

Bidrag till fristående förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet, principer och belopp 2018

En kommuns bidrag för barn/elev i fristående verksamheter ska fastslås enligt likabehandlingsprincipen. Bidraget ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag. Barn- och ungdomsnämnden anger vad som ingår i bidraget för kommunal och fristående verksamhet. Nämndens ersättning till såväl kommunal som fristående verksamhet är huvudsakligen volymbaserad.

Verksamheten ersätts med grundbelopp per barn/elev på lika villkor oavsett huvudman. Det är Barn- och ungdomsnämndens budget för det kommande kalenderåret som ligger till grund för underlag för beslut om bidrag. Grundbeloppet differentieras genom styrning av ersättning för specifika målgrupper.

Bidraget, oavsett huvudman, består av ett grundbelopp, socioekonomisk resurstilldelning samt i förekommande fall ett tilläggsbelopp.

Bidrag:

- Grundbelopp
- Socioekonomisk strukturersättning, SALSA
- Tilläggsbelopp
- Bidrag för kvalitetssäkrande åtgärder

Grundbelopp

Grundbeloppet avser ersättning per år för:

- Omsorg och pedagogisk verksamhet (inklusive kostnader för förskolechef/ledningsfunktion)
- Pedagogiskt material och utrustning
- Måltider
- Administration (en schablon på 3 %)
- Moms 6 %
- Lokalkostnader (baserade på kommunens genomsnittliga kostnad/barn)

Grundbeloppet baseras på det grundbelopp som är framräknat för de kommunala verksamheterna. Beräkningsgrund för grundbelopp är pedagogisk verksamhet, genomsnittlig prognostiserad lokalkostnad, administration 3 % samt för fristående momskompensation 6 %.

Ersättningen för lokalkostnader bestäms av kommunens faktiska genomsnittliga lokalkostnad/barn. Ersättningen jan-november bygger på den prognostiserade kostnaden/barn. Ersättningen justeras sedan i december efter faktiskt kostnad per barn.

Eftersom samtliga fristående huvudmän själva tar in sina föräldraavgifter så är grundbeloppen i tabellen reducerade med ett belopp som motsvarar en uppskattad, genomsnittlig föräldraavgift, per ålder och verksamhet.

Beräkningsunderlag för grundbelopp i förskola	1-5 år inkl moms	Allmän förskola inkl moms
Undervisningspeng	93 483	93 483
Prognostiserad lokalkostnad/barn	23 363	23 363
Summa	116 846	116 846
Administration 3 %	3 505	3 505
Grundbelopp kommunal verksamhet	120 351	120 351
Moms 6 %	7 221	7 221
Avdrag intäkter	-10 230	-10 230
Grundbelopp fristående verksamhet	117 343	117 343

Beräkningsunderlag för grundbelopp i annan pedagogisk verksamhet	Pedagogisk omsorg 1-5 år inkl. moms	Pedagogisk omsorg 6-12 år inkl. moms	Natt- och helgomsorg 1-12 år/h inkl. moms
Pedagogpeng	90 329	40 871	75 636
Prognostiserad lokalkostnad/barn	2 472	2 472	4 976
Summa	92 801	43 343	80 612
Administration 1 %	928	433	806
Grundbelopp kommunal verksamhet	93 729	43 776	81 976

Moms 6 %	5 624	2 627	4 885
Avdrag intäkter	-8 369	-3 909	- 7 328
Grundbelopp fristående verksamhet	90 983	42 494	78 976

Beräkningsunderlag för grundbelopp i fritidshem	6- 12 år
	Inkl moms
Undervisningspeng	33 577
Prognostiserad lokalkostnad/barn	7 952
Summa	41 529
Administration 3 %	1 246
Grundbelopp kommunal verksamhet	42 775
Moms 6 %	2 566
Avdrag intäkter	-3 830
Grundbelopp fristående verksamhet	41 512

Socioekonomisk strukturersättning

Socioekonomisk strukturersättning utifrån SALSA är Nyköpings kommuns modell för att leva upp till Skollagens krav på kommunen att fördela resurser efter barns och elevers olika förutsättningar och behov.¹ Modellen används enbart på förskola och grundskola. Faktorer och viktning av dessa följer Skolverkets modell för statistiska sambandsanalyser (SALSA) i sin helhet:

- Föräldrars utbildningsnivå, 61 %
- Nyinvandrad (kommit de senaste 4 åren), 26 %
- Andel pojkar, 13 %

¹ Skollag 2 kap § 8.

Socioekonomisk strukturersättning

Förskolenhet	1 - 5 år kr/barn inkl. moms
Backebo	8 716
Buskis	4 133
Delfinen	3 563
Ekensberg	6 012
Guldpärlan	2 411
I Vått och torrt	3 239
Klippan	4 308
Kojan	5 627
Marieberg	2 622
Nissebo	3 568
Solbacken	2 827
Solgläntan	2 365
Svalbo	5 744
Tomtestigen	4 335
I Ur och Skur	2 430
Vittra Kungshagen	4 086
Vrena	9 837
Västerbo	3 685
Snitt fristående enheter	3 866
Tilldelas enheter i annan kommun samt nya enheter som inte var verksamma i Nyköping vid beställning av underlag för beräkning av SALSA/enhet	

Grundbelopp, bidrag per enhet

Bidrag per enhet enligt tabeller på sid 2 och 3. För förskola tillkommer socioekonomisk ersättning enligt tabell på sid 4.

Tilläggsbelopp

Utöver grundbeloppet är det möjligt att ansöka om tilläggsbelopp för barn som har extraordinära stödbehov².

Tilläggsbelopp beviljas av chef för resursteam inom division Barn, utbildning och kultur, på delegation av Barn- och ungdomsnämnden. Ansökan på särskild blankett, med komplett underlag, skickas till chef för resursteam som gör en bedömning av tilldelning av tilläggsbelopp.

Beviljat belopp utbetalas per månad av nämndansvarig tjänsteman. Beloppet är kopplat till enskilt barn. Vid byte av enhet inom Nyköpings kommun eller om barnet slutar följer tilläggsbeloppet med barnet alternativt upphör. I förekommande fall görs en ny bedömning.

Kommunen är dock inte skyldig att lämna bidrag för särskilt stöd om betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår.

Bidrag för kvalitetssäkrande åtgärder i fritidshem

Bidraget kan sökas för personalförstärkningar och/eller kompetenshöjande åtgärder. Blankett för ansökan och rekvisition skickas ut i ett separat utskick till berörda huvudmän.

Resursteam

Fristående verksamhet har rätt att nyttja kompetensen inom kommunens resursteam för konsultation, utredningar mm. I tilldelat grundbelopp ingår ersättning för köp av tjänster från kommunens resursteam eller annan leverantör. Resursteamet fakturerar verksamheten direkt.

Utbetalning av bidrag

De fristående verksamheterna ersätts med ett 1/12 av grundbeloppet för sin verksamhet för aktuellt barnantal enligt placeringslistor per den 15:e varje månad. Enheterna ansvarar för att, i god tid före den 15:e varje månad, inrapportera korrekta uppgifter till kommunens handläggare för att säkerställa att rätt bidrag betalas ut i tid.

Utbetalning för juli bygger på juni månads statistik och justeras i augusti utifrån faktisk statistik för juli. Utbetalningarna av bidrag görs per den 23:e varje

² Riktlinjer för resursfördelning

månad. Tilläggsbelopp utbetalas med 1/12 per månad. Verksamheten ska följa maxtaxans regler för föräldraavgifter.

Ersättningen för lokalkostnader bestäms av kommunens faktiska genomsnittliga lokalkostnad/barn. Ersättningen jan-november bygger på den prognostiserade kostnaden/barn. Ersättningen justeras sedan i december efter faktiskt kostnad per barn.

Överklagan

Beslut om bidrag kan överklagas enligt 28 kap. 5 § skollagen, till allmän förvaltningsdomstol. Skrivelsen ställs till Förvaltningsrätten i Linköping men skickas till Barn- och ungdomsnämnden, Nyköpings kommun. I skrivelsen anges vilket beslut som ska överklagas och den ändring i beslutet som begärs. Överklagandeskrivelsen ska ha inkommit till Barn- och ungdomsnämnden inom tre veckor från den dag då ni fick del av beslutet.