

KALLELSE TILL BARN- OCH UNGDOMSNÄMNDENS SAMMANTRÄDE

**Onsdagen den 2 juni 2021 klockan 13:30
i Stadshuset Sal B, digitalt Microsoft Teams**

Sammanträdet är ej öppet för allmänheten

Gruppmöten: 12.30-13.30

Microsoft Teams

Informationsärenden

- | | | |
|---|--|----------------------|
| 1 | Divisionschefen informerar | Inger
Fransson |
| 2 | Verksamhetsbesök 2021 (genomförs digitalt) | |
| 3 | Utskott för individärenden rapporterar | Jessica
Johansson |
| 4 | Guldkant: Projekt förlängd skoldag | Malin
Thunström |
| 5 | Guldkant: Ny enhet för modersmål och studiehandledning | Susanne
Svedberg |
| 6 | Politikerutbildning/Huvudmannautbildning | Ordförande |

Beslutsärenden

- | | | |
|---|--|-----------|
| 1 | Ekonomisk uppföljning DU per april
- Tjänsteskrivelse | BUN20/131 |
| 2 | Ekonomisk uppföljning januari - april 2021 | BUN21/2 |

	<ul style="list-style-type: none"> - Tjänsteskrivelse - Bilaga resultaträkning 	
3	<p>Redovisning hur väl kommunen uppfyller behovet av natt- och helgomsorg (verk best)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tjänsteskrivelse - Bilaga statusrapport natt-och helgomsorg? 	BUN20/131
4	<p>Redovisning av samverkan kring elever med omfattande skolfrånvaro DU och DSO (Verk best)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tjänsteskrivelse - Bilaga statusrapport skolfrånvaro 	BUN20/131
5	<p>Yttrande över remiss Motion ang barnomsorgspeng med valfrihet</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tjänsteskrivelse - Yttrande 	BUN21/38
6	<p>Redovisning Nyköpings resursskola</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tjänsteskrivelse - Bilaga uppföljning Nyköpings resursskola 	BUN20/131
7	<p>Redovisnings Skolplikt DU</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tjänsteskrivelse - Bilaga rapport skolplikt 	BUN21/131
8	<p>Revidering Plan för verksamhetsbesök 2021</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tjänsteskrivelse - Plan för verksamhetsbesök 	BUN20/154
9	<p>Utökning av antalet platser vid Montessoriförskolan Guldpärlan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tjänsteskrivelse - Bilaga planlösning och barnkonsekvensanalys 	BUN21/45

10	Verksamhetschef för medicinsk och psykologisk del av elevhälsan - Tjänsteskrivelse	BUN21/56
11	Svar på Revisorernas grundläggande granskning 2021 - Tjänsteskrivelse - Revisionsrapport	BUN21/64
12	Val av ledamot i BUN Budgetgrupp, ersättare för Johannes Andersson (V) - Tjänsteskrivelse	BUN19/6
13	Val av ledamot i BUN Budgetgrupp, efter Petter Söderblom (M) - Tjänsteskrivelse	BUN19/6
14	Val av ledamot i BUN Kvalitetsgrupp, efter för Petter Söderblom (M) - Tjänsteskrivelse	BUN19/6
15	Val av ledamot i BUN Antagningsutskott gymnasieutbildning, efter Petter Söderblom (M) - Tjänsteskrivelse	BUN19/6
16	Val av ledamot i BUN Budgetgrupp, efter Carolina Björkman (L) - Tjänsteskrivelse	BUN19/6
17	Val av ledamot i BUN utskott för individärenden, efter Kerstin Windisch (M) - Tjänsteskrivelse	BUN19/6
18	Delegationsärenden	BUN21/4

- Förteckning över anmälda delegationsbeslut

19 Anmälningssärenden

BUN21/1

- Förteckning över inkomna anmälningssärenden

20 Övriga frågor

Anders Eriksson
Ordförande

Fanny Bergström
Sekreterare

BUN § Division Utbildnings årsprognos 2021 per april

Diarienummer: BUN20/131

Bakgrund

Som en del av den uppföljning som ingår i verksamhetsbeställning som Barn- och ungdomsnämnden gjort till Division Utbildning ingår en ekonomisk redovisning vid tre tillfällen under 2021, per april, augusti och oktober.

Sammanfattning

Divisionen prognostiserar en total budgetavvikelse med -15 mnkr, vilket är 1 mnkr högre än föregående prognos. Underskottet mot budget finns främst inom grundskolan. Gymnasiet och högskola prognostiserar ett mindre överskott. Osäkerhetsfaktorer är framförallt elevantalet till hösten och pandemins effekter på lönekostnader och statsbidrag.

Åk f-6 inkl fritidshem

Prognosen är ett underskott med -11 mnkr. Elevantalet till hösten beräknas i nuläget inte uppgå till budgeterad nivå och som var den nivå som februariprognosen baserades på. I förskoleklass är prognosen nu baserad på -20 elever och i grundskola -30 under budget. Orsaken är dels en utökning av antal klasser i fristående skolor från hösten och dels på grund av en lägre inflyttning hittills under våren.

Till viss del kompenseras de lägre elevintäkterna av högre statsbidrag, som till exempel Skolmiljarden, men i denna prognos är bara den första utbetalningen medräknad eftersom det är endast den som har en beslutad fördelning från nämnden.

Skolenheternas obalans vid årets ingång uppgick till -17 mnkr och flera enheter arbetar med att organisera verksamheten på ett annorlunda sätt och att kompetensväxla till behörig personal för att på så sätt minska antalet årsarbetare inför kommande läsår. Det är dock inte möjligt på de mindre skolorna, där uppgår inte antalet elever till den nivå som behövs för att finansiera de personalkostnader som krävs för att bedriva skola- och fritidshem.

Åk 7-9

Prognosen är ett underskott med knappt -2 mnkr. Till hösten beräknas elevantalet vara ca 100 färre än då elevminskningen började, hösten -19. Verksamheten har tidigare minskat antalet klasser och från hösten anpassas

organisationen fullt ut till det minskade elevantalet. Det innebär åtgärder så som minskning av ordinarie organisation med 25 tjänster, samt att fortsätta att ha restriktivitet kring återbesättning av tjänster vid vakanser och frånvaro för att i ett kortsiktigt perspektiv hantera den ekonomiskt ansträngda situationen. Den organisation som planeras från läsåret 21/22 beräknas vara ekonomiskt hållbar utifrån ett helårsperspektiv.

Förskola

Prognosen är ett underskott med -1 mnkr. Högre lönekostnader på grund av pandemin beräknas i nuläget mötas av högre bidrag för sjuklöner. Underskott beräknas dock på grund av högre kostnader för de stödinsatser som behövs för barn i behov av särskilt stöd.

Grundsärskola

Prognosen är ett underskott med -3 mnkr. Verksamheten är i balans på våren men till hösten börjar flera nya elever med stora behov i de lägre åldrarna vilket kommer vara personal- och utrymmeskrävande. Verksamheten arbetar med åtgärder och prognosen har förbättrats med 2 mnkr. Men då verksamheten är utspridd på flera olika platser i kommunen är det svårt att nå en effektiv organisation.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Beslutet påverkar inte barn direkt eller indirekt så att det har i enlighet med barnkonventionen inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

- 1) att** godkänna Division Utbildnings redovisning av den ekonomiska uppföljning januari - april 2021 och därmed lägga den till handlingarna

Beslut till:

Division Utbildning

Barn- och ungdomsnämnden

Division Utbildnings årsprognos 2021 per april

Bakgrund

Som en del av den uppföljning som ingår i verksamhetsbeställning som Barn- och ungdomsnämnden gjort till Division Utbildning ingår en ekonomisk redovisning vid tre tillfällen under 2021, per april, augusti och oktober.

Sammanfattning

Divisionen prognostiserar en total budgetavvikelse med -15 mnkr, vilket är 1 mnkr högre än föregående prognos. Underskottet mot budget finns främst inom grundskolan. Gymnasiet och högskola prognostiserar ett mindre överskott. Osäkerhetsfaktorer är framförallt elevantalet till hösten och pandemins effekter på lönekostnader och statsbidrag.

Åk f-6 inkl fritidshem

Prognosen är ett underskott med -11 mnkr. Elevantalet till hösten beräknas i nuläget inte uppgå till budgeterad nivå och som var den nivå som februariprognosen baserades på. I förskoleklass är prognosen nu baserad på -20 elever och i grundskola -30 under budget. Orsaken är dels en utökning av antal klasser i fristående skolor från hösten och dels på grund av en lägre inflyttning hittills under våren.

Till viss del kompenseras de lägre elevintäkterna av högre statsbidrag, som till exempel Skolmiljarden, men i denna prognos är bara den första utbetalningen medräknad eftersom det är endast den som har en beslutad fördelning från nämnden.

Skolenheternas obalans vid årets ingång uppgick till -17 mnkr och flera enheter arbetar med att organisera verksamheten på ett annorlunda sätt och att kompetensväxla till behörig personal för att på så sätt minska antalet årsarbetare inför kommande läsår. Det är dock inte möjligt på de mindre

skolorna, där uppgår inte antalet elever till den nivå som behövs för att finansiera de personalkostnader som krävs för att bedriva skola- och fritidshem.

Åk 7-9

Prognosen är ett underskott med knappt -2 mnkr. Till hösten beräknas elevantalet vara ca 100 färre än då elevminskningen började, hösten -19. Verksamheten har tidigare minskat antalet klasser och från hösten anpassas organisationen fullt ut till det minskade elevantalet. Det innebär åtgärder så som minskning av ordinarie organisation med 25 tjänster, samt att fortsätta att ha restriktivitet kring återbesättning av tjänster vid vakanser och frånvaro för att i ett kortsiktigt perspektiv hantera den ekonomiskt ansträngda situationen. Den organisation som planeras från läsåret 21/22 beräknas vara ekonomiskt hållbar utifrån ett helårsperspektiv.

Förskola

Prognosen är ett underskott med -1 mnkr. Högre lönekostnader på grund av pandemin beräknas i nuläget mötas av högre bidrag för sjuklöner. Underskott beräknas dock på grund av högre kostnader för de stödinsatser som behövs för barn i behov av särskilt stöd.

Grundsärskola

Prognosen är ett underskott med -3 mnkr. Verksamheten är i balans på våren men till hösten börjar flera nya elever med stora behov i de lägre åldrarna vilket kommer vara personal- och utrymmeskrävande. Verksamheten arbetar med åtgärder och prognosen har förbättrats med 2 mnkr. Men då verksamheten är utspridd på flera olika platser i kommunen är det svårt att nå en effektiv organisation.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Beslutet påverkar inte barn direkt eller indirekt så att det har i enlighet med barnkonventionen inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

att godkänna Division Utbildnings redovisning av den ekonomiska uppföljning januari - april 2021 och därmed lägga den till handlingarna

Torbjörn Ekman
Sakkunnig
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Beslut till:
Division Utbildning

BUN § Ekonomisk uppföljning Barn- och ungdomsnämnden januari - april 2021

Diarienummer: BUN21/2

Sammanfattning

Barn- och ungdomsnämnden visar ett negativt resultat för perioden januari - april 2021 motsvarande 3 402 tkr.

Verksamheten som avviker mest negativt är förskolan som har en högre kostnad än budgeterat motsvarande - 2 435 tkr, helårsprognosen pekar på - 5 200 tkr. Orsaken är att andelen vårdnadshavare som valt förskola är högre än budgeterat. En ny fristående pedagogisk omsorg har startat och nämnden har ej budgeterat för den. Prognosen är att det kommer resultera i ett underskott motsvarande - 1 300 tkr. Grundskolan visar ett negativt resultat på - 1 102 tkr som beror på högre tilläggsbelopp, fler köp av annan huvudman samt högre SALSA-utbetalningar. Prognosen pekar - 1 500 tkr. Gymnasie- och gymnasiesärskolan visar ett negativt resultat på motsvarande - 648 tkr. Orsaken är elevernas val av program är svåra att budgetera samt att det är fler elever i gymnasiesärskolan. Prognos för helår pekar mot - 1 500 tkr.

Sammanfattningsvis är nämndens prognos för helår är efter april månads uppföljning pekar på - 9 500 tkr.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Beslutet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

- 1) att** godkänna den ekonomiska uppföljningen för januari - april 2021 och därmed lägga den till handlingarna.

Beslut till:

Kommunstyrelsen

Ekonomienheten

Barn- och ungdomsnämnden

Ekonomisk uppföljning Barn- och ungdomsnämnden januari - april 2021

Sammanfattning

Barn- och ungdomsnämnden visar ett negativt resultat för perioden januari - april 2021 motsvarande 3 402 tkr.

Verksamheten som avviker mest negativt är förskolan som har en högre kostnad än budgeterat motsvarande - 2 435 tkr, helårsprognosen pekar på - 5 200 tkr. Orsaken är att andelen vårdnadshavare som valt förskola är högre än budgeterat. En ny fristående pedagogisk omsorg har startat och nämnden har ej budgeterat för den. Prognosen är att det kommer resultera i ett underskott motsvarande - 1 300 tkr. Grundskolan visar ett negativt resultat på - 1 102 tkr som beror på högre tilläggsbelopp, fler köp av annan huvudman samt högre SALSA-utbetalningar. Prognosen pekar - 1 500 tkr. Gymnasie- och gymnasiesärskolan visar ett negativt resultat på motsvarande - 648 tkr. Orsaken är elevernas val av program är svåra att budgetera samt att det är fler elever i gymnasiesärskolan. Prognos för helår pekar mot - 1 500 tkr.

Sammanfattningsvis är nämndens prognos för helår är efter april månads uppföljning pekar på - 9 500 tkr.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Beslutet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

att godkänna den ekonomiska uppföljningen för januari - april 2021 och därmed lägga den till handlingarna

Torbjörn Ekman
Sakkunnig
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Beslut till:

Kommunstyrelsen

Ekonomienheten

Resultaträkning

Januari - April 2021 BUN Enhet: Tkr (vänt tecken)

Konto	Ansvar/Verksamhet	Budget Jan - Apr 2021	Utfall Jan - Apr 2021	Avv Jan - Apr 2021	Budget 2021	Prognos 4 2021	Avv Budget- Prognos 4		
Resultat	Barn- och ungdomsnämnden	-469 716	-473 118	-3 402	-1 398 200	-1 407 700	9 500		
	Nämnd	-528	-568	-40	-1 585	-1 585	0		
	Förskola	-123 202	-125 637	-2 435	-358 659	-363 859	5 200		
	Fritidshem	-33 056	-32 322	734	-99 167	-99 167	0		
	Annan pedagogisk verksamhet	-1 279	-1 722	-442	-3 838	-5 138	1 300		
	Förskoleklass	-12 263	-11 869	394	-36 790	-36 790	0		
	Grundskola	-202 781	-203 883	-1 102	-608 343	-609 843	1 500		
	Grundsärskola	-9 272	-9 134	137	-27 815	-27 815	0		
	Gymnasieskola	-82 273	-82 577	-303	-246 820	-248 320	1 500		
	Gymnasiesärskola	-5 061	-5 406	-345	-15 183	-15 183	0		
Intäkter	Barn- och ungdomsnämnden	28 883	29 276	394	86 648	86 648	0		
	Förskola	13 906	13 799	-107	41 717	41 717	0		
	Fritidshem	6 091	6 339	248	18 273	18 273	0		
	Annan pedagogisk verksamhet	213	30	-183	639	639	0		
	Förskoleklass	219	202	-17	657	657	0		
	Grundskola	4 991	4 939	-52	14 974	14 974	0		
	Gymnasieskola	3 463	3 912	449	10 388	10 388	0		
	Gymnasiesärskola		54	54					
Kostnader	Barn- och ungdomsnämnden	-498 599	-502 395	-3 796	-1 484 848	-1 494 348	9 500		
	Nämnd	-528	-568	-40	-1 585	-1 585	0		
	Förskola	-137 108	-139 437	-2 329	-400 376	-405 576	5 200		
	Fritidshem	-39 147	-38 661	486	-117 440	-117 440	0		
	Annan pedagogisk verksamhet	-1 492	-1 752	-260	-4 477	-5 777	1 300		
	Förskoleklass	-12 482	-12 072	411	-37 447	-37 447	0		
	Grundskola	-207 772	-208 822	-1 050	-623 317	-624 817	1 500		
	Grundsärskola	-9 272	-9 134	137	-27 815	-27 815	0		
	Gymnasieskola	-85 736	-86 489	-753	-257 208	-258 708	1 500		
	Gymnasiesärskola	-5 061	-5 460	-399	-15 183	-15 183	0		

BUN § Uppföljning av Verksamhetsbeställning 2021 avseende natt- och helgomsorg

Diarienummer: BUN20/131

Bakgrund

Barn- och ungdomsnämnden har i sin Verksamhetsbeställning 2021 gett division Utbildning i uppdrag att redovisa hur väl kommunens natt- och helgomsorg motsvarar de förväntningar och behov som finns. Redovisningen ska ge nämnden en generell beskrivning av natt- och helgomsorgen, visa hur behovet ser ut och hur väl kommunen kan bemöta det.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Beslutet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så i enlighet med barnkonventionen har det inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

- 1) att** godkänna division Utbildnings redovisning av uppdraget avseende natt- och helgomsorg och därmed lägga den till handlingarna.

Beslut till:

Division Utbildning

Barn- och ungdomsnämnden

Uppföljning av Verksamhetsbeställning 2021 avseende natt- och helgomsorg

Bakgrund

Barn- och ungdomsnämnden har i sin Verksamhetsbeställning 2021 gett division Utbildning i uppdrag att redovisa hur väl kommunens natt- och helgomsorg motsvarar de förväntningar och behov som finns. Redovisningen ska ge nämnden en generell beskrivning av natt- och helgomsorgen, visa hur behovet ser ut och hur väl kommunen kan bemöta det.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Beslutet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så i enlighet med barnkonventionen har det inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

att godkänna division Utbildnings redovisning av uppdraget avseende natt- och helgomsorg och därmed lägga den till handlingarna

Torbjörn Ekman
Sakkunnig
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Beslut till:

Division Utbildning



Redovisning Beställning 2021

Uppdrag

Tillgång till natt- och helgomsorg är god i förhållande till behovet.

Direktiv

Redovisa hur väl kommunen uppfyller behovet av natt- och helgomsorg

Behov under året:

Vi har uppfyllt alla behov av natt- och helgomsorg under året. Totalt har 19st barn haft behov av plats och fått det under året.

Månad för månad har antalet placerade barn sett ut enligt följande:

Januari 37st

Februari 42st

Mars 37st

April 41st

Maj 42st

Behovsuppfyllelse:

Behovet av natt- och helgomsorg uppfylls till 100%.

Vi har även lyckats få bort alla dubbelinskrivningar där det önskats av vårdnadshavarna. Det innebär att fler barn nu har både sin dagplats och sin natt-och helgplats på Korvetten. Något barn har kvar dubbelinskrivningar utifrån vårdnadshavarnas önskemål att behålla det.

Trend/prognos framåt:

Beläggningen ser ut att kvarstå under hösten. Korvetten har flera avdelningar, vilket ger en ökad flexibilitet i antalet platser. Vid behov finns det således platser att tillgå under året och inför kommande år.

Förslag på eventuella åtgärder och insatser:

Regelbundet ta fram beläggningsstatistik i Schoolsoft för att underlätta och säkerställa goda underlag för bemanningsplanering.

2021-05-20

Ewa Björnfoth, Skolchef Förskola

BUN § Uppföljning av Verksamhetsbeställning 2021 avseende uppdraget att samverka kring barn med omfattande skolfrånvaro

Diarienummer: BUN20/131

Sammanfattning

Kommunfullmäktige gav Barn- och ungdomsnämnden och Socialnämnden i uppdrag att skapa förutsättningar för en ökad samverkan kring barn med omfattande skolfrånvaro. Nämnderna gav division Utbildning och division Social omsorg i uppdrag att samordna insatser för målgruppen med omfattande skolfrånvaro. Syftet är även att öka kunskaperna om orsakerna till omfattande skolfrånvaro hos barn. DU och DSO ska vid två tillfällen under 2021 återrapportera till nämnderna hur uppdraget fortlöper. Återrapportering 2021-06-02 är första tillfället. Nästa tillfälle är 2021-12-15.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Beslutet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så det har i enlighet med barnkonventionen inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

- 1) att** godkänna återrapporteringen från DU och DSO avseende samverkan kring barn med omfattade skolfrånvaro och därmed lägga rapporteringen till handlingarna.

Beslut till:

Division Utbildning

Division Social omsorg

Barn- och ungdomsnämnden

Uppföljning av Verksamhetsbeställning 2021 avseende uppdraget att samverka kring barn med omfattande skolfrånvaro

Bakgrund

Kommunfullmäktige gav Barn- och ungdomsnämnden och Socialnämnden i uppdrag att skapa förutsättningar för en ökad samverkan kring barn med omfattande skolfrånvaro. Nämnderna gav division Utbildning och division Social omsorg i uppdrag att samordna insatser för målgruppen med omfattande skolfrånvaro. Syftet är även att öka kunskaperna om orsakerna till omfattande skolfrånvaro hos barn. DU och DSO ska vid två tillfällen under 2021 återsrapportera till nämnderna hur uppdraget fortlöper. Återsrapportering 2021-06-02 är första tillfället. Nästa tillfälle är 2021-12-15.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Beslutet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så det har i enlighet med barnkonventionen inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

att godkänna återsrapporteringen från DU och DSO avseende samverkan kring barn med omfattande skolfrånvaro och därmed lägga rapporteringen till handlingarna

Torbjörn Ekman

Sakkunnig

Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Beslut till:

Division Utbildning

Division Social omsorg

**Statusrapport nr 1 för
projektet
“Alla barn i skolan”
20210111-20210601**

Innehåll

Versionshantering	2
Sammanfattning	3
1. Uppföljning	3
1.1 Händelser	4
1.1.1 Handlingsplan	7
1.1.2 Individärenden	8
1.1.3 Utbildningsinsats	9
1.1.4 Marknadsföring	11
1.1.5 Handledning och referensgrupp	11
Tidplan	12
Resurser	12
Kostnader	12
Risker och åtgärder	12
Kommande händelser och avvikelser	12
Bedömning av att nå projektmålet	13
Referenser	14

Versionshantering

Versionsnummer: 1.0

Datum: 2021-05-12

Sammanfattning

Projektamn: *Alla barn i skolan*

Startdatum: projektets startdatum 2021-01-01

Slutdatum: 2022-12-30

Projektbeställare: *Glenn Andersson och Susanne Svedberg för Socialnämnden och Barn- och utbildningsnämnden.*

Projektledare: *Gabriel Billing och Anna Egertz*

Författare statusrapport: Torbjörn Svensk och Christina Ivarsson Ålstig metodutvecklare i Projekt - Alla barn i skolan.

Referenser: 915785 Projektplan, ärendenummer i platina

Godkänt datum: 2020-06-12

1. Uppföljning

Projekt "Alla barn i skolan", drivs med utvecklingsmedel från Uppdrag psykisk hälsa för perioden fram till 2022-12-30.

Skolan är den enskilt viktigaste skyddsfaktorn när det gäller risken att drabbas av psykisk ohälsa och olika former av sociala problem. Elever (benämningen elev används då texten berör skolan) som inte är närvarande i skolan löper stor risk att inte klara skolans kunskapskrav, vilket kan få många negativa konsekvenser som följd både för individen och för samhället.

Alla barn (benämningen barn används då texten berör miljön utanför skolan, individer 0-18 år räknas som barn) i Sverige har rätt till utbildning. Barn som är bosatta i Sverige har skolplikt från höstterminen det år barnet fyller 6 år. Det är flera parter som har ansvar för att eleven genomför sin skolplikt. Ansvaret ligger dels hos hemkommunen där barnet är bosatt, dels på vårdnadshavarna till barnet och dels på skolan där eleven får sin utbildning.

Forskning visar att godkända betyg i kärnämnen från grundskolan är en viktig indikator för hur det kommer att gå senare i livet.¹ Att inte gå i skolan är förenat med stor risk för framtida misslyckanden på andra plan i livet, vilket leder till lidande för individen och stora kostnader för samhället. Den samlade långsiktiga kostnaden för de elever som lämnar gymnasieskolan utan fullständiga betyg uppgår enligt en beräkning från 2008 till mer än 200 miljarder kronor – för en enda årskull.² En lyckad skolgång innebär alltså en bättre framtidsprognos för individen. Det finns därför stor anledning att satsa på kvalitetssäkrade metoder för att kunna hjälpa barn som har

¹ Vinnerljung, Berlin, & Hjern, (2010)

² Ingvar Nilsson & Anders Wadeskog (2008)

hög skolfrånvaro tillbaka till skolan. Det ger såväl samhällsekonomiska besparingar som minskat lidande för de inblandade.

1.1 Händelser

Huvudmålet har sedan projektstart ändrats till: *Ökad närvaro i F-6* och det tidigare huvudmålet *modell och arbetssätt för skolnärvaro* har blivit ett av tre delmål.

Projektgruppen startade projektet med att göra en omvärldsbevakning. Metodutvecklarna har läst och tagit in aktuell forskning,³ detta arbete kommer att fortlöpa under projekttiden då det tillkommer nya studier, rapporter, litteratur och föreläsningar.

Metodutvecklarna har knutit kontakter med kommuner som kommit långt och som genom sitt arbete nått goda resultat. Några kommuner som sticker ut i vår omvärldsbevakning är Norrköpings kommun och Karlstad kommun.

Projektgruppen har tagit fasta på metod och arbetssätt för hur projektet ska nå huvudmålet och delmålen, dessa är sammanfattade nedan. Till de flesta sammanfattningar finns en kort beskrivning av vilka arbetsinsatser som har utförts hittills, kommande planerade aktiviteter finns beskrivet under rubriken *Kommande händelser och avvikelser*.

Frånvaroregistrering och närvaroansvarig

Det är viktigt att snabbt upptäcka och reagera på när en elev är borta från skolan. Elever ska vara saknade av skolan, oavsett om frånvaron har giltiga skäl eller inte. Alla skolor måste därför ha en fungerande närvaroregistrering och en frånvaroansvarig för att snabbt upptäcka och uppmärksamma frånvaro.

I modellen som har arbetats fram finns det beskrivet hur en närvaroansvarig kan arbeta.

Gemensamt material

Om en elev är borta 10 procent under ett läsår blir det räknat i tid 74 timmar eller 3,5 veckor. I ett kort perspektiv handlar det om en halv dag i veckan.

Det finns olika typer av frånvaro, men oavsett om frånvaron är beviljad eller inte, så missar eleven viktig undervisningstid. Skolinspektionens kvalitativa undersökning av omfattande frånvaro visar att det förekommer att arbete för att åtgärda frånvaro inleds

³ Se referenslista

sent, på högstadiet, fastän ett frånvaromönster kan ha funnits sedan låg- eller mellanstadiet.

Att utreda frånvaron innan den blivit för befäst är en framgångsfaktor och därför ska alla skolor ha låga, kommungemensamma, gränser för att agera. Skolan har en skyldighet att kartlägga och utreda frånvaro. Denna skyldighet förtydligades i en ändring av skollagen 2018. Syftet med ändringar var att minska elevers frånvaro genom att rektor fick i uppdrag att skyndsamt utreda upprepad eller längre frånvaro. Grundläggande för att hantera problematisk frånvaro på ett framgångsrikt sätt är att det finns system för upptäckt av frånvaro och att en systematisk kartläggning av orsaker till frånvaron görs och att åtgärder vidtas utifrån vad som har framkommit i kartläggningen. Att problematisk skolfrånvaro är relaterad till faktorer både i och utanför skolan försvagar inte skolans ansvar för att förhindra, utreda och åtgärda den uppkomna situationen. Tvärtom är det framförallt i elevernas närmiljö som möjligheterna är som störst för vuxna att påverka eleven.

Metodutvecklarna har tagit fram ett kartläggningsmaterial som berör de tre kända riskfaktorerna för frånvaro: skola, individ och socialt. Tyngdpunkten ligger på individdelen, eleven måste få komma till tals. Detta material testas och utvärderas nu i individärenden av EHT (elevhälsan) på olika skolor i samarbete med metodutvecklarna.

Tillgänglig lärmiljö

Skolan har ett ansvar för att skapa en god lärmiljö för alla elevers kunskaps- och personliga utveckling. Hur skolan lyckas i detta har betydelse för elevers möjlighet att tillgodogöra sig sin utbildning och därmed också för deras framtid vad gäller möjlighet till vidare utbildning och etablering på arbetsmarknaden. Trygghet framstår i forskningen som en nyckelfaktor för elever att vilja vara i skolan. Att öka tryggheten i lärmiljöerna kan vara avgörande för om elever väljer att närvara i skolan eller inte.

Metodutvecklarna har besökt flera av kommunens F-6 skolor. Pga. coronapandemin så är det färre skolbesök än önskat, de flesta möten har skett digitalt. Det finns många goda exempel på lyckade former av goda lärmiljöer och ett gott klimat för eleverna i kommunen. Metodutvecklarnas tanke är att det fina arbete som finns på många skolor ska sprida sig i organisationen. Metodutvecklarna vill främja kollegialt lärande och redan nu har exempel och metoder från en skola spridits till en annan.

Samverkan

De barn och ungdomar som ger anledning till samverkan, har sammansatta behov ofta med betydande egna och miljömässiga svårigheter (i familjen, bland kamrater, eller i skolan). Då omsorgen om barn och ungdom inom välfärdssektorn i stor utsträckning är organiserad genom specialisering kan behov endast tillgodoses med resurser från olika organisationer och ofta samtidigt. Det gör samverkan ofrånkomlig och ställer krav på att det professionella kan arbeta tillsammans på ett smidigt och okomplicerat sätt till gagn för den hjälpsökande. Trots att vi lever i ett informationssamhälle är det inte ovanligt att olika verksamheter inte känner till varandra och att barn, ungdomar och föräldrar saknar kunskap om vilket stöd som finns. Det kan leda till att samverkan inte sker och att resurser inte nyttjas optimalt. Väl fungerande samverkan handlar inte bara om att ha kunskap om varandras organisationer och arbetsuppgifter, utan även om att lära känna, lyssna och ha förtroende för varandra. Det handlar också om att ha konkret material som bidrar till systematik och uppföljning av de beslut som fattas i samverkan.

Metodutvecklarna har i dagsläget fokuserat mest på arbetet i skolan. Skolan har en central roll i närvarofrågan och det har varit naturligt att fokusera på den.

Samtidigt som arbetet inom skolan har kommit igång har metodutvecklarna haft möten med aktörer som arbetar inom socialtjänsten. Bland annat med mottagningsgruppen, familjebehandlarna, ungdomstödarna och familjecentralerna.

För att nå delmålet ökad samverkan behöver projektgruppen tydliggöra och synliggöra vad man önskar av varandra för att se var och hur skolan och socialtjänst kan mötas. I mötena med dessa aktörer lyfter metodutvecklarna alltid denna fråga.

Metodutvecklarna har även haft möten med aktörer inom regionen (Samtalsmottagningen, Habilitering och BUP) som oftast är inkopplade i komplexa skolfrånvaroärenden. Dessa aktörer är viktiga samarbetspartners och i samtal med dessa har metodutvecklarna fått kontaktytor och synpunkter, tillsammans med en förståelse för varandras verksamheter.

Ökad kunskap

Skolnärvaro är en angelägenhet för all personal inom skolan men också för andra till exempel inom socialtjänsten. För att närvaroarbetet i kommunen ska vara framgångsrikt behövs en utbildningsinsats som förklarar varför och hur man ska arbeta med frågor som rör problematisk frånvaro. Skolnärvaro ska på alla nivåer ha högsta prioritet.

Närvaro är ett gemensamt ansvar. Ökad närvaro stärks genom att alla som möter barn och vårdnadshavare ställer frågor om närvaro. Vinsten med att verksamheter utanför skolan frågar om frånvaro är att signalera betydelsen av närvaro för den sociala utvecklingen, hälsan och framtiden.

Metodutvecklarna har ägnat sig åt kunskapsinhämtning och omvärldsbevakning. Den kunskapen ligger som grund för en utbildning som metodutvecklarna kan hålla för alla intressenter.

Stöd till föräldrar

I Nyköping finns många engagerade föräldrar och projektgruppen utgår från att de vill veta mer om hur man kan hjälpa och stötta sitt barn på bästa sätt.

Metodutvecklarna har tagit fram en informationsbroschyr som riktar sig till föräldrar. *Du är viktig - information om ditt barns skolgång.*

1.1.1 Handlingsplan

Till de ovanstående metoderna har metodutvecklarna tagit fram en handlingsplan. Handlingsplanen är en beskrivning på de arbetsätt och metoder kommunen skulle behöva arbeta efter för att nå huvudmålet ökad närvaro.

Målet med handlingsplanen är att ge ett stöd och ett arbetsmaterial för skolan, som har en central och självklar roll i arbetet kring problematisk frånvaro, och att handlingsplanen också ska vara ett stöd för socialtjänsten som möter barn och unga som riskerar att få eller har problematisk frånvaro.

En viktig utgångspunkt i framtagandet av handlingsplanen har varit att eleven i så stor utsträckning som möjligt ska medverka i skolans utredning vid problematisk frånvaro för att lämpliga åtgärder ska kunna vidtas. Att eleven hörs vid utredningen av orsaker till frånvaro är av yttersta vikt för att åtgärderna ska kunna ha avsedd effekt.

Detta kan låta som en självklarhet men tyvärr ser det inte alltid ut så, i litteratur och forskning återkommer denna tes alldeles för ofta.

"Hur ska jag få en bra skolmiljö om man inte lyssnar ordentligt på vad jag säger?"⁴

⁴ Projektet Egen växtkraft (2011). Bättre stöd när barn och ungdomar är delaktiga. Lyssna på oss!

Handlingsplanen är i enlighet med barnets bästa och bidrar till att säkerställa varje barns rätt till en likvärdig utbildning samt en bättre skolmiljö med bland annat ökad delaktighet för eleverna.

Att arbeta med barnets rättigheter är också en del av kommunens arbete för hållbar utveckling och bidrar till att nå målen i Agenda 2030. I handlingsplan finns tydliga kopplingar till Agenda 2030 och barnkonventionen.

Sammanfattningsvis är metoderna som beskrivs i handlingsplanen kunskapsbaserade och beprövade i andra verksamheter och kommuner med goda resultat.

1.1.2 Individärenden

Metodutvecklarna har hittills tagit sig an ett tiotal individärenden där det förekommer problematisk skolfrånvaro. Syftet med detta är att testa arbetsmodellen och kartläggningsmaterialet. När man effekt genom att, i samarbete med olika skolor, använda det framtagna materialet? Samtliga individärenden inleds med att en kartläggning av den problematiska frånvaron genomförs. Kartläggningen görs systematiskt genom att frågor ställs om samtliga tre kända riskområden för frånvaro: skola, individ och socialt.

Kartläggningen innehåller:

- Sammanställning av frånvaromönster
- Elevens beskrivning
- Vårdnadshavares beskrivning
- Skolpersonalens beskrivning
- Sammanfattning och analys

Vid en kartläggning letar man efter faktorer:

- utanför skolan som hjälper eleven att gå hemifrån till skolan/lektionen.
- i skolan som drar/hjälper eleven till skolan/lektioner
- som drar eleven från skolan/lektioner
- utanför skolan som drar/lockar eleven från skolan/lektionen

När denna uppdelning görs skapar det en bild av frånvaron och man kan identifiera utlösande faktorer, vidmakthållande faktorer och även beteenden som förklarar och vidmakthåller frånvaron.

Kartläggningen sker i samverkan med elev, vårdnadshavare, skolans EHT, mentor, rektor och i vissa ärenden socialtjänst.

I de olika individärendena har processen kommit olika långt. Vårterminen har präglats av Coronapandemin, vilken har lett till att skolorna har haft en hög arbetsbelastning och tvingas till ständiga omprioriteringar för att få den dagliga verksamheten att fungera.

Detta har bidragit till att arbetet med problematiskt frånvarande elever blivit än mer utmanande. Förhoppningsvis kan metodutvecklarna under hösten arbeta vidare med individärendena under mer normala förhållanden.

Nedan framförs ett individärende. Tabellen redovisar närvaron i procent och vilka insatser som metodutvecklarna har genomfört under vilka veckor.

	Närvaro	Ej schemalagd tid*	Insatser från metodutvecklarna
v2	19,30%	44%	
v3	8,10%	44%	
v4	17,40%	44%	Kartläggningsmaterialet delas ut till bit. Rektor
v5	39,60%	44%	Metodutvecklarnas första samtal med stödpedagoger
v6	0,00%	44%	
v7	27,60%	44%	Kartläggningsdelen för individen är klar
v8	Lov		
v9	42,9%	44%	
v10	12,2%	44%	Alla delar av kartläggningen är klar
v11	0%	44%	
v12	56%	44%	Analys av kartläggningsmaterialet, Metodutvecklarna möte med VH (vårdnadshavarna)
v13	53,5%	44%	Metodutvecklarna möte med VH
v14	Lov		Metodutvecklarna möte med VH och stödpedagoger
v15	0,00%	44%	Corona inom familjen
v16	20,9%	44%	Samtal med Stödpedagoger
v17	55,6%	44%	Samtal med Stödpedagoger
v18	53,2%	44%	Kontakt med VH via sms och mail

*Anpassad studiegång

Metodutvecklarna har dokumenterar sina insatser kring elevärenden i logg. I tabellen ovan är logg och närvarostatistik sammanställda. Eleven har anpassad studiegång, det innebär att 44% av totalnärvaro på 100 % är frånvaromarkerad i systemet. Vi har stämt av närvarostatistiken med stödpedagoger och vårdnadshavarna. Metodutvecklarna bedömer statistiken som trovärdig. I denna logg kan man se att närvaron har ökat. Vad som har påverkat närvaron är för tidigt att dra slutsatser om men en förändring har skett. Under vecka 12,13,17,18 ser man en mycket god utveckling.

1.1.3 Utbildningsinsats

För att detta arbete ska fungera i praktiken behövs ett systematiskt arbetssätt så att oroande frånvaro upptäcks tidigt och kan motverkas. Ett sådant systematiskt arbetssätt kräver förankring och implementering.

Därför är en utbildningsinsats, som tydliggör varför det är av största vikt att motverka frånvaro samt hur man är framgångsrik i arbetet, av stor vikt.

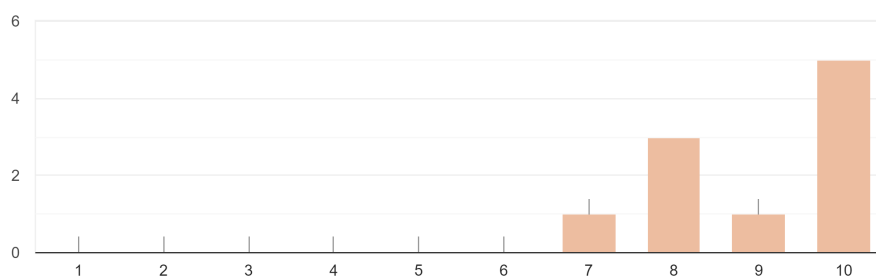
Metodutvecklarna har genomfört utbildningsinsatser på Rosenkullaskolan och på Resursskolan. Utbildningen utgår från forskning och beprövad erfarenhet. Den ger en generell bild kring varför elever är frånvarande, hur man kan arbeta förebyggande och främjande samt framgångsfaktorer och riskfaktorer kopplade till frånvaroproblematik. Vidare tar utbildningen konkret upp hur man ska agera vid problematisk frånvaro för att få tillbaka elever till en fungerande skolgång. Utbildningen tar också upp vikten av att skolan samverkar med andra aktörer. Utbildningsinsatsen riktas till alla som arbetar inom skolan men även till externa aktörer då de kan ha en viktig roll kring elever med problematisk frånvaro.

Innan utbildningsinsatsen på Rosenkullaskola skickades en enkätundersökning ut till deltagarna. Syftet med enkäten var att kartlägga förkunskaper, rikta utbildningen mot områden där kunskapen upplevs bristfällig, kunna mäta/påvisa utbildningens effekt, identifiera kunskap om nuvarande rutiner/arbetsätt och att undersöka om det finns skillnader i kunskap mellan t.ex. EHT och lärare.

Efter genomförd utbildningsinsats skickades en liknande enkät ut och två frågor redovisas nedan.

Jag har fått ökad kunskap kring problematisk skolfrånvaro.

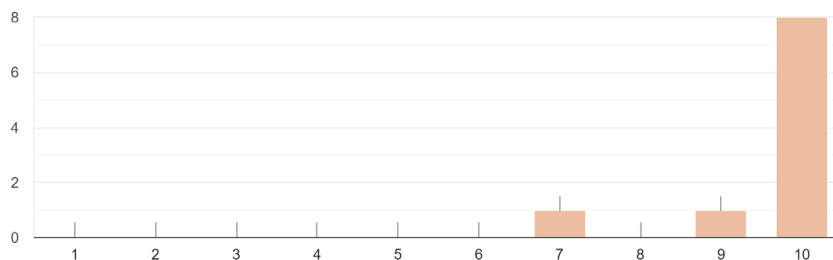
10 svar



1= instämmer inte alls och 10= instämmer helt

Utbildningens innehåll var relevant i förhållande till mitt uppdrag.

10 svar



1= instämmer inte alls och 10= instämmer helt

Det var 21 deltagare på utbildningsinsatsen och 10 av dem har hittills svarat på enkäten. Metodutvecklarna kommer att arbeta vidare med att försöka höja svarsfrekvensen till nästa utbildningsinsats, för att kunna mäta/påvisa utbildningens effekt.

1.1.4 Marknadsföring

Det finns ett stort intresse för projektet både i och utanför kommunverksamheten, projektet marknadsförs både internt i kommunen och externt.

Metodutvecklarna har hittills presenterat projektet för, och knutit kontakter med, bland annat *FoU Sörmland*, projektet *Tillsammans för barnens bästa i Sörmland* och *Samhällskontraktet* som är en samverkansarena där regionerna Västmanland och Sörmland, Mälardalens högskola, Västerås stad och Eskilstuna kommun ingår. Marknadsföringen kan i en förlängning leda till olika former av samverkan.

1.1.5Handledning och referensgrupp

Metodutvecklarna har handledning i sociala frågor med 1:e socialsekreterare, Lisa Jonsson. Detta sker regelbundet.

Metodutvecklarna har handledning i projektarbetet och individärenden med Nina Stühmeyer, psykolog och Sofie Fridvind, PTP-psykolog. Detta sker regelbundet.

Till projektet finns en referensgrupp som träffas regelbundet. Deltagare i referensgruppen förutom projektledare och metodutvecklare är:

Eeva-Liisa Blomberg Simola - Projektledare Uppdrag psykisk hälsa,
Jenny Rundgren - Samordnare ungdomsteam,

Lisa Jonsson - 1:e socialsekreterare,
Johan Urborn - Socialpedagog,
Frida Billing - Kurator,
Nina Stühmeyer - Psykolog.

Tidplan

Inga avvikelser i tidsplanen.

Resurser

Två heltidstjänster, Torbjörn Svensk och Christina Ivarsson Ålstig, som metodutvecklare inom projektet t.om. 2022-12-30.

Kostnader

Lönekostnader för två metodutvecklare 100%.

Risker och åtgärder

Det saknas trovärdigt underlag för baslinjemätning av skolfrånvaron innan 2021. Byte av programvara för att registrera skolfrånvaro gjordes vid årsskiftet 2021. I nuläget kvarstår dock problem kring närvarorapportering på enheterna. Detta leder till att det fortsatt saknas trovärdigt underlag för analys av frånvaro och närvaro.

Coronapandemin har gjort att skolfrånvaron är högre än normalt. Skolfrånvaron borde minska när pandemin klingar av, detta är en parameter som försvårar en baslinjemätning.

Frånvaro föder frånvaro så det finns en risk att elever med sårbarhet för skolfrånvaro får en oönskad effekt av pandemin och att pandemin blir en utlösande faktor för problematisk skolfrånvaro.

Metodutvecklarna upplever att skolan har ett stort behov av stöd i arbetet med problematisk frånvaro och då ser oss som en resurs. Det är många elever som har en hög frånvaro och är i behov av en kartläggning. Metodutvecklarna är varmt välkomna in på skolans arena. Detta projekt är en samverkan mellan två divisioner. Det finns en risk att projektets tidsfördelning förskjuts och gynnar skolan, samtidigt riskerar socialtjänsten att missgynnas.

Kommande händelser och avvikelser

Projektgruppen kommer starta arbetet med implementering av modell och arbetsätt som finns i handlingsplanen på skolor. Först ut är projektets pilotskola Rosenkulla.

Metodutvecklarna kommer arbeta vidare med individärenden och ta oss an fler ärenden där det förekommer skolfrånvaroproblematik.

Utbildningsinsatserna kommer att vidgas och sprida sig till fler arenor.

Metodutvecklarna kommer att auskultera inom socialtjänsten under en period. Syftet är att förbättra kunskapen kring delmålet ökad samverkan mellan skola och socialtjänst samt att handlingsplanen ska kunna ge mer stöd för socialtjänsten i arbetet med skolfrånvaro.

Projektgruppen kommer att vidareutveckla idén om en hemsida för elever och föräldrar. Trots att vi lever i ett informationssamhälle är det inte ovanligt att barn och föräldrar saknar kunskap om vilket stöd som finns. Det kan leda till att resurser inte nyttjas optimalt eller att det rätta stödet uteblir eller kommer in för sent. Just när det gäller skolnärvaro är det viktigt att man arbetar förebyggande och främjande. När närvaro blir till frånvaro och frånvaron blir oroande är det oerhört viktigt att ha kunskap och att rätt insats kommer snabbt. Det ska vara lätt att göra rätt. Hemsidan skulle kunna bli ett verktyg för detta.

Bedömning av att nå projektmålet

Huvudmålet ökad närvaro i F6 är ett långsiktigt mål och projektgruppen anser att det finns många olika parametrar som påverkar om och när man eventuellt når huvudmålet. Projektgruppens bedömning är att om projektet genomförs och uppfyller delmålen:

- Modell och arbetssätt för närvaroarbete
- Ökad kunskap om frånvaro i verksamheten
- Ökad samverkan mellan skola och socialtjänst

är chansen stor att man på sikt når huvudmålet. Detta stöds av forskning⁵, andra kommuners⁶ arbetssätt och beprövad erfarenhet.

⁵ Se referenslista

⁶ Karlstad kommun, Norrköpings kommun,

Referenser

- Danermark, B. m.fl. (2012). *Samverkan för barns psykiska hälsa*.
- Egen växtkraft (2011). *Bättre stöd när barn och ungdomar är delaktiga. Lyssna på oss!*
- Goldkind, L & Farmer, G.L (2013) *The enduring influence of school size and school climate on parents' engagement in the school community*. *School Community Journal*, 23,223-244.
- Gren-Landell, M. m.fl. (2015). *Teachers' views on risk factors of problematic school absenteeism in Swedish primary school students*.
- Ingvar Nilsson & Anders Wadeskog: *Det är bättre att stämma i bäcken än i ån: att värdera de ekonomiska effekterna av tidiga och samordnade insatser av barn och unga (2008)*
- Jansson, M. (2016). *Arbete för ökad skolnärvaro i Göteborgs stad. En studie i identifierade framgångsfaktorer*.
- Johnsson, S.L (2009) *Improving the school environment to reduce school violence: A review of literature*. *Journal of School Health*, 79, 451-456.
- Malcolm, H. m.fl. (2003). *Absences from school: A study of its causes and effects in seven LEAs*.
- Smink, J & Reimer, M.S (2005) *Fifteen effective strategies for improving student attendance and truancy prevention*. *Clemson SC: National Dropout Prevention Center*.
- SOU 2016:94, *Saknad! Uppmärksamma elevers frånvaro och agera*
- Skolinspektionen (2011). *Skolpliktsbevakning*.
- Skolinspektionen (2014). *Rätten till utbildning*.
- Skolinspektionen (2016). *Omfattande frånvaro. En granskning av skolors arbete med omfattande frånvaro*
- Skolverket (2011) *Läroplan för grundskolan, förskoleklassen och fritidshemmet 2011*.
- Skolverket (2010). *Skolfrånvaro och vägen tillbaka. Långvarig och giltig frånvaro i grundskolan ur elevens, skolans och förvaltningens perspektiv*.
- SKL (2013). *Vänd frånvaro till närvaro. Guide för systematiskt skolnärvaroarbeta i kommuner*.
- Stenhammar, A-M, m.fl. (2011) *Projektet Egen växtkraft. Bättre stöd när barn och ungdomar är delaktiga. Lyssna på oss! Inspirationsbok med exempel från verksamheter runt om i landet*.
- Virtanen, M., Kivimäki, M., Luopa, P., Vahtera, J., Elovainio, M., Jokela, J. & Pietikinen, M. (2009). *Staff Reports of Psychosocial Climate at School and Adolescents' Health, Truancy and Health Education in Finland*, *European Journal of Public Health* 19 (5): 554-560.

Widmark, C. (2015) Divergent concepts. Obstacles to collaboration in adressing the needs of children and adolescents.

BUN § Remissyttrande över motion "Barnomsorgspeng med valfrihet"

Diarienummer: BUN21/38

Sammanfattning

Barn- och ungdomsnämnden har beretts möjlighet att yttra sig över Kristdemokraternas motion "Barnomsorgspeng med valfrihet, KK18/158". Motionen har fyra förslag till beslut och föreslår att Kommunfullmäktige beslutar,

att ta fram ett regelverk för hur Nyköpings kommun kan dra nytta av barnomsorgspengens alla möjligheter och marknadsföra dem på hemsidan, samt

att bjuda in fler aktörer att starta fristående förskolor finansierade med barnomsorgspengen, samt

att stimulera intresserade föräldrar att starta föräldrakooperativ med barnomsorgspengen, samt

att marknadsföra möjligheten att starta enskilt drivna familjedaghem och skolbarnsomsorg

Barn- och ungdomsnämnden avstyrker Kristdemokraternas motion avseende de förslag som faller inom Barn- och ungdomsnämndens ansvarsområde. BUN anser att alla förslag redan uppfylls och avstyrkandet förtydligas i BUN:s yttrande, se bilaga till tjänsteskrivelse.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Barn- och ungdomsnämndens yttrande har sin grund i resonemang som hela tiden har barnets bästa i fokus. Mot den bakgrunden görs ingen barnkonsekvensanalys i traditionell bemärkelse som ett eget dokument.

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

- 1) att** anta yttrande enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2021-05-14, samt
- 2) att** anse paragrafen omedelbart justerad.

Beslut till:

Kommunstyrelsen

Barn- och ungdomsnämnden

Remissyttrande över motion "Barnomsorgspeng med valfrihet"

Bakgrund

Barn- och ungdomsnämnden har beretts möjlighet att yttra sig över Kristdemokraternas motion "Barnomsorgspeng med valfrihet, KK18/158". Motionen har fyra förslag till beslut och föreslår att Kommunfullmäktige beslutar,

att ta fram ett regelverk för hur Nyköpings kommun kan dra nytta av barnomsorgspengens alla möjligheter och marknadsföra dem på hemsidan, samt

att bjuda in fler aktörer att starta fristående förskolor finansierade med barnomsorgspengen, samt

att stimulera intresserade föräldrar att starta föräldrakooperativ med barnomsorgspengen, samt

att marknadsföra möjligheten att starta enskilt drivna familjedaghem och skolbarnsomsorg

Barn- och ungdomsnämnden avstyrker Kristdemokraternas motion avseende de förslag som faller inom Barn- och ungdomsnämndens ansvarsområde. BUN anser att alla förslag redan uppfylls och avstyrkandet förtydligas i BUN:s yttrande, se bilaga till tjänsteskrivelse.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Barn- och ungdomsnämndens yttrande har sin grund i resonemang som hela tiden har barnets bästa i fokus. Mot den bakgrunden görs ingen barnkonsekvensanalys i traditionell bemärkelse som ett eget dokument.

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

att anta yttrande enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2021-05-14, samt

att anse paragrafen omedelbart justerad

Tina Kraft
Sakkunnig
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Beslut till:
Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen

Yttrande gällande Kristdemokraternas motion "Barnomsorgspeng med valfrihet".

Barn- och ungdomsnämnden har beretts möjlighet att yttra sig över Kristdemokraternas motion "Barnomsorgspeng med valfrihet". Motionen har fyra förslag till beslut och föreslår att Kommunfullmäktige beslutar,

att ta fram ett regelverk för hur Nyköpings kommun kan dra nytta av barnomsorgspengens alla möjligheter och marknadsföra dem på hemsidan, samt

att bjuda in fler aktörer att starta fristående förskolor finansierade med barnomsorgspengen, samt

att stimulera intresserade föräldrar att starta föräldrakooperativ med barnomsorgspengen, samt

att marknadsföra möjligheten att starta enskilt drivna familjedaghem och skolbarnomsorg

Detta motiveras med att familjer och barn är olika, med olika behov och trivs i olika konstellationer och därför bör flera alternativ erbjudas och synliggöras. Författarna av motionen Marita Göransson (KD) och Stefan Landmark (KD) hävdar att den pedagogiska barnomsorgen inte marknadsförs på ett tillfredsställande sätt och uppmanar kommunen att åtgärda dessa brister enligt de fyra att-satserna.

Bemötande av förslag ett

Barn- och ungdomsnämnden vill börja med att klargöra definitionen av begreppet "Barnomsorgspeng".

Sedan den 1 juli 2009 är kommunerna skyldiga att förutom till förskolor och fritidshem även lämna bidrag till godkända former av pedagogisk omsorg som erbjuds i stället för förskola eller fritidshem, den s.k. barnomsorgspengen (prop. 2008/09:115, bet. 2008/09:UbU11, rskr. 2008/09:220).

Bidraget regleras i 25 kap. 10-16 §§ skollagen. I 25 kap. 10 § skollagen föreskrivs bland annat att den kommun där en enskild bedriver pedagogisk omsorg efter ansökan ska besluta att huvudmannen har rätt till bidrag om

1. huvudmännen har förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för motsvarande verksamhet
2. verksamheten inte innebär påtagliga negativa följder för kommunens motsvarande verksamhet
3. verksamheten är öppen för alla barn som en kommun ska sträva efter att erbjuda motsvarande verksamhet (med ett visst undantag)
4. avgifterna inte är oskäligt höga

Kommunen får besluta att en huvudman har rätt till bidrag trots att villkoret i första stycket 3 inte är uppfyllt, om det finns skäl med hänsyn till verksamhetens särskilda karaktär.

När det gäller bidrag till pedagogisk omsorg, till exempel familjedaghem, där dagbarnvårdarens egna barn ingår i barngruppen, får bidrag inte lämnas för fler av dagbarnvårdarens egna barn än de andra barn som har tagits emot. Som exempel kan anges att, om en förälder själv driver ett familjedaghem och där tar hand om två egna barn, måste familjedaghemmet ta emot två barn från andra familjer för att få bidrag för de båda egna barnen (prop. 2008/09:115 s. 31 f.).

Nyköpings kommun ger på sin hemsida tydlig och relevant information om vilka möjligheter det finns att starta fristående förskola, pedagogisk omsorg eller fritidshem och hur Barnomsorgspengen kopplas till fristående verksamheter. Hur Barnomsorgspengen får användas regleras i skollagen och Barn- och ungdomsnämnden anser att Nyköpings kommun använder sig av Barnomsorgspengen på ett optimalt sätt.

Bemötande av förslag två

Nyköpings kommun ger på sin hemsida tydlig och relevant information om vilka möjligheter det finns att starta fristående förskolor. Alla ansökningar behandlas utifrån skollagens krav, rådande omständigheter och förutsättningar. Barn- och ungdomsnämnden anser därmed att Nyköpings kommun redan idag gör tillräckligt för att uppmuntra aktörer att starta fristående förskolor.

Bemötande av förslag tre

Nyköpings kommun ger på sin hemsida tydlig och relevant information om vilka möjligheter det finns att starta fristående förskola, pedagogisk omsorg eller fritidshem i form av föräldrakooperativ. Alla ansökningar behandlas utifrån skollagens krav, rådande omständigheter och förutsättningar. Barn- och ungdomsnämnden anser därmed att Nyköpings kommun redan idag gör tillräckligt för att uppmuntra aktörer att starta fristående förskolor, pedagogisk omsorg eller fritidshem i form av föräldrakooperativ.

Bemötande av förslag fyra

Nyköpings kommun ger på sin hemsida tydlig och relevant information om vilka möjligheter det finns att starta enskilt driven pedagogisk omsorg (begreppet familjedaghem ersattes i skollagen 2009 av pedagogisk omsorg) och fritidshem (begreppet skolbarnsomsorg ersattes i skollagen 2011 av fritidshem). Alla ansökningar behandlas utifrån skollagens krav, rådande omständigheter och förutsättningar. Barn- och ungdomsnämnden anser därmed att Nyköpings kommun redan idag gör tillräckligt för att uppmuntra aktörer att starta enskilt driven pedagogisk omsorg eller fritidshem.

Frågan om valfrihet, varför erbjuds inte kommunal pedagogisk omsorg?

I slutet av 2020 redovisades regeringsuppdraget Betänkande av utredningen om fler barn i förskolan för bättre språkutveckling i svenska (SOU 2020:67). Att hitta nya vägar för att få fler barn att gå i förskolan är utredningens övergripande mål. Utredningen innehåller aktuell forskning samt tar hänsyn till relevanta perspektiv och lagar.

För- och nackdelar vägs mot varandra och konsekvensanalyser för barnets bästa, ekonomi, samhällsekonomi, jämställdhet och integration har utretts.

Förskolan spelar en viktig roll för barnens framtida kunskapsutveckling. Barn som får gå i förskolan har större chans att klara sig bra i livet efter avslutad skolgång. PISA-mätningarna visar att det finns ett positivt samband mellan antal år i förskola och resultaten i PISA, där fler år i förskola i genomsnitt ger högre poäng på provet.

Även andra studier har funnit att barn som har deltagit i förskola har färre beteendeproblem i skolåldern, och att förekomsten av kriminalitet och drogproblem hos dessa barn är mindre under ungdomsåren. I vuxen ålder har de som gått i förskola högre utbildningsnivå, sysselsättning och inkomst jämfört med de som inte har deltagit i förskolans verksamhet.

Samhällsekonomiska beräkningar visar därför att generella investeringar i förskola är samhällsekonomiskt lönsamma och att investeringar som avser barn i förskolan ger högre avkastning än investeringar som avser senare skolformer. Forskning pekar på att deltagande i förskola har många fördelar för såväl individen som samhället, bl.a. bättre utbildningsresultat och bättre resultat på

arbetsmarknaden samt färre sociala insatser och insatser inom utbildningssystemet. Vidare framhålls att deltagande i förskoleverksamhet av god kvalitet leder till högre grundläggande kompetens och är en viktig faktor i förebyggandet av skolavhopp. Hjärnan utvecklas snabbare och är som mest mottaglig för kunskap de första åren i ett barns liv. De barn som kommer efter sina kamrater i utveckling och lärande de första levnadsåren tenderar därför att få svårt att komma ifatt under skoltiden och senare i livet. Det gör att förskolan har större potential än andra skolformer att kompensera för skillnader i barns uppväxtvillkor och förhindra tidiga kunskapsklyftor som senare är svåra att överbrygga.

För en del av de barn som växer upp med två eller flera språk är förskolan den enda plats där de har möjlighet att lära sig svenska. Att förskolan förmår ge dessa barn en god språklig start är viktigt för barnens framtida lärande.

Regeringen förslår därför att

- Kommunerna ska bedriva uppsökande verksamhet för att öka deltagandet i förskolan,
- Barn som har behov av förskola för bättre språkutveckling ska direktinskrivas,
- Förskolan ska bli obligatorisk för alla barn från och med 5 års ålder.

Fristående förskolor kommer utan förnyad ansökan godkännas för ovanstående.

En av de viktigaste faktorerna för förskolans kvalitet är personalens utbildning. Förskolan är det första steget inom utbildning, omfattas av skollag samt har en läroplan. I andra alternativ till barnomsorg finns inte krav på att följa förskolans läroplan och heller inte krav på personal med pedagogisk utbildning.

Huruvida barn trivs i små eller stora grupper är individuellt. Kommunala förskolor i Nyköpings kommun har under flera års tid bedrivit ett aktivt arbete för att skapa mindre sammanhang för barnen att ingå i. Barn som går på stora förskolor har i praktiken bättre förutsättningar för att vara i mindre grupper under större delen av dagen, då den stora förskolan har fler anställda att fördela över dagen. Såväl pedagoger som rektorer och vårdnadshavare ser goda resultat av de mindre sammanhangen, där barns trygghet, relationsskapande och ökade talutrymme är några exempel. Andra fördelar med den stora förskolan är alla de lokalmässiga möjligheter som ges, t ex möjligheten att ha t ex en ateljé för skapande verksamhet eller ett tillagningskök.

Mot denna bakgrund har Barn- och ungdomsnämnden valt att inte erbjuda pedagogisk omsorg i kommunal regi. Nämnden har däremot sedan tidigare beviljat en ansökan om fristående pedagogisk omsorg samt 2018-2019 godkänt ytterligare två ansökningar om fristående pedagogisk omsorg, totalt

drygt 100 platser varav ca 30 är besatta. Därmed uppfylls den valfrihet som motionen efterfrågar.

Information till vårdnadshavare om förskola och pedagogisk omsorg, vilka aktörer som finns inom de olika formerna samt vart man kan vända sig för ytterligare information finns på ett godtagbart sätt på kommunens hemsida. Genom att synliggöra de olika alternativen skapar Nyköpings kommun valfrihet för vårdnadshavare

Sammanfattning

Baserat på ovan avstyrker Barn- och ungdomsnämnden Kristdemokraternas motion avseende de förslag som faller inom Barn- och ungdomsnämndens ansvarsområde.

Ordförande Barn- och
ungdomsnämnden
Anders Eriksson

BUN § Uppföljning av verksamhetsbeställning 2021 avseende Nyköpings kommuns Resursskola

Diarienummer: BUN20/131

Sammanfattning

Inför 2021 beslutade Barn- och ungdomsnämnden att ge division Utbildning i uppdrag att starta en Resursskola för totalt cirka 20 barn i grundskoleålder med fokus på barn inom NPF-spektret (Neuropsykiatriska funktionsnedsättningar). Beslutet med tillhörande riktlinjer togs på sammanträdet 2020-12-09 (BUN20/131 §80).

I uppföljningen av den verksamhetsbeställning som nämnden gett till Division Utbildning ingår skriftlig och i vissa fall muntlig redovisning på ett datumgivet sammanträde. På sammanträdet 2021-06-02 är uppdraget till DU att ge en sammanfattande redovisning av den första terminen på Nyköpings kommun Resursskola.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Beslutet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så att det har i enlighet med barnkonventionen inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

- 1) att godkänna division Utbildnings återrapportering avseende Nyköpings kommuns Resursskola

Beslut till:

Division Utbildning

Barn- och ungdomsnämnden

Uppföljning av verksamhetsbeställning 2021 avseende Nyköpings kommuns Resursskola

Bakgrund

Inför 2021 beslutade Barn- och ungdomsnämnden att ge division Utbildning i uppdrag att starta en Resursskola för totalt cirka 20 barn i grundskoleålder med fokus på barn inom NPF-spektret (Neuropsykiatriska funktionsnedsättningar). Beslutet med tillhörande riktlinjer togs på sammanträdet 2020-12-09 (BUN20/131 §80).

I uppföljningen av den verksamhetsbeställning som nämnden gett till Division Utbildning ingår skriftlig och i vissa fall muntlig redovisning på ett datumgivet sammanträde. På sammanträdet 2021-06-02 är uppdraget till DU att ge en sammanfattande redovisning av den första terminen på Nyköpings kommun Resursskola.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Beslutet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så att det har i enlighet med barnkonventionen inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

att godkänna division Utbildnings återrapportering avseende Nyköpings kommuns Resursskola

Torbjörn Ekman

Sakkunnig

Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Beslut till:

Division Utbildning

Redovisning av Resursskolans första läsår

Ekonomi

Prognos	Budget (tkr)	Prognos helår (tkr)	Förändring (tkr)
Statsbidrag	5 042	5 079	37
Fast resurstilldelning	3 150	3 150	0
Elevintäkter - Volym	1 522	1 164	-358
Interkommunal elev	0	412	412
Totala intäkter	9 714	9 805	91
Lönekostnader	-8 022	- 6 880	1 142
Övriga kostnader	-1 691	-1 691	0
Totala kostnader	-9 714	-8 572	1 142
Beräknat årsresultat	0	1 233	1 233

Rekrytering av personal till Resursskolan tog tid vilket bidragit till lägre lönekostnader. Det har samtidigt bidragit till lägre elevintäkter eftersom antal elever har anpassats efter antal personal under rekryteringsprocessen.

Det tillkommer ersättning för en elev som är folkbokförd i annan kommun.

Det tillkommer statsbidrag som ersättning för sjuklönekostnader på grund av Coronapandemin.

Elevunderlag

Elevantal Åk 1 - 6	Datum	Elevantal Åk 7 - 9	Datum
2	20-10-05	2	20-10-05
5	21-01-01	5	21-01-01
6	21-10-18	6	21-10-18
7	21-02-01	7	21-02-01
9	21-05-10	9	21-05-10
10	21-08-17	10	21-08-17
Totalt antal sökningar	10+4	Totalt antal sökningar	13+6

I dagläget finns fyra flickor i verksamheten fördelat lika mellan åk 1 - 6 och åk 7 - 9. Två placerade flickor slutade under läsåret. Inför kommande läsår utgörs ansökningarna av två flickor. Verksamheten försöker i möjligaste mån hålla på platser för flickor.

Ansökningskäl

Ansökningar från	Åk 1 - 6	Åk 7 - 9
Kommun	14	18
Friskola	0	0
Placeringar i Nyköpings kommun	0	4
Elever som varit placerade utanför kommunen	2	1
Inflyttade till kommunen	2	1

Mål och arbetsmetoder

Resursskolans mål och vision är "en skola där alla kan lyckas genom goda relationer, rimlig målsättning och rätt stöd".

Skolan arbetar utifrån att eleverna i första hand ska vara närvarande i skolan. Närvaro har betydelse för såväl elevens mående som skolresultat. Personalen arbetar därför med stort fokus på att eleverna ska vilja vara på skolan och vara delaktiga i undervisningen. Inom Neuropsykiatriska funktionsnedsättningar (NPF) är det extra viktigt att utgå från pedagogiska strategier i mötet med eleverna. Arbetsmetoden handlar om att såväl bemötande som krav anpassas utifrån de styrkor och svagheter som eleven har. Genom att arbeta med positiv förstärkning uppmuntrar personalen elevens beteende med positiv feedback eller annan positiv konsekvens för eleven. Verksamheten bygger på en grundstruktur som är tydlig och återkommande för att kompensera för de olika förutsättningar och behov som varje elev har.

De framgångsfaktorer som identifierats handlar om att personalen har ett väl fungerande samarbete, en samsyn på eleverna och ett stort intresse för sitt arbete med hög motivationsgrad och lust att lära.

De utmaningar som skolan identifierat finns inom elevernas språkbruk, attityder och värderingar, incidenter som uppstår med och mellan elever samt i de olika behov och förutsättningar som varje elev har. Andra utmaningar ligger inom samverkan med vårdnadshavare och socialtjänst.

Resultat

Närvaron vid mätning i maj månad ligger för årskurs 1-6 på 90,2%. En av eleverna har hög frånvaro, men den är betydligt lägre än tidigare i elevens skolgång. I årskurs 7-9 ligger närvaron på 81,6%. Två av eleverna har mycket särskilda omständigheter som påverkar deras närvaro i skolan.

De elever som avslutar årskurs 9 kommer att fortsätta sin utbildning på gymnasiet.

BUN § Uppföljning av verksamhetsbeställning 2021 avseende arbetet med skolplikt i kommunala grundskolor

Diarienummer: BUN20/131

Sammanfattning

Under 2020 gjorde Skolinspektionen en granskning av hur man arbetar med skolplikt i ett antal kommuner, Nyköpings kommun var en av dessa. När granskning, komplettering och återrapporteringen var klar gav Skolinspektionen Nyköpings kommun godkänt. För att fortsätta hålla fokus på denna viktiga fråga gav Barn- och ungdomsnämnden ett särskilt uppdrag 2021 till Division Utbildning. Uppdraget formulerades som Redovisa statistik, rutiner, framgångsfaktorer och utvecklingsområden avseende skolplikt i kommunala grundskolor. Redovisning ska ske skriftligt och muntligt vid två sammanträden, 2021-06-02 samt 2021-12-15.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Beslutet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så det har i enlighet med barnkonventionen inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

- 1) att** godkänna division Utbildnings uppföljning av uppdraget avseende arbetet med skolplikt i kommunala grundskolor och därmed lägga rapporteringen till handlingarna.

Beslut till:

Division Utbildning

Barn- och ungdomsnämnden

Uppföljning av verksamhetsbeställning 2021 avseende arbetet med skolplikt i kommunala grundskolor

Bakgrund

Under 2020 gjorde Skolinspektionen en granskning av hur man arbetar med skolplikt i ett antal kommuner, Nyköpings kommun var en av dessa. När granskning, komplettering och återrapporteringen var klar gav Skolinspektionen Nyköpings kommun godkänt. För att fortsätta hålla fokus på denna viktiga fråga gav Barn- och ungdomsnämnden ett särskilt uppdrag 2021 till Division Utbildning. Uppdraget formulerades som *Redovisa statistik, rutiner, framgångsfaktorer och utvecklingsområden avseende skolplikt i kommunala grundskolor*. Redovisning ska ske skriftligt och muntligt vid två sammanträden, 2021-06-02 samt 2021-12-15.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Beslutet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så det har i enlighet med barnkonventionen inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

att godkänna division Utbildnings uppföljning av uppdraget avseende arbetet med skolplikt i kommunala grundskolor och därmed lägga rapporteringen till handlingarna

Torbjörn Ekman
Sakkunnig

Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Beslut till:

Division Utbildning

Redovisning av skolplikt enligt Beställning 2021

Skolplikt och rätt till utbildning

Skolplikt innebär att barn måste gå i skolan och delta i den verksamhet som anordnas där. För att inte behöva gå till skolan ska barnet ha ett giltigt skäl, till exempel sjukdom eller ledighet som skolan beviljat.

Rätt till utbildning innebär att barn som omfattas av skolplikt har rätt till kostnadsfri utbildning. Det finns barn som inte omfattas av skolplikten, men som ändå har rätt till utbildning. Det gäller till exempel barn som är asylsökande eller papperslösa. En elev i grundskolan, grundsärskolan eller specialskolan har i vissa fall rätt till utbildning även efter att skolplikten har upphört.

Ansvar för att skolplikten uppfylls är delat mellan flera parter. Barnets vårdnadshavare ansvarar för att barnet kommer till skolan. Huvudmannen för den skola som eleven går i ska se till att eleven fullgör sin skolgång, vilket först och främst innebär att eleven går till skolan och deltar i utbildningen. Hemkommunens ansvar är i denna del att bereda alla skolpliktiga barn plats i kommunens skola alternativt se till att de elever som inte går i kommunens skola får den utbildning de har rätt till på något annat sätt.

Källa: Regeringsformen och skollagen

Regler för förskolor och skolor under coronapandemin

Våren 2020 infördes en ny lag och en tillfällig förordning som syftar till en flexibilitet för huvudmän under coronapandemin.

Bestämmelserna ger huvudmän möjlighet att ta beslut om sin verksamhet utifrån det aktuella smittskyddsläget eller de lokala behoven. Huvudmän för skolor har möjlighet att vidta åtgärder både när skolan är öppen och om skolan är eller har varit stängd. Kommunen är huvudman för kommunala förskolor och skolor. För fristående förskolor och skolor är det styrelsen eller motsvarande som är huvudman. Staten är huvudman för specialskolan och sameskolan.

Förordning (2020:115)

Redovisning

Genom projektet "Alla barn i skolan" samverkar Division social omsorg och Division utbildning i ett arbete gällande främjande och förebyggande arbete för elevers närvaro i inom årskurs F-6. En socionom och en specialpedagog har sedan årsskiftet påbörjat ett arbete med att utveckla metoder som främjar arbetet med skolnärvaro. Arbetat sker i samverkan mellan rektorer och deras elevhälsoteam. Syftet med projektet är ökad närvaro samt ökad måluppfyllelse för elever med omfattande skolfrånvaro samt ökade synergier av insatser mellan de båda divisionerna.

Framgångsfaktorer som lyfts fram inom skolpliktsbevakningen är säkerställandet av att bakomliggande problem identifieras. Arbetet sker alltid utifrån både elevens, vårdnadshavares och skolans perspektiv. En noggrann problematisering om orsaker och förklaringar som kan utgöra hinder både inom undervisningen och under skoldagen genomförs i syfte att möta elevens behov i största möjligaste mån. En tydlig ansvarsfördelning av beslutade anpassningar och insatser görs utifrån alla involverade professioner.

Ett utvecklingsområde som identifierats är att rutinerna behöver förbättras avseende den arbetsprocess som skolpliktsbevakning innebär. Arbetsgången är idag svårarbetad utifrån att bland annat dokumentationsunderlagen inte utgör det stöd som behövs i arbetet. Det är också till viss del otydligt i ansvarsfördelningen med vem som ska ansvara för vad. Även samarbetet med andra instanser behöver utvecklas och förbättras.

De möjligheter som synliggjorts är att arbetsprocessen bidrar till reflektion om arbetssätt och metoder för att främja elevernas närvaro i skolan. Inom ramen av det systematiska kvalitetsarbetet kommer uppföljning av olika insatser att bidra till att problemområden synliggörs. Detta bidrar till utveckling av arbetsprocessen inom skolpliktsbevakning.

Insatser som beslutats handlar om att göra en översyn av både rutiner och dokumentationsunderlag. Ett förebyggande arbete för att förbättra närvaron kommer att ske genom en riktad satsning och kopplas ihop med närvaroarbetet inom årskurs F-6 gällande "Alla barn i skolan".

Sedan 1 augusti 2020 har totalt 38 skolpliktsärenden hanterats inom grundskolan.

BUN § Plan för politikers verksamhetsbesök 2021

Diarienummer: BUN20/154

Sammanfattning

Förtroendevalda i Barn- och ungdomsnämnden har möjlighet att vara kontaktombud för olika delar av den verksamhet som ingår i nämndens ansvarsområde. Att göra verksamhetsbesök ger en inblick i och skapar en bredare förståelse för de frågor som är aktuella för barn, elever, lärare och skolledning.

Nämndens verksamheter förskola, grundskola och gymnasieskola har delats in i elva områden vardera. Alla förtroendevalda kommer att delas in i par, en från majoriteten och en från oppositionen. Alla par har möjlighet att göra ett besök per verksamhet och år. Skriftlig redovisning sker i form av en rapport enligt en gemensam mall som skickas ut till alla förtroendevalda. Muntlig redovisning sker på lämpligt nämndsammanträde under punkten informationsärenden. Förtroendevalda har efter genomfört verksamhetsbesök rätt till arvode och i förekommande fall rätt till förlorad arbetsinkomst och reseersättning.

Det är verksamheterna som bjuder in de förtroendevalda. Utifrån rådande restriktioner från FHM gällande Covid-19 rekommenderas att verksamhetsbesöken sker digitalt. Inför varje kalenderår kommer nämnden att välja ett antal fokusområden som ska följas upp under besöken.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör eller påverkar inte barnet direkt eller indirekt så i enlighet med barnkonventionen har det inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag

Barn- och ungdomsnämnden har fått nya ledamöter och ersättare efter att tidigare ledamöter och ersättare avsagt sig sina uppdrag. Mot den bakgrunden föreslås att planen för verksamhetsbesök revideras enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2021-04-21

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

- 1) att** godkänna plan för politikers verksamhetsbesök enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2021-04-21, samt

- 2) att** förskolor, grundskolor och gymnasieskolor erbjuds verksamhetsbesök av Barn- och ungdomsnämndens förtroendevalda på förmiddagen 2021-12-15 samt,
- 3) att** verksamhetsbesökens fokusområde 2021 för förskolan är arbetet med språkutveckling samt
- 4) att** verksamhetsbesökens fokusområden 2021 för grundskolan är närvaro, arbetet med kränkande behandling och språkutveckling samt
- 5) att** verksamhetsbesökens fokusområden 2021 för gymnasieskolan är närvaro, arbetet med kränkande behandling och språkutveckling.

Beslut till:

Berörda förskolor och skolor

Barn- och ungdomsnämnden

Plan för politikers verksamhetsbesök 2021

Sammanfattning

Förtroendevalda i Barn- och ungdomsnämnden har möjlighet att vara kontaktombud för olika delar av den verksamhet som ingår i nämndens ansvarsområde. Att göra verksamhetsbesök ger en inblick i och skapar en bredare förståelse för de frågor som är aktuella för barn, elever, lärare och skolledning.

Nämndens verksamheter förskola, grundskola och gymnasieskola har delats in i elva områden vardera. Alla förtroendevalda kommer att delas in i par, en från majoriteten och en från oppositionen. Alla par har möjlighet att göra ett besök per verksamhet och år. Skriftlig redovisning sker i form av en rapport enligt en gemensam mall som skickas ut till alla förtroendevalda. Muntlig redovisning sker på lämpligt nämndsammanträde under punkten informationsärenden. Förtroendevalda har efter genomfört verksamhetsbesök rätt till arvode och i förekommande fall rätt till förlorad arbetsinkomst och reseersättning.

Det är verksamheterna som bjuder in de förtroendevalda. **Utifrån rådande restriktioner från FHM gällande Covid-19 rekommenderas att verksamhetsbesöken sker digitalt.** Inför varje kalenderår kommer nämnden att välja ett antal fokusområden som ska följas upp under besöken.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör eller påverkar inte barnet direkt eller indirekt så i enlighet med barnkonventionen har det inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag

Barn- och ungdomsnämnden har fått nya ledamöter och ersättare efter att tidigare ledamöter och ersättare avsagt sig sina uppdrag. Mot den bakgrunden

föreslås att planen för verksamhetsbesök revideras enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2021-04-21

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

att godkänna plan för politikers verksamhetsbesök enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2021-04-21, samt

att förskolor, grundskolor och gymnasieskolor erbjuds verksamhetsbesök av Barn- och ungdomsnämndens förtroendevalda på förmiddagen 2021-12-15 samt,

att verksamhetsbesökens fokusområde 2021 för förskolan är arbetet med språkutveckling samt

att verksamhetsbesökens fokusområden 2021 för grundskolan är närvaro, arbetet med kränkande behandling och språkutveckling samt

att verksamhetsbesökens fokusområden 2021 för gymnasieskolan är närvaro, arbetet med kränkande behandling och språkutveckling

Torbjörn Ekman
Sakkunnig
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Beslut till:

Berörda förskolor och skolor

Plan för verksamhetsbesök 2021

(reviderad 2021-06-02)

	Förskola område	Grundskola område	Gymnasieskola område
Anders Eriksson (C)	11	1	11
Jan Bonnier (M) Petter Söderblom (M)			
Carina Wallin (S)	10	3	10
Eva Widlundh Sjöström (M) Madelaina Clason Laxmi (M)			
Håkan Sipos (S)	9	2	9
Josefine Boberg (KD)			
Lilliane Wirström (S)	8	4	8
Jessica Johansson (L)			
Torbjörn Kock (S)	7	5	7
Bo Österberg (SD)			
Nadim Hassen (MP)	1	11	1
Jonas Carlsson Malm (M)			
Majbritt Jensen (S)	5	7	5
Nina Rehnmark (M) Kerstin Windisch (M)			
Damon Nikyar (S)	4	8	4
Maud Wachtmeister (KD)			
Karin Jonsson (S)	3	9	3
Vakant Carolina B. (L)			
Ibrahim Ben Alaya (S)	2	10	2
Thom Zetterström (SD)			
Elisabeth Sandberg (C)	6	6	6
Malin Ånelöv (V) Johannes A. (V)			

BUN § Utökning av antalet platser vid Montessoriförskolan Guldpärlan

Diarienummer: BUN21/45

Bakgrund

Barn- och ungdomsnämnden i Nyköpings kommun har mottagit en ansökan avseende utökning av fristående förskoleverksamhet vid Montessoriförskolan Guldpärlan. Huvudmannen för verksamheten, Montessoriförskolan Guldpärlan, har ansökt om att få utöka verksamheten till ett maxantal om 38 platser. Dagens beviljade maxantal är 37 platser.

Förskolan består idag av två avdelningar, en småbarnsavdelning där barnen är 1 - 3 år gamla och en storbarnsavdelning där barnen är 3 - 5 år gamla.

Fördelningen i avdelningarna är följande;

1 - 3 års avdelningen 13 platser

3 - 5 års avdelningen 24 (+1 ansökt ökning) platser, efter ökningen 25 platser

Personalstyrkan består av 2 heltidsanställda förskolelärare per avdelning och utöver det 3 heltidsanställda i den lilla avdelningen samt 2 heltidsanställda i stora avdelningen. Detta innebär en personaltäthet på 4,5 barn per heltidsarbetande i den lilla avdelningen och 6,3 barn per heltidsarbetande i den stora avdelningen.

Skolverkets allmänna råd om måluppfyllelse i förskolan ger riktlinjer för barngruppers storlek;

1 - 3 års grupper har riktmärket 6 - 12 barn

4 - 5 års grupper har riktmärket 9 - 15 barn.

Dessa riktlinjer går att frångå om verksamheten har goda möjligheter för att skapa en bra miljö avgörande av personaltäthet och lokalförhållanden.

Montessoriskolan Guldpärlan har i sin ansökan påvisat att lokalförhållandena är sådana där barnen under dagen delas upp i mindre grupper i byggnaden.

Vilket gör att barnen är i grupper av mellan 4 och 12 barn och en gemensam stor lokal där max 17 barn vistas gemensamt. Detta skapar flexibilitet och möjliggör för verksamheten att skapa goda sammansättningar av barngrupper. Det bedöms att verksamheten uppfyller god personaltäthet samt goda lokalförhållanden.

Av Skolverkets allmänna råd om förskolan framgår att innan beslut fattas som påverkar barnen, exempelvis förändringar som gäller personaltäthet och barngruppsstorlek är det viktigt att huvudmannen och rektorn genomför barnkonsekvensanalyser.

Montessoriförskolan Guldpärlan har utfört en enkel barnkonsekvensanalys där det framkommer att ökningen är av liten karaktär i en verksamhet som har goda förutsättningar och förberedelser för den marginella utökningen och kan inte se negativa konsekvenser vid denna ökning.

Kravuppfyllelse

Montessoriförskolan Guldpärlan bedöms, efter utökningen av antalet platser, fortsatt;

- vara öppen för alla barn som ska erbjudas förskola
- inte ha påtagligt negativa följder för kommunens egen motsvarande verksamhet

Vidare bedöms huvudmannen, med beaktande av åtgärder som måste vidtas utifrån barnkonsekvensanalysen, ha fortsatta förutsättningar att följa de lagar och föreskrifter som gäller för utbildningen. Godkännande för att bedriva förskola ska enbart vila på en bedömning om huruvida huvudmannen uppfyller ovanställda krav eller inte.

Det är inte Barn- och ungdomsnämndens ansvar att bedöma uppfyllandet av Plan- och bygglagen, Miljöbalken och Livsmedelslagstiftningen.

Huvudmannen informeras därför om att ta eventuella ytterligare nödvändiga kontakter som kan påverka huvudmannens möjlighet att utöka och bedriva verksamheten.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Montessoriförskolan Guldpärlan har utfört en enklare barnkonsekvensanalys gällande barnet som tillkommer samt de barn som redan befinner sig i verksamheten. Analysen visar att verksamheten har goda förutsättningar samt har utfört förberedelser för att utöka med en plats och det uppkommer inga negativa konsekvenser.

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

- 1) att** godkänna Montessoriförskolan Guldpärlans ansökan om utökning av maxantalet platser till 38 platser

Beslut till:

Montessoriförskolan Guldpärlan
Division Utbildning
Miljöenheten
Livsmedelsenheten
Bygglovsenheten

Barn- och ungdomsnämnden

Utökning av antalet platser vid Montessoriförskolan Guldpärlan

Bakgrund

Barn- och ungdomsnämnden i Nyköpings kommun har mottagit en ansökan avseende utökning av fristående förskoleverksamhet vid Montessoriförskolan Guldpärlan. Huvudmannen för verksamheten, Montessoriförskolan Guldpärlan, har ansökt om att få utöka verksamheten till ett maxantal om 38 platser. Dagens beviljade maxantal är 37 platser.

Förskolan består idag av två avdelningar, en småbarnsavdelning där barnen är 1 - 3 år gamla och en storbarnsavdelning där barnen är 3 - 5 år gamla.

Fördelningen i avdelningarna är följande;

1 - 3 års avdelningen 13 platser

3 - 5 års avdelningen 24 (+1 ansökt ökning) platser, efter ökningen 25 platser

Personalstyrkan består av 2 heltidsanställda förskolelärare per avdelning och utöver det 3 heltidsanställda i den lilla avdelningen samt 2 heltidsanställda i stora avdelningen. Detta innebär en personaltäthet på 4,5 barn per heltidsarbetande i den lilla avdelningen och 6,3 barn per heltidsarbetande i den stora avdelningen.

Skolverkets allmänna råd om måluppfyllelse i förskolan ger riktlinjer för barngruppers storlek;

1 - 3 års grupper har riktmärket 6 - 12 barn

4 - 5 års grupper har riktmärket 9 - 15 barn.

Dessa riktlinjer går att frångå om verksamheten har goda möjligheter för att skapa en bra miljö avgörande av personaltäthet och lokalförhållanden.

Montessoriskolan Guldpärlan har i sin ansökan påvisat att lokalförhållandena är sådana där barnen under dagen delas upp i mindre grupper i byggnaden.

Vilket gör att barnen är i grupper av mellan 4 och 12 barn och en gemensam stor lokal där max 17 barn vistas gemensamt. Detta skapar flexibilitet och möjliggör för verksamheten att skapa goda sammansättningar av barngrupper. Det bedöms att verksamheten uppfyller god personaltäthet samt goda lokalförhållanden.

Av Skolverkets allmänna råd om förskolan framgår att innan beslut fattas som påverkar barnen, exempelvis förändringar som gäller personaltäthet och barngruppsstorlek är det viktigt att huvudmannen och rektorn genomför barnkonsekvensanalyser.

Montessoriförskolan Guldpärlan har utfört en enkel barnkonsekvensanalys där det framkommer att ökningen är av liten karaktär i en verksamhet som har goda förutsättningar och förberedelser för den marginella utökningen och kan inte se negativa konsekvenser vid denna ökning.

Kravuppfyllelse

Montessoriförskolan Guldpärlan bedöms, efter utökningen av antalet platser, fortsatt;

- vara öppen för alla barn som ska erbjudas förskola
- inte ha påtagligt negativa följder för kommunens egen motsvarande verksamhet

Vidare bedöms huvudmannen, med beaktande av åtgärder som måste vidtas utifrån barnkonsekvensanalysen, ha fortsatta förutsättningar att följa de lagar och föreskrifter som gäller för utbildningen. Godkännande för att bedriva förskola ska enbart vila på en bedömning om huruvida huvudmannen uppfyller ovanställda krav eller inte.

Det är inte Barn- och ungdomsnämndens ansvar att bedöma uppfyllandet av Plan- och bygglagen, Miljöbalken och Livsmedelslagstiftningen.

Huvudmannen informeras därför om att ta eventuella ytterligare nödvändiga kontakter som kan påverka huvudmannens möjlighet att utöka och bedriva verksamheten.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Montessoriförskolan Guldpärlan har utfört en enklare barnkonsekvensanalys gällande barnet som tillkommer samt de barn som redan befinner sig i verksamheten. Analysen visar att verksamheten har goda förutsättningar samt har utfört förberedelser för att utöka med en plats och det uppkommer inga negativa konsekvenser.

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

att godkänna Montessoriförskolan Guldpärlans ansökan om utökning av maxantalet platser till 38 platser.

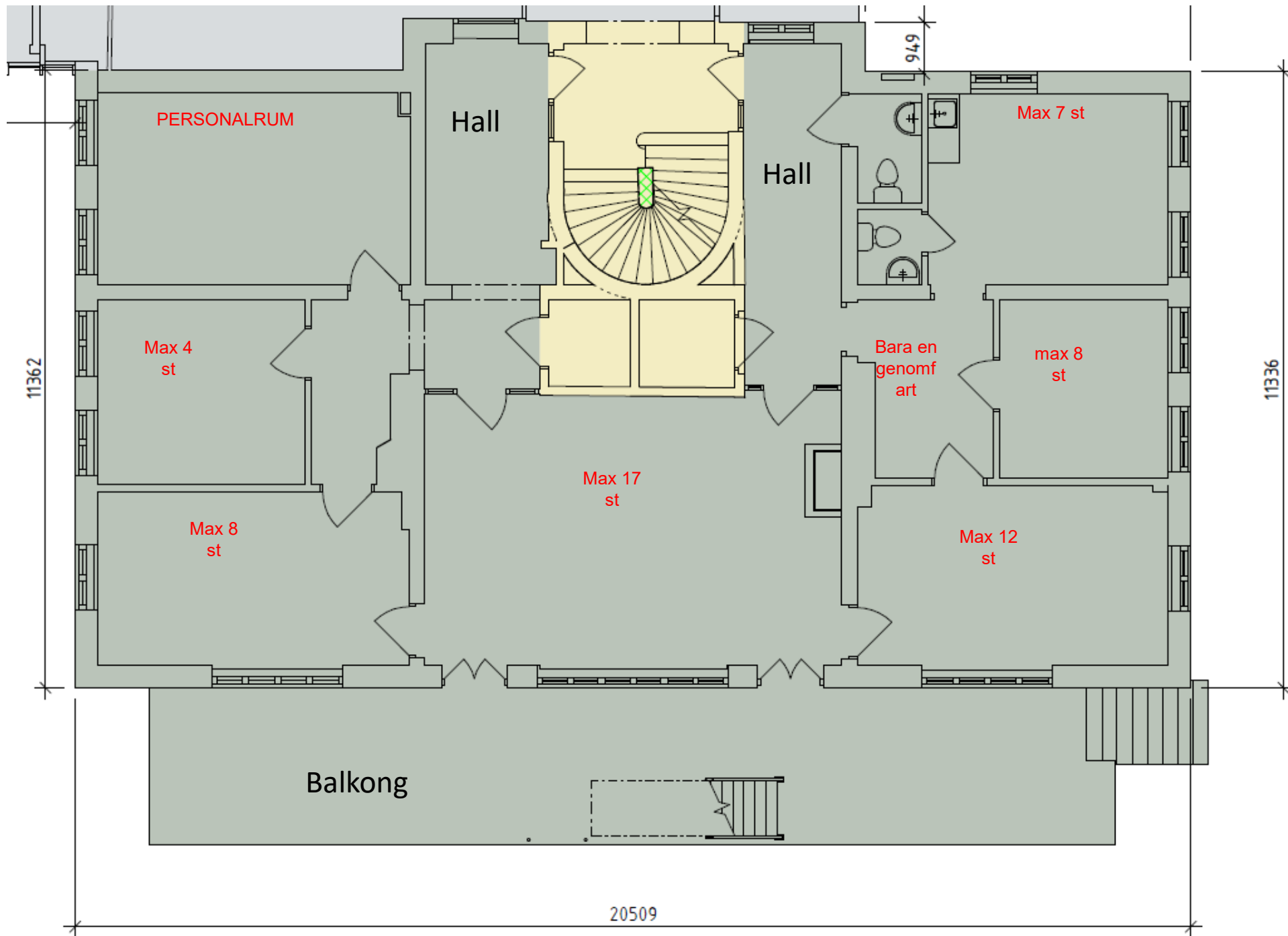
Kim Pischner
Samordnare skola och barnomsorg
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Beslut till:

Montessoriförskolan Guldpärlan
Division Utbildning
Miljöenheten
Livsmedelsenheten
Bygglovsenheten

- Siffrorna är max antal barn enligt OVK protokoll
- Det rum som barnen vistas i har en total yta av ca 115 m² vilket skulle betyda att varje barn har ca 4.6 m² var.
- Vi har sex rum som barnen är i under sin innemiljö. Miljön är förberedd utifrån barnens behov och Montessoripedagogikens syfte. Barnen kan sitta både vid bord och på mattor på golvet när de arbetar med vårt utarbetade Montessorimaterial. Vi går inomhus och alla barnen har innetofflor vilket gör att barnens arbetsmiljö blir lugn och rogivande. Vi arbetar för att barnen ska bli självständiga och få ett bra självförtroende (hjälp mig att göra det själv).
- Bord och stolar är i barnens nivå. Hyllorna är också i en nivå som möjliggör att barnen själva kan ta fram vad de vill arbeta med.
- Att ett barn till skulle börja på Guldpärlan (Stora avdelningen) anser vi inte att det kommer påverka barngruppen negativt då vi har en mycket väl inarbetad pedagogik.
- Personalens arbetsbelastning kommer inte heller att påverkas negativt då vi också arbetar i små grupper vid tex samling och matsituation.

GuldpärLAN
Stora
avdelningen
24 barn (25
barn)



BUN § Verksamhetschef för elevhälsans medicinska, psykologiska och logopediska insatser

Diarienummer: BUN21/56

Bakgrund

För eleverna i förskoleklassen, grundskolan, grundsärskolan, sameskolan, specialskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan ska det finnas elevhälsa (Skollag 2 kap 25 §). Elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. Elevhälsan ska främst vara förebyggande och hälsofrämjande. Elevernas utveckling mot utbildningens mål ska stödjas.

I enlighet med reglemente för Barn- och ungdomsnämnden är det nämnden som fullgör kommunens uppgifter som vårdgivare och har det primära ansvaret för att alla relevanta hälso- och sjukvårdsförfattningar följs. Det är nämnden som i sin tur utser verksamhetschef. Nämndens beslut att utse en verksamhetschef är ett personligt förordnande, för en namngiven person, att ta hela ansvaret som verksamhetschef. För att verksamheten ska kunna upprätthållas i enlighet med lagstiftningens intentioner krävs god kännedom om den verksamhet för vilken man utses som verksamhetschef (HSL 29 §).

Verksamhetschefen ansvarar för:

- att det medicinska omhändertagandet av patienten tillgodoser kraven på hög patientsäkerhet och god vård
- att samverkan och samordning med andra enheter fungerar på ett för patienten tillfredsställande sätt
- att det finns sådana direktiv och instruktioner som verksamheten kräver
- att personalens kompetens upprätthålls genom adekvata vidareutbildningsinsatser

Verksamhetschef ska (SOSFS 2005:12, 3 kap 2 §):

- inom ramen för vårdgivarens ledningssystem ta fram, fastställa och dokumentera rutiner för hur det systematiska kvalitetsarbetet kontinuerligt ska bedrivas för att kunna styra, följa upp och utveckla verksamheten
- ansvara för att mål för verksamheten formuleras och för att dessa uppnås samt

- ansvara för uppföljning och analys av verksamheten så att åtgärder kan vidtas för att förbättra vården

Verksamhetschefen har det samlade ledningsansvaret och det kan inte överlåtas till någon annan befattningshavare. Däremot kan och bör verksamhetschefen, mot bakgrund av sin kompetens, uppdra åt annan person att utföra enskilda uppgifter (HSL 30 §). Verksamhetschefen ska ha kompetens att bedöma vilka ledningsuppgifter han/hon måste överlåta för att säkerställa hög patientsäkerhet och god kvalitet i vården.

När verksamhetschefen överlåter vissa ledningsuppgifter, t. ex uppgifter som kräver att den ansvarige har god kunskap i medicin eller psykologi, så måste verksamhetschefen i ett beslut dokumentera vilka uppgifter det handlar om och eventuella inskränkningar i uppdragstagarens befogenheter. Verksamhetschefen har det övergripande ansvaret och kan inte friskriva sig från detta.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Beslutet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så att det har i enlighet med barnkonventionen inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag

Den som ska ansvara för att verksamheten tillgodoser kraven på hög patientsäkerhet och god kvalitet föreslås bli Maria Fredriksson som idag har det medicinska ledningsansvaret och är tillförordnad verksamhetschef för elevhälsans medicinska, psykologiska och logopediska insatser.

Vederbörande är av Division Utbildning föreslagen att bli utsedd till verksamhetschef, något som nämnden föreslås bekräfta genom att i enlighet med lagar och författningar utse Maria Fredriksson till verksamhetschef på nämndens sammanträde 2021-06-02.

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

1) **att** utse Maria Fredriksson, medicinskt ledningsansvarig, som verksamhetschef för den medicinska, psykologiska och logopediska delen av elevhälsan från och med 2021-06-03.

Beslut till:

Division Utbildning

Barn- och ungdomsnämnden

Verksamhetschef för elevhälsans medicinska, psykologiska och logopediska insatser

Bakgrund

För eleverna i förskoleklassen, grundskolan, grundsärskolan, sameskolan, specialskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan ska det finnas elevhälsa (Skollag 2 kap 25 §). Elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. Elevhälsan ska främst vara förebyggande och hälsofrämjande. Elevernas utveckling mot utbildningens mål ska stödjas.

I enlighet med reglemente för Barn- och ungdomsnämnden är det nämnden som fullgör kommunens uppgifter som vårdgivare och har det primära ansvaret för att alla relevanta hälso- och sjukvårdsförfattningar följs. Det är nämnden som i sin tur utser verksamhetschef. Nämndens beslut att utse en verksamhetschef är ett personligt förordnande, för en namngiven person, att ta hela ansvaret som verksamhetschef. För att verksamheten ska kunna upprätthållas i enlighet med lagstiftningens intentioner krävs god kännedom om den verksamhet för vilken man utses som verksamhetschef (HSL 29 §).

Verksamhetschefen ansvarar för:

- att det medicinska omhändertagandet av patienten tillgodoser kraven på hög patientsäkerhet och god vård
- att samverkan och samordning med andra enheter fungerar på ett för patienten tillfredsställande sätt
- att det finns sådana direktiv och instruktioner som verksamheten kräver
- att personalens kompetens upprätthålls genom adekvata vidareutbildningsinsatser

Verksamhetschef ska (SOSFS 2005:12, 3 kap 2 §):

- inom ramen för vårdgivarens ledningssystem ta fram, fastställa och dokumentera rutiner för hur det systematiska kvalitetsarbetet kontinuerligt ska bedrivas för att kunna styra, följa upp och utveckla verksamheten
- ansvara för att mål för verksamheten formuleras och för att dessa uppnås samt
- ansvara för uppföljning och analys av verksamheten så att åtgärder kan vidtas för att förbättra vården

Verksamhetschefen har det samlade ledningsansvaret och det kan inte överlåtas till någon annan befattningshavare. Däremot kan och bör verksamhetschefen, mot bakgrund av sin kompetens, uppdra åt annan person att utföra enskilda uppgifter (HSL 30 §). Verksamhetschefen ska ha kompetens att bedöma vilka ledningsuppgifter han/hon måste överlåta för att säkerställa hög patientsäkerhet och god kvalitet i vården.

När verksamhetschefen överlåter vissa ledningsuppgifter, t. ex uppgifter som kräver att den ansvarige har god kunskap i medicin eller psykologi, så måste verksamhetschefen i ett beslut dokumentera vilka uppgifter det handlar om och eventuella inskränkningar i uppdragstagarens befogenheter. Verksamhetschefen har det övergripande ansvaret och kan inte friskriva sig från detta.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Beslutet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så att det har i enlighet med barnkonventionen inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag

Den som ska ansvara för att verksamheten tillgodoser kraven på hög patientsäkerhet och god kvalitet föreslås bli Maria Fredriksson som idag har det medicinska ledningsansvaret och är tillförordnad verksamhetschef för elevhälsans medicinska, psykologiska och logopediska insatser. Vederbörande är av Division Utbildning föreslagen att bli utsedd till verksamhetschef, något som nämnden föreslås bekräfta genom att i enlighet med lagar och författningar utse Maria Fredriksson till verksamhetschef på nämndens sammanträde 2021-06-02.

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

att utse Maria Fredriksson, medicinskt ledningsansvarig, som verksamhetschef för den medicinska, psykologiska och logopediska delen av elevhälsan från och med 2021-06-03

Torbjörn Ekman
Sakkunnig
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Beslut till:
Division Utbildning

BUN § Barn- och ungdomsnämndens svar på Revisorernas grundläggande granskning 2021

Diarienummer: BUN 21/64

Svar

Barn- och ungdomsnämnden har beretts möjlighet att kommentera och svara på Revisorernas rekommendationer i den grundläggande granskning som gjorts 2021. BUN fick tre rekommendationer,

1. Säkerställ att åtgärder vidtas för att nå måluppfyllelse
2. Säkerställ att åtgärder vidtas vid prognosticerat underskott
3. Säkerställ att ändamålsenliga prognoser upprättas som underlag till budget

Barn- och ungdomsnämnden anser att Revisorerna har fog för sina rekommendationer.

Rekommendation 1 ska åtgärdas inom det systematiska kvalitetsarbetet som utvecklas för varje år. Alla mål och uppdrag ska redovisas enligt uppsatta datum. Plan för redovisning av mål och uppdrag finns inskriven i beställningen för 2021. Datum för dialogmöten och analys av nyckeltal finns fastställda för 2021.

Rekommendation 3 ska hanteras inom budgetprocessen tillsammans med ekonomienheten och statistiker från Samhällsbyggnad. Detta arbete har inletts inför budget 2022.

Rekommendation 2 är däremot svårare att åtgärda utifrån att nämndens verktyg inte är särskilt skarpa och skulle de användas, t ex justera ner elevpengen under innevarande år, får det stora konsekvenser på kvalitén och ekonomiska problem för förskolor och skolor. När det gäller prognosticerat underskott beroende på lägre intäkter än budgeterat är verktygen ännu slöare. Ej betalda föräldraavgifter för förskola och fritidsverksamhet riskerar att förbli obetalda även om nämndens enda verktyg, en orosanmälan, lämnas in till Social omsorg. Sammanfattningsvis är nämndens möjligheter att åtgärda prognosticerade underskott små och åtgärderna kan dessutom strida mot Barnkonventionen då det måste göras en barnrättsprövning inför den typen av beslut.

Givetvis ska nämnden överväga vilka åtgärder som kan vara aktuella men förhoppningen är att åtgärderna utifrån rekommendation 3 ska minimera behovet av åtgärder i rekommendation 2.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Svaret till Revisorerna berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så det har i enlighet med barnkonventionen inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut**Barn- och ungdomsnämnden beslutar**

- 1) att** godkänna svaret till Revisorerna enligt tjänsteskrivelsen daterad 2021-05-04

Beslut till:

Revisorerna

Kommunstyrelsen

Barn- och ungdomsnämnden

Barn- och ungdomsnämndens svar på Revisorernas grundläggande granskning 2021

Svar

Barn- och ungdomsnämnden har beretts möjlighet att kommentera och svara på Revisorernas rekommendationer i den grundläggande granskning som gjorts 2021. BUN fick tre rekommendationer,

1. Säkerställ att åtgärder vidtas för att nå måluppfyllelse
2. Säkerställ att åtgärder vidtas vid prognosticerat underskott
3. Säkerställ att ändamålsenliga prognoser upprättas som underlag till budget

Barn- och ungdomsnämnden anser att Revisorerna har fog för sina rekommendationer.

Rekommendation 1 ska åtgärdas inom det systematiska kvalitetsarbetet som utvecklas för varje år. Alla mål och uppdrag ska redovisas enligt uppsatta datum. Plan för redovisning av mål och uppdrag finns inskriven i beställningen för 2021. Datum för dialogmöten och analys av nyckeltal finns fastställda för 2021.

Rekommendation 3 ska hanteras inom budgetprocessen tillsammans med ekonomienheten och statistiker från Samhällsbyggnad. Detta arbete har inletts inför budget 2022.

Rekommendation 2 är däremot svårare att åtgärda utifrån att nämndens verktyg inte är särskilt skarpa och skulle de användas, t ex justera ner elevpengen under innevarande år, får det stora konsekvenser på kvalitén och ekonomiska problem för förskolor och skolor. När det gäller prognosticerat underskott beroende på lägre intäkter än budgeterat är verktygen ännu slöare. Ej betalda föräldraavgifter för förskola och fritidsverksamhet riskerar att förbli obetalda även om nämndens enda verktyg, en orosanmälan, lämnas in till Social omsorg. Sammanfattningsvis är nämndens möjligheter att åtgärda prognosticerade underskott små och åtgärderna kan dessutom strida mot

Barnkonventionen då det måste göras en barnrättsprövning inför den typen av beslut.

Givetvis ska nämnden överväga vilka åtgärder som kan vara aktuella men förhoppningen är att åtgärderna utifrån rekommendation 3 ska minimera behovet av åtgärder i rekommendation 2.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Svaret till Revisorerna berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så det har i enlighet med barnkonventionen inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

att godkänna svaret till Revisorerna enligt tjänsteskrivelsen daterad 2021-05-04

Torbjörn Ekman
Sakkunnig
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Beslut till:

Revisorerna

Kommunstyrelsen

Grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2020

Nyköpings kommun

April 2021



*Kim Ivarsson
Sofia Bengtsson
Tobias Björn*

Innehållsförteckning

Sammanfattning	3
Inledning	8
Kommunstyrelsen	10
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden	18
Socialnämnden	25
Vård- och omsorgsnämnden	29
Barn- och ungdomsnämnden	33
Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden	39
Kultur- och fritidsnämnden	44
Bilaga: Sammanställning av revisionsfrågor för samtliga revisionsobjekt	49

Sammanfattning

Sammanfattande revisionell bedömning

Granskningsområde	KS	Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden	Socialnämnden	Vård- och omsorgsnämnden	Barn- och ungdomsnämnden	Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden	Kultur- och fritidsnämnden
Ändamålsenlighet	Gul	Gul	Gul	Gul	Gul	Gul	Gul
Ekonomiskt tillfredsställande	Gul	Röd	Röd	Grön	Röd	Röd	Gul
Intern kontroll	Grön	Grön	Grön	Grön	Grön	Grön	Grön

Rekommendationer

För att utveckla verksamheten lämnas följande rekommendationer till kommunstyrelsen och nämnderna.

Kommunstyrelsen

- Tillse att plan för verksamheten alternativt beställningar till divisionerna fastställs av styrelsen.
- Överväg att se över *Reglemente för intern kontroll* i syfte att utveckla internkontrollarbetet i kommunen. Exempelvis omfattar reglemente för intern kontroll inte hur internkontrollplan ska utformas eller hur framtagandet av internkontrollplan och underliggande risk- och väsentlighetsanalys ska genomföras. Vidare regleras inte när åtgärder ska vidtas eller hur återrapportering av vidtagna åtgärder ska ske.
- Stärk återrapporteringen av genomförd internkontroll genom att tillse att samtliga områden och divisioner genomför uppföljningen på ett likartat sätt. Tillse även att rapporteringen fokuserar på resultat och analys av genomförda kontroller, samt att åtgärder vidtas då avvikelser upptäcks.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

- Säkerställ att de uppdrag som ställs till divisionerna i verksamhetsbeställningar är konkreta och tydliga i syfte att öka mätbarheten (avser specifikt uppdrag till tekniska divisionen).
- Säkerställ att nämndens genomför uppföljning av aktiviteter mot mål och verksamhetsinriktning enligt vad som fastställts i verksamhetsbeställning. Detta ska ske i maj, vid delårs- och årsbokslut enligt beställning.
- Säkerställ att åtgärder vidtas vid risk för underskott.
- Utveckla formerna för uppföljning av internkontrollplan genom att redovisa resultat av genomförd kontroll samt analys av resultatet.

Rekommendationer (fortsättning)

Socialnämnden

- Säkerställ att uppdrag utformas tydligt och konkret i syfte att öka mätbarheten.
- Tillse att det i verksamhetsbeställning tydligt framgår vid vilka tillfällen som uppdrag till verksamheten ska rapporteras till nämnden.
- Vidta åtgärder vid risk för underskott.
- Säkerställ att åtgärder vidtas för att nå måluppfyllelse.

Barn- och ungdomsnämnden

- Säkerställ att åtgärder vidtas för att nå måluppfyllelse.
- Säkerställ att åtgärder vidtas vid prognostiserat underskott.
- Säkerställ att ändamålsenligt prognoser upprättas som underlag till budget.

Rekommendationer (fortsättning)

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden

- Säkerställ att uppföljning av måluppfyllelse sker i enlighet med direktiv.
- Säkerställ att förklaringar till resultat anges med analys av utfallet samt att eventuella åtgärder vid bristande måluppfyllelse framgår.

Kultur- och fritidsnämnden

- Säkerställ att uppföljning av måluppfyllelse sker i enlighet med direktiv.
- Säkerställ att förklaringar till resultat anges med analys av utfallet samt att eventuella åtgärder vid bristande måluppfyllelse framgår.

Inledning

Inledning

Bakgrund

Av kommunallagen och god revisionsred följer att revisorerna årligen ska granska alla styrelser och nämnder. Kommunstyrelsen och nämnderna ska förvalta och genomföra verksamheten i enlighet med fullmäktiges uppdrag, lagar och föreskrifter. För att fullgöra uppdraget måste respektive organ bygga upp system och rutiner för styrning, uppföljning, kontroll och rapportering samt säkerställa att dessa rutiner tillämpas på avsett sätt. En bristfällig styrning och kontroll kan riskera att verksamheten inte bedrivs och utvecklas på avsett sätt.

Revisionsobjekt i granskningen är kommunstyrelsen, socialnämnden, vård- och omsorgsnämnden, barn- och ungdomsnämnden, kompetens- och arbetsmarknadsnämnden, kultur- och fritidsnämnden, miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.

Syfte och revisionsfrågor

Revisorernas uppdrag regleras i kommunallagen kapitel 12. Syftet med den översiktliga granskningen är att ge kommunens revisorer ett underlag till uttalande i revisionsberättelse. Följande övergripande revisionsfråga ska besvaras:

Har styrelsens/nämndens förvaltning skett på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt med tillräcklig intern kontroll?

Granskningen omfattar för följande områden:

1. Styrning, kontroll och åtgärder: översiktlig nivå
2. Måluppfyllelse för verksamheten
3. Måluppfyllelse för ekonomin

Därutöver sker även en kompletterande granskning inom följande område för kommunstyrelsen och miljö- och samhällsbyggnadsnämnden:

4. Intern kontroll

Metod och avgränsning

Den översiktliga granskningen har skett genom dokumentanalys. I tid avgränsas granskningen i huvudsak till år 2020.

Respektive granskningsområde bedöms med hjälp av signalsystem: grön (tillräckligt), gult (delvis), röd (otillräckligt) och grått (ej tillämpligt).

Utkast till rapport har sakgranskats av berörda nämnder.

Kommunestyrelsen

Kommunstyrelsen: Sammanfattning

Granskningsområde	Revisionell bedömning	Kommentar
Ändamålsenlighet <i>Baseras på revisionsfråga 5a</i>	Gul	Styrelsen kan delvis verifiera att dess förvaltning utförts på ett ändamålsenligt sätt under år 2020.
Ekonomiskt tillfredsställande <i>Baseras på revisionsfråga 5b</i>	Gul	Styrelsen kan delvis i rimlig grad verifiera att förvaltningen skett på ett från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt under år 2020. Kommunens resultat mot driftbudget: + 51 mnkr, kommunstyrelsens resultat mot driftbudget: -17,8 mnkr. Divisionerna redovisar ett samlat underskott om -15 mnkr.
Intern kontroll <i>Baseras på revisionsfråga 1a, 2a, 3a-c, 4a-f</i>	Grön	Den interna kontrollen hänförlig till styrelsens förvaltning har varit tillräcklig under år 2020.

Rekommendationer

För att utveckla verksamheten lämnas följande rekommendationer till kommunstyrelsen:

- Tillse att plan för verksamheten alternativt beställningar till divisionerna fastställs av styrelsen.
- Överväg att se över Reglemente för intern kontroll i syfte att utveckla internkontrollarbetet i kommunen. Exempelvis omfattar reglemente för intern kontroll inte hur internkontrollplan ska utformas eller hur framtagandet av internkontrollplan och underliggande risk- och väsentlighetsanalys ska genomföras. Vidare regleras inte när åtgärder ska vidtas eller hur återrapportering av vidtagna åtgärder ska ske.
- Stärk återrapporteringen av genomförd internkontroll genom att tillse att samtliga områden och divisioner genomför uppföljningen på ett likartat sätt. Tillse även att rapporteringen fokuserar på resultat och analys av genomförda kontroller, samt att åtgärder vidtas då avvikelser upptäcks.

Kommunstyrelsen

Bastjänst: Revisionsfrågor		Bedömning	Ev. noteringar
1. Verksamhetsplan	a) Har styrelsen antagit en plan för sin verksamhet?	Röd	En verksamhetsplan för 2020 finns upprättad med beställningar. Kommunstyrelsen har dock inte antagit verksamhetsplan eller några beställningar för sin verksamhet.
2. Budget	a) Har styrelsen antagit en budget för sin verksamhet?	Grön	2019-09-23 § 227 föreslår kommunstyrelsen att kommunfullmäktige antar upprättat förslag till Budget 2020, flerårsplan 2021-2022 2020-06-01 § 160 antar kommunstyrelsen reviderad budget 2020 <i>Resterande noteringar görs utifrån reviderad budget</i>
3. Mål	a) Finns mål formulerade för styrelsens verksamhet?	Grön	Kommunstyrelsen har tilldelats 4 förbättringsuppdrag och 11 särskilda uppdrag från kommunfullmäktige avseende verksamheten.
	b) Finns mål formulerade för styrelsens ekonomi?	Grön	Kommunstyrelsen har tilldelats 3 förbättringsuppdrag och 5 särskilda uppdrag från kommunfullmäktige avseende ekonomi inom målområdet Hållbar ekonomi. Antagen budget betraktas även som mål för ekonomin.
	c) Är målen uppföljningsbara (mätbara)?	Grön	Uppdrag mäts genom indikatorer med accepterat värde eller genom aktivitet. Ca: 73 % av verksamhetsuppdragen och samtliga ekonomiska uppdrag bedöms som mätbara.
4. Rapportering och åtgärder	a) Har styrelsen upprättat direktiv/ instruktion för rapportering till nämnden?	Grön	Enligt budget 2020 ska kommunstyrelsen följa upp kommunfullmäktiges budget samt nämndernas beställningar löpande under året vad gäller ekonomi och verksamhet. Lagstadgad uppföljning ska ställas till kommunstyrelsen genom delårsrapport och årsredovisning.
	b) Sker rapportering av verksamhet och ekonomi enligt direktiv?	Grön	Verksamhetsuppföljning med ekonomisk resultat och prognos ges per februari, april samt november. Vid majoriteten av sammanträdena ges verksamhetsinformation genom informationsärende. 2020-10-26 § 283 Delårsrapport för Nyköpings kommun föreslås godkännas av KF. 2021-03-29 § 47 Bokslut och årsredovisning 2020 för Nyköpings kommun
	c) Fokuserar rapportering på måluppfyllelse och resultat?	Grön	Delårsrapport innehåller utfall och prognos för ekonomi samt bedömning av uppfyllelse av verksamhetsmål. I årsredovisning redovisas ekonomiskt utfall samt uppföljning och bedömning av förbättringsuppdrag och särskilda uppdrag. Vi noterar att det saknas beskrivning och analys av utfallet för särskilda uppdrag som inte har genomförts.

Kommunstyrelsen

Bastjänst: Revisionsfrågor		Bedömning	Ev. noteringar
4. Rapportering och åtgärder	d) Vidtar styrelsen åtgärder för att nå mål för verksamheten?	E/T	<i>Ej tillämplig. Delårsrapport indikerar inte att några verksamhetsmål (förbättringsuppdrag och särskilda uppdrag) inte kommer att uppfyllas då samtliga bedöms som pågående.</i>
	e) Vidtar styrelsen tydliga åtgärder för att nå mål för ekonomin?	Grön	2020-06-01 § 160 föreslår kommunstyrelsen att kommunfullmäktige beslutar om reviderad budget 2020. Revidering omfattar sänkt mål för överskott till 0 %. BUN och VON uppdras ta fram plan för ekonomi i balans senast 2022. Åtgärdsförslag presenteras 2020-09-28 § 245. I delårsrapport beskrivs de åtgärder som ska vidtas för divisioner med underskott (social omsorg, barn utbildning och kultur, måltidsservice).
	f) Är styrelsens åtgärder tillräckliga för att nå måluppfyllelse?	Gul	Vid slutet av året redovisar division social omsorg ett underskott om 90 mnkr, division barn utbildning och kultur redovisar ett överskott om 2 mnkr. I kommunstyrelsens verksamhetsberättelse ges ingen ekonomisk redovisning för Måltidsservice men det anges att kommunstyrelsens underskott till stor del beror på utökad bemanning inom Måltidsservice. Detta tyder på att åtgärderna inte haft önskad effekt. Åtgärderna bedöms därmed sammantaget som delvis tillräckliga.
5. Måluppfyllelse	a) När styrelsen uppsatta mål för verksamheten?	Gul	Samtliga 4 förbättringsuppdrag bedöms som delvis uppfyllda. Av 11 särskilda uppdragen bedöms 10 som påbörjade. Vi noterar att ett av de särskilda uppdragen som i reviderad budget tilldelats kommunstyrelsen anges vara kompetens- och arbetsmarknadsnämndens ansvar i årsredovisningen. Sammantaget bedöms inga uppdrag som uppfyllda/genomförda.
	b) När styrelsen uppsatta mål för ekonomin?	Gul	Kommunens resultat för 2020 uppgår till 51 mnkr över budget. Målområdet Hållbar ekonomi bedöms som i hög grad uppfyllt. Kommunstyrelsens egna resultat är en negativ avvikelse mot budget om 18 mnkr. Det ekonomiska utfallet är dessutom 35 mnkr sämre än 2019. Främsta orsaken till underskottet är utrangeringar och nedskrivningar av anläggningstillgångar (13 mnkr) och ett underskott för friskoleverksamhet (4,5 mnkr). Den negativa avvikelsen beror framförallt på ökade lönekostnader (32 Mkr); i stor utsträckning beroende av utökad bemanning inom Måltidsservice under året.

Ekonomiskt utfall för divisionerna 2020

Division	Utfall mot budget
Division Barn Utbildning Kultur	2
Division Social omsorg	-90
Tekn divisionen Skattekollektivet	16
Samhällsbyggnad	56
Räddning och säkerhet	1
Summa divisioner	-15

Divisionerna redovisar ett samlat underskott om -15 mnkr. Resultat är en förbättring gentemot 2019 (- 42 mnkr).

Kommunstyrelsen: Tillägg, intern kontroll

Revisionsfrågor	Bedömning	Ev. noteringar	
41. Riskanalys	a) Har riskanalys utförts i enlighet med fullmäktiges direktiv?	E/T	<i>Ej tillämplig. Kommunstyrelsen har fastställt Reglemente för intern kontroll 2005-11-07 § 233. I reglementet framgår inte att någon riskanalys ska genomföras varför vi inte kan bedöma huruvida riskanalys genomförts i enlighet med direktiv.</i>
	b) Finns en dokumenterad riskanalys för intern kontroll?	Grön	Antagen internkontrollplan 2020 för kommunstyrelsen innefattar dokumenterad riskanalys.
42. Plan för intern kontroll	a) Har plan upprättats i enlighet med fullmäktiges direktiv?	Grön	I Reglemente anges att nämnd/styrelse varje år ska anta en särskild plan för uppföljning av intern kontroll. Det framgår däremot inte hur internkontrollplanen ska utformas. Då styrelsen har upprättat och antagit en internkontrollplan bedömer vi således att den upprättats i enlighet med direktiv.
	b) Har nämnden antagit plan för innevarande år?	Grön	2020-04-06 § 100 beslutar kommunstyrelsen att godkänna internkontrollplaner för 2020 för division barn utbildning kultur, division social omsorg, tekniska divisionen, samhällsbyggnad, räddning och säkerhet, centrala funktioner beställarkontor, kommunledningskansliet, ekonomiavdelningen, kommunikation, näringsliv, HR samt IT.
	c) Är planen heltäckande, dvs. omfattar den förekommande risker av olika slag?	Grön	Planerna omfattar kontrollområden inom såväl divisionsövergripande risker (exempelvis ekonomi, bemanning) som risker inom divisionernas olika verksamheter.
43. Återrapportering	a) Har nämnden upprättat direktiv för rapportering till nämnden?	Grön	I Reglemente för intern kontroll anges att varje nämnd har en skyldighet att löpande följa upp den interna kontrollsystemet inom nämndens verksamhetsområde. I kommunstyrelsens upprättade internkontrollplan anges för varje kontrollområde till vem rapportering ska ske (kommunstyrelsen, divisionschef, förvaltningschef m.fl.) Vi noterar att det inte framgår när rapporten ska ske. I kommunstyrelsens beslut av internkontrollplanen anges däremot att rapportering ska ske vid slutet av året.

Kommunstyrelsen: Tillägg, intern kontroll

Revisionsfrågor	Bedömning	Ev. noteringar
43. Rapportering		
b) Sker rapportering till nämnden enligt direktiv?	Gul	<p>2021-03-29 § 68 beslutar kommunstyrelsen att godkänna återrapportering av genomförd internkontroll 2020. Då rapporteringen sker vid slutet av årets bedöms den vara i enlighet med direktiv.</p> <p>Vi noterar att för område HR har 2 kontroller ej genomförts. För IT har 6 kontroller inte genomförts. Vi noterar vidare att uppföljningen inte omfattar områdena Centrala funktioner Beställarkontor samt Kommunikation som fastställts i internkontrollplanen.</p>
c) Fokuserar rapportering på resultat och analys?	Gul	<p>I återrapporteringen redovisas i regel resultat i form av upptäckta avvikelser. Resultat och analys är bristande inom vissa områden. För IT anges exempelvis att "avvikelser har upptäckts", men redogörelse av avvikelserna eller utfallet i sig saknas.</p> <p>Vi noterar att återrapporteringen av internkontrollplan inte sker enligt fastställd mall för samtliga områden. För de divisioner och områden som rapporterar i löpande text är redovisning av resultat och analys i regel mer omfattande än för de som rapporterar i mall.</p>
d) Vidtar nämnden vid behov åtgärder utifrån lämnad rapportering?	Grön	<p>Vi noterar att det i Reglemente för intern kontroll inte anges när och hur åtgärder ska vidtas och rapporteras.</p> <p>I uppföljningen av internkontrollplanerna anges regel vilka åtgärder som vidtagits då avvikelser har upptäckts. Vi noterar vissa fall då åtgärd saknas trots identifierade avvikelser samt vissa fall då det inte framgår vad åtgärden består av. Det gäller exempelvis för kommunledningskansliets kontroll av leverantörstrohet där det anges att "brister åtgärdats".</p> <p>Vi noterar att vissa av divisionerna/områdena har ett avsnitt om "Åtgärder som vidtagits utifrån tidigare års internkontrollplaner". Detta bedöms som föredömligt och bör användas för samtliga divisioner och områden.</p>
e) Sker rapportering till styrelse/fullmäktige i enlighet med fullmäktiges direktiv?	Grön	<p>Uppföljningen ställs direkt till kommunstyrelsen.</p>

Kommunstyrelsen: Sammanvägd bedömning av samtliga revisionsfrågor

Kontrollområde/ tjänst		Revisionsfrågor										Sammantagen bedömning Bas + Tillägg	
Ändamåls- enlighet	Bas	5a Gul										Gul	
	Tillägg	41a E/T	42a Grön	43b Gul	43e Grön								
Ekonomiskt tillfredsställande	Bas	5b Gul										Gul	
	Tillägg	(saknas revisionsfrågor på tilläggstjänster)											
Intern kontroll	Bas	1a Röd	2a Grön	3a Grön	3b Grön	3c Grön	4a Grön	4b Grön	4c Grön	4d E/T	4e Grön	4f Gul	Grön
	Tillägg	41b Grön	42b Grön	42c Grön	43a Grön	43c Gul	43d Grön						

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden: Sammanfattning

Granskningsområde	Revisionell bedömning	Kommentar
Ändamålsenlighet	Gul	Nämnden kan delvis i rimlig grad verifiera att dess förvaltning utförts på ett ändamålsenligt sätt under år 2020.
Ekonomiskt tillfredsställande	Röd	Nämnden kan inte verifiera att förvaltningen skett på ett från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt under år 2020. Resultat mot driftbudget för den skattefinansierade verksamheten: - 2,3 mnkr
Intern kontroll	Grön	Den interna kontrollen hänförlig till nämndens förvaltning har varit tillräcklig under år 2020.

Rekommendationer

För att utveckla verksamheten lämnas följande rekommendationer till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden:

- Säkerställ att de uppdrag som ställs till divisionerna i verksamhetsbeställningar är konkreta och tydliga i syfte att öka mätbarheten (avser specifikt uppdrag till tekniska divisionen).
- Säkerställ att nämnden genomför uppföljning av aktiviteter mot mål och verksamhetsinriktning enligt vad som fastställts i verksamhetsbeställning. Detta ska ske i maj, vid delårs- och årsbokslut enligt beställning.
- Säkerställ att åtgärder vidtas vid risk för underskott.
- Utveckla formerna för uppföljning av internkontrollplan genom att redovisa resultat av genomförd kontroll samt analys av resultatet.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Bastjänst: Revisionsfrågor		Bedömning	Ev. noteringar
1. Verksamhetsplan	a) Har nämnden antagit en plan för sin verksamhet?	Grön	2019-12-17 § 171 Nämndens beställning av verksamhet 2020 av Samhällsbyggnad och Tekniska divisionen antas. 2020-08-25 § 95 Revidering av beställning av verksamheter <i>Resterande noteringar görs utifrån reviderad beställning</i>
2. Budget	a) Har nämnden antagit en budget för sin verksamhet?	Grön	2020-01-28 § 16 Detaljbudget 2020 med flerårsplan 2021-2022 för nämnden antas. 2020-08-25 § 94 Revidering av Detaljbudget 2020 med flerårsplan 2021–2022 antas. <i>Resterande noteringar görs utifrån reviderad detaljbudget.</i>
3. Mål	a) Finns mål formulerade för nämndens verksamhet?	Grön	Nämnden har tilldelats 1 förbättringsuppdrag av KF, vi noterar att formuleringen av indikator samt målvärde skiljer sig åt i nämndens detaljbudget. I detaljbudget har nämndens beslutat om ytterligare ett förbättringsuppdrag. I verksamhetsbeställningar har nämnden formulerat totalt 17 uppdrag specifika för avtalsåret samt ytterligare 2 förbättringsuppdrag till tekniska divisionen.
	b) Finns mål formulerade för nämndens ekonomi?	Grön	Antagen detaljbudget betraktas som mål för ekonomin.
	c) Är målen uppföljningsbara (mätbara)?	Grön	KFs uppdrag till nämnden mäts genom indikatorer med målvärden och bedöms som mätbara. Nämndens uppdrag till divisionerna är aktiviteter, ca 67 % bedöms som mätbara.
4. Rapportering och åtgärder	a) Har nämnden upprättat direktiv/ instruktion för rapportering till nämnden?	Grön	I verksamhetsbeställning anges vad, när och hur verksamheten ska följas upp. I Maj, vid delårsbokslut och årsbokslut ska aktiviteter mot mål och verksamhetsinriktning redovisas till nämnd. Delårsrapport och årsbokslut redovisas till nämnd enligt centralt fastställt plan.
	b) Sker rapportering av verksamhet och ekonomi enligt direktiv?	Grön	Ekonomisk uppföljning genom skriftlig rapport ges per februari, april samt enligt nedan. 2020-09-29 § 112 Ekonomisk uppföljning delår 2020-10-27 § 131 Delårsuppföljning av nämndens beställning av verksamhet. 2021-03-02 § 23 Verksamhetsberättelse 2020 Vi noterar att det saknas uppföljning för maj enligt direktiv.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Bastjänst: Revisionsfrågor	Bedömning	Ev. noteringar
4. Rapportering och åtgärder	Gul	Delårsrapport innehåller ekonomiskt utfall samt prognos för helåret. Delårsuppföljning av beställningar innehåller bedömning av förbättringsuppdrag samt särskilda uppdrag, vissa saknar redovisat utfall. Till uppdrag som bedömts som ej uppfyllda/ej påbörjade anges en kommentar. I verksamhetsberättelse redovisas ekonomiskt utfall samt utfall och bedömning av förbättringsuppdrag och särskilda uppdrag. I både delårsuppföljning och verksamhetsberättelse noterar vi att flera förbättringsuppdrag från KF och nämnden följs upp än vad som fastställts i KFs budget och i verksamhetsbeställningar.
	E/T	<i>Ej tillämplig. Rapportering indikerar inga avvikelser i arbetet med förbättringsuppdragen, varför åtgärder inte bedöms krävas.</i>
	Röd	Vid ekonomisk uppföljning av delår 2020 prognostiserar nämnden för helåret ett underskott om 2,7 mnkr (2,2, % av budget) inom skattekollektivet. Av rapporten framgår inte att några åtgärder har vidtagits, däremot anges att minskade intäkter beror på effekter av coronapandemin vilket anges vara svårt att vidta åtgärder för. Några protokollförda åtgärder har heller inte noterats.
	E/T	<i>Ej tillämplig. Inga tydliga åtgärder har vidtagits.</i>
5. Måluppfyllelse	Gul	Av totalt 35 förbättringsuppdrag och särskilda uppdrag har 15 bedömts som uppfyllda eller genomförda, vilket motsvarar ca 43 %. Vi noterar att fler förbättringsuppdrag följs upp i verksamhetsberättelsen än vad vi kan finna har fastställts av KF samt av nämnden själv (se fråga 4c).
	Röd	Årets resultat för skattefinansierad del är en negativ avvikelse mot budget om ca 2,3 mnkr (motsvarande 1,9 % av budget för skattekollektivet). Avvikelsen anges främst bero på minskade intäkter främst inom Gata, park och hamn där beslut har tagits med anledning av pandemin med bl. a. gratis kantstensparkering. Inom miljöövervakning har en ny taxa med efterdebitering införts under året vilket också bidrar till avvikelsen.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden. Tillägg, intern kontroll

Revisionsfrågor		Bedömning	Ev. noteringar
41. Riskanalys	a) Har riskanalys utförts i enlighet med fullmäktiges direktiv?	E/T	<i>Ej tillämplig. Kommunstyrelsen har fastställt Reglemente för intern kontroll 2005-11-07 § 233. I reglementet framgår inte att någon riskanalys ska genomföras varför vi inte kan bedöma huruvida riskanalys genomförts i enlighet med direktiv.</i>
	b) Finns en dokumenterad riskanalys för intern kontroll?	Grön	Antagen internkontrollplan 2020 för Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden innefattar dokumenterad riskanalys. Riskanalysen är utformad på samma sätt som kommunstyrelsens riskanalys.
42. Plan för intern kontroll	a) Har plan upprättats i enlighet med fullmäktiges direktiv?	Grön	I Reglemente anges att nämnd/styrelse varje år ska anta en särskild plan för uppföljning av intern kontroll. Av reglemente framgår inte hur internkontrollplanen ska utformas. Då nämnden har upprättat och antagit en internkontrollplan bedömer vi således att den upprättats i enlighet med direktiv.
	b) Har nämnden antagit plan för innevarande år?	Grön	2020-02-25 § 29 antas Internkontrollplan 2020 för Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.
	c) Är planen heltäckande, dvs. omfattar den förekommande risker av olika slag?	Grön	Planen omfattar 4 risker som bedöms som heltäckande, inga risker finns för nämndens specifika ansvarsområde.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden. Tillägg, intern kontroll

Revisionsfrågor		Bedömning	Ev. noteringar
43. Rapportering	a) Har nämnden upprättat direktiv för rapportering till nämnden?	Grön	I Reglemente för intern kontroll anges att varje nämnd har en skyldighet att löpande följa upp den interna kontrollsystemet inom nämndens verksamhetsområde. Vidare ska nämnden i samband med årsredovisningens upprättande rapportera resultatet från uppföljningen av den interna kontrollen till kommunstyrelsen. I nämndens internkontrollplan noterar vi att det för varje risk anges att rapportering ska ske till nämnd, det framgår inte när rapportering ska ske.
	b) Sker rapportering till nämnden enligt direktiv?	Grön	2021-02-02 § 9 beslutar miljö- och samhällsbyggnadsnämnden att godkänna uppföljning av internkontrollplan för 2020. Enligt direktiv ska uppföljning ske i samband med årsredovisning, vilket har följts.
	c) Fokuserar rapportering på resultat och analys?	Röd	Uppföljningen av internkontrollplan består av en kommentar till varje kontrollmoment. För 3 av 4 moment anges "Kontroll har genomförts i enlighet med metod och frekvens". Resultatet av genomförd kontroll presenteras inte, således heller ingen analys.
	d) Vidtar nämnden vid behov åtgärder utifrån lämnad rapportering?	E/T	<i>Ej tillämplig. Uppföljningen omfattar inte resultatet av genomförd kontroll, i nämndens beslut anges däremot att "kontrollen visar inga avvikelser mot kontrollmomenten". Inga åtgärder vidtas. Vi kan inte bedöma huruvida åtgärder varit lämpliga på grund av uppföljningens begränsade omfattning.</i>
	e) Sker rapportering till styrelse/fullmäktige i enlighet med fullmäktiges direktiv?	Grön	2021-03-29 § 68 rapporteras samlad återrapportering av genomförd internkontroll 2020 till kommunstyrelsen, vilket innefattar uppföljning av miljö- och samhällsbyggnadsnämndens internkontroll.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden: Sammanvägd bedömning av samtliga revisionsfrågor

Kontrollområde/ tjänst		Revisionsfrågor										Sammantagen bedömning Bas + Tillägg	
Ändamåls- enlighet	Bas	5a Gul										Grön	
	Tillägg	41a E/T	42a Grön	43b Grön	43e Grön								
Ekonomiskt tillfredsställande	Bas	5b Röd										Röd	
	Tillägg	(saknas revisionsfrågor på tilläggstjänster)											
Intern kontroll	Bas	1a Grön	2a Grön	3a Grön	3b Grön	3c Grön	4a Grön	4b Grön	4c Gul	4d E/T	4e Röd	4f E/T	Grön
	Tillägg	41b Grön	42b Grön	42c Grön	43a Grön	43c Röd	43e E/T						

Socialnämnden

Socialnämnden: Sammanfattning

Granskningsområde	Revisionell bedömning	Kommentar
Ändamålsenlighet <i>Baseras på revisionsfråga 5a</i>	Gul	Nämnden kan delvis verifiera att dess förvaltning utförts på ett ändamålsenligt sätt under år 2020. Inget förbättringsuppdrag eller särskilt uppdrag bedöms som uppfyllt/genomfört för år 2020, men uppdrag är långsiktiga och förväntas inte uppfyllas under år 1.
Ekonomiskt tillfredsställande <i>Baseras på revisionsfråga 5b</i>	Röd	Nämnden kan inte verifiera att förvaltningen skett på ett från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt under år 2020. Resultat mot driftbudget: - 2,7 mnkr (1,1 %).
Intern kontroll <i>Baseras på revisionsfråga 1a, 2a, 3a-c, 4a-f</i>	Grön	Den interna kontrollen hänförlig till nämndens förvaltning har varit tillräcklig under år 2020.

Rekommendationer

För att utveckla verksamheten lämnas följande rekommendationer till socialnämnden:

- Säkerställ att uppdrag utformas tydligt och konkret i syfte att öka mätbarheten.
- Tillse att det i verksamhetsbeställning tydligt framgår vid vilka tillfällen som uppdrag till verksamheten ska rapporteras till nämnden.
- Vidta åtgärder vid risk för underskott.
- Säkerställ att åtgärder vidtas för att nå måluppfyllelse.

Socialnämnden

Bastjänst: Revisionsfrågor		Bedömning	Ev. noteringar
1. Verksamhetsplan	a) Har nämnden antagit en plan för sin verksamhet?	Grön	2019-12-12 § 95 Nämndens beställning av verksamhet från division social omsorg 2020 antas.
2. Budget	a) Har nämnden antagit en budget för sin verksamhet?	Grön	2019-12-12 § 94 Detaljbudget för Socialnämnden 2020 antas.
3. Mål	a) Finns mål formulerade för nämndens verksamhet?	Grön	Nämnden har tilldelats 1 förbättringsuppdrag och 2 särskilda uppdrag av KF. I verksamhetsbeställning anges 3 ytterligare uppdrag.
	b) Finns mål formulerade för nämndens ekonomi?	Grön	I KFs budget finns ett förbättringsuppdrag till samtliga nämnder avseende hållbar ekonomi, antagen budget betraktas även som mål för ekonomin.
	c) Är målen uppföljningsbara (mätbara)?	Gul	KFs förbättringsuppdrag mäts genom indikatorer med målvärden och bedöms som mätbart, de särskilda uppdragen bedöms däremot inte som mätbara eftersom nämnden inte konkretiserat dem med indikatorer eller aktiviteter. (1/3 mätbar). De 3 uppdragen till verksamheten består av en aktivitet som ska genomföras, 2 bedöms som mätbara. Totalt bedöms ca 50 % av målen som mätbara.
4. Rapportering och åtgärder	a) Har nämnden upprättat direktiv/ instruktion för rapportering till nämnden?	Grön	I verksamhetsbeställning anges när och hur de 3 uppdragen ska rapporteras till nämnden. Vi noterar att det bara för 1 av 3 uppdrag som datum för rapportering anges, för resterande anges att "sakkunnig tjänsteman ansvarar för underlag och rapportering till nämnden". Verksamhetsuppföljning från DSO till nämnden ska ske genom muntlig presentation och powerpoint. Vidare anges ett antal mått inom respektive verksamhet som ska rapporteras per tertiäl (april, aug, dec).
	b) Sker rapportering av verksamhet och ekonomi enligt direktiv?	Grön	2020-10-22 § 72 sker återrapportering av 1 av 3 uppdrag enligt beställning, vilket är i enlighet med direktiv. Vid ett flertal tillfällen ges "verksamhetsuppföljning enligt beställning" som informationsärendet. Ingen rapport finns bilag ärendena, varför vi inte kan verifiera korrekt rapportering av måtten som ska följas upp per tertiäl, samt huruvida rapportering skett av resterande 2 uppdrag till verksamheten. Enligt uppgift kommer nämnden att återuppta ett tidigare inarbetat arbetssätt med regelbundna uppföljningar och avstämningar med divisionen. 2020-10-22 § 75 Delårsrapport 2020 samt ekonomisk uppföljning delår 2020. 2021-03-18 § 25 Verksamhetsberättelse 2020 Ekonomisk rapport lämnas även per februari, april, juni samt oktober. April 2021
Nyköpings kommun- PwC	Grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2020		27

Socialnämnden

Bastjänst: Revisionsfrågor (fortsättning)	Bedömning	Ev. noteringar
4. Rapportering och åtgärder	c) Fokuserar rapportering på måluppfyllelse och resultat?	Gul Delårsrapport omfattar bedömning av status på särskilda uppdrag och förbättringsuppdrag. Ekonomisk uppföljning för delår omfattar ekonomiskt utfall samt prognos för helåret. Vi noterar att kallelser inte innehåller några bilagda presentationer/rapporter från dessa tillfällen, varför vi inte kunnat verifiera innehållet. I verksamhetsberättelse redovisas ekonomiskt utfall samt utfall och bedömning av förbättringsuppdrag och särskilda uppdrag. Den uppföljning av särskilda uppdrag som sker vid nämndsammanträde bedöms som tillräcklig
	d) Vidtar nämnden tydliga åtgärder för att nå mål för verksamheten?	E/T <i>Ej tillämplig. Delårsrapport indikerar inte att några uppdrag inte kommer att uppfyllas då samtliga bedöms som pågående.</i>
	e) Vidtar nämnden tydliga åtgärder för att nå mål för ekonomin?	Röd Vid ekonomisk uppföljning per delår prognostiserar nämnden en negativ avvikelse mot budget om 2,6 mnkr för helåret, motsvarande ca 1,04 % av budgetram. I rapporten anges inga åtgärder vidtas med hänvisning till att avvikelsen i huvudsak beror på minskade schablonintäkter från staten vilket gör möjligheten till åtgärder begränsade.
	f) Är nämndens åtgärder tillräckliga för att nå måluppfyllelse?	E/T <i>Ej tillämplig. Inga konkreta åtgärder har vidtagits.</i>
5. Måluppfyllelse	a) När nämnden uppsatta mål för verksamheten?	Gul Social sammanhållning <ul style="list-style-type: none"> - Förbättringsuppdrag KF: Ej uppfyllt - Särskilda uppdrag KF: 2 påbörjade - Särskilda uppdrag nämnd: 3 påbörjade Sammantaget har inget uppdrag uppfyllts eller genomförts. Förbättringsuppdrag och särskilda uppdrag anges dock vara långsiktiga och förväntas inte uppfyllas under år 1, varför vi bedömer att revisionsfrågan är delvis uppfyllt.
	b) När nämnden uppsatta mål för ekonomin?	Röd Årets resultat är en negativ avvikelse mot budget om ca 2,7 mnkr, vilket motsvarar ca 1,1 % av totalt budgetram. Avvikelsen anges i huvudsak bero på minskade schablonintäkter från staten vilka beskrivs som svåra att prognostisera. Förbättringsuppdraget från KF inom målområde hållbar ekonomi bedöms som ej uppfyllt.

Vård- och omsorgsnämnden

Vård- och omsorgsnämnden: Sammanfattning

Granskningsområde	Revisionell bedömning	Kommentar
Ändamålsenlighet <i>Baseras på revisionsfråga 5a</i>	Gul	Nämnden kan delvis verifiera att dess förvaltning utförts på ett ändamålsenligt sätt under år 2020. Drygt 40 % av förbättringsuppdrag och särskilda uppdrag bedöms ha uppfyllts till stor del respektive genomförts.
Ekonomiskt tillfredsställande <i>Baseras på revisionsfråga 5b</i>	Grön	Nämnden kan i rimlig grad verifiera att förvaltningen skett på ett från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt under år 2020. Resultat mot driftbudget: + 30 mnkr.
Intern kontroll <i>Baseras på revisionsfråga 1a, 2a, 3a-c, 4a-f</i>	Grön	Den interna kontrollen hänförlig till styrelsens förvaltning har varit tillräcklig under år 2020.

Rekommendationer

Inga rekommendationer lämnas till *vård- och omsorgsnämnden*.

Vård- och omsorgsnämnden

Bastjänst: Revisionsfrågor		Bedömning	Ev. noteringar
1. Verksamhetsplan	a) Har nämnden antagit en plan för sin verksamhet?	Grön	2019-12-05 Beställning från Vård- och omsorgsnämnden till Division Social omsorg 2020 antas. 2020-06-25 § 59 Revidering av beställning 2020 antas. <i>Resterande noteringar görs utifrån reviderad beställning</i>
2. Budget	a) Har nämnden antagit en budget för sin verksamhet?	Grön	2019-12-05 § 92 § 92 Detaljbudget 2020 för Vård- och omsorgsnämnden antas. 2020-06-25 § 58 Revidering av budget 2020 antas. <i>Resterande noteringar görs utifrån reviderad detaljbudget.</i>
3. Mål	a) Finns mål formulerade för nämndens verksamhet?	Grön	Nämnden har tilldelats 2 förbättringsuppdrag och 5 särskilda uppdrag av KF. Vi noterar att alla uppdrag utom ett återfinns i verksamhetsbeställning (hållbar ekonomi).
	b) Finns mål formulerade för nämndens ekonomi?	Grön	Antagen budget betraktas som mål för ekonomin.
	c) Är målen uppföljningsbara (mätbara)?	Grön	KFs förbättringsuppdrag mäts genom indikatorer med målvärden och bedöms som mätbara. De särskilda uppdragen bedöms genom aktiviteter som ska genomföras, majoriteten bedöms som mätbara.
4. Rapportering och åtgärder	a) Har nämnden upprättat direktiv/ instruktion för rapportering till nämnden?	Grön	I verksamhetsbeställning anges de tillfällen då förbättringsuppdrag och särskilda uppdrag ska avrapporteras muntligen. Samtliga uppdrag ska skriftligen avrapporteras inför delårsrapport och verksamhetsberättelse.
	b) Sker rapportering av verksamhet och ekonomi enligt direktiv?	Grön	Verksamheten har löpande under året rapporterat avseende de särskilda uppdragen i form av informationer till nämnden. Utöver detta har följande rapporteringar ägt rum: 2020-06-04 § 42 Ekonomisk uppföljning efter april med prognos för året 2020-10-29 § 92 Delårsrapport 2020 2021-02-04 §7 Bokslut 2020 med verksamhetsberättelse I delårsbokslut och verksamhetsberättelse ges en uppföljning av samtliga uppdrag, vilket är i enlighet med direktiv.

Vård- och omsorgsnämnden

Bastjänst: Revisionsfrågor		Bedömning	Ev. noteringar
4. Rapportering och åtgärder	c) Fokuserar rapportering på måluppfyllelse och resultat?	Grön	Delårsrapport innehåller ekonomiskt resultat och helårsprognos samt uppföljning och bedömning av uppdrag. Bokslut med verksamhetsberättelse innehåller ekonomiskt utfall samt utfall och bedömning av förbättringsuppdrag och särskilda uppdrag.
	d) Vidtar nämnden tydliga åtgärder för att nå mål för verksamheten?	Grön	För det förbättringsuppdrag som i delårsrapporten bedöms som ej uppfyllt anges att "Det pågår ett arbete att se över insatsen".
	e) Vidtar nämnden tydliga åtgärder för att nå mål för ekonomin?	Grön	Nämnden beslutar att underkänna Division Social omsorgs förslag till åtgärder för en ekonomi i balans två gånger (2020-06-25 § 55 samt 2020-09-10) Kommande handlingsplan ska arbetas in i ordinarie budgetprocess.
	f) Är nämndens åtgärder tillräckliga för att nå måluppfyllelse?	Grön	Utfallet för division social omsorg är 2 mnkr högre för 2020 jämfört med 2019. Det mål som i delårsrapporten prognostiserade att ej kunna uppfyllas, bedöms som uppfyllt vid årets slut. Sammantaget bedömer vi att nämndens åtgärder därmed varit tillräckliga.
5. Måluppfyllelse	a) När nämnden uppsatta mål för verksamheten?	Gul	Av 2 förbättringsuppdrag bedöms 1 som uppfyllt och 1 som i hög grad uppfyllt. Av 5 särskilda uppdrag bedöms 1 som genomfört och 4 som påbörjade.
	b) När nämnden uppsatta mål för ekonomin?	Grön	Årets resultat är en positiv avvikelse mot budget om 34 mnkr.

Barn- och ungdomsnämnden

Barn- och ungdomsnämnden: Sammanfattning

Granskningsområde	Revisionell bedömning	Kommentar
Ändamålsenlighet <i>Baseras på revisionsfråga 5a</i>	Gul	Nämnden kan delvis verifiera att dess förvaltning utförts på ett ändamålsenligt sätt under år 2020. Ett förbättringsuppdrag bedöms som delvis uppfyllt. Av de särskilda uppdragen från fullmäktige redovisas ett som delvis uppfyllt och ett har inte kunnat bedömas.
Ekonomiskt tillfredsställande <i>Baseras på revisionsfråga 5b</i>	Röd	Nämnden kan inte verifiera att förvaltningen skett på ett från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt under år 2020. Resultat mot driftbudget:- 31,7 mnkr, (en förbättring med 7 mnkr jämfört med 2019.)
Intern kontroll <i>Baseras på revisionsfråga 1a, 2a, 3a-c, 4a-f</i>	Grön	Den interna kontrollen hänförlig till Nämndens förvaltning har varit tillräcklig under år 2020.

Rekommendationer

För att utveckla verksamheten lämnas följande rekommendationer till barn- och ungdomsnämnden:

- Säkerställ att åtgärder vidtas för att nå måluppfyllelse.
- Säkerställ att åtgärder vidtas vid prognostiserat underskott.
- Säkerställ att ändamålsenligt prognoser upprättas som underlag till budget.

Barn- och ungdomsnämnden

Bastjänst: Revisionsfrågor		Bedömning	Ev. noteringar
1. Verksamhetsplan	a) Har nämnden antagit en plan för sin verksamhet?	Grön	Nämnden har antagit beställning av verksamhet 2020, beslutad 2019-12-10 § 96.
2. Budget	a) Har nämnden antagit en budget för sin verksamhet?	Grön	Detaljbudget 2020 antogs 2019-12-10 § 95. Vid sammanträdet 2020-06-17 § 44 antas en reviderad budget 2020.
3. Mål	a) Finns mål formulerade för nämndens verksamhet?	Grön	Kommunfullmäktige har tilldelat nämnden två förbättringsuppdrag. Två av förbättringsuppdragen saknas dock i nämnden beställning (vidta åtgärder för att meritvärde åk 9 ska förbättras och ta fram en långsiktig plan för ekonomin). Enligt nämnden är dessa uppdrag inte av karaktären att de ska inkluderas i verksamhetsbeställningen. Nämnden har upprättat särskilda uppdrag uppdelat per verksamhet där främja språkutveckling och uppföljning av riktad resurstilldelning är återkommande. 2020-06-17 I förslaget till reviderad budget 2020 har kommunfullmäktige tagit bort ett uppdrag riktat till nämnden <i>Arbeta aktivt för att eleverna ska erbjudas en god utbildning i en trygg miljö</i> .
	b) Finns mål formulerade för nämndens ekonomi?	Grön	Antagen budget betraktas som mål för ekonomin. Nämnden har även förbättringsuppdrag i form av resultat i förhållande till skatter och generella statsbidrag, verksamhetens nettokostnader årligen har en mindre ökning än skatteintäkter, generella statsbidrag och bidraget från utjämningssystemet samt ett särskilt uppdrag att nämnden tillsammans med division Barn, Utbildning, Kultur ska redovisa en plan för Kommunstyrelsen som ska kunna leda till en budget i balans för både nämnd och division.
	c) Är målen uppföljningsbara (mätbara)?	Grön	Förbättringsuppdraget anges med tillhörande indikatorer som är mätbara. För de särskilda uppdragen anges uppdrag som i hög grad är uppföljningsbara.
4. Rapportering och åtgärder	a) Har nämnden upprättat direktiv/instruktion för rapportering till nämnden?	Grön	I nämndens beställning anges uppföljning för verksamhet och ekonomi. För förbättringsuppdrag och särskilda uppdrag anges när de ska återrapporteras.

Barn- och ungdomsnämnden

Bastjänst: Revisionsfrågor		Bedömning	Ev. noteringar
4. Rapportering och åtgärder	b) Sker rapportering av verksamhet och ekonomi enligt direktiv?	Grön	<p>Månadsuppföljningar genomförs per april, delår och oktober och omfattar rapportering av ekonomisk situation för perioden, prognos för helår samt föreslagna åtgärder. Ekonomisk uppföljning och verksamhetsuppföljning görs regelbundet på nämndens sammanträden. Uppdraget <i>Redovisning över hur väl kommunen uppfyller behovet av natt- och helgomsorg</i> redovisas 2020-06-17 istället för enligt beställning 2020-05-27.</p> <p>Uppdraget <i>Arbeta aktivt för att eleverna ska erbjudas en god utbildning i en trygg miljö</i> skulle rapporteras 2020-12-09 men det framgår inte av protokoll att detta genomförts. Vid avstämning med nämnden framgår att återrapporteringen justerats då Skolinspektionen inte genomfört någon enkät under 2020. Trygghet och studiero återrapporterades under uppföljning av systematiskt kvalitetsarbete § 86 2020-12-09.</p>
	c) Fokuserar rapportering på måluppfyllelse och resultat?	Grön	<p>I delårsrapporten anges status på uppdragen och en kommentar till utfallet. För ekonomin anges prognos och förklaring till avvikelser.</p> <p>I nämndens uppföljning av interkontrollplan, 2021-01-27, framgår avvikelser gällande prognosarbete som kommer att föranleda åtgärder inför 2021. Det handlar om volymavvikelser. Vid avstämning med nämnden framgår att prognosarbetet har varit ett fokusområde 2020 och kommer fortsatt att vara det 2021.</p> <p>I årsredovisningen framgår tydliga bedömningar både inom de övergripande målområdena men även för förbättringsuppdrag och särskilda uppdrag.</p>
	d) Vidtar nämnden tydliga åtgärder för att nå mål för verksamheten?	E/T	<p>Ej tillämplig. Av nämndens uppföljning under året framgår inga tydliga avvikelser som motiverar åtgärder. De brister i måluppfyllelse som återrapporteras framgår av årsredovisningen. Vidtagna åtgärder utifrån pandemin framgår av delårsrapporteringen.</p>

Barn- och ungdomsnämnden

Bastjänst: Revisionsfrågor		Bedömning	Ev. noteringar
4. Rapportering och åtgärder	e) Vidtar nämnden tydliga åtgärder för att nå mål för ekonomin?	Röd	<p>I delårsrapporteringen, 2020-10-14, framgår att prognos för helår pekar mot ett resultat på -16,5 mnkr jämfört med budget. Volymökningar och lägre intäkter jämfört med budget är orsaken. Nämnden har inte vidtagit några konkreta åtgärder utöver normal kostnadsmedvetenhet och noggrann granskning av fakturor och utbetalningar.</p> <p>Vid ekonomisk uppföljning 2020-12-09, framgår att prognosen justerats till - 22 mnkr. Den största orsaken anges vara avvikelser gällande volymer i årskurs 7-9.</p> <p>Vid avstämning med nämnden framgår att i samband med uppföljning i oktober framgick att intäkterna inte motsvarar budget samt att grundskolan årskurs 7 – 9 visade sig fortsatt att ligga på drygt 70 elever fler än budget. Detta ska förklara skillnader mellan de olika prognoserna.</p> <p>Vid avstämning med nämnden anges att anledningar till uteblivna åtgärder beror på att det främsta verktyg vid avvikelser i volymer som nämnden har är att sänka bidragsbeloppen. Bidragsnivån har i detta fall bedömts vara på en rimlig nivå och en sänkning skulle kunna innebära en försämrad kvalitet. Avseende åtgärder för att säkerställa budgeterade intäkter uppger nämnden inte ha tillräckligt skarpa verktyg för att exempelvis erhålla obetalda föräldraavgifter sam avgifter för föräldrars inkomstkorrigerig.</p>
	f) Är nämndens åtgärder tillräckliga för att nå måluppfyllelse?	Röd	Vidtagna åtgärder är inte tillräckliga för att nå målet om en hållbar ekonomi.

Barn- och ungdomsnämnden

Bastjänst: Revisionsfrågor		Bedömning	Ev. noteringar
5. Måluppfyllelse	a) När nämnden uppsatta mål för verksamheten?	Gul	<p>Målområde social sammanhållning bedöms i hög grad uppfyllt.</p> <p>Ett förbättringsuppdrag bedöms som delvis uppfyllt. Av de särskilda uppdragen från fullmäktige redovisas ett som delvis uppfyllt och ett har inte kunnat bedömas.</p> <p>Av de särskilda uppdragen från nämnden redovisas två som ej acceptabelt värde, ett som delvis uppfyllt och sju som uppfyllda. För de två uppdragen som är ej uppfyllda har inte divisionen återrapporterat dessa i tid.</p>
	b) När nämnden uppsatta mål för ekonomin?	Röd	<p>För målområde hållbar ekonomi bedöms de två förbättringsuppdragen som ett acceptabelt värde. resultat för 2020 blev - 2,5 %. Kostnaderna för nämnden 2020 jämfört med 2019 har ökat med 1,8 %. Barn- och ungdomsnämndens intäkter 2020 minskade med 11 % jämfört med 2019 beroende på lägre statsbidrag från Migrationsverket. Även föräldrabidragen blev lägre samt att nämnden ej fick någon inkomstkorrigering för 2018 utbetald 2020. Lägre föräldrabidragen beror även på att ej betalda avgifter skrivits av.</p> <p>Det särskilda uppdraget att ta fram en långsiktig plan för en ekonomi i balans bedöms som delvis uppfyllt. Nämnden har tillsammans med division Barn, Utbildning, Kultur redovisat en plan för Kommunstyrelsen som ska kunna leda till en budget i balans för både nämnd och division.</p> <p>Barn- och ungdomsnämndens utfall jämfört med budget landade på - 31,7 mnkr, vilket är 7 mnkr bättre jämfört med 2019.</p>

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden: Sammanfattning

Granskningsområde	Revisionell bedömning	Kommentar
Ändamålsenlighet <i>Baseras på revisionsfråga 5a</i>	Gul	Nämnden kan delvis verifiera att dess förvaltning utförts på ett ändamålsenligt sätt under år 2020. Ett av två förbättringsuppdrag bedöms som uppfyllt. Samtliga särskilda uppdragen bedöms som genomförda.
Ekonomiskt tillfredsställande <i>Baseras på revisionsfråga 5b</i>	Röd	Nämnden kan inte verifiera att förvaltningen skett på ett från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt under år 2020. Resultat mot driftbudget: - 1,6 mnkr.
Intern kontroll <i>Baseras på revisionsfråga 1a, 2a, 3a-c, 4a-f</i>	Grön	Den interna kontrollen hänförlig till nämndens förvaltning har varit tillräcklig under år 2020.

Rekommendationer

För att utveckla verksamheten lämnas följande rekommendationer till kompetens- och arbetsmarknadsnämnden:

- Säkerställ att uppföljning av måluppfyllelse sker i enlighet med direktiv.
- Säkerställ att förklaringar till resultat anges med analys av utfallet samt att eventuella åtgärder vid bristande måluppfyllelse framgår.

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden

Bastjänst: Revisionsfrågor		Bedömning	Ev. noteringar
1. Verksamhetsplan	a) Har nämnden antagit en plan för sin verksamhet?	Grön	Nämnden har antagit tre beställningar av verksamhet 2020, beslutad 2019-12-11 §§ 56-58 till division barn , utbildnings och kultur, division social omsorg samt kommunikationsavdelningen.
2. Budget	a) Har nämnden antagit en budget för sin verksamhet?	Grön	Detaljbudget 2020 antogs 2019-12-11 § 55.
3. Mål	a) Finns mål formulerade för nämndens verksamhet?	Grön	Det finns två förbättringsuppdrag och totalt åtta särskilda uppdrag formulerade i beställningarna.
	b) Finns mål formulerade för nämndens ekonomi?	Grön	Antagen budget betraktas som mål för ekonomin.
	c) Är målen uppföljningsbara (mätbara)?	Grön	Förbättringsuppdragen innehåller indikatorer och mätetal. För de särskilda uppdragen anges aktiviteter som i vissa fall kan vara svåra att mäta.
4. Rapportering och åtgärder	a) Har nämnden upprättat direktiv/ instruktion för rapportering till nämnden?	Grön	I nämndens beställning anges plan för uppföljning av verksamhet och ekonomi. För förbättringsuppdrag och särskilda uppdrag anges när de ska återrapporteras.
	b) Sker rapportering av verksamhet och ekonomi enligt direktiv?	Gul	Rapport av delår görs 2020-10-21 § 48. Uppföljning av verksamhetsbeställningar görs regelbundet på nämndens sammanträden. Nämnden erhåller en månatlig rapport avseende ekonomin. Två uppdrag återrapporterades inte enligt direktiv 2020-12-16 (utveckla kompetenshöjande insatser för personer som står långt ifrån arbetsmarknaden. samt genomföra översyn av avtal med Arbetsförmedlingen och andra aktörer). Inga formella beslut fattades om den uteblivna rapporteringen utan det gjordes en muntlig överenskommelse mellan presidie och verksamhet i november. Detta med anledning av att arbetet med beställning 2021 var resurskrävande. Återrapportering av Division social omsorgs grunduppdrag, 2020-12-16 gjordes heller inte av samma anledning. I övrigt har återrapportering genomförts i enlighet med direktiv.

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden

Bastjänst: Revisionsfrågor	Bedömning	Ev. noteringar
4. Rapportering och åtgärder	c) Fokuserar rapportering på måluppfyllelse och resultat?	Kommentarer anges till förbättringsuppdrag med förklaringar till avvikelser samt bedömning av måluppfyllelse. För ekonomin anges avvikelse mot budget, prognos för helåret samt kommentarer till avvikelser.
	d) Vidtar nämnden tydliga åtgärder för att nå mål för verksamheten?	Inom uppdraget <i>Utveckla arbetet för att ge de som saknar sysselsättning rimliga möjligheter att integreras i samhället</i> följs tre indikatorer upp i samband med delåret med bedömningen <i>ej acceptabelt värde</i> . I redogörelsen anges vilka åtgärder som vidtagits tidigare. Vid avstämning framgår att uppföljningen som görs bygger på föregående års statistik vilket gör att direkta åtgärder i dessa fall vidtas i ett tidigare skede. Under året har nämnden antagit ett antal åtgärder för att anpassa verksamheten på grund av pandemin.
	e) Vidtar nämnden tydliga åtgärder för att nå mål för ekonomin?	<p>I uppföljning per april lämnas helårsprognos efter april månad visar en avvikelse med -3,0 mnkr. Avvikelsen beror i sin helhet på lägre intäkter från Migrationsverket än budgeterat för SFI\ . Jämfört med uppföljningen efter februari månad är prognosen försämrad med 3,0 mnkr.</p> <p>I delårsrapporter uppgår nämndens helårsprognos visar en budgetavvikelse med -1,0 mnkr. Avvikelsen finns inom Vuxenutbildningen där intäkterna från Migrationsverket för SFI enligt prognos blir 4,0 mnkr lägre än budgeterat. Kostnaderna för SFI blir samtidigt enligt prognosen 3,0 mnkr lägre än budgeterat, främst som en effekt av Corona. Helårsprognosen är förbättrad med 2 mnkr jämfört med uppföljningen i april. I uppföljning per oktober redovisas en oförändrad prognos mot delåret. Inga tydliga åtgärder har vidtagits under året.</p>
	f) Är nämndens åtgärder tillräckliga för att nå måluppfyllelse?	Vidtagna åtgärder är inte tillräckligt för en budget i balans.

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden

Bastjänst: Revisionsfrågor		Bedömning	Ev. noteringar
5. Måluppfyllelse	a) När nämnden uppsatta mål för verksamheten?	Gul	Förbättringsuppdraget <i>Utveckla arbetet för att ge de som saknar sysselsättning rimliga möjligheter att integreras i samhället</i> uppfylls inte för 2020. Fyra av uppdragets tillhörande indikatorer redovisar ett ej acceptabelt värde i årsredovisningen. Av de särskilda uppdragen har samtliga bedömts som genomförda.
	b) När nämnden uppsatta mål för ekonomin?	Röd	Nämndens resultat visar en sammanlagd budgetavvikelse med -1,6 mnkr vilket motsvarar 2 %. Avvikelsen finns inom Vuxenutbildningen och beror på lägre intäkter från Migrationsverket för SFI vilket blev 4,6 mnkr lägre än budgeterat. Det kompenseras delvis av att kostnaden för SFI blev 2,5 mnkr lägre än budgeterat. Kostnaderna för nämndens administration och medel till förfogande blev sammanlagt 0,5 mnkr lägre än budgeterat.

Kultur- och fritidsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden: Sammanfattning

Granskningsområde	Revisionell bedömning	Kommentar
Ändamålsenlighet <i>Baseras på revisionsfråga 5a</i>	Gul	Nämnden kan delvis verifiera att dess förvaltning utförts på ett ändamålsenligt sätt under år 2020.
Ekonomiskt tillfredsställande <i>Baseras på revisionsfråga 5b</i>	Gul	Nämnden kan delvis verifiera att förvaltningen skett på ett från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt under år 2020. Resultat mot driftbudget:-148 tkr.
Intern kontroll <i>Baseras på revisionsfråga 1a, 2a, 3a-c, 4a-f</i>	Grön	Den interna kontrollen hänförlig till nämndens förvaltning har varit tillräcklig under år 2020.

Rekommendationer

För att utveckla verksamheten lämnas följande rekommendationer till kultur- och fritidsnämnden:

- Säkerställ att uppföljning av måluppfyllelse sker i enlighet med direktiv.
- Säkerställ att förklaringar till resultat anges med analys av utfallet samt att eventuella åtgärder vid bristande måluppfyllelse framgår.

Kultur- och fritidsnämnden

Bastjänst: Revisionsfrågor		Bedömning	Ev. noteringar
1. Verksamhetsplan	a) Har nämnden antagit en plan för sin verksamhet?	Grön	Nämnden har antagit beställning av verksamhet 2020, beslutad 2019-12-04 §§ 61-63. Beställningarna omfattar division Barn, Utbildning, Kultur, Näringsliv samt Tekniska Divisionen. 2020-06-10 § 19 beslutas om reviderad beställning.
2. Budget	a) Har nämnden antagit en budget för sin verksamhet?	Grön	Detaljbudget 2020 antogs 2019-12-04 § 60. Vid sammanträdet 2020-06-17 § 44 antas en reviderad budget 2020.
3. Mål	a) Finns mål formulerade för nämndens verksamhet?	Grön	Beställningarna omfattar division två förbättringsuppdrag till Barn, Utbildning och Kultur. För Näringsliv finns två förbättringsuppdrag och fyra nämndmål upprättade. Slutligen finns fyra förbättringsuppdrag formulerade till Tekniska Divisionen. 2020-06-10 § 19 beslutade nämnden att ett uppdrag flyttas fram till verksamhetsåret 2021.
	b) Finns mål formulerade för nämndens ekonomi?	Grön	Antagen budget betraktas som mål för ekonomin.
	c) Är målen uppföljningsbara (mätbara)?	Grön	Förbättringsuppdrag och nämndmål anges med tillhörande indikatorer och målvärden som är mätbara.
4. Rapportering och åtgärder	a) Har nämnden upprättat direktiv/ instruktion för rapportering till nämnden?	Grön	I nämndens beställning anges uppföljning för verksamhet och ekonomi. För förbättringsuppdrag och nämndmål anges när de ska återrapporteras.
	b) Sker rapportering av verksamhet och ekonomi enligt direktiv?	Gul	Ekonomisk uppföljning per april saknas. 2020- 09-09 § 28 följs delårsrapport med prognos upp. Återrapportering av förbättringsuppdrag och nämndmål genomförs i enlighet med verksamhetsbeställning. I årsredovisning saknas uppföljning av de fyra nämndmålen. I övrigt sker återrapportering i enlighet med direktiv.

Kultur- och fritidsnämnden

Bastjänst: Revisionsfrågor		Bedömning	Ev. noteringar
4. Rapportering och åtgärder	c) Fokuserar rapportering på måluppfyllelse och resultat?	Gul	I delårsrapporten framgår att nämndens prognos för helåret följer budget 2020. I årsredovisningen saknas tydliga bedömningar avseende Förbättringsupdraget <i>medborgarna är mer nöjda med kommunens kultur- och fritidsliv än föregående år</i> redovisas. Förklaringar till utfall kan generellt utvecklas. Enligt kommunfullmäktiges budget ska utfallet av mål och uppdrag analyseras vid uppföljning.
	d) Vidtar nämnden tydliga åtgärder för att nå mål för verksamheten?	Grön	Nämnden antog 2020-06-10 ett stödpaket till det lokala föreningslivet. I delårsrapport anges att nämnden ska ha särskild uppmärksamhet avseende kulturskolans verksamhet för att möta intäktsbortfall. En översyn gällande Kulturskolans avgifter och regler har genomförts med syfte att tydliggöra för elever och vårdnadshavare. Uppdraget återrapporterades 2020-10-28.
	e) Vidtar nämnden tydliga åtgärder för att nå mål för ekonomin?	E/T	Ej tillämplig. Av nämndens uppföljning under året framgår inga tydliga avvikelser som motiverar åtgärder. De brister i måluppfyllelse som återrapporteras framgår av årsredovisningen. Nämnden prognostiserar i delårsrapport 2 en budget i balans för helåret 2020. Nyköpings Arenor har på uppdrag av Kultur- och fritidsnämnden sett över taxor för lokalbokningen, Culturum och Nyköpings teater. Uppdraget återrapporterades 2020-12-02.
	f) Är nämndens åtgärder tillräckliga för att nå måluppfyllelse?	Gul	Åtgärderna är delvis tillräckliga för att nå en tillräcklig måluppfyllelse för verksamhet eller ekonomi

Kultur- och fritidsnämnden

Bastjänst: Revisionsfrågor		Bedömning	Ev. noteringar
5. Måluppfyllelse	a) När nämnden uppsatta mål för verksamheten?	Gul	<p>I årsredovisningen bedöms ett förbättringsuppdrag som delvis uppfyllt. På grund av Covid19 pandemin har arbetet inte kunnat fortgå i den utsträckning som var avsedd under 2020. Uppdraget har därav inkluderats i 2021 års uppdrag.</p> <p>För förbättringsuppdraget <i>Medborgarna är mer nöjda med kommunens kultur- och fritidsliv än föregående år</i> redovisas ingen bedömning görs men utfallet visar att målet inte är uppfyllt.</p> <p>Av fyra förbättringsuppdrag bedöms två som uppfyllda och två som i hög grad uppfyllda.</p>
	b) När nämnden uppsatta mål för ekonomin?	Gul	<p>Nämnden redovisar en negativ avvikelse mot budget på -148 tkr.</p> <p>Anledning till den negativa avvikelse uppges bero på en avtalsuppföljning i samband med entreprenörsbyte Hjortensbergsbadet. Kommunen hade i gällande avtal en skyldighet att ersätta avträdande entreprenör för lösa inventarier som de inköpt under avtalstiden, detta till en summa om 300 tkr.</p>

Bilaga: Sammanställning av revisionsfrågor för samtliga revisionsobjekt

Sammanställning revisionsfrågor för samtliga revisionsobjekt

Revisionsfråga	KS	MSN	SN	VON	BUN	KAN	KFN
1a. Har nämnden antagit en plan för sin verksamhet?	Röd	Grön	Grön	Grön	Grön	Grön	Grön
2a. Har nämnden antagit en budget för sin verksamhet?	Grön	Grön	Grön	Grön	Grön	Grön	Grön
3a. Finns mål formulerade för nämndens verksamhet?	Grön	Grön	Grön	Grön	Grön	Grön	Grön
3b. Finns mål formulerade för nämndens ekonomi?	Grön	Grön	Grön	Grön	Grön	Grön	Grön
3c. Är målen uppföljningsbara (mätbara)?	Grön	Grön	Gul	Grön	Grön	Grön	Grön
4a. Har nämnden upprättat direktiv/ instruktion för rapportering till nämnden?	Grön	Grön	Grön	Grön	Grön	Grön	Grön
4b. Sker rapportering av verksamhet och ekonomi enligt direktiv?	Grön	Grön	Grön	Grön	Grön	Gul	Gul
4c. Fokuserar rapportering på måluppfyllelse och resultat?	Grön	Gul	Gul	Grön	Grön	Grön	Gul
4d. Vidtar nämnden åtgärder för att nå mål för verksamheten?	E/T	E/T	E/T	Grön	E/T	Grön	Grön
4e. Vidtar nämnden åtgärder för att nå mål för ekonomin?	Grön	Röd	Röd	Grön	Röd	Röd	E/T
4f. Är nämndens åtgärder tillräckliga för att nå måluppfyllelse?	Gul	E/T	E/T	Grön	Röd	Röd	Gul
5a. När nämnden uppsatta mål för verksamheten?	Gul	Gul	Gul	Gul	Gul	Gul	Gul
5b. När nämnden uppsatta mål för ekonomin?	Gul	Röd	Röd	Grön	Röd	Röd	Gul

2021-04-20

*Tobias Bjöörn,
Uppdragsledare*

*Kim Ivarsson,
Projektledare*

pwc.se

Denna rapport har upprättats av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (org nr 556029-6740) (PwC) på uppdrag av Nyköpings kommuns revisorer enligt de villkor och under de förutsättningar som framgår av projektplan från den 7 oktober 2020. PwC ansvarar inte utan särskilt åtagande, gentemot annan som tar del av och förlitar sig på hela eller delar av denna rapport.

BUN § Val av ledamot i Barn- och ungdomsnämndens Budgetgrupp

BUN19/6

Bakgrund

Eftersom Johannes Andersson (V) avsagt sig sitt uppdrag i Barn- och ungdomsnämnden behöver nämnden utse en ny ledamot i Budgetgruppen. Malin Ånelöv (V) är vald att ersätta Johannes Andersson (V) som ny ledamot i Barn- och ungdomsnämnden och föreslås även bli ny ledamot i Budgetgruppen.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Beslutet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så det har i enlighet med barnkonventionen inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

- 1) att** utse Malin Ånelöv (V) som ny ledamot i Barn- och ungdomsnämndens Budgetgrupp.

Beslut till:

Maria Hamnevik, Beställarkontoret
Malin Ånelöv (V)

Barn- och ungdomsnämnden

Val av ledamot i Barn- och ungdomsnämndens Budgetgrupp

Bakgrund

Eftersom Johannes Andersson (V) avsagt sig sitt uppdrag i Barn- och ungdomsnämnden behöver nämnden utse en ny ledamot i Budgetgruppen. Malin Ånelöv (V) är vald att ersätta Johannes Andersson (V) som ny ledamot i Barn- och ungdomsnämnden och föreslås även bli ny ledamot i Budgetgruppen.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Beslutet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så det har i enlighet med barnkonventionen inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

att utse Malin Ånelöv (V) som ny ledamot i Barn- och ungdomsnämndens Budgetgrupp

Tina Kraft
Sakkunnig
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Beslut till:

Maria Hamnevik, Beställarkontoret

Malin Ånelöv (V)

BUN § Val av ledamot i Barn- och ungdomsnämndens Budgetgrupp

Diarienummer: BUN19/6

Bakgrund

Eftersom Petter Söderblom (M) avsagt sig sitt uppdrag i Barn- och ungdomsnämnden behöver nämnden utse en ny ledamot i Budgetgruppen. Jan Bonnier (M) är vald att ersätta Petter Söderblom (M) som andre vice ordförande och föreslås även bli ny ledamot i Budgetgruppen.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Beslutet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så det har i enlighet med barnkonventionen inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

- 1) att** utse Jan Bonnier (M) som ny ledamot i Barn- och ungdomsnämndens Budgetgrupp

Beslut till:

Maria Hamnevik, Beställarkontoret
Jan Bonnier (M)

Barn- och ungdomsnämnden

Val av ledamot i Barn- och ungdomsnämndens Budgetgrupp

Bakgrund

Eftersom Petter Söderblom (M) avsagt sig sitt uppdrag i Barn- och ungdomsnämnden behöver nämnden utse en ny ledamot i Budgetgruppen. Jan Bonnier (M) är vald att ersätta Petter Söderblom (M) som andre vice ordförande och föreslås även bli ny ledamot i Budgetgruppen.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Beslutet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så det har i enlighet med barnkonventionen inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

att utse Jan Bonnier (M) som ny ledamot i Barn- och ungdomsnämndens Budgetgrupp

Torbjörn Ekman
Sakkunnig
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Beslut till:

Maria Hamnevik, Beställarkontoret

Jan Bonnier (M)

BUN§ Val av ledamot i Barn- och ungdomsnämndens Kvalitetsgrupp

Diarienummer: BUN19/6

Bakgrund

Eftersom Petter Söderblom (M) avsagt sig sitt uppdrag i Barn- och ungdomsnämnden behöver nämnden utse en ny ledamot i Kvalitetsgruppen. Jan Bonnier (M) är vald att ersätta Petter Söderblom (M) som andre vice ordförande och föreslås även bli ny ledamot i Kvalitetsgruppen.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Beslutet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så det har i enlighet med barnkonventionen inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

- 1) att** utse Jan Bonnier (M) som ny ledamot i Barn- och ungdomsnämndens Kvalitetsgrupp.

Beslut till:

Maria Hamnevik, Beställarkontoret

Jan Bonnier (M)

Barn- och ungdomsnämnden

Val av ledamot i Barn- och ungdomsnämndens Kvalitetsgrupp

Bakgrund

Eftersom Petter Söderblom (M) avsagt sig sitt uppdrag i Barn- och ungdomsnämnden behöver nämnden utse en ny ledamot i Kvalitetsgruppen. Jan Bonnier (M) är vald att ersätta Petter Söderblom (M) som andre vice ordförande och föreslås även bli ny ledamot i Kvalitetsgruppen.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Beslutet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så det har i enlighet med barnkonventionen inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

att utse Jan Bonnier (M) som ny ledamot i Barn- och ungdomsnämndens Kvalitetsgrupp

Torbjörn Ekman
Sakkunnig
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Beslut till:

Maria Hamnevik, Beställarkontoret

Jan Bonnier (M)

BUN § Val av ledamot i Barn- och ungdomsnämndens Antagningsutskott

Diarienummer: BUN19/6

Bakgrund

Eftersom Petter Söderblom (M) avsagt sig sitt uppdrag i Barn- och ungdomsnämnden behöver nämnden utse en ny ledamot i Antagningsutskottet. Jan Bonnier (M) är vald att ersätta Petter Söderblom (M) som andre vice ordförande och föreslås även bli ny ledamot i Antagningsutskottet.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Beslutet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så det har i enlighet med barnkonventionen inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

- 1) att** utse Jan Bonnier (M) som ny ledamot i Barn- och ungdomsnämndens Antagningsutskott

Beslut till:

Maria Hamnevik, Beställarkontoret

Jan Bonnier (M)

Barn- och ungdomsnämnden

Val av ledamot i Barn- och ungdomsnämndens Antagningsutskott

Bakgrund

Eftersom Petter Söderblom (M) avsagt sig sitt uppdrag i Barn- och ungdomsnämnden behöver nämnden utse en ny ledamot i Antagningsutskottet. Jan Bonnier (M) är vald att ersätta Petter Söderblom (M) som andre vice ordförande och föreslås även bli ny ledamot i Antagningsutskottet.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Beslutet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så det har i enlighet med barnkonventionen inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

att utse Jan Bonnier (M) som ny ledamot i Barn- och ungdomsnämndens Antagningsutskott

Torbjörn Ekman
Sakkunnig
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Beslut till:

Maria Hamnevik, Beställarkontoret

Jan Bonnier (M)

BUN § Val av ledamot Barn- och ungdomsnämndens Budgetgrupp

Diarienummer: BUN19/6

Bakgrund

Eftersom Caroline Björkman (L) avsagt sig sitt uppdrag i Barn- och ungdomsnämnden behöver nämnden utse ny ledamot i Budgetgruppen. Jessica Johansson (L) är vald att ersätta Caroline Björkman (L) som ny ledamot i Budgetgruppen.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Beslutet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så det har i enlighet med barnkonventionen inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa. Barn- och ungdomsnämnden beslutar

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

- 1) att** utse Jessica Johansson (L) som ny ledamot i Barn- och ungdomsnämndens Budgetgrupp.

Beslut till:

Maria Hamnevik, Beställarkontoret

Jessica Johansson (L)

Barn- och ungdomsnämnden

Val av ledamot Barn- och ungdomsnämndens Budgetgrupp

Bakgrund

Eftersom Caroline Björkman (L) avsagt sig sitt uppdrag i Barn- och ungdomsnämnden behöver nämnden utse ny ledamot i Budgetgruppen. Jessica Johansson (L) är vald att ersätta Caroline Björkman (L) som ny ledamot i Budgetgruppen.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Beslutet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så det har i enlighet med barnkonventionen inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

att utse Jessica Johansson (L) som ny ledamot i Barn- och ungdomsnämndens Budgetgrupp.

Tina Kraft

Sakkunnig

Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Beslut till:

Maria Hamnevik, Beställarkontoret

Jessica Johansson (L)

BUN § Val av ledamot i Barn- och ungdomsnämndens

Utskott för individärenden

Diarienummer: BUN19/6

Bakgrund

Eftersom Kerstin Windisch (M) avsagt sig sitt uppdrag i Barn- och ungdomsnämnden behöver nämnden utse en ny ledamot i Utskott för individärenden. Jonas Carlsson Malm (M) föreslås som ny ledamot i Barn- och ungdomsnämndens Utskott för individärenden

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Beslutet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så det har i enlighet med barnkonventionen inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

- 1) att** utse Jonas Carlsson Malm (M) som ny ledamot i Barn- och ungdomsnämndens Utskott för individärenden

Beslut till:

Maria Hamnevik, Beställarkontoret
Jonas Carlsson Malm (M)

Barn- och ungdomsnämnden

Val av ledamot i Barn- och ungdomsnämndens Utskott för individärenden

Bakgrund

Eftersom Kerstin Windisch (M) avsagt sig sitt uppdrag i Barn- och ungdomsnämnden behöver nämnden utse en ny ledamot i Utskott för individärenden. Jonas Carlsson Malm (M) föreslås som ny ledamot i Barn- och ungdomsnämndens Utskott för individärenden

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Beslutet berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt så det har i enlighet med barnkonventionen inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

att utse Jonas Carlsson Malm (M) som ny ledamot i Barn- och ungdomsnämndens Utskott för individärenden

Tina Kraft
Sakkunnig
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Beslut till:

Maria Hamnevik, Beställarkontoret

Jonas Carlsson Malm (M)

BUN § Delegationsärenden

Diarienummer: BUN21/4

För att ta del av anmälda delegationsbeslut på nämndsammanträde, var god kontakta nämndsekreterare senast två arbetsdagar innan mötet för att säkerställa att handlingarna hinner tas fram.

För begäran om allmän handling, kontakta ansvarig registrator.

Bilagt finns en förteckning över delegationsbeslut fattade till och med 2021-05-10.

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

- 1) att** lägga förtecknade delegationsärenden till handlingarna.

Barn- och ungdomsnämnden

Delegationsbeslut

Pt	Dnr	Handlingsrubrik	Beslutande	Beslutsdatum
1.4.1	BOU20/113:18	Yttrande i ärende Kiladalens södra skola. Dnr SI 2020:7488	Skolchef	2021-01-27
1.4.1	BOU20/113:20	Yttrande i Barn- och elevombudets ärende, Kiladalens södra skola, Jönåker. Dnr SI 2020:7844	Skolchef	2021-03-02
1.4.1	BOU20/24:9	Redovisning av vidtagna åtgärder i ärende Nyköpings högstadium. Dnr SI 2020:60. Skolchef	Skolchef	2021-01-20
3.4.2	BOU21/1:1	Delegationsanmälan kränkande behandling grundskola	Skolchef	2021-01-24
2.3.2	BOU21/1:2	Delegationsanmälan kränkande behandling, förskola	Skolchef	2021-01-25
3.4.2	BOU21/1:3	Anmälan till huvudman kränkande behandling, grundskola	Skolchef	2021-02-07
3.4.2	BOU21/1:4	Anmälan rill Huvudman om kränkande behandling Grundskola	Skolchef	2021-02-27
4.4.2	BOU21/1:5	Anmälan till huvudman om kränkande behandling, gymnasiet	Skolchef	2021-03-01
3.4.2	BOU21/1:7	Anmälan om kränkande behandling, grundskola	Skolchef	2021-03-14
4.4.2	BOU21/1:8	Anmälan om kränkande behandling Nyköpings gymnasium	Skolchef/Tf skolchef	2021-03-14
1.4.1	BOU21/119:3	Svar på Barn- och elevombudets begäran om yttrande över anmälan av Dammlötskolan. Dnr SI 2021:1368	Skolchef	2021-03-17
1.4.1	BOU21/123:3	Svar på Barn- och elevombudets begäran om yttrande över anmälan av Arnö skola Dnr SI 2021:1151	Skolchef	2021-03-30
1.4.1	BOU21/66:4	Svar på Skolinspektionens begäran om yttrande över anmälan av Nyköpings högstadium. Dnr SI 2020:8845.	Skolchef/rektor	2021-03-11
1.2.1	BOU21/76:2	Begäran om utlämnande av allmänna handlingar - avslagsbeslut		2021-02-18
1.2.1	BOU21/76:3	Rapport maskad efter sekretessbedömning	Kommunjurist	2021-02-18

1.4.3	BUN18/92:16.1	Överklagande till förvaltningsrätten i Linköping av dom gällande bidrag till enskild pedagogisk omsorg enligt skollagen (2010:800)		2021-03-04
4.3.1	BUN20/13:12	Beslut om beviljande på ansökan om tilläggsbelopp för elev född 2004, läsåret 2020-2021, Realgymnasiet i Nyköping		2021-01-26
1.1.1	BUN20/136:3	Beslut avseende åtgärd att Barn- och ungdomsnämndens sammanträden under våren 2021 ej ska vara öppna för allmänheten på grund av försiktighetsåtgärder		2021-02-03
2.2.2	BUN20/148:2	Beslut avseende tillsyn av förskolan I vått och torrt	Sakkunnig Barn- och ungdomsnämnden	2021-03-18
2.2.2	BUN20/149:5	Beslut efter tillsyn av fristående förskola: Västerbo förskola	Sakkunnig Barn- och ungdomsnämnden	2021-03-18
1.1.1	BUN20/153:5	Beslut om skolpliktens upphörande p g a varaktig utlandsvistelse		2021-01-26
2.2.2	BUN20/26:7	Beslut avseende tillsyn av Louises pedagogisk omsorg	Sakkunnig Barn- och ungdomsnämnden	2021-03-18
2.2.2	BUN20/35:8	Beslut avseende återrapportering av åtgärder efter tillsyn av Vrena förskola		2021-03-10
1.1.1	BUN20/43:21	Ordförande Beslut avseende stängning av Nyköpings högstadieskolors verksamheter och bedriva distans/fjärrundervisning helt eller delvis t om 31 januari		2021-01-22
1.6.1	BUN20/47:20	Beslut om beviljande på ansökan om tilläggsbelopp för elev född 2011, vårterminen 2021, Mikaeliskolan i Nyköping		2021-01-26
2.2.2	BUN20/70:5	Beslut avseende tillsyn av fristående förskola: Ur och skur Söraskogen	Sakkunnig Barn- och ungdomsnämnden	2021-03-18
2.2.2	BUN20/71:3	Beslut avseende Tillsyn av förskolan Solbacken, Nyköpings Waldorfförskola		2021-03-10
2.2.2	BUN20/79:2	Beslut avseende tillsyn av Ekenbergs förskola	Sakkunnig Barn- och ungdomsnämnden	2021-03-18
1.6.1	BUN20/85:7	Beslut att bevilja ansökan om tilläggsbelopp för barn född 2016, kalenderåret 2021, Dibber Svalbo förskola		2021-01-26
2.2.2	BUN21/12:4	Beslut avseende tillsyn av fristående förskola - Vittra Kungshagens förskola	Sakkunnig Barn- och ungdomsnämnden	2021-03-18
1.1.1	BUN21/14:2	Beslut avseende att ta del av journaluppgifter på elever till studie om förekomst av övervikt bland skolungdomar i Nyköpings kommun		2021-02-04
2.2.2	BUN21/18:2	Beslut avseende tillsyn av Backebo förskola	Sakkunnig Barn- och ungdomsnämnden	2021-03-18

1.1.1	BUN21/46:9	Beslut om skolpliktens upphörande p g a varaktig utlandsvistelse - gällande elev född 2013	Ordförande Barn- och ungdomsnämnden	2021-05-07
1.1.1	BUN21/56:1	Ordförandebeslut avseende Tillförordnad Verksamhetschef för elevhälsans medicinska, psykologiska och logopediska insatser	Ordförande	2021-05-03
4.4.2	DU21/1:2	Anmälan till huvudman om kränkande behandling. gymnasiet	Skolchef	2021-04-08
3.5.1	DU21/41:8	Sekretessbelagt	Tf verksamhetschef	2021-05-04
3.5.1	DU21/42:10	Sekretessbelagt	Tf Verksamhetschef	2021-05-04
3.5.1	DU21/43:7	Sekretessbelagt	Tf verksamhetschef	2021-05-04

BUN § 28 Anmälningssärenden

Diarienummer: BUN21/1

För att ta del av anmälningssärenden på nämndsammanträde, var god kontakta nämndsekreterare senast två arbetsdagar innan mötet för att säkerställa att handlingarna hinner tas fram.

För begäran om allmän handling, kontakta ansvarig registrator.

Bilagt finns en förteckning över inkomna anmälningssärenden till och med 2021-05-10

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

- 1) att** lägga förtecknade anmälningssärenden till handlingarna.

**Barn- och
 ungdomsnämnden**

Anmälningar

Nr	Från	Handlingsrubrik	Dnr
1	Sakkunnig Barn- och ungdomsnämnden	Smittskyddsläkarens rekommendation till huvudmännen för högstadieskolor i Södermanland	BUN20/43:19.1
2	Beställarkontoret	Beslut om godkännande för en eller flera nya inriktningar på naturbruksprogrammet vid Realavmnasiet i Nvköpinga i Nvköpingas kommun	BUN21/1:1
3	Barn- och ungdomsnämnden	Bidragsplan för Sveriges kommuner avseende Tillfällig förstärkning av statligt stöd till skolväsendet 2021	BUN21/16:1.3
4	Barn- och ungdomsnämnden	Beräkning avseende tillfällig förstärkning av statligt stöd till skolväsendet 2021	BUN21/16:1.2
5	Barn- och ungdomsnämnden	Beslut från Skolverket avseende Tillfällig förstärkning av statligt stöd till skolväsendet 2021 "skolmiliarden"	BUN21/16:1.1
6	Academediä	Missiv: Anmälan av förändring i ägar- och ledningskretsen gällande Vittra Kunshagen (integrerad förskola). Vittraskolorna AB: Nv extern firmatecknare samt nv	BUN21/17:1
7	Mikaeliskolan	Beslut från Justitieombudsmannen gällande kritik mot Barn- och ungdomsnämnden i Nvköpingas kommun för bl.a. lånasam handläggning av ett överklagande	BUN18/81:20.1
8	Ströms Slott AB	Dom i mål nr 517-19 avseende bidragsbelopp	BUN18/92:14
9	Beställarkontoret	Dom i mål 145-19 och 1121-20 avseende Barn- och ungdomsnämndens beslut den 4 december 2018 och 10 december 2019 avseende bidragsbelopp till fristående skolen	BUN18/102:129
10	Beställarkontoret	Dom i mål 145-19 och 1121-20 avseende Barn- och ungdomsnämndens beslut den 4 december 2018 och 10 december 2019 avseende bidragsbelopp till fristående skolen	BUN19/156:59
11	Skolinspektionen	Beslut från Skolinspektionen gällande Uppföljning av beslut om skolpliktsbevakning m.m. i Nvköpingas kommun	BUN20/36:16.1
12	Beställarkontoret	Mailväxling mellan Svenska Kanotförbundet och Skolverket avseende begäran om omprövning av beslutet om riksrekryterande idrottsutbildning för RIG Kanot i Nvköping	BUN20/131:7
13	Beställarkontoret	Protokollsutdrag Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-08 § 14 Upphandling av ny bokbuss	BUN21/1:3
14	Beställarkontoret	Beslut att bevilja ansökan om stadsbidrag avseende Statsbidrag för omsorg på kvällar, nätter och helger 2021	BUN21/19:2.1

15	Ströms Slott AB	Missiv: Beslut från Kammarrätten i Jönköping i mål nr 761-21, gällande överklagan av Förvaltningsrätten i Linköpings dom 2021-02-02. mål nr 517-19 - Bidrag enligt skollag	BUN18/92:18
16	Ströms Slott AB	Beslut från Kammarrätten i Jönköping i mål nr 761-21, gällande överklagan av Förvaltningsrätten i Linköpings dom 2021-02-02. mål nr 517-19 - Bidrag enligt skollag	BUN18/92:18.1
17	Stiftelsen nya Ängkärrskolan	Dom 2021-03-10, mål nr 5687-19, avseende överklagan av Barn- och ungdomsnämndens beslut 2019-06-05 om tilläggsbelopp för elev på Stiftelsens nya Ä	BUN19/36:11
18	Beställarkontoret	Beslut från Skolverket avseende omprövande av ansökan statsbidrag Icke-folkbokförda HT 2020	BUN20/123:5.1
19	Beställarkontoret	Beslut riksrekryterande idrottsutbildning inom kanot, disciplinerna slätvatten och kanotslalom vid Nvköpingens gymnasium i Nvköpingens kommun	BUN20/131:9.1
20	Beställarkontoret	Missiv: Överklaganden av beslut om bidrag till enskild huvudman, från Academedia	BUN20/135:14
21	Beställarkontoret	Överklagande av Barn- och ungdomsnämndens beslut 2020-12-09, Bidrag till enskild huvudman 2021 - från Pvslingen Förskolor och Skolor AB. AcadeMedia	BUN20/135:14.1
22	Beställarkontoret	Fullmakt 2021	BUN20/135:14.2
23	Beställarkontoret	Beslut från Barn- och ungdomsnämnden 2020-12-09, gällande bidrag till fristående förskoleklass och grundskola 2021. med underliggande handlingar - skickat till Pvslingen	BUN20/135:14.3
24	Beställarkontoret	Beslut från Barn- och ungdomsnämnden 2020-12-09 ang bidrag till fristående förskoleklass och grundskola 2021. skickat till Vittraskolorna AB	BUN20/135:14.4
25	Beställarkontoret	Överklagande av Barn- och ungdomsnämndens beslut 2020-12-09 Bidrag till enskild huvudman. från Vittraskolorna AB. AcadeMedia	BUN20/135:14.5
26	Academedia	Anmälan av förändring i ägar- och ledningskretsen gällande Vittra Kungshagen (integrerad förskola). Vittraskolorna AB. samt Pvslingen Förskolor och Skolor AB	BUN21/17:3
27	Skolverket	Missiv: Beslut om ansökan av statsbidrag Kvalitetssäkrande åtgärder 2021, Dnr 8.1.2-2021:0005073	BUN21/36:5
28	Skolverket	Beslut om ansökan av statsbidrag Kvalitetssäkrande åtgärder 2021, Dnr 8.1.2-2021:0005073	BUN21/36:5.1
29	Skolinspektionen	Mail: Information om Skolinspektionens tematiska kvalitetsgranskning: Grundläggande behörighet - en rättighet och ett frivilligt val för elever på yrkesprogram	BUN21/39:1
30	Skolinspektionen	Information om Skolinspektionens tematiska kvalitetsgranskning: Grundläggande behörighet - en rättighet och ett frivilligt val för elever på yrkesprogram. som genomförs	BUN21/39:1.1
31	Vittra Kungshagen	Dom i mål 8865-19 avseende tilläggsbelopp gällande elev född 2006 - Vittra Kungshagen	BUN19/98:22
32	Vittra Kungshagen	Dom i mål 8866-19 avseende tilläggsbelopp gällande elev född 2007 - Vittra Kungshagen	BUN19/98:23
33	Vittra Kungshagen	Dom i mål 8867-19 avseende tilläggsbelopp gällande elev född 2007 - Vittra Kungshagen	BUN19/98:24

34	Beställarkontoret	Missiv: Beslut från Kommunstyrelsen § 68 210329 Återrapportering av genomförd internkontroll 2020	BUN20/5:7
35	Beställarkontoret	Återrapportering av genomförd internkontroll 2020	BUN20/5:7.1
36	Beställarkontoret	Utdrag Kommunstyrelsens protokoll § 68 210329 Återrapportering av genomförd internkontroll 2020	BUN20/5:7.2
37	Beställarkontoret	Beslut från Kommunfullmäktige § 29 2021-04-13 Uppföljning enligt kommunfullmäktiges program för uppföljning av privata utförare - 2020	BUN21/1:5
38	Beställarkontoret	Sammanställning - Uppföljning av Privata Utförare 2020	BUN21/1:5.1
39	Skolverket	Missiv: Beslut avseende beviljande av statsbidrag för vissa barn och ungdomar som inte är folkbokförda i Sverige för 2021	BUN21/67:2
40	Skolverket	Beslut avseende beviljande av statsbidrag för vissa barn och ungdomar som inte är folkbokförda i Sverige för 2021	BUN21/67:2.1

BUN§ Övriga frågor