsansvaret, som är i aktivitet (studier eller praktik) och fyller 20 år, erbjuds vid särskilda behov ett fortsatt utökad stöd för att nå gymnasieexamen eller bli anställningsbara.

Organisation och ansvarsfördelning - vem gör vad?

- ✓ Rektor: Ansvarig för verksamheten. Budgetansvar. Personalansvar. Informerar ansvariga politiker och skolchef för Campus Nyköping.
- ✓ Samordnare: Vägen in till KAA, teamledare, samordna verksamheten, informationsinsamling. Ansvara för att ha koll på alla ungdomar som tillhör KAA. Ansvara för att sammankalla och leda nätverksmöten, systemadministratör för Accorda, Ansvara för att registrera och avregistrera ungdomar i Accorda, Rapportera statistik till chefer och SCB.
- ✓ Ungdomscoach: Aktivt uppsökande, aktivt åtgärdande. Övergripande ansvar för ungdomen (leta upp, träffa, skapa och upprätthålla relationen, coach). Motivationsarbete. Kontakt med vårdnadshavare och avlämnande skolor. Överlämning till annan verksamhet. Dokumentationsansvar.
- ✓ Lärare: Skapa och upprätthålla relationer med elever, Träffa alla elever vid första kursstart
Ansvara för att alla som behöver får dator, kompensatoriska hjälpmedel, bibliotekskort samt hantering av elevdatorerna, Handleda i studier, både på plats och på distans, Ta kontakt när elever uteblir, Ansvara för nationella prov och placeringstester, Ansvara för att nödvändiga utredningar blir gjorda, Ansvara för studiemiljön.
- ✓ SYV: SYV-samtal med elever, Individuella studieplaner, Utbildningskontrakt i samverkan med AF, uppföljning, CSN, Göra ansökningar till vidare studier med elever

Vad kan vi erbjuda?

Idag arbetar ungdomscoacher, en lärare, en studievägledare och en samordnare med kommunernas Aktivitetsansvar 16-19år, samt det utökade Aktivitetsansvaret 20-24år. Vi kontaktar ungdomar, eller blir kontaktade, och erbjuder då samtal där vi tillsammans försöker komma fram till vad ungdomen skulle vilja göra. Utifrån det visar vi vilka olika vägar som finns, hjälper den unge att komma igång och stöttar längs vägen där det behövs.

Arbetsätt - aktivt uppsökande och aktivt åtgärdande.

Vårt uppdrag handlar om att löpande identifiera, informera och kontakta de ungdomar som omfattas av Kommunala Aktivitetsansvaret, samt erbjuda lämpliga individuella åtgärder som i första hand motiverar ungdomen till att påbörja eller återuppta en utbildning (finna-möta-coacha).

1. Komma i kontakt med berörda ungdomar.
2. Skaffa information om ungdomarnas sysselsättning.
3. Registrera informationen.
4. Erbjuder individuellt anpassade åtgärder till ungdomarna.
5. Dokumentationsansvar

Kontaktrutin KAA-ungdomar

- ✓ Samordnare registrerar nya ungdomar i IT-stödet Accorda. Äldre inflyttningar registreras inte direkt, avvakta kontakt och se om de har en gymnasieexamen. Om inte, registrera i Accorda.
- ✓ Så snart en ungdomscoach har fått en ungdom tilldelad till sig, sök ungdomen via telefon/sms/mail.
- ✓ Om du inte fått kontakt efter ca en vecka, skicka brev.
- ✓ Parallellt med ovanstående/vid behov, stäm av med **KAA-nätverket***, ungdomsstödjarna, AF, IM, tidigare skola m.fl. Leta via Alvis, hitta.se, eniro.se, sociala medier.
- ✓ Om du inte får tag på ungdomen trots detta, gör hembesök enligt rutin. Om ingen är hemma, lämna lapp och visitkort i brevlådan.
- ✓ Om du inte fått tag på ungdomen efter ca en månad, förläng slutdatum på "Uppsökande" och gör en anteckning om att göra ett nytt försök längre fram.

Lämpliga individuella åtgärder

Inom ramen för det kommunala Aktivitetsansvaret, ansvarar vi för uppgiften att erbjuda de ungdomar som berörs lämpliga individuella åtgärder. Åtgärderna ska i första hand syfta till att motivera ungdomen att påbörja eller återuppta en utbildning. Målgruppen är en heterogen grupp som har många olika behov. Det är därför betydelsefullt att utforma individuellt anpassade åtgärder där utgångspunkten och fokus för åtgärderna, så långt som möjligt, utgår från den ungas förut - sättningar, behov och önskemål. Det vi erbjuder är:

- ✓ Samtal
- ✓ Kartläggningssamtal och upprättande av handlingsplan
- ✓ Studier
 - På plats på Campus Nyköping
 - På distans (med stöd vid behov)

- Andra utbildningsanordnare (t.ex. Folkhögskola)
- ✓ Gruppverksamhet vid behov
- ✓ Individuellt studiestöd
- ✓ Stöd vid gymnasieval och till andra vidare studier
- ✓ Praktik
- ✓ Körkortsteori
- ✓ Hembesök
- ✓ Datorer och kompensatoriska hjälpmedel
- ✓ Buskort
- ✓ Kurslitteratur
- ✓ Coffee ´n coaching
- ✓ Stöd vid ansökan om t.ex. Aktivitetsersättning, CSN, arbete/sommarjobb
- ✓ Förmedlar kontakt till andra aktörer, t.ex. AF, Landstinget, socialtjänsten

Hur säkerställer vi att vi genomför aktiviteterna?

- ✓ Varje fredag har teamet elevgenomgång. Ansvarig är KAA-samordnare.
- ✓ Nätverksmöten med samverkansaktörer sker var 6:e vecka.
- ✓ KAA-samordnare skickar varje månad statistik till nämnden och berörda skolledare.
- ✓ KAA-samordnare skickar statistik till SCB varje termin.
- ✓ I slutet av varje år genomför KAA-teamet tillsammans med chef en utvärdering och uppföljning av uppdraget och avstämning mot målen.

Modell för samverkan kring unga

En ungdomshandläggare från arbetsförmedlingen har under 2017–2019 haft sin arbetsplats i KAA-lokalen en halv dag per vecka. Detta har förenklat flerpartsmöten och dialog med KAA-ungdomar och ungdomscoacher kring lämpliga insatser och målbilder. Andra fördelar är snabba beslut och gemensam lägesbild kring uppdrag och målgrupp. Med anledning av Arbetsförmedlingens förändrade situation och uppdrag har denna handläggare tyvärr dragits tillbaka. Vår förhoppning och ambition är att i framtiden återuppta denna samverkan i någon form.

KAA-nätverket* - nätverksmöten med viktiga samverkansaktörer

Var 6:e vecka sammankallar och anordnar kommunens KAA-samordnare nätverksmöten för våra viktigaste samverkansaktörer. Då träffas handläggare och personal från Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Gymnasieskolans Introduktionsprogram, Socialtjänsten (ungdoms- och familjestödjare), personliga ombud, Polisen, Fontänhuset och Folkhögskolan. Syftet med träffen är att underlätta samverkan kring de ungdomar som inte studerar eller arbetar (Kommunala Aktivitetsansvaret 16–19 år) och de ungdomar vi inte lyckats kontakta (uppsökande verksamhet). Nätverksmötet har funnits sedan 2014 och är vårt viktigaste samverkansform för att hitta, hjälpa och stödja dessa ungdomar. Mötet leder ofta till en djupare samverkan mellan enstaka aktörer.

E-post: kaa@nykoping.se

<http://www.campusnykoping.se/ungdom/aktivitetsansvaret/>

KAN §

Dnr KAN19/41

Revidering av bestämmelser för kommunens integrationspriser

2008-08-10 beslutade Kommunfullmäktige att inrätta två integrationspriser om vardera 10 000 kr. 2011 infördes en regel med innebörden att företag kan tilldelas ett hederspris utan prissumma (UAIN 11/22).

Den förändring av reglerna som nu föreslås (bilaga) innebär att förutom företag, organisationer, nätverk och föreningar även arbetsplatser och individer kan tilldelas ett integrationspris med prissumma. Antas förslaget av nämnden behöver Kommunfullmäktige fastställa att reglerna för kommunens integrationspriser revideras i enlighet med förslaget. Dessutom föreslås att det stycke i gällande bestämmelser som medger att Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden kan besluta om mindre förändringar av bestämmelserna tas bort, eftersom det är oklart vilka förändringar som i så fall inte skulle behöva prövas av Kommunfullmäktige.

Förslag till beslut

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att föreslå Kommunfullmäktige att anta regler för kommunens integrationspriser i enlighet med bilaga till denna tjänsteskrivelse daterad 2019-11-27

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden

Revidering av bestämmelser för kommunens integrationspris

Ärendet i korthet

2008-08-10 beslutade Kommunfullmäktige att inrätta två integrationspriser om vardera 10 000 kr. 2011 infördes en regel med innebörden att företag kan tilldelas ett hederspris utan prissumma (UAIN 11/22).

Den förändring av reglerna som nu föreslås (bilaga) innebär att förutom företag, organisationer, nätverk och föreningar även arbetsplatser och individer kan tilldelas ett integrationspris med prissumma. Antas förslaget av nämnden behöver Kommunfullmäktige fastställa att reglerna för kommunens integrationspriser revideras i enlighet med förslaget. Dessutom föreslås att det stycke i gällande bestämmelser som medger att Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden kan besluta om mindre förändringar av bestämmelserna tas bort, eftersom det är oklart vilka förändringar som i så fall inte skulle behöva prövas av Kommunfullmäktige.

Förslag till beslut

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att föreslå Kommunfullmäktige att anta regler för kommunens integrationspriser i enlighet med bilaga till denna tjänsteskrivelse daterad 2019-11-27

Christian Hårleman

Sakkunnig

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

FÖRSLAG

2019-11-27

Bestämmelser för Nyköpings kommuns integrationspris

Nyköpings kommun har beslutat att tills vidare utdela tre årliga pris för årets bästa exempel på insatser för att utveckla integration och mångfald enligt nedan. Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden beslutar om samt utdelar priset.

1. 10 000 kronor samt ett diplom till en skola/klass eller annan pedagogisk verksamhet i Nyköpings kommun som visat ett gott exempel på att utveckla integration och mångfald

2. 10 000 kronor samt ett diplom till ett företag, arbetsplats, organisation, nätverk, förening eller individ i Nyköpings kommun som visat ett gott exempel på arbete för mångfald och integration

3. Nämnden kan även tilldela ett företag ett hederspris utan prissumma för ett gott exempel på arbete för mångfald och integration.

Priset kan tilldelas samma mottagare mer än en gång

Priset utdelas en gång per år under förutsättning att uttagningsjuryn finner lämpliga pristagare. Priset ska uppgå till 10 000 kronor vardera (undantaget hederspris).

För att få fram vinnande mottagare ska Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden genomföra ett nomineringsförfarande bland kommuninvånarna i Nyköpings kommun. En jury utsedd av nämnden fattar beslut om vilka som blir mottagare av årets integrationspris på basis av inlämnade förslag.

Kriterier för priset är följande:

- a) insatsen främjar samarbete och bidrar till möten och kontakter mellan människor med olika bakgrund
- b) insatsen tar fasta på resurser och möjligheter i det mångkulturella samhället

c) insatsen engagerar fler medborgare att bli aktiva och delaktiga i samhällsfrågor

d) insatsen ger ökad kunskap, positiv effekt och synbara resultat i Nyköpings kommun

Motivering till förslaget ska beskrivas beträffande vad som har gjorts, hur det har gått till samt uppnått resultat.

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden beslutar vilka mottagare som ska tilldelas priset. Nämnden kan även för visst år avstå från att utdela priset om man bedömer att man inte finner några tillräckligt kvalificerade mottagare. Priset kan också uppdelas på flera föreslagna mottagare om nämnden så beslutar.

Utdelning av priset ska ske under högtidliga former på tid och plats som bestäms av Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden.

Eventuell skatt på utdelat pris betalas av mottagarna.

Eventuella förändringar av dessa bestämmelser beslutas av Kommunfullmäktige efter förslag från Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden.

Skulle Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden upphöra ska dess uppgift enligt dessa bestämmelser fullgöras av den nämnd som då handhar de nuvarande nämnds verksamhetsfrågor i kommunen.

Bestämmelser fastställda av Kommunfullmäktige XXXX-XX-XX

Reviderade 2011-03-01

KAN §

Dnr KAN19/4

Delegationsärenden

För att ta del av anmälda delegationsbeslut på nämndsammanträde, var god kontakta nämndsekreterare senast två arbetsdagar innan mötet för att säkerställa att handlingarna hinner tas fram.

För begäran om allmän handling, kontakta ansvarig registrator.

Bilaggt finns en förteckning över delegationsbeslut fattade till och med 2019-12-02.

Förslag till beslut

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att lägga förtecknade delegationsärenden till handlingarna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**Kompetens- och
arbetsmarknadsnämnden**

Delegationsbeslut

Pt	Dnr	Handlingsrubrik	Beslutande	Beslutsdatum
1.1.1	KAN19/40:1	Beslut avseende Ansökan om medel från Kommunstyrelsens balanskonto för nyanlända år 2019 samt förslag till översyn av kommunens hantering av schablonintäkt från Migrationsverket	Ordförande Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden	2019-11-27

KAN §

Dnr KAN19/1

Anmälningssärenden

För att ta del av anmälningssärenden på nämndsammanträde, var god kontakta nämndsekreterare senast två arbetsdagar innan mötet för att säkerställa att handlingarna hinner tas fram.

För begäran om allmän handling, kontakta ansvarig registrator.

Bilagat finns en förteckning över inkomna anmälningssärenden till och med 2019-12-02

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

att lägga rubricerade anmälningssärenden till handlingarna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**Kompetens- och
arbetsmarknadsnämnde
n**

Anmälningar

Nr	Från	Handlingsrubrik	Dnr
1	Beställarkontoret	Utdrag Kommunfullmäktige protokoll § 270 191112 Reglemente för Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden	KAN19/11:2
2	Beställarkontoret	Protokollsutdrag KF § 237 2019-10-08 Budget 2020, flerårsplan 2021-2022	KAN19/37:1
3	Beställarkontoret	Budget 2020, flerårsplan 2021-2022, antagen i KF 2019-10-08	KAN19/37:2